



SOSNOWIECKIE
WODOCIĄGI S.A.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [S W Z]

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA DOSTAWĘ POD NAZWĄ:

„DOSTARCZENIE MACIERZY IBM ORAZ PRZEŁĄCZNIKÓW IBM FC WRAZ Z ICH INSTALACJĄ, KONFIGURACJĄ, URUCHOMIENIEM I MIGRACJĄ DANYCH”

OZNACZENIE ZAMÓWIENIA: 77/2024/IT/KP

ZATWIERDZAM:

Data	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
14 / 08 / 2024	PREZES ZARZĄDU Paweł Kopezyński

Handwritten initials and a circular stamp.

ROZDZIAŁ 1

Informacje dotyczące zamawiającego

1. Nazwa: Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna;
2. Adres siedziby i korespondencyjny: 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43;
3. N I P: 6440011382;
4. R E G O N: 270544618;
5. Rejestracja przedsiębiorcy: Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy, KRS 0000216608;
6. Poczta elektroniczna: kprzetarg@sosnowieckiewodociagi.pl;
7. Strona internetowa zamawiającego: <https://sosnowieckiewodociagi.pl>;
8. Strona internetowa prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/sosnowieckie_wodociagi
=> zakładka dotycząca przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia

ROZDZIAŁ 2

Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze zamówienie o wartości równej lub przekraczającej 130 000 złotych, ale mniejszej niż progi unijne, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, udzielone zostanie w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego, w postępowaniu prowadzonym na podstawie REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH, dalej „regulaminu”.
2. Zamawiający może:
 - 1) Najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz – jeśli zasadne – spełniania warunków udziału w postępowaniu (tzw. procedura odwrócona);
 - 2) Poprzedzić wybór oferty:
 - a) przeprowadzeniem negocjacji cenowych z jednym wykonawcą, w przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, bądź jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu, a jej cena przewyższa kwotę, którą zamawiający przewidział na sfinansowanie danego zamówienia w planie rzeczowo-finansowym na dany rok kalendarzowy lub przewyższa wartość zamówienia; do negocjacji, postanowienia § 18 ust. 7 lub 8 regulaminu stosuje się odpowiednio;
 - b) zaproszeniem wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych, zawierających nową cenę, w przypadku gdy najniższa cena oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, przewyższa kwotę, którą zamawiający przewidział na sfinansowanie danego zamówienia w planie rzeczowo-finansowym na dany rok kalendarzowy lub przewyższa wartość zamówienia.
3. W każdym czasie i bez podania przyczyny, zamawiający ma prawo do odstąpienia od prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w § 18 ust. 2 pkt 2 regulaminu, tj. polegających na dodatkowych dostawach, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów albo zwiększenie bieżących dostaw.

ROZDZIAŁ 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa pod nazwą: „DOSTARCZENIE MACIERZY IBM ORAZ PRZEŁĄCZNIKÓW IBM FC WRAZ Z ICH INSTALACJĄ, KONFIGURACJĄ, URUCHOMIENIEM I MIGRACJĄ DANYCH”.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie:
 - 1) Dostarczyć do siedziby zamawiającego, rozładować, zainstalować w szafie Rack, w miejscu wskazanym przez zamawiającego, sprzęt serwerowy, na który składać się będą:
 - a) Macierz dyskowa IBM FlashSystem 5045 wyposażona w 14 dysków SSD o pojemności 1.92TB – 1 szt.,
 - b) Przełączniki IBM FC SAN24B-6 24-portowe – 2 szt.;
 - 2) Zainstalować, skonfigurować i uruchomić całość sprzętu serwerowego oraz zmigrować dane na nową macierz, przy czym:
 - a) Cały zakres prac wchodzący w zakres zamówienia winien zakończyć się próbnym uruchomieniem aplikacji bazodanowych migrowanych ze starej macierzy na nową macierz,

- b) Fizyczne prace instalacyjne winny być realizowane na miejscu u zamawiającego, natomiast prace niewymagające fizycznej obecności przedstawiciela wykonawcy, mogą być realizowane zdalnie za pośrednictwem szyfrowanego połączenia VPN.
3. Wymagane, minimalne parametry techniczno-użytkowe i funkcjonalności, którymi winien charakteryzować się oferowany przez wykonawcę sprzęt serwerowy:
- 3.1. **Macierz dyskowa IBM FlashSystem 5045 z dyskami 2.5" – 1 sztuka:**
- 1) Obudowa:
 - a) Zapewniająca możliwość zainstalowania w standardowej szafie RACK 19",
 - b) Urządzenie musi wykorzystywać półki dyskowe wysokiej gęstości upakowania – co najmniej 24 dyski na 2U wysokości dla dysków 2,5 cala oraz półki dyskowe zawierające co najmniej 12 dysków 3,5 cala na wysokości 2U,
 - c) Urządzenie musi wykorzystywać półki dyskowe wysokiej gęstości umożliwiające upakowanie co najmniej 90 dysków na maksymalnej wysokości 5U,
 - d) Wysokość oferowanego rozwiązania – maksymalnie 2 RU;
 - 2) Zarządzanie (rozwiązania) – pozwalające na:
 - a) Zarządzanie za pomocą interfejsu Ethernet,
 - b) Zarządzenie całością dostępnych zasobów dyskowych z jednej konsoli administracyjnej,
 - c) Bezpośredni monitoring stanu w jakim w danym momencie znajduje się macierz,
 - d) Interfejs zarządzający GUI, CLI, oraz możliwość tworzenia skryptów użytkownika;
 - 3) Ilość portów:

Minimum 4 porty 10Gb Ethernet Base-T oraz 8 portów 16Gb FC wyposażonych we wkładki SFP+ 16Gb SWL;
 - 4) Obsługa dysków – wymagana obsługa następujących dysków:
 - a) SAS:
 - o prędkości obrotowej 10000 obr. / min. i pojemności 2.4 TB,
 - o prędkości obrotowej 7200 obr. / min. i pojemnościach 8 TB, 12 TB, 16 TB, 20TB,
 - b) SSD o pojemnościach 1.92 TB , 3.84 TB, 7.68 TB, 15.36 TB, 30.72 TB,
 - c) Co najmniej 420 dysków na parę kontrolerów, z zastosowaniem dodatkowych półek; macierz musi umożliwiać:
 - rozbudowę o pojedyncze dyski fizyczne i pojedyncze półki rozszerzeń,
 - konfigurację, która w jednym rozwiązaniu łączyć będzie półki rozszerzeń na dyski 2,5" z półkami na dyski 3,5";
 - 5) Dyski:

Macierz dyskowa winna być wyposażona w minimum 14 dysków SSD o pojemności 1.92TB;
 - 6) Możliwość wymiany uszkodzonych dysków:

Macierz musi zapewnić możliwość wymiany uszkodzonych dysków podczas pracy systemu (HotSwap) oraz umożliwiać stworzenie konfiguracji odpornej na awarię dwóch dysków; przestrzeń zapasowa powinna być realizowana za pomocą przestrzeni zapasowej rozmieszczonej na wszystkich dyskach w ramach grupy RAID lub w formie dysku nadmiarowego;
 - 7) Obsługa pamięci Cache:

Macierz winna być wyposażona w minimum 64 GB pamięci Cache oraz umożliwiać rozbudowę pamięci cache do 128 GB w ramach klastra macierzy zarządzanego z jednego interfejsu GUI, CLI;
 - 8) Wsparcie dla systemów operacyjnych:

Macierz musi wspierać następujące systemy operacyjne i wirtualizatory: MS Windows Server 2016,2019/2022, VMware vSphere 7.x/8.x, Red Hat Enterprise Linux 8.x/9.x;
 - 9) Funkcje niezawodnościowe:
 - a) Wszystkie krytyczne komponenty urządzenia takie jak: kontrolery dyskowe, pamięć cache, zasilacze i wentylatory winny być zdublowane tak, aby awaria pojedynczego elementu nie wpływała na funkcjonowanie całego systemu; komponenty te muszą być wymienne w trakcie pracy macierzy,
 - b) Urządzenie musi cechować brak pojedynczego punktu awarii,
 - c) Wsparcie dla zasilania z dwóch niezależnych źródeł prądu poprzez nadmiarowe zasilacze typu Hot-Swap,
 - d) Wentylatory typu Hot-Swap,
 - e) Wbudowane co najmniej dwa kontrolery RAID,
 - f) Urządzenie musi posiadać pamięć typu Flash dla zapisu danych z pamięci cache na wypadek zaniku zasilania oraz system podtrzymania zasilania pozwalający na zapis danych z cache do pamięci typu Flash;
 - 10) Funkcjonalności – wymagane następujące funkcjonalności:
 - a) Cache dla procesu odczytu,
 - b) Mirrored Cache dla procesu zapisu,
 - c) Możliwość wyłączenia cache dla poszczególnych wolumenów,

- d) Partycjonowania pamięci cache,
 - e) Separacji przestrzeni dyskowych pomiędzy różnymi podłączonymi hostami,
 - f) Dynamicznego zwiększania i zmniejszania rozmiaru wolumenów,
 - g) Zarządzania ilością operacji wejścia / wyjścia wykonywanych na danym wolumenie – zarządzanie musi być możliwe zarówno poprzez określenie ilości operacji I/O na sekundę jak również przepustowości określonej w MB/s,
 - h) Urządzenie musi obsługiwać funkcjonalność ochrony przed skasowaniem lub odmapowaniem od hosta woluminu dyskowego, do którego były przesłane operacje wejścia / wyjścia w określonym przez użytkownika czasie,
 - i) Dostępne sterowniki do obsługi wielościeżkowego dostępu do wolumenów, awarii ścieżki i rozłożenia obciążenia po ścieżkach dostępu dla podłączanych systemów operacyjnych (jeżeli jest wymagana licencja, należy dostarczyć licencje na całość oferowanych zasobów);
- 11) Obsługa wirtualnych dysków logicznych:
- a) Minimalna ilość wspieranych wirtualnych dysków logicznych (LUN) dla całej (globalnej) puli dyskowej musi wynosić co najmniej 2000; funkcjonalność LUN Masking i LUN Mapping,
 - b) Urządzenie musi umożliwiać stworzenie mirrorowanych LUN pomiędzy różnymi typami dysków, dla których awaria jednej kopii lustra musi być niezauważalna dla systemu hosta;
- 12) Funkcjonalność thin provisioning:
Urządzenie winno obsługiwać funkcjonalność thin provisioning dla wszystkich wolumenów; musi istnieć możliwość wyłączenia tej funkcjonalności dla wybranych wolumenów; należy dostarczyć licencję umożliwiającą korzystanie z funkcji thin provisioning na całą oferowaną pojemność urządzenia;
- 13) Kopie migawkowe:
Macierz winna umożliwiać tworzenie według ustalonego harmonogramu odpornych na zagrożenia cybernetyczne kopii wolumenów, których nie można zmienić ani usunąć w wyniku błędów użytkownika, złośliwych działań lub ataków oprogramowania ransomware;
- 14) Migracja wolumenów logicznych:
Urządzenie winno zapewniać możliwość wykonania migracji wolumenów logicznych pomiędzy różnymi typami dysków wewnątrz macierzy bez zatrzymywania aplikacji korzystającej z tych wolumenów; zamawiający wymaga, aby zasoby źródłowe podlegające migracji oraz zasoby do których są migrowane mogły być zabezpieczone różnymi poziomami RAID i egzystować na różnych technologicznie dyskach stałych (SAS, SSD, SATA);
- 15) Replikacja macierzy:
Urządzenie winno posiadać funkcjonalność replikacji danych przy użyciu synchronicznych oraz asynchronicznych transmisji danych przez łącza komunikacyjne IP oraz FC lub FCoE; macierz musi przechowywać w pełni zsynchronizowaną kopię w odległości do 300 km; przy znacznie większej odległości, do 8000 km, replikacje mogą działać asynchronicznie; oba rodzaje replikacji muszą wspierać program VMware Site Recovery Manager do odzyskiwania danych po awarii; jeśli na obsługę powyższej funkcjonalności wymagana jest dodatkowa licencja, jest ona wymagana w tym postępowaniu;
- 16) Wirtualizacja zasobów:
Macierz winna zapewniać możliwość wirtualizacji zasobów znajdujących się na innych niż oferowane macierze dyskowe na potrzeby migracji danych; migracja musi się odbyć w trybie bezprzerwowym;
- 17) Kompresja i deduplikacja danych:
Macierz winna posiadać możliwość kompresji i deduplikacji danych; koszt licencji związanej z przedmiotową funkcjonalnością wykonawca winien uwzględnić w cenie; licencja musi obejmować zaoferowaną w ramach macierzy przestrzeń dyskową;
Macierz musi również mieć funkcjonalność wykonywania pełnej kopii lokalnych wolumenów logicznych z wykorzystaniem jedynie kontrolerów macierzy; licencja na wykonywanie kopii lokalnego wolumenu powinna umożliwiać utworzenie co najmniej 4000 kopii;
- 18) Inne wymagane parametry i funkcjonalności – macierz powinna pozwalać na / posiadać:
- a) Uruchomienia funkcjonalności szyfrowania danych na poziomie kontrolerów macierzowych; jeśli na obsługę powyższej funkcjonalności wymagana jest dodatkowa licencja, nie jest ona wymagana w tym postępowaniu,
 - b) Dodawanie kolejnych półek dyskowych oraz dysków bez przerywania pracy macierzy, dla dowolnej konfiguracji macierzy,
 - c) Aktualizację oprogramowania macierzy (firmware) w trybie online,
 - d) Tworzenie wolumenów o pojemności nie mniejszej niż 250 TB,
 - e) Funkcjonalność optymalizacji wykorzystania dysków SSD/Flash poprzez automatyczną identyfikację najbardziej obciążonych fragmentów wolumenów w zarządzanych zasobach dyskowych oraz ich automatyczną migrację na dyski SSD/Flash; macierz musi również automatycznie rozpoznawać obciążenie

fragmentów wolumenów na dyskach SSD/Flash i automatycznie migrować z dysków SSD/Flash nieobciążone fragmenty wolumenów; macierz winna posiadać możliwość wykorzystania mechanizmu optymalizacji umiejscowienia danych pomiędzy przynajmniej 3 rodzajami dysków – SSD/Flash, Enterprise (SAS 10k) oraz NL-SAS/SATA, jak również przy wykorzystaniu dwóch dowolnych z wyżej wymienionych typów; opisany powyżej proces optymalizacji musi posiadać funkcję włączenia / wyłączenia na poziomie pojedynczego wolumenu; jeśli na obsługę powyższej funkcjonalności wymagana jest dodatkowa licencja, jest ona wymagana w tym postępowaniu,

f) Implementację klastra geograficznego; w ramach architektury klastra geograficznego musi być wspierane bezprzerwowe migrowanie maszyn wirtualnych pomiędzy ośrodkami; w przypadku awarii jednego z ośrodków winno nastąpić bezprzerwowe przełączenie do lokalizacji zapasowej; powyższa funkcjonalność musi być realizowana niezależnie od systemu operacyjnego na poziomie przełączania ścieżek do urządzenia logicznego;

19) Pozostałe wymagania dotyczące macierzy:

- a) Na dostarczonym urządzeniu winny zostać uprzednio zainstalowane wszystkie najnowsze zestawy poprawek dotyczących dostarczanego sprzętu,
- b) Macierz powinna spełniać wymagania norm CE, tj. musi spełniać wymogi niezbędne do oznaczenia produktów znakiem CE,
- c) Do macierzy należy dołączyć przewody zasilające oraz 4 przewody światłowodowe o długości 5 m,
- d) Macierz winna być fabrycznie nowa, nieregenerowana, kompletna; również dyski twarde oraz okablowanie powinny być fabrycznie nowe,
- e) Macierz i jej komponenty muszą być oznakowane przez producenta w taki sposób, aby istniała możliwość identyfikacji zarówno produktu jak i producenta,
- f) Urządzenie musi współpracować z siecią energetyczną o parametrach w przedziale 200V- 230V, 50 Hz.

3.2. Przełącznik Fibre Channel SAN24B-6 24-portowy – 2 sztuki:

- 1) Przełącznik FC musi być wykonany w technologii FC minimum 32 Gb/s i zapewniać możliwość pracy portów FC z prędkościami 32 Gb/s, 16 Gb/s, 8 Gb/s, w zależności od rodzaju zastosowanych wkładek SFP;
- 2) W przypadku obsadzenia portu FC za pomocą wkładki SFP 32 Gb/s przełącznik musi umożliwiać pracę tego portu z prędkością 32, 16, 8 Gb/s, przy czym wybór prędkości musi być możliwy w trybie autonegocjacji;
- 3) Przełącznik FC musi posiadać co najmniej 24 porty FC, z czego co najmniej 16 portów FC musi być aktywnych;
- 4) Wraz z przełącznikiem należy dostarczyć 16 wkładek SFP+ o prędkości 16Gb/s typu Short-wave dedykowanych dla oferowanego przełącznika;
- 5) Wszystkie zaoferowane porty przełącznika FC muszą umożliwiać działanie bez tzw. Oversubscrypcji, gdzie wszystkie porty w maksymalnie rozbudowanej konfiguracji przełącznika mogą pracować równocześnie z pełną prędkością 32 Gb/s;
- 6) Całkowita przepustowość przełącznika FC dostępna dla maksymalnie rozbudowanej konfiguracji wyposażonej we wkładki 32 Gb/s musi wynosić minimum 768 Gb/s end-to-end;
- 7) Wymagana wartość opóźnienia przy przesyłaniu ramek FC między dowolnymi portami przełącznika nie może być większa niż 900 ns;
- 8) Przełącznik FC musi wspierać mechanizm balansowania ruchu, pomiędzy różnymi połączeniami o tym samym koszcie wewnątrz wielodomenowych sieci fabric, przy czym balansowanie ruchu musi odbywać się w oparciu o 3 parametry nagłówka ramki FC: DID, SID i OXID;
- 9) Przełącznik FC musi realizować sprzętową obsługę zioningu (przez tzw. układ ASIC) na podstawie portów i adresów WWN;
- 10) Przełącznik FC musi posiadać możliwość wymiany i aktywacji wersji firmware'u (zarówno na wersję wyższą jak i na niższą) w czasie pracy urządzenia i bez zakłócenia przesyłanego ruchu FC;
- 11) Przełącznik FC musi wspierać następujące mechanizmy zwiększające poziom bezpieczeństwa:
 - mechanizm tzw. Fabric Binding, który umożliwia zdefiniowanie listy kontroli dostępu regulującej prawa przełączników FC do uczestnictwa w sieci fabric,
 - uwierzytelnianie (autentykacja) przełączników w sieci Fabric za pomocą protokołów DH-CHAP i FCAP,
 - uwierzytelnianie (autentykacja) urządzeń końcowych w sieci Fabric za pomocą protokołu DH-CHAP,
 - szyfrowanie połączenia z konsolą administracyjną; wsparcie dla SSHv2,
 - definiowanie wielu kont administratorów z możliwością ograniczenia ich uprawnień za pomocą mechanizmu tzw. RBAC (Role Based Access Control),
 - definiowanie kont administratorów w środowiskach RADIUS, TACACS+, LDAP w MS Active Directory, OpenLDAP,
 - szyfrowanie komunikacji narzędzi administracyjnych za pomocą SSL/HTTPS,
 - obsługę SNMP v1 oraz v3,

- IP Filter dla portu administracyjnego przełącznika,
 - wgrywanie nowych wersji firmware przełącznika FC z wykorzystaniem bezpiecznych protokołów SCP oraz SFTP,
 - wykonywanie kopii bezpieczeństwa konfiguracji przełącznika FC z wykorzystaniem bezpiecznych protokołów SCP oraz SFTP;
- 12) Przełącznik FC musi posiadać możliwość konfiguracji przez:
- polecenia tekstowe w interfejsie znakowym konsoli terminala,
 - przeglądarkę internetową z interfejsem graficznym lub dedykowane oprogramowanie;
- 13) Przełącznik FC winien być wyposażony w następujące narzędzia diagnostyczne i mechanizmy obsługi ruchu FC:
- logowanie zdarzeń poprzez mechanizm „syslog”,
 - FCping,
 - FC traceroute,
 - kopiowanie danych wymienianych pomiędzy dwoma wybranymi portami na inny wybrany port przełącznika;
- 14) Przełącznik FC musi zapewniać możliwość instalacji wkładek SFP umożliwiających bezpośrednie połączenie (bez dodatkowych urządzeń pośredniczących) z innymi przełącznikami na odległość minimum 25 km z prędkością 32 Gb/s lub 16 Gb/s;
- 15) Przełącznik FC musi zapewniać wsparcie dla standardu zarządzającego SMI-S;
- 16) Przełącznik FC musi realizować kategoryzację ruchu między parami urządzeń (initiator - target) oraz przydzielenie takich par urządzeń do kategorii o wysokim, średnim lub niskim priorytecie; konfiguracja przydziału do różnych klas priorytetów musi się odbywać za pomocą standardowych narzędzi do konfiguracji zonu;
- 17) Wsparcie dla N_Port ID Virtualization (NPIV); obsługa, co najmniej 255 wirtualnych urządzeń na pojedynczym porcie przełącznika;
- 18) Maksymalny dopuszczalny pobór mocy przełącznika FC w pełni obsadzonego wkładkami optycznymi 32 Gbps – 80 W;
- 19) Przełącznik FC musi zapewniać możliwość dynamicznego aktywowania portów za pomocą zakupionych kluczy licencyjnych;
- 20) Możliwość agregacji połączeń pomiędzy przełącznikami (trunking) na poziomie poszczególnych ramek; winna być zapewniona możliwość utworzenia logicznego połączenia „trunk” o przepustowości 256 Gb/s (z wykorzystaniem minimum 8 portów 32 Gb/s; licencja nie jest wymagana na tym etapie postępowania;
- 21) Przełącznik musi być oznakowany przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta;
- 22) Urządzenie winno współpracować z siecią energetyczną o parametrach w przedziale 200V- 230V, 50 Hz.
4. Wymagania dotyczące prac instalacyjnych, konfiguracyjnych, uruchomieniowych oraz migracyjnych:
- 1) Przedmiotowe prace nie mogą powodować przestoju i wpływać niekorzystnie na pracę przedsiębiorstwa;
 - 2) Zamawiający zapewnia dostęp do infrastruktury serwerowej i migrowanych systemów w godzinach 07:00 – 15:00;
 - 3) W związku ze specyfiką wdrożenia zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał doświadczenie związane z instalacją i konfiguracją oraz wdrożeniem wymienionych usług.
5. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, wykonawca zobowiązany będzie zgłosić się do Zespołu ds. BHP i Ppoż. Sosnowieckich Wodociągów S.A. w celu odebrania informacji, o których mowa w art. 207¹ ustawy – Kodeks pracy i podpisania stosownego oświadczenia potwierdzającego otrzymanie przedmiotowych informacji.
6. Pozostałe wymagania zamawiającego / obowiązki wykonawcy, zawarte zostały w projekcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
7. Zamówienie nie zostało podzielone na części, w związku z czym zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ 4

Termin wykonania zamówienia

2 miesiące (od daty zawarcia umowy).

ROZDZIAŁ 5

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń, odbywa się w języku polskim, za pośrednictwem elektronicznej, bezpłatnej Platformy zakupowej, administrowanej przez OPEN NEXUS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 61-144 Poznań, ul. Bolesława Krzywoustego 3, na podstronie dedykowanej zamawiającemu (PROFIL NABYWCY), wskazanej w pkt 8 Rozdziału 1 SWZ, dalej „Platformie”; komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą SWZ lub ofert.
2. Przystępując do niniejszego postępowania, wykonawca:
 - 1) Potwierdza, że zapoznał się z regulaminem zamieszczonym na stronie internetowej, pod adresem: <https://so-snowieckiewodociagi.pl/o-spolce/zamowienia-publiczne> i akceptuje jego postanowienia;
 - 2) Akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
 - 3) Potwierdza, że zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert / wniosków, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, należy skontaktować się bezpośrednio z Centrum Wsparcia Klienta, na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl>, pod numerem telefonu: /22/ 101 02 02, lub adresem e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
4. Zamawiający zaleca założenie bezpłatnego konta na Platformie, w przeciwnym razie wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego lub brak możliwości zmiany / wycofania oferty przy pomocy Centrum Wsparcia Klienta.
5. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; ilekroć w niniejszym rozdziale jest mowa o ofercie, należy przez to rozumieć również ofertę dodatkową; UWAGA: podpisem osobistym nie jest podpis własnoręczny; zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych, podpisem osobistym jest zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 roku w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
6. Ofertę, oświadczenie o którym mowa w § 15 ust. 2, a jeśli zasadne – przedmiotowe środki dowodowe, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w § 14 ust. 3 regulaminu, dalej „zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Obwieszczeniu, o którym mowa w pkt 34, z uwzględnieniem zaleceń zamawiającego, o których mowa w niniejszym rozdziale.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 6, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu jak wyżej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy, z uwzględnieniem zaleceń (preferencji) zamawiającego, o których mowa w niniejszym rozdziale.
8. Ofertę wraz z formularzem cenowym i wszystkimi pozostałymi załącznikami wymienionymi w pkt 4 Rozdziału 9 SWZ, złożyć należy za pomocą formularza „OFERTA WYKONAWCY”.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca składa za pomocą formularza „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 6 lub 7, przekazywane w postępowaniu po terminie składania ofert, wykonawca przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”.
11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazywane zamawiającemu na późniejszym etapie postępowania (nie wraz z ofertą), należy przekazać w sposób wskazany w pkt 10; w celu utrzymania w poufności tych informacji, wykonawca winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w § 14 ust. 1 regulaminu lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej

w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13, dokonuje w przypadku:
 - 1) Podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) Przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) Innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13, może dokonać również notariusz.
16. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
17. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18, dokonuje w przypadku:
 - 1) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) Przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) Pełnomocnictwa – mocodawca.
20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18, może dokonać również notariusz.
21. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
22. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
 - 1) Są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) Umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) Umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) Zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

23. Stosownie do postanowień § 17 ust. 7 regulaminu, wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ; wniosek należy złożyć za pośrednictwem formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”; zamawiający zaleca, aby zapytania zostały również przesłane w wersji edytowalnej.
24. Zamawiający odpowie na wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, pod warunkiem że wniosek ten wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
25. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
26. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, ewentualne zmiany treści SWZ lub zmiany terminu składania i otwarcia ofert, zamawiający zamieści na Platformie (w sekcji „KOMUNIKATY”).
27. Na skutek udzielenia wyjaśnień, o których mowa w pkt 26, dokonania zmiany treści SWZ, o której mowa w pkt 25, albo niezależnie od nich, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny dla wykonawców do należytego przygotowania i złożenia ofert, przy czym przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 23.
28. Zamawiający udostępni na Platformie (w sekcji „KOMUNIKATY”) wszelkie informacje wynikające z postanowień regulaminu, w szczególności dot. unieważnienia postępowania, bądź odstąpienia od jego prowadzenia.
29. Korespondencja, której adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy tylko do tego wykonawcy, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
30. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, bezpośrednio na Platformie, z uwagi na fakt iż możliwa jest awaria systemu lub możliwe jest, że powiadomienie trafi do folderu SPAM.
31. Jedynie w przypadku awarii lub niedostępności Platformy, zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail podany w pkt 6 Rozdziału 1 SWZ wniosków, informacji, oświadczeń lub dokumentów, itp., które wykonawca – zgodnie z zapisami niniejszego rozdziału – zobowiązany byłby przekazać zamawiającemu poprzez Platformę, za pośrednictwem formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”.
32. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub nowsze wersje;
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa (w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.);
 - 4) Włączona obsługa JavaScript;
 - 5) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) Szyfrowanie za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
33. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez wykonawcę oferty w sposób niezgodny z INSTRUKCJĄ korzystania z Platformy, o której mowa w pkt 2.3., w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”).
34. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców winny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady ministrów z dnia 9 listopada 2017 roku w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
35. Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg), ze szczególnym uwzględnieniem .pdf, albowiem format ten zapewnia największą integralność danych w pliku.
36. W celu ewentualnej kompresji danych, zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z; do formatów uznawanych za powszechne, a NIE występujących w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 34 należą: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages.; dokumenty złożone w takich plikach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie, chyba że można będzie rozpakować te pliki za pomocą jednego z rekomendowanych formatów (.zip lub .7z); zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików przed ich spakowaniem.
37. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
38. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
39. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym; wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

40. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju; podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików, dlatego też zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików.
41. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym; może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
42. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
43. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zidentyfikowana była, co najmniej przez podanie oznaczenia zamówienia.
44. W zakresie nieujętych w niniejszym rozdziale, stosować należy INSTRUKCJĘ, o której mowa w pkt 2.3.

ROZDZIAŁ 6

Informacja o odstąpieniu od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej

W przedmiotowym postępowaniu zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej; komunikacja odbywa się w sposób określony w Rozdziale 5 SWZ.

ROZDZIAŁ 7

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest: Beata PŁACHTA-DURZYŃSKA – Kierownik Zespołu ds. zamówień publicznych, pod nr tel.: (+48 32) 364 43 36.

ROZDZIAŁ 8

Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do dnia: **24 października 2024 roku**.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą; jeżeli zasadne, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ 9

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Pod rygorem nieważności, ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę; złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert wykonawcy.
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia; wykonawca sporządza ofertę zgodnie z formularzem oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ; integralną część oferty stanowi formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
4. Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) Oświadczenie, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, składane odrębnie przez:
 - a) wykonawcę,
 - b) każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. członków/partnerów konsorcjum, bądź wspólników spółki cywilnej; w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 2) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;
- 3) W przypadku, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentu, o którym mowa odpowiednio w pkt 4.2. – pełnomocnictwo, bądź inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
- 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; dokumentem zastępującym pełnomocnictwo, w przypadku spółki cywilnej, może być umowa spółki lub uchwała wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki (wszystkich jej wspólników); pełnomocnictwo winno zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazw albo imion
i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc ich zamieszkania,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 4.2., jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności KRS i CDEiG.
6. Zapisy pkt 4.3. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. **Zasady sporządzania i podpisywania dokumentów elektronicznych określono w Rozdziale 5 SWZ.**
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ 10

Sposób oraz termin składania ofert

1. Pod rygorem nieważności, przygotowaną zgodnie z Rozdziałem 9 SWZ ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć do dnia: **26 sierpnia 2024 roku**, do godz.: **08:45**, za pośrednictwem Platformy; proces składania ofert opisano szczegółowo w INSTRUKCJI, o której mowa w pkt 2.3. Rozdziału 5 SWZ.
2. Za termin złożenia oferty w formie elektronicznej przyjmuje się datę i godzinę określoną na Platformie; ryzyko błędnego lub nieterminowego doręczenia oferty obciąża wykonawcę; zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie składania ofert.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić / wycofać ofertę za pomocą Platformy; proces zmiany/wycofania oferty opisano szczegółowo w INSTRUKCJI, o której mowa w pkt 2.3. Rozdziału 5 SWZ.

ROZDZIAŁ 11

Termin otwarcia ofert

1. Niejawne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **26 sierpnia 2024 roku**, o godz.: **08:50**, za pośrednictwem Platformy.
2. **Zamawiający nie podaje przed otwarciem informacji dotyczącej kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
3. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii; zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego, pod adresem wskazanym w pkt 7 Rozdziału 1 SWZ.
4. **Niezwłocznie po otwarciu ofert, zamawiający udostępni na Platformie (w sekcji „KOMUNIKATY”), informacje o:**
 - 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) Cenach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 12

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 13

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty cenę (wyrażoną w wartości brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość netto oraz stawkę(i) i wartość podatku VAT, obliczone przez wykonawcę zgodnie z pkt 2; obowiązującą stawkę(i) podatku VAT wykonawca określi zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Wykonawca winien wyliczyć całkowitą cenę w oparciu o sumę cen jednostkowych wszystkich pozycji zawartych w załączanym do oferty formularzu cenowym (wzór – załącznik nr 3 do SWZ), sporządzonym w formacie excel, gdzie zgodnie z wprowadzonymi formułami obliczeń:
 - 1) łączna WARTOŚĆ NETTO W Zł z pozycji „F.11” to suma iloczynów ilości podanych przez zamawiającego w KOLUMNIE D – „ILOŚĆ” i podanych przez wykonawcę cen jednostkowych (netto) w pozycjach od 8 do 10 w KOLUMNIE E – „CENA JEDN. NETTO W ZŁ”;
 - 2) łączna WARTOŚĆ BRUTTO W Zł z pozycji „H.11” stanowi iloczyn pozycji „F.11” (łączna WARTOŚĆ NETTO W Zł) oraz stawki podatku VAT w wysokości 23 %, dlatego też wykonawca, który dla stosownej pozycji wskazuje inną niż podstawowa stawka podatku VAT, zobowiązany jest dokonać odpowiedniej modyfikacji wprowadzonej przez zamawiającego formuły, zarówno dla poszczególnej pozycji z KOLUMNY „H”, jak i formuły sumy z pozycji „H.11” oraz stawki wskazanej w KOLUMNIE „G”.
3. Wykonawca winien w tabeli w formularzu oferty:
 - 1) Do KOLUMNY 1 – „KWOTA BRUTTO”, przenieść wartość z poz. „H.11” formularza cenowego;
 - 2) Do KOLUMNY 2 – „KWOTA NETTO”, przenieść wartość z poz. „F.11” formularza cenowego;
 - 3) W KOLUMNIE 3 „STAWKA(i) / KWOTA VAT”, wpisać zastosowaną(i) stawkę(i) należnego podatku VAT [w %] oraz kwotę podatku VAT wynikającą z różnicy pomiędzy poz. „H.11” a „F.11”.
4. Utworzenie przez zamawiającego formuł obliczeń we wzorze formularza cenowego, nie zwalnia wykonawcy z obowiązku sprawdzenia ich poprawności.
5. Cena winna być niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem wprowadzenia zmian w przepisach dotyczących stawki podatku VAT – w takim przypadku istniała będzie możliwość zmiany cen (kwot brutto), których zmiany te będą dotyczyły; skalkulowana cena winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia; cena powinna zawierać wszelkie koszty, jakie wykonawca uważa za niezbędne, w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wymagane przepisami prawa podatki i opłaty; wykonawca winien w kalkulować w cenę wszystkie koszty, które mogą wystąpić w związku z realizacją dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w SWZ.
6. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich; cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych; wszystkie ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania; w przypadku, gdy wykonawca poda ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.
7. Składając ofertę, wykonawca zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy jej wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług przepisami o podatku od towarów i usług; w takim przypadku wykonawca ma obowiązek – w formularzu oferty, w SEKCJI IV: POZOSTAŁE INFORMACJE:
 - 1) Poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ 14

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Na podstawie § 17 ust. 14 regulaminu, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu.

2. W przypadku, o którym mowa w pkt 2.2., odpowiednio ppkt a lub b Rozdziału 2 SWZ, zamawiający poinstruuje wykonawcę(ów) o zasadach przeprowadzenia negocjacji, bądź składania ofert dodatkowych, odpowiednio w zaproszeniu do negocjacji lub zaproszeniu do złożenia oferty dodatkowej.
3. W trakcie badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz treści oświadczenia, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu lub złożonych innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
4. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki, zgodnie z § 21 ust. 2 regulaminu.
5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
7. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach; oferty dodatkowe zawierające wyższe ceny podlegać będą odrzuceniu na podstawie § 21 ust. 9 pkt 3 regulaminu.
9. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 10, zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zajądą przesłanki do unieważnienia postępowania.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także wskazanie oferty od najtańszej do najdroższej;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i wynikające z regulaminu.
13. Zamawiający udostępni niezwłocznie na Platformie informacje, o których mowa w pkt 12.1.

ROZDZIAŁ 15

Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek obligatoryjnych, o których mowa w § 12 ust. 1 regulaminu oraz w Rozdziale 21 SWZ.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, na okres wskazany odpowiednio w § 12 ust. 9 regulaminu oraz pkt 2 Rozdziału 21 SWZ.
3. Mechanizm samooczyszczenia wykonawcy, określony został w § 12 ust. 7 regulaminu.

ROZDZIAŁ 16

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie ustanawia żadnego z warunków, o których mowa w § 13 ust. 2 regulaminu, jak również w ust. 3 tego paragrafu regulaminu; ze względu na nie ustanowienie przez zamawiającego warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie zachodzi stosowna sytuacja, o której mowa w § 14 ust. 1 regulaminu.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy; w takim przypadku wykonawca winien wskazać w formularzu oferty, w SEKCJI III: PODWYKONAWSTWO:
 - 1) Części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;
 - 2) Nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

4. Jeżeli wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców.
6. Postanowienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 17

Informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga w przedmiotowym postępowaniu złożenia przedmiotowych lub podmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 18

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wykonawcom, którzy złożyli oferty, na zasadach i w zakresie określonym w § 22 ust. 19 regulaminu.
2. Z chwilą zawiadomienia wykonawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, powstaje między wykonawcą i zamawiającym stosunek zobowiązaniowy, do którego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny, dotyczące umowy przedwstępnej.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i sposobie zawarcia umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie; poprzez uchylanie się od zawarcia umowy rozumie się dwukrotne niestawienie się w celu zawarcia umowy, bądź nieprzesłanie jej zamawiającemu.
5. Jeżeli w postępowaniu wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w postaci elektronicznej, zgodnie z pkt 7 Rozdziału 5 SWZ; umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w formie konsorcjum, winna zawierać:
 - 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta, tj. zrealizowanie przedmiotowego zamówienia;
 - 2) Oznaczenie okresu obowiązywania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
 - 3) Oświadczenie, że wszyscy partnerzy / członkowie konsorcjum przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia (o ile zamawiający wymagał jego wniesienia);
 - 4) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań;
 - 5) Wskazanie Pełnomocnika do reprezentowania współwykonawców przy wykonywaniu zamówienia;
 - 6) Oświadczenie, że Pełnomocnik jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz
i w imieniu wszystkich partnerów / członków konsorcjum razem i każdego z osobna.

ROZDZIAŁ 19

Projekt umowy i jej należyte zabezpieczenie

1. Pod rygorem nieważności, umowa wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do SWZ; złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę tego projektu.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 20

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna; może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Sosnowieckich Wodociągach S.A. z siedzibą w Sosnowcu, przy ul. Ostrogórskiej 43;
 - 2) Inspektorem ochrony danych wyznaczonym przez Sosnowieckie Wodociągi S.A. jest Pani Aleksandra CZECHOWSKA-PLUTECKA; adres e-mail: abi@sosnowieckiewodociagi.pl; nr telefonu: /32/ 364 43 35;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod nazwą: „DOSTARCZENIE MACIERZY IBM ORAZ PRZEŁĄCZNIKÓW IBM FC WRAZ Z ICH INSTALACJĄ, KONFIGURACJĄ, URUCHOMIENIEM I MIGRACJĄ DANYCH”; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w szczególności w oparciu o § 8 ust. 3 regulaminu;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 5) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 6) Posiada Pani/Panu:
 - a) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 7) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciążącym na wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia, w zakresie niezgodnym z regulaminem.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

ROZDZIAŁ 21

Stosowanie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „specustawy sankcyjnej” (podstawa: art. 7 ust. 9 tejże ustawy)

1. Na podstawie art. 7 ust 1 specustawy sankcyjnej, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę:
 - 1) Wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zmianami), dalej „rozporządzeniu 765/2006” oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zmianami), dalej „rozporządzeniu 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
 - 2) Którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
 - 3) Którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 1.
3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 1.1., 1.2. lub 1.3., zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty dodatkowej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji, odpowiednio do etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

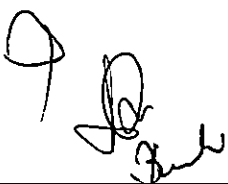
ROZDZIAŁ 22

Pozostałe informacje

1. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oraz do umów w sprawach zamówień stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny, o ile postanowienia regulaminu nie stanowią inaczej.
2. Termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny.
3. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło.
4. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze.
5. Dniem roboczym nie jest ani dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, ani sobota.
6. **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzeżł wraz z przekazaniem takich informacji, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, przy czym wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 20 ust. 5 regulaminu;** w przypadku niewykazania przez wykonawcę, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający uzna, w wyniku negatywnej weryfikacji skuteczności takiego zastrzeżenia, iż nie stanowią one takowej tajemnicy i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w § 8 regulaminu.
7. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 15 października 2019 roku w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług, wykonawca zobowiązany jest do oznaczania (podania nr pozycji) towarów i usług występujących w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Projekt umowy w sprawie zamówienia |
| Załącznik nr 2 | Wzór formularza oferty |
| Załącznik nr 3 | Wzór formularza cenowego |
| Załącznik nr 4 | Wzór oświadczenia wykonawców (§ 15 ust. 2 regulaminu) |





SOSNOWIECKIE
WODOCIĄGI S.A.

UMOWA Nr - ___/IT/2024

zawarta w Sosnowcu, dn. ___ roku,

pomiędzy: Sosnowieckimi Wodociągami Spółką Akcyjną, 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000216608, czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP: 6440011382; REGON: 270544618; kapitał zakładowy: 230 522 130,00 zł; kapitał wpłacony: 230 522 130,00 zł, reprezentowaną przez:

1. ___ - ___
2. ___ - ___

dalej „ZAMAWIAJĄCYM” lub „STRONĄ”,

a: ...¹⁾

dalej „WYKONAWCĄ” lub „STRONĄ”,

w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, dalej „regulaminu”, zgodnie z protokołem Zarządu z dnia ___ 2024 roku, zawarta została umowa o treści:

§ 1

Na potrzeby niniejszej umowy i w celu uzgodnienia pojęć Strony oświadczają, że następujące słowa i wyrażenia, pod warunkiem braku odmiennego zastrzeżenia oznaczają:

- 1) **SPRZĘT SERWEROWY** – całość sprzętu dostarczonego, zainstalowanego, skonfigurowanego i uruchomionego przez wykonawcę w ramach niniejszej umowy;
- 2) **MIGRACJA DANYCH** – kompleksowe przeniesienie danych z macierzy dotychczas użytkowanej przez zamawiającego na nową macierz, dostarczoną przez wykonawcę;
- 3) **AWARIA** – wadliwa praca lub brak pracy sprzętu serwerowego, uniemożliwiająca zamawiającemu czasowe lub trwałe korzystanie ze sprzętu serwerowego oraz całości systemów operacyjnych i oprogramowania aplikacyjnego zainstalowanego i uruchomionego na w/w sprzęcie serwerowym, wymagająca natychmiastowej reakcji;
- 4) **USTERKA** – wadliwa praca sprzętu serwerowego polegająca na tym, że są wykonywane niepoprawne operacje lub nie są wykonywane operacje, jakie zostały przewidziane w instrukcji obsługi w/w sprzętu, wystąpienie usterki umożliwia pracę w systemach operacyjnych i oprogramowaniu aplikacyjnym zainstalowanych i uruchomionych na w/w sprzęcie serwerowym, niewymagająca natychmiastowej reakcji;
- 5) **NAPRAWA** – usunięcie Awarii / Usterki w sposób umożliwiający funkcjonowanie sprzętu serwerowego zgodnie z przeznaczeniem i przywrócenie stanu sprzed Awarii / Usterki bądź, o ile zaistnieje taka potrzeba, stanu takiego jakby Awarii / Usterki w ogóle nie było; Naprawa ma na celu umożliwienie zamawiającemu korzystanie z całości systemów operacyjnych i oprogramowania aplikacyjnego zgodnie z ich przeznaczeniem i właściwościami oraz w zakresie wdrożonym u zamawiającego;
- 6) **DNI ROBOCZE** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

[Handwritten signatures and initials]

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest: „DOSTARCZENIE MACIERZY IBM ORAZ PRZEŁĄCZNIKÓW IBM FC WRAZ Z ICH INSTALACJĄ, KONFIGURACJĄ, URUCHOMIENIEM I MIGRACJĄ DANYCH”.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) Dostarczyć do siedziby zamawiającego, rozładować, zainstalować w szafie Rack, w miejscu wskazanym przez zamawiającego, sprzęt serwerowy, na który składają się:
 - a) Macierz dyskowa IBM FlashSystem 5045 wyposażona w 14 dysków SSD o pojemności 1.92TB – 1 szt.,
 - b) Przełączniki IBM FC SAN24B-6 24-portowe – 2 szt.;
 - 2) Zainstalować, skonfigurować i uruchomić całość sprzętu serwerowego oraz zmigrować dane na nową macierz, przy czym:
 - a) Cały zakres prac wchodzący w zakres zamówienia zakończy się próbnym uruchomieniem aplikacji bazodanowych migrowanych ze starej macierzy na nową macierz,
 - b) Fizyczne prace instalacyjne realizowane będą na miejscu u zamawiającego, natomiast prace niewymagające fizycznej obecności przedstawiciela wykonawcy, mogą być realizowane zdalnie za pośrednictwem szyfrowanego połączenia VPN.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, zgodnie z wymogami określonymi w SWZ oraz załącznikiem do umowy, stanowiącymi jej integralną część.
4. Za dostarczony sprzęt serwerowy oraz wykonane prace instalacyjne, konfiguracyjne, uruchomieniowe, migracyjne zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy kwotę nieprzekraczającą łącznej wartości brutto: ___ zł (słownie złotych: ___/100), w tym należny podatek VAT w wysokości ___ %, tj. w kwocie: ___ zł (słownie złotych: ___/100), netto: ___ zł (słownie złotych: ___/100).
5. Wykonawca zapewnia realizację przedmiotu umowy w terminie do: ___ 2024 roku.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 14.00.
2. O konkretnym dniu dostawy wykonawca zawiadomi zamawiającego, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt serwerowy w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym go przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
4. Sprzęt serwerowy dostarczony przez wykonawcę będzie posiadał aktualne, w stabilnej wersji oprogramowanie (firmware).
5. Przy dostawie sprzętu serwerowego wykonawca przekaze zamawiającemu odpowiednie dokumenty w języku polskim lub angielskim (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez wykonawcę „za zgodność z oryginałem”), tj.:
 - 1) Wypełnione karty gwarancyjne lub polisy serwisowe;
 - 2) Karty sprzętu zawierające dokładną specyfikację techniczną, numery seryjne;
 - 3) Dokument producenta potwierdzający, iż dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski; z przedmiotowego dokumentu ma wynikać fakt, iż wszystkie komponenty i podzespoły sprzętu pochodzą od jednego producenta lub są przez niego certyfikowane;
 - 4) Wszystkie wymagane licencje oprogramowania systemowego i aplikacyjnego.
6. W przypadku, w którym wykonawca uchybi obowiązkowi, o którym mowa w pkt 4 lub 5, zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru dostarczonego sprzętu serwerowego, ze skutkami określonymi w § 8 pkt 1 ppkt 1b umowy, a ponadto zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy, ze skutkami określonymi w § 8 pkt 1 ppkt 1a umowy.
7. W ramach procedury odbioru przedmiotu umowy, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy sprzęt serwerowy i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty / etykiety producenta są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem; powyższe może nastąpić poprzez zwrócenie się do przedstawicieli producenta z prośbą o weryfikację.
8. W przypadku identyfikacji podrobionych lub przerobionych certyfikatów / etykiet producenta, zamawiający uzna, że umowa nie została prawidłowo wykonana i zażąda wymiany reklamowanego sprzętu na sprzęt spełniający określone przez zamawiającego wymagania w terminie do 3 dni roboczych, licząc każdorazowo od dnia zgłoszenia tego faktu przez zamawiającego; w zaistniałej sytuacji zamawiający naliczy kary umowne określone w § 8 pkt 1 ppkt 1b umowy, za okres od dnia sporządzenia protokołu odbioru, o którym mowa w pkt 9, do dnia wymiany reklamowanego sprzętu serwerowego.

9. Dokumentem zaświadcającym o wykonaniu umowy będzie podpisany przez strony protokół odbioru potwierdzający:
- 1) Dostarczenie sprzętu serwerowego, o którym mowa w § 2 pkt 2 ppkt 1; zamawiający wymaga, aby w protokole znalazły się następujące informacje: data dostarczenia, dane identyfikacyjne, numery seryjne otrzymanego sprzętu serwerowego;
 - 2) Realizację zakresu prac, o którym mowa w § 2 pkt 2 ppkt 2.
10. Strony zgodnie postanawiają, że z uwagi na charakter dostarczanego sprzętu serwerowego zamawiającemu przysługiwać będzie uprawnienie do zgłoszenia w terminie 14 dni roboczych, licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru, o którym mowa w pkt 9, reklamacji dotyczącej jakości dostarczonego sprzętu, w szczególności w zakresie jakości ich części składowych, i żądania wymiany reklamowanego sprzętu na sprzęt pełnowartościowy, w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia tego faktu przez zamawiającego.

§ 4

1. Należność płatna będzie przelewem bankowym w terminie 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez wykonawcę, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, przy czym wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT obowiązany jest podać rachunek bankowy, który określony został w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku; za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 pkt 9 umowy oraz dostarczenie wymaganych dokumentów, potwierdzających jakość sprzętu serwerowego, zgodnie z § 3 pkt 5 umowy; faktura wystawiona przez wykonawcę może obejmować jedynie towar / usługę wynikającą z realizacji niniejszej umowy.
3. Za dostarczony sprzęt oraz zrealizowane prace zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy zgodnie z ustaloną ceną jednostkową wymienioną w załączniku do umowy.
4. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia ewentualnych kar umownych z faktury obejmującej wynagrodzenie wykonawcy.
5. Zamawiający wyłącza stosowanie przez wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
6. Zamawiający niniejszym składa oświadczenie, o którym mowa w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczony sprzęt serwerowy stanowiący przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, nieregenerowany, kompletny, będzie charakteryzował się parametrami techniczno-użytkowymi, nie gorszymi niż określone w SWZ oraz zapewnia jego skuteczne działanie i prawidłową pracę.
2. Na dostarczony sprzęt oraz zrealizowane prace instalacyjne / konfiguracyjne / uruchomieniowe / migracyjne stanowiące przedmiot umowy, wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji jakości (bez jakichkolwiek wyłączeń), licząc od dnia potwierdzenia przez zamawiającego faktu ich odbioru.
3. W okresie obowiązywania gwarancji wykonawca zapewnia – bez dodatkowego wynagrodzenia:
 - 1) Serwis polegający na wykonywaniu diagnoz oraz napraw awarii i usterek sprzętu serwerowego i jego systemów operacyjnych oraz oprogramowania aplikacyjnego dostarczonego / zainstalowanego / skonfigurowanego / uruchomionego przez wykonawcę – w sposób zdalny lub w miejscu instalacji; zamawiający wymaga, aby usługi serwisowe świadczone były wyłącznie przez producenta zaoferowanego sprzętu, jednocześnie nie wyraża zgody na świadczenie serwisu przez autoryzowanych partnerów producenta;
 - 2) Możliwość zgłaszania awarii lub usterek 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku, drogą email jak również drogą telefoniczną (ogólnie dostępna linia telefoniczna producenta, kontakt w języku polskim, linia telefoniczna w polskiej strefie numeracyjnej - telefon stacjonarny; zamawiający nie wyraża zgody na stosowanie numerów specjalnych, komórkowych, o podwyższonej płatności itp.);
 - 3) Gwarantowany czas naprawy awarii wynoszący 24 godziny, z czasem reakcji do 4 godzin, licząc od momentu zgłoszenia tego faktu przez zamawiającego;

- 4) Gwarantowany czas naprawy usterki wynoszący 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia tego faktu przez zamawiającego;
 - 5) W przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w sprzęcie objętym gwarancją, pozostawienie u zamawiającego uszkodzonego dysku twardego;
 - 6) Udostępnienie zamawiającemu nowych wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych);
 - 7) Dostęp do poprawek i nowych wersji oprogramowania wbudowanego w macierz;
 - 8) Współpracę z producentem sprzętu serwerowego podczas realizacji zgłoszeń serwisowych (w tym m.in. przekazywanie niezbędnych informacji, ustalenie planu działania, weryfikację poprawności prowadzonych prac).
4. Ponadto w ramach udzielonej gwarancji wykonawca zapewnia możliwość:
- 1) Realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy;
 - 2) Sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer urządzenia oraz pobieranie uaktualnień mikrokodu oraz firmware, nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji;
 - 3) Uzyskania pomocy technicznej producenta w języku polskim;
 - 4) Dostępu do telefonicznej infolinii / linii technicznej producenta sprzętu serwerowego;
 - 5) Aktualizacji i pobrania firmware do dostarczonego sprzętu serwerowego w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta;
 - 6) Bieżących konsultacji (w formie telefonicznej i elektronicznej) oraz udzielenia pomocy w administracji i konfiguracji.
5. W przypadku niewywiązania się przez wykonawcę z postanowień pkt 3 ppkt 3 lub 4, zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia wykonawcy kosztami naprawy sprzętu serwerowego, wykonanej w innym punkcie serwisowym.
6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków wykonawca dostarczy zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał jej istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej; jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, postanowienie stosuje się odpowiednio do części wymienionej; w innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją zamawiający nie mógł z niej korzystać.

§ 6

1. Wykonawca w kalkulował w cenę wszystkie koszty, które mogą wystąpić w związku z realizacją dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w SWZ oraz warunkami niniejszej umowy.
2. Zamawiający nie uwzględni żadnych dodatkowych roszczeń z tytułu niewłaściwego skalkulowania ceny lub pominięcia przez wykonawcę jakiegokolwiek elementu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 7

W przypadku zmian w przepisach dotyczących stawki podatku VAT strony dopuszczają możliwość zmiany cen brutto wymienionych w § 2 pkt 4 umowy.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci zamawiającemu:

- a) 10% wartości zamówienia netto, określonej w § 2 pkt 4 umowy, z powodu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy,
- b) 0,5% wartości zamówienia netto, określonej w § 2 pkt 4 umowy, za niezrealizowanie przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 pkt 5 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- c) 0,5% wartości netto sprzętu serwerowego, który został wyłączony z użytkowania, za nieterminowe wywiązywanie się z obowiązku, o którym mowa w § 3 pkt 10 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- d) 1% wartości zamówienia netto, określonej w § 2 pkt 4 umowy, za zwłokę w usunięciu awarii, o której mowa w § 5 pkt 3 ppkt 3 umowy, za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki,
- e) 1% wartości zamówienia netto, określonej w § 2 pkt 4 umowy, za zwłokę w usunięciu usterki, o której mowa w § 5 pkt 3 ppkt 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 2) Zamawiający zapłaci wykonawcy 10% wartości zamówienia netto, określonej w § 2 pkt 4 umowy, z powodu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności określonych w § 11 pkt 1 ppkt 2 umowy.
2. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługujących z tytułu niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody zamawiającego.

§ 10

1. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Oferta wykonawcy (wraz z załącznikami);
 - 2) Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ);
 - 3) Załącznik do umowy.
2. Za równoważne z oświadczeniami w formie pisemnej, składanymi przez strony w wykonaniu niniejszej umowy, uznaje się również oświadczenia złożone drugiej stronie pocztą elektroniczną, na adres odpowiednio:
 - 1) sekretariat@sosnowieckiewodociagi.pl – dla zamawiającego,
 - 2) ___@___ – dla wykonawcy.
3. Na żądanie nadawcy listu elektronicznego druga strona niezwłocznie potwierdzi tą samą drogą fakt jego otrzymania.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach:
 - 1) Określonych w ustawie – Kodeks cywilny,
 - 2) Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Dokonania zmiany umowy z naruszeniem § 26 ust. 1 – 3 regulaminu;
 - 4) Rozpoczęcia likwidacji wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie; odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w nin. umowie nastąpić może w terminie 21 dni od zaistnienia tej przyczyny.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, strony zobowiązane są w terminie 7 dni od daty odstąpienia, sporządzić szczegółowy protokół dotychczas wykonanych dostaw, według stanu na dzień odstąpienia.

§ 12

1. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, za wyjątkiem kluczowych zadań, których obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę zastrzegł zamawiający.
2. O ile zasadne, zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wykonawca wykaże zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy, o którym mowa w pkt 2, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zrezygnować z powierzenia mu wykonania części zamówienia, bądź zastąpić innym podwykonawcą.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 13²⁾

Członkowie Konsorcjum oświadczają, iż na podstawie umowy regulującej ich współpracę przy realizacji nin. zamówienia:

- 1) Pełnomocnikiem Konsorcjum jest: ___;
- 2) Pełnomocnik upoważniony jest do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz Konsorcjum składającego się jego Członków oraz do wyłącznego występowania w imieniu Konsorcjum w trakcie realizacji niniejszej umowy;
- 3) Przyjmują solidarną odpowiedzialność za wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy.

§ 13³⁾ / § 14³⁾

1. Wszelkie sprawy czy roszczenia między stronami wynikające z realizacji niniejszej umowy winny być rozwiązywane bez zbędnego opóźnienia w sposób polubowny, drogą negocjacji między stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd polski właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 14³⁾ / § 15³⁾

Pod rygorem nieważności, wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu.

§ 15³⁾ / § 16³⁾

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się Regulamin udzielania zamówień sektorowych oraz przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

§ 16³⁾ / § 17³⁾

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

- 1) do uzupełnienia o stosowne dane, w zależności od formy prowadzenia działalności przez wykonawcę
- 2) paragraf umowy obowiązujący tylko w przypadku wykonawców występujących wspólnie (w formie Konsorcjum)
- 3) stosownie do kolejności numeracji paragrafów umowy

Załącznik do umowy
Nr - ___/IT/2024

WYKAZ CENOWO-IŁOŚCIOWY

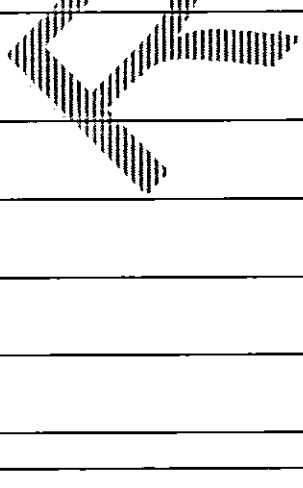
UWAGA: Wykaz jw. zgodny będzie z WYKAZEM zawartym w formularzu cenowym

Oznaczenie zamówienia: 77/2024/IT/KP

I. ZAMAWIAJĄCY

PEŁNA NAZWA (FIRMA)	SOSNOWIECKIE WODOCIĄGI SPÓŁKA AKCYJNA
ADRES SIEDZIBY	41-200 SOSNOWIEC, UL. OSTROGÓRSKA 43
REJESTRACJA PODMIOTU	KRS 0000216608
NIP	6440011382
REGON	270544618

II. WYKONAWCA¹⁾

PEŁNA NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ(ONA) I NAZWISKO(A)		
ADRES ²⁾		
REJESTRACJA PODMIOTU ³⁾		
NIP/ PESEL ⁴⁾		
REGON		
OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE ZŁOŻONEJ OFERTY ⁵⁾	IMIĘ I NAZWISKO:	
	NUMER TELEFONU:	

FORMULARZ OFERTY


Składając niniejszą ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego pod nazwą: „DOSTARCZENIE MACIERZY IBM ORAZ PRZEŁĄCZNIKÓW IBM FC WRAZ Z ICH INSTALACJĄ, KONFIGURACJĄ, URUCHOMIENIEM I MIGRACJĄ DANYCH”:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami zamówienia określonymi w SWZ, w tym w projekcie umowy, za całkowitą cenę:

KWOTA BRUTTO ¹⁾	KWOTA NETTO ²⁾	STAWKA(I) / KWOTA VAT ³⁾
_____ zł	_____ zł	___% / _____ zł

2. OŚWIADCZAMY, ŻE:

- zapoznaliśmy się z REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH, dalej „regulaminem”, na podstawie którego prowadzone jest postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia i akceptujemy postanowienia tego regulaminu;
- zapoznaliśmy się z SWZ oraz wszystkimi jej załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w SWZ wymaganiami i zasadami lub procedurami przeprowadzenia postępowania o oddzielenie niniejszego zamówienia;
- akceptujemy w całości postanowienia projektu umowy w sprawie niniejszego zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie lub w sposób wskazany przez zamawiającego;

Handwritten signatures and initials:




- podana cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie zamawiający z tytułu realizacji umowy, przy uwzględnieniu wymaganego przez zamawiającego terminu realizacji oraz pozostałych warunków określonych w SWZ lub załącznikach stanowiącym jej integralną część;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;
- zapoznaliśmy się z Klauzulą informacyjną dotyczącą danych osobowych, określoną w Rozdziale 20 SWZ;
- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu⁷⁾ / nie przekazujemy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzą wyłączenia stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO⁷⁾;
- za wyjątkiem informacji lub dokumentów przekazanych w odrębnym pliku za pomocą formularza „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem; powyższe informacje lub dokumenty zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na: ____⁸⁾

III. PODWYKONAWSTWO

Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcy(om):⁹⁾

CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCY	PODWYKONAWCA ¹⁰⁾

IV. POZOSTAŁE INFORMACJE¹¹⁾

1. (...)
2. (...)
3. (...)

V. ZAŁĄCZNIKAMI DO OFERTY SĄ:¹²⁾

1. (...)
2. (...)
3. (...)

(kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty*)

* podpisem osobistym nie jest podpis własnoręczny; zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych, podpisem osobistym jest zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie Identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego

INSTRUKCJA:

- 1) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy powielić tabelę dla każdego z tych wykonawców i zaznaczyć wykonawcę będącego Pełnomocnikiem
- 2) w zależności od podmiotu, należy podać adres siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania
- 3) w zależności od podmiotu, należy wskazać Krajowy Rejestr Sądowy, Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr
- 4) w zależności od podmiotu, należy wskazać nr NIP, bądź PESEL
- 5) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy uzupełnić informacje tylko w części dotyczącej Pełnomocnika
- 6) należy obliczyć i uzupełnić zgodnie ze sposobem obliczenia ceny podanym w Rozdziale 13 SWZ
- 7) należy dokonać wyboru jednego z dwóch wariantów oświadczenia, a pozostały wariant usunąć bądź przekreślić; brak dokonania wyboru któregośkolwiek z wariantów, bądź skreślenie obu wariantów, uznane zostanie za złożenie oświadczenia, w brzmieniu nadanym mu w pierwszym wariantcie
- 8) w przypadku zastrzeżenia przez wykonawcę informacji przekazanych poprzez formularz „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, należy wykazać (uzasadnić), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa; w przypadku niewykazania przez wykonawcę, w myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający uzna, iż nie stanowią one takowej tajemnicy i podlegają udostępnieniu na takich samych zasadach jak informacje jawne
- 9) należy wskazać stosowne dane dotyczące podwykonawców, o ile są już znani wykonawcy; w przypadku nie wskazania żadnych danych zamawiający uzna, że wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców
- 10) jeżeli podwykonawcy są znani wykonawcy na etapie składania ofert, należy podać ich nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania; w przeciwnym przypadku należy wpisać: „nieznany na etapie składania ofert”
- 11) jeśli zasadne, należy wskazać pozostałe istotne informacje wynikające z treści SWZ, np.: informację o tym, czy wybór oferty złożonej przez wykonawcę prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług przepisami o podatku od towarów i usług; w takim przypadku wykonawca ma obowiązek przekazać informacje wymienione w pkt 7, ppkt 7.1. – 7.4. Rozdziału 13 SWZ
- 12) należy wymienić wszystkie załączane do oferty oświadczenia, środki dowodowe lub inne dokumenty, zgodnie z pkt 4 rozdziału 9 SWZ

Oznaczenie zamówienia: 77/2024/IT/KP

FORMULARZ CENOWY

LP.	NAZWA	JEDN.	ILOŚĆ	CENA JEDN. NETTO /ZŁ/	WARTOŚĆ NETTO /ZŁ/	STAWKA VAT /%/	WARTOŚĆ BRUTTO /ZŁ/
1	MACIERZ DYSKOWA IBM FLASHSYSTEM 5045 WYPOSAŻONA W 14 DYSKÓW SSD O POJEMNOŚCI 1.92TB	SZT.	1		0,00		0,00
2	PRZEŁĄCZNIK IBM FC SAN24B-6 24-PORTOWY	SZT.	2		0,00		0,00
3	PRACE INSTALACYJNE, KONFIGURACYJNE, URUCHOMIENIE DOSTARCZONEGO SPRZĘTU SERWEROWEGO ORAZ KOMPLEKSOWA MIGRACJA DANYCH	SZT.	1		0,00		0,00
ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:					0,00		0,00

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)

Oznaczenie zamówienia: 77/2024/IT/KP

ZAMAWIAJĄCY:

Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna
41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43

WYKONAWCA:¹⁾ / POMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

PEŁNA NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ(ONA) I NAZWISKO(A)	
ADRES ²⁾	
IMIĘ(ONA) I NAZWISKO(A) OSOBY(ÓB) REPREZENTUJĄCEJ(YCH)	
PODSTAWA ³⁾	

O Ś W I A D C Z E N I E

składane na podstawie § 15 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, dalej „regulaminu”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pod nazwą: „DOSTARCZENIE MACIERZY IBM ORAZ PRZEŁĄCZNIKÓW IBM FC WRAZ Z ICH INSTALACJĄ, KONFIGURACJĄ, URUCHOMIENIEM I MIGRACJĄ DANYCH”, oświadczam, iż:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania, na podstawie § 12 ust. 1 regulaminu;⁴⁾
- nie zachodzi w stosunku do mnie podstawa wykluczenia z postępowania, określona w art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

(kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty)

- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy powielić tabelę dla każdego z tych wykonawców i zaznaczyć wykonawcę będącego Pełnomocnikiem
- w zależności od podmiotu, należy podać adres siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania
- należy wskazać właściwy rejestr (KRS, CEIDG lub inny właściwy rejestr), bądź stosowne pełnomocnictwo
- w przypadku jeśli w stosunku do wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby zachodzi jedna lub kilka z przesłanek, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 regulaminu, należy przekreślić lub usunąć, a w to miejsce wpisać oświadczenie o następującej treści: „zachodzi w stosunku do mnie podstawa wykluczenia z postępowania na podstawie § 12 ust. 1 pkt _____ regulaminu [tu przywołać stosowną przesłankę(!)]; jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, zgodnie z § 12 ust. 7 regulaminu, podjęte zostały następujące środki naprawcze: [tu wskazać przesłanki tzw. samooczyszczenia]”