

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
UMOWA NR DOA.203...../2022
ZP nr DOA...../2022

z wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie art. 275 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm., zwana dalej „PZP”)

zawarta w dniu2022 r. pomiędzy:

Miastem Poznań – Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu

ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, GLN 5907459620382, REGON 631257822, BDO
000138597

zwany w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie umowy o zarządzanie z dnia 30.12.2016 r. nr:
ZTM.DO.2012.17.2016 **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.** ul. Matejki 57, 60-770
Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352, posiadająca NIP 2090002942, REGON
302538131,

zwanym w dalszej treści Umowy „**Pełnomocnikiem lub ZKZL**”

którą reprezentuje:

.....
.....

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
.....

zwanym dalej **WYKONAWCA,**

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

§ 1. Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi, posiada uprawnienia i kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi o wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że otrzymał wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, iż posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania budynkiem usytuowanym przy ul. Matejki 59 w Poznaniu oraz pomieszczeniem Archiwum Zakładowego zlokalizowanego na terenie Centrum Medycznego HCP sp. z o.o. przy ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 194 w Poznaniu.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z przedmiotem niniejszej Umowy, na kwotę 50.000,00 zł oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania Umowy (kopia aktualnie obowiązującej polisy stanowi załącznik nr 1 Umowy). Zakres ubezpieczenia powinien obejmować w szczególności szkody w mieniu powierzonym (ruchomościach i nieruchomościach), pozostającym w pieczy lub pod kontrolą Wykonawcy, szkody wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania obróbki, naprawy, testów lub innych podobnych czynności lub prac, a także szkody wyrządzone przez podwykonawców Wykonawcy (rozszerzenie wymagane w sytuacji, gdy Wykonawca korzysta z usług podwykonawców).
6. W sytuacji utraty ważności polisy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu odnowioną polisę w terminie do 14 dni od daty zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, odpowiadającej warunkom określonym w ust. 5 powyżej.
7. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług pogotowia technicznego oraz obsługi technicznej i prowadzenia bieżących napraw w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu oraz pomieszczeniu Archiwum Zakładowego.
2. Zamawiający oświadcza, iż ilość godzin świadczenia usługi wyniesie 90 godzin łącznie dla obydwu nieruchomości, o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania awarii oraz wykonywania bieżących napraw na poszczególnych nieruchomościach.. W przypadku bieżących napraw Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wycenę kosztów. Po akceptacji kosztów, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania naprawy na zasadach określonych w Umowie w terminie (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Liczba godzin świadczenia usługi, o której mowa w ust. 2 obejmuje również usługi związane z usunięciem awarii.

§ 3 Termin realizacji Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania Umowy do 31.12.2022 r. roku

§ 4 Realizacja przedmiotu Umowy

1. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi w szczególności:
 - usuwanie awarii;
 - świadczenie usługi bieżących napraw, w tym usuwanie wszelkich usterek i uszkodzeń, w szczególności: wymiana żarówek, naprawa mebli, wymiana zamków, odpowietrzanie grzejników, montaż poluzowanych i wymiana uszkodzonych gniazd elektrycznych, usuwanie usterek hydraulicznych, udrażnianie toalet i umywalek oraz prowadzenie innych niezbędnych napraw mających na celu utrzymania sprawności technicznej i użytkowej siedziby Zamawiającego i Archiwum Zakładowego;
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu Umowy w oparciu o własne narzędzia i sprzęt.
3. Celem wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnych do wykonania prac części i materiałów, które w miarę możliwości powinny być tożsame pod względem jakości,

- standardu, funkcjonowania, typu i produktu z częściami i materiałami poprzednio zamontowanymi.
4. Usunięcie skutków awarii powinno odbywać się w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym jednak niż 3 godziny od chwili zgłoszenia (powzięcia informacji przez Wykonawcę o zdarzeniu, za które Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone w oparciu o dwukrotność stawki roboczogodziny określonej w § 5 ust. 1). Czas dojazdu może wydłużyć się jedynie w sytuacjach wyjątkowych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności takich jak: gwałtowne zjawiska atmosferyczne, zamknięcia ulic itp. Po każdorazowym usunięciu awarii upoważnieni przedstawiciele Stron sporządzają protokół potwierdzenia i odbioru wykonanych usług.
 5. Wykonawca ma obowiązek wykonania bieżących napraw nie później niż w ciągu godzin od momentu akceptacji kosztu przez Zamawiającego, mając na uwadze zapisy § 4 ust. 16, chyba, że wyjątkowy charakter i nieprzewidziane okoliczności uniemożliwiają zachowanie tego terminu (np. brak dostępności specjalistycznych części i podzespołów). Sytuację takie należy niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu.
 6. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 4 i 5 następuje telefonicznie na udostępniony przez Wykonawcę nr tel. lub mailowo na adres:
 7. Wykonawca zobowiązany jest do rejestrowania zgłoszeń, o których mowa w ust. 4 i 5 w rejestrze zgłoszeń oraz udostępnienia go na każde wezwanie Zarządu Transportu Miejskiego oraz Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.
 8. Wykonawca oświadcza, iż osoby realizujące przedmiot Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, szkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w tym również przepisami BHP.
 9. Osoba(y) wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy w branży elektrycznej musi posiadać zaświadczenia kwalifikacyjne do 1 kV w zakresie eksploatacji urządzeń i instalacji elektrycznych.
 10. Wykonawca ma obowiązek zwrócić uwagę Zamawiającemu na zagrożenia związane z niewłaściwym użytkowaniem instalacji, a także na zmiany przepisów lub norm dotyczących urządzeń, instalacji lub infrastruktury w budynku Zamawiającego.
 11. Pracownicy Wykonawcy wykonujący przedmiot Umowy, przed przystąpieniem do prac w siedzibie Zamawiającego winni każdorazowo zgłosić się do pracownika ochrony.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań, aby wykonywanie prac konserwacyjnych w możliwie jak najmniejszym stopniu utrudniało lub zakłócało organizację pracy Zamawiającego.
 13. W przypadku wystąpienia czasowego wyłączenia poszczególnych urządzeń lub instalacji w nieruchomościach objętych Umową, Wykonawca przed przystąpieniem do wyłączenia, każdorazowo uzgodni z Zamawiającym termin i okres ich wyłączenia.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i usuwania odpadów powstałych w związku z realizacją Umowy, stosowanie do obowiązujących w tym zakresie przepisów oraz usuwania tych odpadów we własnym zakresie i na własny koszt.
 15. Prace konserwacyjne, które mogłyby w znacznym stopniu utrudniać lub zakłócać organizację pracy Zamawiającego, mogą być prowadzone poza godzinami pracy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym tj.:
 - od poniedziałku do piątku – po godzinie 15:30,
 - w dni wolne.
 16. Wszelkie prace w biurach muszą być realizowane w czasie pracy tj. od 7.30-15.30 (od poniedziałku do piątku). Prace w częściach wspólnych mogą być prowadzone również po godzinie 15.30 – o tym fakcie należy poinformować Zamawiającego.
 17. Jeżeli koszt usunięcia awarii lub wykonania bieżącej naprawy przekracza wartość naprawianego sprzętu/urządzenia, Wykonawca powiadamia o powyższym Zamawiającego, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od naprawy. Za ocenę wartości naprawianego sprzętu/urządzenia

Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

18. Do obowiązków Wykonawcy należy także:

- niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o zauważonych i ujawnionych na nieruchomości zagrożeniach dla życia i zdrowia,
- w sytuacji zagrożenia życia, zdrowia lub mienia doraźnie zabezpieczenie miejsca zdarzenia.

19. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do przesyłania zgłoszeń oraz kontaktowania się z Wykonawcą są:

- Agnieszka Pawlicka, tel. 61 415-87-70, e-mail agnpaw@zkzl.poznan.pl;
- Zbyszko Sobkowiak, tel. 61 415-87-26, e-mail zbysob@zkzl.poznan.pl
- Przemysław Fierek, tel. 61 834-61-16, e-mail p.fierek@ztm.poznan.pl.
- Jakub Gumny tel. 61 62-705-54. , e-mail j.gumny@ztm.poznan.pl

§ 5. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje comiesięczne wynagrodzenie obejmujące sumę iloczynu liczby godzin, w trakcie których wykonywana była usługa w danym miesiącu i stawki roboczogodziny wykonania usługi wynoszącej _____ zł netto, tj. _____ zł brutto ze stawką 23% podatku od towarów oraz wartości pozostałych kosztów związanych z realizacją usługi.
Stawka godzinowa obowiązuje bez względu na liczbę osób realizujących przedmiot Umowy, obejmuje również koszty dojazdu do miejsca wykonywania prac.
2. Całkowite wynagrodzenie umowne Wykonawcy za wszystkie czynności (usługi) opisane w Umowie za cały okres obowiązywania Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty _____ zł netto (słownie: _____ zł 00/100), tj. _____ zł brutto (słownie: _____ zł 00/100) i obejmuje sumę iloczynu liczby godzin wykonania usługi i stawki roboczogodziny w wysokości _____ zł netto, ze stawką 23% VAT, tj. _____ zł brutto oraz wartości pozostałych kosztów związanych z realizacją usługi objętej przedmiotem Umowy w wysokości 8.000,00 zł netto (słownie: osiem tysięcy zł 00/100) tj. 9.840,00 zł brutto (słownie: dziewięć tysięcy osiemset czterdzieści zł 00/100).
3. Wykonawca na fakturze rozdzieli pozycje dotyczące świadczenie usługi bieżącej konserwacji oraz usuwania awarii ze wskazaniem liczby faktycznie wykonanych godzin usługi w danym okresie rozliczeniowym oraz pozostałych kosztów związanych z realizacją Umowy. Do faktury Wykonawca załączy wszelkie niezbędne dokumenty, w tym miesięczny raport, dokumentację fotograficzną oraz kosztorysy powykonawcze.
4. Do rozliczeń usług stosowana będzie stawka podatku VAT, wynikająca z obowiązujących na dzień wystawienia faktury przepisów prawa podatkowego.
5. Usługa bieżących napraw oraz usuwania awarii rozliczana będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego, który będzie wykonywany w oparciu o ceny i wskaźniki narzutów:
 - a) Stawka kosztorysowa podana w ofercie _____ zł netto tj. pomniejszona o koszty pośrednie i zysk,
 - b) ceny materiałów i wyrobów budowlanych (M) będą rozliczane według średnich cen wraz z kosztami zakupu, zamieszczonych w kwartalnych zeszytach zawierających informacje o cenach „SEKOCEN-BUD” wydawanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie, w kwartale poprzedzającym wykonanie robót,

- c) ceny materiałów i wyrobów budowlanych (M), które nie są zamieszczone w zeszytach zawierających informacje o cenach „SEKOCENBUD” wydawanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie, będą rozliczane na podstawie faktur za ich zakup, bez doliczania kosztów zakupu,
 - d) praca sprzętu (S) będzie rozliczana zgodnie z informacjami zamieszczonymi w zeszytach zawierających informacje o cenach „SEKOCENBUD” wydawanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie (w przypadku posiadania przez Wykonawcę własnego sprzętu) lub fakturą VAT wystawioną za najem sprzętu, o ile ceny te nie będą wyższe od średnich cen najmu w kwartale poprzedzającym wykonanie robót, zamieszczonych w zeszytach zawierających informacje o cenach „SEKOCENBUD” wydawanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie,
 - e) w przypadku, gdy proponowana cena najmu sprzętu będzie przewyższać średnie ceny zamieszczone w zeszytach zawierających informacje o cenach „SEKOCENBUD” wydawanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie Wykonawca musi uzyskać wcześniej pisemną lub przekazaną w formie elektronicznej, zgodę Zamawiającego,
 - f) **wskaźnik kosztów zakupu (Kz)** od wartości materiałów (M) **0%** (słownie zero %),
 - g) **wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (Kp)** - procent od wartości robocizny (R) i pracy sprzętu (S) **65%** (słownie sześćdziesiąt pięć %),
 - h) **wskaźnik narzutu zysku (Z)** - procent od wartości robocizny (R), pracy sprzętu (S) i kosztów pośrednich (Kp) **12%** (słownie dwanaście %),
6. Nie dopuszcza się przyjmowania bez uzgodnienia z Zamawiającym rozliczeń w kosztorysach powykonawczych pozycji cennikowych opisanych jako kalkulacja zakładowa czy użycia zwrotu „przyjęto przez analogię”.
 7. Wskaźniki narzutów, określone w ust. 8 będą obowiązywać przez cały okres wykonywania przedmiotu Umowy i nie mogą być zmienione
 8. W przypadku gdy łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację wszystkich usług objętych przedmiotem Umowy osiągnie wartość wynagrodzenia określonego w ust. 2, Umowa wygasa. Jednocześnie Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia (w szczególności o wypłatę pozostałej części wynagrodzenia umownego) w przypadku, gdy suma wartości usług zrealizowanych w okresie obowiązywania Umowy nie wyczerpie kwoty maksymalnego wynagrodzenia umownego, określonego w ust. 2.
 9. Wszelkie prace, bądź czynności wykraczające poza przedmiot Umowy, które wykonane zostaną przez bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, traktowane będą jako odstępstwo od Umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.
 10. Podstawą do wystawienia faktury jest sporządzenie przez Strony bezusterkowego protokołu wraz z załączeniem niżej wymienionych dokumentów, tj.:
 - a) kosztorysu powykonawczego szczegółowego lub zamiennego uproszczonego wraz z zestawieniem RMS (robocizna i materiały),
 - b) kopii karty pracy.
 11. Wynagrodzenie płatne będzie po upływie danego miesiąca, w terminie do 21 dni licząc od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 12. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
 13. W przypadku metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie a) oraz na fakturze VAT:

- a) numer rachunku rozliczeniowego
jest umieszczony na białej liście podatników VAT,
- b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
- c) jeśli wskazany przez wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę;
- d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności Umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT,
- e) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupiony towar/usługę na wskazany na fakturze rachunek dostawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek dostawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
- f) gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy, w ustawowym terminie;
- g) Wykonawca wskazuje jako właściwy Urząd Skarbowy
14. Fakturę należy wystawić na: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań NIP 209 00 01 440, REGON 300 973 510, BDO 000138597 i doręczyć do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań wraz z kompletem niezbędnych dokumentów.
15. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:
NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440
ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382, BDO 000138597.
16. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który znajduje się na Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Białą Listą”, zwany dalej: „**Wykazem**”. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Jeżeli rachunek bankowy podany przez Wykonawcę nie będzie znajdował się w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu pojawienia się tego rachunku w Wykazie, o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
18. W przypadku określonym w ustępie poprzednim Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odsetek z tytułu opóźnienia płatności najwcześniej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w tym ustępie.
19. Wykonawca o ile jest czynnym podatnikiem VAT, oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

20. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
21. Wykonawca bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.
- ~~21-22.~~ Wszelkie prace, bądź czynności wykraczające poza przedmiot niniejszej Umowy, które wykonane zostaną przez Wykonawcę bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, traktowane będą jako odstępstwo od Umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.

§ 6. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy **wszystkich osób wykonujących usługi** objęte przedmiotem zamówienia w szczególności usuwanie awarii oraz i wykonanie bieżących napraw, chyba że zakres tych usług będzie realizowany przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą jako Podwykonawca.
2. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymkolwiek pracownikiem przed zakończeniem zadania, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie stosunku pracy .
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi objęte przedmiotem Umowy Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny (w szczególności określonych w ust. 4 poniżej),
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
4. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu według jego wskazania poniżej określone dowody w celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy tj.:
 - a) **oświadczenie pracownika/pracowników** wykonującego/ych czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego potwierdzające zatrudnienie ich/jego przy wykonywaniu tych czynności na podstawie umowy o pracę, ze wskazaniem w szczególności imię i nazwisko, rodzaju umowy o pracę oraz datę jej zawarcia, wymiaru etatu i zakresu obowiązków,
 - b) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy**, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz daty ich zawarcia, wymiaru etatu i zakresu obowiązków,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- d) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji
 - f) inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi objęte przedmiotem Umowy, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci możliwości wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 6 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 1. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminu określonego w § 4 ust. 4 - 30,00 złotych (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdą godzinę nieterminowego wykonania
 2. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminu określonego w § 4 ust. 5 - 20,00 złotych (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdą godzinę nieterminowego wykonania,
 3. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 2.
3. Zapłata kary umownych o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotowej Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

5. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego uprawnienia ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego § 5 ust. 2 Umowy (na dzień jej zawarcia) tj. kwoty zł **(słownie:**).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, jednakże przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi obejmować cały okres Umowy.
7. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy i wygaśnięcia ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w formie innej niż pieniężna, Wykonawca ma obowiązek przedstawić nowy dokument potwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
8. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust.1 Ustawy PZP. Zamiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 9. Zmiany postanowień Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w następujących przypadkach:
 - 1) W przypadku gdy zachodzą okoliczności określone w art. 455 ust. 1 pkt. 2 – 4 PZP,
 - 2) W przypadku gdy zachodzą okoliczności określone w art. 455 ust. 2 PZP,
 - 3) Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej lub innych okoliczności, nieleżących po stronie Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy w ustalonym terminie. Wówczas termin realizacji Umowy, na wniosek Wykonawcy, może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności lub działania tych okoliczności.
 - 4) Strony dokonują zmiany parametrów jakościowych i /lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia w szczególności w zakresie realizacji usługi, w sytuacji gdy zmiana będzie konieczna ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii, albo będzie to konieczne ze względu na zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, lub organizacji wewnętrznej Zamawiającego.
3. Dokonanie zmiany Umowy na wniosek Wykonawcy w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonanie takiej zmiany.

§ 10. Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień Umowy, w tym gdy Wykonawca powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez

- zgody Pełnomocnika lub przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym przypadku cofnięcia Wykonawcy koncesji na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie nowej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej odpowiadającej warunkom określonym w § 1 ust. 5, w terminie 1 miesiąca po upływie ważności polisy stanowiącej Załącznik do niniejszej Umowy.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 5. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy.
 6. W sytuacjach określonych w ust. 1-5 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy do czasu odstąpienia lub rozwiązania Umowy.

§ 11. Podwykonawstwo

1. Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca może zlecić Podwykonawcom następujące elementy przedmiotu zamówienia:
.....
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie zlecić wykonania Umowy innemu podmiotowi.
3. W przypadku zlecenia wykonania części Przedmiotu Umowy w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zachowania Podwykonawców jak za własne
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 12. Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego obejmujących:
 - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „Informacjami poufnymi”.
3. Informacje poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie przedmiotu Umowy, jest dopuszczalne tylko za

- uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku, gdy Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia Informacji poufnych w całości lub części uprawnionemu organowi i w granicach obowiązującego prawa, Wykonawca zobowiązany jest jedynie uprzedzić Zamawiającego o nałożonym na niego obowiązku.
 6. W razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji poufnych, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, w celu umożliwienia mu podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.
 7. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje poufne Zamawiającego, a także kontrolować ochronę Informacji poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 13. Klauzula informacyjna do umów – dedykowana osobom reprezentującym oraz pracownikom wskazanym w umowie

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
 - 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osoby/osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
 - 2) Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych).
 - 3) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony niniejszej umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
 - 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 - 5) Osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt. 7.

- 6) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia ZKZL sp. z o.o. mailowo, pod adresem iod@zkzl.poznan.pl
 - b) z ramienia Wykonawcy mailowo, pod adresem
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- 9) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 10) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
- 11) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu według prawa polskiego przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego w Poznaniu.
3. Termin na złożenie stronie oświadczenia woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku ostatni znany Stronie adres uważa się za obowiązujący dla doręczeń.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią jej Załączniki.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 – Miesięczny raport
3. Załączniki nr 3 - Informacja dla kontrahentów ZTM o przetwarzaniu dan

**INFORMACJA DLA KONTRAHENTÓW ZTM
O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Od 25 maja 2018 roku w Polsce obowiązuje Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych dalej nazywane RODO. W związku z powyższym przedstawiamy informację dotyczącą ochrony i przetwarzania Państwa danych osobowych w Zarządzie Transportu Miejskiego w Poznaniu.

Kto jest administratorem danych osobowych?	Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu (ZTM) z siedzibą przy ulicy Matejki 59, 60-770 Poznań.
Z kim można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych?	We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych. Kontakt: iod@ztm.poznan.pl
W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy dane osobowe?	<u>Państwa dane osobowe są nam potrzebne, by zrealizować umowę jaką Państwo zawierają z ZTM</u> (podstawa prawna przetwarzania : art. 6 ust 1 lit. b RODO), przede wszystkim dla: - wyboru kontrahenta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lat od zakończenia postępowania, - realizacji umowy z kontrahentem i będą przechowywane przez okres minimum 6 lat od daty zakończenia umowy ze względu na wymagania przepisów prawa podatkowego a jeśli umowa zostaje zawarta z finansowaniem z funduszy EU bądź okres gwarancji jest dłuższy, okres ten może ulec wydłużeniu, - zapewnienia bezpieczeństwa informacji i będą przetwarzane przez okres 5 lat po zakończeniu umowy.
Komu przekazywane są dane osobowe?	Urząd Miasta Poznania i jego jednostki organizacyjne, Rada Miasta Poznania, Krajowa Izba Odwoławcza, dostawcy systemów IT, firmy doradcze i konsultingowe, kancelarie prawne i windykacyjne, firmy realizujące usługę niszczenia dokumentów. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione uprawnionym podmiotom, takim jak Sąd, Prokuratura, Policja itd., na ich uzasadniony wniosek.
Jakie mamy prawa w związku z ochroną danych osobowych?	Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich: sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych.
Czy dane są przekazywane poza EOG?	ZTM nie przesyła Państwa danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
Czy dane wykorzystuje się do profilowania?	Państwa dane osobowe nie są wykorzystywane do profilowania.
Czy podawanie danych osobowych jest konieczne?	Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.