

Wzór umowy

**UMOWA
Nr TP/...../2023**

zawarta w dniu2023 r. w Oleśnicy pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093 oraz do rejestru samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000186473, NIP: 9111847075, REGON: 932966540, reprezentowanym przez Dyrektora, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w _____ (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP _____, wpisanym do _____ (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez _____ pod numerem _____ – z którego wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS sporządzony na dzień _____ stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy:

reprezentowanym przez: _____
zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej pn.: „**Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów medycznych z Powiatowego Zespołu Szpitali**” **PZS/TP/04/2023** prowadzonego przez Powiatowy Zespół Szpitali ul. Armii Krajowej 1 56-400 Oleśnica, w trybie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej, niż progi unijne w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt. 1 PZP) na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022.1710 ze zm.) zwanej dalej PZP, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest odbiór, transport i unieszkodliwienie przez Wykonawcę odpadów medycznych wytworzonych i przekazanych przez Zamawiającego, sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego. Przedmiot umowy został określony szczegółowo w specyfikacji warunków zamówienia (załącznik nr 2) i formularzu cenowym (załącznik nr 3).
2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 90524000-6 Usługi w zakresie odpadów medycznych. Nazwa i kod przedmiotu

zamówienia określone zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022.699 z późn. zm.).

3. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia:

KOD	RODZAJE ODPADÓW
18 01 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)
18 01 02	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)
18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82.
18 01 04	Inne odpady niż wymienione w 18 01 03 (np. opatrunki z materiału lub gipsu, pościel, ubrania jednorazowe, pieluchy)
18 01 06*	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne
18 01 07	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06
18 01 08*	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
18 01 09	Leki inne niż wymienione w 18 01 08

4. Wykonawca oświadcza, że unieszkodliwianie odpadów będzie odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności:

- a) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022, poz.699 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- b) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2022r. poz.2556 z późn. zm.);
- c) Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 2147 z późn. zm.);
- d) Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U z 2022r. poz.2201 z późn. zm.);
- e) Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (tj. Dz. U.2020, poz.10 z późn. zm.);
- f) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U.2016, poz.1742 z późn.zm.);
- g) Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie unieszkodliwiania oraz magazynowania odpadów medycznych i odpadów weterynaryjnych z dnia 26 listopada 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2245 z późn. zm.);
- h) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi z dnia 5 października 2017 r. (Dz. U. 2017, poz. 1975 z późn. zm.);
- i) aktualnymi wytycznymi w sprawie postępowania z odpadami wytwarzanymi w czasie

występowania zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 i zachorowań na wywołaną przez niego chorobę COVID (w czasie trwania pandemii/epidemii).

§ 2

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru własnym środkiem transportu i do własnych pojemników odpadów wytworzonych przez Zamawiającego z poniżej wskazanych miejsc odbioru:
 - a) ze Szpitala w Oleśnicy przy ul. Armii Krajowej 1 - trzy razy w tygodniu w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 8:00-13:00,
 - b) ze Szpitala w Sycowie przy ul. Oleśnickiej 25 – dwa razy w tygodniu w poniedziałki i czwartki w godz. 8:00-13:00,
 - c) z siedziby Pogotowia Ratunkowego w Oleśnicy przy ul. Ludwikowskiej 10, co 14 dni w środę w godzinach 8:00-13:00,
 - d) siedziby Pogotowia ratunkowego w Twardogórze przy ul. Wojska Polskiego 3, co 14 dni w środę w godzinach 8:00-13:00.
2. W przypadku gdy odbiór odpadów medycznych przypada na dzień wolny od pracy, odbiór nastąpi pierwszego roboczego dnia po dniu wolnym od pracy.
3. W ramach umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia na swój koszt pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów w ilości: kontener chłodniczy o pojemności 20 m³ – 1 sztuka w Sycowie przy ul. Oleśnickiej 25 i temperaturze wewnątrz w przedziale: -4 st. C do 10 st. C. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić utrzymanie porządku wewnątrz chłodni, dokonywać będzie na własny koszt jej napraw oraz dezynfekcji jej wnętrza przy każdorazowej wymianie kontenera.
4. Ważenie odpadów odbywać się będzie za pomocą legalizowanego urządzenia należącego do Wykonawcy w chwili odbioru odpadów na terenie siedziby Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli przekazywanej ilości odpadów za pomocą własnego legalizowanego urządzenia.
5. Wykonawca musi dysponować zakładem utylizacji odpadów medycznych o wydajności zapewniającej nieszkodliwienie odpadów od Zamawiającego, w ilościach i terminach określonych w SWZ.
6. Wykonawca musi posiadać aktualne przez cały okres trwania umowy zezwolenie na odbiór, utylizację odpadów medycznych wydane w drodze decyzji przez właściwy organ.
7. Transport musi odbywać się pojazdami przystosowanymi do transportów niebezpiecznych oraz obsługiwany przez wykwalifikowany personel – odbiór odpadów odbywać się będzie pojazdem Wykonawcy zgodnie z Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 2147 z późn. zm.); za pomocą środków transportu, odpowiadających wymogom do przechowywania i transportowania odpadów medycznych, z zachowaniem przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych.
8. Każdy odbiór odpadów medycznych musi być zarejestrowany w Bazie Danych o Odpadach (BDO) i potwierdzony kartą przekazania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022, poz.699 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, jaki zakres zamówienia będzie realizować podwykonawca, a jaki będzie realizował samodzielnie. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

10. W przypadku niedochowania terminu odbioru odpadów medycznych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z usług innej, uprawnionej firmy do zlecenia odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych, na koszt Wykonawcy.
11. Zamawiający ma prawo do potrącanie udokumentowanych kosztów z bieżącej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
12. Zamawiający wymaga, aby usługa realizowana była zgodnie z art. 20 ust. 3 i art. 6 oraz art. 95 ust. 2 i 3 ustawy o odpadach (zasada bliskości oraz wymagana metoda unieszkodliwiania).
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za ewentualne szkody powstałe w związku z niewłaściwym wykonywaniem przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 600 000,00 zł.
14. Wykonawca dostarczy przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy, jednak nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy dokumenty ubezpieczenia (kopie polis ubezpieczeniowych) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami (bez opłat i składek ubezpieczeniowych), potwierdzające, że wymagane ubezpieczenia zostały zawarte i są obowiązujące wraz z dowodami, że są prawidłowo opłacone.

§ 3

WARTOŚĆ UMOWY I REGULOWANIE NALEŻNOŚCI

1. Ceną umowy jest oferowana w postępowaniu cena wykonywania usługi odbioru, transportu i unieszkodliwienia 1 kg. odpadów i wynosi:

Brutto zł
Netto zł
Vat 8 %zł

2. Maksymalną wartość umowy stanowi:
 - a) kwota brutto: zł. słownie:
 - b) kwota netto: zł. słownie:
 - c) należny podatek Vatzł. słownie:
3. Maksymalną wartość umowy w przypadku skorzystania z prawa opcji, opisanej w § 9 niniejszej umowy, stanowi:
 - a) kwota brutto: zł. słownie:
 - b) kwota netto: zł. słownie:
 - c) należny podatek Vatzł. słownie:
4. Cena wykonywania usługi odbioru, transportu oraz unieszkodliwienia 1 kg odpadu zawiera wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę.
5. Szacunkowa ilość odpadów medycznych w okresie 12 miesięcy wynosi 85 000 kilogramów.
6. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości umowy. Zamawiający zrealizuje przedmiot umowy na poziomie nie mniejszym niż 50% wartości całego przedmiotu zamówienia. Wskazane w tym punkcie zmiany nie wymagają formy pisemnego aneksu do umowy.
7. Płatność realizowana będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę za każdy miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi, po zakończeniu miesiąca, po

zatwierdzeniu przez Zamawiającego dowodów odbioru odpadów, w tym ich ilości zgodnie z kartami odpadów BDO.

8. Płatność z tytułu wykonanej usługi będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy, w ciągu 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT w postaci elektronicznej poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania, lub w postaci papierowej doręczonej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego. Za datę dostarczenia faktury w wersji papierowej uznaje się datę prezentaty kancelarii Zamawiającego na fakturze, lub datę na ZPO w przypadku doręczenia faktury za pośrednictwem doręczyciela pocztowego.
9. Rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Na wszystkich fakturach dotyczących niniejszego postępowania Wykonawca umieści w widoczny sposób numer umowy Zamawiającego.
12. Wykonawca gwarantuje stałość cen brutto zaproponowanych w ofercie przetargowej przez cały okres trwania umowy, chyba, że nastąpi obniżenie stawki VAT, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do proporcjonalnego obniżenia ceny brutto.

§ 4.

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowę zawiera się na czas określony 12 miesięcy w terminie od2023 r. do2023 r.

§ 5.

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Stosownie do dyspozycji art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. osób wykonujących prace związane z transportem odpadów.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ustępie 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę/ Podwykonawcę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tzn. transportu odpadów:
 - 1) Stosownie do treści art. 281 ust. 2 pkt 7 i pkt 8 ustawy PZP Wykonawca dokumentuje zatrudnienie osób, o których mowa w art. 95 ustawy PZP **najpóźniej w dniu podpisania umowy**, Wykonawca / Podwykonawca dostarczy Zamawiającemu OŚWIADCZENIE o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,
 - 2) Stosownie do treści art. 281 ust.2 pkt 7 i pkt 8 ustawy PZP Wykonawca dokumentuje zatrudnienie osób, o których mowa w art. 95 ustawy PZP w trakcie realizacji

zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż **10 dni roboczych**, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia; poniższe dokumenty zostaną przedłożone pracownikowi działu ofertowania Zamawiającego:

- a) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie UMOWY/UMÓW o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia UMOWY/UMÓW powinna zostać zanonimizowana, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL i wynagrodzenia pracowników); Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar czasu pracy powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - b) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - c) Dokument ZUS P ZUA tj. zgłoszenie do ubezpieczenia pracownika wskazanego w Oświadczeniu.
- 3) Ww. dokument winien być: poświadczony, że dane zawarte w formularzu zgłoszenia są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym na dzień złożenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oraz zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, Nr PESEL i wynagrodzenia pracowników).
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ww. dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę świadczących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
 5. Zgodnie z art. 281 ust. 2 pkt 7 oraz pkt 8 ustawy PZP Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy PZP oraz nałożenia sankcji z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia jak poniżej.
 6. Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, wskazanej przez Zamawiającego w § 6 ust. 4 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzeniu spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie

jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

7. Za działania lub zaniechania Podwykonawcy w tym przedmiocie odpowiada Wykonawca, względem którego Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kary umownej, wskazanej przez Zamawiającego w § 6 ust. 4 umowy.
8. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w artykule 95 ustawy PZP oraz za pośrednictwem Wykonawcy, Zamawiający przeprowadzi stosowną kontrolę, dotyczącą pracowników Podwykonawców, wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,2% łącznej kwoty ceny netto określonej w § 3 ust. 2 lit. b) umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy,
 - b) w wysokości 10 % łącznej kwoty ceny netto umowy określonej w § 3 ust. 2 lit. b) umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - c) w przypadku nieprzedłożenia na żądanie Zamawiającego kopii dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 2 ust. 13 niniejszej umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.
3. W przypadku wystąpienia zwłoki w świadczeniu usługi przekraczającego 3 dni robocze, Zamawiający niezależnie od uprawnień określonych w § 6 ust. 2 lit. a) umowy, zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania usługi innemu Wykonawcy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie usługi i bez upoważnienia Sądu, a Wykonawcę umowy obciąży kosztami wynikającymi z różnicy wykonania zastępczego, a tymi wynikającymi z zawartej umowy.
4. Za niedopełnienie wymogów zatrudnienia pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby pracowników wynikających z oświadczenia Wykonawcy.
5. W przypadku poniesienia szkody przekraczającej uzgodnione kary umowne Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia swoich należności z tytułu wymagalnych kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
7. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak

- zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na ww. potrącenie.
8. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
 9. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie zostaną naliczone wyłącznie w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło na skutek siły wyższej.
 10. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swymi zobowiązaniami wobec Wykonawcy po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej z przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych obowiązujących w okresie epidemii.
 11. Kary umowne wskazane powyżej podlegają sumowaniu z zastrzeżeniem, że maksymalna wysokość kary umownej zastosowanej w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania umowy wynosi 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 2 lit. b) umowy.

§ 7

UMOWNE WYKONANIE ZASTĘPCZE

1. W przypadku niezrealizowania czynności wskazanych w SWZ, wykonania usługi niezgodnie z zapisami w umowie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku braku realizacji usługi zgodnie z harmonogramem, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania usługi, objętej przedmiotem umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (umowne wykonanie zastępcze). Udokumentowana kwota odpowiadająca koniecznemu wynagrodzeniu za wykonanie zastępcze, w tym transport, różnica w cenie, może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze skorzystania z zastępczego wykonania umowy lub jej części w terminie do 6 godzin przed zleceniem usługi u podmiotu trzeciego. W przypadku umownego wykonania zastępczego Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za zwłokę do momentu realizacji usługi przez podmiot trzeci.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiących tymczasową przeszkodę w wykonywaniu umowy – Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o powyższym, w terminie maksymalnie do 5 godzin od powstania przeszkody utrudniającej lub uniemożliwiającej prawidłową realizację umowy.
3. Wykonawca, który z przyczyn wskazanych w ust. 2 powyżej, nie może tymczasowo zapewnić we własnym zakresie świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy – zobowiązany jest do ich zorganizowania i sfinansowania w pełnym zakresie przedmiotu niniejszej umowy u innych Wykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca za realizację umowy odpowiada jak za działanie własne.
4. Usługi, o których mowa w ust. 3 powyżej mogą być realizowane wyłącznie przez podmioty spełniające warunki określone w postępowaniu przetargowym na świadczenie usług odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych – po uzyskaniu wcześniejszej pisemnej akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem umowy sprawnymi pojazdami i wykonania ich z należytą starannością. Wykonawca, w przypadku awarii pojazdu, zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić sprawny pojazd zastępczy do zachowania ciągłości świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy, spełniający wymagania opisane w SWZ.

§ 8.

CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie ma prawa bez uprzedniej pisemnej zgody Starostwa Powiatowego w Oleśnicy przenieść wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie oraz dokonać przelewu, przekazu lub poręczenia wierzytelności należnych wykonawcy z umowy.

§ 9.

PRAWO OPCJI

1. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający, uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji na zasadach i trybie opisanym poniżej:
 - a) Zamawiający może z opisanego w SWZ prawa opcji skorzystać w całości lub w części,
 - b) zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, dlatego też nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego,
 - c) zamówienie objęte prawem opcji Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać, zawierającego szacunkową liczbę kilogramów odpadów medycznych w ramach przedmiotowego uprawnienia Zamawiającego,
 - d) termin wykonania zamówienia objętego prawem opcji nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia przesłania zawiadomienia do Wykonawcy,
 - e) zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak w zamówieniu podstawowym oraz niezienne w całym okresie realizacji umowy,
 - f) przedmiot umowy w zakresie przysługującego Zamawiającemu prawa opcji może obejmować odbiór, transport i unieszkodliwienie przez Wykonawcę odpadów medycznych wytworzonych i przekazanych przez Zamawiającego w maksymalnej liczbie dokilogramów,
 - g) Zamawiający zastrzega, że ilość kilogramów odpadów medycznych przewidziana w ramach prawa opcji jest wielkością maksymalną, a ilości te mogą ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego w trakcie trwania umowy
 - h) Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z 120% wykonania umowy liczonego w kg.

§ 10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy, nieuzasadnionego opóźnienia rozpoczęcia wykonywania usługi oraz przerwy z winy Wykonawcy w wykonywaniu usługi w okresie dłuższym, niż 7 dni kalendarzowych, z wyjątkiem sytuacji, gdy występują w całości w tym czasie dni wolne od pracy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w trybie określonym w art. 456 ustawy PZP,
 - b) w przypadku trzykrotnego wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z umową, lub z opóźnieniem w okresie jednego miesiąca,
 - c) w przypadku niespełnienia warunków umowy, w tym nieprzedłożenia przez wykonawcę dokumentów dotyczących przedmiotu umowy, wymaganych przez Zamawiającego,
 - d) zgodnie z umową oraz w przypadku przekroczenia maksymalnego poziomu kar umownych,
 - e) w przypadku niedopełnienia, luba naruszenia przez wykonawcę lub jego podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących czynności transportu odpadów, lub odmowy poddania się kontroli w tym zakresie, lub okazania dokumentów wymaganych w tym zakresie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
5. Z tytułu odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn, o których mowa w pkt 3 powyżej, nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia, poza roszczeniem o zapłaceniu za usługę już wykonaną na rzecz Zamawiającego.

§ 11.

PODWYKONAWSTWO

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania, jak za swoje własne.

§ 12.

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron, w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub po spełnieniu przesłanek przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem ich nieważności.
3. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie ceny przedmiotu umowy w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę oferty korzystniejszej – zawierającej niższą cenę niż dotychczasowa.
5. W przypadku, gdy Zamawiający nie zrealizuje przedmiotu umowy w zakresie minimalnym, o którym stanowi § 3 ust. 4 umowy, Strony mogą przedłużyć okres trwania umowy na czas pozwalający zrealizować minimalny zakres przedmiotu umowy, nie dłuższy jednak niż 4 m-ce od daty, określonej w § 4.

6. Zamawiający, zgodnie z brzmieniem art. 439 ustawy PZP, dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
7. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 6 dokonuje się według następującej procedury:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku wraz z dokumentacją wskazującą na wystąpienie zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i uwzględnionych przy kalkulacji oferty.
 - 2) Przedstawiana dokumentacja powinna wyraźnie wskazywać:
 - a) rodzaj materiałów lub kosztów, których wysokość uległa zmianie w stosunku do przyjętych przez Wykonawcę kalkulacji dotyczących kosztów związanych z realizacją zamówienia,
 - b) określenie sposobu oraz wysokości, w jaki zmiana cen materiałów lub kosztów wpływa na koszty związane z realizacją zamówienia, przy czym ten wpływ powinien mieć charakter bezpośredni i faktyczny dla przedmiotu umowy,
 - c) poziom zmian cen materiałów lub kosztów z ppkt a), wraz z dostarczeniem dowodów potwierdzających ich faktyczną zmianę, przy czym Zamawiający określa, że poziom ich zmiany przekraczający 15% w stosunku do założeń przyjętych w kalkulacji, uprawnia Wykonawcę do żądania zmiany wynagrodzenia,
 - d) poziom wzrostu wynagrodzenia umownego poprzez porównanie pierwotnej kalkulacji oferty oraz kalkulacji tejże oferty uwzględniającej poziom zmian cen materiałów lub kosztów z ppkt. a);
 - e) datę zidentyfikowania wzrostu cen materiałów lub kosztów oraz początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, przy czym Zamawiający określa, że nie może być ona wcześniejsza niż 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 - 3) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania powyższych postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, w całym okresie obowiązywania umowy wynosi do 10% ogólnego wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 2 litera b) umowy.
 - 4) W terminie 14 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1) powyżej wraz z dokumentacją, o której mowa w pkt 2) powyżej Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowego uzasadnienia/ uzupełnienia wniosku o kolejne dokumenty, potwierdzające zajście zmian oraz ich wpływ na koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 - 5) Zamawiający w terminie 30 dni od doręczenia mu wniosku, o którym mowa w pkt 1) powyżej, a w przypadku dodatkowych wyjaśnień, o których mowa w pkt 4) powyżej w terminie 30 dni od doręczenia mu przez Wykonawcę ostatniego dokumentu, zajmie pisemne stanowisko w sprawie wniosku o zmianę wynagrodzenia.
8. W sytuacji, gdy jest bezspornym, że wskazane przez Wykonawcę zmiany cen materiałów lub kosztów mają wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy, następuje zmiana postanowień umowy dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy w formie przewidzianej umową.

§ 13.

SILA WYŻSZA

1. Żadna ze stron nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec drugiej strony za jakiegokolwiek zdarzenia spowodowane działaniem siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy.

2. W przypadku, gdy strona odwołuje się do zaistnienia siły wyższej, zawiadamia o tym natychmiast pisemnie drugą stronę, przy czym nie później niż w terminie 7 dni. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

KLAUZULE INFORMACYJNE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

**klauzula z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO
w przypadku, gdy administrator pozyskuje dane od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Grażyna Janicka, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl tel. 605405988, Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawie prawna przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne

do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.

4. **Informacja o prawnie uzasadnionych interesach** realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. f](#) RODO. Administrator będzie przetwarzał dane w celu dochodzenia swoich roszczeń w sądach, wynikających z nienależytego wykonania zobowiązania umownego.
5. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców**, jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
6. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane**, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. a](#) lub [art. 9 ust. 2 lit. a](#) RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym** Podanie danych jest wymogiem ustawowym zawarcia umowy, osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest odmowa zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
9. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.** Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

klauzula z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO
jeżeli administrator nie pozyskał danych osobowych od osoby,
której dane dotyczą

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych** Grażyna Janicka, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl tel. 605405988, Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. .+48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawie prawna przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania

zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.

4. **Informacja o kategorii danych osobowych** dane należą do osoby innej, która powierzyła dane kontrahentowi administratora w toku zamówienia publicznego. Są to dane z kategorii danych podwykonawców powierzających swoje dane podmiotom składającym ofertę, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Ten proces pozyskania rzutuje na zakres przetwarzania, czyli wyłącznie w wyniku zawartej umowy i wyłącznie w jej przedmiotowym zakresie w granicy kompetencji podwykonawczych osoby powierzającej własne dane.
5. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane**, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców**, jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. a](#) lub [art. 9 ust. 2 lit. a](#) RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - f) uzyskania informacji o źródle pozyskania danych.
8. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.** Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ds. zamówień publicznych.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.

4. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy wykonawcy w momencie podpisywania umowy.
5. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej tj. z dnia 18 listopada 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176)
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Odpis z Centralnej Informacji KRS/ CEiDG
 2. Specyfikacja warunków zamówienia
 3. Formularz cenowy
-