**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(dalej: SWZ)**

Znak sprawy: BZP.272.194.2023

**ZAMAWIAJĄCY**

Powiat Wołomiński

ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin

**REGON:** 013269344 **NIP:** 125-09-40-609

**tel.:** (22) 787-43-01

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski>

Adres poczty elektronicznej: [bzp@powiat-wolominski.pl](mailto:bzp@powiat-wolominski.pl)

**Nazwa zamówienia:**

**Dostawa oleju napędowego (ON) do zbiornika zlokalizowanego w siedzibie Wydziału Dróg Powiatowych ul. Asfaltowa 1 Zagościniec oraz zakup benzyny bezołowiowej na stacji paliw (Pb95) do pojazdów i maszyn na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie z podziałem na zadania w roku 2024**

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz.1605 z późn. zm.)

**Spis treści:**

**Rozdział I** –Informacje ogólne

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
2. **Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**
3. **Komunikacja w postępowaniu**
4. **Wizja lokalna**
5. **Podział zamówienia na części**
6. **Oferty wariantowe**
7. **Katalogi elektroniczne**
8. **Umowa ramowa**
9. **Aukcja elektroniczna**
10. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**
11. **Rozliczenia w walutach obcych**
12. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**
13. **Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**
14. **Unieważnienie postępowania**
15. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
16. **Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

**Rozdział II** – Wymagania stawiane wykonawcy

1. **Przedmiot zamówienia**
2. **Rozwiązania równoważne**
3. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**
4. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**
5. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**
6. **Termin wykonania zamówienia**
7. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
8. **Podstawy wykluczenia**
9. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
10. **Wymagania dotyczące wadium**
11. **Sposób przygotowania ofert**
12. **Opis sposobu obliczenia ceny**

**Rozdział III** –Informacje o przebiegu postępowania

1. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
2. **Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**
3. **Termin związania ofertą**
4. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
5. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**
6. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
7. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
8. **Informacje ogólne**
9. **Tryb udzielenia zamówienia**

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) – dalej: ustawa Pzp

1. **Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**
2. **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
4. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

– spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,

– nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

– złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Wykonawcy** **mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**.

W takim przypadku:

* Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
* Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

1. **Potencjał podmiotu trzeciego**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. **Podwykonawstwo**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

1. **Komunikacja w postępowaniu**

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski>, zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.

Uwaga!Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. **Wizja lokalna**

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

1. **Podział zamówienia na części**

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Część 1. Benzyny bezołowiowej – (PB 95) w liczbie ok. 17 000 litrów o jakości określonej

w obowiązujących przepisach, na dzień zawarcia umowy w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015 poz. 1680) oraz zgodnej z normą PN-EN 228 lub równoważną.

Część 2. Oleju napędowego - ON w liczbie ok. 80 000 litrów o jakości określonej

w obowiązujących przepisach, na dzień zawarcia umowy w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015 poz. 1680) oraz zgodnej z normą PN EN 590 lub równoważną, partiami od 1000 do 2500 l jednorazowo do zbiornika na olej napędowy o pojemności 2500 L znajdującego się w Wydziale Dróg Powiatowych, Zagościniec, ul Asfaltowa 1.

1. **Oferty wariantowe**

Zamawiający:

– nie dopuszcza możliwości,

– nie wymaga

złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

1. **Katalogi elektroniczne**

Zamawiający:

– nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **Umowa ramowa**

Zamawiający przewiduje zawarcie/nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o  której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

1. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o  której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający **przewiduje udzielenie** udzielanie zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

Zakres zamówienia na podobne usługi/roboty budowlane:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych dostaw zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

Zamawiający uwzględnił całkowitą wartość tego zamówienia przy obliczaniu wartości niniejszego zamówienia publicznego.

1. **Rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1. **Unieważnienie postępowania**

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

1. **Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**
2. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę  będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
3. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa oleju napędowego (ON) do zbiornika zlokalizowanego w siedzibie Wydziału Dróg Powiatowych ul. Asfaltowa 1 Zagościniec oraz zakup benzyny bezołowiowej na stacji paliw (Pb95) do pojazdów i maszyn na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie.**
4. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się **w załączniku nr 1 do SWZ.**
7. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

* obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
* obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

1. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta **w załączniku nr 1 do SWZ 🡪 Informacje dotyczące wykonawcy.**
2. Zamawiający informuje, że:

* Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
* Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
* W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
* Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
* W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
* W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).**

1. **Wymagania stawiane wykonawcy**
2. **Przedmiot zamówienia**

Kod CPV: **09134000-7** Oleje napędowe;

**09132100-4** Benzyna bezołowiowa

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup benzyny bezołowiowej na stacji paliw (Pb 95) oraz oleju napędowego (ON) na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie, ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin

Część 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dostawa paliw na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie:** | | | | |
| L.p. | Nazwa artykułu | Ilość | Jednostka miary | Wielkość opakowania |
|  | Benzyna 95 | 17 000 | Litr | z dystrybutora |

Część 2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dostawa paliw na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie:** | | | | |
| L.p. | Nazwa artykułu | Ilość | Jednostka miary | Wielkość opakowania |
|  | Olej napędowy | 80 000 | litr | dowóz cysterną w ilości co najmniej 1000 l ( 1 m 3 ) jednorazowo do zbiornika w siedzibie zamawiającego ul. Asfaltowa 1 Zagościniec |

1. **Opis części zamówienia, jeżeli dopuszczono składanie ofert częściowych:**

Część 1. Benzyny bezołowiowej – (PB 95) w liczbie ok. 17 000 litrów o jakości określonej   
w obowiązujących przepisach, na dzień zawarcia umowy w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015 poz. 1680) oraz zgodnej z normą PN-EN 228 lub równoważną.

Część 2. Oleju napędowego - ON w liczbie ok. 80 000 litrów o jakości określonej  
 w obowiązujących przepisach, na dzień zawarcia umowy w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015 poz. 1680) oraz zgodnej z normą PN EN 590 lub równoważną, partiami od 1000 do 2500 l jednorazowo do zbiornika na olej napędowy o pojemności 2500 L znajdującego się w Wydziale Dróg Powiatowych, Zagościniec, ul Asfaltowa 1.

**Zadanie należy realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych(t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 110 ze zm.) tj. zadanie objęte zamówieniem winno być realizowane przez Wykonawców, których łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym wynosi co najmniej 10%.**

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

1. **Rozwiązania równoważne**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

1. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

**Nie dotyczy.**

1. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

**Nie dotyczy.**

1. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

**Nie dotyczy.**

1. **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w terminie 51 tygodni od dnia podpisania umowy/udzielenia zamówienia, jednak nie dłużej niż do 31.12.2024 r.**

1. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i dokumenty składane na wezwanie**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/-e:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **WARUNKI UDZIAŁU**  **W POSTĘPOWANIU** | ***Warunki szczegółowe*** | **WYMAGANE DOKUMENTY** |
| **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** | *-* | - |
| **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** | - Dostawca musi posiadać ważną koncesję na Obrót Paliwami Ciekłymi wydaną przez URE oraz udokumentować wpłaconą kaucję do Ministerstwa Finansów z tytułu hurtowej działalności w obrocie paliwami lub innej formy zabezpieczenia majątkowego. | Zad. 2:  - kopia ważnej koncesji na Obrót Paliwami Ciekłymi wydana przez URE,  - kopia wpłaconej kaucji do MF z tyt. hurtowej działalności w obrocie paliwami. |
| **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** | Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Dostawca przedłoży opłaconą polisę lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę dla części 1 – 100.000,00, dla cz. 2 – 200.000,00. | Dokument potwierdzający, że Dostawca, jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego |
| **zdolności technicznej lub zawodowej** | W części 1 Zamawiający nie określa warunków kompetencji i uprawnień.  W części 2 Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 1, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ‑ w tym okresie, co najmniej **10** zamówień, każde polegające na dostawie oleju napędowego do zbiornika stacjonarnego w ilości min. 1000 L (1 m 3 ) jednorazowo w okresie min. 1 roku.  W części 1 :  - Stacje paliw powinny być wyposażone w minimum dwa dystrybutory na jeden rodzaj paliwa,  - Stacja paliw powinna znajdować się nie dalej niż we odległości 10 km od siedziby Zamawiającego tj. Zagościniec ul. Asfaltowa 1 (jadąc drogami publicznymi).  W części 2:  - Cysterna dostawcza Dostawcy powinna być wyposażona w legalizowany licznik przepływu dostarczanego paliwa oraz pompę do rozładunku paliwa. | - Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.  - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. |
| ***brak podstaw wykluczenia*** | - | - |

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, ww. podmiotowych środków dowodowych.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

1. **Podstawy wykluczenia**

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
2. **DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**
3. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ.
5. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
6. Oświadczenie składają **odrębnie**:

* wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
* podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
* podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.

1. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

1. Do oferty wykonawca załącza również:
2. **Pełnomocnictwo**

* Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
* W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

1. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**Wymagana forma:**

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Formularz cenowy**

**Wymagana forma:**

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

* Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
* zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
* sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
* czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Wymagana forma:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Wykaz rozwiązań równoważnych –** wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

**Wymagana forma:**

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Wymagana forma:**

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Oświadczenie o elektromobilności**

**Wymagana forma:**

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

1. **Sposób przygotowania ofert**

**Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu[[1]](#footnote-2) (**opcja rekomendowana** przez[**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
   1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
   2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
   3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
   1. .zip
   2. .7Z
9. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
10. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
11. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
12. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
13. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
14. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
15. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
16. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
17. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
18. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
19. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
22. **Opis sposobu obliczenia ceny** 
    * + 1. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
      2. Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
      3. Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
      4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
      5. W formularzu oferty wypełnianym za pośrednictwem Platformy wykonawca poda wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
      6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

* + - 1. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ 🡪 Informacja o wykonawcy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

1. **Informacje o przebiegu postępowania**
2. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- Sylwia Perzanowska - [bzp@powiat-wolominski.pl](mailto:bzp@powiat-wolominski.pl)

2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski>

3) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).   
   Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. **Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**
   1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 04.01.2024 r. do godz. 10:00
   2. Sposób składania ofert:

* za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski>
  1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.01.2024 r. o godz. 10:10 poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
  2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

*2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.*

1. **Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 02.02.2024 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

**Część 1.**

Cena detaliczna jednostkowa, jest ceną detaliczną jaka obowiązuje Dostawcę w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

Cena jednostkowa benzyny bezołowiowej (Pb 95) stanowiąca podstawę do określenia ceny oferty zawiera w szczególności: akcyzę, VAT, marżę, opłatę paliwową oraz inne koszty.

**I kryterium: cena za wykonanie zadania**

- Cena – 60%

Cenę należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o przedstawiony formularz cenowy.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 60 pkt.

Punkty przyznawane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

Najniższa cena jednostkowa paliwa wg oferty brutto

Pc = ---------------------------------------------------------------------- x 60%

Cena jednostkowa wg badanej oferty brutto

Wynik działania jest liczba punktów

**II kryterium : upust**

**- „upust”** - Wykonawca winien podać wielkość upustu względem aktualnej (zgodnie z ceną paliwa na stacji paliw z dnia ukazania się ogłoszenia, który będzie obowiązywał w całym o zakresie obowiązywania umowy)

Wartość upustu – 40%

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 40 pkt.

Punkty przyznawane za kryterium „upust” będą liczone wg następującego wzoru:

Wartość upustu podana przez dostawcę

U = ------------------------------------------------------------- x 40%

Wartość najwyższego upustu spośród ważnych ofert.

**Część 2**.

**I kryterium : cena za wykonanie zadania**

Cena hurtowa za 1 m3 jaka obowiązuje Dostawcę w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

Cena hurtowa m3 oleju napędowego (ON) stanowiąca podstawę do określenia ceny oferty zawiera w szczególności: akcyzę, VAT, marżę, opłatę paliwową oraz inne koszty.

zgodnie z *Formularzem oferty* stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

Cena – 60%

Cenę należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o przedstawiony formularz cenowy.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 60 pkt.

Punkty przyznawane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

Najniższa cena hurtowa za m3 dostarczonego paliwa wg ofert brutto

Pc = ---------------------------------------------------------------------- x 60%

Cena hurtowa wg badanej oferty brutto

**II kryterium „upust” :**

**- „upust”** - Wykonawca powinien podać wielkość upustu względem aktualnej (zgodnie z ceną hurtową paliwa za m3 z dnia ukazania się ogłoszenia, która będzie obowiązywała w całym okresie obowiązywania umowy)

Wartość upustu – 30%

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 30 pkt.

Punkty przyznawane za kryterium „upust” będą liczone wg następującego wzoru:

Wartość upustu podana przez dostawcę

U = --------------------------------------------------------------------- x 30%

Wartość najwyższego upustu spośród ważnych ofert.

**III kryterium „czas dostawy” (10%):**

Punktacja za „czas dostawy” 10%:

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt.

- w ciągu 24h od złożenia zamówienia przez Zamawiającego – 10 pkt,

- powyżej 24 h – 0 pkt.

**Zamawiający przed ostatecznym wyborem oferty zastrzega sobie prawo do sprawdzenia cen detalicznych oferowanych przez Dostawcę na dzień ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.**

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do SWZ.

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

1. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy:
   * poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
   * wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

**……………………………………..**

Załącznik nr 1

BZP.272.194.2023

**OFERTA**

Zamawiający:

**Powiat Wołomiński**

**ul. Prądzyńskiego 3**

**05-200 Wołomin**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 Pzp na:

**Cz. 1 – zakup benzyny bezołowiowej (95 PB) na stacji paliw do pojazdów i maszyn \***

**Cz. 2 – dostawa oleju napędowego (ON) do zbiornika zlokalizowanego w siedzibie Wydziału Dróg Powiatowych ul. Asfaltowa 1 Zagościniec \***

**\*niepotrzebne skreślić**

My niżej podpisani: ........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

działający w imieniu i na rzecz........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

tel.: …………….. fax: ……………………. e-mail: ………………………………………

* 1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ,

Część 1: za cenę jednostkową brutto: .............................................. PLN, **słownie...............................................................................w tym stawka podatku VAT wynosi ……… %, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralna część oferty\*.**

Część 2: za cenę jednostkową brutto: .............................................. PLN, **słownie...............................................................................w tym stawka podatku VAT wynosi ……… %, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralna część oferty\*.**

1. **Część 1 – wartość upustu wynosi ………………..…..….(zgodnie z zał. 4)\***
2. **Część 2 – wartość upustu wynosi …………………….….(zgodnie z zał. 5)\***
3. **Część 2 – czas dostawy wynosi: w ciągu 24 h\*/powyżej 24 h\***
4. **Miejsce odbioru paliwa (część 1) znajduje się w odległości do 10 km od siedziby Zamawiającego ( Zagościniec ul. Asfaltowa 1, 05-200 Wołomin ) - poruszając się drogami publicznymi - ………………………………………………….. (proszę wskazać dokładny adres).**
5. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie 51 tygodni od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do 31.12.2024 r.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
9. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
10. ..................,
11. ..................,
12. Wykonawca robót oświadcza, że **wyraża zgodę\*/nie wyraża zgody\*** na bezpośrednią zapłatę podwykonawcy z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

(\* niepotrzebne skreślić)

1. Akceptujemy warunki płatności 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
2. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: (bądź nazwa pliku)
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-3)
4. Oświadczamy, że jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem\*

małym przedsiębiorstwem\*

średnim przedsiębiorstwem\*

prowadzimy jednoosobową działalność gospodarczą\*

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej\*

inny rodzaj……………………………………..……………\*.

\*niepotrzebne skreślić

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ……………………………………………………………………..

tel.: …………………………. e-mail: …………………………..………………………

1. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
2. .............................................................................................
3. .............................................................................................
4. .............................................................................................

........................, dn. ......................................

.....................................................

(podpis i pieczątka wykonawcy)

Załącznik nr 3

BZP.272.194.2023

**Dot. Części 1.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | OPIS | | Przewidywalna ilość zakupu | Ilość w L | Cena jednostkowa brutto ustalona na dzień ukazania się ogłoszenia | Wartość paliwa  w zł.brutto  (3x5) | Upust w % | Wartość upustu w zł  (3x7) | Wartość paliwa brutto po upuście  3x(5-7) |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | |  | | | | | | | |
| 1 | Etylina 95 | | 17 000 L | 1L |  |  |  |  |  |
| **Razem :** | | | | | |  |  |  |  |

**FORMULARZ CENOWY**

* Zaoferowana cena jest wynagrodzeniem orientacyjnym ustalonym na dzień ukazania się ogłoszenia i na potrzeby rozstrzygnięcia przetargu oraz może ulec zmianie w przypadku rynkowych zmian cen.

Miejscowość …..............., dnia …................................... 2023 r.

………...................................................

(podpis i pieczą Dostawcy)

Załącznik nr 4

BZP.272.194.2023

**Dot. części 2**

**FORMULARZ CENOWY**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | OPIS | | Przewidywalna ilość zakupu paliwa | Ilość w Litrach | Cena hurtowa za m3 brutto ustalona na dzień ukazania się ogłoszenia | Wartość paliwa  w zł. brutto  (3x5) | Upust w % | Wartość upustu w zł  (3x7) | Wartość paliwa brutto po upuście  3x(5-7) | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 |
|  | |  | | | | | | | | |
| 2 | Olej napędowy | | 80 000 L | 1 l |  |  |  |  | |  |
| **Razem :** | | | | | |  |  |  | |  |

* Zaoferowana cena jest wynagrodzeniem orientacyjnym ustalonym na dzień ukazania się ogłoszenia i na potrzeby rozstrzygnięcia przetargu oraz może ulec zmianie w przypadku rynkowych zmian cen.

Miejscowość …..............., dnia …................................... 2023 r.

………...................................................

(podpis i pieczą Dostawcy)

Załącznik Nr 5

BZP.272.194.2023

**Zamawiający:**

**Powiat Wołomiński**

**ul. Prądzyńskiego 3**

**05-200 Wołomin**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………............................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………….……………...........................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. **„Dostawa oleju napędowego (ON) do zbiornika zlokalizowanego w siedzibie Wydziału Dróg Powiatowych ul. Asfaltowa 1 Zagościniec oraz zakup benzyny bezołowiowej na stacji paliw (Pb95) do pojazdów i maszyn na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie”** prowadzonego przez Powiat Wołomiński*,* oświadczam, co następuje:

* + Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia*.*
  + Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
    art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp;
  + Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Załącznik Nr 6

BZP.272.194.2023

**Dot. części 1.**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

Podstawę zawartej umowy stanowi przeprowadzone postępowanie przetargowe **SPW………..2023** w trybie podstawowym.

**§2**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup benzyny bezołowiowej na stacji paliw Dostawcy (Pb 95) w łącznej ilości ok 17 000 litrów na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie w roku 2024 zgodnie z ofertą z dnia ………………. i formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Dostawca gwarantuje jakość benzyny bezołowiowej Pb95 zgodnie z normami określonymi  
w obowiązujących przepisach, w tym rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015 poz. 1680) oraz zgodnej z normą PN-EN 228 lub równoważną.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dostawa paliw na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie:** | | | | |
| L.p. | Nazwa artykułu | Ilość | Jednostka miary | Wielkość opakowania |
|  | Benzyna 95 | ok 17 000 | Litr | z dystrybutora |

3. Wykaz pojazdów uprawnionych do tankowania paliwa na dokument WZ i wykaz osób uprawnionych zostanie przekazany w dacie podpisania umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w wykazie pojazdów i osób uprawnionych do tankowania paliw, Zamawiający poinformuje o zaistniałych zmianach Dostawcę w formie pisemnej.

5. Dostawca ponosi odpowiedzialność za weryfikację osób uprawnionych do tankowania w imieniu Zamawiającego.

6. Stacja paliw Dostawcy muszą być czynne 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu oraz powinny być wyposażone w minimum dwa dystrybutory na wymagany niniejszą umową rodzaj paliwa.

7. Stacja paliw powinna znajdować się nie dalej niż w odległości 10 km od siedziby Zamawiającego zlokalizowanej w miejscowości Zagościniec ul. Asfaltowa 1 jadąc drogami publicznymi.

**§3**

1. Strony ustalają sprzedaż paliwa na następujących warunkach: zakupu paliw płynnych w okresie obowiązywania umowy, następować będzie według ceny obowiązujące na stacji paliw Dostawcy z dnia zakupu, pomniejszonej o wskazany poniżej upust ceny detalicznej

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Opis | Ilość maksymalna | miara | Upust (zł)/jednostka |
| 1. | Benzyna 95 | 17000 | 1 Litr |  |

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości paliwa  
    w przypadku gdy zaistnieją okoliczności mniejszego niż przewidywano zużycia paliwa. Zmniejszenie to nie przekroczy jednak 20% ilości maksymalnej.
2. Maksymalna wartość wynagrodzenia Dostawcy nie może przekroczyć kwoty ustalonej na podstawie oferty Dostawcy, uwzględniając podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami na kwotę ………………….. zł brutto (słownie: …………………………………………), zgodnie formularzem cenowym Dostawcy z dnia ………………, będącym integralną częścią umowy, jak również uwzględniając zadeklarowany w ofercie upust, który jest niezmienny przez cały okres trwania umowy.
3. Strony ustalają, że cena określona w §3 ust. 3 jest ceną maksymalną za całą sprzedaż zrealizowaną przez Dostawcę w okresie wskazanym w §5.
4. Zamawiający może dokonać zakupu paliwa określonego w §2 w okresie wskazanym w §5 na łączną kwotę niższą niż określona w §3 ust. 3 z zastrzeżeniem §3 ust 2.

**§4**

1. Rozliczenia za sprzedane paliwo dokonywane będą wg aktualnych cen na stacji Dostawcy w dniu ich wydawania z uwzględnieniem udzielonego stałego upustu   
   określonego w §3 ust. 1 umowy do każdej wystawionej faktury.
2. Potwierdzeniem każdorazowego wydania paliwa wymienionego w §2 jest dokument WZ, który otrzymuje osoba pobierająca paliwo. Potwierdzeniem jest również zapis w zbiorczej liście pobrań sporządzonej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego pierwszy stanowi załącznik do faktury zbiorczej, drugi pozostaje u Dostawcy.
3. Sprzedaż towarów odbywać się będzie w sposób bezgotówkowy pomiędzy Dostawcą, a osobą uprawnioną z ramienia Zamawiającego do odbioru paliwa.
4. Dokument WZ wydanego paliwa powinien zawierać następujące informacje:

1) miejsce, data i godzina tankowania,

2) numer rejestracyjny pojazdu, imię i nazwisko osoby upoważnionej do tankowania,

3) rodzaj i ilość zatankowanego paliwa,

4) cenę jednego litra paliwa i wartość paliwa po uwzględnieniu ofertowego rabatu.

1. Dostawca będzie wystawiać na Zamawiającego faktury VAT w okresach rozliczeniowych nie dłuższych niż miesiąc kalendarzowy, przy czym:
2. faktury VAT wystawiane będą w ciągu 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego (miesiąc kalendarzowy), w którym dokonano sprzedaży na następujące dane: Zamawiającego: Powiat Wołomiński, ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin, NIP : 125 09 40 609
3. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego,

3) faktury VAT będą wystawiane z terminem płatności 30 dni od daty wystawienia faktury VAT przez Dostawcę,

4) do faktury Dostawca zobowiązany jest dołączyć załącznik z wykazem ilości wydanych towarów w formie zbiorczej listy pobrań,

5) faktury będą doręczane Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni od daty ich wystawienia, w razie opóźnienia w dostarczeniu termin płatności przesuwa się o ilość dni opóźnienia.

6. Faktury/ faktury korygujące mogą być dostarczane:

1. w sposób tradycyjny – w formie papierowej do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie lub;
2. za pośrednictwem poczty elektronicznej - w formacie PDF na adres e-mail kancelaria@powiat-wolominski.pl;
3. Dostawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail ……………………………, jednocześnie Dostawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie wskazanego wyżej adresu e-mail;
4. w przypadku wyboru przez Dostawcę formy dostarczenia faktur drogą elektroniczną Zamawiający zobowiązuje się przyjmować je także w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur za pomocą poczty elektronicznej;
5. za datę dostarczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie;
6. za moment dostarczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Starostwa.
7. Zapłata za fakturę zostanie dokonana na rachunek bankowy Dostawcy:

…………………………………………………………………………………………

1. Za datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
2. W przypadku faktury zawierającej błędy, Zamawiający ma obowiązek poinformować o tym fakcie Dostawcę w ciągu 5 dni roboczych od daty jej otrzymania, ze wskazaniem błędów i sposobu ich poprawienia.
3. Dostawca oświadcza, że wskazany w ust. 7 rachunek bankowy jest - rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz że rachunek ten został ujęty w tzw. białej liście podatników VAT w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt. 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Dostawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§5**

1. Zamówienie będzie realizowane w okresie: od dnia podpisania umowy przez kolejne 52 tygodnie lub do wyczerpania kwoty z umowy.

2. Termin realizacji nie zmieni się w przypadku, gdy Zamawiający nie wykorzysta w ilościach określonych w § 2 ust. 2.

3. W przypadku przekroczenia kwoty wartości umowy, umowa wygasa przed terminem,  
z dniem wyczerpania kwoty określonej w §3 ust. 3.

**§6**

1. Strony ustalają niżej wymienione osoby do kontaktu w ramach realizacji niniejszej umowy:

1) ze strony Zamawiającego (każdy samodzielnie):

-Radosław Nowak.– tel.(22) 777 47 79 wew. 31, e-mail [r.nowak@powiat-wolominski.pl](mailto:r.nowak@powiat-wolominski.pl);

-Patryk Kurek – tel.(22) 777 47 79 wew. 29, e-mail: [p.kurek@powiat-wolominski.pl](mailto:p.kurek@powiat-wolominski.pl);

-Rafał Urbaniak- tel.(22) 777 47 79 wew. 30, e-mail: [r.urbaniak@powiat-wolominski.pl](mailto:r.urbaniak@powiat-wolominski.pl);

2) ze strony Dostawcy:

-……………………….– tel.………………….…,e-mail ………….…………………

-……………………….– tel.…………………….,e-mail ………….…………………

-……………………….– tel.…………………….,e-mail ………….…………………

2. W przypadku zmiany osoby do kontaktu, numeru telefonu, faksu – strony ustalają, iż nie wymaga to zmiany umowy, lecz pisemnego powiadomienia drugiej strony z odpowiednim wyprzedzeniem.

**§7**

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
2. w przypadku odstąpienia od umowy (w całości) przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 3,
3. w przypadku odstąpienia od umowy (w części) przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca, w wysokości 10% należnego wynagrodzenia brutto za część przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie, naliczane w oparciu o wypłacone wynagrodzenie brutto oraz wynagrodzenie brutto wskazane w §3 ust. 3,
4. za zwłokę w sprzedaży przedmiotu umowy określonego w §2 (brak możliwości zatankowania), w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w sprzedaży przedmiotu umowy;
5. w przypadku niewydania osobie tankującej paliwo dowodu WZ lub wydania go o treści niezgodnej z umową w wysokości 10% wartości brutto zatankowanego paliwa za każdy stwierdzony przypadek.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

3. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w sytuacji odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §3 ust 3.

4. Maksymalna wysokość kar umownych których może dochodzić każda ze Stron wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w §3 ust 3.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Dostawcy, a jeśli potrącenie nie będzie możliwe Dostawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu naliczonych kar w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o ich naliczeniu kary.

**§8**

1. Dostawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy,   
a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy   
z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla których Administratorem jest Starosta Wołomiński, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Wołominie, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Starostwo Powiatowe w Wołominie oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Dostawcyw sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Dostawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Strony zawrą odrębną umowę w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub w części) w przypadku zaistnienia któregokolwiek z poniższych zdarzeń:
2. rozwiązania lub likwidacji Dostawcy;
3. wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Dostawcy;
4. niewydawania osobie pobierającej paliwo dokumentu WZ lub wydania go o treści niezgodnej ze wskazanymi w umowie postanowieniami;
5. co najmniej trzykrotnego braku dostępności paliwa, z wyłączeniem sytuacji związanej z dostawą paliwa na stację;
6. braku dostępności paliwa na którejkolwiek ze stacji Dostawcy trwającej przez okres co najmniej 3 dni;
7. złej jakości sprzedawanego paliwa.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych w §9 ust. 1, uznawane będzie za odstąpienia z przyczyn zależnych od Dostawcy.

3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczenia w takich przypadkach kar umownych, jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Dostawcy.

**§10**

1. W przypadkach wskazanych w §9 oraz w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W wypadku odstąpienia od umowy w części Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się właściwe przepisy prawa.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków wprost w umowie wskazanych.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Dostawcy.

**Dot. części 2.**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

Podstawę zawartej umowy stanowi przeprowadzone postępowanie przetargowe **SPW………..2023** w trybie podstawowym.

**§2**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie partiami dostaw oleju napędowego ON do zbiornika o poj. 2500 L na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie do siedziby Wydziału Dróg Powiatowych Zagościniec ul. Asfaltowa 1 w roku 2024, zgodnie z ofertą z dnia ………………. i formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

2. Dostawca zobowiązuje się do dostaw oleju napędowego ON (zwanym dalej: paliwo) w łącznej liczbie ok. 80 000 litrów. Dostawca gwarantuje jakość paliwa określoną w obowiązujących przepisach, w tym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1314) oraz zgodnej z normą PN EN 590 lub równoważną.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dostawa paliw na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie:** | | | | |
| L.p. | Nazwa artykułu | Ilość | Jednostka miary | Wielkość opakowania |
|  | Olej napędowy | 80 000 | litr | dowóz cysterną w ilości co najmniej 1000 L ( 1 m 3 ) jednorazowo do zbiornika w siedzibie Zamawiającego ul. Asfaltowa 1 Zagościniec |

**§3**

1. Strony ustalają sprzedaż paliwa na następujących warunkach - wartość upustu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Opis | Ilość maksymalna | miara | Upust (zł)/jednostka |
| 1. | Olej napędowy | 80000 | 1L |  |

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczeń wielkości określonej powyżej  
   w przypadku gdy zaistnieją okoliczności mniejszego niż przewidywano zużycia paliwa. Zmniejszenie to nie przekroczy jednak 20% ilości maksymalnej.
2. Maksymalna wartość wynagrodzenia Dostawcy nie może przekroczyć kwoty ustalonej, uwzględniając podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami, ………………….. zł brutto (słownie: …………………………………………), zgodnie formularzem cenowym Dostawcy z dnia………………, będącym integralną częścią umowy, jak również uwzględniając zadeklarowany w ofercie upust, który jest niezmienny przez cały okres trwania umowy.
3. Strony ustalają, że cena określona w §3 ust. 3 jest ceną maksymalną za całą sprzedaż zrealizowaną przez Dostawcę w okresie wskazanym w §5.
4. Zamawiający może dokonać zakupu paliwa określonego w §2 w okresie wskazanym w §5 na łączną kwotę niższą niż określona w §3 ust. 3 z zastrzeżeniem §3 ust. 2.
5. Potwierdzeniem każdorazowej dostawy i wydania paliwa jest dokument WZ, który otrzyma osoba odbierająca, upoważniona przez Zamawiającego.
6. Zapłata za fakturę zostanie dokonana na rachunek bankowy Dostawcy:

……………………………………………………………………………………………

1. Za datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na konto Dostawcy w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Faktury/ faktury korygujące mogą być dostarczane:

1) W sposób tradycyjny – w formie papierowej do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie lub

2) Za pośrednictwem poczty elektronicznej - w formacie PDF na adres e-mail kancelaria@powiat-wolominski.pl

3) Dostawca oświadcza, że faktury, będą przesyłane z następującego adresu mailowego:…………………………………………..; jednocześnie Dostawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie wskazanego wyżej adresu e-mail;

4) W przypadku wyboru przez Dostawcę formy dostarczenia faktur drogą elektroniczną Zamawiający zobowiązuje się przyjmować je także w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur za pomocą poczty elektronicznej;

5) Za datę dostarczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie;

6) Za moment dostarczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Starostwa.

1. W przypadku faktury zawierającej błędy, Dostawca ma obowiązek skorygować je w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania uwag Zamawiającego.
2. Dostawca oświadcza, że wskazany w art. 7 rachunek bankowy - jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz że rachunek ten został ujęty w tzw. Dostawcy w tzw. białej liście podatników VAT w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Dostawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§4**

Zadania Dostawcy oraz szczegółowe warunki realizacji zamówienia:

1. Dostawa na rzecz Zamawiającego, oleju napędowego w ilości około 80000 L, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
2. Bezpośrednia dostawa do zbiornika (typu FUDPS o pojemności 2500 L) Zamawiającego w siedzibie Wydziału Dróg Powiatowych w Zagościńcu ul. Asfaltowa 1, 05-200 Wołomin partiami od 1000 do 2500 L jednorazowo;
3. Dostawca musi posiadać ważną koncesję na Obrót Paliwami Ciekłymi wydaną przez URE oraz udokumentować wpłaconą kaucję do Ministerstwa Finansów z tytułu hurtowej działalności w obrocie paliwami lub innej formy zabezpieczenia majątkowego.  
   W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków, Dostawca przedłoży kopie wymienionych dokumentów;
4. Cysterna dostawcza Dostawcy powinna być wyposażona w legalizowany licznik przepływu dostarczanego paliwa oraz pompę do rozładunku paliwa;
5. Dostawca zapewni dowóz paliwa w dni powszednie w godzinach 7 00 – 15 00;
6. Dostawa oleju napędowego nie może odbyć się później niż …. godziny od momentu zlecenia (telefonicznie lub pocztą e-mail) przez Zamawiającego.

**§5**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia podpisania umowy przez 52 tygodnie, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

2. Termin realizacji nie zmieni się w przypadku niewykorzystania dostaw w ilościach określonych w § 2 ust. 2.

3 W przypadku przekroczenia kwoty wartości umowy, umowa wygasa przed terminem, z dniem wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 3.

**§6**

1. Strony ustalają niżej wymienione osoby do kontaktu w ramach realizacji niniejszej umowy: 1) ze strony Zamawiającego (zamiennie):

-Radosław Nowak.– tel. (22) 777 47 79 wew. 31, e-mail [r.nowak@powiat-wolominski.pl](mailto:r.nowak@powiat-wolominski.pl);

-Patryk Kurek – tel. (22) 777 47 79 wew. 29, e-mail: [p.kurek@powiat-wolominski.pl](mailto:p.kurek@powiat-wolominski.pl);

-Rafał Urbaniak- tel. (22) 777 47 79 wew. 30, e-mail: [r.urbaniak@powiat-wolominski.pl](mailto:r.urbaniak@powiat-wolominski.pl);

2) ze strony Dostawcy:

-……………………….–tel.………………….…….,e-mail ………….…………………….

-……………………….–tel.………………….…….,e-mail ………….…………………….

-……………………….–tel.………………….…….,e-mail ………….…………………….

2. W przypadku zmiany osoby do kontaktu, numeru telefonu, faksu – strony ustalają, iż nie wymaga to zmiany umowy, lecz pisemnego powiadomienia drugiej strony z odpowiednim wyprzedzeniem.

**§7**

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :

1. w przypadku odstąpienia od umowy (w całości) przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w §3 ust 3 umowy,
2. w przypadku odstąpienia od umowy (w części) przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca, w wysokości 10% należnego wynagrodzenia brutto za część przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie naliczanego w oparciu o wypłacone wynagrodzenie brutto oraz wynagrodzenie brutto wskazane w §3 ust. 3,
3. za zwłokę w dostawie lub odmowie sprzedaży przedmiotu umowy określonego w §2, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

3. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w sytuacji odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §3 ust 3.

4. Maksymalna wysokość kar umownych których może dochodzić każda ze Stron wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w §3 ust. 3.

**§8**

1. Dostawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy,   
a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy   
z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2 Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla których Administratorem jest Starosta Wołomiński, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Wołominie, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Starostwo Powiatowe w Wołominie oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Dostawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Dostawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

**§9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub w części) w przypadku zaistnienia którekolwiek z poniższych zdarzeń:

1) rozwiązania lub likwidacji Dostawcy;

2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Dostawcy;

3) co najmniej trzykrotnej zwłoki w dostawie ponad termin wskazany w ofercie;

1. zwłoka w realizacji dostawy zgodnej ze zleceniem Zamawiającego przez okres co najmniej 24 godzin;
2. złej jakości dostarczanego oleju napędowego.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych w ust. 1, uznawane będzie za odstąpienia z przyczyn zależnych od Dostawcy.

3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczenia w takich przypadkach kar umownych, jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Dostawcy.

**§10**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy następować będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności

2. W przypadkach wymienionych w §9 ust. 1 oraz w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W wypadku odstąpienia od umowy w części Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§11**

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się właściwe przepisy prawa.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków wprost w umowie wskazanych.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Dostawcy.

Załącznik Nr 7

BZP.272.194.2023

Oświadczenie dot. pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym

Nazwa Wykonawcy:…………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy (kod, miejscowość, województwo, ulica, nr domu, nr lokalu):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Należy wstawić znak X w kratce przy jednej z poniższych opcji:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 *ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym*) użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego określonego ww. numerem sprawy będziemy dysponować odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 *ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.* |
|  | Oświadczamy, iż przy wykonywaniu zadania publicznego określonego ww. numerem sprawy nie zaistnieje potrzeba dysponowania pojazdami samochodowymi (w rozumieniu art. 2 pkt 33 *ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym*), stąd nie pojawia się konieczność spełnienia postanowień art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 *ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych* dot. odpowiedniej liczby pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym*.* |

Data.........................................................

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, nie wymaga podpisu odręcznego (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy).

-------------------------------------------------- -----------------------------------------

Imiona i nazwiska osób uprawnionych Podpisy osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 8

…………………………………………………………

…………………………………………………………

nazwa oferenta

…………………………………………………………

…………………………………………………………

adres

BZP.272.194.2023

**WYKAZ DOSTAW**

Nazwa wykonawcy...............................................................................................................

Adres wykonawcy...............................................................................................................

Miejscowość ................................................ Data .........................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Odbiorca \* | Wartość. | Przedmiot wyk. usługi | Data usługi |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane należycie.

...........................................................................

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych. [↑](#footnote-ref-2)
2. 3) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

   \* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-3)