

Instrukcja uruchomienia JEDZ

Zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego formularz JEDZ w formacie XML należy wypełnić przy wykorzystaniu systemu dostępowego zamieszczonego na stronie internetowej:

<https://espd.uzp.gov.pl/>

1. Czynności jakie muszą zostać wykonane w celu wypełnienia JEDZ:

1) Ze strony internetowej

<https://platformazakupowa.pl/>

na której został udostępniony dokument SWZ wraz z załącznikami do przedmiotowego postępowania należy pobrać plik w formacie XML, o nazwie „Załącznik nr 5 do SWZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówień (JEDZ)” - plik musi być zapisany na dysku wykonawcy.

2) Wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/> (należy skopiować link i umieścić w przeglądarce internetowej).

3) Wybrać odpowiednią wersję językową (pl - Polski).

4) Wybrać opcję „JESTEM WYKONAWCĄ”.

Uwaga: Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podwykonawca wskazany w JEDZ wykonawcy.

5) Następnie wykonawca musi zaznaczyć pole „Zaimportować JEDZ”.

6) Wykonawca musi „załadować dokument” poprzez wybór dokumentu zapisanego na dysku, o którym mowa w pkt 1.

7) Po dokonaniu powyższych czynności należy wcisnąć przycisk „DALEJ”.

8) Wypełnić formularz, zapisać na dysku wypełniony formularz, dalej postępować zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt 5.2 SWZ.

2. Przy wypełnianiu formularza JEDZ wykonawcy mogą skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf