

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr: ZP/36/2021

Zamówienie udzielane w trybie ZAPYTANIA OFERTOWEGO

na:

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej w ul. Hallera, Maczka
i Paderewskiego w Rumi

CPV 71320000

ZAMÓWIENIE NINIEJSZE NIE PODLEGA USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH -
PODSTAWA: art. 2 ust.1 pkt.2) i art.3 ust. 1 pkt.2) USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) I JEST
PROWADZONE NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PRZEZ PEWIK
GDYNIA SP. Z O.O.

Z treścią Regulaminu można zapoznać się na stronie internetowej Zamawiającego:
<http://www.pewik.gdynia.pl/cms/regulamin>

SPECJALISTA
DS. ZAMÓWIEŃ
PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

SPORZĄDZIŁA: *M. Wojsik* data: *22.04* 2021 r.
inż. Monika Wojsik

KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ I ZAOPATRZENIA
PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

SPRAWDZIŁ: *M. Struczyński* data: *27.04* 2021 r.
mgr Michał Struczyński

PROKURENT
DYREKTOR DS. TECHNICZNYCH I ROZWOJU

ZATWIERDZIŁ: *R. Bugała* data: *22.04* 2021 r.
mgr inż. Robert Bugała

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni z siedzibą: ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia, NIP: 586-010-44-34, REGON: 190563879, KRS: 0000126973.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy Zamawiającego określone w Regulaminie udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
3. Nie jest wymagane, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl>. Wykonawca, który nie posiada konta na platformie zakupowej, a złożył ofertę w postępowaniu powinien zweryfikować swój adres e-mail klikając w załącznik otrzymany w wiadomości e-mail potwierdzającej złożenie oferty.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej firmy Open Nexus https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia. Link do platformy dostępny jest na stronie internetowej Spółki <https://www.pewik.gdynia.pl/> w dziale „Przetargi i zamówienia”. Zamawiający nie wymaga, aby oferta przesłana przez Wykonawcę była zaszyfrowana.
5. Instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje” pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
6. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, wycofania czy zmiany oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, oświadczeń i innych informacji w postaci dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową.
8. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy zakupowej, w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie platformy zakupowej.
9. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować wyjaśnienia, zmiany oraz aktualizacje SIWZ zamieszczane przez Zamawiającego na stronie platformy zakupowej.
10. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Osobami odpowiedzialnymi za postępowanie ze strony Zamawiającego są:
 - a) p. Michał Struczyński – Kierownik Działu Zamówień i Zaopatrzenia,
 - b) p. Monika Wójcik – Specjalista ds. zamówień.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych ani wariantowych.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia usług podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Niedopuszczalne jest powierzenie podwykonawcom realizacji całości zamówienia.
13. W celu wypełnienia zobowiązań wynikających z przepisów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający załącza Klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
14. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej w następującym zakresie:
 - a) budowa przewodu wodociągowego DN 110 o dł. ok. 108 m w ul. Hallera,
 - b) przebudowa przewodu wodociągowego DN 110 PE na DN 110 o dł. ok. 20 m od węzła W4 do węzła W5 w ul. Hallera,
 - c) przebudowa przewodu wodociągowego DN 100 AC na DN 110:
 - od węzła W1 do węzła W2 o dł. ok. 85 m w ul. Maczka,
 - od węzła W2 do węzła W4 o dł. ok. 136 m w ul. Hallera,
 - od węzła W7 do węzła W8 o dł. ok. 80 m w ul. Hallera,
 - d) przebudowa przewodu wodociągowego DN 150 AC na DN 160 od węzła W6 do węzła W9 o dł. ok. 90 m w ul. Paderewskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Warunkach technicznych nr TT/WEW/21/671 z dnia 19.03.2021 r., stanowiących Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) wypis uproszczony z rejestru gruntów i wyrys z mapy ewidencji gruntów w skali 1:1000 w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej – w formie papierowej 1 egz.;
 - b) mapę do celów projektowych w skali 1:500 - w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z wymogami art. 2 ust. 7a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 276 z późn. zm.) – w formie papierowej 1 egz.;
 - c) dokumentację geotechniczną w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz.U. z 2012 r. poz. 463) oraz zgodnie z Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. 2020 r. poz. 1064, z późn.zm.); wstępnie kwalifikuje się sieć do drugiej kategorii geotechnicznej obiektu budowlanego (przewiduje się wykopu pod projektowany obiekt budowlany głębsze niż 1,2 m) – w formie papierowej jako załącznik do projektu budowlanego oraz dodatkowo 1 egz.;
 - d) dokumentację geologiczno-inżynierską wraz z uzyskaniem stosowych decyzji, w przypadku złożonych warunków gruntowych – w formie papierowej jako załącznik do projektu budowlanego oraz dodatkowo 1 egz.;
 - e) koncepcję trasy sieci wodociągowej zgodnie z pkt. 16 warunków technicznych – w formie papierowej w 1 egz.;
 - f) projekt budowlany (zakres i forma zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11 września 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 1609)) wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planem BIOZ zgodną z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126) – w formie papierowej w ilości egz. niezbędnej do uzyskania decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę oraz dodatkowo 1 egz.;
 - g) uzyskanie decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę – w formie papierowej 1 egz.;
 - h) projekty wykonawcze zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) – w formie papierowej w 3 egz.;
 - i) projekt tymczasowej organizacji ruchu w uzgodnieniu i zgodnie z wymaganiami zarządcy dróg – w formie papierowej w 3 egz.;

- j) projekt odwodnienia wykopów na czas trwania robót, jeśli badania geotechniczne oraz zaprojektowana technologia realizacji robót wskażą zasadność stosowania odwodnienia – w formie papierowej w 3 egz.;
 - k) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych przewidzianych do wykonania (ogólną i szczegółową z podziałem na branże) – w formie papierowej w 3 egz.;
 - l) przedmiar robót – w formie papierowej w 2 egz.;
 - m) kosztorys inwestorski, sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - w formie papierowej w 1 egz.
5. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację, o której mowa w ust. 3 dodatkowo w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD (rysunki w formacie *dxf, opisy techniczne w formacie *doc, przedmiar w formacie *xls oraz całość dokumentacji, jako skany w formacie *pdf - w tym ostemplowany przez organ wydający pozwolenie na budowę, projekt budowlany). Mapa do celów projektowych stanowi własność Zamawiającego i po wykonaniu projektu podlega zwrotowi.
 6. Wykonawca uzyska wszystkie wymagane decyzje, zgody, pozwolenia (w tym zgodę wodno-prawną na odwodnienie wykopów budowlanych) i uzgodnienia (w tym uzgodnienie z Zamawiającym) oraz dostarczy wszelkie opracowania z wnioskami i decyzjami dodatkowo w formie papierowej w 1 egz. dla Zamawiającego. Wszelkie korekty i uzupełnienia rozwiązań projektowych warunkujące uzyskanie pozytywnych uzgodnień należą do obowiązków Wykonawcy i są wliczone w cenę.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wizji lokalnej terenu objętego inwestycją.
 8. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych pełnomocnictw do działania w jego imieniu.
 9. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w sposób umożliwiający uzyskanie pozwolenia na budowę, zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym oraz przeprowadzenie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych oraz ich wykonanie.
 10. Na etapie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlano- montażowych w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektową, Wykonawca ma obowiązek udzielania odpowiedzi na pytania oferentów w terminie do 2 dni roboczych od daty ich otrzymania.
 11. Zamawiający ustala 3-etapową realizację zamówienia, fakturowania i płatności. Wykonawca winien opracować i załączyć do oferty szczegółowy harmonogram realizacji prac i fakturowania uwzględniając zapisy Rozdziału III pkt. 1 oraz warunek, że wartość etapu I nie może być wyższa niż 25% wartości oferty, a wartość etapu II nie może być wyższa niż 45% wartości oferty. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) **etap I** - po dostarczeniu: wypisu z rejestru gruntów i wrysu z mapy ewidencji gruntów obejmujących zakres projektowanych sieci wraz z mapą do celów projektowych, dokumentacji geotechnicznej i geologiczno-inżynierskiej (jeżeli będzie wymagana), koncepcji trasy sieci wodociągowej, na podstawie podpisanego przez Stronę protokołu odbioru częściowego Wykonawca wystawi fakturę częściową w wysokości 100% wynagrodzenia, zgodnie z wyceną etapu pierwszego,
 - b) **etap II** - po dostarczeniu: projektu budowlanego, kopii wniosku o udzielenie pozwolenia na budowę oraz pozostałych decyzji, pozwoleń, uzgodnień z wnioskami i stosownej dokumentacji, na podstawie protokołu odbioru częściowego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń, Wykonawca wystawi fakturę częściową w wysokości 100% wynagrodzenia, zgodnie z wyceną etapu drugiego,
 - c) **etap III** - po dostarczeniu: ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, projektu wykonawczego, uzgodnionego projektu tymczasowej organizacji ruchu, projektu odwodnienia (jeżeli będzie wymagany), specyfikacji technicznej i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, wersji elektronicznej dokumentacji, która ma zawierać edytowalną wersję dokumentacji oraz skanów całej dokumentacji, w tym ostemplowanego projektu budowlanego stanowiącego załącznik do pozwolenia na budowę, na podstawie protokołu odbioru końcowego,

podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń, Wykonawca wystawi fakturę końcową w wysokości 100% wynagrodzenia, zgodnie z wyceną etapu trzeciego (końcowego).

ROZDZIAŁ III

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **12 miesięcy od daty zawarcia umowy**.

ROZDZIAŁ IV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany przez https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ wraz ze wszystkimi niezbędnymi Załącznikami.
2. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału odpowiedniego dokumentu (w formacie .pdf) za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
3. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i dokumenty, stanowiące jej integralną część (Załączniki), muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem.
4. Zamawiający nie wymaga, lecz dopuszcza podpisanie oferty oraz innych dokumentów składanych w niniejszym postępowaniu za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Przed zawarciem umowy oferta w postaci skanu, która została wybrana jako najkorzystniejsza, musi być niezwłocznie doreczona Zamawiającemu w oryginale.
6. Wszystkie dokumenty, stanowiące integralną część oferty, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (pieczęć imienna i data poświadczenia).
7. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w formie osobnego pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem, że jest to „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowany do jednego pliku.

ROZDZIAŁ V

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zaoferowana przez Wykonawcę cena ofertowa musi być wyrażona jako cena netto i brutto w złotych polskich wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i winna określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena określona w ofercie nie będzie podlegać indeksacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY:

1. Warunkiem ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia jest spełnienie poniższych wymagań Zamawiającego, a w celu ich potwierdzenia złożenie odpowiednich dokumentów:

Lp	Warunki wymagane od Wykonawcy	Dokumenty wymagane od Wykonawcy
A.	Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 11 Regulaminu Udzielania Zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.	a) aktualny odpis z właściwego rejestru (data dokumentu: nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP [www.firma.gov.pl]; b) podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w SIWZ oraz, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 11 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. (Załącznik nr 2).

B.	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w realizacji min. 2 projektów budowy sieci wodociągowej o parametrach zbliżonych do przedmiotu zamówienia.	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, usług o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie. (Załącznik nr 4).
C.	Wykonawca dysponuje odpowiednią kadrą niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia tj.: co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania bez ograniczeń (w tym jedna osoba sprawdzająca projekt) w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub uprawnienia wcześniejsze równoważne.	Wykaz kadry, która zostanie wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 5).

2. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia następujących dokumentów:
- wypełnionego Formularza ofertowego – Załącznik nr 1,
 - harmonogramu realizacji i fakturowania przedmiotu zamówienia (terminowo-rzeczowo-finansowego obejmującego opracowania określone w Rozdziale II) uwzględniającego etapową realizację zamówienia,
 - prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez Pełnomocnika Wykonawcy, określającego dokładnie zakres pełnomocnictwa, podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na mocy dokumentów rejestrowych,
 - oświadczenia dot. ochrony danych osobowych – Załącznik nr 7.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni kalendarzowe:
- kserokopii uprawnień i kserokopii dokumentów potwierdzających przynależność do Izby Inż. Budownictwa, o których mowa w ust.1 lit. C;
Uwaga! W dokumentach należy zanonimizować dane osobowe (ochrona danych osobowych) takie jak: data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania i inne dane osobowe – jeżeli występują.
 - oświadczeń dotyczących przeniesienia praw autorskich na Wykonawcę, w przypadku powierzenia realizacji części usług podwykonawcom.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

- Oferta musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia w terminie do **07.05.2021 r. do godz. 10:00**.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - próbę złożenia oferty po terminie składania ofert,
 - brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę (minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s).

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej.

ROZDZIAŁ VIII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

ROZDZIAŁ IX

OTWARCIE OFERT

1. Oferty zostaną otwarte za pośrednictwem platformy zakupowej w dniu **07.05.2021 r.** o godz. **10:05**.
2. Informacje na temat otwartych ofert dotyczące: nazw (firm), adresów Wykonawców i cen Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej.

ROZDZIAŁ X

OCENA OFERT

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest **cena brutto** podana przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 41 ust. 2 Regulaminu udzielana zamówień, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 43 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
4. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej, ofertach odrzuconych i Wykonawcach wykluczonych z postępowania Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli ofertę, za pośrednictwem platformy zakupowej.

ROZDZIAŁ XI

POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, uwzględniającą istotne warunki umowy, stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ XII

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli znajdą przesłanki określone w art. 46 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień.
2. Informację o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ XIII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.
2. Spory mogące wystąpić na etapie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji pomiędzy Stronami, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od powstania sporu – przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią:

- Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 - Istotne warunki umowy
- Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych usług
- Załącznik nr 5 - Wykaz kadry
- Załącznik nr 6 - Warunki techniczne
- Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych