**Załącznik nr 5**

**Projektowane postanowienia umowy**

UMOWA NR ……………………

zawarta w dniu .......................... 2021 r. w ……………………… / zawarta w ……………………………[[1]](#footnote-2),

pomiędzy

Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ – Instytutem Logistyki i Magazynowania, ul. Estkowskiego 6, 61-755 Poznań zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000850093, NIP: 7831822694, REGON: 386566426, reprezentowanym przez:

Aleksandrę Remelską – Prokurenta, zwanym dalej „Zamawiającym”,

oraz

…………………………………………………… reprezentowanym przez:

…………… – …………………………….

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: *PRZ/00019/2021 ”Skład i druk czasopisma specjalistycznego LOGISTYKA (ISSN 1231-5478) w 2022 roku”* dalej: „Postępowanie”, prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm), zwanej dalej także „ustawą Pzp”, w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami na podstawie art. 275 ust. 2 na zasadach określonych dla postępowań poniżej kwot określonych w art. 3 ustawy Pzp, o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi zgodnie z Szczegółowym Opisem Zamówienia - załącznik nr 1 do SIWZ **skład, druk w technice offsetowej, oprawa i dostawa 6 wydań w nakładzie 1700 egzemplarzy każde** czasopisma specjalistycznego „Logistyka” (ISSN 1231-5478).
2. Prace obejmują w szczególności:

**A.** **Opracowanie graficzne, skład i przygotowanie do druku 6 wydań czasopisma**

**a)** opracowanie graficzne i skład tekstów z plików Word według ustalonego projektu makiety (konwersja, łamanie, formatowanie) – w numerze znajduje się około 22-25 artykułów o objętości od 6.000 do 12.000 znaków.
**b)** opracowanie graficzne spisu treści i wstępniaka - według ustalonego projektu makiety, udostępnionego Wykonawcy,
**c)** 2-krotne wprowadzenie korekty językowej i poprawek redakcyjnych na podstawie wstępnie złożonych artykułów w pliku pdf (konieczna możliwość zaznaczenia poprawek online np. poprzez usługi chmurowe Adobe),
**d)** wprowadzenie ostatecznych poprawek przed drukiem (rewizja),
**e)** techniczne sprawdzenie nadesłanych reklam, średnio w numerze 2-5 reklam,
**f)** dobieranie zdjęć do artykułów (z zasobów własnych Wykonawcy: do 10 zdjęć w cenie składu, lub dostarczonych przez redakcję), fotoedycja,
**g)** dostosowanie grafik/wykresów do layoutu (5-7 wykresów w jednym numerze wymagających dostosowania)
**h)** 2-3 propozycje okładki według ustalonego layoutu, udostępnionego Wykonawcy (grafika dostarczona przez redakcję),
**i)** przygotowanie pliku do druku, przekazanie pliku w ustalonym terminie
**j)** przygotowanie drugiego pliku PDF skompresowanego do dystrybucji elektronicznej (max. 10 MB)
**k)** przygotowanie 3 mockupów promujących czasopismo w rozmiarze 1200x900 pikseli
**B.** **Druk w technice offsetowej, oprawy i dostawy 6 wydań w nakładzie 1700 egzemplarzy każde**

**1.** **Druk i oprawa czasopisma (dotyczy sześciu wydań czasopisma)** następuje w technice offsetowej o następujących parametrach:

a) format A4,

b) objętość: wnętrze 72 strony,

c) kolor 4+4,

d) okładka 4+4

e) papier:
- okładka 250g/m² kreda mat. z folią matową
- wnętrze 115g/m² kreda mat.

f) rodzaj oprawy: broszurowa klejona

**2.** **Pakowanie (dotyczy sześciu wydań czasopisma):**

a) pakowanie całości nakładu w paczki zawierające 20 egz. czasopisma.

**3.** **Dystrybucja (dotyczy sześciu wydań czasopisma):**

a) dystrybucja całości nakładu każdego wydania do siedziby Zamawiającego (ul. Estkowskiego 6, 61-755 Poznań), wraz z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń.

**§ 2. Procedura realizacji zamówień**

1. Wszelkie działania w celu wykonania przedmiotu zamówienia podejmowane będą przez Wykonawcę, po złożeniu zamówienia przez Zamawiającego, przesłanego drogą elektroniczną (zwanego dalej: „zamówieniem”). Zamówienie składu i druku będzie wysyłane do Wykonawcy drogą e-mailową przez wskazanego pracownika Zamawiającego.

2. Rozliczenie nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy, po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca na podstawie przesłanego zamówienia przeprowadzi proces składu i druku czasopisma. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie przetargowej nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania Umowy.

3. Czas od momentu przekazania do składu przez Zamawiającego pierwszej partii materiału aż do przygotowania finalnego PDF nie może przekroczyć 14 dni roboczych.

4. Harmonogram prac:

a) Przekazanie pierwszej partii artykułów przez Zamawiającego.

b) Wykonawca ma 2 dni robocze na wstępny skład pierwszej partii materiału i przesłanie złożonych artykułów do Zamawiającego.

c) Przekazanie drugiej partii artykułów przez Zamawiającego, w ciągu 3 dni roboczych od wysłania pierwszej partii.

d) Wykonawca ma 2 dni robocze na wstępny skład drugiej partii materiału i przesłanie złożonych artykułów do Zamawiającego.

e) Zamawiający przesyła uwagi redakcyjne i językowe do pierwszej i drugiej partii artykułów w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania wstępnie złożonego materiału.

f) Wykonawca ma kolejne 2 dni robocze na wprowadzenie zmian dotyczących pierwszej partii w pliku i ponowne przesłanie do Zamawiającego do akceptacji.

g) Wykonawca ma kolejne 2 dni robocze na wprowadzenie zmian dotyczących drugiej partii w pliku i ponowne przesłanie do Zamawiającego do akceptacji.

h) Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych informuje o akceptacji danej partii materiału lub przesyła ostatnie poprawki językowe i redakcyjne. Wykonawca łączy je w całość, nanosi ewentualne poprawki i w ciągu 2 dni roboczych przesyła plik do ostatecznej akceptacji
i druku w postaci PDFa w wysokiej jakości.

i) Zamawiający ma 1 dzień roboczy na ostateczną akceptację pliku PDF i przekazanie zgody na druk.

j) Wykonawca po przekazaniu pierwszej partii materiału do składu przygotowuje w ciągu 4 dni roboczych także projekt okładki we współpracy z Zamawiającym (Zamawiający informuje o Temacie numeru, niezbędnych informacjach do zamieszczenia na okładce oraz wskazuje zdjęcie/grafikę do wykorzystania).

k) Zamawiający ma 2 robocze na akceptację okładki lub wskazanie poprawek.

l) Wykonawca ma 2 robocze na naniesienie poprawek na okładkę i przesłanie jej do ostatecznej akceptacji.

m) Zamawiający ma 1 dzień roboczy na ostateczną akceptację okładki.

5. Warunkiem przystąpienia do druku przez Wykonawcę jest wyrażenie pisemnej zgody przez Zamawiającego.
6. Od momentu zatwierdzenia do druku przygotowanych materiałów Wykonawca zobowiązany jest w ciągu maksymalnie 7 dni roboczych wykonać druk całości nakładu,
a następnie dostarczyć nakład do siedziby Zamawiającego.

7. Wszelkie koszty związane z udostępnieniem PDF wykonanej pracy/danego wydania ponosi Wykonawca.

8. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do wystawiania oraz zatwierdzania materiałów przygotowanych druku są:

* ……………………………………………………………………………………….….

9. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do przyjmowania zamówień są:

* ……………………………………………………………………………………….….,
* …………………………………………………………………………………………..

10 . Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania o każdej zmianie osób wymienionych w ust.8 i 9.

11. Dopuszcza się możliwość przekazywania podpisanych dokumentów wynikających
z Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej, za potwierdzeniem odbioru.

**§ 3. Okres obowiązywania umowy**

Świadczenie usług będzie odbywać się sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy. W tym okresie Wykonawca dostarczy do Zamawiającego 6 wydań czasopisma.

**§ 4. Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewnia, że wszystkie usługi stanowiące przedmiot Umowy będą wykonywane zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, z zachowaniem należytej staranności, oraz że nie będą naruszać jakichkolwiek majątkowych lub osobistych praw osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się drukować wyłącznie materiały zatwierdzone przez osoby upoważnione przez Zamawiającego do wystawiania zamówień, o których mowa
w § 2 ust. 8. W przypadku wydrukowania materiałów bez zamówienia
i zatwierdzenia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ich wydrukowane
i ponosi wszelkie koszty z tym związane, w szczególności koszty wydruku.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikające z ewentualnych roszczeń wystosowanych przez osoby trzecie w stosunku do Zamawiającego powstałych
w wyniku nieprawidłowego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.
4. Za czynności zlecone przez Wykonawcę osobom trzecim, Wykonawca odpowiada jak za własne działania.
5. W przypadku wystąpienia wad związanych z jakością druku lub braków ilościowych do 1% nakładu czasopisma, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia do siedziby Zamawiającego na swój koszt odpowiedniej ilości nowych egzemplarzy o określonej jakości, jednak nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
6. W przypadku wad związanych z jakością druku lub brakami ilościowymi dostarczonych egzemplarzy, przekraczającymi 1% nakładu czasopisma, Zamawiający ma prawo do zwrotu nakładu do Wykonawcy, który odbierze go na swój koszt i nie później niż w terminie 7 dni dostarczy na swój koszt nakład czasopisma bez wad i w wymaganej ilości i jakości.
7. W przypadkach o których mowa w ust. 5 oraz ust. 6 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpić od zapłaty wynagrodzenia w zakresie odpowiadającym niewykonanej usługi.

**§ 5. Zobowiązania i odpowiedzialność Zamawiającego**

1. Zamawiający zapewnia, że wszelkie czynności wynikające z Umowy będzie wykonywać w sposób rzetelny i zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, z zachowaniem należytej staranności.
2. Zamawiający będzie dokonywał weryfikacji wszystkich materiałów przygotowanych przez Wykonawcę i przedstawionych do wglądu Zamawiającego.
3. W przypadku opóźnienia z terminem zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa
 w § 9 Umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 6. Kary umowne**

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Umowy przez Wykonawcę tj. przekroczenia przez Wykonawcę terminów wskazanych w Umowie, Wykonawca może być obciążony przez Zamawiającego karą umowną w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Suma jednej kary umownej nie może przekraczać 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 Umowy.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 7.**

**Zakaz powielania i rozpowszechniania materiałów stanowiących przedmiot zamówienia**

1. Wykonawca nie może powielać i rozpowszechniać w jakikolwiek sposób i w jakiejkolwiek formie materiałów stanowiących przedmiot zamówienia, ani ich projektów i druków, poza zakresem Umowy.
2. Żadna część jak i całość przedmiotu zamówienia, projektów i druków oraz całość materiałów przesłanych przez Zamawiającego, nie może być utrwalana, powielana, rozpowszechniania lub wykorzystywana w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób (w tym także elektroniczny lub mechaniczny lub inny lub na wszelkich polach eksploatacji) włącznie z kopiowaniem, szeroko pojętą digitalizacją, fotokopiowaniem lub kopiowaniem, w tym także zamieszczaniem w Internecie - bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca w ostatnim dniu trwania Umowy zwróci Zamawiającemu wszystkie przekazane materiały (w tym także projekty), utrwalone w inny sposób niż elektronicznie oraz trwale usunie ze wszystkich nośników danych wszystkie materiały (w tym także projekty) utrwalone w sposób elektroniczny.

**§ 8. Prawa autorskie**

1. Wykonawca, z chwilą podpisania przez Strony protokołu zdawczo – odbiorczego, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów wytworzonych w ramach Umowy, na podstawie danego zamówienia, na następujących polach eksploatacji:
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji i raportów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
3. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację lub raporty utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
4. w zakresie rozpowszechniania dokumentacji lub raportów w sposób inny niż określony w pkt b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji i raportów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą podpisania przez Strony protokołu zdawczo – odbiorczego prawa do wykonywania zależnych praw autorskich do opracowań danego utworu oraz prawo wyłącznego zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego, w tym korzystania i rozporządzania z utworów, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
6. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do utworów na innych polach eksploatacji niż określone w ust. 1, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy w terminie 10 dni roboczych od doręczenia tego żądania Wykonawcy, zawrą umowę przenoszącą nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe na tych polach eksploatacji oraz prawa do wykonywania zależnych praw autorskich i prawa wyłącznego zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego na rzecz Zamawiającego na warunkach takich jak określone w Umowie.
7. Przeniesienie całości autorskich praw majątkowych na rzecz Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 oraz prawa do wykonywania zależnych praw autorskich i prawa wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, zostaje dokonane w ramach wynagrodzenia określonego w § 9. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworów na odrębnych polach eksploatacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby, którym przysługują osobiste prawa autorskie do utworów wytworzonych w ramach Umowy, nie będą wykonywać swoich praw w sposób uniemożliwiający wykorzystywania praw do tych utworów przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nie rejestrowania jako znaków towarowych, w imieniu własnym lub na rzecz innych podmiotów, utworów graficznych lub słownych stanowiących elementy utworów.

**§ 9. Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości …… netto za wykonanie jednego zamówienia (tj. za Skład i druk jednego wydania czasopisma Logistyka), zgodnie z Ofertą Wykonawcy. Do wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca doliczy właściwy podatek VAT. Łączna wartość Umowy w okresie jej obowiązywania wynosi ……. zł netto.
2. Wynagrodzenie płatne będzie po każdorazowym wykonaniu zamówienia.
3. Wykonawca dostarczać będzie wykonywane materiały do siedziby Zamawiającego własnym środkiem transportu i na własny koszt wraz z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępach poprzednich obejmuje wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy, a także pakowanie oraz dystrybucję wydań czasopisma, obejmująca załadunek i rozładunek oraz dostarczenie nakładu do siedziby Zamawiającego.
5. Odbiór materiałów wydrukowanych następować będzie na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego sporządzonego po zbadania reprezentatywnej próbki i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron. Podpisany przez upoważnione osoby protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego określa załącznik nr 1 do Umowy.
6. Wynagrodzenie zostanie uiszczone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany
na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymanie elektronicznej faktury w formacie PDF (Portable Document Format) oraz doręczenie jej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@ilim.lukasiewicz.gov.pl.
9. Wykonawca przesyła faktury w formie elektronicznej na wyżej wskazany adres mailowy, gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury.
11. Wykonawca może przesłać fakturę elektroniczną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666, z późn. zm.).
12. Przy realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.).
13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej Umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1896, z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz numery rachunków rozliczeniowych wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym potwierdzone są przy wykorzystaniu STIR.
14. Wykonawca, który w dniu podpisania Umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania Umowy, stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

**§ 10. Zmiany postanowień umownych**

1. Zgodnie z treścią art. 455 ust.1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w następujących przypadkach:
2. gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji Umowy, stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od Wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi – Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego Strony Umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z Umowy. Siła wyższa obejmuje, w szczególności zdarzenia żywiołowe, jak bardzo niskie temperatury powietrza lub ciągłe ulewne deszcze uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, zagrożenie epidemiologiczne, epidemia, zamieszki, wojny, pożary, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, strajk generalny lub branżowy;
3. gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
* może obniżyć koszt realizacji Przedmiotu Umowy,
* może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania Przedmiotu Umowy,
* może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania Przedmiotu Umowy,
1. w razie, gdy podczas wykonania Przedmiotu Umowy zaistnieje konieczność dokonania aktualizacji, uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy;
2. w razie wystąpienia konieczności wprowadzenia Aneksu do Umowy o charakterze informacyjnym i instrukcyjnym, niezbędnej do realizacji Umowy, jeśli zmiany te nie mają charakteru istotnego;
3. gdy obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów Umowy, dla których została ona zawarta;
4. gdy zmiany wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania Umowy do zmienionych regulacji prawnych.
5. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić tylko za zgodą Stron wyrażoną na piśmie.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w innych, niż określone w ust. 1 niniejszego paragrafu sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy, a także takich, których wprowadzenie na etapie postępowania nie miałoby wpływu na zmianę kręgu podmiotów, które ubiegają się o to zamówienie lub doprowadziłoby do wyboru innej oferty niż pierwotnie.
7. Ustala się, iż nie stanowi istotnej zmiany Umowy w szczególności:
8. zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,
9. zmiana danych teleadresowych zawartych w ofercie i Umowie.
10. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych
z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art.15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r, poz. 2095, z późn. zm.).

**§11**

**Forma zmiany postanowień umownych**

Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do Umowy i muszą być zgodne z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§12**

**Klauzula salwatoryjna**

Jeżeli postanowienia Umowy są lub staną się nieważne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności pozo­stałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która - jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne - w sposób możli­wie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły lub temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie.

**§13**

**Odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje, pomimo wezwania przez Zamawiającego na piśmie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2.
4. Odstąpienie od Umowy określone w ust. 1 i 2 jest tożsame z jej rozwiązaniem z winy Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

**§14**

**Postanowienia końcowe**

1. Przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez zgody drugiej Strony Umowy jest wyłączone.
2. Wszelkie spory dotyczące Umowy, jakie powstaną będą rozwiązywane w sposób polubowny, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
4. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.*
5. *Umowę sporządzono w formie elektronicznej, podpisaną przez upoważnionych przedstawicieli kwalifikowanym podpisem elektronicznym.[[2]](#footnote-3)*
6. *W przypadku umowy zawieranej w formie elektronicznej, za datę zawarcia uznaje się datę złożenia ostatniego podpisu, zgodnie z art. 781 § 1 kc.*

 Zamawiający Wykonawca

**Załącznik nr 1 (do Umowy)**

Protokół

zdawczo - odbiorczy

spisany w dniu ……….… r. w Poznaniu pomiędzy upoważnionym przedstawicielem **Sieć Badawcza Łukasiewicz** - **Instytut Logistyki i Magazynowania** w Poznaniu, ul. E. Estkowskiego 6 i upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy …………………………………………………

Na podstawie Umowy zawartej między stronami oraz oceny reprezentatywnej próbki nakładu czasopisma specjalistycznego „Logistyka” (ISSN 1231-5478) nr …….. Sieć Badawcza Łukasiewicz –Instytut logistyki i Magazynowania stwierdza poprawność wykonania usługi druku i potwierdza odbiór …… egzemplarzy czasopisma Logistyka nr ……..

 Zamawiający Wykonawca **…………………………………. ……………..…………….**

1. W zależności czy umowa zawierana będzie pisemnie czy elektronicznie [↑](#footnote-ref-2)
2. Pozostawić punkt 4 lub 5 w zależności od potrzeb. [↑](#footnote-ref-3)