***Załącznik nr 1 do SWZ - formularz oferty***

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .........................  Pełna nazwa:........................................................................  Adres: ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................  numer NIP .................. numer REGON ................. KRS...................  Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy:  ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................  **Adres poczty elektronicznej, na który zamawiający ma przesyłać korespondencję związaną  z przedmiotowym postępowaniem:**  tel.: ......................., e-mail.................... |
| 2. | Pełna nazwa:........................................................................………  Adres: ulica .......................... kod ................ miejscowość ....................  tel.: ....................... numer NIP .................. numer REGON .................  e-mail.................... |

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu **„Zarządzanie gminnym zasobem nieruchomości miasta Giżycka oraz zarządzanie nieruchomością - targowiskiem „Mój Rynek” i Targowiskiem miejskim   
w Giżycku. Postępowanie znak: ZP.271.14.2021.AP,** składam(y) niniejszą ofertę:

1. **Oferuję wykonanie** zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę ryczałtową brutto:....................................................... w tym należny podatek VAT.

Słownie brutto:….................................................................................zgodnie z poniższym zestawieniem:

1. **Budynki 100% komunalne:**
2. lokale mieszkalne - ..............zł za m2(netto) + należny podatek VAT w wysokości: zw.% = ………… zł za m2 (brutto) - miesięcznie

Ogółem 8 905,54 m2 x (A)....................zł (brutto) = ……………………..zł (brutto) - miesięcznie

1. lokale użytkowe - ............... zł za m2(netto) + należny podatek VAT w wysokości: 23% = ………… zł za m2 (brutto) - miesięcznie

Ogółem 7 332,75 m2 x (B) ............. zł (brutto) = ………………………. zł (brutto) - miesięcznie

**Ogółem za cały 1 zakres zamówienia** (OgółemA + Ogółem B) ………………………………………………zł brutto - miesięcznie

1. **Komunalne lokale mieszkalne i użytkowe w budynkach wspólnot mieszkaniowych:**
2. lokale mieszkalne - .......... zł za m2 (netto) + należny podatek VAT w wysokości: zw. % = ……… zł za m2 (brutto) - miesięcznie

Ogółem 15 243,98 m2 x (C)..........zł (brutto) = ................................. zł (brutto) - miesięcznie

1. lokale użytkowe - ................. zł za m2 (netto) + należny podatek VAT w wysokości: 23% = ………… zł za m2 (brutto) - miesięcznie

Ogółem 2 654,93 m2 x (D) ............... zł (brutto) = ..................................... zł (brutto) – miesięcznie

Ogółem za cały 2 zakres zamówienia (Ogółem C + Ogółem D) -……. .......................................... zł (brutto) – miesięcznie

1. **Komunalne składy i garaże:**

E) Składy i garaże - ………….zł za m2(netto) + należny podatek VAT w wysokości 23% =…………zł za m2 (brutto) - miesięcznie

Ogółem 4 300,33 m2 x (E)..........zł (brutto) = ................................. zł (brutto) – miesięcznie

1. **Budynek Urzędu Miejskiego w Giżycku oraz budynek gospodarczy i budynek garażowy:**

F) Budynek Urzędu Miejskiego w Giżycku oraz budynek gospodarczy i budynek garażowy - …….. zł za m2(netto) + należny podatek VAT w wysokości 23% =…………….zł za m2 (brutto)- miesięcznie

Ogółem 2577,37 m2 x (F) ..................zł (brutto) = ................................. zł (brutto) – miesięcznie

1. **Budynek byłego kina Fala (Plac Grunwaldzki 2)**

G)Budynek byłego kina Fala - ………… zł za m2(netto) + należny podatek VAT w wysokości 23% =…………zł za m2 (brutto)- miesięcznie

Ogółem 1159,00 m2 x (G).....................zł (brutto) = ................................. zł (brutto) – miesięcznie

1. **Nieruchomość zabudowana pełniąca funkcję Targowiska miejskiego** i **nieruchomość zabudowana pełniąca funkcję targowiska „Mój Rynek”**,

H) Targowisko miejskie i targowisko „Mój rynek” –ryczał …………………….zł (netto) + należny podatek VAT w wysokości 23% = ………………………….. zł (brutto) miesięcznie

Ogółem (H) …………………….. zł (brutto) miesięcznie.

1. Cena za cały przedmiot zamówienia - miesięcznie (zakres 1, zakres 2, zakres 3, zakres 4, zakres 5) .................................................................. zł brutto (Ogółem A + Ogółem B + Ogółem C + Ogółem D + Ogółem E + Ogółem F + Ogółem G + Ogółem H) **– miesięcznie.**
2. **Cena za cały przedmiot zamówienia przez okres obowiązywania umowy (zakres 1, zakres 2, zakres 3, zakres 4, zakres 5, zakres 6) X 12 miesięcy ..................................... zł brutto (Ogółem A + Ogółem B + Ogółem C + Ogółem D +** **Ogółem E + Ogółem F + Ogółem G + Ogółem H) X 12 miesiące.**

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Ilość lat przepracowanych w świadczeniu usług dotyczących zarządzania nieruchomościami – dotyczy osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w biurze na terenie miasta Giżycka - usługi **……………… lat\*  
   i ………………miesięcy\***(zgodnie z opisem pkt. **21.5. SWZ**:

*\*należy wpisać liczbę*

1. **Oferowany** **termin** wniesienia do sądów powszechnych pozwów o eksmisję i zasądzenie należności”(należy postawić znak „X” w jednym wybranym wierszu) - zgodnie z opisem **pkt 21.6.SWZ**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot oceny** | **Wstawić znak „X”  w jednym wybranym wierszu** |
| Termin wniesienia do sądów powszechnych pozwów o eksmisję i zasądzenie należności **” do 14 dni.** |  |
| Termin wniesienia do sądów powszechnych pozwów o eksmisję i zasądzenie należności **” powyżej 7 dni do 14 dni.** |  |
| Termin wniesienia do sądów powszechnych pozwów o eksmisję i zasądzenie należności **” do 7 dni.** |  |

1. **Oświadczam/y, że utworzone w Giżycku, biura administracji (punkt obsługi klienta) czynny będzie 5 dni powszednich w tygodniu w godzinach: \***

we wszystkie dni powszednie w godzinach 700- 1500

w poniedziałek od 700- 1600 w pozostałe dni powszednie w godzinach 700- 1500

w poniedziałek od 700- 1600 w pozostałe przynajmniej 2 dni powszednie w godzinach 700- 1530

w poniedziałek od 700- 1500 w pozostałe 4 dni powszednie w godzinach 700- 1530

w poniedziałek od 700- 1600 w pozostałe 4 dni powszednie w godzinach 700- 1530

**Oświadczam/y, że utrzymamy ten stan przez cały okres trwania umowy.**

*\**(należy postawić znak „X” w jednym wybranym wierszu) - zgodnie z opisem **pkt 21.7. SWZ**.

1. Oświadczamy, że:
   * 1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
     2. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
     3. zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
     4. nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
     5. uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej prowadzonego postępowania pismach Zamawiającego.
     6. aakceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia i kontakt ze strony Wykonawcy ..................................................................................................................................
3. **Oświadczamy, że złożona oferta:**

**nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
o podatku od towarów i usług;

**prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. (**tzw. VAT odwrócony**)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku | Wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie  z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni ww. punktu Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku po stronie Zmawiającego.*

1. **Wykonanie prac:**

**Tabela nr 1: zamierzamy zlecić wykonanie następujących prac podwykonawcom:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres podwykonawcy  (o ile jest to wiadome) | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom | % wartość  części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom  (kolumna fakultatywna - Wykonawca nie musi jej wypełniać) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Tabela nr 2:** W związku ze złożeniem oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, przedmiotowe zamówienie zrealizujemy zgodnie z poniższym podziałem prac (*wypełnić w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców/Konsorcjum):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia | Wykaz usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego |
| 1. | Lider Konsorcjum…… |  |
| 2. | Członek Konsorcjum …… |  |

1. Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest:

**mikro przedsiębiorcą** (podmiot nie będący żadnym z poniższych)

**małym przedsiębiorcą** (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

**średnim przedsiębiorcą** (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

**dużym przedsiębiorstwem**

1. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (***niepotrzebne skreślić***) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.................................................................................
2. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy Pzp informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty, tj. .............…………………………….....…………………(należy podać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać np. KRS, CEiDG). Powyższe dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowy: …………………………….......................... w przypadku Wykonawców mających siedzibę w Polsce:

[**https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t**](https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t)**,**

[**https://prod.ceidg.gov.pl**](https://prod.ceidg.gov.pl)

12.Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Ofertę składamy na ................................ kolejno ponumerowanych stronach.**

|  |  |
| --- | --- |
| **PODPISY**  osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych  *(zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)* | **PODPISANO PODPISEM ELEKTRONICZNICZNYM**  ........................................................................................................  *Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*  *Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF* |