

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej **SWZ**),

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp, pn.:

### **„Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. Przebudowa/rozbudowa drogi powiatowej nr 2387P (granica powiatu – Komorniki) na odcinku Plewiska - Komorniki w zakresie budowy ścieżki pieszo-rowerowej.”**

Zatwierdzono  
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu

Poznań, dnia 23.07.2021 roku

.....  
[Podpis Dyrektora]

## Spis treści

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .....	3
II.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
V.	INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.....	16
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	16
VII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	17
VIII.	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA .....	20
IX.	INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....	21
X.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	22
XI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	23
XII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	23
XIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	24
XIV.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	27
XV.	TERMIN OTWARCIA OFERT .....	27
XVI.	SPOSÓB OBLICZANIA CENY .....	28
XVII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY.....	29
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	30
XIX.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....	31
XX.	INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP, .....	32
XXI.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ .....	32
XXII.	PODWYKONAWCY .....	32
XXIII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	32
XXIV.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....	32
XXV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	32
XXVI.	INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH .....	33
XXVII.	ZAŁĄCZNIKI .....	34

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

- |    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | Nazwa Zamawiającego:                                 | <b>Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu</b>   |
| 2. | Adres Zamawiającego:                                 | <b>ul. Zielona 8, 61-851 Poznań</b>   |
| 3. | Numer telefonu                                       | tel. 61 859 34 30, fax 61 859 34 29   |
| 4. | Adres poczty elektronicznej:                         | <a href="mailto:kancelaria@zdp.powiat.poznan.pl">kancelaria@zdp.powiat.poznan.pl</a>                |
| 5. | Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: | <a href="https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan">https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan</a> |
| 6. | Godziny pracy:                                       | poniedziałek 8 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup> , wtorek-piątek 7 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>  |

**II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan)

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający **nie przewiduje** negocjacji.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Informacje ogólne**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: „Przebudowa/rozbudowa drogi powiatowej nr 2387P (granica powiatu – Komorniki) na odcinku Plewiska - Komorniki w zakresie budowy ścieżki pieszo-rowerowej”.

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- |            |  |
|------------|--|
| 71320000-7 | Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,                  |
| 71242000-6 | Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowania kosztów, |
| 71248000-8 | Nadzór nad projektem i dokumentacją                            |

**2. Zakres usług objętych zamówieniem**

Niniejszym zamówieniem objęto odcinek drogi powiatowej nr 2387P (ul. Szkolna w Plewiskach, ul. Malinowskiego w Komornikach), od skrzyżowania ul. Szkolnej i ul. Fabianowskiej (włącznie ze skrzyżowaniem) w m. Plewiska do skrzyżowania ul. Malinowskiego i ul. Polnej (włącznie ze skrzyżowaniem) w m. Komorniki o długości ok. 2,7 km – zakres opracowania dotyczy w szczególności budowy ścieżki pieszo-rowerowej wzdłuż drogi powiatowej.

Na odcinku o długości około 230m, od mostu na ciekim Wirynka do skrzyżowania ul. Malinowskiego i ul. Polnej w m. Komorniki należy zaprojektować kompleksową przebudowę/rozbudowę drogi w pełnym zakresie (nawierzchnia, chodniki, ścieżki pieszo-rowerowe, odwodnienie drogi, itd.).

Przewiduje się orientacyjny podział zadania na odcinki (etapy):

1. odcinek 1. - od skrzyżowania ul. Szkolnej i ul. Fabianowskiej (włącznie ze skrzyżowaniem) w m. Plewiska do początku dojazdu do wiaduktu nad autostradą A2 (od strony Plewisk) – odcinek o długości około 1,0 km (orientacyjnie poza pasem autostrady A2).
2. odcinek 2. - do początku dojazdu do wiaduktu nad autostradą A2 (od strony Plewisk) do skrzyżowania typu rondo w m. Komorniki (skrzyżowanie ul. Malinowskiego z ul. Ks. P. Wawrzyniaka i ul. Krzysztofa Kolumba) – odcinek o długości około 0,6 km (orientacyjnie w pasie autostrady A2).
3. odcinek 3. - od skrzyżowania typu rondo w m. Komorniki (skrzyżowanie ul. Malinowskiego z ul. Ks. P. Wawrzyniaka i ul. Krzysztofa Kolumba) do skrzyżowania ul. Malinowskiego i ul. Polnej (włącznie ze skrzyżowaniem) w m. Komorniki – odcinek o długości około 1,1 km (orientacyjnie poza pasem autostrady A2).

Podane powyżej długości odcinków (etapów) są orientacyjne i docelowo powinny zapewniać funkcjonalne połączenie ścieżki pieszo – rowerowej z ruchem ogólnym.

Należy wykonać osobne dokumentacje projektowe dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.) i w pasie autostrady A2 (odcinek 2.). Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z opracowania dokumentacji projektowej dla odcinka 2. (orientacyjnie w pasie A2). Możliwość rezygnacji będzie zależeć od szczegółowych ustaleń i uzgodnień z GDDKiA i AW S.A.

Za wykonanie dokumentacji projektowej dla odcinka 2. (orientacyjnie w pasie A2) będzie odrębna płatność zgodnie z kosztorysem ofertowym.

Zależnie od przyjętych rozwiązań projektowych Zamawiający dopuszcza scalenie powyższych etapów i opracowań dla projektów budowlanych, projektów stałej organizacji ruchu i dokumentacji przetargowej (w zależności od potrzeb Zamawiającego i w porozumieniu z Zamawiającym).

Zakres usług obejmuje:

- a) zamówienie podstawowe - wykonanie kompleksowej pełnobrańzowej dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: „Przebudowa/rozbudowa drogi powiatowej nr 2387P (granica powiatu – Komorniki) na odcinku Plewiska - Komorniki w zakresie budowy ścieżki pieszo-rowerowej” wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych, w tym wykonanie projektów podziałów nieruchomości,
- b) opcja – pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa/rozbudowa drogi powiatowej nr 2387P (granica powiatu – Komorniki) na odcinku Plewiska - Komorniki w zakresie budowy ścieżki pieszo-rowerowej”,

### **3. Sposób realizacji zamówienia**

#### **ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE**

1) Zamawiający zleca wykonanie kompleksowej pełnobrańzowej dokumentacji projektowej w celu polepszenia parametrów technicznych i bezpieczeństwa ruchu drogowego na drodze powiatowej nr 2387P wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych:

- decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej uzyskana na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1363 z późn. zm.) – zwanej dalej *ustawą zrid*,

i/lub

- pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) – zwanej dalej *Prawem budowlanym*,

i/lub

- zgłoszenie robót budowlanych dokonane na podstawie Prawa budowlanego (milcząca zgoda po upływie terminu wynikającego z Prawa budowlanego lub uzyskanie zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu).

Wybór ww. trybu, w jakim będą wykonywane roboty budowlane na podstawie zamówionej dokumentacji projektowej, należy ustalić z Zamawiającym – wg potrzeb dla poszczególnych części inwestycji.

W przypadku zmiany przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy lub wejścia w życie nowych regulacji należy opracować poszczególne materiały i uzyskać decyzje według nowych unormowań prawnych.

2) Nazwę inwestycji dla poszczególnych etapów za zgodą Zamawiającego dostosować do trybu uzyskania dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

Wszelkie opinie, zezwolenia, decyzje, postanowienia i uzgodnienia powinny być w miarę możliwości uzyskane dla jednolitej nazwy inwestycji (dla poszczególnych etapów) z dostosowaniem do trybu uzyskania dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

3) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umownej rękojmi po uzyskaniu decyzji ostatecznej w sytuacji postępowania sądowego (dotyczącego skargi/odwołania od ostateczności decyzji zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych), do udzielania wszelkich wyjaśnień, uzupełnień i korekt dokumentacji w terminach wyznaczonych przez odpowiednie organy administracyjne.

W ramach rękojmi Wykonawca w razie potrzeby zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi oraz przygotowania wszelkich materiałów (np. wyciągu z projektu lub rysunków) wymaganych przez instytucję finansującą.

4) Po uzyskaniu decyzji z rygiorem natychmiastowej wykonalności, a przed uzyskaniem decyzji ostatecznej Zamawiający może zażądać dostarczenia dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych oraz do realizacji robót budowlanych (wg potrzeb Zamawiającego).

5) Wykonawca zobowiązany będzie do:

a) udziału Głównego Projektanta wraz z zespołem projektowym w comiesięcznych spotkaniach w siedzibie Zamawiającego, dotyczących zaawansowania prac projektowych.

b) złożenia co 2 miesiące w siedzibie Zamawiającego pisemnego szczegółowego sprawozdania z zaawansowania prac projektowych, w odniesieniu do sporządzonego harmonogramu, zaczynając od miesiąca następnego po podpisaniu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepisemnej rezygnacji z poszczególnych spotkań lub wyznaczenie dodatkowych (wg potrzeb) z zachowaniem obowiązku sporządzenia ww. sprawozdania (co 2 miesiące).

- 6) Dokumentacja projektowa zostanie opracowana w szczególności zgodnie z:
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609),
  - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
  - rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.) – zwanego dalej rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne,
  - rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735 z późn. zm.),
  - ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1363 z późn. zm.),
  - ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.),
  - ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.),
  - ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 624 z późn. zm.),
  - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.).
- 7) Projekt należy opracować na aktualnej mapie do celów projektowych w skali 1:500 oraz wykonać niezbędne pomiary uzupełniające (nowy pomiar wysokościowy oraz weryfikacja lokalizacji wszystkich bram i ogrodzeń, zjazdów oraz uzbrojenia terenu). Mapa powinna zostać wykonana w formie cyfrowej, której obiekty przedstawione są wektorowo. Mapa powinna być wynikiem bezpośrednich pomiarów geodezyjnych oraz skartowanych szkiców z uzbrojeniem terenu. W przypadku braku szkiców z uzbrojenia terenu w ośrodku geodezyjnym dopuszcza się digitalizację map analogowych.
- 8) W ciągu 20 dni licząc od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram prac projektowych.
- 9) Wykonawca dołączy do dokumentacji projektowej oświadczenie, że projekt jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, normami i wytycznymi i że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Oświadczenie to powinno dotyczyć całej dokumentacji projektowej (w tym przetargowej) i powinno być potwierdzone przez Sprawdzającego.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszystkie konieczne decyzje, postanowienia, pozwolenia, uzgodnienia, warunki i opinie, (m. in. decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach oraz według potrzeb raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub pismo/decyzję o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, decyzje na wycinkę drzew i krzewów, protokół narady koordynacyjnej – uzgodnienie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, opinię geometrii drogi, zatwierdzenie stałej organizacji ruchu, w tym opinię Zamawiającego) oraz zastosować narzucone w nich wymagania w rozwiązaniach projektowych w ramach opracowania.
- 11) Wykonawca, po ustaleniu z Zamawiającym, zobowiązany jest do uzyskania odstępstw od obowiązujących przepisów.  
Zamawiający zastrzega sobie możliwość polecenia uzyskania odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych (m. in. w zakresie szerokości pasa drogowego, szerokości chodników, ścieżek rowerowych, itp.) w celu zmniejszenia kosztów inwestycji i ograniczenia zajęcia terenów przyległych.
- 12) Wszystkie formułowane w imieniu Zamawiającego wnioski powinny uzyskać jego akceptację.
- 13) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym projekt wstępny przebudowy/rozbudowy drogi zawierający:
- plan sytuacyjny,
  - przekroje normalne.
- Podczas opracowywania dokumentacji Projektant może posiłkować się projektem koncepcyjnym opracowanym na zlecenie tut. Zarządu pn.: „Przebudowa/rozbudowa drogi powiatowej nr 2387P granica powiatu – Komorniki na odcinku Plewiska - Komornik”. Elementy koncepcji w załączeniu (załącznik nr 9 do SWZ). Obecnie wariantem preferowanym przez Zamawiającego jest wariant 2 z koncepcji (ruch pieszo – rowerowa przeprowadzony po istniejącym chodniku wiaduktu nad autostradą A2, ruch pieszo-rowerowy na wiadukcie sterowany sygnalizacją świetlną).  
Koncepcja ma charakter poglądowy. W zlecanej dokumentacji projektowej dopuszcza się przyjęcie innych rozwiązań zgodnych z obowiązującymi przepisami.  
W pierwszej kolejności należy uzgodnić plan sytuacyjny, niezbędny do uzyskania opinii geometrii drogi w Starostwie Powiatowym w Poznaniu.  
Zaakceptowanie powyższych materiałów przez Zamawiającego oraz uzyskanie pozytywnej oceny geometrii drogi wydanej przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu jest podstawą wykonywania dalszych prac projektowych.
- 14) Dokumentacja projektowa powinna zawierać m.in.:
- projekt wstępny przebudowy/rozbudowy drogi,
  - projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny) obejmujący:
    - projekt branży drogowej,

- projekt rozbiórek (jeżeli jest wymagany na podstawie przepisów) lub rysunki przedstawiające elementy przeznaczone do rozbiórki,
  - projekt odwodnienia drogi,
  - projekt oświetlenia, w tym doświetlenia przejść dla pieszych, przejazdów rowerowych,
  - projekt sygnalizacji świetlnej (według potrzeb organizacji ruchu),
  - projekty branżowe przebudowy kolizji (oddzielnie każda branża),
  - projekt kanału technologicznego,
  - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnioną w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- c) zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu,
- d) pozwolenia wodnoprawne wraz z operatami, na podstawie, których uzyskano pozwolenia wodnoprawne, wraz z uzupełnieniami do wniosku dokonanymi w trakcie procedury,
- e) decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z kartą informacyjną przedsięwzięcia oraz raportem (jeśli będzie nałożony obowiązek opracowania raportu) lub pismo/decyzja o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (według potrzeb)
- f) decyzje, postanowienia, pozwolenia, uzgodnienia i opinie, których uzyskanie jest wymagane na podstawie przepisów szczególnych lub wynika z uzyskanych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii,
- g) badania niezbędne dla zaprojektowania nawierzchni drogi odpowiedniej do przeniesienia kategorii ruchu KR3, obliczoną na dwudziestoletni okres eksploatacji. Ostateczne ustalenie kategorii ruchu nastąpi po przeanalizowaniu pomiarów (2 dni w tygodniu) i prognozy ruchu, dokonanych przez Wykonawcę,
- h) dokumentację geotechniczną zgodną z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r., poz. 463), zawierającą badania geotechniczne dające wyraźny obraz warunków zalegania gruntów oraz właściwości poszczególnych warstw i opracowaną na ich podstawie opinię.  
Rozstaw otworów geologicznych wzdłuż osi ścieżki pieszo - rowerowej powinien wynieść max. 100m. W przypadku realizacji ścieżki pieszo – rowerowej na odcinku 2. (orientacyjnie w pasie A2), w rejonie dojazdów do wiaduktu (planowane poszerzenie nasypu) rozstaw otworów geologicznych u podnóża istniejących skarp wzdłuż ścieżki pieszo - rowerowej powinien wynieść max. 20 m.  
W przypadku niekorzystnych warunków gruntowych należy ilość otworów geologicznych zageścić. Głębokość otworów badawczych powinna wynosić min. 5 m, przy założeniu, że w każdym otworze należy się dowiercić do gruntów nośnych oraz minimalna głębokość nawiercenia się w grunty nośne to 3 m.  
Plan badań geotechnicznych zatwierdzi Zamawiający. Na polecenie Zamawiającego należy wykonać badania uzupełniające (niezależnie od ww. zatwierzonego planu badań).
- i) plan wycinki drzew i krzewów wraz z uzyskaniem zezwoleń na wycinkę (ujęte w decyzji ZRID lub w odrębnej decyzji zezwalającej na wycinkę) - wg potrzeb po ustaleniu z Zamawiającym.  
Poza dokumentacją wymaganą przepisami prawa, plan wycinki przekazany Zamawiającemu powinien zawierać:
- plan sytuacyjny drogi z zaznaczonymi drzewami i krzewami przeznaczonymi do wycinki wraz z podaniem przyczyny usunięcia (np.: kolizje z elementami drogi, infrastrukturą techniczną, stan fitosanitarny drzew),
  - zestawienie tabelaryczne wraz z podaniem gatunków i obwodów wycinanych drzew oraz powierzchnią wycinanych krzewów jak również przyczyną ich usunięcia (np. kolizje z elementami drogi, infrastrukturą techniczną, stan fitosanitarny drzew).
- j) materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej przygotowane zgodnie z ustawą, sporządzone zgodnie z odrębnymi przepisami, wraz z uzupełnieniami składanymi w trakcie procedury (w tym wnioski, uzupełnienia wniosków),
- k) materiały dotyczące uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w tym wnioski, uzupełnienia wniosków), karta informacyjna przedsięwzięcia, raport oddziaływania na środowisko (jeśli będzie nałożony obowiązek opracowania raportu) lub materiały dotyczące uzyskania pisma/decyzji o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- l) materiały opracowane na etapie wykonywania projektu niezbędne do uzyskania uzgodnień, pozwoleń i decyzji oraz innych wg woli Zamawiającego wraz z uzupełnieniami składanymi w trakcie procedury (w tym wnioski, uzupełnienia wniosków),
- m) w przypadku występowania stanowisk archeologicznych do dokumentacji projektowej należy dołączyć opracowanie z wyznaczeniem stanowisk na oryginałach map zasadniczych (bez naniesionego projektu) – wg potrzeb,
- n) dodatkowy komplet map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych bez naniesionego projektu (w formie papierowej i cyfrowej) – dla Zamawiającego,
- o) zestawienie nieruchomości przeznaczonych do przejęcia wraz ze wskazaniem powierzchni działek (w formacie .xls lub .xlsx oraz PDF),
- p) spis zawierający opinie, uzgodnienia, warunki gestorów sieci, decyzję, w tym o środowiskowych uwarunkowaniach lub pismo/decyzję o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, pozwolenia wodnoprawne oraz zatwierdzenie stałej organizacji ruchu wraz z podaniem daty ich wydania i terminem upływu ważności (termin ważności nie może być krótszy niż data odbioru dokumentacji przez Zamawiającego).

- q) dziennik budowy - ostemplowany.
- 15) Dokumentacja przetargowa powinna zawierać m. in.:
- przedmiar robót wraz z obliczeniami, z podziałem na branże
  - kosztorys inwestorski z podziałem na branże (pozycje kosztorysu inwestorskiego powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych),
  - kosztorys ofertowy z podziałem na branże (pozycje kosztorysu ofertowego powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych, tak aby Wykonawca mógł rzetelnie wycenić swoje prace na etapie przetargowym),
  - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dostosowane do przedmiotowego zadania.
- 16) Dokumentacje projektowe i przetargowe wymienione powyżej w pkt. 14 i 15 powinny być dostosowane do uzgodnionych z Zamawiającym etapów zadania, tak aby ich zakres był zgodny z uzyskanymi dokumentami zezwalającymi na rozpoczęcie robót budowlanych.
- Należy wykonać osobne projekty budowlane, projekty stałej organizacji ruchu i dokumentacje przetargowe dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.).
- Zależnie od przyjętych rozwiązań projektowych Zamawiający dopuszcza scalenie powyższych etapów i opracowań dla projektów budowlanych, projektów stałej organizacji ruchu i dokumentacji przetargowej (w zależności od potrzeb Zamawiającego i w porozumieniu z Zamawiającym).
- Etap zadania określony w projekcie budowlanym (PZT i PA-B) może być dodatkowo podzielony w projekcie budowlanym technicznym i dokumentacji przetargowej na życzenie Zamawiającego.
- Szczegółowe etapowanie projektów technicznych do ustalenia na etapie opracowywania projektu.
- Wykonawca zobowiązany jest do udzielania w terminie 7 dni informacji Zamawiającemu, dotyczących koordynacji opracowywanej dokumentacji projektowej z planowanymi inwestycjami zewnętrznymi w zakresie infrastruktury technicznej (w tym przyłączy) oraz włączenia do drogi powiatowej innych dróg publicznych, dróg wewnętrznych i zjazdów.
  - Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania materiałów i udziału w spotkaniach informacyjnych dla społeczeństwa (wg potrzeb i woli Zamawiającego) oraz udzielania odpowiedzi na zagadnienia poruszane na spotkaniu dotyczące opracowywanego projektu.
  - Wykonawca po zakończeniu zadania zobowiązany jest do wykonania w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich (odrębnie dla każdego z etapów - wg potrzeb).
  - W czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia na wyłonienie Wykonawcy robót objętych projektem, Wykonawca projektu będzie zobowiązany niezwłocznie do udzielenia wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych.
  - Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w następującej formie:
- I. wersja papierowa:**

**Wykonawca przekaże Zamawiającemu osobne opracowania dla projektów budowlanych, projektów stałej organizacji ruchu i dokumentacji przetargowej dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.).**

L. P.	RODZAJ DOKUMENTACJI	UWAGI	ILOŚĆ EGZ./KPL.	ODNIESIENIE
1	projekt wstępny przebudowy/rozbudowy drogi	- wraz z uzyskaniem pozytywnej oceny geometrii drogi wydanej przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu	1	pkt. III 13 oraz pkt. III 14 a
2	projekt budowlany - projekt zagospodarowania terenu	- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to projekt budowlany dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym tomie, stanowiącym załącznik do decyzji ZRID i/lub pozwolenia na budowę, i/lub zgłoszenia a) wg założeń zawartych w pkt III 16 - osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)	5 dla każdego dokumentu zezwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych (w tym 1 ostemplowany i 4 kopie - w przypadku ZRID lub PnB) + dodatkowo 1 ostemplowany (po ustaleniu z Zamawiającym)	pkt III 14 b

3	projekt budowlany - projekt architektoniczno- budowlany	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to projekt budowlany dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym tomie, stanowiącym załącznik do decyzji ZRID i/lub pozwolenia na budowę, i/lub zgłoszenia</li> <li>a) wg założeń zawartych w pkt III 16 <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)</li> </ul> </li> </ul>	<p>5 dla każdego dokumentu zezwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych (w tym 1 ostemplowany i 4 kopie - w przypadku ZRID lub PnB) + dodatkowo 1 ostemplowany (po ustaleniu z Zamawiającym)</p>	pkt III 14 b
4	projekt budowlany - projekt techniczny	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to projekt budowlany dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym tomie</li> <li>a) wg założeń zawartych w pkt III 16 <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)</li> </ul> </li> </ul>	<p>5 dla każdego etapu/opracowania</p>	pkt III 14 b
5	projekt stałej organizacji ruchu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wraz z zatwierdzeniem,</li> <li>- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to projekt SOR dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym tomie</li> <li>a) wg założeń zawartych w pkt III 16 <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)</li> </ul> </li> </ul>	<p>3 dla każdego etapu/opracowania lub 5 w przypadku braku etapowania</p>	pkt III 14 c
6	dokumentacja przetargowa – kosztorysy inwestorskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- z podziałem na branże,</li> <li>- pozycje kosztorysu powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych</li> <li>- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to dokumentacja przetargowa dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym tomie</li> <li>a) wg założeń zawartych w pkt III 16 <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)</li> </ul> </li> </ul>	<p>3 dla każdego etapu/opracowania</p>	pkt III 15 b
7	dokumentacja przetargowa – kosztorysy ofertowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- z podziałem na branże,</li> <li>- pozycje kosztorysu powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych, tak aby Wykonawca mógł rzetelnie wycenić swoje prace na etapie przetargowym,</li> <li>- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to dokumentacja przetargowa dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym tomie</li> <li>a) wg założeń zawartych w pkt III 16 <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej</li> </ul> </li> </ul>	<p>1 dla każdego etapu/opracowania</p>	pkt III 15 c



		nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)		
8	dokumentacja przetargowa – przedmiary robót	- z podziałem na branże, - wraz z obliczeniami, - jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to dokumentacja przetargowa dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym tomie a) wg założeń zawartych w pkt III 16 - osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)	2 dla każdego etapu/opracowania	pkt III 15 a
9	dokumentacja przetargowa – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych	- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to dokumentacja przetargowa dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym tomie a) wg założeń zawartych w pkt III 16 - osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)	3 dla każdego etapu/opracowania lub 5 w przypadku braku etapowania	pkt III 15 d
10	dokumentacja geotechniczna	- zawierającą badania geotechniczne dające wyraźny obraz warunków zalegania gruntów oraz właściwości poszczególnych warstw i opracowaną na ich podstawie opinię	3	pkt III 14 h
11	pomiar i prognoza ruchu	- wraz z badaniami niezbędnymi do zaprojektowania nawierzchni drogi	1	pkt III 14 g
12	komplet map sytuacyjno - wysokościowych do celów projektowych	- bez naniesionego projektu przebudowy/rozbudowy drogi	1	pkt III 7 oraz pkt III 14 n
13	opracowanie z wyznaczeniem stanowisk archeologicznych	- wykonać w przypadku występowania stanowisk archeologicznych, - wykonać na oryginałach map zasadniczych (bez naniesionego projektu przebudowy/rozbudowy drogi)	1	pkt III 14 m
14	projekt rozbiórek lub rysunki przedstawiające elementy przeznaczone do rozbiórki	- wykonać w przypadku występowania rozbiórek, - wykonać oddzielnie, jeżeli nie jest ujęty w projekcie budowlanym, a jest wymagany na podstawie przepisów, - projekt rozbiórek powinien być dołączony do każdego etapu dokumentacji, - dopuszcza się wykonanie projektu rozbiórek jako odrębnego rysunku w projekcie budowlanym	5	pkt III 14 b
15	plan wycinki drzew i krzewów - plan sytuacyjny drogi	- wykonać w przypadku występowania wycinek drzew i krzewów, - plan z zaznaczonymi drzewami i krzewami przeznaczonymi do wycinki	1	pkt III 14 i

16	plan wycinki drzew i krzewów - zestawienie tabelaryczne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonać w przypadku występowania wycinek drzew i krzewów,</li> <li>- wraz z podaniem gatunków i obwodów wycinanych drzew, powierzchnią wycinanych krzewów a także przyczyną ich usunięcia (np. kolizje z elementami drogi, infrastrukturą techniczną, stan fitosanitarny drzew),</li> <li>- z zezwoleniem na wycinkę (ujęte w decyzji ZRID lub w odrębnej decyzji zezwalającej na wycinkę)</li> </ul>	1	pkt III 14 i
17	zestawienie nieruchomości przeznaczonych do przejęcia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonać w przypadku przejmowania nieruchomości,</li> <li>- wraz ze wskazaniem powierzchni działek nabywanych</li> </ul>	1	pkt III 14 o
18	pozwolenia wodnoprawne wraz z operatami, na podstawie których uzyskano pozwolenia wodnoprawne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wraz z uzupełnieniami do wniosku dokonanymi w trakcie procedury</li> </ul>	3	pkt III 14 d
19	decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z kartą informacyjną przedsięwzięcia oraz raportem (jeśli będzie nałożony obowiązek opracowania raportu)  lub pismo/decyzja o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	<ul style="list-style-type: none"> <li>- według potrzeb</li> </ul>	1	pkt III 14 e
20	opinie, uzgodnienia, odstępowania, postanowienia, pozwolenia, warunki gestorów sieci, decyzje oraz zatwierdzenie stałej organizacji ruchu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wraz z zestawieniem tabelarycznym opinii, uzgodnień, decyzji, itd., zawierającym ich numery, daty wydania i terminy upływu ważności (termin ważności nie może być krótszy niż data odbioru dokumentacji przez Zamawiającego)</li> </ul>	1	pkt III 14 f
21	materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub pozwolenia na budowę	<ul style="list-style-type: none"> <li>- w tym wnioski, uzupełnienia wniosków,</li> <li>- przygotowane zgodnie z ustawą oraz z odrębnymi przepisami</li> <li>- wraz z ewentualnym uzupełnieniami do wniosku dokonanymi w trakcie procedury</li> </ul>	1	pkt III 14 j
22	materiały dotyczące uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, karta informacyjna przedsięwzięcia, raport oddziaływania na środowisko (jeśli będzie nałożony obowiązek opracowania raportu) lub materiały dotyczące uzyskania pisma/decyzji o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	<ul style="list-style-type: none"> <li>- według potrzeb,</li> <li>- w tym wnioski, uzupełnienia wniosków,</li> <li>- wraz z uzupełnieniami składanymi w trakcie procedury</li> </ul>	1	pkt III 14 k
23	materiały opracowane na etapie wykonywania projektu niezbędne do uzyskania uzgodnień,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- w tym wnioski, uzupełnienia wniosków,</li> <li>- wraz z uzupełnieniami składanymi</li> </ul>	1	pkt III 10 oraz pkt III 11

	pozwoleń i decyzji oraz innych wg woli Zamawiającego	w trakcie procedury		oraz pkt III 14 l
24	oświadczenie Projektanta i Sprawdzającego	- dla każdego etapu oddzielnie, - w każdym egzemplarzu projektu budowlanego	w każdym egzemplarzu projektu budowlanego	pkt III 9
25	dziennik budowy	- ostemplowany, dla każdego etapu oddzielnie a) wg założeń zawartych w pkt III 16 - osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)	kpl	pkt III 14 q

**II. wersja elektroniczna ww. dokumentacji projektowej i przetargowej w 3 kompletach**  
**Komplet stanowi (na osobnych płytach CD):**

Wykonawca prześle Zamawiającemu na płytach CD osobne opracowania dla projektów budowlanych, projektów stałej organizacji ruchu i dokumentacji przetargowej dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.).

L.P.	RODZAJ DOKUMENTACJI	FORM AT	UWAGI	ILOŚĆ EGZ.
PŁYTA CD 1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. projekt wstępny przebudowy/rozbudowy drogi,</li> <li>2. projekt budowlany - projekt zagospodarowania terenu,</li> <li>3. projekt budowlany - projekt architektoniczno-budowlany,</li> <li>4. projekt budowlany - projekt techniczny,</li> <li>5. projekt rozbiórek lub rysunki przedstawiające elementy przeznaczone do rozbiórki (jeśli występują rozbiórki i nie ujęto ich w PB),</li> <li>6. projekt stałej organizacji ruchu (wraz z zatwierdzeniem),</li> <li>7. dokumentacja przetargowa – przedmiary robót (z podziałem na branże),</li> <li>8. dokumentacja przetargowa – kosztorysy ofertowe (z podziałem na branże),</li> <li>9. dokumentacja przetargowa – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,</li> <li>10. oświadczenie Projektanta i Sprawdzającego,</li> <li>11. dokumentacja geotechniczna (zawierająca badania geotechniczne dające wyraźny obraz warunków zalegania gruntów oraz właściwości poszczególnych warstw i opracowaną na ich podstawie opinię),</li> <li>12. opinie, uzgodnienia, odstępstwa, postanowienia, pozwolenia, warunki gestorów sieci, decyzje (w tym decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach lub pismo/decyzję o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, pozwolenia wodnoprawne wraz z operatami) oraz zatwierdzenie stałej organizacji ruchu,</li> <li>13. zestawienie tabelaryczne opinii, uzgodnień, pozwoleń, itp. (wraz z podaniem daty ich wydania i terminem upływu ważności),</li> <li>14. skan ostemplowanej dokumentacji projektowej, która uzyskała decyzję ZRID i/lub pozwolenia na budowę.</li> </ol>	PDF	- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to projekty budowlane, projekty stałej organizacji ruchu i dokumentacja przetargowa dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym folderze z plikami a) wg założeń zawartych w pkt III 16 - osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)	3

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">PLYTA CD 2</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. projekt wstępny przebudowy/rozbudowy drogi,</li> <li>2. projekt budowlany - projekt zagospodarowania terenu,</li> <li>3. projekt budowlany - projekt architektoniczno-budowlany,</li> <li>4. projekt budowlany - projekt techniczny,</li> <li>5. projekt rozbierek lub rysunki przedstawiające elementy przeznaczone do rozbiórki (jeśli występują rozbiórki i nie ujęto ich w PB),</li> <li>6. projekt stałej organizacji ruchu (wraz z zatwierdzeniem),</li> <li>7. dokumentacja przetargowa – przedmiary robót (z podziałem na branże),</li> <li>8. dokumentacja przetargowa – kosztorysy ofertowe (z podziałem na branże),</li> <li>9. dokumentacja przetargowa – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,</li> <li>10. zestawienie tabelaryczne opinii, uzgodnień, pozwoleń, itp. (wraz z podaniem daty ich wydania i terminem upływu ważności).</li> </ol>	<p style="text-align: center;">EDYTOWA LNY</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- format edytowalny .doc lub .docx dla dokumentów tekstowych,</li> <li>- format edytowalny CAD .dwg lub .dxf dla plików graficznych,</li> <li>- format edytowalny dla kosztorysów i przedmiarów .xls lub .xlsx,</li> <li>- przedmiar wraz z obliczeniami,</li> <li>- pozycje kosztorysu ofertowego powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych, tak, aby Wykonawca mógł rzetelnie wycenić swoje prace na etapie przetargowym,</li> <li>- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to projekty budowlane, projekty stałej organizacji ruchu i dokumentacja przetargowa dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym folderze z plikami <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wg założeń zawartych w pkt III 16 - osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)</li> </ul> </li> </ul>	<p style="text-align: center;">3</p>
---	--	--	--	--------------------------------------

PŁYTA CD 3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. zestawienie nieruchomości przeznaczonych do przejęcia wraz ze wskazaniem powierzchni działek (jeśli występują konieczność podziałów nieruchomości),</li> <li>2. plan wycinki drzew i krzewów - plan sytuacyjny drogi i zestawienie tabelaryczne dla wycinki (jeśli występuje wycinka),</li> <li>3. pomiar i prognoza ruchu (wraz z badaniami niezbędnymi do zaprojektowania nawierzchni drogi),</li> <li>4. komplet map sytuacyjno - wysokościowych do celów projektowych (bez naniesionego projektu przebudowy/rozbudowy drogi),</li> <li>5. opracowanie z wyznaczeniem stanowisk archeologicznych (jeśli występuje stanowiska archeologiczne),</li> <li>6. materiały dotyczące uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub pozwolenia na budowę (w tym wnioski, uzupełnienia wniosków),</li> <li>7. materiały dotyczące uzyskania pozwoleń wodnoprawnych wraz z operatami, wraz z uzupełnieniami składanymi w trakcie procedury (w tym wnioski, uzupełnienia wniosków),</li> <li>8. materiały dotyczące uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w tym wnioski, uzupełnienia wniosków), karta informacyjna przedsięwzięcia, raport oddziaływania na środowisko (jeśli będzie nałożony obowiązek opracowania raportu) lub materiały dotyczące uzyskania pisma/decyzji o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,</li> <li>9. materiały opracowane na etapie wykonywania projektu niezbędne do uzyskania uzgodnień, pozwoleń i decyzji oraz innych wg woli Zamawiającego wraz z uzupełnieniami składanymi w trakcie procedury (w tym wnioski, uzupełnienia wniosków)</li> </ol>	<p>PDF</p> <p>lub</p> <p>EDYTOWALNY</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- format edytowalny .doc lub .docx dla dokumentów tekstowych,</li> <li>- format edytowalny CAD .dwg lub .dxf dla plików graficznych,</li> <li>- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to materiały/dokumenty dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym folderze z plikami <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wg założeń zawartych w pkt III 16 - osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)</li> </ul> </li> </ul>	3
PŁYTA CD 4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. dokumentacja przetargowa – kosztorysy inwestorskie (z podziałem na branże)</li> </ol>	<p>PDF</p> <p>oraz</p> <p>EDYTOWALNY</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- format edytowalny .xls lub .xlsx</li> <li>- pozycje kosztorysu inwestorskiego powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych,</li> <li>- jeśli Zamawiający zdecyduje się na etapowanie zadania, to dokumentacja przetargowa dla każdego etapu inwestycji w oddzielnym folderze z plikami <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wg założeń zawartych w pkt III 16 - osobne opracowanie dla odcinków drogi powiatowej nr 2387P położonych orientacyjnie w pasie autostrady A2 (odcinek 2.) i poza pasem autostrady A2 (odcinek 1. i odcinek 3.)</li> </ul> </li> </ul>	3

**Na płytach CD należy dokumentację zestawić w katalogi odpowiadające etapom wskazanym w projekcie technicznym – dla każdego etapu oddzielnie.**

**Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego.**

**Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana tak, aby zabezpieczała ochronę danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami na czas oddania dokumentacji Zamawiającemu.**

22) Całość dokumentacji należy na roboczo uzgadniać w ZDP w Poznaniu. Na wezwanie Zamawiającego w terminie 30 dni Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 1 egz. projektu technicznego i dokumentacji przetargowej w celu ich sprawdzenia. Ewentualne poprawki i uzupełnienia Projektant dokona w terminie umownym.

#### **4. Wytyczne techniczne do opracowania projektu**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niżej wymienionych parametrów i wytycznych technicznych na etapie przygotowywania dokumentacji projektowej. Wykonawca dla planowanych zmian dotyczących niżej wymienionych parametrów i wytycznych technicznych musi uzyskać akceptację Zamawiającego.

- 1) W projekcie należy uwzględnić następujące parametry techniczne drogi:
  - a) klasa drogi: Z,
  - b) konstrukcja nawierzchni do przeniesienia ruchu: KR3,
  - c) warstwa ścieralna dla jezdni z mieszanki SMA (do ustalenia z Zamawiającym), warstwa wyrównawcza wg potrzeb,
  - d) dopuszczalny nacisk pojedynczej osi pojazdu na nawierzchnię jezdni: 115kN,
  - e) przewidywana szerokość pasa ruchu: 3,0 m,
  - f) prędkość projektowa na terenie zabudowanym: 40 km/h,
  - g) prędkość projektowa poza terenem zabudowanym: 60 km/h,
  - h) pozostałe parametry drogi zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.).Po ustaleniu z Zamawiającym dopuszcza się przyjęcie innych parametrów drogi lub miejscowo pozostawienie istniejących parametrów drogi.
- 2) Zakres opracowania dotyczy w szczególności:
  - budowy ścieżki pieszo - rowerowej o szer. od 2,5 m do 3 m (wyjątek stanowi odcinek ścieżki pieszo-rowerowej na istniejącym wiadukcie nad autostradą A2, gdzie planowana szerokość ścieżki wynosi 1,5 m) wzdłuż drogi powiatowej nr 2387P, na odcinku od skrzyżowania ul. Szkolnej i ul. Fabianowskiej w m. Plewiska do skrzyżowania ul. Malinowskiego i ul. Polnej w Komornikach, o długości ok. 2,7 km,
  - w przypadku lokalnych uwarunkowań terenu niepozwalających na spełnienie normatywnych szerokości dopuszcza się miejscowo zamiast ścieżki pieszo-rowerowej zaprojektowanie wyłącznie chodnika lub ścieżki rowerowej albo uzyskanie odstępstwa od przepisów techniczno-budowlanych dla nienormatywnych szerokości ścieżki pieszo-rowerowej. Należy przewidzieć możliwość uzyskania odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego uzgodnionymi na etapie projektowym,
  - kompleksowej przebudowy/rozbudowy drogi w pełnym zakresie (nawierzchnia, chodniki, ścieżki pieszo-rowerowe, odwodnienie drogi, itd.) na odcinku drogi powiatowej nr 2387P od mostu na ciekim Wirynka do skrzyżowania ul. Malinowskiego i ul. Polnej w m. Komorniki (odcinek długości około 230m),
  - lokalnej (odcinkowej) przebudowy/rozbudowy drogi w zakresie niezbędnym do wykonania ścieżki pieszo-rowerowej, na pozostałym odcinku drogi powiatowej nr 2387P,
  - korekty/przebudowy istniejących skrzyżowań z innymi drogami publicznymi oraz zjazdów w celu dostosowania do wymaganych parametrów oraz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego,
  - przejść dla pieszych i przejazdów dla rowerzystów,
  - zatok autobusowych/przystanków,
  - odwodnienia drogi,
  - oświetlenia drogi oraz doświetlenia przejść dla pieszych i przejazdów dla rowerzystów,
  - sygnalizacji świetlnej,
  - usunięcia kolizji z istniejącymi sieciami uzbrojenia terenu,
  - zaprojektowania kanału technologicznego (wg obowiązujących przepisów, dopuszcza się rezygnację z budowy kanału w przypadku spełnienia przy staraniu Wykonawcy warunków zwalniających z obowiązku budowy kanału technologicznego).Powyżej wymieniono tylko podstawowe elementy wchodzące w zakres opracowania dokumentacji projektowej dla przedmiotowego zamówienia.
- 3) Przewidzieć należy lokalne (odcinkowe) poszerzenie jezdni wraz z ewentualnym wzmocnieniem całości konstrukcji jezdni (według potrzeb, po ustaleniu z Zamawiającym). Dotyczy to przedmiotowego odcinka drogi powiatowej poza odcinkiem od mostu na ciekim Wirynka do skrzyżowania ul. Malinowskiego i ul. Polnej w m. Komorniki (odcinek długości około 230m), gdzie zgodnie z pkt IV 2 konieczne jest zaprojektowanie kompleksowej przebudowy/rozbudowy drogi w pełnym zakresie (nawierzchnia, chodniki, ścieżki pieszo-rowerowe, odwodnienie drogi, itd.).
- 4) Przewidzieć należy ewentualną lokalną (odcinkową) wymianę nawierzchni na całej szerokości jezdni (według potrzeb, po ustaleniu z Zamawiającym).
- 5) Zaprojektować w celu budowy ścieżki pieszo – rowerowej na dojazdach do wiaduktu nad autostradą A2 poszerzenie nasypów. Należy rozważyć poszerzenie nasypu metodą wykonania nasypu zbrojonego.
- 6) Przewidzieć należy korekty/przebudowy istniejących skrzyżowań i zjazdów w celu dostosowania do wymaganych parametrów oraz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.
- 7) Należy zaprojektować bezpieczną organizację ruchu - zaprojektować ciągi komunikacji pieszej i rowerowej. Przewidzieć ew. korekty istniejących przejść dla pieszych lub doprojektowanie nowych w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu.
- 8) Należy zapewnić właściwe odwodnienie pasa drogowego. Zaprojektowane odwodnienie drogi powinno zapewnić odbiór docelowej ilości wód opadowych z uwzględnieniem odwodnienia z dróg gminnych i wewnętrznych znajdujących się w gestii gminy Komorniki, krzyżujących się z drogami powiatowymi z

rozdzieleniem zlewni dla dróg gminnych i powiatowych. Wielkość zlewni z dróg bocznych Wykonawca ustali w pisemnej korespondencji z Gminą.

Wyznaczenie miejsc odbioru wód opadowych i zaprojektowanie systemu odprowadzenia wód do odbiorników należy być do Projektanta – odbiornik może być zlokalizowany poza pasem drogi powiatowej. Zamawiający preferuje odwodnienie za pomocą rowów przydrożnych. W przypadku ograniczonych możliwości terenowych dopuszcza się zaprojektowanie kanalizacji deszczowej.

W przypadku konieczności lokalnej (odcinkowej) przebudowy jezdni drogi powiatowej należy uzyskać akceptację Zamawiającego na lokalizację studni kanalizacyjnych w jezdni (istniejących i projektowanych). W tym przypadku włązy kanalizacji osadzić w prefabrykowanych elementach betonowych montowanych na zinwentaryzowanych studniach po wycięciu wcześniej ułożonych warstw bitumicznych (tzw. zestaw naprawczy). Takie same włązy zastosować dla istniejących studni kanalizacyjnych.

- 9) W projekcie należy zastosować elementy poprawiające bezpieczeństwo i uspokajające ruch, typu azyle na przejściach dla pieszych i przejazdach dla rowerów, wysepki korygujące tor ruchu pojazdów w celu wymuszenia zmniejszenia prędkości (w szczególności przed wjazdem do miejscowości) lub innych elementów zaproponowanych przez Projektanta i zaakceptowanych przez Zamawiającego. Elementy wyposażenia dróg (np. znaki drogowe, słupy oświetlenia) w miarę możliwości lokalizować poza ciągami komunikacyjnymi, tak aby zachować wymagane przepisami szerokości i skrajnie. Na azylach i wyspach preferuje się znaki aktywne.
- 10) Należy zaprojektować zatoki autobusowe według potrzeb. Lokalizację zatok autobusowych i ew. przystanków należy uzgodnić z Gminą Komorniki. Dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, rezygnację z zatoki autobusowej na rzecz przystanku z peronem dla podróżnych.
- 11) Rodzaj i kolor kostki brukowej oraz inne elementy infrastruktury (włązy studni, kratki ściekowe, elementy BRD itp.), typ oznakowania pionowego i poziomego należy zaprojektować zgodnie z wytycznymi Zamawiającego uzgodnionymi na etapie projektowym.
- 12) Należy przewidzieć możliwość uzyskania odstępstw, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego uzgodnionymi na etapie projektowym.
- 13) W celu uniknięcia kolizji z planowanymi inwestycjami, w miarę możliwości uwzględnić zagospodarowanie terenów przyległych, wynikające z obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Komorniki lub będących w trakcie procedury planistycznej, lub w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wynikające z wydanych decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub będących w trakcie procedury o wydanie decyzji.
- 14) Należy zapewnić oświetlenie drogi zgodnie z § 109 *rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne* – po ustaleniu z Zamawiającym. Przewiduje się zastosowanie systemów oświetlenia z dodatkową oprawą oświetleniową przejść dla pieszych i przejazdów dla rowerzystów (tak aby byli widoczni przechodzący/przejeżdżający i oczekujący na przejście/przejazd).
- 15) Należy zaprojektować kanał technologiczny zgodnie z art. 39 ustawy o drogach publicznych. Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego uzyskanie zgody Ministra właściwego do spraw informatyzacji na zwolnienie z obowiązku budowy kanału lub zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszcza się rezygnację z budowy kanału w przypadku spełnienia przy staraniu Wykonawcy warunków zwalniających z obowiązku budowy kanału technologicznego.
- 16) Należy zapewnić obsługę komunikacyjną oraz dostęp nieruchomości przyległych do drogi publicznej zgodnie z *rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne*. W ramach opracowania należy zaprojektować zjazdy na nieruchomości sąsiadujące z drogą, objętą opracowaniem, uwzględniając różnice wysokościowe.
- 17) Projekt powinien uwzględniać usunięcie powstałych w związku z inwestycją kolizji. W ofercie należy ująć kolizje branż infrastruktury technicznej typu: elektroenergetyczna, teletechniczna, gazociągowa, wodociągowa, kanalizacja sanitarna, kanalizacja deszczowa i inne. Liczba kolizji i możliwość ich uniknięcia są zależne od zaproponowanego przez Projektanta rozwiązania projektowego. Rodzaj i ilość kolizji będą znane po opracowaniu map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych, które są przedmiotem zamówienia. Z uwagi na charakter zabudowy terenów sąsiadujących z drogą powiatową, należy spodziewać się występowania kolizji z infrastrukturą techniczną, dla których należy opracować projekty branżowe.
- 18) Podczas opracowywania dokumentacji Projektant może posiłkować się projektem koncepcyjnym opracowanym na zlecenie tuż. Zarządu pn.: „Przebudowa/rozbudowa drogi powiatowej nr 2387P granica powiatu – Komorniki na odcinku Plewiska - Komornik”. Elementy koncepcji w załączeniu. Obecnie wariantem preferowanym przez Zamawiającego jest wariant 2 z koncepcji (ruch pieszo – rowerowa przeprowadzony po istniejącym chodniku wiaduktu nad autostradą A2, ruch pieszo-rowerowy na wiadukcie sterowany sygnalizacją świetlną). Koncepcja ma charakter poglądowy. W zlecanej dokumentacji projektowej przewiduje się przyjęcie innych rozwiązań zgodnych z obowiązującymi przepisami.
- 19) Zamawiający preferuje rozwiązania projektowe nie generujące nadmiernych kosztów wykupów nieruchomości.

## **OPCJA**

Zamawiający na podstawie art. 441 ustawy Pzp przewiduje prawo opcji.

## **NADZÓR**

Zlecenie wykonywania nadzoru autorskiego zależy będzie od potrzeb Zamawiającego oraz posiadania przez Zamawiającego środków finansowych. Oznacza to, że Zamawiający może zrezygnować z całości lub z części nadzoru autorskiego (prawo opcji).

Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia zobowiązany jest pełnić nadzór autorski nad inwestycją „na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego”. Należy przez to rozumieć, że Zamawiający w formie pisemnej wyznaczy dzień rozpoczęcia wykonania zamówienia oznaczonego jako „opcja” i będzie to równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o skorzystaniu z opcji.

Przewiduje się rozpoczęcie realizacji zamówienia w opcji nie dłużej niż w ciągu 5 lat od daty uzyskania ostatecznych decyzji zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

Nadzór autorski pełniony będzie w okresie realizacji inwestycji, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu robót.

W przypadku zmiany terminu realizacji robót termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostaje dostosowany odpowiednio do nowego terminu robót.

Nadzór autorski zgodnie z ustawą Prawo budowlane (art. 20 ust. 1) w szczególności obejmuje:

- stwierdzanie zgodności realizacji z projektem w toku realizacji robót budowlanych,
- uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
- wyjaśnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wątpliwości Zamawiającego powstałych w toku realizacji,
- udział w komisjach i naradach technicznych oraz odbiorze inwestycji.

Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego rozliczane będzie zgodnie z rzeczywistą liczbą odbytych nadzorów.

Zakłada się do 10 nadzorów autorskich.

5. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Jedynie kompleksowe wykonanie zamówienia gwarantuje zachowanie jednorodności projektowanego obiektu przyczyni się do właściwej realizacji robót.

6. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 6 do SWZ.

## **V. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane w terminie do **20 (dwudziestu) miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
2. Opcja - pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji drogowej realizowanej w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, nieprzerwanie do czynności końcowego rozliczenia robót budowlanych.

Przewiduje się rozpoczęcie realizacji zamówienia w opcji nie dłużej niż w ciągu 5 lat od daty uzyskania ostatecznych decyzji zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

Nadzór autorski pełniony będzie w okresie realizacji inwestycji, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu robót.

W przypadku zmiany terminu realizacji robót termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostaje dostosowany odpowiednio do nowego terminu robót.



## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII ust. 2 i 3 SWZ;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII ust. 8 SWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Ponadto, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
  - 1) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował (zakończył) jedną usługę (obejmującą zarówno projekt budowlany jak i wykonawczy lub projekt budowlany według nowych uregulowań prawnych, zawierający projekt techniczny) **dla rozbudowy lub budowy drogi klasy min. Z o długości powyżej 1 km wraz z budową chodnika lub ścieżki rowerowej lub ścieżki pieszo – rowerowej, z uzyskaniem decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę.**
    - b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami:

- **projektant branży drogowej** - posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej, posiadający co najmniej 5 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta, w tym w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert prowadził i zakończył jako projektant jedną usługę (obejmującą zarówno projekt budowlany jak i wykonawczy lub projekt budowlany według nowych uregulowań prawnych, zawierający projekt techniczny) **dla rozbudowy lub budowy drogi klasy min. Z o długości powyżej 1 km wraz z budową chodnika lub ścieżki rowerowej lub ścieżki pieszo – rowerowej, z uzyskaniem decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę.**

**Uwaga:** Data uzyskania decyzji ZRID lub decyzji pozwolenia na budowę jest datą decydującą w ocenie oferty i nie może być ona wcześniejsza niż ostatnie 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

- **projektant sprawdzający branży drogowej** – posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej, posiadający co najmniej 10 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta.

- **geolog** – posiadający uprawnienia kwalifikacyjne do wykonywania, dozoru i kierowania pracami geologicznymi kategorii VI lub VII, zgodnie z ustawą prawo geologiczne i górnicze.

9. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **11. Poleganie na zasobach innych podmiotów:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 8 pkt 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodnie ze wzorami stanowiącym załącznik nr 3B i 4B do SWZ).

#### **12. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak

- podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
  - 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - 5) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną:
    - a) warunek określony w ust. 8 pkt 4 ppkt a) musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców, który będzie miał obowiązek uczestnictwa w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykazywanego doświadczenia (doświadczenie nie podlega sumowaniu),
    - b) warunek określony w ust. 8 pkt 4 ppkt b) Wykonawcy mogą spełniać łącznie,
    - c) w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w ust. 2 i 3.
  - 6) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

#### **VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) nie podlega wykluczeniu (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3A do SWZ);
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4A do SWZ)Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Oświadczenie składają odrębnie:

  - a) Wykonawca/każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - b) Podmiot udostępniający zasoby. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 7 do SWZ. **Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.**
  - 3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 8 do SWZ.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, z zastrzeżeniem terminów, o których mowa w ust. 4.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w ust. 2 pkt 2, liczy się wstecz od dnia:
  - 1) w którym upływa termin składania ofert;
  - 3) złożenia podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b oraz art. 462 ust. 7 ustawy Pzp.
11. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

#### **IX. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan).
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Komunikacja poprzez „Wyślij wiadomość” umożliwia dodanie do treści wysyłanej

wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów **do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.**

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
12. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za wyjątkiem oferty, oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII SWZ, które składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

#### **X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Sprawy merytoryczne (Wydział Inwestycji):  
Joanna Filimon, nr telefonu 61 859 34 78
2. Sprawy proceduralne (Wydział Zamówień Publicznych):  
Sylwia Godlewska, nr telefonu 61 859 34 34.

## **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: **2000,00PLN** (słownie: dwa tysiące i 00/100 PLN).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 roku poz. 310, 836 i 1572).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 61 1030 1247 0000 0000 0782 2004. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, tzn. wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *Opracowanie dokumentacji projektowej do inwestycji pn. **Przebudowa/rozbudowa drogi powiatowej nr 2387P (granica powiatu – Komorniki) na odcinku Plewiska - Komorniki w zakresie budowy ścieżki pieszo-rowerowej, oznaczenie sprawy: WZ.261.2.30.2021.***
9. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp,
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu;
  - 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
11. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 01.09.2021 roku. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do

Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - **pod rygorem nieważności** w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ dołączając kosztorys ofertowy, będący nierozłącznym elementem formularza ofertowego, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ. Ponadto wraz z ofertą Wykonawca składa:
  - 1) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
  - 4) Pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 4,
  - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (jeśli dotyczy),
  - 6) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy),
  - 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
  - 8) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr), Zamawiający żąda przedłożenia stosownego pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 roku – Prawo o notariacie (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1192 ze zmianami), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
5. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i w SWZ dokumenty.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.



8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, może dokonać również notariusz.
12. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 9 - 11 oraz ust. 14 - 16, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
13. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14, może dokonać również notariusz.
17. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
20. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SWZ treści.
21. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.

22. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego, nie będą one podlegały ocenie przez Zamawiającego.
23. Oferta powinna być:
- 1) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),
  - 2) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby umocowaną/umocowane
24. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
25. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
26. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
27. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
28. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
29. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
30. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
31. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z "Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 roku w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych" - do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo – graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
32. Zalecenia:
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
  - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - zip,
    - .7z.
  - 3) wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
  - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
  - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

- 6) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  - 9) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
  - 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  - 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
  - 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  - 13) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  - 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  - 15) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.
33. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku **do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.**

#### **XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi w SWZ dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **03.08.2021 roku**, do godziny 10:00:00 czasu lokalnego.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **XV. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.08.2021** roku o godzinie 10:10:00 czasu lokalnego.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
7. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo online.

## **XVI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia kosztorysu ofertowego (załącznik 2 do SWZ), w którym określi wartości netto i brutto dla poszczególnych pozycji wskazanych w kosztorysie ofertowym, przy czym dla pozycji „projekty podziałów” i „nadzór autorski” określi cenę jednostkową netto, wartość netto stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej netto oraz ilości jednostek oraz wartość brutto. Następnie Wykonawca zsumuje wartości netto oraz wartości brutto wszystkich pozycji kosztorysu. Obliczona w ten sposób wartość brutto, o której mowa w zdaniu poprzednim, stanowić będzie cenę ofertową, którą Wykonawca przeniesie do formularza ofertowego.
3. Elementów składowych ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysowej nie można przenosić do innych pozycji elementów rozliczeniowych.
4. Zamawiający zastrzega, aby żadna cena z pozycji kosztorysu ofertowego nie została określona wartością 0,00 PLN. Brak wyceny asortymentu lub wartość 0,00 PLN skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w kosztorysach ofertowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysów ofertowych. Wszystkie błędy ujawnione w kosztorysie ofertowym Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej SWZ.
6. Wszelkie ww. wartości liczbowe, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
7. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
8. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający informuje, iż załączony kosztorys ofertowy w pliku Excel należy traktować pomocniczo przy sporządzaniu oferty. Wiążący dla Wykonawcy jest kosztorys w pliku pdf.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174, ze zmianami), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
11. W ofercie, o której mowa w ust. 10, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - **cena – 60%;**
  - **doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych – 10% ,**
  - **doświadczenie Projektanta w branży drogowej w zakresie opracowanych dokumentacji – 30%.**
2. W kryterium „cena” pod uwagę brana będzie cena ofertowa wynikająca z formularza ofertowego, z zastrzeżeniem w Rozdziale XVI ust. 11 SWZ. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczone wg następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów w ramach kryterium „cena” zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.

**W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów (1% = 1 pkt).**

3. W kryterium „doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych” - Zamawiający oceni doświadczenie osoby wyznaczonej na projektanta branży drogowej, które Wykonawca określi w formularzu oferty. Wskazany w ofercie projektant branży drogowej będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

**Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:**

1) wskazanie projektanta branży drogowej posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadającego **co najmniej 10 letnie doświadczenie** (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta – **5 pkt.;**

2) wskazanie projektanta branży drogowej posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadającego **co najmniej 15 letnie doświadczenie** (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta – **10 pkt.**

**Maksymalnie w kryterium „doświadczenie projektanta branży drogowej w zakresie samodzielnych funkcji technicznych” oferta Wykonawcy może uzyskać 10 punktów.**

4. Kryterium „doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie opracowanych dokumentacji” - Zamawiający oceni doświadczenie osoby wyznaczonej na projektanta branży drogowej, które Wykonawca określi w formularzu oferty. Wskazany w ofercie projektant branży drogowej będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

1) wskazanie projektanta branży drogowej, który wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował (zakończył) **dwie projekty** (obejmujące zarówno projekt budowlany jak i wykonawczy lub projekt budowlany według nowych uregulowań prawnych, zawierający projekt techniczny) wraz z uzyskaniem decyzji ZRID lub decyzji pozwolenia na budowę lub rozbudowę drogi min. klasy Z o długości powyżej 1 km wraz z budową chodnika lub ścieżki rowerowej lub ścieżki pieszo - rowerowej - **15 pkt.;**

Uwaga:

A. Należy wykazać uzyskanie dwóch decyzji administracyjnych (ZRID lub pozwolenie na budowę). Zamawiający nie dopuszcza wykazania się uzyskaniem dwóch decyzji administracyjnych w ramach jednej usługi/zadania.

B. Data uzyskania decyzji ZRID lub decyzji pozwolenia na budowę jest datą decydującą w ocenie oferty i nie może być ona wcześniejsza niż ostatnie 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

2) wskazanie projektanta branży drogowej, który wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował (zakończył) **trzy projekty** (obejmujące zarówno projekt budowlany jak i wykonawczy lub projekt budowlany według nowych uregulowań prawnych, zawierający projekt techniczny)

wraz z uzyskaniem decyzji ZRID lub decyzji pozwolenia na budowę lub rozbudowę drogi min. klasy Z o długości powyżej 1 km wraz z budową chodnika lub ścieżki rowerowej lub ścieżki pieszo – rowerowej  
- 30 pkt.;

Uwaga:

- A. Należy wykazać uzyskanie trzech decyzji administracyjnych (ZRID lub pozwolenie na budowę). Zamawiający nie dopuszcza wykazania się uzyskaniem dwóch lub trzech decyzji administracyjnych w ramach jednej usługi/zadania.
- B. Data uzyskania decyzji ZRID lub decyzji pozwolenia na budowę jest datą decydującą w ocenie oferty i nie może być ona wcześniejsza niż ostatnie 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

**Maksymalnie w kryterium „doświadczenie projektanta branży drogowej w zakresie opracowanych dokumentacji” oferta Wykonawcy może uzyskać 30 punktów.**

5. Ostateczna liczba punktów przyznana danej ofercie będzie sumą punktów uzyskaną w ww. kryteriach. Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 punktów. Liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
6. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert.
7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
8. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
9. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
11. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryterium oceny ofert.

**XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania - [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) .
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
14. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP,**

Zamawiający **nie wymaga/nie przewiduje** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

**XXI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ**

Zamawiający **nie dokonuje zastrzeżenia** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

**XXII. PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

**XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 261 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.



8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## **XXVI. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Realizując obowiązek informacyjny na mocy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”, pragniemy Państwa poinformować o zasadach, na jakich odbywa się przetwarzanie danych osobowych oraz przysługujących Państwu prawach w tym zakresie.

### **Administrator danych osobowych (ADO)**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, e-mail: [kancelaria@zdp.powiat.poznan.pl](mailto:kancelaria@zdp.powiat.poznan.pl), nr tel. 61 859 34 30, nr fax 61 859 34 29, strona www: [www.zdp.poznan.pl](http://www.zdp.poznan.pl) (Administrator).

### **Inspektor ochrony danych**

Agnieszka Sikora, adres e-mail: [iod@zdp.poznan.pl](mailto:iod@zdp.poznan.pl)

### **Cel przetwarzania:**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego i ewentualnego zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, w razie wyboru Państwa oferty jako najkorzystniejszej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

### **Okres przechowywania danych:**

Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku zawarcia umowy i jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

### **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:**

#### **Przysługuje Państwu:**

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

#### **Nie przysługuje Państwu:**

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Odbiorcy danych:**

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- właściwe podmioty administracji publicznej i samorządowej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- o firmy świadczące usługi na rzecz Administratora, a w szczególności w zakresie: ochrony danych osobowych, podmiotom wykonującym usługi audytu, obsługi informatycznej, oprogramowania komputerowego;
- o inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla Administratora.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Państwa dane nie są przetwarzane poza obszarem EOG.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, a w szczególności z zasadą minimalizacji danych wynikającą z art. 5 ust. 1 li. c) RODO, „dane osobowe muszą być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane”. Mając na uwadze powyższe, Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu zwraca się z prośbą o zastosowanie ww. zasady w odniesieniu do dokumentacji przetargowej. W przypadku, gdy w załączonych dokumentach znajdują się zarówno dane wymagane odpowiednimi przepisami jak i dane nadmiarowe, prosimy o zanonimizowanie danych nadmiarowych.

## **XXVII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy.
2. Kosztorys ofertowy.
- 3A. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - Wykonawca.
- 3B. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – Podmiot udostępniający zasoby.
- 4A. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca.
- 4B. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Podmiot udostępniający zasoby.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
6. Projektowane postanowienia umowy.
7. Wykaz usług.
8. Wykaz osób.
9. Elementy koncepcji