

**Nazwa i adres Zamawiającego**

MIEJSKIE ZAKŁADY KOMUNALNE Sp. z o. o.  
ul. Mikołaja Kopernika 4a  
66-470 Kostrzyn nad Odrą  
tel.: 0-95 727 96 00  
mzk@kostrzyn.pl  
www.mzk.kostrzyn.pl

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Prosimy o złożenie oferty w postępowaniu prowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych dla zamówienia sektorowego o wartości poniżej progów unijnych.

Do udzielenia niniejszego zamówienia stosuje się Regulamin wewnętrzny Zamawiającego.

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń do zdalnego odczytu danych z wodomierzy głównych oraz wdrożenie i uruchomienie aplikacji mobilnej i aplikacji zarządzającej zapewniających rejestrowanie, przetwarzanie, archiwizowanie oraz przekazywanie danych odczytanych z wodomierzy, zgodnie z załącznikiem nr 2 stanowiącym Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1.1. Dostawę urządzeń (nakładek GSM na wodomierze) służących do zdalnego odczytu i transmisji danych z wodomierzy głównych do aplikacji zarządzającej, w liczbie 3400szt.
- 1.2. Wdrożenie i uruchomienie aplikacji zarządzającej do zdalnego odczytu wodomierzy, która zapewni Zamawiającemu rejestrowanie, przetwarzanie, archiwizowanie oraz przekazywanie danych odczytanych z wodomierzy
- 1.3. Wdrożenie i uruchomienie aplikacji mobilnej do bezpośredniego odczytu danych z urządzenia za pomocą bluetooth i NFC.
- 1.4. Usługę telemetryczną GSM (M2M/IoT ) w postaci abonamentu transmisji danych między urządzeniami zamontowanymi na wodomierzach a aplikacją zarządzającą, na okres 120 miesięcy od dnia dostarczenia danej transzy urządzeń.
- 1.5. Montaż dostarczonych nakładek GSM na wodomierze główne (opcja)

2. **Kody CPV zamówienia:**

38421000-2 - Urządzenia do pomiaru przepływu

38421100-3 – Wodomierze

**II. TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Realizacja zamówienia - do 8 miesięcy od daty zawarcia umowy. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie terminu dostawy przedmiotu zamówienia, przy czym dopuszcza dostawy w transzach oraz jednorazowo.

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- wykonali w ostatnich dwóch latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej dwie dostawy urządzeń odczytu o podobnych parametrach, o wartości co najmniej 100.000 zł każda, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie (np. referencje);

- dysponują dokumentem wystawionym przez podmiot posiadający stanowisko pomiarowe zatwierdzone przez Główny Urząd Miar. Badanie nadajnika powinno być przeprowadzone zgodnie z procedurą obowiązującą podczas prawnej kontroli metrologicznej.
2. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej zostanie wykluczony z postępowania.

#### **IV. WARUNKI PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:**

1. Zamawiający może kierować do Wykonawców wezwaniem do wyjaśnienia ofert na etapie ich badania. Wykonawca ma obowiązek odpowiedzi na wezwanie niezwłocznie, jednak nie później niż we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
2. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.
3. W trakcie badania ofert Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o uzupełnienie dokumentów składających się na oferty i o wyjaśnienie treści złożonych ofert.
4. Jeżeli w postępowaniu wpłyną dwie lub więcej ofert, które bilansowo otrzymają liczbę punktów nie różniącą się o więcej niż 0,5 pkt., Zamawiający może poprosić o złożenie ofert dodatkowych, przy czym nie mogą one być wyższe od ofert pierwotnych.
5. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni od daty jej złożenia.
6. O wynikach postępowania zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy Wykonawcy, którzy złożą ofertę w niniejszym postępowaniu, a z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór został załączony do niniejszego zapytania ofertowego.
7. **Komunikacja** między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie pytania o odpowiedzi, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie elektronicznej w pierwszej kolejności za pośrednictwem Platformy Zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_kostrzyn/](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn/) i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami do niniejszego zapytania ofertowego w sposób wskazany w ust. 10, a Zamawiający zamieści odpowiedzi pod warunkiem, że pytanie wpłynie nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert.
9. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert, jeśli żadna z nich nie będzie spełniała jego oczekiwań, lub ceny ofert będą przekraczały środki, jakie Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.
10. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo np. w zakresie transportu przedmiotu zamówienia do Zamawiającego oraz w zakresie montażu przedmiotu zamówienia.

#### **V. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

1. W ofercie należy podać czas naprawy w okresie gwarancyjnym (wymagany przez Zamawiającego jest czas maksymalnie 5 dni roboczych) dla przedmiotu zamówienia od zgłoszenia drogą elektroniczną. Jeżeli wykonawca nie wypełni pola dotyczącego czasu naprawy w formularzu ofertowym, uznane zostanie, że oferuje czas wskazany przez Zamawiającego.
2. Terminy określone w ust. 1 będą liczone od daty otrzymania zgłoszenia. Jeśli usunięcie wad i usterek nie będzie możliwe we wskazanym terminie, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o jego przedłużenie, przy czym Wykonawca dołoży należytej staranności, aby usunąć wady i usterek w możliwie najkrótszym terminie. Jeżeli uzna to za zasadne, Zamawiający przedłuży termin usunięcia wad i usterek w formie pisemnej.
3. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczki ani wystawienia innego zabezpieczenia płatności z tytułu realizacji zamówienia.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół odbioru danej transzy urządzeń podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego wraz z kompletem dokumentów potwierdzających poprawność wykonania zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz z pierwszą transzą przedmiotu zamówienia następujących dokumentów w języku polskim:
  - a. instrukcji zawierającej opis znaczenia poszczególnych alarmów oraz instrukcję edycji i programowania parametrów dla poszczególnych alarmów w systemie informatycznym do zdalnego odczytu wodomierzy,
  - b. instrukcji montażu nakładki na wodomierz wraz z rysunkami lub zdjęciami ilustrującymi sposób montażu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania szkolenia dla grupy pracowników Zamawiającego z montażu nakładki na wodomierz w wymiarze nie krótszym niż 8 godzin w dniu dostarczenia pierwszej transzy przedmiotu zamówienia.
7. W ofercie należy wskazać podmiot pełniący rolę Wykonawcy oraz ewentualnie przewidywanych Podwykonawców. Za prace zrealizowane przez Podwykonawców w pełni odpowiada Wykonawca.
8. W ofercie należy wskazać okres gwarancji na przedmiot zamówienia, z zastrzeżeniem że okres ten nie może być krótszy niż 24 miesiące od daty realizacji zamówienia.
9. Zamawiający dokona płatności odpowiednio do ilości dostarczonego przedmiotu zamówienia.
10. Płatnikiem są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., 66-470 Kostrzyn nad Odrą, ul. Mikołaja Kopernika 4a, NIP 598-000-42-38.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia dodatkowej ilości nakładek w okresie 120 m-cy od realizacji niniejszego zamówienia, na warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu i złożonej ofercie.

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. W formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy podać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto za wykonanie przedmiotu.
2. Do oferty należy załączyć:
  - 2.1. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej,
  - 2.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału – załącznik nr 3,
  - 2.3. specyfikację techniczną zaproponowanych urządzeń w postaci odpowiednio kart katalogowych, certyfikatów, atestów, i dokumentacji technicznej w języku polskim
  - 2.4. Wzory nakładki GSM. Wskazane wzory stanowić będą integralną część oferty. Wzory należy dostarczyć do magazynu Zamawiającego najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty. Złożone wzory zostaną zwrócone Wykonawcą po rozstrzygnięciu postępowania na ich koszt. Oferty do których nie zostaną dołączone wzory nakładek GSM zostaną odrzucone.
  - 2.5. Potwierdzenie stosownymi dokumentami, iż oferowana usługa telemetryczna jest realizowana w oparciu o usługi operatora GSM w pasmach licencjonowanych przez Urząd Komunikacji Elektronicznej.

## VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_kostrzyn/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn/proceedings) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do 10.09.2024 r. do godziny 12:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Dostawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Dostawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu

## **VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

### **Cena – 100 pkt**

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

$P_c$  - całkowita liczba punktów w kryterium ceny,

$C_{min}$  – cena minimalna zaoferowana w przetargu spośród wszystkich ofert, stanowiąca cenę za całość zamówienia,

$C_{bad}$  – cena za całość zamówienia w ofercie badanej

## **IX. ZASADY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w ust. 15 załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.

## **X. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie pod następującymi warunkami:

1. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw lub usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
2. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
3. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.

## **XI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych (Wykonawca/Dostawca) w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, tel: 95-727-96-00, e-mail: [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl)
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskich Zakładach Komunalnych jest Pan Hubert Sańczyk, tel: 795-557-255, e-mail: [iodo@mzk.kostrzyn.pl](mailto:iodo@mzk.kostrzyn.pl)
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer, a także imię i nazwisko osoby do kontaktu nr telefonu lub stanowisko służbowe;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 i art. 19 oraz art.74 ust.3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. ( Dz. U. Poz. 2019 z późn.zm.) Prawo Zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób wymienionych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Jej dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Jej danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jej dotyczących narusza przepisy RODO;
9. żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XII. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO**

1. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio

pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Zamawiający informuje, iż treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze Formularza Ofertowego.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załączniki składające się na ofertę:**

Załącznik nr 1 – formularz oferty,

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału,