**Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego**

OR.2600.309.2023.KO

|  |
| --- |
| **Druk „OFERTY”** |

**DRUK OFERTY** na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 130 000 zł , na zadanie:**„Zakup wraz z dostawą materiałów biurowych w podziale na 2 części na potrzeby Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich w 2024 roku.”** W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:** |  |
| **Zarejestrowany adres Wykonawcy:** |  |
| **Adres do korespondencji** (jeżeli jest inny niż zarejestrowany adres Wykonawcy): |  |
| **Numer telefonu:** |  |
| **Numer faxu:** |  |
| **REGON:** |  |
| NIP: |  |
| **E-MAIL:**  |  |

1. Po zapoznaniu się przedmiotem zamówienia i warunkami zapytania ofertowego składamy niniejszą Ofertę w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym dla części **Nr ..............**

2. Oferujemy wykonanie n/w części zamówienia:

**„Zakup wraz z dostawą materiałów biurowych w podziale na 2 części na potrzeby Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich w 2024 roku – część Nr 1 – materiały biurowe i druki.”**

na kwotę netto: …………………………………………………………………………………………….zł,

(słownie złotych…………………………………………………………………………………………………...)

plus ……… % podatek VAT: ………………………………………………………………………………...zł,

(słownie złotych ………………………………………………………………………………………………...)

co łącznie stanowi kwotę brutto: …………………………………………………………………………….zł,

(słownie złotych: ………………………………………………………………………………………………..).

**CZĘŚĆ NR 2: „Zakup wraz z** **dostawą materiałów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich w pierwszej połowie 2023 roku – część Nr 2 - papier kserograficzny i drukarski**”

na kwotę netto: ……………………………………………………………………………………………….zł,

(słownie złotych:…………………………………………………………………………………………….…...)

plus ……… % podatek VAT: …………………………………………………………………………..……...zł,

(słownie złotych…………………………………………………………………………………………………...)

co łącznie stanowi kwotę brutto: …………………………………………………………………………….zł,

(słownie złotych: ………………………………………………………………………………………………..).

**Każda dostawa obejmuje wniesienie papieru do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego.**

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia – **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.**

4. Oświadczamy, iż gwarantujemy niepodwyższone ceny jednostkowe całości przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy.

5. Oświadczamy, że:

1. posiadamy zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
2. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. posiadamy zdolności techniczne lub zawodowe;

6. Oświadczam, że  nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie  art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego  (Dz. U. poz. 835).

7. Oświadczamy, ze wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i poprawnego wykonania zadania.

9. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *Data* | *Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania oferenta* |