



**AKADEMIA WOJSK LĄDOWYCH**  
im. generała Tadeusza Kościuszki  
ul. Czajkowskiego 109  
51-147 WROCLAW



Egz. nr 1

**Akademia Wojsk Lądowych**  
**Rektor**  
**gen. broni w st. spocz. dr Marek TOMASZYCKI**

WNP/174/BN/2024  
Wrocław, 11 marzec 2024 r.

**dotyczy:** postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.: **Zakup wraz z dostawą materiałów informacyjno-promocyjnych.**

Zamawiający, działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm. – dalej ustawa Pzp.) udostępnia treść pytań jakie napłynęły w przedmiotowym postępowaniu wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania.

#### **Pytanie nr 1**

Poproszę o więcej konkretnych informacji na temat kalendarzy:

- a) jaki układ kalendarzy książkowych, dzienny/tygodniowy?
- b) registry nadrukowane/wycięte?
- c) rodzaj papieru?
- d) rodzaj okładki?
- e) czy ma być tasiemka?
- f) czy macie matrycę do tłoczenia?
- g) trójdzielny jaki ma rodzaj główki, wypukły/płaski?
- h) w trójdzielnym główka bez uszlachetnień?

#### **Odpowiedź nr 1**

- a) Terminarz wojskowy A4 na rok 2024 o układzie dziennym – 1 dzień na stronie, sobota i niedziela osobno na stronach. Ilość stron ok. 400-480,
- b) registry nadrukowane,
- c) papier biały 80 gr,
- d) oprawa z materiału skóropodobnego z przeszyciami (kolor zielony). Nadruk na okładce zgodnie z projektem Zamawiającego: tłoczony rok, tłoczone logo AWL i pełna nazwa Akademii,
- e) tasiemka kolorowa,
- f) Zamawiający nie posiada gotowej matrycy, tłoczenie po stronie Wykonawcy. Projekt graficzny okładki dostarczy Zamawiający po dokonaniu wyboru Wykonawcy.
- g) Główka; papier: tektura, wypukła, foliowana, kaszerowana; zadruk: jednostronny 4+0 według projektu Zamawiającego; format: 31x21 cm lub 32x21 cm; inne: otwór do zawieszenia;
- h) folia błysk.

**Pytanie nr 2**

Co mamy rozumieć przez określenie „terminarz wojskowy”?

**Odpowiedź nr 2**

Wewnątrz wojskowe treści informacyjne i teleadresowe, zaznaczone święta jednostek wojskowych. Sygnały alarmowe, ważne telefony, roczne plany pracy, pierwsza pomoc, skrócone kalendarium, tabele przeliczeniowe, obszerna baza teleadresowa (MON, Sztab Generalny WP, Wojska Lądowe, Marynarka Wojenna, Siły Powietrzne, WOT, Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych, Szkolnictwo wojskowe, Sądownictwo, Prokuratura i Żandarmeria Wojskowa, szpitale wojskowe, hotele WAM), miejsce na notatki itp.

**Pytanie nr 3**

Oczekujecie jakiegoś specjalnego kalendarza książkowego?

**Odpowiedź nr 3**

Wszystkie wymagania dotyczące kalendarza zawarte są w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

**PRZEWODNICZĄCY  
KOMISJI PRZETARGOWEJ**

*/podpis w oryginale/*

.....  
**ppłk Tomasz SŁOTWIŃSKI**

wyk. w 1 egz.

1 egz. – a/a

Wyk Dorota Moryc, tel. 261-658-555

Wrocław 11.03.2024 r.