



## Umowa Nr .....

## ZAŁĄCZNIK NR 4

Zawarta w Sośnicowicach w dniu ..... pomiędzy:  
Gminą Sośnicowice, ul. Rynek 19 44-153 Sośnicowice NIP:  
zwaną dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:  
Leszka Kołodzieja – Burmistrza Sośnicowic,  
przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy Sośnicowice  
a,

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
Zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Termomodernizacja budynku SP w Sośnicowicach”.
2. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego prowadzone będzie przez Wykonawcę we wszystkich miejscach do tego koniecznych w oparciu o własny sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy należy wykonać w pełnym zakresie wynikającym z charakterystyki robót, w szczególności zgodnie z:
  - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186) wraz z aktualnymi aktami wykonawczymi do ustawy,
  - 2) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) wraz z aktualnymi aktami wykonawczymi do ustawy,
  - 3) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) wraz z aktualnymi aktami wykonawczymi do ustawy,
  - 4) innymi obowiązującymi przepisami prawa, które należy zastosować przy wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 5) normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami: BHP. P.poż.

**§ 2****CZĘŚCI SKŁADOWE UMOWY**

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- 2) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2,
- 3) Dokumentacja techniczno-budowlana – załącznik nr 3.

### **§ 3**

#### **GENERALNE OŚWIADCZENIA STRON**

Strony zgodnie stwierdzają, że kompletna oferta Wykonawcy obejmuje pełny zakres nadzoru nad przedmiotem zamówienia opisanym w dokumentacji projektowej.

### **§ 4**

#### **TERMIN ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Termin rozpoczęcia: z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia: do dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót, lecz nie dłużej niż do dnia 30.11.2020 r.

### **§ 5**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy kopii dokumentacji projektowej dotyczącej nadzorowanych robót budowlanych,
- 2) przekazanie Wykonawcy kopii umowy wykonawcy robót budowlanych, którego prace będą objęte nadzorem inwestorskim,
- 3) protokolarne odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania i złożenia prawidłowych dokumentów rozliczeniowych oraz dokumentów niezbędnych do uzyskania przez wykonawcę robót budowlanych pozwolenia na użytkowanie,
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

### **§ 6**

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie koniecznym do prawidłowego i płynnego przebiegu robót budowlanych.
- 3) Przekazanie placu budowy.
- 4) Koordynację czynności Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w zakresie wymaganych specjalności.
- 5) Bieżący nadzór nad robotami budowlanymi.
- 6) Inicjowanie i prowadzenie narad technicznych na terenie budowy odbywających się raz na 2 tygodnie oraz prowadzenie rejestru narad technicznych, sporządzanie protokołów z narad technicznych i przekazywanie kopii protokołów uczestnikom rad technicznych.
- 7) Uczestniczenie we wszystkich naradach koordynacyjnych oraz spotkaniach roboczych dotyczących realizacji przedmiotu umowy, sporządzanie z nich protokołów i przekazywanie kopii protokołów ich uczestnikom.
- 8) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i zgodności wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,

- 9) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania, a także sporządzanie z powyższego protokołów.
- 10) Protokolarne potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy (weryfikacja, merytoryczna akceptacja faktur wykonawcy robót budowlanych potwierdzona pisemnie).
- 11) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy.
- 12) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 13) Wymagania od wykonawcy robót budowlanych wykonania poniższych czynności:
  - a) Wykonania i utrzymania zaplecza budowy, instalacji, zabudowań tymczasowych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwej realizacji prac,
  - b) Zabezpieczenia i oznaczenia prowadzonych robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania (m. In. Tablica informacyjna) przez cały czas realizacji prac,
  - c) Dopilnowanie wykonawcy robót do sporządzenia dokumentacji fotograficznej stanu „0” sąsiadujących elementów zagospodarowania terenu oraz zabudowań i dróg,
  - d) Zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zanieczyszczeniem lub uszkodzeniem przez cały czas trwania zadania,
  - e) Naprawy ewentualnych uszkodzeń i obiektów oraz usuwania awarii powstałych w wyniku realizacji robót budowlanych,
  - f) Dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywania terenu robót w należyтым stanie i porządku, składowania i usuwania wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych i pomocniczych,
  - g) Odtworzenia stanu pierwotnego nieruchomości, na których prowadzone były roboty stanowiące przedmiot umowy- uporządkowanie terenu budowy po zakończonych pracach, zaplecza budowy jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę robót budowlanych.
  - h) Przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.
- 14) Weryfikacja i pisemna akceptacja dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane atesty, certyfikaty, itd. stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizacji robót budowlanych.
- 15) Weryfikacja i pisemna akceptacja wszelkiej dostarczonej przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji kompletowanej w trakcie realizacji robót zgodnie z przepisami prawa budowlanego i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz przygotowanych do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze.

- 16) Monitorowanie obsługi geodezyjnej wykonawcy robót budowlanych.
- 17) Weryfikowanie i pisemne zatwierdzanie sporządzonej przez wykonawcę robót budowlanych kompletnej dokumentacji powykonawczej budowlanej i geodezyjno-kartograficznej.
- 18) Pisemne zatwierdzanie sporządzonego przez wykonawcę robót budowlanych planu realizacji robót wraz z planem zagospodarowania placu budowy.
- 19) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, ppoż , oraz innych przepisów branżowych.
- 20) Pisemne informowanie Zamawiającego o zgłoszonych przez wykonawcę robót budowlanych problemach technicznych i innych problemach związanych z realizacją robót.
- 21) Ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania nadzorowanych robót budowlanych, które to szkody wykonawca zobowiązuje się pokryć jeżeli ta szkoda ma związek z jego działalnością.
- 22) Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych wykonawcy robót budowlanych, odbiór robót budowlanych wykonanych w okresie gwarancyjnym wykonawcy robót budowlanych – bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 23) Dokonywanie odbiorów robót częściowych, końcowych, gwarancyjnych oraz sporządzanie z powyższych czynności protokołów.
- 24) Dokonywanie na bieżąco odbiorów robot zanikowych i zakrywających.
- 25) Prowadzenie dokumentacji fotograficznej.
- 26) Niezwłoczne pisemne powiadomianie Zamawiającego o wszelkich przerwach w realizacji robót.
- 27) Akceptowanie w formie pisemnej i wprowadzanie do realizacji rozwiązań zamiennych.
- 28) Koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 29) Rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii projektanta nadzorowanych robót budowlanych.
- 30) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego.
- 31) Podejmowanie decyzji i wydawanie opinii technicznych w imieniu Zamawiającego w zakresie wymaganym przez umowę, nie pociągających za sobą skutków finansowych.
- 32) Pisemne informowanie Zamawiającego, w terminie do 1 dnia roboczego od powzięcia informacji o wystąpieniu konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, nie uwzględnionych w umowie o realizację robót budowlanych.
- 33) Niezwłoczne pisemne powiadomienie Zamawiającego o wszystkich robotach nie objętych umową o roboty budowlane, a niezbędnych do wykonania ze względu na bezpieczeństwo wykonywania robót lub zabezpieczenie przed awarią.
- 34) Wstrzymania robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bądź spowodować znaczne straty materialne.
- 35) Analizowania sytuacji i pisemnego rekomendowania zamawiającemu rozwiązania problemu i/lub pisemnego zatwierdzenia planu działania wykonawcy robót

przedstawionego na taką okoliczność, w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych lub siły wyższej.

- 36) Kontrolowanie terminów obowiązywania wszystkich świadectw jakości, certyfikatów, norm, aprobat, polis ubezpieczeniowych, gwarancji, itp., za które wykonawca robót jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami realizacji umowy o roboty budowlane.
- 37) Przeprowadzanie regularnych inspekcji prowadzonych robót, kontroli jakości dostarczanych materiałów, urządzeń oraz wykonanych robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, warunkami realizacji umowy o roboty budowlane.
- 38) Zamawiający wymaga aby inspekcje prowadzonych robót odbywały się nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, w dni powszechne w godzinach od 7-15-tej, a przypadku robót zanikowych lub innej konieczności świadczenia usług nadzoru niezbędnych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy również w innych dniach, oraz obecności pozostałych specjalistów – inspektorów nadzoru w zakresie dostosowanym do realizacji robót w danej branży. Świadczenie usługi będzie każdorazowo potwierdzane wpisem w dzienniku budowy.
- 39) Pisemnego zatwierdzenia dostarczonych próbek wszelkich materiałów i urządzeń wbudowanych w roboty i dostarczonych zgodnie z warunkami realizacji zamówienia na roboty.
- 40) Pisemnego opiniowania i zatwierdzenia sporządzanych przez wykonawcę robót instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji.
- 41) Prowadzenie ewidencji usterek i czynności podjętych w celu ich usunięcia dla zamówienia na roboty budowlane.
- 42) Egzekwowanie od wykonawcy robót bieżącego harmonogramu rzeczowo- finansowego budowy, jego ocena w zakresie finansowym i terminowym oraz przekazanie go Zamawiającemu wraz z własnym stanowiskiem (w formie pisemnej).
- 43) Udzielanie wyjaśnień wykonawcy robót w przypadku jakichkolwiek rozbieżności we właściwych dokumentach oraz pełnienie roli rozjemcy w sporach pomiędzy stronami konfliktów.
- 44) W razie potrzeby, w porozumieniu z Zamawiającym wzywanie projektanta na budowę, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu zgłoszonych przez wykonawcę robót lub inwestora oraz dokonanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień.
- 45) Kontrola i aprobata dokumentów roszczeniowych wykonawcy robót.
- 46) Weryfikacja przygotowanych przez wykonawcę robót dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz pisemne potwierdzenie ich poprawności i kompletności.
- 47) Przyjmowanie wystąpień wykonawcy robót zawierających żądanie dodatkowej zapłaty oraz wydawanie wykonawcy robót dyspozycji co do dalszych środków jakie ma przedsięwziąć po porozumieniu z Zamawiającym.
- 48) Zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w umowie, zapewnienie uprawnionego zastępstwa.

## § 7

### WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE WYKONAWCY

1. Wysokość wynagrodzenie umownego przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik do umowy wynosi ..... **złoty brutto**, (słownie: ..... ) w tym VAT ..... % - ..... złotych (słownie: .....), netto ..... złotych (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, oraz wypełnieniem obowiązków ujętych w § 6 umowy.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot odbioru odbędzie się na podstawie faktur przejściowych wystawionych za okresy rozliczeniowe tożsame z terminami rozliczeniowymi wykonanych robót budowlanych. Rozliczenie na podstawie faktur przejściowych nie może przekroczyć 80 % wartości zamówienia.
4. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru wykonanej usługi, który będzie wystawiony po dokonaniu odbioru częściowego robót wykonawcy robót budowlanych.
5. Rozliczenie końcowe nastąpi na podstawie protokołu końcowego po zakończeniu robót wykonawcy robót budowlanych oraz ich całkowitym odbiorze.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie .... dni od momentu prawidłowo wystawionej (nabywca/odbiorca) i złożonej faktury wraz z protokołem odbioru usługi.
7. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Sośnicowic nr 103/2016 dane na fakturach winny zawierać opis: NABYWCA: Gmina Sośnicowice ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice NIP: 969-142-26-87. ODBIORCA: Urząd Miejski w Sośnicowicach ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice.
9. Wykonawca dostarcza faktury do siedziby Zamawiającego albo dostarcza faktury Zamawiającemu za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.).

## § 8

### KADRA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do pełnienia nadzoru inwestorskiego osoby, które posiadają odpowiednie uprawnienia.
2. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy musi dostarczyć dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane art. 12, 12a, 13, 14 (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186).
3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do pełnienia nadzoru inwestorskiego osoby:
  - 3.1. Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych, będącego koordynatorem inspektorów nadzoru: P....., nr uprawnień .....
  - 3.2. Inspektor nadzoru robót w zakresie instalacji elektrycznych: P..... nr uprawnień.....
  - 3.3. Inspektor nadzoru robót w zakresie instalacji sanitarnych: P..... nr uprawnień .....

## § 9

### KARY UMOWNE ZA NIETYKNIĘCIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień opóźnienia się Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie podanym w § 4 umowy.

- 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w §12 ust.1 pkt.2).

## **§ 10**

### **RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji rozumianej jako prowadzenie nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach do zakończenia okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.
2. Inspektor Nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody w wyniku nie należytego wykonania czynności, których zakres obejmuje niniejsza umowa.
3. W okresie gwarancji i rękojmi wykonawcy robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do nadzorowania, kontrolowania wszelkich działań wykonawcy robót budowlanych wynikających z warunków gwarancji.
4. Zamawiający przewiduje w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi 3 przeglądy gwarancyjne. Pierwszy przegląd gwarancyjny odbędzie się 12 miesięcy od daty protokołu odbioru końcowego wykonanych robót (o dokładnej dacie przeglądu Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie na 14 dni przed planowanym terminem). Przegląd gwarancyjny dokonany zostanie komisyjnie z udziałem Wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającego, Inspektora nadzoru. Terminy następnych przeglądów gwarancyjnych zostaną określone podczas poprzedzających ich przeglądów. Ostatni przegląd gwarancyjny odbędzie się w okresie 2 miesięcy przed upływem 5 letniej gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na wykonane roboty. Wykonawca robót budowlanych musi uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych nieodpłatnie, a ujawnione usterki i wady usunąć zgodnie z ogólnymi postanowieniami dotyczącymi rękojmi i gwarancji.

## **§ 11**

### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca ma prawo powierzyć innym podmiotom gospodarczym (dalej zwanym „Podwykonawcami”) wykonanie części prac objętych niniejszą Umową.
2. Wykonawca odpowiada za działanie lub zaniechanie działania Podwykonawców tak, jakby sam działał lub zaniechał działania.
3. Naruszenie przez Wykonawcę warunków określonych w niniejszym paragrafie stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy z datą doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami lub przepisami.

## **§ 12**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości

- o powyższych okolicznościach. W tym wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- 3) Wykonawca nie realizuje robót przewidzianych niniejszą umową w sposób zgodny z jej zapisami, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
  - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający:
    - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
    - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
    - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt wykonawcy.

### **§ 13**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz prawa budowlanego i przepisów wykonawczych.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2 dla Zamawiającego 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: