Załącznik nr 1

Starachowice, 15.05.2024 r.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

p.n. **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w celu utworzenia Centrum Multikulturowego”** w ramach zadania „Przebudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 9”.

1. Przedmiot opracowania

Opracowanie koncepcji i dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy wraz z aranżacją wnętrz budynku Szkoły Podstawowej nr 9 przy ul. Oświatowej w Starachowicach wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację robót budowlanych (skuteczne zgłoszenie robót budowlanych) we wskazanym poniżej zakresie:

1. Wykonanie inwentaryzacji architektonicznej części budynku objętej opracowaniem,
2. Wykonanie koncepcji przebudowy części ścian wewnętrznych budynku Szkoły Podstawowej Nr 9 na parterze w skrzydle A,
3. Wykonanie przynajmniej dwóch koncepcji aranżacji wnętrz.
4. Wykonanie projektów przebudowy instalacji wewnętrznych.
5. Wykonanie projektu aranżacja wnętrz sali spotkań, stołówki, kuchni, sali do zajęć artystycznych, łazienek (damskiej i męskiej) oraz dla pracowników kuchni.
6. Przebudowa wewnętrznych instalacji: wod.-kan., energii elektrycznej, c.o., (ewentualnie gazu, co wymagałoby zgłoszenia robót budowlanych).
7. Zamawiający:

**Gmina Starachowice**

ul. Radomska 45

27-200 Starachowice

NIP: 664-19-09-150

Regon: 291009892

Strona www: www.starachowice.eu

tel. 41-27-38-200

Kody CPV:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

71240000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

1. Wymagania szczegółowe:
2. Przebudowa budynku szkoły winna obejmować zakres robót wynikający z projektu aranżacji wnętrz oraz dostosowania do osób z niepełnosprawnościami,
3. Budynek należy dostosować do obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych.
4. Zakres opracowania zoptymalizować pod kątem funkcjonalno-użytkowym i ekonomicznym.

UWAGI OGÓLNE:

1. Ze względu na konieczność funkcjonowania szkoły w czasie robót budowlanych, należy przewidzieć etapowość robót.
2. Wszystkie założenia projektowe dotyczące opracowywanej dokumentacji należy uzgodnić z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację.
3. Teren nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania terenu.
4. W załączniku schemat rozmieszczenia pomieszczeń.

Główny zakres rzeczowy:

1. Opracowanie inwentaryzacji budowlanej części budynku objętej opracowaniem.
2. Opracowanie przynajmniej dwóch projektów koncepcyjnych aranżacji wnętrz.
3. Opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się z:
	1. Projektu wykonawczego – 5 egz. (w tym: projekt budowlany, projekt wnętrz),
	2. Przedmiaru robót – 3 egz.
	3. Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
	4. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 3 egz.
	5. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego – po 3 egz. dla każdego rodzaju robót.
4. Uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych, uzgodnień, opinii, decyzji, zgód na wejście na teren i innych wymaganych dokumentów, których potrzeba wyniknie w trakcie projektowania w celu uzyskania zezwolenia na realizację.
5. Wykonanie wizualizacji wnętrz zaakceptowanych przez Zamawiającego wraz z przygotowaniem plansz o wym. 110x70 cm.
6. Opracowanie wersji elektronicznej dokumentacji (w wersji edytowalnej i pdf)
7. Pełnienie, na podstawie odrębnej umowy nadzoru autorskiego w okresie zbieżnym z okresem realizacji robót budowlanych w zakresie wynikającym z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy - Prawo budowlane tj. stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

Wymagania ogólne.

1. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna być kompleksowym opracowaniem wykonanym zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, na podstawie, której możliwa będzie realizacja, m. in. zgodnie z:
	1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2023 poz. 682 z późn. zm.)
	2. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.)
	3. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).
	4. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458),
	5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2012 r., poz. 1225 z późn. zm.)
2. Projektant wykona wszystkie (także niewyszczególnione wyżej) opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej lub samorządowej lub innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację.
3. Wykonawca podczas opracowania dokumentacji zobowiązany będzie na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym szczegółowe rozwiązania techniczne.
4. Zamawiający wymaga zastosowania rozwiązań technicznych zmierzających do minimalizacji kosztu robót budowlanych, tj. minimalizacji kosztu w przeliczeniu na 1 m2 powierzchni.
5. Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o postępie prac nad dokumentacją przekazując mu kopie wystąpień o warunki, uzgodnienia, opinie oraz kopie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych czy wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.
6. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym założenia wyjściowe do kosztorysowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ustalenia nazwy dokumentacji, w uzgodnieniu z Projektantem oraz właściwym organem zezwalającym na realizację robót.
8. Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych.
9. Do projektów należy załączyć:
	1. kserokopie (potwierdzone "za zgodność z oryginałem") uprawnień budowlanych (projektowych) oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
	2. oświadczenie projektantów, a także sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
10. Dokumentacja powinna zawierać oświadczenie Projektanta o jej kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
11. Zamawiający wymaga przekazania dokumentacji w wersji papierowej w ilościach określonych w "Głównym zakresie rzeczowym". Egzemplarze dokumentacji, które są przekazywane instytucjom przy uzgodnieniu dokumentacji nie będą wliczone w tę ilość.
12. Dokumentację należy przekazać w wersji elektronicznej na nośniku / -ach (pamięć masowa):
	1. w formacie pdf,
	2. w formacie edytowalnym:
		* dokumenty tekstowe – doc lub odt,
		* pliki graficzne – dwg lub dxf,
		* kosztorysy i przedmiary – ath,
		* tabele, zestawienia np. kosztorysów branżowych – xls lub ods.
13. Dokumentację projektową należy opracować w sposób umożliwiający Zamawiającemu prawidłowe udzielenie zamówienia na realizację robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, a także na jej podstawie realizację pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
14. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 99 ust. 1-7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. W przypadku, gdy będzie to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca powoła się na znak towarowy, patent lub pochodzenie (markę, producenta, dostawcę) materiałów oraz na normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 99 ust. 1-7 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.
16. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi do opracowanej dokumentacji podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.

Sporządziła:

**Małgorzata Turaj**

*Inspektor*

* malgorzata.turaj@starachowice.eu
* *41 322 10 24*