

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr: ZP/40/2021

Zamówienie udzielane w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na:

Pakiet I: Modernizacja stacji podnoszenia ciśnienia wody "PCK" w Gdyni
**Pakiet II: Modernizacja stacji podnoszenia ciśnienia wody „Wielkopolska”
w Gdyni**

CPV: 45232150-8; 45311100-1, 45315700-5, 45314300-4, 51612000-5, 45312310-3

ZAMÓWIENIE NINIEJSZE NIE PODLEGA USTAWIE PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH -
PODSTAWA: art. 2 ust.1 pkt.2) i art.3 ust. 1 pkt.2) USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) I JEST
PROWADZONE NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIENI PRZEZ PEWIK
GDYNIA SP. Z O.O.

Z treścią Regulaminu można zapoznać się na stronie internetowej Zamawiającego:
<http://www.pewik.gdynia.pl/cms/regulamin>

SPORZĄDZIŁA: **Monika Wójcik** data: 13.05.2021 r.

KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIENI I ZAOPATRZENIA
PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
mgr Michał Struciński
SPRAWDZIŁ: data: 13.05 2021 r.

ZATWIERDZIŁ:

WICEPREZES ZARZĄDU
mgr inż. Wojciech Kujawski
..... data: 14.05 2021 r.
(PODPIS + PIECZĄTKA IMIENNA)

PREZES ZARZĄDU
mgr Walery Tankiewicz 14/05/
..... data:2021 r.
(PODPIS + PIECZĄTKA IMIENNA)

SPIS TREŚCI

Rozdział	Nazwa rozdziału	Nr strony
I.	Informacje ogólne	3
II.	Przedmiot zamówienia	4
III.	Termin realizacji	5
IV.	Sposób przygotowania ofert	5
V.	Warunki i dokumenty wymagane od Wykonawcy	6
VI.	Waluta oferty i rozliczenia	9
VII.	Wadium	9
VIII.	Zabezpieczenie należytego wykonania	9
IX.	Sposób i termin złożenia ofert	10
X.	Termin związania ofertą	10
XI.	Otwarcie ofert	10
XII.	Ocena ofert	11
XIII.	Postanowienia umowy	12
XIV.	Unieważnienie postępowania	13
XV.	Środki ochrony prawnej	13
	Wykaz załączników	13

ZAMAWIAJĄCY, tj.:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni

SIEDZIBA: ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia
TEL.: 58 6687-311, FAX: 58 6687-266
NIP: 586-010-44-34, KRS: 0000126973

**ZAPRASZA
DO ZŁOŻENIA OFERTY**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO ZGODNIE Z WEWNĘTRZNYM REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PRZEZ
PEWIK GDYNIA SP. Z O.O., PN:

Pakiet I: Modernizacja stacji podnoszenia ciśnienia wody "PCK" w Gdyni
Pakiet II: Modernizacja stacji podnoszenia ciśnienia wody „Wielkopolska”
w Gdyni

CPV: 45232150-8; 45311100-1, 45315700-5, 45314300-4, 51612000-5, 45312310-3

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami stanowiącymi Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną w dalszej treści, w skrócie: „SIWZ”).
2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyto zwrotu: „Wykonawca” – należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie, wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.
4. Nie jest wymagane, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl>. Wykonawca, który nie posiada konta na platformie zakupowej, a złożył ofertę w postępowaniu powinien zweryfikować swój adres e-mail klikając w załącznik otrzymany w wiadomości e-mail potwierdzającej złożenie oferty.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa, pod rygorem nieważności, za pośrednictwem platformy zakupowej firmy Open Nexus https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia. Link do platformy dostępny jest na stronie internetowej Spółki <https://www.pewik.gdynia.pl/> w dziale „Przetargi i zamówienia”. Zamawiający nie wymaga, aby oferta przesłana przez Wykonawcę była zaszyfrowana.
6. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem [platformy](#) zakupowej. Osobami odpowiedzialnymi za postępowanie ze strony Zamawiającego są:
 - a) Michał Struczyński – Kierownik Działu Zamówień i Zaopatrzenia
 - b) Monika Wójcik – Specjalista ds. zamówień
7. Instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje” pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
8. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, wycofania czy zmiany oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
9. Za datę przekazania oferty, oświadczeń i innych informacji w postaci dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową.

10. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy zakupowej, w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie platformy zakupowej.
11. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować wyjaśnienia, zmiany oraz aktualizacje SIWZ przekazywane przez Zamawiającego drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych ani ofert częściowych.
13. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia robót podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie nazw firm i części zamówienia, których wykonanie zamierza im powierzyć. Niedopuszczalne jest powierzenie podwykonawcom całości robót objętych przedmiotową inwestycją.
14. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny po zakończeniu postępowania i udostępniany na pisemny wniosek Wykonawcy, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane przez Wykonawcę w sposób opisany w Rozdz. IV ust.6. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jednoznacznie, jako wyrażenie zgody na ich ujawnienie.
16. W celu wypełnienia zobowiązań wynikających z przepisów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający załącza Klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 9 oraz wzór Oświadczenia Wykonawcy dot. ochrony danych osobowych stanowiące Załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) modernizacja stacji podnoszenia ciśnienia „PCK” w Gdyni przy ul. PCK zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą Zał. nr 6a – **Pakiet I**,
 - b) modernizacja stacji podnoszenia ciśnienia „Wielkopolska” w Gdyni przy ul. Wielkopolskiej zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą Zał. nr 6b – **Pakiet II**.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje między innymi:
 - a) realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i zapisami SIWZ,
 - b) organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy oraz właściwe jego oznakowanie,
 - c) wytyczenie w terenie robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z warunkami dokumentacji projektowej,
 - d) opracowanie projektu rozruchu stacji podnoszenia ciśnienia wraz z wykazem prób i badań odbiorczych oraz harmonogramem prac przełączeniowych i rozruchowych,
 - e) wykonanie rozruchu mechanicznego i technologicznego stacji podnoszenia ciśnienia,
 - f) sporządzenie dokumentacji porozruchowej,
 - g) uruchomienie i przekazanie do eksploatacji stacji, po uzyskaniu założonego efektu technicznego,
 - h) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego personelu Zamawiającego, w zakresie obsługi stacji oraz wykonanych instalacji i dostarczonych urządzeń,
 - i) aktualizacja instrukcji obsługi obiektu i eksploatacji urządzeń zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
 - j) dokonanie i uzyskanie odpowiednich zgłoszeń, zezwoleń i pozwoleń umożliwiających użytkowanie modernizowanych stacji podnoszenia ciśnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - k) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej,
 - l) wykonanie dokumentacji powykonawczej w 3 egz., w tym 1 egz. na nośniku elektronicznym.
3. Zestawienie materiałów oraz robocizny określone w przedmiarze robót należy traktować jako wyszczególnienie pomocnicze, które ma tylko przybliżyć Wykonawcy zakres i ilość prac do wykonania. W przypadku różnic między opisem i wyliczeniami, zawartymi w przedmiarze a dokumentacją projektową o zakresie robót, wycenianym w ofercie decyduje zakres określony w dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca zapewni ciągłość pracy obiektów na czas wykonywania robót budowlanych.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej. Termin wizji lokalnej należy ustalić z p. Wojciechem Hallmannem, tel. 58 668 72 77, 600 086 026.
6. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany kompletnie, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sztuki budowlanej, standardami współczesnej wiedzy technicznej i technologii.
7. Materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia winny być fabrycznie nowe, odpowiadać wymaganiom dokumentacji technicznej oraz winny być dostarczone, użyte i oznakowane (znakiem CE), w zgodzie z ustawą o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2020 r. poz. 215).
8. Zasady współpracy ze służbami eksploatacyjnymi Zamawiającego należy uzgodnić z p. Krzysztofem Dobiegałą – kierownikiem Wydziału Sieci Wodociągowej Zamawiającego, tel. 600 086 006, [e-mail-krzysztof.dobiegała@pewik.gdynia.pl](mailto:krzysztof.dobiegała@pewik.gdynia.pl).
9. Wykonawca wyznaczy Koordynatora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy, przy czym zakres jego praw i obowiązków zawarty w Załączniku nr 6 do SIWZ zostanie przeniesiony do umowy.
10. Wymagany okres gwarancji:
 - a) na wykonane roboty budowlano-montażowe stanowiące przedmiot zamówienia wynosi minimum **60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - b) na zainstalowane urządzenia, na okres określony gwarancją producenta, jednak nie krótszy niż **24 miesiące** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
10. Wykonawca zapewni nieodpłatne naprawy gwarancyjne urządzeń oraz odpłatne przeglądy gwarancyjne. W okresie udzielonej gwarancji na zainstalowane urządzenia Wykonawca zapewni na zlecenie i koszt Zamawiającego wykonanie przez uprawnione firmy przeglądów serwisowych w zakresie i z częstotliwością określoną w DTR. Koszt przyjazdu serwisanta, materiałów i części eksploatacyjnych jest dodatkowo płatny i nie może być droższy niż koszt serwisu naliczonego przez serwis producenta urządzeń/autoryzowanej firmy serwisowej.
11. Wykonawca zapewni dostawy części zamiennych zamontowanych urządzeń przez co najmniej 5 lat po upływie okresu gwarancji.
12. Wszystkie zastosowane urządzenia muszą być serwisowane na terenie Polski.

ROZDZIAŁ III

TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji zamówienia powinien wynosić:
 - a) **nie więcej niż 10 miesięcy** od daty przekazania terenu budowy dla Pakietu I,
 - b) **nie więcej niż 12 miesięcy** od daty przekazania terenu budowy dla Pakietu II, zgodnie z terminami podanymi w Istotnych Warunkach Umowy.
2. Zamawiający przewiduje etapowanie realizacji zamówienia, fakturowania i płatności, gdzie etap stanowi zakres zrealizowanych i możliwych do odebrania prac: tj. maksymalnie 4 etapy realizacji umowy, w tym 3 etapy realizacji robót oraz etap końcowy opiewający na wartość nie mniejszą niż 5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy oraz obejmujący czynności odbiorowe i administracyjne tj. dostarczenie kompletnej dokumentacji powykonawczej zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do umowy.
3. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie ustalonym przez Strony, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ IV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany przez https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ wraz ze wszystkimi niezbędnymi Załącznikami.
2. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i dokumenty, stanowiące integralną część oferty (Załączniki), muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem.
3. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału (w formacie .pdf) za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.

4. Zamawiający nie wymaga, lecz dopuszcza podpisanie oferty oraz innych dokumentów składanych w niniejszym postępowaniu za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Oferta w postaci skanu, która została wybrana jako najkorzystniejsza, musi zostać doręczona Zamawiającemu w oryginale przed zawarciem umowy.
6. Wszystkie dokumenty, stanowiące integralną część oferty, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (pieczęć i data poświadczenia).
7. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć w osobnym pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem, że jest to „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresować do jednego pliku.
8. W cenie ryczałtowej należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi warunkami umowy określonymi w niniejszej SIWZ, jak również inne niezbędne do prawidłowego wykonania i eksploatacji przedmiotu zamówienia oraz związane z ewentualnym ryzykiem ekonomicznym. Zaoferowana przez Wykonawcę cena winna obejmować między innymi:
 - a) pełny zakres robót budowlano - montażowych wynikający z dokumentacji technicznej wraz z dostarczeniem materiałów, urządzeń i ich instalacją;
 - b) koszt sporządzenia planu BIOZ;
 - c) koszt organizacji terenu budowy, ogrodzenia i oznakowania terenu prowadzonych prac;
 - d) koszt doprowadzenia energii elektrycznej dla potrzeb socjalnych i budowy wraz z kosztem jej opomiarowania i zużycia;
 - e) koszty zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków dla potrzeb budowy i socjalnych wraz z kosztem ich opomiarowania i zużycia;
 - f) koszty wszystkich przeprowadzonych badań i pomiarów, wynikających z zapisów w dokumentacji technicznej;
 - g) koszty związane z ruchem próbnym stacji podnoszenia ciśnienia (z wyjątkiem energii elektrycznej zużytej podczas rozruchu, której koszt, ustalony na podstawie swoich urządzeń pomiarowych pokryje Zamawiający);
 - h) wszelkie koszty związane z zagospodarowaniem odpadów (z wyjątkiem złomu i zdemontowanych urządzeń, które należy złożyć w miejscu wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego) zgodnie z ustawą o odpadach wraz z kosztem wyposażenia terenu prac w pojemniki do składowania odpadów i toaletę przenośną;
 - i) koszt uporządkowania terenu prac i terenów przyległych po przeprowadzonych robotach;
 - j) koszty wymaganych ubezpieczeń;
9. Wykonawca nie może się domagać dodatkowej zapłaty za prace, które są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają oraz dotyczą takich sytuacji, które wykonawca robót dysponujący dokumentacją techniczną powinien przewidzieć, jako konieczne do wykonania.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. Warunkiem ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia jest spełnienie poniższych wymagań Zamawiającego:

Lp.	Warunki wymagane od Wykonawcy
A	Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 11 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. <i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi być spełniony przez każdego z Wykonawców.</i>
B	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia. Wykonawca winien wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert min. 2 robót budowlanych polegających na budowie lub remoncie stacji podnoszenia ciśnienia wody.

	<i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, warunek ten musi zostać spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i>
C	Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: a) 300.000,00 zł. dla Pakietu I b) 400.000,00 zł dla Pakietu II <i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, warunek ten musi zostać spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i>
D	Wykonawca dysponuje odpowiednią kadrą niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym: a) 1 osobą – pełniącą funkcję Kierownika budowy i Koordynatora ds. bhp – posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia), b) 1 osobą – pełniącą funkcję Kierownika robót elektrycznych i AKPiA - posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia), c) 1 osobą – pełniącą funkcję Kierownika robót budowlanych – posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia). <i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, spełnianie niniejszego warunku oceniane będzie łącznie.</i>

2. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada doświadczenia w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza poleganie na zasobach innych podmiotów, przy czym podmioty te winny brać fizyczny udział w realizacji zamówienia (podwykonawstwo, oddelegowanie pracowników z żądanym doświadczeniem itd.). Wymagane jest wówczas złożenie:

- opisu sposobu wykorzystania tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia,
- opisu charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- wykazu odpowiednich przedmiotowo do przedmiotu zamówienia robót wykonanych przez inny podmiot wraz z dokumentami poświadczającymi ich należyte wykonanie,
- pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego dotyczącego oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów (osób, sprzętu itd.) na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się udostępnić zasoby na zasadach, o których mowa powyżej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za ewentualną szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

3.1 Składanych **wraz z ofertą**:

- wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1;
- ramowy harmonogram realizacji i fakturowania robót (rzeczowo-finansowy w powiązaniu z terminem wykonania) zawierający zakres rzeczowy, termin realizacji i wartość każdego etapu;
- kalkulacja ceny ryczałtovej;
- prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku podpisania oferty przez Pełnomocnika Wykonawcy;
- oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SIWZ – Załącznik nr 2 (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców);

- f) oświadczenie o dokonanej wizji lokalnej - Załącznik nr 7;
- g) oświadczenie o zapewnieniu dostaw części zamiennych i serwisu gwarancyjnego zainstalowanych urządzeń – Załącznik nr 8;
- h) oświadczenie dot. ochrony danych osobowych – Załącznik nr 10 (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców);

3.2 Składanych przez **Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż **3 dni** terminie:

Lp.	Wymagany dokument:
A	Aktualny odpis z właściwego rejestru (data dokumentu: nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP [www.firma.gov.pl];
B	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert robót zbliżonych do zakresu przedmiotu zamówienia, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (Załącznik nr 3);
C	Polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wymaganą kwotę w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem opłacenia składki. Polisa lub inny dokument, o których mowa w poprzednim zdaniu muszą wskazywać w jednoznaczny sposób, że ochroną ubezpieczeniową objęta jest działalność gospodarcza Wykonawcy w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia. W przeciwnym wypadku, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty również pisemne oświadczenie ubezpieczyciela potwierdzające, że ochrona ubezpieczeniowa wynikająca z zawartej z Wykonawcą umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmuje działalność gospodarczą Wykonawcy w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia.
D	Wykaz kluczowej kadry (Załącznik nr 4), która zostanie wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z danymi na temat kwalifikacji ze wskazaniem Kierownika budowy i Koordynatora ds. bhp. Do wykazu należy dołączyć kserokopie uprawnień wraz z kopią dokumentu potwierdzającego przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa. Uwaga! <i>W dokumentach należy <u>zanonimizować</u> dane osobowe (ochrona danych osobowych) takie jak: data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania i inne dane osobowe – jeżeli występują.</i>

4. Wymagania dla ofert wspólnych:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Ponadto Wykonawcy ci winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- b) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę konsorcjum zawiązanego w drodze umowy cywilnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - określenie zasad reprezentacji i odpowiedzialności w sposób czytelny, nie budzący żadnej wątpliwości,
 - określenie celu gospodarczego,
 - zobowiązanie członków konsorcjum do solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia;
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i okres gwarancji,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jej członków bez zgody Zamawiającego do czasu wykonania zamówienia i upływu okresu gwarancji,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,

- rozliczenia finansowe z tytułu realizacji umowy dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem), z uwzględnieniem zapisów dotyczących podwykonawców.
5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia terminie dodatkowo wyznaczonym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego, najpóźniej w terminie dodatkowo wyznaczonym przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale.
 7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona nie przedłoży dokumentów, o których mowa w pkt. 3.2 lub złożone dokumenty nie będą potwierdzały spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, do przedłożenia stosownych dokumentów.
 8. Niezłożenie wyjaśnień lub brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje:
 - a) wykluczenie Wykonawcy z postępowania (w przypadku brakujących dokumentów podmiotowych) i odrzucenie oferty,
 - b) odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ (w przypadku brakujących dokumentów przedmiotowych).

ROZDZIAŁ VI

WALUTA OFERTY I ROZLICZENIA

1. Walutą oferty jest PLN (polski złoty).
2. Wynagrodzenie za realizację zamówienia ma charakter ryczałtowy, a rozliczenia będą dokonywane w oparciu o kalkulację ceny i o harmonogram realizacji i fakturowania robót.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
4. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy/-ów Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę/-ów po przedłożeniu przez Wykonawcę, wraz z fakturą dla Zamawiającego, oświadczenia podwykonawcy o pełnym uregulowaniu należności za wykonane roboty budowlane na danym etapie.
5. W przypadku oferty wspólnej rozliczenia z tytułu prowadzonej realizacji przedmiotu umowy prowadzone będą wyłącznie z liderem konsorcjum.

ROZDZIAŁ VII

WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII

ZABEZPIECZENIE USUNIĘCIA WAD

1. W celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, Zamawiający zatrzyma **3% wynagrodzenia umownego brutto** Wykonawcy na czas udzielonej gwarancji. Kwota ta zostanie potrącona z należności Wykonawcy za wykonanie ostatniego etapu przedmiotu zamówienia (etapu końcowego zamykającego wykonanie umowy).
2. Zamawiający przechowuje zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. W przypadku powyższej

zmiany, w oświadczeniu gwaranta winno być zawarte bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie do przekazania Beneficjentowi, którym jest Zamawiający, kwoty do wysokości określonej powyżej na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał względem Zamawiającego zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji jakości.

4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości, chyba że w czasie gwarancji jakości zostały zgłoszone wady, które nie zostały usunięte przed upływem tego terminu lub zabezpieczenie zostało wykorzystane w celu zaspokojenia roszczeń określonych w pkt. 1.

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

ROZDZIAŁ X

SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia w terminie do **01.06.2021 r.** do godz. **10:00**.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) próbę złożenia oferty po terminie składania ofert,
 - b) brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę (minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.).
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, za pośrednictwem platformy zakupowej.
4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na platformie zakupowej.

ROZDZIAŁ XI

OTWARCIE OFERT

1. Oferty zostaną otwarte poprzez użycie aplikacji dostępnej na platformie zakupowej w dniu **01.06.2021 r.** o godz. **10:05**.
2. Informacje na temat otwartych ofert dotyczące: nazw (firm), adresów Wykonawców, cen oraz okresu gwarancji zostaną niezwłocznie opublikowane na platformie zakupowej.

ROZDZIAŁ XII

OCENA OFERT

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzają Członkowie Roboczej Komisji Przetargowej wyznaczeni ze składu Stałej Komisji Przetargowej.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia brakujących dokumentów lub wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 3, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający wybierze ofertę najwyższej ocenioną na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (Wg)	SPOSÓB OCENY
1.	Cena	95 %	obiektywny
2.	Okres gwarancji	5 %	obiektywny

a) **KRYTERIUM I** (cena całkowita brutto wykonania przedmiotu zamówienia) – [waga 95%]

Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ pkt} \times Wg \text{ (tj. 95 \%)}$$

gdzie:

Pc - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie

Cn - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej

Cb - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty

Wg - oznacza wagę kryterium (w %) = 95 %

b) **KRYTERIUM II** (okres gwarancji) – [waga 5%]:

Minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia na wykonane roboty budowlano-montażowe stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia. Nie dopuszcza się udzielania różnych okresów gwarancji.

Oferty oceniane będą według zasad, jak niżej (od 0 do 100 pkt × waga kryterium, tj. 5 %):

zaoferowana gwarancja 60 miesięcy:	0 punktów
zaoferowana gwarancja 66 miesięcy:	25 punktów
zaoferowana gwarancja 72 miesiące:	50 punktów
zaoferowana gwarancja 78 miesięcy:	75 punktów
zaoferowana gwarancja 84 miesiące i więcej	100 punktów

5. Otrzymane w poszczególnych kryteriach punkty, po ich zsumowaniu, stanowią ocenę badanej oferty.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najwyższej ocenionej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i gwarancji jakości, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. O wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia za pośrednictwem platformy zakupowej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę i okres gwarancji.
8. Jeżeli zachodzi podejrzenie, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 43 ust.1 Regulaminu.

ROZDZIAŁ XIII

POSTANOWIENIA UMOWY

1. Dla każdego Pakietu Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach uwzględniających zapisy Istotnych warunków umowy, stanowiących Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się do zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny. Podpisanie umowy jest uwarunkowane uzyskaniem zgody Wykonawcy, który złożył tę ofertę.
3. Jeżeli Wykonawca, z którym Zamawiający zawarł umowę, realizuje ją bez zachowania należytej staranności, albo uchyla się od podjęcia lub wypełnienia obowiązków wynikających z zawartej umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z nim i wpisać go do Rejestru Nierzetelnych Wykonawców.
4. Jeżeli zajdzie sytuacja, o której mowa w pkt. 3 niniejszego Rozdziału, Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy, którego oferta w rankingu ofert była na drugiej pozycji, z zapytaniem o dalsze zainteresowanie realizacją zamówienia, a także o podtrzymanie warunków określonych w złożonej ofercie. Po uzyskaniu potwierdzenia Zamawiający ma prawo podpisać z nim umowę bez przeprowadzania ponownej oceny ofert.
5. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 46 ust.1 Regulaminu.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia za pośrednictwem platformy zakupowej wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ XV

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.
2. Spory mogące wystąpić na etapie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji pomiędzy Stronami, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od powstania sporu – przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią:

- | | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1 | - Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2a | - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 2b | - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu |
| Załącznik nr 3 | - Wykaz zrealizowanych zamówień |
| Załącznik nr 4 | - Wykaz kadry |
| Załącznik nr 5 | - Istotne warunki umowy |
| Załącznik nr 6 | - Dokumentacja techniczna |
| Załącznik nr 7 | - Oświadczenie o wizji lokalnej |
| Załącznik nr 8 | - Oświadczenie o zapewnieniu dostaw części zamiennych i serwisu gwarancyjnego |
| Załącznik nr 9 | - Klauzula informacyjna |
| Załącznik nr 10 | - Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych |