

ZPZ-54/09/23

Załącznik nr 10B do SWZ

**WZÓR UMOWY NR ..... /ZPZ/23**

Zawarta w Olsztynie dnia .....2023 r. pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie**

Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn

NR KRS 0000003859

NIP 739-29-54-895

REGON 510022366

Reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....

NR KRS .....

NIP .....

REGON .....

Reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, pn.: „**Dostawa sprzętu i wyposażenia**”, znak sprawy : ZPZ-54/09/23 w związku z umową o dofinansowanie nr POIS.09.02.00-00-0206/21-00/908/2021/299 Projektu pn. „Utworzenie Klinicznego oddziału hematologii z ośrodkiem transplantacji szpiku w Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii Szpitala MSWiA poprzez przebudowę istniejącej infrastruktury wraz z wyposażeniem” nr POIS.09.02.00-00-0206/21 w ramach działania 9.2 Infrastruktura ponadregionalnych podmiotów leczniczych oś priorytetowa IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

**I. PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiot umowy obejmuje dostawę wraz z transportem, wniesieniem, ustawieniem, montażem i podłączeniem, nowych, nieużywanych, pełnowartościowych, niewadliwych, dopuszczonych do użytku artykułów meblowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,



- wolnych od wad fizycznych i prawnych oraz wolnych od jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób trzecich wyposażenia meblowego do pomieszczeń klinicznego oddziału hematologii z ośrodkiem transplantacji szpiku w Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii Szpitala MSWiA opisanych szczegółowo w dokumentach zamówienia załącznik nr 3 „Opis przedmiotu zamówienia” oraz ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że oferowane i dostarczone wyposażenie meblowe jest zgodne z SWZ oraz, że odpowiada za błędy pomiarowe i wykonawcze.
  3. SWZ oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i z zasadami profesjonalizmu zawodowego.

## II. TERMIN DOSTAWY

### § 2

1. Wykonawca oświadcza, iż dostarczy i zamontuje wyposażenie meblowe będące przedmiotem niniejszej umowy w terminie do ..... **dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dokładny termin dostawy przedmiotu zamówienia, w celu przygotowania personelu zamawiającego do planowanych przez Wykonawcę działań.
3. Dostawa wyposażenia meblowego oraz jego montaż zostanie potwierdzone protokołem odbioru (2 egzemplarze) podpisanym przez Strony lub ich uprawnionych przedstawicieli w którym będzie odnotowana data wykonania tych czynności.
4. Z dniem potwierdzenia przez Zamawiającego przyjęcia wyposażenia meblowego przechodzi na niego prawo własności.

## III. CENA

### § 3

1. Wartość umowy netto wynosi: ..... zł.
2. Wartość umowy brutto wynosi: ..... zł, w tym:  
**Część nr 19 – wyposażenie meblowe ..... zł brutto,**
3. Wartość umowy, o której mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla realizacji całego przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:  
cenę netto, podatek VAT, koszt załadunku, dostawy, transportu, wyładunku, wniesienia, montażu, podłączenia, koszt rozpakowania, wywozu i utylizacji opakowań oraz wszelkich innych materiałów po dostarczonym wyposażeniu meblowym, koszt ubezpieczenia, koszt naprawy i wymiany wyposażenia meblowego, w tym koszt wymiany ich części, koszt napraw gwarancyjnych oraz opłaty celne, skarbowe oraz inne koszty Wykonawcy związane z prawidłowym zrealizowaniem zamówienia.
4. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty oraz wszelkie



- inne koszty niezbędne do prawidłowego funkcjonowania wyposażenia meblowego bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów lub nabywania dodatkowych elementów.
5. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

#### **IV. WARUNKI PŁATNOŚCI**

##### **§ 4**

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust. 2 umowy zostanie zrealizowana w terminie do 60 dni licząc od daty odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia (potwierzonego podpisanym bezusterkowym protokołem odbioru końcowego) i otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
2. Z uwagi na konieczność prawidłowego rozliczenia zakupu wyposażenia meblowego określonego w § 1 ust. 1 objętego dofinansowaniem, Wykonawca winien dołożyć wszelkich starań, w celu prawidłowego wystawienia faktury i doręczenia jej Zamawiającemu do upływu terminów wskazanych w § 2 ust. 1.
3. W przypadku otrzymania nieprawidłowo wystawionej faktury Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem wystawienia korekty. Żądanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym zostanie przesłane Wykonawcy pocztą lub mailem.
4. Za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury, nie wymagającej korekty. W przypadku konieczności wystawienia korekty za dzień otrzymania faktury strony uznają dzień otrzymania prawidłowo wystawionej korekty.
5. Płatność zostanie zrealizowana na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. W przypadku nieterminowego regulowania należności za dostarczone wyposażenie meblowe, Wykonawca po spełnieniu swojego świadczenia niepieniężnego i doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury, może naliczać odsetki w wysokości określonej w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 711.)
7. Zamawiający informuje, iż posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania na PEF expert – Platforma Elektronicznego Fakturowania.
8. Z uwagi na wprowadzony na podstawie Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2018 poz. 62 z późn. zm.) mechanizm podzielonej płatności (split payment), Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze dla potrzeb rozliczenia finansowego umowy rachunek objęty mechanizmem podzielonej płatności.

#### **V. GWARANCJA**

##### **§ 5**

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany lub dostarczony przedmiot umowy, a także na użyte materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń lub potwierdzenia usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, zgodnie z warunkami określonymi poniżej.



2. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu: kartę gwarancyjną oraz instrukcję konserwacji, mycia i dezynfekcji (atesty, certyfikaty, aprobaty i świadectwa wymagane przepisami) dostarczonego wyposażenia meblowego. Wykonawca gwarantuje, że wykonanie czynności konserwacji, mycia i dezynfekcji zgodnie z przekazaną przez Wykonawcę instrukcją nie spowodują utraty gwarancji.
3. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wady wskazane w protokole odbioru końcowego oraz wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi.
4. W okresie trwania gwarancji Wykonawca świadczy bezpłatnie naprawy gwarancyjne wyposażenia meblowego wraz z koniecznym transportem towaru i wymianą części.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu wyposażenie meblowe wolne od wad, albo dokonał istotnych napraw termin gwarancji biegnie na nowo od chwili montażu wyposażenia meblowego wolnego od wad.
6. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia naprawy wyposażenia meblowego maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania wysłanego przez Zamawiającego zawiadomienia wraz z protokołem stwierdzającym wady.
7. Czas zakończenia naprawy będzie wynosił do 5 dni roboczych bez konieczności sprowadzenia części zamiennych oraz do 15 dni roboczych w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych, od dnia otrzymania wysłanego przez Zamawiającego zawiadomienia wraz z protokołem stwierdzającym wady.
8. W przypadku braku możliwości usunięcia wady lub trzykrotnej naprawy tej samej usterki Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego wyposażenia meblowego na nowe wolne od wad w terminie do 15 dni roboczych od dnia otrzymania wysłanego przez Zamawiającego zawiadomienia.
9. Karta gwarancyjna zostanie wydana Zamawiającemu przez Wykonawcę w dniu dostawy. Brak wydania Zamawiającemu karty gwarancyjnej w powyższym terminie upoważnia Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego sprzętu z winy Wykonawcy. Ponadto Wykonawca przeniesie w dniu dostawy wyposażenia meblowego na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa wynikających z dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez podmioty trzecie, które to dokumenty dotyczą przedmiotu dostawy.
10. Od daty potwierdzenia przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek niewłaściwego postępowania Zamawiającego, a w szczególności postępowania niezgodnego z instrukcją obsługi producenta.
11. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi.
12. Wszelkie wady, awarie, usterki mebli będące przedmiotem umowy w okresie gwarancji będą zgłaszane następującemu podmiotowi:

Nazwa: .....,  
Adres .....,  
Nr telefonu .....,  
Adres e-mail .....



## VI. ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI

### § 6

Strony uzgadniają następujące kary umowne:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca dopuści się zwłoki w dostawie wyposażenia meblowego i jego montażu poza termin określony w § 2 ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości **0,3%** wartości każdej niezrealizowanej części zamówienia brutto, określonej w § 3 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w dostawie i montażu wyposażenia meblowego.
- 2) W przypadku, gdy w okresie gwarancji termin wykonania naprawy przekroczy liczbę dni określoną w § 5 ust. 7 i 8, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych od Wykonawcy w wysokości 0,1% wartości brutto właściwej części zamówienia, określonej w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
- 3) Suma kar umownych, o których mowa w pkt. 1 i 2 nie może przekroczyć **10%** wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 2.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 2 w przypadku odstąpienia przez każdą ze stron od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 6) Postanowienia pkt. 1-5 nie wykluczają prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy, na zasadach ogólnych, odszkodowania, w przypadku gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania, w szczególności, jeżeli w skutek opóźnienia Wykonawcy z dostarczenia przedmiotu umowy lub z przekazaniem dokumentów, w tym faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający utraci środki publiczne uzyskane nr POIS.09.02.00-00-0206/21-00/908/2021/299 Projektu pn. „Utworzenie Klinicznego oddziału hematologii z ośrodkiem transplantacji szpiku w Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii Szpitala MSWiA poprzez przebudowę istniejącej infrastruktury wraz z wyposażeniem” nr POIS.09.02.00-00-0206/21 w ramach działania 9.2 Infrastruktura ponadregionalnych podmiotów leczniczych oś priorytetowa IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020. na sfinansowanie przedmiotu Umowy określonego w § 1.

## VII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 7

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy skutkującej, że jej wykonanie w terminie określonym w § 2 ust. 1, jest mało prawdopodobne, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



2. Poza przypadkiem, o których mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. W tym przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia opóźnienia realizacji zamówienia, które skutkować będzie uchybieniem terminu na dostarczenie faktury VAT do instytucji rozliczającej projekt - Ministerstwa Zdrowia, a co za tym idzie brakiem możliwości rozliczenia dotacji.
5. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz będzie zawierać uzasadnienie.

## VIII ZMIANA TREŚCI UMOWY

### § 8

1. Każda zmiana Umowy musi być dokonana pod rygorem nieważności w formie pisemnego aneksu zawartego przez Strony.
2. Możliwość zmian Umowy, bez konieczności przeprowadzania nowego postępowania, istnieje w razie:
  - 1) zaistnienia siły wyższej,
  - 2) wystąpienia okoliczności, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności
  - 3) wystąpienia omyłek pisarskich lub rachunkowych;
3. Zamawiający wskazuje, iż zakres dopuszczalnych zmian będzie odpowiadał zakresowi, w jakim warunki (okoliczności) określone w ust. 2 będą pozostawały w adekwatnym związku z terminem wykonania umowy.
4. W żadnym przypadku postanowień niniejszego paragrafu, zaistnienie określonej okoliczności, nie należy interpretować jako udzielenie zgody na roszczenie o zmianę Umowy, a jedynie możliwość jej dokonania.
5. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez wystąpienie siły wyższej, powstałej po dacie podpisania Umowy.
6. W niniejszej Umowie termin „siła wyższa” oznacza wyjątkowe wydarzenia lub okoliczności:
  - 1) niezawinione przez żadną ze Stron i na które Strony nie mają wpływu,
  - 2) przed którymi Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem Umowy,
  - 3) których, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby uniknąć.
7. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę.
8. Obie Strony nie poniosą odpowiedzialności za odstąpienie od Umowy z powodu uchybienia obowiązkom umownym, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem wyłącznie wystąpienia siły wyższej.



- Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem wystąpienia siły wyższej.
9. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna bezzwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia, powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej na piśmie, Wykonawca będzie kontynuował wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim będzie to możliwe i będzie poszukiwał wszystkich uzasadnionych, alternatywnych środków w celu wypełnienia swoich zobowiązań, których nie uniemożliwia wystąpienie siły wyższej.
  10. Brak powiadomienia w wymaganym terminie o wystąpieniu siły wyższej powoduje utratę prawa powoływania się Strony na fakt jej zaistnienia.

## **IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 9**

Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W szczególności Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani rozporządzania nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. Nie będzie mógł on też bez pisemnej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela, ani dokonywać żadnej innej czynności rodzącej takie skutki. Wykonawca nie będzie mógł również rozporządzać wierzytelnością w taki sposób, aby mogła być ona przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki), jak również Wykonawca nie ma prawa przyjąć poręczenia za zobowiązanie Zamawiającego bez uzgodnienia z nim tego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy strony wiążą postanowienia SWZ wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy, ponadto stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, a także akty wykonawcze do tych ustaw oraz inne przepisy mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
2. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
3. W razie wątpliwości, datą podpisania umowy przez obie strony jest data jej zawarcia wskazana w umowie przez Zamawiającego.

### **§ 11**

Kwestie sporne dotyczące treści i realizacji niniejszej umowy będą dochodzone przez strony w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W sytuacji, gdy strony nie dojdą do porozumienia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



### **§ 12**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzone mogą być aneksami obustronnie podpisanymi.

### **§ 13**

Zamawiający oświadcza, iż posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania oparty o normy ISO 9001:2015.

### **§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**





## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Minister Zdrowia pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej PO IiŚ 2014-2020 jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO IiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji projektu w ramach Osi Priorytetowej IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku<sup>1</sup>:

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO<sup>2</sup>), wynikającego z następujących przepisów prawa<sup>3</sup>:
  - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
  - rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,

<sup>1</sup> Należy wybrać jedną lub kilka podstaw.

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, s.1-88).

<sup>3</sup> Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.



- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
  - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
  - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
  - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
2. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
  3. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych<sup>4</sup>, w tym przede wszystkim:

- 1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,
- 2) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
- 3) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
- 4) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

---

<sup>4</sup> Informacje podawane w przypadku wykonywania obowiązku informacyjnego na podstawie art. 14 RODO.



Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO IiŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO IiŚ 2014-2020,
- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni <sup>5</sup>.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO IiŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany <sup>6</sup>,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),



- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej i jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: [IOD@mfi.pr.gov.pl](mailto:IOD@mfi.pr.gov.pl).

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.