

budowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim podczas i w związku z wykonywaniem Robót budowlanych oraz za wszelkie szkody powstałe na terenie budowy w związku z użyciem przez Wykonawcę własnego sprzętu, urządzeń i materiałów budowlanych.

2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot umowy zgodnie z Umową oraz z:
 - 1) dokumentami stanowiącymi opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) przepisami i uregulowaniami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, odnośnie robót budowlanych, w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich oraz wszelkimi innymi przepisami i normami dotyczącymi prowadzenia robót budowlanych oraz przepisami bhp i ppoż.
3. Wykonawca wykona Przedmiot umowy z najwyższą starannością uwzględniając wiedzę techniczną niezbędną do wykonania Przedmiotu umowy w sposób umożliwiający prawidłowe użytkowanie Budynku.
4. Przy realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykorzystywania właściwych technologii oraz stosowania jedynie wyrobów nowych i oryginalnych, zgodnych z dokumentacją producentów, dopuszczonych do używania w budownictwie, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213);
 - 2) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego kompletnych dokumentów świadczących, że użyte do wykonania Przedmiotu umowy materiały i wyroby (wbudowane) odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w obowiązujących przepisach, w szczególności o których mowa w pkt 1 oraz innych, o ile mają zastosowanie np. certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, autoryzacje itp.;
5. W przypadku zmiany proponowanych do zastosowania przez Wykonawcę materiałów i/lub wyrobów, w stosunku do rozwiązań przyjętych w przedmiarach robót, obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień, decyzji lub pozwoleń. Czynności te nie mogą spowodować wydłużenia terminu zakończenia wykonania Przedmiotu umowy.
6. Wszystkie szczegóły prowadzenia robót budowlanych uciążliwych, będących częścią Robót budowlanych oraz terminy zakończenia danej części tych robót (robót wymagających odrębnych zgłoszeń lub zezwoleń) muszą być uzgadniane co najmniej 3 dni robocze wcześniej z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia folią pozostawionych przez Zamawiającego w remontowanych pomieszczeniach urządzeń, sprzętu medycznego i innego, a także okien.

§ 4.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot umowy z użyciem własnych materiałów, sprzętu, urządzeń itp., niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca na własny koszt ustanowi Kierownika robót, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Wykonawca na własny koszt ogrodzi zaplecze budowy, wywiesi tablice informacyjne i ostrzegawcze.
4. Wykonawca na własny koszt zorganizuje zaplecze socjalno-techniczne budowy.
5. Na Wykonawcy, w czasie od przyjęcia przez niego terenu budowy do przekazania go Zamawiającemu po wykonaniu Przedmiotu umowy, spoczywają koszty i odpowiedzialność

za zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób nieupoważnionych, dozór swojego mienia na terenie budowy oraz przestrzeganie przepisów w zakresie bhp i ppoż.

6. W zależności od przebiegu prowadzonych Robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dróg ewakuacyjnych z każdego punktu, w którym mogą przebywać osoby wraz z ich oznakowaniem. Każdorazowo o wprowadzeniu lub zmianie przebiegu dróg ewakuacyjnych, Wykonawca powiadomi Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania informacji osobom trzecim na ich zapytanie o cel prowadzonych Robót budowlanych.
8. Wykonawca na własny koszt odpowiada za utrzymanie w należytym porządku i czystości w obrębie prowadzonych robót oraz zaplecza budowy, a w szczególności za usuwanie i właściwe składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. Dodatkowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania dodatkowego sprzątania terenu budowy i pomieszczeń przyległych w celu zapewnienia niezakłóconej działalności Zamawiającego w Budynku i na terenie z nim sąsiadującym.
9. Wykonawca po podpisaniu Protokołu przeglądu technicznego, w terminie nie później niż **5 dni roboczych** od jego podpisania, na własny koszt: zlikwiduje ogrodzenie i zaplecze socjalno-techniczne budowy, zrehabilituje teren zaplecza wokół Budynku i uporządkuje miejsce prowadzenia Robót budowlanych, doprowadzając je do stanu pierwotnego.
10. W przypadku niewykonania obowiązków, o których mowa w ust. 9, w wymaganym terminie, Zamawiający nie przystąpi do odbioru końcowego i nie wypłaci Wykonawcy wynagrodzenia lub obciąży Wykonawcę kosztami wszelkich prac porządkowych, utylizacji odpadów i rekultywacji terenu wykonanych przez Zamawiającego lub za pośrednictwem podmiotów trzecich.
11. Wykonawca jest wytwórcą wszelkich odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) i w pełni odpowiada za zabezpieczenie i utylizację odpadów powstałych w trakcie prowadzenia prac budowlanych.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy, przez odpowiednią liczbę osób, wykonujących Roboty budowlane w imieniu i na rzecz Wykonawcy, z którymi łączą go stosowne umowy, a którzy:
 - 1) posiadają kwalifikacje niezbędne do zrealizowania Przedmiotu umowy;
 - 2) posiadają aktualne przeszkolenia w zakresie bhp i p.poz.;
 - 3) posiadają aktualne badania lekarskie upoważniające do pracy na wysokości i wykonywania Robót budowlanych;
 - 4) będą wyposażeni w ubrania robocze i kaski, zgodnie z wymaganiami bhp i kamizelki odblaskowe z nazwą Wykonawcy.
13. Wykonawca ponosi koszty poboru wody i energii elektrycznej w okresie realizacji Przedmiotu umowy według stawki zryczałtowanej w wysokości 600,00 zł brutto za cały ten okres, płatne przez Wykonawcę w terminie 5 dni od spisania „**Protokołu komisyjnego odbioru końcowego Umowy**”. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce poboru wody i energii elektrycznej.
14. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych w zakresie realizacji Przedmiotu umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia w ramach Umowy wszelkich prób, badań, sprawdzeń, pomiarów oraz inwentaryzacji. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zażądać wykonania dodatkowych lub powtórnych prób, badań, sprawdzeń, pomiarów oraz inwentaryzacji, a ich koszt pokryje:

- 1) Wykonawca, gdy wcześniejsze badania wykonywane przez Wykonawcę zostały wykonane niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub normami;
 - 2) Wykonawca, gdy wcześniejsze badania zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami lub normami, a dodatkowe lub powtórne badania potwierdzą istnienie wad wykonania Robót budowlanych, badanych elementów lub materiałów użytych do wykonania Robót budowlanych;
 - 3) Zamawiający, gdy wcześniejsze badania zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami lub normami, a dodatkowe lub powtórne badania wykażą prawidłową jakość i zgodność z normami wykonania Robót budowlanych, badanych elementów lub materiałów użytych do wykonania Robót budowlanych.
17. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom Państwowego Nadzoru Budowlanego i Państwowej Inspekcji Pracy.
18. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie wstęp na teren budowy, przeprowadzenie kontroli wykonania lub wykonywania Przedmiotu umowy, stosowanych w ich toku materiałów lub wyrobów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji Przedmiotu umowy.

§ 5.

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) przekazać protokolarnie Wykonawcy w terminie **3 dni roboczych** od podpisania Umowy teren budowy w rozmiarach i stanie umożliwiającym wykonawstwo Przedmiotu umowy oraz udzielić wszelkich niezbędnych informacji mających wpływ na prawidłowe wykonanie Przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 3;
- 2) przekazać nieodpłatnie teren, gdzie istnieje możliwość urządzenia zaplecza budowy w terminie **3 dni roboczych** od podpisania Umowy;
- 3) współpracować z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania Przedmiotu umowy;
- 4) informować Wykonawcę o wszystkich decyzjach i sprawach mających związek z realizacją Przedmiotu umowy;
- 5) dokonać zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminie i na warunkach określonych w Umowie.
- 6) dokonać odbioru Przedmiotu umowy, w tym odbiorów częściowych.

§ 6.

Reprezentacja stron na budowie

1. Wykonawcę na budowie reprezentuje :
Kierownik robót w osobie tel. e-mailposiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, do kierowania robotami;
2. Zamawiającego na budowie oraz w zakresie nadzoru realizacji Umowy reprezentuje:
- przedstawiciel Zamawiającego: Małgorzata Szalucha tel. 22 419-32-23 e-mail m.szalucha@plwat.pl;
3. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że do obowiązków Kierownika robót należy pełny zakres czynności określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).
4. Zamawiający i Wykonawca ustalają także, że Kierownik robót pełni nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym

miejsu, o którym mowa w art. 208 Kodeksu pracy oraz osób wykonujących zadania z tytułu innych umów, niż umowy o pracę.

5. **Inspektorem nadzoru inwestorskiego** na budowie ze strony Zamawiającego oraz w zakresie nadzoru realizacji Umowy jest Pan mgr inż. Piotr Popis, tel. 603 887 555 e-mail: ppopis@petrus.waw.pl

§ 7.

Ubezpieczenie budowy

1. Wykonawca złożył przed podpisaniem Umowy, zawartą na czas obowiązywania Umowy, kopię umowy ubezpieczenia od wszelkich ryzyk i odpowiedzialności związanej z realizacją Przedmiotu umowy łącznie z dowodami opłaconych składek w zakresie:
 - 1) od ryzyk budowlanych z sumą ubezpieczenia nie niższą niż **wartość umowy brutto, o której mowa w § 10 ust. 1,**
 - 2) ubezpieczenia kadry, pracowników, współpracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących zadania w imieniu i na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy Robót.
2. Koszt umowy o której mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania ubezpieczenia budowy od szkód mogących wystąpić w trakcie realizacji Przedmiotu umowy i od zdarzeń nagłych, losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż podana w ust. 1 pkt 1 w całym okresie trwania Umowy
4. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń

§ 8.

Udział podwykonawców

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części Przedmiotu umowy dotyczącej robót budowlanych, dostaw lub usług, wchodzących w zakres Przedmiotu umowy Podwykonawcom w zakresie wymienionym w ust. 2 na warunkach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego (podwykonawcy robót budowlanych) oraz ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i w Umowie. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji robót/prac dostaw lub usług realizowanych przez Podwykonawców.
2. Zgodnie z przyjętą ofertą, wymienione poniżej szczegółowe przedmioty robót budowlanych, stanowiące części Przedmiotu umowy Wykonawca zamierza powierzyć następującym Podwykonawcom:

Szczegółowy przedmiot robót budowlanych, stanowiących, część Przedmiotu umowy	Nazwy i adresy Podwykonawców

3. Zamawiający w trakcie realizacji Przedmiotu umowy może wyrazić zgodę na dołączenie lub zmianę Podwykonawców, którzy nie zostali zgłoszeni w ofercie, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań dotyczących zasad zawarcia umowy podwykonawstwa, określonych w ust. 4 i 5.
4. W razie zaistnienia w czasie realizacji Przedmiotu umowy potrzeby zawarcia umowy lub zmiany zawartej umowy z Podwykonawcą robót budowlanych, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy/zmiany umowy z Podwykonawcą robót

- budowlanych, a po ich zawarciu – poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię podpisanej umowy/zmiany umowy.
5. Umowa z Podwykonawcą robót budowlanych musi zawierać co najmniej:
 - 1) zakres robót/prac/dostaw/usług powierzonych Podwykonawcy robót budowlanych, przy czym zakres robót/prac/dostaw/usług nie może obejmować robót/prac/dostaw/usług nieobjętych umową z Wykonawcą;
 - 2) kwotę wynagrodzenia za wykonywane roboty/prace/dostawy/usługi;
 - 3) termin wykonania zakresu robót/prac/dostaw/usług powierzonych Podwykonawcy robót budowlanych, przy czym termin określony w umowie z Podwykonawcą, nie może być dłuższy niż termin wynikający z Umowy;
 - 4) zasady odbioru prac i warunki płatności, zgodne z zapisami Umowy,
 - 5) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy robót budowlanych, który nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku a jej treść dodatkowo musi być zgodna z zapisami Umowy i specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
 6. Zamawiający w terminie **3 dni roboczych** od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy/zmiany umowy z Podwykonawcą robót budowlanych lub kopii podpisanej umowy/zmiany umowy, ustosunkuje się do przedstawionych dokumentów, w szczególności zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw. Jeżeli Zamawiający w terminie **3 dni roboczych** od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy/zmiany umowy z Podwykonawcą robót budowlanych lub kopii podpisanej umowy/zmiany umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń lub sprzeciwu uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy/zmianę umowy o zaproponowanej w projekcie treści albo na zawartą umowę/zmianę umowy o przedstawionej treści.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych bez względu na ich wartość **w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia** o treści zgodnej z wcześniejszym projektem.
 8. W razie zaistnienia w czasie realizacji Przedmiotu umowy potrzeby zawarcia umowy z Podwykonawcą dostaw lub usług **o wartości większej niż 0,5% wartości Umowy**, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, **w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia**.
 9. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu, przez Wykonawcę projektu oraz kopii umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo robót budowlanych poświadczonej za zgodność z oryginałem, Podwykonawca robót budowlanych nie jest uprawniony do realizowania Przedmiotu umowy lub określonej jego części.
 10. Powierzenie Podwykonawcy/ Podwykonawcom robót budowlanych realizacji Przedmiotu umowy nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy robót budowlanych i jego pracowników tak, jak za własne.
 11. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich, które na podstawie art. 108 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Naruszenie postanowienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w terminie **7 dni od daty** powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia.

12. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy robót, Wykonawca powinien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo je uмотywować. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy robót.
13. Zasady, o których mowa w niniejszym paragrafie, mają odpowiednie zastosowanie także do umów zawieranych przez Podwykonawców robót budowlanych z Dalszymi Podwykonawcami.
14. Strony niniejszym potwierdzają, że Inspektor Nadzoru Inwestorskiego uprawniony jest do niedopuszczenia do wykonania na terenie Przedmiotu umowy prac/robót/dostaw/usług przez Podwykonawców robót i Dalszych Podwykonawców robót, w stosunku do których nie została przeprowadzona procedura opisana w ustępach 1-13.

§ 9

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca, celem zapewnienia prawidłowego stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej jako: „**RODO**”) oraz prawidłowej ochrony danych osobowych oświadcza, że przed zawarciem Umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treść jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w Zał. Nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania, do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu Umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w Zał. Nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania jego danych osobowych, przekazanych przez Zamawiającego na etapie ogłaszania postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 1, w zakresie określonym w ust. 1, który ma zastosowanie również do Wykonawcy będącego osobą fizyczną.
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy, realizujący w jego imieniu Przedmiot umowy, posiadają wiedzę, umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu powierzanych im zadań, a niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że powołany przez niego **Kierownik robót**, o którym mowa w § 6 ust. 1, posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz ma aktualny wpis o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
6. W okresie realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest spełniać warunek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Przedmiotu umowy czynności zgodne z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 10 do Umowy
7. W trakcie realizacji Przedmiotu umowy, na żądanie Zamawiającego, **w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych**, Wykonawca zobowiązuje się podać listę osób i udokumentować ich zatrudnienie na umowę o pracę, które wykonują czynności, o których mowa w ust. 6.

- 8 Sposób udokumentowania przez Wykonawcę zatrudnienia osób realizujących Przedmiot umowy (jego określoną część) na podstawie umowy o pracę może być przeprowadzony poprzez przedłożenie Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.6, przy czym oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy; **lub**
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) przy czym kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, zaś informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; **lub**
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; **lub**
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 9 Brak udokumentowania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone czynności, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 7, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zawartego w Umowie i będzie podstawą do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 2 pkt 6.
- 10 Dopuszcza się zmianę osoby zatrudnionej na stanowisku **Kierownika robót** (nie jest wymagana umowa o pracę) lub innych osób w ramach umowy o pracę, z zastrzeżeniem dotrzymania wymaganych kwalifikacji i warunków zatrudnienia.
- 11 W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem zatrudnionym na podstawie umowy o pracę, a wykonującym Przedmiot umowy, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego o tym fakcie w terminie 3 dni licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.
- 12 Wykonawca w terminie 10 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 11 zobowiązany jest zatrudnić inną osobę na umowę o pracę w tożsamym zakresie. Postanowienia ust. 7-8 stosuje się odpowiednio.
- 13 Zamawiający na wniosek Wykonawcy może odstąpić od zobowiązania Wykonawcy do zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę i rozłożyć jego obowiązki na pozostałe zatrudnione na podstawie umowy o pracę osoby, pod warunkiem, że do terminu zakończenia Umowy pozostało nie więcej niż 30 dni.
- 14 Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców.

§ 10.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie całości Przedmiotu umowy Strony ustalają **wynagrodzenie kosztorysowe** w oparciu o załączoną do Umowy ofertę, stanowiącą Zał. Nr 1 do Umowy i kosztorys ofertowy, stanowiący Zał. Nr 2 do Umowy, na kwotę: **netto:** zł, (słownie:),
podatek VAT w stawce 23.%, w wysokości: złotych, co stanowi kwotę **brutto:** zł
(słownie:).
- W wynagrodzeniu określonym w zdaniu poprzednim mieszczą się wszelkie koszty wykonania Przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, wyrobów, urządzeń, robocizny oraz inne koszty towarzyszące robotom takie jak w szczególności: organizacja i likwidacja terenu budowy, badania, pomiary, transport, ubezpieczenie Przedmiotu umowy zgodnie z jego zakresem itp.
2. Wykonawca nie będzie mógł ubiegać się o dodatkowe wynagrodzenie, motywując to złym zrozumieniem przedmiaru robót lub ewentualnym nie uwzględnieniem w cenie oferty robót budowlanych lub usług, które zostały przewidziane w opisie Przedmiotu umowy lub wynikało to z samej koncepcji Przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za teren budowy na którym będzie wykonywał Przedmiot umowy, aż do chwili podpisania przez Stronę **Protokołu komisijnego odbioru końcowego Przedmiotu umowy**.
3. **Wynagrodzenie kosztorysowe**, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem stałym w okresie realizacji Przedmiotu umowy i nie podlega waloryzacji.
4. Do sporządzenia **kosztorysu powykonawczego** Przedmiotu umowy przyjmuje się ceny jednostkowe ujęte w **kosztorysie ofertowym**.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy nastąpi fakturą końcową za wykonany Przedmiot umowy po podpisaniu „**Protokołu komisijnego odbioru końcowego Przedmiotu umowy**”.
6. Na podstawie dopuszczalnych zmian postanowień w Umowie, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Strony dopuszczają możliwość wystąpienia w trakcie realizacji Umowy robót dodatkowych w stosunku do przewidzianych w przedmiarze robót. Roboty dodatkowe winny wynikać z okoliczności, których nie dało się przewidzieć, działając z należytą starannością przez Zamawiającego i Wykonawcę, a wykonanie robót dodatkowych będzie niezbędne do prawidłowego wykonania, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami, Przedmiotu umowy w celu wykonania całego zakresu Przedmiotu umowy.
7. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego Przedmiotu umowy, w sytuacji, gdy wykonanie danych części Przedmiotu umowy będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi i na dzień odbioru Przedmiotu umowy przepisami. Roboty budowlane z których wykonania Zamawiający zrezygnuje w wyniku ograniczenia rzeczowego Przedmiotu umowy będą nazywane w dalszej części „**robotami zaniechanymi**”. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego Przedmiotu umowy, Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może być niższe niż 85% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1
8. Konieczność wykonania robót dodatkowych lub rezygnacji z robót zaniechanych musi być opisana w protokole konieczności robót ze wskazaniem kwoty robót dodatkowych, lub

zaniechanych.

9. Protokół konieczności obejmujący wykonanie robót dodatkowych lub rezygnację z robót zaniechanych musi być podpisany przez Wykonawcę, Głównego Księgowego Zamawiającego oraz musi być zatwierdzony przez Dyrektora Zamawiającego.
10. Rozliczenie robót dodatkowych lub zaniechanych nastąpi z zachowaniem cen jednostkowych z kosztorysów ofertowych, a w przypadku ich braku wg składników cenotwórczych z kosztorysu ofertowego:
 - stawka robocizny do kosztorysowania - zł/r-h netto
 - koszty pośrednie [Kp] - % R,S
 - koszty zakupu [Kz] - % M
 - zysku [Z] -% R+Kp(R), S+Kp(S)
11. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i konieczności zastosowania materiałów (lub sprzętu) nie ujętych w kosztorysie ofertowym, po wcześniejszej aprobacie wyrażonej przez Zamawiającego w zakresie wyboru rodzaju tych materiałów, będą obowiązywać ceny średnie, z okresu rzeczywistego wykonania robót, zamieszczone w wydawnictwie „Sekocenbud” lub ceny zakupu zaakceptowane przez Zamawiającego.
12. Roboty dodatkowe mogą być wykonane po zawarciu aneksu do Umowy, przewidującego ich wykonanie.
13. Należność Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy będzie płatna przelewem z rachunku Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej i złożonej faktury do Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w nr
14. Za datę zapłaty należności wskazanych w fakturze uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
15. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
16. W przypadku wykonania Przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, zaakceptowanych zgodnie z § 8, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po dokonaniu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego wszystkim Podwykonawcom i po przedstawieniu dowodu dokonania ich zapłaty. Dotyczy to zarówno wypłacanego wynagrodzenia za części robót, jak i ostatecznego rozliczenia z Wykonawcą po podpisaniu Protokołu komisyjnego odbioru końcowego.
17. W przypadku odmowy przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy zaakceptowanemu przez Zamawiającego, Podwykonawca może zwrócić się bezpośrednio do Zamawiającego o zapłatę należnego wynagrodzenia. Wynagrodzenie to zostanie wypłacone w terminie do 30 dni od zgłoszenia informacji o uchyleniu się od zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy robót budowlanych lub dalszemu Podwykonawcy, jednak nie wcześniej niż po upływie terminu zapłaty przez podmiot, z którym Podwykonawca robót budowlanych lub dalszy Podwykonawca ma zawartą umowę. Termin ten może ulec odpowiedniemu wydłużeniu w przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie, obejmuje tylko wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy robót budowlanych lub dalszemu Podwykonawcy.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 11.

Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru przez Zamawiającego jest wykonany Przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić roboty wchodzące w zakres Przedmiotu umowy, a ulegające zakryciu lub zanikowi, bezpośrednio po ich wykonaniu, przedstawicielowi Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 5 do sprawdzenia i odbioru. O gotowości do sprawdzenia i odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikowi **Kierownik robót** powiadomi przedstawiciela Zamawiającego poprzez e-mail na adres do korespondencji wskazany w § 6 ust. 5 na **2 dni robocze** przed planowanym terminem sprawdzenia i odbioru, a przedstawiciel Zamawiającego przystąpi do potwierdzenia wykonania tych robót w zgłoszonym przez **Kierownika robót** terminie. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikowi zostanie stwierdzony poprzez wysłanie e-maila z potwierdzeniem tego odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego do Wykonawcy na adres wskazany w § 6 ust. 1.
3. W przypadku nieodebrania przez Zamawiającego zgłoszonych robót ulegających zakryciu lub zanikowi Wykonawca jest zobowiązany do ich poprawnego wykonania i ponownego zgłoszenia.
4. Na pisemny wniosek przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca odkryje te części robót ulegających zakryciu lub zanikowi wchodzących w zakres Przedmiotu umowy, które nie zostały sprawdzone i odebrane zgodnie z postanowieniami ust. 2. W przypadku, gdy Przedmiot umowy lub określona jego część został wykonany nienależycie, Wykonawca niezwłocznie wykona je w sposób odpowiadający postanowieniom Umowy i zgodnie z zaleceniami przedstawiciela Zamawiającego. Koszty odkrycia, a także przywrócenia wykonanego Przedmiotu umowy lub jego części do stanu początkowego lub ich prawidłowego wykonania poniesie Wykonawca.
5. Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru Końcowego jest ukończenie całości Przedmiotu umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: kancelaria@plwat.pl, żądając zwrotnego potwierdzenia otrzymania zawiadomienia, o gotowości do Przeglądu Technicznego. Potwierdzenie przez Zamawiającego otrzymania zawiadomienia nastąpi w terminie do **2 dni roboczych** od jego otrzymania.
7. Zamawiający wyznaczy datę przeprowadzenia Przeglądu Technicznego w terminie **do 2 dni roboczych** od przesłania potwierdzenia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6 i zawiadomi Wykonawcę drogą poczty elektronicznej na adres, o którym mowa w § 6 ust. 1 o wyznaczonej dacie Przeglądu Technicznego.
8. Z czynności Przeglądu Technicznego zostanie spisany „**Protokół z przeglądu technicznego**”
9. Na dzień Przeglądu Technicznego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu i akceptacji:
 - 1) kopie rysunków z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis – w przypadku wprowadzenia zmian do zakresu rzeczowego;
 - 2) książkę obmiaru;
 - 3) oświadczenie Kierownika robót o wykonaniu prac budowlanych i doprowadzeniu miejsca ich wykonania do należytego stanu i porządku;
 - 4) projekt karty gwarancyjnej;
 - 5) dokumenty dotyczące wykonanych pomiarów i prób;
 - 6) dokumenty potwierdzające dokonanie usunięcia i utylizacji materiałów/odpadów pochodzących z prowadzenia prac budowlanych;

- 7) inwentaryzację wykonanych Robót budowlanych w postaci dokumentacji fotograficznej;
- 8) aprobaty techniczne, deklaracje zgodności materiałów i wyrobów zastosowanych w realizacji Przedmiotu umowy, w tym między innymi certyfikaty pochodzenia wyrobów, karty gwarancyjne - zgodnie z warunkami technicznymi wykonania Przedmiotu umowy.
10. W przypadku stwierdzenia braków i/lub wad i/lub zgłoszenia założeń i/lub uwag dotyczących wykonanej części Przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia braków, wad oraz wprowadzenia uwag i założeń Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do usunięcia braków, wad oraz wprowadzenia uwag i założeń Zamawiającego na własny koszt i powtórzenia procedury Przeglądu Technicznego. Nie usunięcie przez Wykonawcę braków, wad lub nie wprowadzenie przez niego uwag i założeń Zamawiającego w określonym terminie stanowi podstawę do naliczenia kar umownych na podstawie § 14 ust. 2 pkt. 2.
11. Jeżeli w toku Przeglądu Technicznego zostaną stwierdzone braki, wady lub usterki, nadające się do usunięcia, Zamawiający może dokonać Przeglądu Technicznego, wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin do usunięcia braków, wad i usterek.
12. Jeżeli w toku Przeglądu Technicznego zostaną stwierdzone braki, wady lub usterki nie nadające się do usunięcia lub jeżeli braki, wady lub usterki ograniczają lub uniemożliwiają użytkowanie Budynku zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może według własnego wyboru:
 - 1) żądać prawidłowego wykonania wadliwie wykonanych robót wchodzących w zakres Przedmiotu umowy;
 - 2) zlecić wykonanie wadliwie wykonanej części Przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 3) żądać obniżenia wynagrodzenia,
 - 4) odstąpić od Umowy, zgodnie z § 16 ust. 1 pkt. 8.
13. Warunkami zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego jest:
 - 1) zakończenie Robót budowlanych potwierdzone podpisanym bezusterkowym „**Protokołem z przeglądu technicznego**”,
 - 2) potwierdzenie przez Zamawiającego skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
14. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną na adres kancelaria@plwat.pl, żądając zwrotnego potwierdzenia otrzymania zawiadomienia, o gotowości do Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy. Potwierdzenie przez Zamawiającego otrzymania zawiadomienia nastąpi w terminie **do 3 dni roboczych** od jego otrzymania.
15. Oprócz złożenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 14, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia najpóźniej następnego dnia roboczego w kancelarii Zamawiającego pisemnego zawiadomienia, o gotowości do Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.
16. Do zawiadomienia pisemnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 15, powinny być załączone w 2 egzemplarzach:
 - 1) kopie rysunków z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis (w przypadku wprowadzenia zmian do zakresu rzeczowego);
 - 2) książka obmiaru;
 - 3) oświadczenie Kierownika robót o wykonaniu prac budowlanych i doprowadzeniu miejsca ich wykonania do należytego stanu i porządku;
 - 4) karta gwarancyjna;
 - 5) dokumenty dotyczące wykonanych pomiarów i prób;

- 6) dokumenty potwierdzające uregulowanie należności wobec Podwykonawcy/ Podwykonawców i Dalszego Podwykonawcy/Dalszych Podwykonawców robót budowlanych wynikających z zaciągniętych zobowiązań w związku z realizacją Przedmiotu umowy;
- 7) dokumenty potwierdzające dokonanie usunięcia i utylizacji materiałów/odpadów pochodzących z prowadzenia prac budowlanych;
- 8) dokumentacja fotograficzna z inwentaryzacji wykonanych Robót budowlanych;
- 9) aprobaty techniczne, deklaracje zgodności materiałów i wyrobów zastosowanych w realizacji Przedmiotu umowy, w tym między innymi certyfikaty pochodzenia wyrobów, karty gwarancyjne - zgodnie z warunkami technicznymi wykonania Przedmiotu umowy.
17. Brak załączenia do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 15, dokumentów, o których mowa w ust. 16, spowoduje odmowę przez Zamawiającego Odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
18. W terminie **do 3 dni roboczych** od daty potwierdzenia przez Zamawiającego otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 14, i kompletności dokumentów odbiorowych, o których mowa w ust. 16, dokonana zostanie ocena i Odbiór Końcowy Przedmiotu Umowy.
19. Do Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy Zamawiający powoła komisję i zawiadomi o terminie Odbioru Końcowego Wykonawcę pisemnie oraz pocztą elektroniczną na adres, o którym mowa w § 6 ust. 1.
20. W trakcie Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy zostanie spisany i podpisany przez Strony Protokół komisyjny odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonane Roboty budowlane, na podstawie art. 647 i art. 656 § 1 K.C., objęte są 5 letnim okresem rękojmi licząc od daty podpisania Protokołu komisyjnego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonanie Przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą na okres miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu komisyjnego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Warunki gwarancji stanowią Zał. Nr 4 do Umowy. W okresie gwarancji Wykonawca wykonuje wszelkie prace naprawcze z nieodpłatnym zapewnieniem pracowników i materiałów przeznaczonych w wykonaniu tych prac.
3. Zgłoszenie wady nastąpi pocztą elektroniczną lub pisemnie na adresy Wykonawcy wskazane w § 18 ust 3. Z usunięcia wady sporządzany jest protokół.
4. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przystąpienia do usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż **5 dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego;
 - 2) usunięcia wad w uzgodnionym przez Strony terminie (**przeciętnie 5 dni** liczonym od dnia przystąpienia do pracy, chyba, że ze względu na rodzaj wady konieczne jest wyznaczenie dłuższego terminu).
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie jej w terminie o którym mowa w ust. 4, Zamawiający będzie miał prawo:
 - 1) usunąć wadę we własnym zakresie lub przez zatrudnioną stronę trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę, oraz
 - 2) obciążyć finansowo Wykonawcę odpowiednio do utraconej wartości budynku i/lub niemożliwości prowadzenia działalności przez Zamawiającego, w pierwszej kolejności naliczając kary umowne zgodnie z zapisami § 14.

6. W przypadku skorzystania z gwarancji, o której mowa w ust. 2, termin gwarancji biegnie na nowo dla elementów podlegających wymianie lub naprawie w ramach gwarancji.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy.
8. Gwarancją i rękojmią objęte są wszystkie Roboty budowlane, jakie zostały wykonane w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na to czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy Podwykonawców, którymi posłużył się on przy wykonywaniu Przedmiotu umowy.
9. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie **10 dni kalendarzowych** zaistnienia każdego z następujących zdarzeń o:
 - 1) zmianie siedziby lub firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę
 - 3) zmianie numeru rachunku bankowego, na który należy zwrócić zabezpieczenie należytego wykonania Umowy,
 - 4) zgłoszeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości lub wszczęciu postępowania naprawczego Wykonawcy,
 - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - 6) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
10. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.

§ 13.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony potwierdzają, że Wykonawca złożył Zamawiającemu dokument stwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wartości Umowy brutto tj. (Słownie: :).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancji bankowej;
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
 Zabezpieczenie z pkt. 2-5 zostało złożone w formie oryginału do kasy Zamawiającego. (przed podpisaniem umowy pozostaje do pozostawienia w treści umowy tylko forma wskazana przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach innych niż określonych w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm)..
4. W trakcie trwania Umowy, a zwłaszcza w okresie wykonywania Przedmiotu umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- W przypadku, gdyby częściowe zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wiązało się z koniecznością wystawienia nowego dokumentu, Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia takiego dokumentu w terminie do dnia wygaśnięcia ważności dokumentu złożonego tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone przez Zamawiającego na następujących zasadach:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po podpisaniu Protokołu komisijnego odbioru końcowego Przedmiotu umowy;
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po przedstawieniu przez Wykonawcę bezusterkowego protokołu z przeglądu Przedmiotu umowy przeprowadzonego pod koniec okresu rękojmi lub po przedstawieniu protokołu usunięcia usterek z przeglądu Przedmiotu umowy przeprowadzonego pod koniec okresu rękojmi.
 6. W przypadku przedłużenia okresu rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przedłuża się o okres przedłużenia rękojmi.
 7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jak również roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, wszelkich należności z tytułu kar umownych lub innych odszkodowań należnych Zamawiającemu na podstawie Umowy oraz kwot wynagrodzenia zapłaconych przez Zamawiającego Podwykonawcom.
 8. Zamawiający przed potrąceniem jakichkolwiek kwot z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę.

§ 14.

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, naliczone zostaną kary umowne zgodnie z ust. 2 i ust. 3.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 10 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 i 2;
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, przy Odbiorze przeglądu technicznego i przy Odbiorze Końcowym, lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 10 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu w którym miało nastąpić usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 10 ust. 1;
 - 4) za każdy przypadek nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu projektu zawartej umowy o podwykonawstwo Przedmiotu umowy lub projektu jej zmiany - w wysokości 3 000,00 zł;
 - 5) za każdy przypadek nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, dostaw lub usług, w terminie o którym mowa

- w § 8 ust. 7 lub ust. 8 – w wysokości 3 000,00 zł;
- 6) za niedopełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawców (Dalszych Podwykonawców) wymogu zatrudniania osób świadczących Przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - 7) za niezłożenie w terminie nowego dokumentu dotyczącego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o którym mowa w § 13 ust 4 w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - 8) za brak zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom, w wysokości 3000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 9) za nieterminową zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
 - 10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo na wezwanie Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10. Ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 10 ust. 1.;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy w wysokości 0,03 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 10 ust. 1.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 30% wartości Umowy brutto podanej w § 10 ust 1.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jaką Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego wynosi 30% wartości Umowy brutto podanej w § 10 ust 1.
6. Ust. 3 pkt. 1 i 2 nie ma zastosowania w przypadku, gdy Zamawiający zaprzestanie swojej działalności z uwagi na zarządzenie organu założycielskiego lub innego organu Ministerstwa Obrony Narodowej lub z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, jak również z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 13.
9. Wykonawcy bez zgody Zamawiającego nie przysługuje prawo do potrącania wierzytelności wobec Zamawiającego.

§ 15.

Zmiana warunków Umowy

1. Zamawiający zgodnie z postanowieniami art. 455 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następujących okolicznościach i warunkach:
- 1) **wysokość wynagrodzenia Wykonawcy** może ulec zmianie, w przypadku :
 - a) wystąpienia konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub rezygnacji z robót zaniechanych, których nie można było przewidzieć;

- b) zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
 - c) zmiany sposobu realizacji Umowy, w szczególności z uwagi na konieczność wykonania zaleceń organów administracji, wydanych po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) obniżenia kosztów ponoszonych przez Zamawiającego na etapie realizacji Przedmiotu umowy (przy zachowaniu parametrów wymaganych w kosztorysie ofertowym);
 - e) dokonania niezbędnych zmian w przedmiarze, co będzie wpływało na sposób i technologię wykonania Przedmiotu umowy;
 - f) aktualizacji rozwiązań w związku z postępem technologicznym lub zmianą obowiązujących przepisów;
 - g) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu umowy, co będzie skutkowało pomniejszeniem wynagrodzenia przysługujące Wykonawcy o część wynagrodzenia przypadającego za niewykonane roboty budowlane;
- 2) **termin wykonania Umowy** może ulec zmianie gdy wystąpi/wystąpią:
- a) okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
 - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek innych przyczyn niż błędy w dokumentacji projektowej,
 - konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy,
 - zmiany sposobu realizacji niniejszej umowy, w szczególności konieczność wykonania zaleceń organów administracji, wydanych po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) jakiegokolwiek opóźnienie, utrudnienie lub przeszkoda nie dająca się przypisać Zamawiającemu lub Wykonawcy;
 - c) niemożność zapewnienia poboru wody i energii elektrycznej na potrzeby budowy;
 - d) przedłużenie się terminu dokonania odbiorów przewidzianych w Umowie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - e) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z SWZ rozumiana jako zdarzenie niezależne od Strony, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia przez Stronę, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy, w szczególności klęski żywiołowe, katastrofy, epidemie, strajki, zmiany przepisów, działania i akty organów władzy i administracji państwowej, mobilizację, wojny, embargo, zamknięcie granic.
 - f) potrzeba wykonania istotnych robót dodatkowych lub zamiennych, których nie dało się przewidzieć na etapie planowania prac;
- 3) **zmiany użytych materiałów budowlanych** mogą nastąpić w przypadku:
- a) zmiany producenta,
 - b) poprawy parametrów technicznych materiałów lub utrzymanie ich na właściwym poziomie, bez wzrostu ich ceny,
 - c) obniżenia kosztów ponoszonych przez Zamawiającego na etapie realizacji Przedmiotu umowy (przy zachowaniu parametrów wymaganych w kosztorysie ofertowym) lub obniżenia kosztu ponieszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego Przedmiotu umowy;

- d) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
- 4) **pozostałe zmiany:**
- a) zmiana Podwykonawców z zachowaniem wszystkich wymogów dotyczących zawieranych z nimi umów, zgodnie z § 8;
 - b) Wykonawca i Zamawiający mają prawo dokonać zmiany osób reprezentujących Strony na budowie, wymienionych w § 6 ust. 1, 2 i 5, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem wszelkich wymogów w odniesieniu do nowych wskazanych osób w zakresie wykształcenia, doświadczenia i uprawnień, wymaganych uprzednio w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1,
 - c) Zamawiający może dokonać zmiany Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy oraz z zachowaniem wszelkich uprawnień i wymogów formalnych w odniesieniu do nowej wskazanej osoby ;
 - d) Wykonawca może dokonać zmiany osób wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego oraz przy spełnieniu warunków wymienionych w § 9;
 - e) zmiana części zamówienia, które Wykonawca przewidział do realizacji za pomocą Podwykonawców na inne części zamówienia, w tym również części, których Wykonawca nie wskazał w złożonej przez siebie ofercie;
 - f) w przypadku wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych, których nie można było przewidzieć, skutkujących koniecznością zapewnienia dodatkowego czasu na ich wykonanie (po terminie zawartym w Umowie), Zamawiający wyrazi zgodę na wypłatę części wynagrodzenia w wysokości do 80% faktycznie wykonanych robót na podstawie protokołu odbioru częściowego. Pozostała część wynagrodzenia zostanie wypłacona po zrealizowaniu i odebraniu prac zamiennych lub dodatkowych.
2. W przypadku wystąpienia przerw w realizacji Przedmiotu umowy, z przyczyn o których mowa w ust. 1 pkt 2, realizacja umowy zostaje każdorazowo zawieszona na czas przerwy, bez skutków finansowych dla Wykonawcy. Termin wykonania Przedmiotu umowy może wówczas ulec zmianie o ilość dni kalendarzowych, wynikających z sumy przerw zapisanych w rejestrze przerw, które wystąpiły w okresie jej realizacji.
3. Zamawiający nie ma obowiązku zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2, nie zgłosi tego faktu w formie pisemnej oraz nie udokumentuje występowania w/w okoliczności w ciągu **7 dni** od ich wystąpienia, jednak nie później niż na **7 dni przed** upływem terminu wykonania Przedmiotu umowy.
4. Zmiany treści Umowy, zatwierdzone przez Wykonawcę i Zamawiającego, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany powinny być dokonywane aneksem do Umowy, z opisem zmiany, uzasadnieniem zmiany, kosztem zmiany i sposobem jego obliczenia, czasem wykonania zmiany, wpływem zmiany na termin zakończenia Umowy.

§ 16.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o powyższych okolicznościach, w przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia

- należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy.
 - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia całego lub części majątku Wykonawcy lub Zamawiający poweźmie wiadomość o zaleganiu Wykonawcy w płatnościach w stosunku do Podwykonawców lub innych podmiotów;
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej przez okres **10 dni roboczych**, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 4) gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał go zakończyć w umówionym terminie (w myśl art. 635 Kodeksu cywilnego);
 - 5) gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy z rażącym naruszeniem obowiązujących przepisów lub wymagań technicznych, postanowień w przedmiarach, zaleceń Zamawiającego i pomimo wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń złożonego na piśmie, nie respektuje ich;
 - 6) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z Umową, bez zachowania wymaganej staranności, niezgodnie z wymogami Prawa budowlanego lub wiedzą techniczną;
 - 7) gdy Zamawiający powiadomił o konieczności usunięcia wady, a Wykonawca odmówił usunięcia albo nie usunął wady – w zależności od jej rodzaju - w terminie określonym przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
 - 8) jeżeli w toku Przeglądu Technicznego zostaną stwierdzone braki, wady lub usterki nie nadające się do usunięcia lub jeżeli braki, wady lub usterki ograniczają lub uniemożliwiają użytkowanie Budynku zgodnie z przeznaczeniem,
 - 9) w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. Prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy określonych w ust. 1 pkt. 2 – 9 przysługuje Zamawiającemu w terminie do 14 dni od powzięcia przez niego wiadomości o przyczynie, będącej podstawą odstąpienia, odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o odstąpieniu oraz o przyczynie odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy:
- 1) ustalenie wysokości zapłaty za prawidłowo wykonaną część Przedmiotu umowy do momentu odstąpienia, zostanie dokonane poprzez spisanie Protokołu Inwentaryzacji przez Wykonawcę przy udziale Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia odstąpienia, na podstawie kosztorysu sporządzonego w oparciu o zatwierdzone przez Zamawiającego ilości robót (obmiary) oraz narzuty i ceny określone w kosztorysie ofertowym wykonania robót i po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej dotyczącej robót wykonanych prawidłowo, do dnia odstąpienia od umowy,
 - 2) kosztami wykonania zastępczego robót wadliwie wykonanych, obciążony zostanie Wykonawca;
 - 3) kosztami wykonania tymczasowego zabezpieczenia terenu budowy zostanie obciążony Wykonawca;
 - 4) zapłata, o której mowa w pkt. 1, zostanie wstrzymana do czasu wykonania pozostałej części Przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zastępczego i zostanie uregulowana nie wcześniej, niż po odbiorze końcowym robót od Wykonawcy Zastępczego.
3. Zamawiający odstępując od umowy ma prawo powierzyć wykonywanie Przedmiotu umowy oraz usuwanie wad w okresie rękojmi i gwarancji innemu Wykonawcy, który staje się „**Wykonawcą Zastępczym**”. W takim wypadku koszty dodatkowe wynikające ze zmiany Wykonawcy obciążają dotychczasowego Wykonawcę.

§ 17.

Klauzula poufności

1. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej Strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją Umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które Strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej Strony lub osób trzecich, nieujawnione przez Stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w szczególności pacjentów Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji Umowy. Strony Umowy zobowiązują się traktować wzajemnie jako poufne wszelkie informacje powzięte w trakcie realizacji usług stanowiące tajemnicę strony drugiej, w tym w szczególności informacji dotyczących sposobu używanych zabezpieczeń oraz ich rozwiązań technicznych. Strony Umowy nie wykorzystają tych informacji do innych celów niż związanych z realizacją Umowy i nie ujawnia ich osobom trzecim, za wyjątkiem osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania Przedmiotu umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników Zamawiającego i osoby skierowane do realizacji Przedmiotu umowy przez Wykonawcę, jak i Podwykonawców (Dalszych Podwykonawców), w przypadku ich ustanowienia oraz osoby skierowane do realizacji Przedmiotu umowy przez Podwykonawców.
2. Strony Umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów wykonawczych do tego rozporządzenia.
3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z Umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z Umowy przez Podwykonawcę (Dalszego Podwykonawcę), Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy (Dalszego Podwykonawcy), związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (Dalszego Podwykonawcę), ze zobowiązań, o których mowa w ust. 1-4 oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub Podwykonawcy (Dalszego Podwykonawcy), odpowiada w pełnej wysokości Wykonawca.

§ 18.

Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji Przedmiotu umowy, przekazywane będą pocztą elektroniczną lub faksem, a następnie ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że w umowie zastrzeżono inaczej
2. Wszelka korespondencja między Stronami umowy lub między Wykonawcą a Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego powinna powoływać się na tytuł umowy i jej numer.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
Korespondencja kierowana do Zamawiającego :
Przychodnia Lekarska WAT SP ZOZ
Adres: 01-480 Warszawa; ul. Kartezjusza 2
Telefon: 22 4193 222
Fax: 22 4193 224
e-mail: m.szalucha@plwat.pl
Korespondencja kierowana do Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:
Imię i Nazwisko: Piotr Popis
Adres: 03-535 Warszawa; u. Gościeradowska 19/14
Telefon: 603-887-555
e-mail: popis@petrus.waw.pl
Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
Imię i Nazwisko (nazwa wykonawcy)
Adres:
Telefon:.....
e-mail:.....
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 19.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji Przedmiotu umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż **2 dni robocze** od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
4. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z Umową, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (*Dz. U. z 2019 r. poz. 1781*) oraz w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w związku z realizacją Umowy.

6. Przekazanie praw i obowiązków wynikających z Umowy innemu Wykonawcy może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Integralną część Umowy stanowią załączniki.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące Przedmiotu umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do Umowy:

Załącznik Nr 1- Oferta Wykonawcy,
Załącznik Nr 2 - Kosztorys ofertowy,
Załącznik Nr 3 – Wykaz osób, wyznaczonych do kierowania robotami budowlanymi,
Załącznik Nr 4 – Warunki gwarancji,
Załącznik Nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
Załącznik Nr 6– Protokół z Przeglądu Technicznego,
Załącznik Nr 7 – Protokół z Komisijnego Odbioru Końcowego umowy.
Załącznik Nr 8- Dowód wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.
Załącznik nr 9 – przedmiar robót
Załącznik Nr 10 - Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 11 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru
Załącznik Nr 12 – Kopia umowy ubezpieczenia zgodnej z § 7 PU

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do umowy nr..... z dn. r.

WARUNKI GWARANCJI

Wykonawca gwarantuje właściwe wykonanie Przedmiotu umowy objętego Umową nr z dn. r. (zwaną dalej „Umową”), a opisanych w §1 i załącznikach do Umowy.

Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy zostały wykonane zgodnie z dokumentami wymienionymi w §1 ust. 1 i Załącznikami do Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami prawa.

Gwarancja ta obejmuje wszystkie wady, zarówno zauważalne jak i ukryte, zastosowanych materiałów oraz wszystkie wady konstrukcji lub wykonawstwa, jak i dobrego funkcjonowania budynku, zarówno jako całości, jak i poszczególnych części składowych.

Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany, na własny koszt, wszystkich części lub elementów uznanych za wadliwe, podczas okresu gwarancji tj. miesięcy od dnia Końcowego Odbioru Przedmiotu Umowy.

1. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność wynikającą z wad materiałowych użytych materiałów, wadliwym wykonaniu Przedmiotu umowy oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
2. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, na koszt własny.
3. W szczególnych przypadkach wynikających z bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi, Zamawiający natychmiast zabezpieczy część terenu objętego zagrożeniem i pisemnie wezwie Wykonawcę do natychmiastowego usunięcia zagrożenia. Ponowne użytkowanie zabezpieczonego terenu wymaga protokolarnego odbioru.
4. Zamawiający zgłasza wadę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z podaniem lokalizacji, zgodnie z danymi do korespondencji podanymi w umowie.
5. Wykonawca określi sposób usunięcia wady
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dokonanej naprawie, przekazując protokół naprawy gwarancyjnej z podaniem zakresu wykonanych prac naprawczych.
7. W przypadku gdy usunięcie wady trwa dłużej niż określono w pkt. 2 i nie uzgodniono tego faktu z Zamawiającym lub w przypadku braku reakcji w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia (pkt. 4) Zamawiający może usunąć powstałe wady na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wady.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady wynikające z naturalnego zużycia.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie obowiązywania gwarancji.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 6 do umowyr.

Załącznik nr 5 do umowy nr..... z dn. r.

Warszawa, dn.

Egz. nr ..

Dotyczy:

ZP/.....

Umowy zawartej po w trybie podstawowym bez negocjacji Nr sprawy ZP .../2024 na:

1) remont szatni rehabilitacji (fizykoterapii) nr 415 w segmencie A

2) remont holu głównego przychodni w segmencie A

3) remont Rejestracji Głównej w segmencie A

budynku Przychodni Lekarskiej WAT SPZOZ przy ul. Kartezjusza 2, 01-480 Warszawa

OŚWIADCZENIE

W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia

1) remont szatni rehabilitacji (fizykoterapii) nr 415 w segmencie A

2) remont holu głównego przychodni w segmencie A

3) remont Rejestracji Głównej w segmencie A

budynku Przychodni Lekarskiej WAT SPZOZ przy ul. Kartezjusza 2, 01-480 Warszawa oraz uzyskałem zgodę osób przewidzianych do realizacji Przedmiotu umowy na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy zgodnie z przepisami RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1971);

.....
podpisy osoby upoważnionej

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

PROTOKÓŁ

TECHNICZNEGO ODBIORU ROBÓT

Komisja zwołana na podstawie

W sprawie (wpisać nr pisma i datę, protokół itp.) odbioru technicznego robót

Roboty (wpisać zadanie, nr umowy itp.) wykonane przez

..... (wpisać nazwę wykonawcy)
Komisja zebrała się w dniu w składzie:

(wpisać datę)

1. Przedstawiciel Wykonawcy:

1. Kierownik budowy:

(wpisać imię i nazwisko)

2.....

(wpisać imię i nazwisko)

3.....

(wpisać imię i nazwisko)

2. Przedstawiciel Zamawiającego:

1

(wpisać imię i nazwisko)

2

(wpisać imię i nazwisko)

3

(wpisać imię i nazwisko)

II. Po zapoznaniu się z dokumentami budowy oraz stanem faktycznym robót, stwierdza się co następuje:

- roboty zostały wykonane niezgodnie / zgodnie z umową

.....
 z następującymi odchyleniami lub robotami dodatkowymi:

 (wpisać odchylenia i zakres robót dodatkowych lub numery umów)

- stwierdzono następujące usterki dające się usunąć:

.....
 (zmodyfikować w zależności od potrzeb i wymienić lub podać protokoły i notatki w których
 zawarto usterki)

- termin usunięcia usterek ustala się na dzień:

.....
 (podać datę nie więcej
 niż 30 dni)

- stwierdzono następujące usterki nie dające się usunąć:

.....
 (zmodyfikować w zależności od potrzeb i wymienić lub podać protokoły i notatki w których
 zawarto usterki)

III. Roboty wykonano w terminie:

.....
 (podać datę rozpoczęcia i zakończe-
 nia robót)

IV. Wykonawca w czasie realizacji dokonał rozbiórki/demontażu zgodnie z protokołami:

..... (wymienić protokół rozbiórki)
 (wymienić protokół demontażu)

V. Do niniejszego protokołu załączono:

- dokumenty potwierdzające przekazanie przez Wykonawcę materiałów z rozbiórki do
 utylizacji na stronach

- protokół (wymienić protokół)
- protokół (wymienić protokół)

VI. Ocena jakości wykonanych robót:

Lp.	Rodzaje robót lub elementów obiektu	Stopień oceny jako- ści robót lub elementów
	Remont szatni rehabilitacji (fizykoterapii) nr 415 w segmencie A Remont holu głównego przychodni w segmencie A Remont Rejestracji Głównej w segmencie A	
Średnia arytmetyczna:		
Ocena końcowa:		

VII. Uwagi komisji:

(wymienić uwagi)

VIII. Wnioski komisji:

**1. Komisja stwierdza, że roboty budowlano - montażowe kwalifikują się / nie
 kwalifikują się do przeprowadzenia komisijnego odbioru końcowego i prze-
 kazania do eksploatacji po usunięciu usterek:**

2. Inne wnioski:

- niepotrzebne skreślić

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciel Wykonawcy:

1. kierownik budowy:
2.
3.

Przedstawiciel Zamawiającego:

1.
2.

Protokół otrzymują:

1. Zamawiający
2. Wykonawca

1. Czynności komisji:

sprawdzenie pod względem formalnym i merytorycznym dokumentacji powykonawczej robót związanych z odbiorem i przekazaniem zrealizowanego zadania, stwierdzenie zgodności wykonanego zadania z warunkami zabudowy, warunkami pozwolenia na budowę oraz projektem budowlanym,

- dokonanie przeglądu technicznego obiektu budowlanego i ocena jakości wykonanych robót,
- sprawdzenie prawidłowości wykonania robót pod względem technicznym i stopnia przygotowania obiektu budowlanego do odbioru,
- określenie czy przedmiot odbioru zapewnia osiągnięcie parametrów technicznych i użytkowych określonych w projekcie,
- sprawdzenie doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy,
- dokonanie analizy terminów wykonania robót i ich zgodności z przyjętymi w umowie z Wykonawcą,
w przypadku stwierdzenia przez komisję wad/usterek, komisja ustala termin ich usunięcia przez Wykonawcę.

2. Wykonawca po usunięciu stwierdzonych wad/usterek powiadamia o tym fakcie Zamawiającego. Na tej podstawie Zamawiający w obecności Wykonawcy dokonuje przeglądu zgłoszonego usunięcia stwierdzonych wad/usterek. W przypadku potwierdzenia braku wad/usterek, Zamawiający spisuje protokół usunięcia wad/usterek.

3. W trakcie przeglądu technicznego komisja dokonuje końcowej oceny jakości wykonanych robót.

a) ocenę prowadzi się na podstawie oględzin i weryfikacji dokumentów:

- dokumentacji projektowej i powykonawczej,
- dokumentów stanowiących podstawę odbioru materiałów, elementów i wyrobów przeznaczonych do wbudowania, protokołów badań i pomiarów urządzeń i instalacji,
- wyników kontroli laboratoryjnych, dziennika budowy (dziennika montażu),

b) w celu dokonania oceny jakości końcowej wykonanych robót budowlanych ustala się następujące stopnie oceny:

jakość WZOROWA - „6” gdy zostały spełnione wymagania określone w dokumentacji projektowej, normach i przepisach techniczno-budowlanych, z uwzględnieniem górnych granic tych wymagań, a część z nich została przekroczona lub osiąga poziom światowy. Ocena końcowa winna osiągnąć średnią arytmetyczną ocen jednostkowych rodzajów lub elementów obiektu powyżej 4,5,

- **jakość BARDZO DOBRA - „5”** gdy wymagania określone w dokumentacji projektowej, normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz umowach zostały spełnione z uwzględnieniem górnych granic wymagań. Ocena końcowa winna osiągnąć średnią arytmetyczną ocen jednostkowych rodzajów lub elementów obiektu powyżej 3,5 do 4,5,
- **jakość DOBRA - „4”** gdy zostały spełnione wymagania określone w dokumentacji projektowej, normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz umowach. Ocena końcowa winna osiągnąć średnią arytmetyczną ocen jednostkowych rodzajów lub elementów obiektu co najmniej 3,0,
- **jakość DOSTATECZNA - „3”** gdy wymagania określone

w dokumentacji projektowej, normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz umowach nie zostały spełnione jednak bez naruszenia bezpieczeństwa

i funkcjonalności elementu, urządzenia lub całości obiektu przy czym występujące wady nie dają się usunąć ale obiekt można użytkować zgodnie z jego przeznaczeniem. Ocena końcowa jest wystawiana również, gdy średnia arytmetyczna ocen jednostkowych rodzajów lub elementów obiektu jest niższa od 3,0,

- **jakość NIEDOSTATECZNA - „2”** gdy wymagania określone w dokumentacji projektowej, normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz umowach nie zostały spełnione,

c) członek komisji lub przedstawiciel Zamawiającego, który wyraził odmienną niż komisja opinię uzasadnia swoje stanowisko na piśmie, zgłaszając je do protokołu.

8. Dla urządzeń i maszyn) dostarczanych przez Wykonawcę w ramach pierwszego wyposażenia, Wykonawca robót przekazuje dowody urządzeń, książki maszyn, książki eksploatacji i ukompletowania systemów

9. Decyzję o pozytywnym lub negatywnym zakończeniu procedury przeglądu technicznego podejmuje przewodniczący komisji na podstawie przedstawionych mu dokumentów, a zwłaszcza:

- protokołów odbiorów częściowych robót przedstawionych do rozliczenia faktur częściowych,
- notatek i protokołów z przeglądów technicznych robót podczas trwania odbioru technicznego,
- oświadczeń kierownika budowy dotyczących zgodności wykonania Robót budowlanych z projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami, doprowadzenia terenu budowy i terenów przyległych do należytego porządku.

10. W przypadku wystąpienia wad/usterek dających się usunąć przewodniczący komisji podejmuje decyzję o pozytywnym zakończeniu procedury przeglądu technicznego wyznaczając termin usunięcia wad/usterek (nie dłuższy niż 30 dni) wymienionych w protokole przeglądu technicznego.

11. W przypadku wystąpienia usterek nie dających się usunąć ale umożliwiających użytkowanie Budynku, przewodniczący komisji podejmuje decyzję o pozytywnym zakończeniu procedury przeglądu technicznego. Dalsze decyzje w sprawie podejmuje Dyrektor PL WAT SPZOZ po przedstawieniu mu opinii i propozycji przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Kierownika Administracyjnego.

Załącznik Nr 7 do umowyr.

Warszawa, dnr.

Egz. nr ..

Zamawiający: Przychodnia Lekarska WAT SP ZOZ; 01-480, ul. Kartezjusza 2
Jednostka nadzorująca : Departament Wojskowej Służby Zdrowia ; 00-911 Warszawa; Al.
Niepodległości 218

PROTOKÓŁ

z dnia

(wpisać datę lub daty spisania protokołu)

KOMISYJNEGO ODBIORU KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY

Nr..... dnia

robót budowlanych polegających na **remontie szatni rehabilitacji (fizykoterapii), holu głównego przychodni (segment A), Rejestracji Głównej (segment A) w budynku Przychodni Lekarskiej WAT SPZOZ ul. Kartezjusza 2 w Warszawie ODBIORU DOKONAŁA KOMISJA:**

1. ZAMAWIAJĄCY - INWESTOR

1.1 - przewodniczący komisji

(wpisać imię i nazwisko)

1.2

(wpisać imię i nazwisko)

1.3

(wpisać imię i nazwisko)

2. WYKONAWCA

2.1.- kierownik budowy

(wpisać imię i nazwisko)

2.2. - przedstawiciel wykonawcy

(wpisać imię i nazwisko)

Pozostali członkowie komisji zgodnie z listą obecności (załącznik nr 1)

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ODBIORU

1. Określenie zakresu robót budowlanych

(wyszczególnić podstawowe obiekty lub urządzenia)

Zgodnie z załącznikiem (załącznik nr 2)

2. Wartość odbieranych robót - wynagrodzenie:

Według umowy:.....

Wynagrodzenie wykonawcy po rozliczeniu:

(wpisać wartość w złotych)

3. Czas realizacji Przedmiotu umowy:

Według umowy: od..... do.....

(wpisać datę) (wpisać

Według aneksów: od..... do .

(wpisać datę) (wpisać

Rzeczywistych terminów: od..... do

(wpisać datę) (wpisać

Czas realizacji wynosił..... i jest.....

(wpisać liczbę lat, miesięcy i dni) (krótszy, równy, dłuższy)

od okresu umownego o dni, co powoduje naliczenie kar

(wpisać liczbę dni)

umownych w wysokości

(wpisać kwotę w złotych, w nawiasie pokazać wyliczenie)

4. Uzasadnienie

(Uzasadnienie podać w przypadku naliczenia potrącenia wynagrodzenia lub naliczenia kar umownych)

5. Stanowisko odrębne wykonawcy

(Podać w przypadku naliczenia potrącenia lub naliczenia kar jeżeli wykonawca nie zgadza się z uzasadnieniem)

III. WYKAZ DOKUMENTÓW

1. Umowy

(wpisać numer i datę podpisania umowy)

2. Aneksy

(wpisać numer i datę podpisania aneksu)

3. Projekty budowlane

(wpisać dane dotyczące projektu budowlanego - nazwa biura projektowego, rok opracowania itp.)

4. Księgi obmiarów

(wpisać numer, datę założenia, branżę itp.)

5. Protokoły

(wymienić protokoły - np. odbioru technicznego, rozruchu, kontroli obowiązkowej WINB itp.)

IV. USTALENIA DODATKOWE

Strony zgodnie stwierdzają:

1. Na podstawie przedmiaru robót, wyników dokonanych odbiorów oraz przeprowadzonych oględzin i przedstawionych dokumentów stwierdzono, że zadanie zrealizowane zostało zgodnie z zamówieniem objętym umową/ami
2. Przedmiot odbioru został wykonany zgodnie z przedmiarem robót z należytą starannością. Ocena jakości wykonanych robót: -ustalono w dniu
3. Przedmiot odbioru nie posiada wad trwałych nie dających się usunąć / posiada wady trwale nie dające się usunąć lecz pozwalające na eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem. Działając na podstawie Kodeksu Cywilnego, w tym przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostaje zmniejszone stosownie do § umowy.

V. UWAGI I WNIOSKI

1. **Komisja stwierdza, że roboty budowlane należy uznać za odebrane / nieodebrane.**
2. Niniejszy protokół stanowi podstawę do końcowego rozliczenia między Inwestorem a Wykonawcą umowy nr
(wpisać numer umowy)
3. Wykonawca w czasie realizacji korzystał z energii elektrycznej i wody Zamawiającego i wniósł opłatę ryczałtową – dowód wpłaty nr
4. **Zgodnie z umową nr Wykonawca udziela.....**
(wpisać numer umowy) (wpisać liczbę miesięcy)
miesięcznej rękojmi i gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia tj. do dnia
(wpisać datę)
5. Uwagi:

(wpisać inne uwagi Zamawiającego, Wykonawcy,

Załączniki:na..... str.

1. Lista obecności na..... str.
2. Pismo nr z dnia - kopia zgłoszenia gotowość do odbioru Przedmiotu umowy
3. Karta Gwarancyjna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.

2.

2.....

Warunkami niezbędnymi rozpoczęcia czynności odbioru końcowego są usunięcie wad/usterek stwierdzonych podczas przeglądu technicznego (jeśli występowały).

1. Po zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o fakcie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Zamawiający wyznacza datę rozpoczęcia odbioru końcowego/przekazania do eksploatacji pismem przesyłanym do uczestników odbioru.
2. Skład komisji:
 - 1) przewodniczący - osoba wyznaczona przez Dyrektora PL WAT SP ZOZ,
 - 2) inwestor
 - 3) inspektorzy nadzoru inwestorskiego,
 - 4) przedstawiciel Wykonawcy,
 - 5) przedstawiciel Projektanta,
 - 6) Użytkownik - osoba wyznaczona przez Dyrektora PL WAT SP ZOZ,,
 - 7) oraz w zależności od potrzeb inne osoby
3. Decyzję o pozytywnym lub negatywnym zakończeniu procedury odbioru końcowego podejmuje przewodniczący komisji na podstawie przedstawionych mu dokumentów, a zwłaszcza protokołu z przeglądu technicznego, notatek i protokołów z usunięcia wad i usterek wynikłych podczas przeglądu technicznego, sprawdzenia karty gwarancyjnej.
4. Zamawiający może podjąć decyzję o pozytywnym zakończeniu odbioru końcowego wykonania robót budowlanych w przypadku nie usunięcia wszystkich wad/usterek przez Wykonawcę, jeżeli nie powodują one braku możliwości użytkowania Budynku nie zagrażają życiu lub zdrowiu lub nie powodują zagrożenia dla mienia. Wówczas Zamawiający stosuje dostępne środki określone Kodeksem Cywilnym i umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą np. odstąpienie od realizacji zadania w części, kary umowne, potrącenie wynagrodzenia, obniżenie wynagrodzenia, zlecenie wykonania usunięcia wad/usterek przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy. W takich przypadkach należy przeanalizować potrzebę niezwłocznego przekazania do użytkowania obiektu przez instytucję i kierować się interesem Zamawiającego.
5. Protokół odbioru końcowego wraz z przekazaniem miejsca wykonania robót budowlanych jest podstawą do ostatecznego rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Jeżeli umowy lub zadania nie można przekazać do eksploatacji wówczas roboty można odebrać od Wykonawcy protokołem odbioru końcowego tylko wówczas, jeżeli przyczyna nie przekazania do eksploatacji nie leży po stronie Wykonawcy.
7. Jeśli w trakcie odbioru końcowego komisja stwierdzi braki/wady uniemożliwiające dokonanie odbioru robót budowlanych, Zamawiający sporządza protokół z przerwania czynności odbiorowych.