

ZATWIERDZAM
KOMENDANT
26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego
w Zegrzu

ZASTĘPCA KOMENDANTA
26 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO

dnia 22/04.....2025 r.

ppłk Mariusz BIŁEC

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

o wartości poniżej równowartości 143 000 euro

NAPRAWA SPRZĘTU INŻYNIERYJNEGO I OPBMR BĘDĄCEGO
NA EWIDENCJI 26 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU
GOSPODARCZEGO

Nr sprawy ZP/24/2025

Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.)

ZEGRZE 2025

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

SKARB PAŃSTWA – 26 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY W ZEGRZU

Adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

NIP: 536-190-2991, **REGON** 142917040

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl
podadremem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098681>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia. Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej podanej strony internetowej są związani wszelkimi wyjaśnieniami i zmianami jej treści.

Adres strony internetowej: <https://www.26wog.wp.mil.pl>

Adres poczty elektronicznej: jw4809.zp@ron.mil.pl

Godziny urzędowania:

od poniedziałku do czwartku w godzinach 7:00 – 15:30, w piątek 7:00 – 13:00

Dni robocze:

Za dni robocze uważa się od poniedziałku do piątku z wyjątkiem: sobót, świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – zwanej dalej „ustawa Pzp”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
5. Postępowanie oznaczone jest numerem sprawy: **ZP/24/2025**

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie usługi bieżących napraw sprzętu inżynierskiego i OPBMR dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu w ilościach i w czasie wynikających z bieżących potrzeb.**

1. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

50100000-6- naprawa

2. Zakres napraw obejmował będzie następujące czynności:

- 1) diagnostykę silnika i jego układów,
 - 2) diagnostykę sprzętu bez przeprowadzenia naprawy,
 - 3) wykonanie obsług okresowych, legalizacji Spw w przypadku zaistnienia takiej konieczności w trakcie realizacji naprawy,
 - 4) naprawę układów sprzętu:
 - a) hydraulicznego,
 - b) roboczego,
 - c) chłodzenia,
 - d) hamulcowego,
 - 5) naprawę silnika i jego osprzętu,
 - 6) naprawę układu zasilania paliwa i powietrza,
 - 7) naprawę układu przeniesienia mocy/ przeniesienia napędu,
 - 8) wymiana klamek, wycieraczek, zawiasów, elementów wewnętrznych i zewnętrznych karoserii, naprawa elementów składowych drzwi,
 - 9) naprawa lub regeneracja podzespołów,
 - 10) wykonanie okresowych badań technicznych w przypadku zaistnienia takiej konieczności w trakcie realizacji naprawy,
 - 11) naprawę osprzętu silnika,
 - 12) naprawę wciągarki,
 - 13) naprawę zawieszenia,
 - 14) naprawę powłoki lakierniczej z lakierowaniem,
 - 15) naprawę mostów napędowych,
 - 16) naprawę wałów napędowych i resorów,
 - 17) naprawę przekładni kierowniczych i pomp wtryskowych,
 - 18) naprawę skrzyni biegów,
1. W zakres naprawy wskazanych w ust. 2 powyżej nie wchodzi wymiana akumulatorów, ogumienia, opony
2. Naprawa może obejmować przykładowe urządzenia sprzętu inżynierskiego i OPBMR

LP.	Nazwa sprzętu
1	Koparka K-407C
2	Spycharko – ładowarka SŁ-34, SŁ-34B, SŁ-34C
3	Uniwersalna maszyna inżynierska UMI 9.50
4	Równiarka samojezdna D-557-I
5	Spycharka DZ-27S
6	Kafar hydrauliczny KP-2S i KP- 2E
7	Spycharka BAT-M
8	Młot DM-240 z urządzeniem S-712A
9	Trakt ciężki GKT-60M
10	Kuter holowniczy KH-200 na przyczepie PKH-200

11	Przyczepa na dwa pojemniki wyrzutnie P2P-WŁWD
12	Kontenerowa stacja oczyszczania wody KSW-12
13	Filtr FPW2000, FPW-2
14	Filtr wody FPW-350
15	Zestaw studziennie- wiertniczy ZSW-15
16	Zestaw studziennie- wiertniczy ZSW-50 na samochodzie ZIŁ-131
17	Kontenerowa Elektrownia Polowa KEP-900
18	Sprężarka WD-53
19	Zespoły prądotwórcze- wszystkie typy
20	Agregat spawalniczy EWD-3/300
21	Pompa wody HONDA, BHR 200B-1800, BHR 200
22	Pompa szlamowa HONDA WT30X/GX240
23	Motopompa M8/8- PO5
24	Piły spalinowe- wszystkie typy
25	Silnik zaburtowy MERCURY
26	Blok pontonowy AP i brzegowy BP z osprzętem parku PP-64
27	Łódź saperska ŁS, ŁS-76M
28	Przyczepa do transportu łodzi PTL
29	Młot spalinowy MS-250, MS-1251
30	Pływający transporter gasienicowy PTS-M
31	Transporter rozpoznania inżynierskiego TRI
32	Sprężarka BAUER MARINER E, S
33	Filtr przenośny wody FPW-50
34	Zestaw narzędzi do Mechanizacji Prac- ZNMP Kosodrzewina
35	Polowa stacja zasil. PSZ-4/M2 STAR266M2
36	Zestaw oświetleniowy ZO-2, ZO-4, ZO-8

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie stanowi jedną z części zamówienia udzielanego łącznie w ramach jednego przedmiotu zamówienia.

4. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia, warunki oraz zasady realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ oraz w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
5. Wymagania jakimi ma odpowiadać przedmiot zamówienia:
- 1) Części, które zostaną wymienione w sprzęcie powinny spełniać normy z zakresu gatunku pierwszego, być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych.
 - 2) Naprawa winna być wykonana należyście i zgodnie z dokumentami, które posiada użytkownik sprzętu.
 - 3) Zamawiający wymaga minimum 24 miesięcy gwarancji na części zamienne/podzespoły zgodnie z warunkami producenta, nie krócej niż 24 miesiące.
 - 4) Zamawiający wymaga minimum 12 miesięcy gwarancji na realizację usługi liczoną od dnia podpisania protokołu przyjęcia usługi naprawy sprzętu, stanowiący **Załącznik nr 2 do Umowy**.
2. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących SWZ, o którym mowa w art. 285 ust.1 ustawy Pzp.
3. **Zamówienie objęte prawem opcji:**

- 1) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówienia określonego w zamówieniu podstawowym oraz przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w **100%** zamówienia podstawowego. Zwiększenie środków będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy na zamówienie podstawowe w przypadku wyczerpania środków finansowych na naprawę sprzętu. Wykonawca zostanie powiadomiony e-mail o uruchomieniu środków na opcję. Realizacja zamówienia opcjonalnego nastąpi najpóźniej do 10.12.2025 r.
- 2) Zamówienie określone w zamówieniu opcjonalnym realizowane będzie przez Wykonawcę, z którym zawarto umowę na zamówienie podstawowe, na zasadach i według cen jednostkowych określonych w zamówieniu podstawowym.
- 3) Zamawiający powiadomi Wykonawcę w jakim zakresie zostanie on zobowiązany wykonać zamówienie określone w zamówieniu opcjonalnym.
- 4) Skorzystanie z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy na zamówienie podstawowe w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrywania jednostek pozostających na zaopatrzeniu Zamawiającego. Wykonawca zostanie poinformowany o powyższym drogą e-mailową.
- 5) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego.
- 6) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek realizacji zamówienia opcjonalnego.
- 7) W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
- 8) Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy ani nie wymaga podpisania dodatkowej umowy.

ROZDZIAŁ IV TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA
--

1. Termin realizacji zamówienia: Termin realizacji umowy ustala się od dnia podpisania umowy do 10.12.2025 r. lub wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, jednak nie później niż do 10.12.2025r.
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:
05-131 Zegrze, ul. Juzistek 2,
05-130 Zegrze Południowe, ul. Warszawska 22
07-310 Ostrów Mazowiecka, ul. Bociańskiego 1,
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4c,
05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93,
05-152 Czosnów, Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24
05-180 Pomiechówek, ul. Wojska Polskiego 47
04-470 Warszawa, ul. Marsa 110
09-506 Soczewka, ul. Wojskowa 2
05-152 Czosnów, Dębina, Kompleks Jesionka Dębina
05-160 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Obwodowa 319 (Modlin- Twierdza)Magazyn Sł. INŻ.-
SAP ZEGRZE

ROZDZIAŁ V
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 5 do SWZ**.

ROZDZIAŁ VI
PODSTAWY WYKLUCZENIA

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054, lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- a) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- b) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- c) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - d) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - e) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- **art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp, tj.:**
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - **art. 7 ust. 1** z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania *wspieraniu agresji na Ukrainę* oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej „ustawą” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego *na podstawie ustawy* Pzp wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego *na listę* na podstawie decyzji w sprawie wpisu *na listę* rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana *na listę* lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana *na listę* na podstawie decyzji w sprawie wpisu *na listę* rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany *na listę* lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany *na listę* na podstawie decyzji w sprawie wpisu *na listę* rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje *na* okres trwania okoliczności, o których mowa w ust. 3. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego *na* podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia

zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę

ROZDZIAŁ VII INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia na podstawie art. 112 ustawy Pzp, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) Wymagania jakim ma odpowiadać przedmiot zamówienia

Części które zostają wymienione w sprzęcie powinny spełniać normy w zakresie gatunku pierwszego, być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych.

Naprawa winna być wykonana należycie i zgodnie z dokumentami które posiada użytkownik sprzętu.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Gwarancja na realizację usługi liczoną od dnia podpisania protokołu przyjęcia usługi naprawy sprzętu – 12 miesięcy.

Gwarancja na części zamienne/podzespoły zgodnie z warunkami producenta ale nie krócej niż 24 miesiące.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy którzy wykażą się wykonaniem usług polegających na naprawie sprzętu inżynierskiego oraz OPBMR na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Wykonawca poświadcza, że posiada wiedzę i kwalifikacje na naprawę sprzętu inżynierskiego i OPBMR.

Zamawiający na każdym etapie postępowania, może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. ETAP I – DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SWZ** w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2) Formularz cenowy – **Załącznik nr 2 do SWZ** w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) Wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 3 do SWZ**);

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);
 - podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – wzór **Załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 5) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 3 części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, iż całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.
 - 6) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) m.in. KRS, CEIDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu, należy do oferty dołączyć stosowne Pełnomocnictwo w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. ETAP II – DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VI SWZ – wzór **Załącznik nr 8 do SWZ**;

- Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VII SWZ, Zamawiający na wezwie do złożenia:
 - a) **Polisy OC** - dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną - 100 000,00 zł
 - b) **Wykaz Usług – (wzór stanowi Załącznik nr 10 do SWZ).**
- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 - 3) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

3. PODMIOT NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia określa **Załącznik nr 9 do SWZ**.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.;

4. OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Wykonawcy składający ofertę wspólną wraz z ofertą składają stosowne pełnomocnictwo w oryginale podpisane zgodnie z zaleceniami zawartymi w Rozdziale XII ust. 9 pkt 4 uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze SWZ;
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej – dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.
- 5) Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.
- 6) Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy mają zastosowanie do pełnomocnika, o którym mowa w pkt 2 i 5, ze skutkiem prawnym wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

- 7) Przed zawarciem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający wspólną ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, spółki cywilnej lub innej formy prawnej zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
 - b) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących;

5. PODWYKONAWCY

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, zamieszcza informację o podwykonawcach w **Oświadczeniu** stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**
- 4) Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.
- 5) Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonie całości zamówienia, tj. usług wykonywanych przez siebie i zleconych.
- 6) Brak informacji, o której mowa w pkt 2 i 3 będzie rozumiany przez Zamawiającego, jako realizacja przez Wykonawcę **zamówienia we własnym zakresie**.

ROZDZIAŁ X

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJACY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na dole strony internetowej postępowania zamieszczonego na platformie pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: jw4809.zp@ron.mil.pl

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
- 1) W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZP/24/2025**
- 2) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołań/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 3) Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma

potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

- 4) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 5) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 6) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 9) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 10) Wykonawca, poprzez formularz „Wyślij wiadomość” może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez

rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej: pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ, na której udostępniono SWZ.

- 12) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 12.
- 13) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 100 MB.
- 15) Zamawiający nie przewiduje innych sposobów komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej.

Zalecenia

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) 7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XI

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest w kwestiach formalnych – **Magdalena POPIELARZ-MAKOWSKA**
2. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w Rozdziale X SWZ. **Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**

ROZDZIAŁ XII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi **30 dni**
2. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **29.05.2025 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia
4. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym odbiorze oferty przez System.
5. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem ***Formularza składania oferty*** dostępnego na pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ.
6. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.

7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem postaci elektronicznej** w formacie danych pdf, doc, docx, xls, xlsx. Sposób złożenia oferty, opisany został w Instrukcji dla wykonawców znajdującym się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Zamawiający wymaga by dokumenty w postępowaniu były skompresowane do pliku archiwum zip lub zip7.
9. Zamawiający nie dopuszcza w postępowaniu ofert, których dokumenty będą skompresowane aplikacją Win Rar (rozszerzenie *.rar), format kompresji .RAR nie został przewidziany w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773).
10. Oferta spakowana do pliku .Rar zostanie uznana przez Zamawiającego jako złożone nieskutecznie.
11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18 powyżej, może dokonać również notariusz.
15. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

17. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

18. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności:

- 1) Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SWZ**,
- 2) Formularz cenowy – **Załącznik nr 2 do SWZ**,
- 3) Wstępne oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 3 do SWZ**,
- 4) Pełnomocnictwo do działania innej osoby w imieniu Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*),

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem,

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

- 5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy) – wzór **Załącznik nr 4 do SWZ**.

19. Forma złożenia dokumentów:

- 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów lub oświadczeń będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
20. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ XIV SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
--

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098681> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia: 30.04.2025r. do godziny 08:00**.
2. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć w Systemie konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do systemu swój podmiot. Ten użytkownik będzie pełnić rolę administratora podmiotu Wykonawcy. Rejestracja w Systemie dostępna jest po kliknięciu przycisku „Załącz konto”. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest w Systemie w zakładce E-learning.
3. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
4. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”, gdzie po kliknięciu przycisku „Złóż ofertę” można wypełnić szczegóły oferty, oraz załączyć załączniki opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się w Systemie w zakładce E-learning. System weryfikuje załączane pliki pod względem antywirusowym i w razie wykrycia złośliwego oprogramowania uniemożliwi wprowadzenie do Systemu takiego pliku jednocześnie informując o tym Wykonawcę.
5. Wykonawca załączając plik oznacza, czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe.
6. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawnego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
7. W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych w przypadku załączenia przez Wykonawcę pliku zawierającego dane osobowe zaleca się dołączenie drugiego pliku zanonimizowanego (z zakrytymi danymi osobowymi).
8. Zakończenie składania oferty następuje poprzez użycie przycisku „Podpisz”. W oknie podsumowania wykonawca otrzyma plik podsumowanie wprowadzonych danych, który może zapisać lub wydrukować (zalecane), a następnie wysłać ofertę zatwierdzając czynność złożeniem elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez

- uprawnioną osobę. Po zakończeniu czynności wysłania oferty, zalogowany Wykonawca będzie miał możliwość pobrania potwierdzenia wysłania oferty zawierającej numer oferty (przyznawany losowo). Potwierdzenie nie zawiera danych wrażliwych, które Wykonawca wprowadza w zakładce „Szczegóły oferty”.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 11. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.

ROZDZIAŁ XV TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.04.2025** r., o godzinie **08:10**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XVII SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami.
2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór **Załącznik nr 1** do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.
3. Każdą pozycję Formularza cenowego - wzór **Załącznik nr 2** do SWZ – należy obliczyć w następujący sposób:
 - kolumna 4 – Wykonawca podaje oferowaną wartość brutto za 1 roboczogodzinę, oraz oferowaną marżę na części w stosunku do nabycia .

4. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje w Formularzu cenowym.
5. Wyliczoną wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto z Formularza cenowego należy wpisać cyfrowo i słownie w Formularzu ofertowym.
6. Cena powinna być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 168).
8. Cena zamówienia musi uwzględniać wszystkie zobowiązania i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
9. Cena oferty brutto musi być podana w złotych (PLN), cyfrowo i słownie z uwzględnieniem podatku VAT, obliczonego zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
10. W cenę usług należy wliczyć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wyszczególnionego w SWZ i jej załącznikach oraz należnych podatków zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
11. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich (PLN) w formie przelewu.
12. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w **Załączniku nr 1 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVIII OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszym postępowaniu.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne.
3. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów
Cena (C) 1 roboczogodziny	60%	60
Wysokość marży na zakup części nie większa niż 15%	40%	40
RAZEM	100%	100

4. Zamawiający dokona obliczenia punktów dla każdej oferty w następujący sposób:

- 1) Kryterium „Cena jednej roboczogodziny” – rozumiana jako wartość pracy w czasie jednej godziny zegarowej, bez względu na ilość obsługujących pracowników. Punkty przyznane zostaną wg poniższego wzoru:

$$\text{Liczba pkt} = \frac{\text{najniższa oferowana cena 1 roboczogodziny}}{\text{oferowana cena roboczogodziny oferty badanej}} \times 60\% \times 100$$

Maksymalna możliwa liczba punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 60.

- 2) Kryterium „Wysokość marży na zakup części” – rozumianej jako zysk uzyskiwany przez Wykonawcę ze sprzedaży części. **Marża nie może wynosić więcej niż 15%.** Punkty przyznane zostaną wg poniższego wzoru:

$$\text{Liczba pkt} = \frac{\text{najniższa oferowana marża}}{\text{oferowana marża w ofercie badanej}} \times 40\% \times 100$$

Wykonawca w Formularzu ofertowym ma wskazać % marży .

Maksymalna możliwa liczba punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi **40**.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, która odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i w SWZ, oraz która uzyska najwyższą liczbę punktów, przez co należy rozumieć ofertę z najkorzystniejszym bilansem ceny oraz pozostałych kryteriów, liczoną wg:

$$W = C_R + M$$

gdzie:

W – łączna liczba punktów badanej oferty

C_R – punkty uzyskane w kryterium „Cena jednej roboczogodziny”,

M – punkty uzyskane w kryterium „Wysokość marży na zakup części”.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

5. Punkty zostaną przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, **do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych**.
7. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

ROZDZIAŁ XIX
INFOMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO
WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia z wybranym wykonawcą w terminie zgodnym z art. 308 ustawy Pzp.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia jej treści na wezwanie Zamawiającego.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w którym m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę potraktowane będzie przez Zamawiającego jako niemożliwość zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XX
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA
UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH
WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w rozdziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

ROZDZIAŁ XXII
INNE INFORMACJE

3. **Informacje dotyczące ochrony danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania:**

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;

- poprzez e-mail: jw4809.kj@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261 882 592.

2) Inspektor Ochrony Danych

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez adres e-mail: jw4809.iodo@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261-883-672, tel. kom.: 727028098

3) Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

- ustawa z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)
- rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415);
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

4) Okres przechowywania danych

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, w związku z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- b) w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń;

5) Komu przekazujemy Państwa dane?

- a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
- b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 ustawy Pzp;

6) Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 5 lit. b.

7) Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2).

8) Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.

4. Inne informacje:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, którym głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 4) Zamawiający przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 8) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 -	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 -	Formularz cenowy
Załącznik nr 3 -	Wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507)

Załącznik nr 4 -	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Załącznik nr 5 -	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 6 -	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 7 -	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego
Załącznik nr 8 –	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 9 -	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
Załącznik nr 10 -	Wykaz usług

Sporządził: samodzielny referent ds. zamówień publicznych Magdalena Popielarz-Makowska przy współudziale Służby inż. – sap.

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na „Wykonanie usługi bieżących napraw sprzętu inżynierskiego i OPBMR dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu w ilościach i w czasie wynikających z bieżących potrzeb.” – ZP/24/2025

Ofertę składam samodzielnie*:

Nazwa/Firma Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy:

ulica, nr domu, nr lokalu

kod miejscowość

województwo

tel. e-mail:

REGON NIP

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna*)*

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

Lider: Adres

Partnerzy:

Nazwa Adres

Nazwa Adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Stanowisko: imię i nazwisko

tel. kontaktowy e-mail:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

cena netto 1 (jednej) roboczogodziny: zł

+ podatek VAT wg stawki% wynosi: zł

cena brutto 1 (jednej) roboczogodziny: zł

wysokość marży na zakup części (nie większa niż 15%)

2. Oświadczam/my*, że **jestem / nie jestem** * zarejestrowanym czynnym płatnikiem podatku VAT / zwolnionym z obowiązku uiszczania podatku VAT*, *podstawa zwolnienia*
 3. Oświadczam/my, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Podana cena będzie obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.
 4. Oświadczam/my, że zamówienie wykonamy na zasadach określonych w SWZ.
 5. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia.
 7. Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
 8. Oświadczam/my, że akceptujemy dołączony do SWZ projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a także w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 9. Oświadczam/my, że oferta nie **zawiera/zawiera*** informacji(e) stanowiących(e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach/ stronach oferty*
 10. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy postanowienia zawarte w Regulaminie korzystania z Platformy SmartPZP.
 11. Oświadczam/my, że Wykonawca jest:
 - ☐ * Mikroprzedsiębiorstwem
 - ☐ * Małym przedsiębiorstwem
 - ☐ * Średnim przedsiębiorstwem
 - ☐ * Jednoosobowa działalność gospodarcza
 - ☐ * Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 - ☐ * Inny rodzaj
- Wykonawca nie jest:

☐ * Żadnym z ww. przedsiębiorstw

Uwaga:

*zaznaczyć odpowiedni prostokąt

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR

Przez Średnie przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR

12. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp **polegam/nie polegam***, sytuacji finansowej lub ekonomicznej/ zdolności technicznej lub zawodowej* podmiotu udostępniającego:

.....
(nazwa podmiotu)

co potwierdza załączone do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego.

13. Podmiot udostępniający, wskazany powyżej, **będzie brał udział/ nie będzie brał udziału*** w wykonaniu części zamówienia.

.....
w zakresie wskazanym w zobowiązaniu.

14. Oświadczam/my*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **samodzielnie/ z udziałem podwykonawców***:

.....
(nazwa podmiotu)

Podwykonawcy/om zostaną powierzone następujące części zamówienia:

.....

15. Oświadczam/my, że pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.

16. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 *RODO*¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

17. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

18. Osobą/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za:

złożenie oferty jest/ są:

tel. kontaktowy/faks

e-mail:

podpisanie umowy jest/ są:

tel. kontaktowy/faks

e-mail:

realizację umowy jest/ są:

tel. kontaktowy/faks

e-mail:

19. **Wadium Zamawiający zwróci na konto Wykonawcy:**

nr

w

/wypełnić w zależności od formy wniesienia wadium/

20. Wskazuję, iż następujące oświadczenia i/lub dokumenty żądane przez zamawiającego w celu:

☐ potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu*

☐ potwierdzenia braku podstaw wykluczenia*

znajdują się w posiadaniu zamawiającego w dokumentacji postępowania
pn. sprawa nr

są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz
danych:

☐ KRS – <https://ems.ms.gov.pl>*

☐ CEiDG – <https://prod.ceidg.gov.pl>*

**zaznaczyć właściwe*

Ponadto oświadczam(y), że:

21. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z poniższą treścią:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca składa wykreśloną.

.....

(znak graficzny podpisu)

** Niepotrzebne skreślić*

FORMULARZ CENOWY

.....

.....

Pełna nazwa Wykonawcy

Data i miejscowość

FORMULARZ OFERTOWY

Sprzęt inżynierski i OPBMR

Nazwa sprzętu	Kryterium oferty	Jednostka miary	Oferowana wartość
1	2	3	4
1) Koparka K-407C 2) Spycharko-ładowarka SŁ-34, SŁ-34B, SŁ-34C 3) Uniwersalna maszyna inżynierska UMI 9.50 4) Równiarka D-557-I 5) Spycharka DZ-27S 6) Przyczepa na dwa pojemniki wyrzutnie P2P-WŁWD 7) Spycharka BAT – M 8) Młot DM – 240 z urządzeniem S – 712A 9) Kafar hydrauliczny KP – 2S i KP – 2E 10) Trak ciężki GKT – 60M 11) Kuter holowniczy KH – 200 na przyczepie PKH – 200 12) Pompa wody HONDA, BHR 200B- 1800, BHR200 13) Pompa szlamowa HONDA WT30X/GX240 14) Łódź saperska ŁS, ŁS-76M 15) Kontenerowa stacja oczyszczania wody KSW-12 16) Filtr FPW-2000, FPW-2 17) Filtr wody FPW – 350 18) Zestaw studziennie-wiertniczy ZSW- 15 19) Zestaw studziennie-wiertniczy ZSW- 50 na samochodzie ZIL – 131	Cena brutto 1 (jednej) roboczogodziny	zł	cyfrowo: słownie:
	Marża na części (wielkość wzrostu ceny części w stosunku do ceny nabycia)	%	

20) Kontenerowa Elektrownia Polowa KEP-900 21) Sprężarka WD – 53 22) Zespoły prądotwórcze: wszystkie typy 23) Agregat spawalniczy EWD-3/300 24) Pływający transporter gąsienicowy PTS-M 25) Transporter rozpoznania inżynieryjnego TRI 26) Motopompa M8/8 – PO5 27) Piły spalinowe- wszystkie typy 28) Silnik zaburtowy MERCURY 29) Blok pontonowy AP i brzegowy BP z osprzętem parku PP-64 30) Przyczepa do transportu łodzi PTŁ 31) Młot spalinowy MS-250, MS-1251 32) Sprężarka BAUER MARINER E, S 33) Filtr przenośny wody FPW-50 34) Zestaw Narzędzi do Mechanizacji Prac - ZNMP Kosodrzewina 35) Polowa stacja zasil. PSZ-4/M2 STAR266M2 36) Zestaw oświetleniowy ZO-2, ZO-4, ZO-8.			
---	--	--	--

12 – miesięczny okres gwarancji na wykonaną usługę.

/oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 (dwanaście) miesięcy./

Wstępne oświadczenie
o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507)

5. Przystępując do postępowania na: **wykonanie usługi bieżących napraw sprzętu inżynierskiego i OPBMR dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu w ilościach i w czasie wynikających z bieżących potrzeb.** nr sprawy ZP/24/2025

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

- ☐ **nie podlegam wykluczeniu*** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
- ☐ **podlegam wykluczeniu*** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)¹ z uwagi na wystąpienie okoliczności:
- ☐ Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);*
 - ☐ beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r., poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,*

- ☐ jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.*

*) właściwe zaznaczyć

.....

*Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonują poszczególni Wykonawcy

6. Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie usług bieżących napraw sprzętu inżynierskiego i OPBMR dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu w ilościach i w czasie wynikających z bieżących potrzeb**, nr sprawy ZP/83/2024 prowadzonego przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu, oświadczam, że*:

- Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi:
- Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi:
- Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi:

.....
(znak graficzny podpisu)

UMOWA nr/Inż.-Sap/2025

Naprawa sprzętu inżynieryjnego i OPBMR będącego na ewidencji 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego Zegrze.

zawarta w dniu r. w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa - 26 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM W ZEGRZU

NIP: 536-190-2991, REGON 142917040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”

którą reprezentuje:

KOMENDANT 26 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO W ZEGRZU –

.....

a

.....
.....
.....

zwaną/zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]
w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (**nr sprawy: ZP/...../2025** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi bieżących napraw sprzętu inżynieryjnego i OPBMR dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu w ilościach i w czasie wynikających z bieżących potrzeb.
2. Zakres napraw obejmował będzie następujące czynności:
 - 1) diagnostykę silnika i jego układów,
 - 2) diagnostyka sprzętu bez przeprowadzenia naprawy,
 - 3) wykonanie obsług okresowych, legalizacji Spw w przypadku zaistnienia takiej konieczności w trakcie realizacji naprawy,
 - 4) naprawę układów sprzętu:
 - e) hydraulicznego,
 - f) roboczego,
 - g) chłodzenia,
 - h) hamulcowego,
 - 5) naprawę silnika i jego osprzętu,
 - 6) naprawę układu zasilania paliwa i powietrza,
 - 7) naprawę układu przeniesienia mocy/ przeniesienia napędu,
 - 8) wymiana klamek, wycieraczek, zawiasów, elementów wewnętrznych i zewnętrznych karoserii, naprawa elementów składowych drzwi,
 - 9) naprawa lub regeneracja podzespołów,
 - 10) wykonanie okresowych badań technicznych w przypadku zaistnienia takiej konieczności w trakcie realizacji naprawy,
 - 11) naprawę osprzętu silnika,
 - 12) naprawę wciągarki,

- 13) naprawę zawieszenia,
 - 14) naprawę powłoki lakierniczej z lakierowaniem,
 - 15) naprawę mostów napędowych,
 - 16) naprawę wałów napędowych i resorów,
 - 17) naprawę przekładni kierowniczych i pomp wtryskowych,
 - 18) naprawę skrzyni biegów,
3. W zakres naprawy wskazanych w ust. 2 powyżej nie wchodzi wymiana akumulatorów, ogumienia, opony.
 4. Naprawa może obejmować urządzenia sprzętu inżynierskiego i OPBMR

LP.	Nazwa sprzętu
1	Koparka K-407C
2	Spycharko – ładowarka SŁ-34, SŁ-34B, SŁ-34C
3	Uniwersalna maszyna inżynierska UMI 9.50
4	Równiarka samojezdna D-557-I
5	Spycharka DZ-27S
6	Kafar hydrauliczny KP-2S i KP- 2E
7	Spycharka BAT-M
8	Młot DM-240 z urządzeniem S-712A
9	Trakt ciężki GKT-60M
10	Kuter holowniczy KH-200 na przyczepie PKH-200
11	Przyczepa na dwa pojemniki wyrzutnie P2P-WŁWD
12	Kontenerowa stacja oczyszczania wody KSW-12
13	Filtr FPW2000, FPW-2
14	Filtr wody FPW-350
15	Zestaw studziennie- wiertniczy ZSW-15
16	Zestaw studziennie- wiertniczy ZSW-50 na samochodzie ZIL-131
17	Kontenerowa Elektrownia Polowa KEP-900
18	Sprężarka WD-53
19	Zespoły prądotwórcze- wszystkie typy
20	Agregat spawalniczy EWD-3/300
21	Pompa wody HONDA, BHR 200B-1800, BHR 200
22	Pompa szlamowa HONDA WT30X/GX240
23	Motopompa M8/8- PO5
24	Piły spalinowe- wszystkie typy
25	Silnik zaburtowy MERCURY
26	Blok pontonowy AP i brzegowy BP z osprzętem parku PP-64
27	Łódź saperska ŁS, ŁS-76M
28	Przyczepa do transportu łodzi PTL
29	Młot spalinowy MS-250, MS-1251
30	Pływający transporter gasienicowy PTS-M
31	Transporter rozpoznania inżynierskiego TRI
32	Sprężarka BAUER MARINER E, S
33	Filtr przenośny wody FPW-50
34	Zestaw narzędzi do Mechanizacji Prac- ZNMP Kosodrzewina
35	Polowa stacja zasil. PSZ-4/M2 STAR266M2
36	Zestaw oświetleniowy ZO-2, ZO-4, ZO-8

5. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie Zlecenia usługi naprawy przesłanego e-mail na adres przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wzór zlecenia usługi naprawy stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
6. Przedstawiciel Zamawiającego (użytkownik) dostarczy sprzęt jeśli będzie możliwość doprowadzenia do punktu naprawy określonego w § 2 ust. 2 w uzgodnionym telefonicznie każdorazowo terminie a wykonawca dokona naprawy w swojej siedzibie. W przypadku sprzętu unieruchomionego wykonawca realizuje naprawę w miejscu użytkowania sprzętu. Koszty dojazdu do siedziby użytkownika sprzętu będą doliczane do faktury.
7. Po oględzinach sprzętu do naprawy Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu kosztorys naprawy zawierający:
- 1) szczegółowy zakres wykonania naprawy
 - 2) przewidywany termin naprawy
 - 3) ilość roboczogodzin,
 - 4) wykaz części zamiennych potrzebnych do wykonania usługi,
 - 5) cenę jednostkową każdej części,
 - 6) nazwę producenta danej części,
 - 7) numer katalogowy każdej części,
- przesłany na adres e-mail Zgodnie z załączonym wzorem do umowy stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
8. Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 4 dni roboczych od otrzymania kosztorysu od Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 3 potwierdzi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zakres, koszt albo wycofa zgłoszenie jej wykonania. W przypadku wycofania zgłoszenia wykonania naprawy, Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego odebrania sprzętu uruchomionego, a Wykonawca do jego wydania w stanie niezmiennym lub wykonaniu usługi w siedzibie użytkownika sprzętu unieruchomionego.
9. W przypadku pojawienia się konieczności wykonania dodatkowych, nieprzewidzianych czynności naprawczych, a mających wpływ na stan techniczny lub bezpieczeństwo Wykonawca poinformuje przedstawiciela Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: i przed podjęciem dodatkowych czynności uzyska jego akceptację.
10. Naprawy wykonywane będą przez Wykonawcę w terminie wskazanym w kosztorysie naprawy sprzętu zał. Nr 3
11. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wykonawcy (przesłany na adres e-mail) Zamawiający może udzielić zgody na jednorazowe przedłużenie terminu wykonania naprawy o uzgodnioną z Wykonawcą liczbę dni. Niewywiązanie się Wykonawcy z naprawy sprzętu we wskazanym terminie lub w uzgodnionym przedłużonym terminie skutkować będzie naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 1 i 2 . Przedłużenie terminu wykonania usługi następuje w formie pisemnej.
12. W przypadku awaryjnego uszkodzenia sprzętu w trasie w okresie gwarancji (po wykonanej naprawie) Wykonawca na swój koszt odbierze sprzęt z miejsca wskazanego przez Zamawiającego i wykona naprawę w terminie nie dłuższym niż 48 godzin licząc od momentu zgłoszenia faktu zaistnienia awarii.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody mogące wyniknąć w czasie transportu sprzętu do momentu przejęcia sprzętu do czasu dostarczenia do miejsca naprawy.
14. W przypadku unieruchomienia sprzętu, Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do naprawy sprzętu w n/w jednostce wojskowej wskazanej przez Zamawiającego. Koszt przejazdu do danej jednostki ponosi Wykonawca we własnym zakresie
- 05-131 Zegrze, ul. Juzistek 2,
 - 05-130 Zegrze Południowe, ul. Warszawska 22
 - 07-310 Ostrów Mazowiecka, ul. Bociańskiego 1,
 - 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4c,
 - 05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93,

- 05-152 Czosnów, Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24
 - 05-180 Pomiechówek, ul. Wojska Polskiego 47
 - 04-470 Warszawa, ul. Marsa 110
 - 09-506 Soczewka, ul. Wojskowa 2
 - 05-152 Czosnów, Dębina, Kompleks Jesionka Dębina
 - 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Obwodowa 319 (Modlin- Twierdza)
15. Naprawa sprzętu inżynierskiego i OPBMR zostanie wykonana zgodnie z warunkami technicznymi przewidzianymi przez producenta.
 16. Materiały eksploatacyjne zastosowane w czasie naprawy muszą być zgodne z zaleceniami producenta.
 17. Części zastosowane muszą być fabrycznie nowe i o potwierdzonej jakości (oryginalne lub zamienniki), odpowiadać parametrom technicznym zalecanym przez producentów poszczególnych sprzętów inżynierskich i OPBMR. Nie Dopuszcza się regeneracji podzespołów.
 18. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi źródło pochodzenia części zamiennych i materiałów wraz z udokumentowanymi cenami nabycia.
 19. Cena brutto części zastosowanych do naprawy nie może przekroczyć udokumentowanej ceny nabycia wraz z należnym podatkiem VAT oraz marży wskazanej w § 6 ust. 7.
 20. Nie dopuszcza się zmian konstrukcyjnych sprzętów inżynierskich i OPBMR oraz ich podzespołów i układów.
 21. Zużyte, wymontowane w czasie naprawy sprzętów inżynierskich i OPBMR części i materiały, stanowiące zagrożenie dla środowiska naturalnego zostaną zutylizowane na koszt Wykonawcy. Zużyte części, wymontowane podczas naprawy, które zostały zastąpione nowymi i wskazane poniżej zostaną przekazane użytkownikowi podczas odbioru sprzętu z napraw, w szczególności dotyczy:
 - 1) skrzyń biegów,
 - 2) skrzyń pośrednich,
 - 3) mostów napędowych,
 - 4) silników.
 22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprzęt pozostawiony w miejscu naprawy, a Zamawiający nie ponosi kosztów za przechowywanie (parking) – adres parkingu: Sprzętów inżynierskich i OPBMR przed naprawą, w trakcie i po naprawie do chwili odbioru sprzętu.
 23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w sprzętach inżynierskich i OPBMR powierzonych mu na czas realizacji przedmiotu umowy od daty ich przekazania do dnia protokółowego odbioru, bez zastrzeżeń w szczególności za zniszczenia, kradzieży włamie, pożar lub inne zdarzenia do pełnej wysokości powstałej szkody.
 24. Zamawiający dopuszcza możliwość wymiany/uzupełniania płynów eksploatacyjnych w naprawach sprzętu inżynierskiego i OPBMR na zaproponowane przez Wykonawcę wyłącznie w przypadku, gdy płyny te zostały ujęte w zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysie.
 25. Termin wykonania usługi naprawy sprzętu **nie może być dłuższy niż 15 dni roboczych** od daty akceptacji kosztorysu wykonania naprawy przez Zamawiającego.
 26. Przystąpienie do realizacji usługi przez Wykonawcę nastąpi wyłącznie po przedstawieniu kosztorysów oraz otrzymaniu zgody Szefa Służby Inżynierskiej – saperskiej i OPBMR lub osoby przez niego upoważnionej.
 27. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do odbioru – przy pomocy lawety – sprzętu inżynierskiego i OPBMR unieruchomionego, przeznaczonego do wykonania usługi objętej umową do miejsca wykonania usługi, w terminie 24 godzin od daty powiadomienia i ponownego dostarczenia do siedziby Zamawiającego po wykonaniu usługi, bez dodatkowego wynagrodzenia.
 28. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy, a także, że wykona usługi, będące przedmiotem umowy, z należytą zawodową starannością, w sposób profesjonalny.

29. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach, Strony będą przez to rozumieć dni kalendarzowe, chyba że zostanie wyraźnie wskazane, że chodzi o dni robocze. Przez dni robocze Strony będą rozumieć dni powszednie od poniedziałku do piątku, niebędące sobotami lub świętami oraz dniami ustawowo wolnymi od pracy.

§ 2

Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania Umowy do 10.12.2025 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, jednak nie później niż do 10.12.2025 r.
2. Miejsce wykonania umowy u Wykonawcy w siedzibie firmy:.....
3. Usługa naprawy obejmować będzie następujące lokalizacje:
05-131 Zegrze, ul. Juzistek 2,
05-130 Zegrze Południowe, ul. Warszawska 22
07-310 Ostrów Mazowiecka, ul. Bociańskiego 1,
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4c,
05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93,
05-152 Czosnów, Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24
05-180 Pomiechówek, ul. Wojska Polskiego 47
04-470 Warszawa, ul. Marsa 110
09-506 Soczewka, ul. Wojskowa 2
05-152 Czosnów, Dębina, Kompleks Jesionka Dębina
05-160 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Obwodowa 319 (Modlin- Twierdza)

§ 3

Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osoby upoważnione całościowo za nadzór nad realizacją umowy: **p.**
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, wysłanie zleceń, akceptację kosztorysu są uprawnieni pracownicy Zamawiającego:
 - a) Szef Służby Sprzętu Inż. – Sap i OPBMR.....
 - b) Podoficer specjalista sprzętu Inż.-sap i OPBMR.....
3. Za przekazanie sprzętu inżynierskiego i OPBMR do naprawy a następnie jego odbiór oraz potwierdzenie prawidłowości wykonania usługi odpowiada użytkownik sprzętu z danej jednostki wojskowej.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonana naprawa przywróci sprawność techniczną sprzętu inżynierskiego i OPBMR w zakresie zaakceptowanego kosztorysu naprawy. O zakończonej naprawie Wykonawca powiadomi przedstawiciela Zamawiającego mailowo nie później niż na 24 godziny przed planowanym terminem odbioru i uzgodni termin odbioru sprzętu inżynierskiego i OPBMR.
2. Wykonawca, po zakończonej naprawie przekaze przedstawicielowi Zamawiającego sprzęt inżynierski i OPBMR z miejsca jego naprawy.
3. Z odbioru technicznego sprzętu inżynierskiego i OPBMR zostanie sporządzony protokół przyjęcia usługi naprawy sprzętu inżynierskiego i OPBMR podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w dokonaniu naprawy, Zamawiający ma prawo

- odmówić przyjęcia usługi naprawy sprzętu inżynieryjnego i OPBMR, co zostanie stwierdzone w protokole.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko, utraty, uszkodzenia itp.) za sprzęt inżynieryjny i OPBMR oraz jego wyposażenie do czasu jego formalnego przyjęcia przez Zamawiającego, tj. do czasu podpisania przez Strony protokołu przyjęcia usługi, o którym mowa w ust. 3.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w sprzęcie oraz utratę sprzętu podczas wykonywania naprawy. W trakcie przebywania sprzętu w zakładzie Wykonawcy ponosi za niego pełną odpowiedzialność.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością.
2. Strony uzgadniają pisemny sposób porozumiewania się w dni robocze poprzez e-mail:
3. Wykonawca po otrzymaniu pisemnej informacji przekazanej od Zamawiającego o niesprawności sprzętu, ma obowiązek w ciągu 2 dni roboczych wykonać weryfikację techniczną sprzętu we wskazanym miejscu jego użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi w zakresie naprawy sprzętu inżynieryjnego i OPBMR.
5. Strony uzgadniają pisemny sposób porozumiewania się w dni robocze poprzez e-mail:

§ 6

Wartość umowy i warunki płatności

1. Wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty:
netto: zł (słownie: 00/100)
podatek VAT zł (słownie: 00/100)
brutto: zł (słownie: 00/100).
w tym:
 - 1) zamówienie podstawowe:
netto: zł (słownie 00/100)
podatek VAT: zł (słownie 00/100)
brutto: zł (słownie 00/100).
 - 2) zamówienie objęte prawem opcji:
netto: zł (słownie 00/100)
podatek VAT: zł (słownie 00/100)
brutto: zł (słownie 00/100)
2. Cena 1 roboczogodziny zgodnie z przedstawioną i przyjętą ofertą wynosi :
netto: zł (słownie 00/100)
podatek VAT: zł (słownie 00/00)
brutto: zł (słownie 00/100)
3. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktycznie wykonane naprawy (nie za dyspozycyjność Wykonawcy).
4. Wartość, o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia ilości zrealizowanych usług lub w przypadku wyczerpania się kwoty określonej w ust. 1, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.

5. Minimalna wielkość umowy jaką Zamawiający gwarantuje zrealizować wynosi 30% wartości zamówienia podstawowego.
6. Wynagrodzenie za usługę jest ceną brutto zawierającą koszt roboczogodzin oraz użytych części zamiennych i materiałów, w cenę należy wliczyć koszt diagnozowania usterki.
7. Wykonawca zobowiązuje się do naliczenia marży na części zamienne w wysokości w stosunku do udokumentowanej ceny nabycia. Wysokość marży jest niezmienna przez okres obowiązywania niniejszej umowy.
8. Przez stawkę jednej roboczogodziny pracy przy naprawie sprzętu należy rozumieć wartość pracy w czasie jednej godziny zegarowej, bez względu na ilość obsługujących pracowników.
9. Wykonawca na żądania Zamawiającego zapewni wgląd w kalkulacje kosztów usługi celem sprawdzenia zgodności z warunkami umowy.
10. Rozliczenie Stron nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej każdorazowo po wykonaniu zleceni. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany protokół przyjęcia usługi naprawy sprzętu zgodnie z umową, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
11. Zapłata należności za wykonaną usługę nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT z załącznikiem, o którym mowa w ust. 10.
12. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 10, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 11, termin płatności nie biegnie.
13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym² podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 6 do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

§ 7

Rękojmia i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na :
 - 1) okres nie krótszy niż **12 miesięcy** na zrealizowaną usługę liczone od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 3,
 - 2) na części zamienne/podzespoły: zgodnej z warunkami producenta, ale nie krótszej, niż **24 miesięcy**.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dotyczących wykonania usługi objętych umową, Zamawiający zgłosi je pisemnie Wykonawcy natychmiast po jej wykryciu.
3. Zgłoszenia usterek lub wad wynikających z wadliwie wykonanej usługi, będą wysyłane przez Zamawiającego na adres e-mail:
4. W przypadku awaryjnego uszkodzenia sprzętu inżynierskiego i OPBMR (reklamacja usługi) Wykonawca na swój koszt odbierze sprzęt inżynierskiego i OPBMR z miejsca wskazanego przez Zamawiającego z przestrzeganiem procedur obowiązujących w prawie o ruchu drogowym.
5. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu terminu (okresu) gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił gwarancja ulega wówczas przedłużeniu o okres zatajonej wady.

6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wadliwie wykonanej usługi Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, w tym do:
 - 1) poprawienia wykonanej usługi w celu usunięcia wad,
 - 2) usunięcia wad w miejscu, w którym zostały one ujawnione, ponoszące koszty związane z usunięciem wad;
 - 3) przedłużenia terminu gwarancji o czas, w którym dokonywana była naprawa lub poprawienie wadliwie wykonanej usługi;
 - 4) dokonania stosownych adnotacji w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonywanych napraw oraz przedłużenia terminu gwarancji albo wystawienia nowej karty gwarancyjnej na wymontowane usługi i wymienione części, z terminem gwarancji liczonym na nowo od daty ich dostarczenia.
7. W razie odmowy uznania reklamacji Wykonawca w terminie 2 dni roboczych, od jej otrzymania na piśmie powiadomi Zamawiającego i uzasadni swoje stanowisko dotyczące przyczyn odmowy uznania reklamacji.
8. Brak odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 7, oznacza uznanie reklamacji. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 h, usunie istniejące wady i usterki.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, określone w przepisach Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie szkód materialnych lub zwrotu uzasadnionych wydatków, które powstały wskutek wadliwie wykonanej usługi.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) Zamówienie podstawowe:
 - b) 20% niezrealizowanej wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy lub jej części przez Zamawiającego lub Wykonawcę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) 1% wartości wynagrodzenia netto, za daną naprawę określonego w każdorazowym zleceniu, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w przedstawieniu informacji o kosztach i terminie naprawy określony w zał. Nr 3,
 - d) 0,5% wartości wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w wykonaniu naprawy;
 - e) 0,5% wartości wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w usunięciu wadliwie wykonanej usługi w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 6 lub ust. 8;
 - f) 0,1% wartości wynagrodzenia netto za daną naprawę za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w usunięciu awarii powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 11;
 - 2) Zamówienie objęte prawem opcji:
 - a) 20% niezrealizowanej wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 pkt 2 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy lub jej części przez Zamawiającego lub Wykonawcę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- b) 1% wartości wynagrodzenia netto, za daną naprawę określonego w każdorazowym zleceniu, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w przedstawieniu informacji o kosztach i terminie naprawy określony w zał.nr 3
 - c) 0,5% wartości wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w wykonaniu naprawy;
 - d) 0,5% wartości wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 pkt 2, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w usunięciu wadliwie wykonanej usługi w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 6 lub ust. 8;
 - e) 0,1% wartości wynagrodzenia netto za daną naprawę za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w usunięciu awarii powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 11
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 pkt 3, odpowiednio dla zamówienia podstawowego i objętego prawem opcji.
 4. Zamawiającemu, niezależnie od wyżej wskazanych kar umownych, przysługuje od Wykonawcy odszkodowanie uzupełniające, jeżeli wartość poniesionej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (usługi) przenosi/przekroczy wartość kar umownych wskazanych w niniejszej umowie, a także w przypadkach dla których nie zastrzeżono kary umownej.
 5. Termin zapłaty kar umownych to 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karmi umownymi drugiej Stronie.
 6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
 7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

§ 9

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności jeżeli:
 - 1) opóźnia się z realizacją usługi o co najmniej 5 dni bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje usługi pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym mu w tym celu odpowiednim terminie;
 - 2) rażąco zawyża koszt usługi naprawy sprzętu;
 - 3) trzykrotnie pisemnego potwierdzenia, (protokolarnego, udokumentowanego) nienależytego wykonania usługi;
 - 4) zaistniały zmiany w strukturze organizacyjnej lub decyzyjnej w zakresie zabezpieczenia usług naprawy sprzętu w jednostkach organizacyjnych MON po Stronie Zamawiającego;
 - 5) wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 6) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu w zakresie nieprzewidzianym przez zamawiającego osobom trzecim.
 - 7) łączna wysokość kar umownych przekroczy 30% wartości umowy netto, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

- 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1, jednak nie później niż do dnia 31.01.2026 r.
4. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 5 oraz ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość prowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkiem nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy; Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, które mają istotny wpływ na ciągłość usług, promieniowanie lub skażenia;
 - 2) rezygnacji Zamawiającego z części przedmiotu umowy w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacji zabezpieczenia finansowego i logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych mu na zaopatrzenie zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej;
 - 3) zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 4) zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;

- 5) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy.
2. Zakres zmian umowy obejmuje przypadku, o którym mowa w ust. 1, w:
 - 1) pkt 1 - odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy;
 - 2) pkt 2 - zmniejszenie zakresu realizacji umowy oraz zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) pkt 3 - zmianę wykonawcy;
 - 4) pkt 4 – zmianę podwykonawcy;
 - 5) pkt 5 - przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych struktur użytkownika o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
6. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1-5, wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.
7. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, na następujących zasadach:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 Pzp uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 2 % ceny wskazanej we wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanym przez GUS,
 - 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert,
 - 3) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika, o którym mowa w pkt 1,
 - 4) zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy czym zmiana jest dopuszczalna:
 - a) w przypadku pierwszej indeksacji – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w pkt 1 za pół roku poprzedzający półrocze złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o min. 2 % w stosunku do wskaźnika z pół roku, w którym przypadał termin składania ofert;
 - b) w przypadku każdej kolejnej indeksacji – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt 1 za pół roku poprzedzający półrocze złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o min. 2 % w stosunku do wskaźnika z pół roku, w którym nastąpiła ostatnia indeksacja.
 - 5) Strony mogą występować z wnioskami o indeksację wynagrodzenia nie częściej niż jeden raz na 6 miesięcy
 - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20%,
 - 1) zmiana umowy wymaga złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w pkt 5,
8. W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 7 – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy,

z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy.

9. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
10. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy.
12. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek jednej ze Stron, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga Strona powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.

§ 11

Zamówienie opcjonalne

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na podstawie możliwości zwiększenia podstawowego zakresu o 100 % przedmiotu zamówienia gwarantowanego w zakresie naprawy sprzętów dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu
2. Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel oraz w szczególności, gdy potrzeba, zmiany zakresu usługi będzie wynikała z konieczności zapewnienia większej niż planowana ilość napraw.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego skorzystanie rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek realizacji zamówienia opcjonalnego. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
4. Skorzystanie z prawa opcji nastąpi po powiadomieniu drogą e-mailową nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem zamówienia opcjonalnego.
5. Udzielenie zamówienia będzie realizowane na zasadach umowy podstawowej i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy w tym zakresie.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców lub
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie umowy w następującym zakresie
zleci podwykonawcy(nazwa podwykonawcy)
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
7. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

§ 13

Ochrona informacji niejawnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym pozwoleniem zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
3. Na terenie administrowanym przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§ 14

Cesja Wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przelewu swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 15

Dokument ubezpieczenia

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez okres trwania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł. Oświadczenie o dysponowaniu warunkami koniecznymi do wykonywania przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 4 do umowy.

§ 16

Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: <https://26wog.wp.mil.pl/pozostae-2017-01-16-v/rodo-2018-07-10-q/>
3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 17

Zasady kontaktu z innymi wykonawcami

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.

2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami.
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za dostarczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Załącznik do umowy stanowiące jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 – Zlecenie usługi naprawy
 - Załącznik nr 2 – Protokół przyjęcia usługi
 - Załącznik nr 3 – Kosztorys naprawy sprzętu
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie o dysponowaniu warunkami koniecznymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - Załącznik nr 5 – CEIDG/KRS
 - Załącznik nr 6 – Wydruk z portalu podatkowego
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach
 - Egz. nr 1 dla Pionu Głównego Księgowego
 - Egz. nr 2 dla Sekcji Zamówień Publicznych
 - Egz. nr 3 dla Służby Inżynierskiej i OPBMR
 - Egz. nr 4 dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

Zegrze, 2025

.....
.....
.....
e-mail:

ZLECENIE USŁUGI NAPRAWY			
Nr zlecenia do umowy/Inż.-Sap/2025 z dn.....2025:	/INŻ.-SAP/2025	Data zlecenia:	2025 r.
Zamawiający	26 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze NIP 536 190 29 91 tel/fax 261 883 888 / 261 883 868		
Zlecenie wykonania usługi			
Miejsce realizacji usługi			
Zakres zlecenia (usterki i niedomagania stwierdzone przez użytkownika)			
UWAGI (PST nr)			
Termin płatności	Należność po wykonaniu i odebraniu przedmiotu zlecenia zostanie uregulowana w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego		
		PRZEKUZJĄCY (stopień, imię, nazwisko, podpis)	

Protokół przyjęcia usługi naprawy sprzętu zgodnie z umową nr.....

Zlecenie usługi naprawy nr/Inż.-Sap/2025, sporządzony dnia

w w sprawie odbioru.....

(określenie przedmiotu)

Na podstawie e-mail z dnia Dotyczącego zakończenia usługi wykonanej wg zlecenia nr z dnia

Opis prac wykonanych podczas naprawy sprzętu

.....

Opis naprawy:

1.

2.

3.

Usterki dodatkowe **nie stwierdzane w zleceniu przez użytkownika** :

1.

2.

3.

4.

Wykaz części zużytych do naprawy:

1.

2.

3.

4.

Uwarunkowania wpływające na przesunięcie terminu wykonania naprawy:

.....

.....
Robociznarbh x zł =zł

Wartość części W tymmarży

(części zużyte do naprawy wyszczególniono na fakturze VAT nrz dnia)

Informacja dla Zamawiającego o stanie sprzętu:

.....

.....

Przyjmuję informację o stanie sprzętu. Sprzęt odebrałem sprawny oraz wolny od wad i usterek technicznych wg powyższej specyfikacji. Potwierdzam również wymianę części użytych do naprawy. Zdemontowane części sprzętu zostały przedstawione do wglądu.

.....
Data i podpis przedstawiciela Serwisu

.....
data i podpis użytkownika

.....

Podpis szefa Służby Inż.- Sap i OPBMR

KOSZTORYS NAPRAWY SPRZĘTU

SPRZĘT..... NR

DO ZLECENIA NR Z DNIA

zakres prac wraz z ilością roboczogodzin za poszczególne czynności naprawcze:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

WYKAZ CZĘŚCI ZAMIENNYCH: CENA JEDNOSTKOWA PRODUCENT NR
KATALOGOWY

1.
2.
3.
4.
5.

Termin wykonania naprawy:.....

(kosztorys wypełnia osoba ze strony Wykonawcy wpisując koszt wykonania usługi tj. ilość roboczogodzin, koszt części zamiennych niezbędnych do wykonania usługi oraz ich koszt.

Po wykonaniu kosztorysu Wykonawca przedstawia go do Szefa Służby Inż.-Sap 26WOG ZEGRZE na e-mail: w celu zatwierdzenia usługi naprawy pojazdu.

Podpis Kierownika Serwisu

Załącznik nr 4 do umowy

....., dnia

.....

.....

.....

(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU WARUNKAMI KONIECZNYMI DO WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oświadczam, że na potrzeby złożenia oferty w postępowaniu prowadzony w trybie przetargu nieograniczonego na **naprawę sprzętu inżynieryjnego i OPBMR** dysponuję:

1. ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na sumę gwarancyjną minimum 100.000 tysięcy złotych;
2. zapleczem logistyczno – technicznym w zakresie pracowników, narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;
3. wszelkimi uprawnieniami niezbędnymi do realizacji niniejszej umowy, a w tym wszelkie pozwolenia, koncesje oraz zezwolenia odpowiednie do danej specyfikacji sprzętu.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w związku
z art. 108 ust. 1 pkt 5**

Przystępując do postępowania na: na „Wykonanie usługi bieżących napraw sprzętu inżynierskiego i OPBMR dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu w ilościach i w czasie wynikających z bieżących potrzeb”, nr sprawy ZP/24/2025 oświadczam/my, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, a w szczególności dotyczące:

2. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
3. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
5. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji:
 - ☐ **nie przynależę/my*** do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2023 r. poz. 1689) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu;
 - ☐ **przynależę/my*** do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2023 r. poz. 1689) z innym wykonawcą (podać nazwę Wykonawcy) który złożył odrębną ofertę lub oferty częściowe i jednocześnie składam/y informacje lub dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
6. Jednocześnie oświadczamy, iż informacje zawarte w **Załączniku nr 4 do SWZ** są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 roku poz. 507);

*) właściwe zaznaczyć

.....
Kwalifikowany (osób podpis elektroniczny osoby)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie usługi bieżących napraw sprzętu inżynierskiego i OPBMR dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu w ilościach i w czasie wynikających z bieżących potrzeb”, nr sprawy ZP/24/2025

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuje się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (udostępnione zasoby) zaznaczyć właściwe:

- ☐ wiedza,
- ☐ doświadczenie,
- ☐ potencjał techniczny
- ☐ osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- ☐ zdolności finansowe

na okres

.....
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:

.....
(wskazać formę, np. podwykonawstwo, doradztwo lub wymienić inne formy)

stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

.....
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy** (niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

.....
(znak graficzny podpisu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

UWAGA: Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.

Załącznik nr 8 do SWZ należy złożyć wraz z ofertą (jeżeli dotyczy).

.....
(nazwa Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przedkładamy wykaz usług na naprawę sprzętu inżynierskiego oraz OPBMR na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert..

L.p.	Przedmiot realizacji usług (nazwa)	Wartość usług brutto	Termin wykonania zamówienia		Podmioty, na rzecz których usługa została wykonana (nazwa /adres Zamawiającego)
			Rozpoczęcia (m-ca, rok)	Zakończenia (m-c, rok)	
1					
2					

UWAGA:

Do wykazu usług Wykonawca musi dołączyć referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były realizowane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca poświadcza, że posiada wiedzę i kwalifikacje na naprawę sprzętu inżynierskiego i OPBMR.

.....

Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy

