

Wykonawcy zainteresowani postępowaniem

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 130 000 zł prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy Pzp pn.: **Usługa gospodarowania odpadami komunalnymi z obiektów niemieszkalnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II na terenie Lublina.**

WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJA TREŚCI SWZ

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II informuje, że w dniu 14.06.2021 r. wpłynął wniosek o wyjaśnienie zapisów Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej **usługi gospodarowania odpadami komunalnymi z obiektów niemieszkalnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II na terenie Lublina.**

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, udziela następujących odpowiedzi na złożone we wniosku o wyjaśnienie treści SWZ zapytania bez ujawniania ich źródła:

1

Pytanie nr 1

Zamawiający określa przedmiot zamówienia jako usługę obioru odpadów komunalnych, a z treści SWZ wynika, że przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów. W przypadku przetargu tylko na odbieranie odpadów komunalnych podmiot odbierający odbiera odpady komunalne i przewozi je do instalacji wskazanych przez Zamawiającego. Natomiast w przypadku przetargu na odbieranie i zagospodarowanie podmiot odbierający odpady komunalne wybiera sam instalacje, do których będzie przekazywał odpady. W związku z powyższym prosimy o zmianę przedmiotu zamówienia na „odbiór i zagospodarowanie odpadów”.

Odpowiedź nr 1:

Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Jednakże dla przejrzystości i jednoznaczności opisu przedmiotu zamówienia zamawiający modyfikuje zapisy ust. 3 Załącznika nr 1 do SWZ w następujący sposób „ 3. wywozu odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością przedstawioną przez Zamawiającego **oraz ich zagospodarowania**”

Zamawiający informuje, że pod pojęciem „odpadów komunalnych” Zamawiający rozumie wszystkie odpady powstałe w wyniku działalności socjalno-bytowej pracowników swojej instytucji. Zamawiający chciał w ten sposób wydzielić ten charakter odpadów od pozostałych grup odpadów.

Pytanie nr 2

Zamawiający w Załączniku do SWZ stanowiący Opis Przedmiotu Zamówienia wymienia odpady o kodzie 170102, 170103, 170107, 170380, 170407, 170411, 170604, 170802, 170904 jako odpady podlegające usłudze, stanowiącej odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Zgodnie ze stanowiskiem Ministra Klimatu i Środowiska odpady budowlane i rozbiórkowe mogą być odpadami komunalnymi tylko w przypadku, gdy pochodzą z gospodarstw domowych. Z uwagi na fakt, że Zamawiający nie jest gospodarstwem domowym, prosimy o wykreślenie powyższych kodów, jako przewidzianych do odbioru.

Zamawiający chcąc uwzględnić te kody odpadu w przedmiocie zamówienia, musiałaby zmienić zakres zamówienia, aby nie dotyczył wyłącznie odpadów komunalnych.

Odpowiedź nr 2:

Zamawiający informuje, że pozostawia zapisy załącznika nr 1 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia” bez zmian.

Pytanie nr 3:

Czy Zamawiający zmieni zakres zamówienia poszerzając go o zlecenie odbioru komunalnych odpadów selektywnie zbieranych, a nie wyłącznie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, tak by spełnić ustawowy obowiązek dot. selektywnego zbierania odpadów komunalnych?

Selektywne zbieranie odpadów komunalnych jest obowiązkiem ustawowym i dotyczy on zarówno właścicieli nieruchomości zamieszkałych, jak i niezamieszkałych, na co wskazuje art. 5 ust. 1 pkt 5) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (dalej uucpg). Warto przy tym dodać, że poprzez właścicieli nieruchomości „rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością” (definicja z art. 1 ust. 2 pkt 4) uucpg). Wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych określone zostały zarówno w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, jak i w Uchwale nr 729/XXII/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 15 października 2020 r. uchwalającej Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin. Powyższy Regulamin jednoznacznie narzuca obowiązek selektywnego zbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych (§1 ust. 1 Regulaminu) na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, zabudową zagrodową oraz budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi, a także na nieruchomościach zabudowanych budynkami przeznaczonymi do okresowego pobytu ludzi (w szczególności budynkami zamieszkania zbiorowego i budynkami użyteczności publicznej oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego). Taką nieruchomością jest niewątpliwie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II. Warto jednocześnie nadmienić, iż zgodnie z art. 6ka uucpg w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, musi liczyć się on z obowiązkiem uiszczenia opłaty podwyższonej na podstawie decyzji wydawanej przez organ gminy (art. 6ka ust. 3 uucpg). Powyższe potwierdza uchwała RIO w Poznaniu 4/198/2020 z 12.02.2020 r., z której wynika, że "W myśl znowelizowanych przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wszyscy mają obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny (art. 5 ust. 1 pkt 3 u.u.c.p.g.). Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ma charakter sankcyjny i to organ wykonawczy zobowiązany jest określić w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując stawki opłaty podwyższonej, ustalone przez radę (art. 6ka ust. 3 u.u.c.p.g.)".

2

Odpowiedź nr 3:

Zamawiający informuje, że pozostawia zapisy dotyczące odbioru odpadów zmieszanych bez zmian.

Pytanie nr 4:

Zamawiający w Zamówieniu wskazał, iż jednym z warunków udziału w postępowaniu jest posiadanie „aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów lub wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 poz.797 ze zm.)”. Natomiast zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 9c), warunkiem odbierania przez przedsiębiorcę odpadów komunalnych od właścicieli

nieruchomości jest uzyskanie wpisu do rejestru działalności regulowanej (tzw. wpis do RDR) w danej gminie, w której przedsiębiorca planuje odbierać odpady, czego Zamawiający nie uwzględnił w wymaganiach dot. zamówienia (wpis do BDO nie jest wpisem do RDR). W związku z powyższym prosimy o uwzględnienie w Zamówieniu wymogu posiadania wpisu do RDR wydanego przez Prezydenta Miasta Lublin, w celu możliwości odbierania odpadów komunalnych.

Odpowiedź nr 4:

Zamawiający informuje, że pozostawia zapisy rozdziału XIII ust. 1 pkt 2) lit. b do SWZ. Jednocześnie Zamawiający pragnie podkreślić, że dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia bez znaczenia jest fakt, w jakiej gminie przedsiębiorca uzyska lub posiada wpis do rejestru działalności regulowanej. Takie działanie Zamawiającego mogłoby wskazywać na chęć ograniczenia konkurencji.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 284 ust. 3 ustawy Pzp przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

1) Zamawiający informuje, że zmianie ulega termin składania ofert określony w Rozdziale XI ust. 1 SWZ :

Termin składania ofert upływa w dn. **22.06.2021 r. o godz. 10:00**

2) Zamawiający informuje, że zmianie ulega termin otwarcia ofert określony w Rozdziale XII ust. 1 SWZ:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.06.2021 r. o godz. 10:30**

3) Zamawiający informuje, że zmianie ulega termin związania ofertą określony w Rozdziale IX ust. 1 SWZ:

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia **21.07.2021 r.**

Dokonana modyfikacja Specyfikacji Warunków Zamówienia wiąże Wykonawców z chwilą ogłoszenia treści niniejszego pisma. Odmienne uregulowania zawarte w SWZ stają się nieobowiązujące. Pozostałe zapisy SWZ nie ulegają zmianom.

Podpisano

Kierownik Działu Zakupów

2 up. Anna Giszczak
mgr Anna Giszczak

AZP.274.6.2021

Załącznik nr 1 do SWZ

po modyfikacji z dn. 17.06.2021 r .

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa gospodarowania odpadami komunalnymi z obiektów niemieszkalnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II na terenie Lublina.

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbierania i wywozu odpadów komunalnych: niesegregowanych (zmieszanych) 20 03 01, wielkogabarytowych 20 03 07, budowlano - remontowych 170102, 170103, 170107,170380, 170407,170411,170604, 170802,170904, zielonych 20 02 01 z obiektów niemieszkalnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II na terenie Lublina wraz z dostarczeniem pojemników na powyższe odpady,, zgodnie z lokalizacją i ilością wskazaną w poniższym harmonogramie wywozu odpadów:

Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) odbierane zgodnie z harmonogramem					
Lp.	Lokalizacja	Ilość kontenerów [szt.]	Pojemność kontenera [litr]	Częstotliwość odbioru*	UWAGI
1	Bud. Centrum Transferu Wiedzy, Al. Racławickie 14, lokalizacja w budynku.	8	1100 L.	3 x w tygodniu Pn., Śr., Pt.	Odpady zmieszane kontenery własne zamawiającego
2	Bud. Centrum Transferu Wiedzy, Al. Racławickie 14, lokalizacja w budynku.	-	-	Zgłoszenie telefoniczne lub drogą e-mailową	Odpady zielone zmagazynowane w workach o poj. 160 l.
3	Bud. Collegium Iuridicum, ul. Spokojna 1.	1	1100 L.	2 x w tygodniu Pn., Cz.	Kontener zakryty odpady zmieszane
4	Akademik Żeński D, ul. Konstantynów 1D. Lokalizacja w centralnym zsybie budynku.	6	1100 L.	2 x w tygodniu Wt., Pt.	Kontener zakryty odpady zmieszane
5	Wydział Nauk Ścisłych i Nauk o Zdrowiu, ul. Konstantynów 1 H. Lokalizacja w sąsiedztwie bramy wjazdowej od ul. Ułanów.	2	1100 L.	2 x w tygodniu Wt., Pt.	Kontener zakryty odpady zmieszane
6	Hydrofornia z garażem, ul. Konstantynów 1. Lokalizacja przy południowo-zachodniej elewacji budynku.	4	1100 L.	2 x w tygodniu wt., Pt.	Kontener zakryty odpady zmieszane
7	Altana śmietnikowa przy kortach tenisowych, ul. Konstantynów 1	1	1100 L	2 x w tygodniu	Kontener zakryty odpady zmieszane

				Wt. , Pt.	
8	Niecała 8, wiata podwórze wewnętrzne	1	1100 L	2 x w tygodniu	Kontener zakryty frakcja zmieszana
9	Chopina 29, wiata śmietnikowa podwórze wewnętrzne	1	1100 L	2 x w tygodniu Wt., czw.	Kontener zakryty frakcja zmieszana
Odpady odbierane po wcześniejszym telefonicznym lub e-mailowym zleceniu potrzeby ustawienia odpowiedniego pojemnika na odpady w miejscu wskazanym przez Zamawiającego					
Lp.	Rodzaj odpadu	max ilość	jednostka	Częstotliwość odbioru	UWAGI
1	Odpady zielone	15	tona	Zgłoszenie telefoniczne lub e-mailowe	Poj. KP-7 lub KP -15
2	Odpady wielkogabarytowe	20	tona	Zgłoszenie telefoniczne lub e-mailowe	Poj. KP-7 lub KP - 15
3	Odpady budowlano-remontowe	10	tona	Zgłoszenie telefoniczne lub e-mailowe	Poj. KP-7 lub KP - 15

Wymagania:

- Okres umowy: od daty zawarcia umowy przez 24 miesiące;
- Pojemniki podstawia Wykonawca (oprócz pozycji nr 1 z tabeli zbiorczej zestawienia punktów do odbioru odpadów);
- Faktury: wystawiane co miesięcznie za zrealizowane usługi wywozów oddzielnie dla każdego punktu odbioru odpadów oddzielnie, płatność za faktury przelewem;
- Faktura za wywóz odpadów zielonych, wielkogabarytowych oraz remontowo-budowlanych będzie wystawiana na koniec miesiąca w którym dokonano realizacji usługi wywozu wspomnianych odpadów oraz będzie zawierała załącznik opisujący ilość wywiezionych odpadów, lokalizację odbioru oraz rodzaj odpadów;
- Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z punktu odbioru odpadów bez podania przyczyny z 1 miesięcznym wyprzedzeniem.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. należytego i terminowego wykonywania usługi, stanowiącej przedmiot umowy,
2. nieodpłatnego dostarczenia oraz udostępnienia Zamawiającemu na czas trwania niniejszej umowy odpowiedniej ilości pojemników na frakcję zmieszaną niesegregowaną oraz odpłatnego dostarczenia i odebrania odpowiedniej ilości pojemników na odpady wielkogabarytowe, budowlano – remontowe, zielone i ustawienia ich we wskazanych miejscach przeznaczenia według zestawienia zawartego w Opisie przedmiotu zamówienia – załączniku nr 1 do umowy,
3. wywozu odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością przedstawioną przez Zamawiającego oraz ich zagospodarowania,

4. podstawienia kontenerów na odpady zielone, wielkogabarytowe i budowlano – remontowe we wskazanym przez Zamawiającego terminie i miejscu po telefonicznym lub e-mailowym zgłoszeniu zapotrzebowania,
5. podstawienia pojemnika do wywozu odpadów zielonych, wielkogabarytowych i budowlano – remontowych w ciągu 24 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania w razie wystąpienia takiej konieczności oraz odebrania pojemników wraz z odpadami w ciągu 24 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia możliwości ich odebrania,
6. niezwłocznego, nieodpłatnego uzupełniania pojemników w przypadku kradzieży lub zaginięcia,
7. nieodpłatnej wymiany lub naprawy uszkodzonych pojemników na każde zgłoszenia Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia,
8. mycia i dezynfekcji pojemników na odpady - przynajmniej jeden raz na kwartał po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym terminu tej czynności,
9. wystawiania z ustalonego miejsca pojemników z zawartością odpadów komunalnych oraz ustawiania ich po opróżnieniu ponownie w ustalonej lokalizacji,
10. oczyszczania miejsca usytuowania pojemników zaśmieconego przy załadunku nieczystości,
11. przestrzegania przepisów BHP, ppoż i innych obowiązujących przepisów podatkowych,
12. wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi normami sanitarnymi w tym zakresie i przepisami o ochronie środowiska,
13. ponoszenia odpowiedzialności finansowej z tytułu szkód wynikłych z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy oraz ewentualne kary nałożone przez organy porządkowe,
14. wystawiania dla poszczególnych punktów odbioru odpadów wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia – załączniku numer 1 do umowy dokumentów (protokołów odbioru, zleceń wykonania, poleceń odbioru, itp.) potwierdzających każdorazowy odbiór odpadów, stanowiących podstawę do wystawiania faktur,
15. wystawiania i dostarczania na adres: Al. Raclawickie 14 20-950 Lublin kompletu comiesięcznych faktur oraz przyporządkowanych do nich dokumentów (protokołów odbioru, zleceń wykonania, poleceń odbioru, itp.) potwierdzających każdorazowy odbiór odpadów dla poszczególnych punktów odbioru odpadów wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia
16. posiadanie przez cały okres obowiązywania umowy aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności będącej przedmiotem umowy oraz jego niezwłoczne przedstawienie na każde żądanie Zamawiającego. Utrata zezwolenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, podczas obowiązywania umowy stanowi podstawę do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. wyznaczenia miejsca ustawienia pojemników na twardym podłożu oraz zapewnienia swobodnego dostępu w trakcie odbioru odpadów,
2. nieprzemieszczania pojemników na inny teren bez uzgodnienia z Wykonawcą,
3. uzgadniania z Wykonawcą miejsc ustawienia dodatkowych pojemników na odpady zmieszane z 3 dniowym wyprzedzeniem.

** W przypadku gdy wskazane dni są dniami świątecznymi, termin realizacji usługi ulega przesunięciu na pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu świątecznym.*