



# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej „SWZ”)

Dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie  
art. 359 ust. 1) na:

**„Usługa portierska i dozoru oraz obsługa szatni  
w budynku wydziału mechatroniki politechniki warszawskiej”**

Oznaczenie postępowania: **Mchtr.261.5.2023**

Wartość zamówienia przekracza progi unijne określonych na podstawie art. 3 ustawy  
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

**Zatwierdził:**

Podpis w oryginale

*Dziekan Wydziału Mechatroniki  
(-) prof. dr hab. inż. Gerard Cybulski*

Warszawa, dnia 19.04.2023 r.



Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „Specyfikacją”.

Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją oraz kompletem materiałów przekazanych dla opracowania oferty.

Na podstawie art. 257 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Politechnika Warszawska Wydział Mechatroniki ul. Św. Andrzeja Boboli 8 02-525 Warszawa, NIP: 5250005834; REGON: 000001554.
2. Adres poczty elektronicznej: [lukasz.dabrowski@pw.edu.pl](mailto:lukasz.dabrowski@pw.edu.pl)
3. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami: Łukasz Dąbrowski
4. Strona internetowa prowadzonego postępowania:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu).
5. Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze to dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie publiczne zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 oraz zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie art. 359 ust. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16). W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający przewiduje podział na części:
  - 1) Część I - Usługa portierską i dozoru w budynku Wydziału Mechatroniki w Warszawie
  - 2) Część II - Obsługa szatni w budynku Wydziału Mechatroniki w Warszawie
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem referencyjnym: **Mchtr.261.5.2023** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa
2. Wspólny słownik Zamówień CPV:



- 79710000-4 - Usługi ochroniarskie  
98341120-2 Usługi portierskie  
98341140-8 – Usługa dozoru
3. Przedmiotem zamówienia jest **Usługa portierska i dozoru oraz obsługa szatni w budynku wydziału mechatroniki politechniki warszawskiej.**
  4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ.
  5. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na następujące części:
    - 1) Część I - Usługa portierską i dozoru w budynku Wydziału Mechatroniki w Warszawie
    - 2) Część II - Obsługa szatni w budynku Wydziału Mechatroniki w Warszawie
  6. Miejsce: Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej: ul. św. Andrzeja Boboli 8, 05-525 Warszawa
  8. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.
  9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej;
  10. Zamawiający przewiduje zastosowania prawa opcji w ramach części I i II zamówienia. Prawo opcji zostało szczegółowo opisane w załączniku nr 2 oraz załączniku nr 4 do SWZ
  11. Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
  13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w postaci katalogów elektronicznych oraz dołączania katalogów elektronicznych do oferty.
  14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
  15. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
  16. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin i miejsce wykonania zamówienia:

**Miejsce:** Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej: ul. św. Andrzeja Boboli 8, 05-525 Warszawa

**Okres obowiązywania umowy:**

- 1) Część I - Usługa portierską i dozoru w budynku Wydziału Mechatroniki w Warszawie od 1.09.2023 r. do 30.09.2024 r.



2) Część II - Obsługa szatni w budynku Wydziału Mechatroniki w Warszawie od dnia 01.10.2023 r. do dnia 31.05.2024 r.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

3. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46, 47 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - i) art. 54 ust. 1–4 ustawy z 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych



- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### 4. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



8. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu** - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;**
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o której mowa w ustawie z 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (- Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 tekst jednolity ze zm.);**
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający wymaga aby Wykonawca znajdował się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej możliwość realizacji niniejszego zamówienia to znaczy wykazać, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:**
- **W ramach części I – 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy zł)**
  - **W ramach części II – 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł)**
- d) zdolności technicznej lub zawodowej – **Wykonawca zobowiązany jest do:**
- **posiadania niezbędnej do realizacji niniejszego zamówienia wiedzy i doświadczenia to znaczy wykazać, że w ciągu trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy niż trzy lata - w tym okresie, zrealizowali lub są w trakcie realizacji co najmniej trzech zamówień:**

**W Część I - Usług portierskich i dozoru, z których każde było lub jest realizowane przez co najmniej 12 miesięcy i miało wartość brutto nie mniejszą niż 80 tys. zł, przy czym co najmniej dwa z tych zamówień powinny być realizowane w obiektach o podobnym stopniu natężenia ruchu jak w obiektach Zamawiającego (szkoły, uczelnie, urzędy, szpitale, podobne),**

**W Część II - Obsługi szatni w budynku, z których każde było lub jest realizowane przez co najmniej 12 miesięcy i miało wartość brutto nie mniejszą niż 100 tys. zł, przy czym co najmniej dwa z**



tych zamówień powinny być realizowane w obiektach o podobnym stopniu natężenia ruchu jak w obiektach Zamawiającego (szkoły, uczelnie, urzędy, szpitale, podobne),

- dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia to znaczy wykażą, że dysponują lub będą dysponować 1 osobą na zmianie (w danej części), nie karaną, nie figurującą w Krajowym Rejestrze Karnym, której powierzą koordynowanie działań i nadzorowanie realizacji usługi. (Zamawiający zastrzega możliwość żądania zaświadczeń potwierdzających złożone oświadczenie w trakcie trwania umowy).

## VI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW I PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenia do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje świadczenia, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu,



a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. **Zamawiający dopuszcza realizację usługi przy udziale podwykonawców zgodnie z art. 462 pzp.**

## **VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

## **VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - 1) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 3 do SWZ.Oświadczenie, o którym mowa stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa wyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

Zamawiający korzysta z art. 360 pkt. 2) tj. Możliwość wyłączenia obowiązku składania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, na formularzu jednolitego dokumentu





2. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt.1, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
  - 1) **spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;**

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o której mowa w ustawie z 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (- Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 tekst jednolity ze zm.);**

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający wymaga dostarczenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:**

**W ramach części I 80 000 zł wraz z potwierdzeniem zapłaty,**

**W ramach części II 100 000 zł wraz z potwierdzeniem zapłaty,;**

d) zdolności technicznej lub zawodowej – **Wykonawca zobowiązany jest do:**

- **Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;**



**W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - załącznik nr 10 do SWZ,**

- **Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia publicznego, nie karanych, nie figurującą w Krajowym Rejestrze Karnym którym powierzą koordynowanie działań i nadzorowanie realizacji usługi - załącznik nr 11 do SWZ.**
- 2) **brak podstaw wykluczenia:**
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem – dotyczy wszystkich współników spółki lub członków zarządu oraz prokurentów ujawnionych w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie;
  - b) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór – załącznik nr 6 do SWZ);
  - c) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp –, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
    - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
    - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp (wzór – załącznik nr 9 do SWZ)
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 3 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
5. W przypadku Podwykonawcy lub/i podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 3 pkt 2 lit. a i c (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych Podwykonawców/podmiotów.
6. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:



- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp –, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp .
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
  9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a SWZ– składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a SWZ.
  10. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a , powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
  11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 10 stosuje się.
  12. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp oraz Podwykonawców, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 9-11 stosuje się odpowiednio.
  13. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki



dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **X. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą po stronie Zamawiającego uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz w sprawach formalnych jest: Łukasz Jerzy Dąbrowski, adres poczty elektronicznej: lukasz.dabrowski@pw.edu.pl
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod nazwą **platformazakupowa.pl**, dostępnej pod adresem **[https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu)**.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie: przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczeń, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy; przesyłania odwołania; odbywa się za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert .
5. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 4, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie,



komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: **lukasz.dabrowski@pw.edu.pl**.

9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
10. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu) przesłanych przez Zamawiającego.
11. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne;
  - 4) włączona obsługa JavaScript;
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
12. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym



postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę podstawową wraz z ofertą wariantową.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym** osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**Kwalifikowany podpis elektroniczny** powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 z późn. zm.) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

4. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta musi być sporządzona w formatach danych zgodnych z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247), w szczególności: pdf, .docx, .rtf, .xps, odt, i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W ofercie (Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1) Wykonawca podaje:
  - 1) Cenę za godzinę i Cenę całkowitą netto (liczbowo) i brutto (liczbowo i słownie) wraz z wskazaną stawką podatku Vat (procent oraz wartość) (kryterium oceny ofert) dla w danej części.
  - 2) Cenę za godzinę i Cenę całkowitą netto (liczbowo) i brutto (liczbowo i słownie) wraz z wskazaną stawką podatku Vat (procent oraz wartość) (kryterium oceny ofert) dla zamówienia opcjonalnego w danej części
  - 3) czas zorganizowania zastępstwa w ramach części I
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.



8. Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
9. Zamawiający żąda załączenia do oferty Pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.
10. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
  - a) wypełniony **formularz ofertowy** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ;
  - b) **wstępne oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu**, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
  - c) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
  - d) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** Załącznik nr 5 do SWZ;
  - e) dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
  - f) zobowiązanie i oświadczenie innego podmiotu (jeżeli dotyczy).
11. Oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ warunków zamówienia należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 3 Rozdziału X SWZ.
12. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.



14. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

**Forma składanych dokumentów:**

15. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
17. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem sporządzonym w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub notariusz.
20. Warunki dla **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna):**
- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 2) każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę dołącza oddzielnie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
  - 3) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu





Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.

- 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
  - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 6) na wezwanie Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie złożyć podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w Rozdziale 8 SWZ.
21. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę <https://platformazakupowa.pl>.
2. Ofertę należy złożyć do dnia **05.05.2023 r. do godziny 11:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi **05.05.2023 r. o godzinie 11:15**.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający korzysta z art. 360 pkt. 3) tj. Możliwość wyłączenia stosowania minimalnych terminów składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub terminów składania ofert

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **02.08.2023 r.** (art. 307 ust.1 ustawy PZP).
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp odrzuci ofertę



Wykonawcy, który nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca obliczy cenę brutto dla zamówienia, której dotyczy jego oferta, w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ).
2. Wykonawca powinien podać cenę za usługę netto, stawkę podatku Vat oraz brutto.
3. W godzinowej cennie netto należy zawrzeć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz pozostałe koszty, poza podatkiem VAT;
4. Zamawiający przyjmuje iż w przedmiotowym postępowaniu obowiązuje stawka podatku VAT w wysokości 23%.
5. **Zamawiający wymaga aby pracownik zatrudniony był na umowę o pracę na pełny etat w pełnym wymiarze godzin. Ewentualne nadgodziny pracownicy Wykonawcy mogą zrealizować z innego stosunku pracy niż umowa o pracę.;**
6. **Wykonawca powinien podać kwotę całkowitą netto i brutto za zamówienie, która stanowić będzie iloczyn stawki godzinowej i wskazanej ilości godzin, w ramach zamówienia podstawowego oraz opcjonalnego.**
7. W przypadku gdy zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. z Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
8. W przypadku, o którym mowa w ust 4. Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku VAT w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub importu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW O SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty w ramach Część I - Usługa portierską i dozoru w budynku Wydziału Mechatroniki w Warszawie

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:



L.p.	KRYTERIUM	Waga
1.	Cena (Co)	70%
2.	Czas zorganizowania zastępstwa (K1)	30%
RAZEM		100%

Maksymalna liczba punktów wynosi 100. Liczba punktów przyznawana będzie poszczególnym ofertom za kryteria według poniższej zasady.

Opis kryteriów:

1. Punkty w kryterium Cena ( Co ) zostaną obliczone zgodnie ze wzorem:

$$C_o = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty}} \times 100\% \times 70\%$$

2. Punkty w kryterium - Czas zorganizowania zastępstwa (K1) – Zamawiający przyzna 30 punktów za zaoferowanie najkrótszego czasu zorganizowania zastępstwa liczony w pełnych godzinach. Maksymalny czas jaki Zamawiający dopuszcza na zorganizowanie zastępstwa wynosi 8 godzin. Punkty w kryterium Czas zorganizowania zastępstwa ( K1 ) zostaną obliczone zgodnie ze wzorem:

$$K1 = \frac{\text{czas najkrótszy}}{\text{czas oferty}} \times 100\% \times 30\%$$

3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę zamówienia. Za najkorzystniejszą ofertę zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów z spośród ofert niepodlegających odrzuceniu według następującego wzoru:  $NOO = C_o + K1$

Gdzie: NOO – Najwyżej oceniona oferta

$C_o$  – Punkty przyznane w kryterium Cena

$K1$  - Punkty przyznane w kryterium Czas zorganizowania zastępstwa (K1)

4. Przy wyborze oferty w ramach Część II - Obsługa szatni w budynku Wydziału Mechatroniki w Warszawie

L.p.	KRYTERIUM	Waga
3.	Cena (Co)	100%
RAZEM		100%

5. Punkty w kryterium Cena ( Co ) zostaną obliczone zgodnie ze wzorem:

$$C_o = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty}} \times 100\%$$

5. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę zamówienia. Za najkorzystniejszą ofertę zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów z spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZA ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**



1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert o których mowa w **Rozdziale XV SWZ**.
2. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie **nie krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny pośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.
5. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4** do SWZ.

#### **XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanych na zasadach określonych w projekcie umowy (integralna część SWZ).

#### **XVIII. WIZJA LOKALNA**

1. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców (art. 505 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp).



2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 508 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp).
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. elektronicznej (art. 514 ust. 2 ustawy Pzp).
5. Terminy wniesienia odwołania określone są w art. 515 ust. 1 pkt. 1 lit. a i lit. b ustawy Pzp. W przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo
  - 2) w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż wyżej określone w pkt 19.6 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
8. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia



- o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
  11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
  12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **XX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp – przepisy o dostępie do informacji publicznej.
2. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia



umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.

3. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę.
4. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;



- 3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*.
7. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz.U. z 2022r., poz. 1360 z późn. zm.).
2. Załączniki do SWZ:
  - 1) **Załącznik nr 1 do SWZ** Formularz oferty;
  - 2) **Załącznik nr 2 do SWZ** Opis przedmiotu zamówienia
  - 3) **Załącznik nr 3 do SWZ** Wstępne oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków zamówienia;
  - 4) **Załącznik nr 4 do SWZ** Wzór umowy;
  - 5) **Załącznik nr 5 do SWZ** Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
  - 6) **Załącznik nr 6 do SWZ** Wzór-Oświadczenie przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
  - 7) **Załącznik nr 7 do SWZ** Wzór- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 8) **Załącznik nr 8 do SWZ** Wzór- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 9) **Załącznik nr 9 do SWZ** Wzór- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji.
  - 10) **Załącznik nr 10 do SWZ** Wykaz usług
  - 11) **Załącznik nr 11 do SWZ** Oświadczenie Wykonawcy