**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Nr sprawy KP-272-PNK-45/2021**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. **Druk cyfrowy**

Przedmiotem zamówienia są niżej wymienione usługi, które Zamawiający, według swoich potrzeb będzie sukcesywnie zlecał Wykonawcy do realizacji:

1. Druk cyfrowy książek w formacie B-5 i nakładzie podstawowym od 50 egz. do 100 egzemplarzy oraz druk doktoratów w formacie B-5 i nakładzie 6 egz.

- druk czarno-biały i kolorowy (według określonej specyfikacji dla każdego tytułu);

- papier: offset 90 g/m²;

- okładka: kolor 4+0, foliowana, według projektu przedstawionego przez Zamawiającego;

- typ oprawy: miękka, klejona lub twarda szyta.

1. Druk cyfrowy książek i czasopism w formacie A-4 i nakładzie podstawowym od 100 egz. do 500 egzemplarzy.

- druk czarno-biały i kolorowy (według określonej specyfikacji dla każdego tytułu);

- papier: offset 90 g/m²;

- okładka: kolor 4+4, foliowana, według projektu przedstawionego przez Zamawiającego;

- typ oprawy: miękka, klejona.

**Opis szczegółowy**

Wszystkie pozycje posiadają numer ISBN.

Technika druku: druk cyfrowy.

Format: B5 i A4

Nakład tytułu książek: od 50 do 100 egz./tytuł, dla czasopism do 500 egz./tytuł.
W przypadku podręczników możliwe dodruki według wskazań Zamawiającego,

Papier: offset 90 g/m²

**Ilości:**

1. Druk czarno-białych stron środków książek B-5 - do 2.160.000 stron
2. Druk czarno-białych stron środków książek A-4 - do 200.000 stron
3. Druk kolorowych stron środków książek B-5 - do 360.000 stron
4. Druk kolorowych stron środków książek A-5 - do 20.000 stron
5. Okładka: kolor 4+0, foliowana, oprawa miękka klejona B-5 - do 10.000 sztuk
6. Okładka: kolor 4+0, foliowana, oprawa miękka klejona A-4 - do 1.000 sztuk
7. Okładka: kolor 4+0, foliowana, oprawa twarda szyta - do 3.000 sztuk

Okładka według projektu przedstawionego przez Zamawiającego.

Wydruki próbne tekstu i okładki w postaci złożonej książki.

Zamawiający zastrzega sobie dostarczenie przez Wykonawcę 1 egzemplarza wydruku próbnego.

Dostawa książek i czasopism do siedziby zamawiającego na koszt Wykonawcy.

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: sukcesywnie przez 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

**Metodyka obliczania ceny książki – druk + okładka i oprawa + łamanie:**

1. druk = (ilość stron **x** cena za druk strony czarno-białej) **+** (ilość stron **x** cena za druk strony kolorowej) = cena druku;
2. okładka i oprawa = cena druku okładki i typu oprawy **x** ilość egzemplarzy = cena okładki i oprawy;
3. łamanie = (opcjonalnie jeśli publikacja nie jest przygotowana do druku) – ilość stron x cena za jedną stronę = cena za łamanie publikacji.
4. **Druk offsetowy**

Przedmiotem zamówienia są niżej wymienione usługi druku offsetowego publikacji, które Zamawiający, według swoich potrzeb będzie sukcesywnie zlecał Wykonawcy do realizacji.

Materiał do druku będzie przekazywany w postaci plików PDF. Rozliczenie nastąpi według liczby wydrukowanych arkuszy drukarskich zgodnie z ceną ujętą w ofercie.

Pozycja nr 1 posiada numer ISSN.

Pozycje 2-5 posiadają numer ISBN.

Technika druku: druk offsetowy

Format i nakład publikacji wg. szczegółowej specyfikacji

**Opis szczegółowy**

1. Czasopismo „Biuletyn Informacyjny Politechniki Lubelskiej – Format A-4, okładka (4 strony), 4+4, papier kreda silk 170g, folia mat (pierwsza i ostatnia strona - zewnętrzna strona)- kolor, środek (112 stron) 4+4, papier claro bulk 100g (Antalis Poland) – kolor, oprawa klejona. **Nakład 300 egz.**
2. Folder ogólnouczelniany – folder pionowy A5, objętość 4+40, papier okładka ok. 250g kreda mat + folia soft touch i lakier wybiórczy, środek 130g kreda mat, zadruk 4+4. Liczba stron 44. **Nakład 1000 egz.**
3. Informator dla kandydatów – liczba stron 36, folder, A5 poziom, zadruk 4+4, objętość 4+32, okładka kreda mat 350g + folia soft touch i lakier wybiórczy, środek kreda mat 170g, szyby na zszywki, bez dodatkowych uszlachetnień. **Nakład 1000 egz.**
4. Folder informacyjny dla studentów zagranicznych Erasmus Plus - Format 165x165, 52 strony plus okładki, gramatura środka 150 g, gramatura okładki 300g, folia mat plus, lakier UV punktowo jednostronnie na okładkach. Oprawa zeszytowa 2 zszywki. **Nakład 1000 egz.** - okładki na zewnątrz i w środku w ww. pozycji mają być w pełnym kolorze
5. Folder informacyjny dla studentów PL Erasmus Plus w jęz. polskim - Format 165x165, 72 strony plus okładki, gramatura środka 150 g, gramatura okładki 300g, folia mat plus, lakier UV punktowo jednostronnie na okładkach. Oprawa klejona. **Nakład 1000 egz.** - okładki na zewnątrz i w środku w ww. pozycji mają być w pełnym kolorze

**Warunki realizacji usług:**

1. Projekty i materiały do druku zlecenia jednostkowego Zamawiający przekazywał będzie Wykonawcy w formie zapisu cyfrowego na nośniku informacji (serwer FTP). Zamawiający każdorazowo będzie precyzował w formie pisemnej i przekazywał drogą elektroniczną Wykonawcy formularz Zamówienia Jednostkowego, zawierający wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Projekt okładki będzie przekazywany w programie InDesign CS5 wraz z informacją
o rozmieszczeniu elementów graficznych zależnych od o objętości książki. Stosowne poprawki naniesie wykonawca w trakcie procesu druku.
3. Odbiór wydrukowanych materiałów odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego – Ośrodka ds. Wydawnictw i Biblioteki Cyfrowej Politechniki Lubelskiej , na koszt Wykonawcy.
4. Wielkości nakładów i ilości stron są umowne i podlegać mogą zmianom w zależności od potrzeb zamawiającego.
5. Wydruk próbny tekstu i okładki do zatwierdzenia do druku – dostarczone do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
6. Ceny jednostkowe integralną częścią oferty są stałe w czasie trwania umowy
i stanowić będą podstawę do kalkulacji zleceń jednostkowych.
7. Cena publikacji obliczana będzie według wzoru określającego cenę publikacji.
8. Ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zlecenia jednostkowego, w tym również koszty materiałowe, druku, oprawy, pakowania i transportu do siedziby Zamawiającego oraz odbioru projektów i materiałów.
9. Pisemne potwierdzenie odbioru dokonanego przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepełnego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający wymaga udzielenia 12-miesięcznej gwarancji, obejmującej wszystkie defekty techniczne niedostrzeżone podczas odbioru lub powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania, przy czym Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancyjny
12. Dostawa wydrukowanych książek do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
13. Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

**Wymagania jakościowe Zamawiającego:**

1. utrzymany prawidłowy format,
2. jednolity, wyraźny druk, bez zabrudzeń,
3. wysoka jakość ilustracji czarno-białych i kolorowych,
4. odpowiedni jednolity papier,
5. okładka o powtarzalnej kolorystyce, zgodnej z projektem przygotowanym przez Zamawiającego, foliowana,
6. dobrze wykonany grzbiet, zapewniający długą żywotność książki