

Legnica, 22 maja 2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 - t.j. ze zmianami) Gmina Legnica, zaprasza do składania ofert na świadczenie usług związanych z realizacją zadań z zakresu ochrony danych osobowych oraz zadań przypisanych inspektorowi ochrony danych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” i innymi obowiązującymi przepisami.

### Zamawiający:

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica  
Gmina Legnica – siedziba Urząd Miasta Legnicy  
59-220 Legnica Plac Słowiański 8  
Tel. 76 72 12 230, - 235  
oks@legnica.eu  
Regon: 390647251  
NIP: 691-00-11-742.

### Opis przedmiotu zamówienia.

1. Świadczenie usług związanych z realizacją zadań z zakresu ochrony danych osobowych oraz zadań przypisanych inspektorowi ochrony danych (IOD) zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” i innymi obowiązującymi przepisami prawa w 22 następujących jednostkach podlegających Wydziałowi Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Legnicy:
  - 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 ul. Kamienna 20A,
  - 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 ul. Głogowska 50,
  - 3) Szkoła Podstawowa Nr 4 ul. Piastowska 3,
  - 4) Szkoła Podstawowa Nr 6 al. Piłsudskiego 3,
  - 5) Szkoła Podstawowa Nr 7 ul. Polarna 1,
  - 6) Szkoła Podstawowa Nr 9 ul. Marynarska 31,
  - 7) Szkoła Podstawowa Nr 10 ul. Jaworzyńska 47,
  - 8) Szkoła Podstawowa Nr 16 ul. Tatrzańska 9,
  - 9) Szkoła Podstawowa Nr 18 ul. Grabskiego 5,
  - 10) Szkoła Podstawowa Nr 19 al. Rzeczypospolitej 129,
  - 11) I Liceum Ogólnokształcące pl. Klasztorny 7,
  - 12) V Liceum Ogólnokształcące ul. Senatorska 32,
  - 13) VII Liceum Ogólnokształcące ul. Mazowiecka 3,
  - 14) Zespół Szkół Integracyjnych ul. Wierzyńskiego 1,
  - 15) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 4 ul. Szewczenki 10,
  - 16) Zespół Szkół Budowlanych ul. Grabskiego 14/22,
  - 17) Zespół Szkół Ekonomicznych pl. Słowiański 5,

- 18) Zespół Szkół Elektryczno-Mechanicznych ul. Skarbka 4,
- 19) Zespół Szkół Samochodowych ul. Słubicka 7,
- 20) Zespół Szkół Muzycznych ul. Chojnowska 2,
- 21) Zespół Placówek Specjalnych ul. Rycerska 13,
- 22) Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. NMP 7.

2. Realizacja od dnia 01.07.2019 r. do dnia 30.06.2020 r. zadań inspektora ochrony danych w jednostkach wymienionych w pkt 1, w tym w szczególności nadzorowanie systemu ochrony danych osobowych na podstawie RODO oraz innych obowiązujących w tej mierze wytycznych i przepisów krajowych:
  - 1) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów Unii lub przepisów krajowych o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie,
  - 2) monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub przepisów krajowych o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania,
  - 3) przeprowadzenie audytu systemu ochrony danych osobowych oraz audytów doraźnych, w razie powzięcia wiadomości o incydencie ochrony danych lub uzasadnionego podejrzenia wystąpienia takiego incydentu zakończonych raportem i zestawem rekomendacji,
  - 4) udzielanie na żądanie dyrektora placówki wymienionej w pkt 1 zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych osobowych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z RODO;
  - 5) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych,
  - 6) współpraca z organem prowadzącym,
  - 7) zgłaszanie naruszenia bezpieczeństwa do organu nadzoru oraz osób, których dane dotyczą,
  - 8) prowadzenia rejestru naruszeń ochrony danych osobowych,
  - 9) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w RODO (art. 36) oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach,
  - 10) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących im na mocy RODO oraz innych przepisów.
  - 11) nadzór i monitoring procesów przetwarzania danych osobowych w jednostkach wymienionych w pkt 1,
  - 12) pomoc przy udostępnianiu, powierzaniu danych osobowych oraz spełnieniu obowiązku informacyjnego w jednostkach wymienionych w pkt 1, w tym:
    - a) nadzór nad procesem udostępniania dokumentów zawierających dane osobowe,
    - b) analiza, modyfikacja zapisów w umowach powierzania danych osobowych pod kątem zgodności z art. 28 RODO,
    - c) analiza poprawności treści klauzul informacyjnych (opracowywanie nowych),
  - 13) szczegółowa analiza środków technicznych i organizacyjnych stosowanych przez jednostki wymienione w pkt 1 pod kątem ich zgodności z RODO oraz doradzanie

- w kwestii stosowanych zabezpieczeń do zapewnienia praw i interesów osób, których dane dotyczą,
- 14) nadzór nad aktualnością dokumentacji i wewnętrznych procedur zarządzania bezpieczeństwem danych osobowych, w tym proponowanie nowych procedur dla jednostek wymienionych w pkt 1,
  - 15) bieżąca identyfikacja i analiza zasobów w jednostkach wymienionych w pkt 1 oraz przeprowadzenie ponownej analizy ryzyka i planu postępowania z ryzykiem w przypadku znaczących zmian w przetwarzaniu danych (np. przetwarzanie nowych zbiorów, nowych procesów przetwarzania, zmiany prawne),
  - 16) uaktualnianie procedur dla tworzenia/zamawiania systemów IT w jednostkach wymienionych w pkt 1,
  - 17) analiza stopnia spełniania obowiązków wynikających z RODO przyporządkowanych dyrektorowi każdej jednostki wymienionej w pkt 1, jako administratorowi danych,
  - 18) wsparcie w czasie kontroli przez UOD, informowanie o przysługujących prawach i obowiązkach oraz ukierunkowanie na właściwe działania w czasie kontroli.
  - 19) wykonanie innych, nie wymienionych powyżej – w punktach 1) do 18) – zadań, wynikających z obowiązujących obecnie lub mogących się pojawić w przyszłości zadań z zakresu ochrony danych osobowych przypisanych do realizacji inspektora ochrony danych.

**Przewidywany termin wykonania zamówienia:**

Od 01.07.2019 r. do 30.06.2020 r.

**Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert.**

**Kryterium oceny ofert:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów za kryterium ceny i kryterium doświadczenia, przy czym ustala się:

1. **kryterium cena ryczałtowa ogólna - 90 pkt** (liczone w następujący sposób: cena minimalna/cenę badaną x 90 pkt),
2. **kryterium doświadczenie - 10 pkt** - liczba osób skierowanych do pełnienia zadań IOD w 22 jednostkach, spełniających minimalne kryteria określone w **warunkach udziału w postępowaniu** w pkt. a lub b, z czego :
  - 5 pkt - 2 osoby spełniające wymagania dotyczące doświadczenia,
  - 10 pkt - 3 i więcej osób spełniających wymagania dotyczące doświadczenia.

Maksymalnie można uzyskać **100 pkt**.

**Warunki udziału w postępowaniu:**

Wykonawca musi dysponować co najmniej dwiema osobami, które będą pełnić funkcję inspektora ochrony danych w jednostkach wymienionych w pkt 2, z których każda posiada pełną zdolność do czynności prawnych, korzysta z pełni praw publicznych, nie była karana za umyślne przestępstwo i posiada odpowiednią wiedzę w zakresie ochrony danych osobowych oraz **przynajmniej jedna z nich posiada:**

- a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w projektowaniu, wdrażaniu oraz utrzymaniu systemów ochrony danych osobowych, w tym w prowadzeniu szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych  
lub

- b) co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu audytów z zakresu ochrony danych osobowych, w tym uwzględniających przetwarzanie danych wrażliwych.

**Miejsce oraz termin składania ofert.**

Oferty składane pisemnie należy opakować w kopertę, zaadresować na adres Zamawiającego: Urząd Miasta Legnica, 59-220 Legnica, Plac Słowiański 8, pokój nr 208 i opisać: „RODO – usługi związane z realizacją zadań ochrony danych osobowych oraz zadań przypisanych IOD”.

**Termin otwarcia ofert.**

Termin składania ofert upływa w dniu 27 maja 2019 r. o godz. 14.00.  
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 maja 2019 r. o godz. 14.30.

Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami oraz sposób porozumiewania się:  
Zbigniew Rutka, [zrutka@legnica.eu](mailto:zrutka@legnica.eu), 76 72 12 230, -235.

Wszelkie pytania proszę kierować za pośrednictwem drogi elektronicznej na adres e-mail: [oks@legnica.eu](mailto:oks@legnica.eu).

**Wykaz oświadczeń oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1,
- 2) podpisany wzór umowy – załącznik nr 2,
- 3) wypełniony wykaz osób potwierdzający spełnienie warunków opisanych w „Warunkach udziału w postępowaniu”, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3,
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza on dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi złożyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz,

- 5) wykaz podmiotów wraz z informacją o zakresie świadczonych usług, dla których wykonawca projektował, wdrażał, utrzymywał systemy danych osobowych, prowadził szkolenia lub audyty z zakresu ochrony danych osobowych.

**Inne istotne informacje**

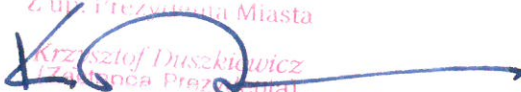
- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynie po upływie terminu na

składanie wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści zaproszenia do składania ofert, Zamawiający opublikuje na stronie [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) (bez ujawniania źródła zapytania).

- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia do składania ofert. W takiej sytuacji Zamawiający powiadomi o zmianach publikując informację o nich na stronie [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu), [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl). Ofertę składa się pod rygorem jej bezskuteczności w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Formularz ofertowy i pozostałe dokumenty ofertowe muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
- 6) Wszystkie załączniki do oferty oraz wszystkie strony oferty zaleca się ponumerować.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, odstąpienia od podpisania umowy bez podania jakiegokolwiek przyczyny, negocjacji z wybranym Wykonawcą oraz do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania bez podawania uzasadnienia przed i po terminie otwarcia ofert.
- 8) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całości zamówienia dla 22 jednostek. Wykonawca będzie wystawiał faktury dla każdej z obsługiwanych jednostek oddzielnie w wysokości 1/22 ceny podanej w ofercie.
- 9) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
- 10) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do podpisania umowy.

Zamawiający

Z upr. Prezydenta Miasta  
Krzysztof Duszkiewicz  
(Zastępca Prezydenta)



Załączniki:

Załącznik nr 1 Oferta

Załącznik nr 2 Wzór umowy wraz z dwoma załącznikami

Załącznik nr 3 Wykaz osób



