

**UMOWA NR O.G.335-...../KR/23**

zawarta w dniu .....2023 r.

pomiędzy:

**Powiatem Świeckim - Powiatowy Urzędem Pracy w Świeciu,**

z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 195a, 86-100 Świecie, NIP 559-11-30-670,

reprezentowanym przez działającą z upoważnienia Starosty Powiatu Świeckiego Panią Karolinę Kasica Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Świeciu zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

i

....., NIP....., REGON.....,  
**reprezentowana przez ..... działającego na podstawie .....  
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”**

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie postępowania przewidzianego dla zamówień klasycznych, których wartość nie jest równa i nie przekracza 130.000 złotych netto, do którego zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dnia 16 sierpnia 2022 r. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późniejszymi zmianami ) nie stosuje się wskazanej ustawy i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest **zakup wsparcia (support) na 3 lata dla posiadanego urządzenia HPE MSA 2052 SAN Dual Controller SFF Storage Product Number Q1J03A Serial Number 2S6736B258 Support Level HPE Foundation Care. Posiadane wsparcie wygasa 04-11-2023 r.**
2. W ramach umowy Zamawiający otrzymuje od Wykonawcy dokument stwierdzający udzielenie wsparcia od producenta oprogramowania zwany dalej certyfikatem.
3. Przedmiot umowy dostarczony zostanie w formie elektronicznej lub papierowej.
4. Przedmiot umowy jest określony w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej w ofercie Wykonawcy z dnia .....r. które stanowią załączniki 1 i 2 do niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument w wersji elektronicznej lub papierowej stanowiący przedmiot umowy w terminie **do 14 dni** od dnia zawarcia niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za dostarczone wsparcie w wysokości ..... zł (słownie ..... zł 00/100) w tym podatek od towarów i usług.
2. Faktura wystawiona będzie na:  
**Powiatowy Urząd Pracy w Świeciu  
ul. Wojska Polskiego 195a  
86-100 Świecie  
NIP: 559-11-30-670**
3. Podstawą do wystawienia faktury jest przekazany Zamawiającemu drogą elektroniczną lub papierową dokument potwierdzający ilość i ważność produktu.
4. Zamawiający dokona zapłaty należności za realizację przedmiotu umowy przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 14 dni od daty przedłożenia Urzędowi prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego na rzecz rachunku Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu :

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, w przypadku niedotrzymania terminu dostawy przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto (określonego w § 4 ust. 1 );
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnościami przysługującymi Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia dodatkowych roszczeń w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.

#### **§ 6**

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W sytuacji opisanej w ust. 1 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy także w razie niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 2 umowy.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany w umowie oraz jej rozwiązanie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

#### **§ 8**

Integralną część umowy stanowią Zaproszenie do złożenia oferty cenowej oraz oferta Wykonawcy.

#### **§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 10**

Strony zastrzegają, że w przypadku wystąpienia sporu na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać go będą w drodze wzajemnych uzgodnień, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia, właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Załączniki:

1. Zaproszenie do złożenia oferty cenowej
2. Oferta wykonawcy.