**Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia**

**Świadczenie usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów** **z Wydziału Transportu – WT/TP/04/2024**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów   
z Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu, ul. Koszykowa 75, 00-662 Warszawa.

1. Świadczone usługi odbioru, wywozu i utylizacji obejmują:
2. Sprzęt elektryczny i elektroniczny:

- kod 16 02 11\* (zużyte urządzenia zawierające freony np. lodówka, klimatyzatory),

- kod 16 02 13\* (zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy np. monitory CRT, świetlówki),

- kod 16 02 14 (zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 np. komputery, drukarki, niszczarki, ups-y, telewizory LCD, monitory LCD, drobny sprzęt IT, AGD i RTV),

- kod 16 06 04 (baterie alkaiczne),

- kod 16 06 05 (inne baterie i akumulatory)

b) inne odpady:

- kod 17 02 01 (drewno),

- kod 17 04 02 (aluminium)

- kod 17 02 03 (wykładziny, dywany)

- kod 17 04 05 (żelazo i stal),

- kod 17 02 02 (szkło),

- kod 20 03 07 (odpady wielogabarytowe np. krzesła, szafy, biurka, ławki czy fotele biurowe).

1. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania odpadów, poddania ich odzyskowi   
   we własnym zakresie lub przekazania do utylizacji.
2. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania odpadów do odbioru.  
   Zamawiający nie ma możliwości dokładnego określenia częstotliwości i ilości wywożonych jednorazowo odpadów, jednakże zobowiązuje się, by waga przekazywanych odpadów każdorazowo nie była mniejsza niż 300 kg zużytego sprzętu elektrycznego, elektronicznego, mebli i innych odpadów wymienionych w pkt. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą zawodową starannością.
4. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie technologii i przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych a także właściwą organizację pracy i zachowanie ładu oraz porządku przy wykonywaniu usługi.
5. Wykonawca w momencie odbioru odpadów przyjmuje za nie odpowiedzialność, w tym za prawidłowe, zgodne z obowiązującymi przepisami postępowanie oraz ich transport do miejsca przetwarzania, odzysku, unieszkodliwienia i utylizacji.
6. Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego kosztami wynoszenia, załadunku, transportu do utylizacji odpadów oraz dojazdu do miejsc wykonywania usługi.
7. Wykonawca musi posiadać zezwolenie na zbieranie, transport i przetwarzanie odpadów w świetle ustawy o odpadach oraz aktywne konto w bazie danych o produktach   
   i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami BDO.
8. Dowodem odbioru odpadów będzie protokół, zawierający wykaz przekazanych odpadów oraz Karta Przekazania Odpadów.
9. Termin realizacji usługi 24 miesiące.