Załącznik Nr 1

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),

informujemy że:

• Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Strzegomiu, reprezentowany przez Burmistrza, z siedzibą w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom.

• Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iodo@amt24.biz

• Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.

• Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnie uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.

• Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.

• Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty t.j. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting)

• Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.

• Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.

• Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

• Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

• Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

• Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.

• Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umow

 *pieczęć wykonawcy*

Załącznik Nr 2

do umowy …../……../…/2022

z dnia …………

KARTA GWARANCYJNA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu …..miesięcy gwarancji jakości na wykonane roboty
w tym na zastosowane materiały, wyroby budowlane, konstrukcje i urządzenia, których zakres określa umowa z Wykonawcą na wykonanie przedmiotu umowy którego zakres określa umowa ………………………………… z dnia……………..
2. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy przez Zamawiającego
3. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości robót i zastosowanych wyrobów budowlanych. Roboty zostały wykonane zgodnie z umową, projektem technicznym, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami i przepisami prawnymi
4. Gwarancja obejmuje w szczególności:
* świadczenie merytorycznych konsultacji Zamawiającemu, w szczególności udzielanie odpowiedzi na zapytania Zamawiającego, w zakresie funkcjonowania i obsługi zamontowanych konstrukcji, urządzeń i systemów;
* usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy w momencie odbioru końcowego w tym na zastosowane materiały budowlane jak i powstałych w okresie gwarancji,
* uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych wyznaczanych przez Zamawiającego.
1. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
* działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
* winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
1. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca usunie bezpłatnie wady wykonanych robót, które zostaną zgłoszone przed upływem umownego terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązków wynikających z gwarancji jakości przed upływem okresu gwarancji, Zamawiający ma prawo zgłosić roszczenia z rękojmi za wady w odniesieniu do wady, w ciągu 30 dni od bezskutecznego upływu terminu do jej usunięcia, w ramach gwarancji jakości.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach w terminie 14 dni od dnia ich wykrycia, a Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarie urządzeń i instalacji – w czasie **48 godzin.**
3. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasad wiedzy technicznej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady.
4. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub niewywiązania się
z terminów, o których mowa w ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w przeglądach okresowych w okresie gwarancji
w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady stwierdzonej przez Zamawiającego, bez względu na koszty z tym związane.
7. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, odbędzie się na wniosek Zamawiającego, który zostanie przesłany do Wykonawcy z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni od daty odbioru. Z odbioru tego zostanie sporządzony protokół odbioru ostatecznego. Postanowienia ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio.
8. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu, nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.

Strzegom, dnia ……………… r

 **Wykonawca**

...............................................................

 podpis(y) i pieczęć