



Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice

www.zzozwadowice.pl, email: sekretariat@zzozwadowice.pl

Załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie szkoleń okresowych BHP w siedzibie Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5.

Planowane rozpoczęcie szkolenia w miesiącu styczniu 2024 r. a zakończenie w miesiącu grudniu 2024 roku.

2. Usługa BHP (szkolenia) wykonywane będą:

a. w siedzibie Zamawiającego w terminach ustalanych telefonicznie – według bieżących potrzeb Zamawiającego. W okresie od stycznia 2024r. do czerwca 2024r.- szkolenia będą odbywały się, co najmniej dwa razy w miesiącu lub 4 razy w miesiącu (w zależności od potrzeb). Od września 2024r. do grudnia 2024r. szkolenia będą się odbywały jeden raz w miesiącu. W miesiącach wakacyjnych (lipiec, sierpień) szkolenia nie będą prowadzone.

b. na platformie szkoleniowej (dostęp online) w okresie od stycznia 2024r. do czerwca 2024r. do grudnia 2024r.

c. w formie samokształcenia kierowanego od stycznia 2024r. do grudnia 2024r.

3. W przypadku, gdy z przyczyn losowych szkolenie stacjonarne nie może się odbyć Zamawiający po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą wyznacza inny termin odbycia szkolenia. Miejscem wyznaczonym do przeprowadzenia szkoleń/ przeprowadzenia egzaminu jest siedziba Zamawiającego (po wcześniejszym uzgodnieniu terminu celem zarezerwowania Sali Konferencyjnej).

4. Przewidywane zadania szkoleniowe w 2024 roku :

Lp.	Typ szkolenia	Planowana liczba uczestników	Ważność szkolenia (w latach)
1.	Szkolenie dla pracodawców oraz innych osób kierujących pracownikami.	21	5
2.	Szkolenie dla pracowników administracyjno-biurowych i innych, których charakter pracy wiąże się z narażeniem na czynnik i szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.	278	5
3.	Szkolenie dla pracowników administracyjno-biurowych.	32	6
4.	Szkolenie dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych.	8	3
5.	Szkolenie dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy.	1	5
Łączna liczba osób do przeszkolenia		340	

5. Wymagania dotyczące przebiegu szkolenia okresowego bhp

- a. Zamawiający wymaga dostępności szkoleń zgodnie z pkt. 2 równocześnie.
- b. Zamawiający preferuje szkolenia stacjonarne w formie instruktażu i seminarium.
- c. Wykonawca w sytuacji prowadzenia szkolenia okresowego bhp w ramach samokształcenia kierowanego lub platformy online, zapewni konsultacje z osobą spełniającą wymagania dla wykładowców.
- d. Wykonawca w sytuacji prowadzenia szkolenia okresowego na platformie zapewni wsparcie usługi online poprzez udostępnienie do kontaktu osoby odpowiedzialnej za obsługę platformy.
- e. Wykonawca szkolenia na 10 dni przed rozpoczęciem szkoleń dostarczy materiały do samokształcenia w formie papierowej dla wszystkich uczestników i po jednym komplecie dla Zamawiającego. Materiały szkoleniowe będą uwzględniać zagadnienia zawarte w szczegółowych programach szkoleń. Materiały do samokształcenia kierowanego powinny zawierać także zestawy ćwiczeń z instrukcjami, zestaw pytań kontrolnych, skrypty, przepisy prawne.
- f. Szkolenie okresowe bhp w formie samokształcenia kierowanego, jak i w formie kursu, seminarium lub instruktażu zostanie zakończone egzaminem stacjonarnym w siedzibie Zamawiającego w obecności Komisji Egzaminacyjnej. Egzaminator w formie testu sprawdzi przyswojenie wiedzy objętej programem szkolenia. Pozytywny wynik egzaminu stanowi podstawę do wydania pracownikowi zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
- g. Szczegółowy sposób i formy przeprowadzenia szkoleń okresowych bhp Zamawiający będzie uzgadniał na bieżąco z Wykonawcą.
- h. Szkolenia okresowe BHP realizowane przez Wykonawcę, zapewnią pracownikom wiedzę z zakresu:
 - prawa pracy, praw i obowiązków pracowników i pracodawców w zakresie bhp, odpowiedzialność za ich naruszenie,
 - ochrony pracy kobiet,
 - wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz świadczeń z nimi związanych,
 - profilaktycznej ochrony zdrowia pracowników,
 - zasady bezpiecznego użytkowania aparatury i sprzętu w tym medycznego,
 - organizacji i metod kształtowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
 - skutków ekonomicznych niewłaściwych warunków pracy,
 - występujących zagrożeń na zajmowanych stanowiskach pracy oraz sposobów ich eliminacji,
 - środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
 - wypadków przy pracy oraz postępowania w razie wypadku,
 - organizacji i metod kształtowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w narażaniu na działanie pola elektromagnetycznego wysokiej częstotliwości (PEM), promieniowanie magnetyczne, promieniowanie jonizujące, promieniowanie optyczne laserowe i nielaserowe,
 - praca w narażeniu na szkodliwe czynniki biologiczne, grupy zagrożeń, ochrona przed zagrożeniami, bezpieczeństwo pracy z ostrymi narzędziami medycznymi oraz w kontakcie z krwią lub innym potencjalnie zakaźnym materiałem biologicznym, zabezpieczenie prac, stosowanie środków ochrony zbiorowej i indywidualnej, postępowanie w sytuacjach kontaktu z zagrożeniami, pierwsza pomoc,
 - praca w narażeniu na substancje chemiczne i mieszaniny niebezpieczne, środki chemiczne dezynfekcyjne, substancje chemiczne (np. formalina),
 - prace w kontakcie z butlami gazów medycznych - tlen medyczny, ciekły azot, gazy anestetyczne, i inne gazy techniczne wraz z sprzętem.
 - magazynowanie i składowanie, prace transportowe ręczne (techniki dźwigania i przenoszenia w pracy z pacjentami),
 - postęp w ocenie zagrożeń czynnikami występującymi w procesach pracy, nowoczesne metody ochrony przed tymi zagrożeniami. Monitorowanie zagrożeń, pomiary czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy. Ryzyko zawodowe na stanowiskach,
 - organizacją stanowiska pracy, w tym:

- ogólne wymagania bhp dot. budynków, pomieszczeń pracy, pomieszczeń higieniczno- sanitarnych,
- czynniki stresogenne –psychofizyczne,
- organizacja stanowiska pracy z monitorem ekranowym,
- prace na wysokości, prace warsztatowe, wózki jezdniowe, podnośnikowe, prace spawalnicze, malarskie, stolarskie, elektryczne, hydrauliczne, hałas, prąd elektryczny,
- ochrony przeciwpożarowej,
- udzielenia pierwszej pomocy.

6. Spełnienie wymagań.

- a. Wykonawca szkoleń spełnia warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.), a w szczególności:
 - szkolenia muszą być prowadzone przez wykwalifikowaną kadre dydaktyczną, znającą specyfikę pracy w publicznych jednostkach ochrony zdrowia posiadających:
 - zasób wiedzy,
 - doświadczenie zawodowe (w szczególności w zakresie szkoleń),
 - przygotowanie dydaktyczne.
- b. Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń dla dużych grup w placówkach służby zdrowia (wykonanie w okresie 3 lat przed dniem składania ofert w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, co najmniej dwóch usług obejmującej przeprowadzenie szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla łącznie, co najmniej 300 osób - pracowników służby zdrowia).

Ze względu na specyfikę prowadzonej działalności wśród wykładowców muszą być specjaliści znający zagrożenia występujące w placówkach służby zdrowia tj. m.in.:

- dla pracowników narażonych na szczególnie niebezpieczne czynniki biologiczne, fizyczne i chemiczne, rakotwórcze, zranienia,
 - dla pracowników obsługujących poszczególne maszyny i urządzenia, w tym aparaturę medyczną,
 - dla pracowników pracujących przy transporcie ludzi, materiałów,
 - dla członków zespołów ratownictwa medycznego,
 - dla osób narażonych na promieniowanie jonizujące, pola elektromagnetyczne, magnetyczne, laserowe, itp.,
 - dla pracowników obsługujących butlę z tlenem medycznym i innymi gazami medycznymi wraz z osprzętem i instalacją.
- c. Zamawiający wymaga opracowania szczegółowego programu szkoleń w wersji papierowej i elektronicznej. Na 10 dni przed terminem szkolenia dla ww. grup szkoleniowych Wykonawca przedłoży szczegółowy program szkoleń oraz w wersji elektronicznej i papierowej w celu weryfikacji ww. materiałów przez Zamawiającego.
 - d. Programy szkoleń dla poszczególnych grup pracowników muszą uwzględniać zagadnienia ujęte w programach ramowych (rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, Dz. U. nr 180 poz.1860 z późniejszymi zmianami) oraz uwzględniać specyfikę pracy w publicznych jednostkach ochrony zdrowia, a zwłaszcza zagrożenia związane z zagrożeniami opisanymi w punkcie 14. Ponadto programy szkolenia winny być dostosowane do rodzajów i warunków prac wykonywanych przez uczestników szkolenia – muszą uwzględniać tematykę zawartą w:
 - § 7 pkt 2 Rozporządzenia Ministra zdrowia z dnia 19 czerwca 2013 roku w sprawie bhp przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych (DZ. U. 2013 Poz. 696),

- § 9 pkt. 12 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 kwietnia 2005 r. w sprawie szkodliwych czynników biologicznych dla zdrowia w środowisku pracy oraz ochrony zdrowia pracowników zawodowo narażonych na te czynniki (Dz. U. Nr 81, poz. 716 z późn. zm.),
- § 9 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 lipca 2012 r. w sprawie substancji chemicznych, ich mieszanin, czynników lub procesów technologicznych o działaniu rakotwórczym lub mutagennym w środowisku pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1117 z późn. zm.)
- § 12 pkt 2 Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach związanych z narażeniem na pole elektromagnetyczne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 331) .).

Programy te, zatwierdzone przez Dyrektora ZZOZ w Wadowicach stanowią będą podstawę do realizacji szkolenia.

- e. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia niezbędnej dokumentacji zgodnie z przepisami prawa, program szkoleń, dzienniki zajęć, protokoły przebiegu egzaminów, rejestr wydanych zaświadczeń itp., która po zakończeniu szkoleń przekazana zostanie Zamawiającemu.
- f. Wykonawca przeprowadza w siedzibie Zamawiającego egzaminy po zakończeniu szkolenia i zobowiązany jest do wydania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia dla uczestników, zgodnych ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu. Zaświadczenia należy przekazać Zamawiającemu (do st. specjalisty ds. BHP).
- g. Zamawiającemu służy prawo kontrolowania sposobu wykonywania przez Wykonawcę postawień umowy.
- h. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia zorganizowania szkolenia w dodatkowych, ustalonych w porozumieniu z organizatorem szkolenia terminach dla pracowników, którzy nie mogli wziąć udziału w szkoleniu w terminie do 31 grudnia 2024.
- i. Liczba szkoleń i ich rodzaj może ulec korekcie z uwagi na możliwe zmiany w strukturze zatrudnienia.
- j. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zakresu realizowanych usług BHP.

7. Rozliczenie.

- a. W celach rozliczeniowych Wykonawca poda uśredniony koszt szkolenia (za osobę) niezależnie od typu szkolenia.
- b. Wykonawca po każdym zakończonym miesiącu szkoleń wystawi fakturę. Do rozliczenia szkoleń na platformie online przyjmowane będą szkolenia otwarte w danym miesiącu rozliczeniowym.
- c. Termin płatności za fakturę wyniesie 30 dni.

Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą referencje dotyczące szkoleń w publicznych jednostkach ochrony zdrowia minimum 2.
- 2. W momencie składania ofert Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające wykształcenie kierunkowe w dziedzinie BHP.
- 3. W momencie składania ofert Wykonawca przedstawi aktualne zaświadczenie o ukończonym szkoleniu okresowym BHP dla pracowników służby BHP.
- 4. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być czytelne, złożona na piśmie, sporządzone w języku polskim.

Niespełnienie jakiegokolwiek warunku będzie skutkowało odrzuceniem