**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

w trybie zapytania ofertowego na wykonanie usługi pn. „**Wybór biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego Książnicy Pomorskiej w Szczecinie za rok 2023 i rok 2024”**

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Książnica Pomorska

im. Stanisława Staszica,

ul. Podgórna 15/16,

70-205 Szczecin

NIP 852-10-72-762

**I. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa

**Wybór biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego Książnicy Pomorskiej w Szczecinie za rok 2023 i rok 2024.**

Badanie sprawozdania finansowego oraz sporządzenie sprawozdania z badania powinno nastąpić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym ( tj. Dz. U. 2020, poz. 1415).

Warunki udziału w postępowaniu:

1. Sprawozdanie winno być sporządzone przez podmioty określone w ustawie z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (tj. Dz. U. 2020, poz. 1415), które posiadają doświadczenie przy ocenie sprawozdań sporządzonych przez jednostki samorządu terytorialnego oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej   
   w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca dołączy do oferty uwierzytelnioną kserokopię dokumentów o formie prowadzenia działalności, wpis do rejestru biegłych rewidentów, wpis na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych.
3. Wykonawca w swojej ofercie oświadczy spełnienie ustawowo określonych warunków   
   do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym.
4. Wybrany Wykonawca sporządzi proponowany projekt umowy i załączy do oferty.
5. Oferta musi całościowo przewidywać koszty realizacji zamówienia.
6. Wykonawca nie może obarczać Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

**II. Termin realizacji zamówienia:**

* od daty podpisania umowy do 15 marca 2024 roku za rok obrotowy kończący się dnia 31.12.2023,
* od daty podpisania umowy o 15 marca 2025 roku za rok obrotowy kończący się dnia 31.12.2024,
* .

**III. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Oferta musi zawierać ceny netto, VAT i brutto za wykonanie zadania.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego opisu zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,
4. Usługa zostanie rozliczona przelewem w terminie do 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół końcowy wykonania usługi.
6. Rachunek bankowy, na który będą dokonywane wpłaty od Zamawiającego powinien być rachunkiem ujawnionym w rejestrze podatników VAT.

**IV. Wykluczenie**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia oferentów w przypadku:

1. Zaległości w podatku VAT,
2. Wykonawcy, wobec którego toczy się postepowanie upadłościowe, likwidacyjne. Działalność jego jest zawieszona lub zawiaduje nią wierzyciel,
3. Wykonawca złoży oświadczenie w sprawach powyższych i dołączy je do projektu umowy,

**V. Zasady poprawiania omyłek w ofercie**

Zamawiający poprawi w ofercie :

1. Oczywiste pomyłki rachunkowe,
2. Inne omyłki nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Zamawiający poinformuje o naniesionych zmianach Wykonawcę.

**VI. Podstawy unieważnienia postepowania**

Zamawiający może postanowić o unieważnieniu postępowania wtedy, gdy:

1. Nie złożono żadnej oferty,
2. Wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
3. Cena lub koszt oferty najkorzystniejszej lub z najniższą cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

**VII. Wyjaśnienia lub uzupełnienie oferty:**

1. W toku oceny ofert Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy wyjaśnień dot. złożonej przez niego oferty, np. dołączonych druków, oświadczeń, pełnomocnictw lub innych dokumentów,
2. W przypadku podejrzenia rażąco niskiej ceny Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy udowodnienie możliwości wykonania przedmiotu zamówienia lub wyjaśnień, co do sposobu wyliczenia ceny. Obowiązek, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa w pełni na Wykonawcy,
3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wyłonić najlepszej oferty, np. z powodu złożenia ofert tożsamych cenowo, może poprosić Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych przy założeniu, że nowe oferty nie mogą być wyższe niż zaoferowane w poprzednich ofertach,
4. Jeżeli pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą nie dojdzie do podpisania umowy, Zamawiający ma prawo zwrócić się do kolejnego Wykonawcy w celu realizacji zamówienia,

**VIII. Przygotowanie ofert**

1. Oferty należy składać w języku polskim,
2. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważniona do jego reprezentowania,
3. Oferta powinna być złożona w formacie PDF i załączona we właściwym miejscu na platformie zakupowej,
4. Wypełnione powinny być wszystkie rubryki, jakie są wskazane na platformie zakupowej,
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**IX. Złożenie oferty**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS poprzez następujący link do profilu Zamawiającego:

https://platformazakupowa.pl/pn/ksiaznica\_szczecin

1. Wszelkie porozumiewanie się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie tylko i wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej w zakładce „wiadomości publiczne”
2. W sprawie niezbędnych informacji do złożenia oferty należy kontaktować się z Panią Magdaleną Majewską pod telefonem (091) 48-19-333.