

## SPECYFIKACJA STANOWIĄCA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (PROMOCJA PROJEKTU)

### - SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

w związku z realizacją projektu pn. „Termomodernizacja budynków: Urzędu Miejskiego Gminy Łobżenica, Centrum Profilaktyki i Aktywności Społecznej w Łobżenicy, Przedszkola Publicznego w Łobżenicy i Szkoły Podstawowej w Dźwiersznie Małym”

Folder z realizacji zadania – nakład: 5000 sztuk

Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Kompleksowego przygotowania folderu z realizacji zadania, to jest:
  - Przygotowania graficznego, składu redakcyjnego, druku oraz dostarczenia do siedziby Zamawiającego folderu z realizacji zadania pn. „Termomodernizacja budynków: Urzędu Miejskiego Gminy Łobżenica, Centrum Profilaktyki i Aktywności Społecznej w Łobżenicy, Przedszkola Publicznego w Łobżenicy i Szkoły Podstawowej w Dźwiersznie Małym” realizowanego przez Gminę Łobżenica w ramach Osi Priorytetowej 3- Energia, Działania 3.2 „Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym”, Poddziałanie 3.2.1 „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej” Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (umowa RPWP.03.02.01-30-0039/15-00 z dnia 18 listopada 2019 r.).
  - Opracowania szaty graficznej z uwzględnieniem uwag Zamawiającego;
  - Wykonania zdjęć do publikacji lub zakupienia zdjęć oraz ich opracowania (wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zamieszczone zdjęcia i ich opis);
  - Opracowania merytorycznego tekstów do folderu do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za pozyskanie materiałów źródłowych tekstów do folderu;
  - Przeniesienia na Zamawiającego na zasadzie wyłączności, wszelkich autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych do nieograniczonego w czasie i w pełni korzystania i rozporządzania całością lub fragmentem zrealizowanego przedmiotu zamówienia w kraju i za granicą – w ramach Wynagrodzenia;
  - Przed przystąpieniem do produkcji docelowej folderu objętego przedmiotem zamówienia, przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji projekt folderu oraz próbek materiałów użytych do jego wykonania, odpowiadające wymogom Zamawiającego co do kolorystyki, wymiarów, użytych zdjęć i ich opisów oraz treści merytorycznej tekstów użytych w folderze.
  - Specyfikacja:
    - Format: DL x 3 (DL: 99 mm x 210 mm x 3)
    - Papier: kreda błysk 170g, druk 4X4
    - Falcowanie: C
    - Liczba sztuk: 5000 egzemplarzy
  - Zamawiający udostępni materiał opisowy i zdjęciowy, który może być wykorzystany w folderze.

Akceptuję:

z up. BURMISTRZA

*Józef Litwadowski*  
Zastępca Burmistrza