

**Modyfikacja z dnia 22.09.2023 r.
Zmiany zaznaczono kolorem zielonym.**

numer zamówienia: ZPIF.271.1.20.2023

Specyfikacja Warunków Zamówienia

(dalej zwana SWZ)

Dostawa wyposażenia sportowego w ramach zadania Modernizacja stadionu przy al. J.Łyska

Postępowanie przeprowadzane w trybie podstawowym bez negocjacji
na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 1605)

Zadanie dofinansowane jest ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach
Programu „Rozwoju Infrastruktury Lekkoatletycznej”

1. Zamawiający.

Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn

Urząd Miejski w Cieszynie

Wydział Zamówień Publicznych, Inwestycji i Funduszy Zewnętrznych

- tel.: 33 4794352

- adres e-mail: przetargi@um.cieszyn.pl

- adres strony internetowej prowadzonego postępowania na której udostępniane będą dokumenty postępowania oraz zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/cieszyn>

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) - zwana dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do niniejszej ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2.2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia sportowego w ramach zadania Modernizacja stadionu przy al. J. Łyska.
- 3.2. Zamówienie składa się z 7 części:
 - a) część 1 – Wyposażenie sportowe – skok wzwyż
 - b) część 2 – Wyposażenie sportowe – skok o tyczce
 - c) część 3 – Wyposażenie sportowe – bieg, chód sportowy, sprzęt pomocniczy
 - d) część 4 – Wyposażenie sportowe – skok w dal, trójskok
 - e) część 5 – Wyposażenie sportowe – pchnięcie kulą
 - f) część 6 – Wyposażenie sportowe – rzut dyskiem
 - g) część 7 – Wyposażenie sportowe – rzut oszczepem
- 3.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tzn. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części z założeniem, iż na każdą część można złożyć tylko jedną ofertę. Opis dla poszczególnych części zamówienia znajduje się poniżej.

3.3.1. Opis przedmiotu zamówienia dla części 1: Wyposażenie sportowe – skok wzwyż

1	Stojak do skoku wzwyż wyczynowy z certyfikatem IAAF	kpl.	1
2	Zeskok wyczynowy do skoku wzwyż 6 x 4 x 0,7 m z certyfikatem IAAF	szt.	1
3	Stelaż z wózkiem pod zeskok do skoku wzwyż	szt.	1

4	Pokrowiec przeciwdeszczowy na zeskok do skoku wzwyż	szt.	1
5	Garaż metalowy na zeskok do skoku wzwyż	szt.	1
6	Poprzeczka do skoku wzwyż wyczynowa z certyfikatem IAAF	szt.	4
7	Przymiar teleskopowy do pomiaru wysokości do 2,5 m	szt.	1
8	Zestaw znaczników rozbiegu	szt.	10
9	Znaczniki do oznaczenia rozbiegu kolorowe	szt.	10
10	Tablica informacyjna kasetowa (nr próby, wysokość, nr zawodnika) minimum 2-rzędowa	szt.	1

3.3.2. Opis przedmiotu zamówienia dla części 2: Wyposażenie sportowe – skok o tyczce

1	Stojak do skoku o tyczce wyczynowy składany 200-633 cm z certyfikatem IAAF	kpl.	1
2	Zeskok do skoku o tyczce profesjonalny 8,5 x 6 x 0,8 m (komplet) z certyfikatem IAAF	kpl.	1
3	Stelaż pod zeskok z wózkiem transportowym (komplet)	kpl.	1
4	Garaż najazdowy na zeskok (komplet)	kpl.	1
5	Pokrowiec przeciwdeszczowy na zeskok do skoku o tyczce (komplet)	kpl.	1
6	Poprzeczka do skoku o tyczce wyczynowa z certyfikatem IAAF	szt.	2
7	Przymiar teleskopowy do skoku o tyczce 6,20 m	szt.	1
8	Widelki teleskopowe do zakładania poprzeczki	szt.	2
9	Rękaw lotniskowy na drzewcu 1,2 m	szt.	1

3.3.3. Opis przedmiotu zamówienia dla części 3: Wyposażenie sportowe – bieg, chód sportowy, sprzęt pomocniczy

1	Blok startowy aluminiowy wyczynowy z certyfikatem IAAF	szt.	8
2	Pałeczki sztafetowe wyczynowe z certyfikatem IAAF	szt.	8
3	Płotek lekkoatletyczny wyczynowy z regulacją wysokości (od 762 milimetrów do 1067 milimetrów), z systemem regulacji siły potrzebnej do przewrócenia płotka z certyfikatem IAAF	szt.	65
4	Przeszkoda z belką drewnianą o dł. 3,66 m do rowu z wodą z regulacją wysokości z certyfikatem IAAF	szt.	1
5	Przeszkoda z belką drewnianą o dł. 3,96 m z regulacją wysokości z certyfikatem IAAF	szt.	3
6	Przeszkoda z belką drewnianą o dł. 5 m z regulacją wysokości z certyfikatem IAAF	szt.	1
7	Słupek linii zejścia 5 x 5 cm (Słupek o podstawie 5 cm x 5 cm i wysokości 9 cm umieszczany przed linią zejścia w biegach na 800 m, wykonany z miękkiej gumy, zgodny z przepisami PZLA)	szt.	12
8	Tablica kasetowa do liczenia okrążeń wraz z dzwonkiem sygnalizacji ostatniego okrążenia	szt.	1
9	Chronometr z drukarką + 2 fotokomórki na statywie	kpl.	1

10	Czasomierz elektroniczny z dokładnością pomiaru do 0,01 s	szt.	6
11	Pistolet startowy (urządzenie startowe elektroniczne) z głośnikiem	szt.	1
12	Wiatromierz elektroniczny ultradźwiękowy na statywie	szt.	1
13	Skrzynki z numerami torów od 1 do 6	szt.	1
14	Podium dla startera	szt.	1
15	Tablica informacyjna kasetowa do podawania czasów (6-cio cyfrowa)	szt.	1
16	Tablica informacyjna kasetowa do wiatromierza	szt.	1
17	Chorągiewka metalowa sektora rzutów, czerwona	szt.	4
18	Chorągiewka sędziowska - biała	szt.	10
19	Chorągiewka sędziowska - czerwona	szt.	10
20	Chorągiewka sędziowska - żółta	szt.	10
21	Ławka dla zawodników o długości 3 m odporna na warunki atmosferyczne	szt.	10
22	Pachołek niski do wyznaczania toru biegu lub chodu	szt.	20
23	Pachołek do zamykania zeskoczni lub rzutni	szt.	5
24	Parasol składany dla zawodników i sędziów (ogrodowy) z podstawą	szt.	6
25	Przewód na bębnie 150 m do podłączania sygnału startu	szt.	1
26	Stolik sędziowski połączony z ławką (min. 2-os.)	szt.	6
27	Znacznik do zaznaczania śladu	szt.	5
28	Taśma miernicza z włókna szklanego 20 m, w kasecie	szt.	1
29	Taśma miernicza z włókna szklanego 50 m, z uchwytem	szt.	1
30	Taśma miernicza stalowa 25 m, w kasecie	szt.	1
31	Taśma miernicza stalowa 30 m, w kasecie	szt.	1
32	Taśma miernicza stalowa 100 m, z uchwytem	szt.	1
33	Wózek dwuosiowy do transportu płotków lekkoatletycznych	szt.	1

3.3.4. Opis przedmiotu zamówienia dla części 4: Wyposażenie sportowe – skok w dal, trójskok

1	Listwa długości skoku - trójskok	szt.	1
2	Listwa długości skoku - skok w dal	szt.	1
3	Zestaw znaczników odbicia do skoku w dal i trójskoku	kpl.	1
4	Tablica informacyjna kasetowa (nr kolejki, nr zawodnika, wynik)	szt.	1
5	Niwelator do piachu niestandardowy	szt.	1
6	Wiatromierz elektroniczny ultradźwiękowy na statywie	szt.	1
7	Taśma parczana biała szerokości 5 cm, długości 10 m ze szpilkami do mocowania	kpl.	1

3.3.5. Opis przedmiotu zamówienia dla części 5: Wyposażenie sportowe – pchnięcie kulą

1	Kula wyczynowa stalowa 7,26 kg, śr. 128 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
2	Kula wyczynowa stalowa 7,26 kg, śr. 120 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
3	Kula wyczynowa stalowa 7,26 kg, śr. 113 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
4	Kula wyczynowa stalowa 6 kg, śr. 105 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
5	Kula wyczynowa stalowa 6 kg, śr. 115 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
6	Kula wyczynowa stalowa 6 kg, śr. 125 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
7	Kula wyczynowa stalowa 5 kg, śr. 100 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
8	Kula wyczynowa stalowa 5 kg, śr. 110 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
9	Kula wyczynowa stalowa 5 kg, śr. 120 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
10	Kula wyczynowa stalowa 4 kg, śr. 95 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
11	Kula wyczynowa stalowa 4 kg, śr. 100 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
12	Kula wyczynowa stalowa 4 kg, śr. 110 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
13	Kula wyczynowa stalowa 3 kg śr. 85 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
14	Kula wyczynowa stalowa 3 kg, śr. 108 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
15	Kula wyczynowa stalowa 3 kg śr. 100 mm z certyfikatem IAAF	szt.	1
16	Kula wyczynowa stalowa 2 kg śr. 85 mm	szt.	1
17	Kula wyczynowa stalowa 2 kg śr. 90 mm	szt.	1
18	Stojak na kule stacjonarny	szt.	1
19	Tablica informacyjna kasetowa (nr zawodnika, odległość, nr próby)	szt.	1
20	Taśma parczana biała szerokości 5 cm, do wyznaczania sektora rzutów i łuków wraz z gwoździemi do mocowania	kpl,	1
21	Znaczniki odległościowe co 1 metr (10-22) 13 sztuk	kpl,	1

3.3.6. Opis przedmiotu zamówienia dla części 6: Wyposażenie sportowe – rzut dyskiem

1	Dysk wyczynowy plastikowy 0,6 kg z certyfikatem IAAF	szt.	2
2	Dysk wyczynowy plastikowy 0,75 kg z certyfikatem IAAF	szt.	2
3	Dysk wyczynowy plastikowy 1 kg z certyfikatem IAAF	szt.	2
4	Dysk wyczynowy plastikowy 1,5 kg z certyfikatem IAAF	szt.	2
5	Dysk wyczynowy plastikowy 1,75 kg z certyfikatem IAAF	szt.	2
6	Dysk wyczynowy plastikowy 2 kg z certyfikatem IAAF	szt.	2
7	Stojak na dyski stacjonarny	szt.	1
8	Taśma parczana biała do wyznaczania sektora rzutów oraz do wyznaczania łuków oceny odległości z gwoździemi do zamocowania	kpl.	1

3.3.7. Opis przedmiotu zamówienia dla części 7: Wyposażenie sportowe – rzut oszczepem

1	Oszczep wyczynowy 800 g, z certyfikatem IAAF	szt.	2
2	Oszczep wyczynowy 700 g, z certyfikatem IAAF	szt.	2
3	Oszczep wyczynowy 600 g, z certyfikatem IAAF	szt.	2
4	Oszczep wyczynowy 500 g, z certyfikatem IAAF	szt.	2
5	Stojak do oszczepów stacjonarny	szt.	1
6	Taśma parczana biała szer. 5 cm do wyznaczania sektora rzutów i łuków wraz z gwoździemi do mocowania	kpl.	1
7	Tablica informacyjna kasetowa (nr próby, nr zawodnika, odległość) min. 2-rzędowa	szt.	1
8	Taśma parczana biała szer. 5 cm do wyznaczania sektora rzutów i łuków wraz z gwoździemi do mocowania	kpl.	1

UWAGI:

1. Sprzęt musi być kompletny i zgodny z wymogami stawianymi przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
2. Miejscem wykonania dostawy jest stadion lekkoatletyczny przy al. J. Łyska 21 w Cieszynie
3. Zamawiający dopuszcza zastosowanie Sprzętu zamiennego (równoważnego) innego niż ten przyjęty w SWZ i jej załącznikach, jednak o jakości i parametrach nie gorszych (równoważnych) od posiadanych przez Sprzęt zaproponowany przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że Sprzęt jest równoważny w stosunku do zaproponowanego przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca wraz z ofertą musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne materiały, które pozwolą jednoznacznie stwierdzić, że jest on rzeczywiście równoważny.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy w SWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia Sprzętu równoważnego o parametrach nie gorszych niż posiadane przez wskazany Sprzęt. Oznacza to, że zgodnie z ustawą Pzp, wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

5. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
6. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie (formularzu „Oferta”) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, za które odpowiadają solidarnie wykonawca i podmioty działające w jego imieniu, w tym również podwykonawcy.
8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca oferował wyłącznie Sprzęt dopuszczony do obrotu i użytkowania na podstawie obowiązujących norm i przepisów.
9. Zamawiający wymaga aby przedmiot dostawy był fabrycznie nowy, wolny od wad i nie pochodzący z ekspozycji bądź wystaw.
10. Inne szczegółowe wymagania stawiane przez zamawiającego dla dostarczanego sprzętu:
 - 1) Oferowany sprzęt musi spełniać wymagania PZLA dla wyposażenia technicznego certyfikowanych obiektów lekkoatletycznych (jeśli dla poszczególnych elementów zamówienia zostały określone);
 - 2) Oferowany sprzęt musi spełniać wymagania oraz wytyczne PZLA i IAAF dot. stadionów, na których rozgrywane są oficjalne zawody lekkoatletyczne - Świadectwo PZLA kategorii VA, umożliwiające rozgrywanie zawodów szczebla okręgowego, na których wyniki uzyskiwane w warunkach zgodnych z przepisami, będą mogły być uznawane za oficjalne;
 - 3) Oferowany sprzęt musi być kompletny i gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych robót, montażów, zakupów i inwestycji;
 - 4) Oferowany sprzęt musi być bezpieczny, wolny od wad, w tym wad prawnych;
 - 5) Oferowany sprzęt musi posiadać „dokumentację produktu”, tj. certyfikaty, dopuszczenia, deklaracje zgodności, instrukcje użytkowania itp. w języku polskim.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 24 miesiące.

3.4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny kod CPV:

37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy

Dodatkowe kody CPV:

37415000-0 Sprzęt lekkoatletyczny

4. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie wynikającym z zapisów specyfikacji warunków zamówienia oraz zgodnie z umową w terminach realizacji zamówienia dla wszystkich części zamówienia **do 30 dni od podpisania umowy, za wyjątkiem zeskoku do skoku wzwyż i skoku o tyczce oraz garaży na ww. zeskoki, które należy dostarczyć do 10 tygodni od podpisania umowy, jednak nie później niż do 15 grudnia 2023 r.**

5. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

1.1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023, poz. 1497) dalej zwanej „ustawą sankcyjną”. Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy Pzp),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy Pzp),
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826) (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy Pzp),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy Pzp),
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy Pzp),
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f ustawy Pzp),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy Pzp),
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym

wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp) .

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (art. 108 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do dnia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp);
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).
- 7) Z postępowania zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wyklucza się również:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu

pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

1.1.2. Okresy wykluczenia Wykonawców określone zostały w art. 111 ustawy Pzp i wynoszą:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2 ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia,
- 6) w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego na okres trwania okoliczności określonych w tym przepisie.

1.1.3. Procedura sanacyjna – samooczyszczenie: Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki :

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1.1.1.1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.1.3.1., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

1.1.4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu określa następujące warunki udziału w postępowaniu.

1.1.4.1. Warunki dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym (Zgodnie z art. 113 ustawy Pzp) - *Zamawiający nie precyzuje żadnego warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.*

1.1.4.2. Warunki dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (Zgodnie z art. 114 ustawy Pzp) - *Zamawiający nie precyzuje żadnego warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.*

1.1.4.3. Warunki dotyczące określonej sytuacji finansowej lub ekonomicznej (zgodnie z art. 115 ustawy Pzp) - *Zamawiający nie precyzuje żadnego warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.*

1.1.4.4. Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (Zgodnie z art. 116 ustawy Pzp) - *Zamawiający nie precyzuje żadnego warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.*

1.1.5. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do warunku określonego w

pkt 5.1.4.4. (zdolności technicznej lub zawodowej), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane (zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp). W tym przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp).

1.1.6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - **załącznik nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

1.3. Zamawiający nie przewiduje wzywania w trakcie postępowania o dostarczenie podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1.4. W zakresie nie uregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

8. Termin związania ofertą. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. ~~do dnia 21 października 2023 r.~~ **do dnia 26 października 2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1.5. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu nie więcej niż o kolejne 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę

pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

9. Podwykonawstwo. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).

- 1.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 1.2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
- 1.3. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację dostaw, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ww. informacji, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
- 1.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.5. Zlecenie wykonania części dostaw Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części dostawy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.
- 1.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.7. Przed końcowym odbiorem dostaw Wykonawca na wniosek Zamawiającego dostarczy oświadczenia ewentualnych Podwykonawców potwierdzające uregulowanie wobec nich wszystkich zobowiązań z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

- 1.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
- 1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

11. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Katarzyna Różycka, tel. 33 4794352, e-mail: przetargi@um.cieszyn.pl
- 11.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/cieszyn>.
- 11.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - h. przesyłania odwołania/inne
 - i. odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 11.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

- 11.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 11.5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 11.5.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 11.5.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 11.5.3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 11.5.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 11.5.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 11.5.6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 11.5.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 11.6.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 11.6.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
- 11.7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.
- 11.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla

Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11.9. Zalecenia:

11.9.1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

11.9.2. Poniżej zamawiający przekazuje informacje pomocne przy sporządzaniu oferty, innych dokumentów oraz ich przekazywaniu zamawiającemu:

a Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

b W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- .zip

- .7Z

11.9.3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

11.9.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

11.9.5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

11.9.6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

11.9.7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

11.9.8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

11.9.9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

11.9.10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego

odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

- 11.9.11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11.9.12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 11.9.13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 11.9.14. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

12. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ.

- 12.1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 12.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.3. Oferta powinna być:
 - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
- 12.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

- 12.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 12.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 12.8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
- 12.9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 12.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 12.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 12.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 12.13. **Do oferty należy dołączyć:**
- a) Formularz cenowy – Załączniki nr 1.1 do 1.7 (w zależności na którą część wykonawca składa ofertę)
 - b) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dotyczy Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniających zasoby) – załącznik nr 2 do SWZ,
 - c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania). Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o

których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku gdy w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2.

e) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

f) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – Załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy),

g) oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.3 SWZ, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

UWAGA: Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

13. Termin składania i otwarcia ofert

13.1. Składanie ofert:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/cieszyn> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania ~~do dnia 22 września 2023 r.~~ **do dnia 27 września 2023 r. do godziny 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Zalecamy stosowanie podpisu na

każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13.2. Otwarcie ofert:

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **do dnia 22 września 2023 r. 27 września 2023 r. do godziny 11:00.**
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

14. Sposób obliczania ceny oferty.Cena oferty winna być obliczona przy zachowaniu zasad staranności, wiedzy technicznej - w oparciu o niniejszą Specyfikację warunków zamówienia. Cena oferty jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.) i cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacom i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 1.1. **Cena oferty** winna zawierać podatek VAT naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami oraz wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu zamówienia, wynikającego z opisu

przedmiotu zamówienia, jak również koszty nieujęte w niniejszej SWZ, a bez których nie można wykonać zamówienia.

- 1.2. Cenę ofertową Wykonawca podaje na Formularzu oferty. Wynikać ma ona z wyliczenia wg udostępnionych Formularzy cenowych (Załączniki nr 1.1 do 1.7) – formularz należy dołączyć do oferty.
- 1.3. Cenę należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Przy zaokrągłaniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrągleń: liczbę kończącą się cyframi 1-4 zaokrąglamy w dół, a cyframi 5-9 w górę.
- 1.4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, Wykonawca ma obowiązek:
 1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 1.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 1.6. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. Do wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednią wagę punktową:

1.1.1. cena całkowita oferty brutto [K1]: waga 60 pkt.

$$K1 = \frac{C_n}{C_b} \times 60 = \dots [pkt], \text{ gdzie}$$

K – kryterium cena oferty brutto

C_n – najniższa cena całkowita brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena oferty badanej

Punktacja przyznawana ofertom we wskazanym kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

15.1.2 **okres gwarancji** na wykonane roboty [K2]: 40 pkt, przy czym wykonawca może udzielić gwarancji na dostarczone wyposażenie na okres: 24, 36, 48, 60, 72 miesiące –
a ten powinien zostać wskazany w formularzu oferty – załącznik 1 do SWZ.

Ilość punktów w tym kryterium przyznana zostanie według poniższej formuły:

Okres gwarancji	Ilość punktów [K2]
24 miesiące	0
36 miesięcy	10
48 miesięcy	20
60 miesięcy	30
72 miesiące	40

UWAGA:

jeżeli wykonawca nie wskaże w formularzu oferty okresu gwarancji zamawiający do obliczania punktacji przyjmie, iż wykonawca zaoferował minimalny wymagany okres gwarancji tj. 24 miesiące, natomiast jeżeli wykonawca wskaże okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp.

15.1.3. Łączna ilość punktów [K] wyliczona zostanie zgodnie z formułą:

$$K = K1 + K2 = \dots \text{ [pkt]}$$

- 1.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 1.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

16. Informacje o formalnościach , jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach nie krótszych niż określonych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

- 1.1. Zamawiający zastrzega, że na każdą część zawarta zostanie odrębna umowa.
- 1.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 1.3. Zamawiającego umowy sporządzonej w oparciu o:
 - a) projekt umowy oraz postanowienia ujęte w niniejszej specyfikacji,
 - b) złożoną ofertę z uwzględnieniem zapisów wynikających z postępowania przetargowego,
 - c) ustalenia bieżące Zamawiającego z Wykonawcą,
- 1.4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 1.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
- 1.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - a) nr rachunku bankowego na który będą dokonywana płatności,
 - b) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - c) pełnomocnictwa do podpisania umowy (jeżeli dotyczy),

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmianyZamawiający wymaga, by Wykonawca zawarł z nim umowę o treści zgodnej z wzorem umowy, która stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej SWZ.

- 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4** do SWZ.
- 1.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcyŚrodki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

- 1.1. Odwołanie przysługuje na:
 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 1.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 1.3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 1.4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 1.5. Odwołanie wnosi się w terminach określonym w art. 515 ustawy Pzp.
- 1.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 1.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

20. Pozostałe informacje. Zamawiający nie przewiduje :

1. wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji,
 2. udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7,
 3. złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
 4. zawarcia umowy ramowej,
 5. aukcji elektronicznej,
 6. rozliczenia w walutach obcych,
 7. dynamicznego systemu zakupów,
 8. składania ofert wariantowych,
 9. zwrotu kosztów postępowania.
- 1.1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

21. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – RODO

- 21.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w

związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Miasta Cieszyna, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, tel: 33 479 42 00, e-mail: urząd@um.cieszyn.pl*;
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych: *Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, e-mail: iod@um.cieszyn.pl*;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZPIF.271.1.20.2023 pn.: Dostawa wyposażenia sportowego w ramach zadania Modernizacja stadionu przy al. J. Łyska.
 - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy, jeżeli oferta będzie najkorzystniejsza
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz.1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, a także firmy informatyczne świadczące usługi IT dla Urzędu Miejskiego w Cieszynie, organy kontroli;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat począwszy od roku następnego od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza ten, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących¹;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ **Wyjaśnienie:** W związku z art. 75 Pzp ustawy, w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego z uprawnienia dostępu do danych osobowych, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

² **Wyjaśnienie:** W związku z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 Ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

³ **Wyjaśnienia:** W związku z art. 19 ust. 3 zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

22. Wykaz załączników do SWZ

Załącznik nr 1A - formularz ofertowy dla części 1

Załącznik nr 1B - formularz ofertowy dla części 2

Załącznik nr 1C - formularz ofertowy dla części 3

Załącznik nr 1D - formularz ofertowy dla części 4

Załącznik nr 1E - formularz ofertowy dla części 5

Załącznik nr 1F - formularz ofertowy dla części 6

Załącznik nr 1G - formularz ofertowy dla części 7

Załącznik nr 2 - oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 3 – oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

Załącznik nr 4 – wzór umowy

Treść niniejszego dokumentu zatwierdzona została przez Kierownika zamawiającego lub osobę, której Kierownik zamawiającego powierzył wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika zamawiającego.