Resko, dnia 05.08.2020 r.

...............................................................

 pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr ZP.271.12.20.ZPOF

Realizując zasadę konkurencyjności, zwracam się z zapytaniem ofertowym o cenę.
**Zamawiający:** Gmina Resko reprezentowana przez Burmistrza Reska, p. Arkadiusza Czerwińskiego,
ul. Rynek 1, 72-315 Resko, tel. 091 39 51 503, fax. 091 39 51 205

e-mail: zamowienia@resko.pl

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie systemu do ewidencji środków trwałych na potrzeby Gminy Resko.

Opis minimalnych wymagań Zamawiającego:

**System do ewidencji środków trwałych,** **wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia ma zapewnić:**

- oprogramowanie zarządzające – 1 stanowisko,

- stałą i rzetelną informację o posiadanych aktywach – przeglądanie zapisów i wydruki,

- prowadzenie ewidencji oraz naliczanie amortyzacji składników majątku - przeglądanie zapisów i wydruki,

- trwałe znakowanie majątku,

- nadanie kodów kreskowych, etykiet, wytrzymałych chipów lub innych,

- automatyczne przygotowanie, przeprowadzenie i rozliczanie inwentaryzacji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia drogą spisu z natury oraz weryfikacji,

- dostosowanie druku arkusza spisu z natury do wzoru wynikającego z wewnętrznych uregulowań gminy,

- ewidencja środków trwałych prowadzona z modułem lokalizacji, która zapewni dostęp do informacji o aktualnym położeniu przedmiotu i jego obecnym użytkowniku - 1 stanowisko.

**Urządzenia niezbędne do przeprowadzenia inwentaryzacji:**

- etykiety samoprzylepne, chipy, tabliczki znamionowe, plomby, wszywki tekstylne – w zależności od zastosowania i rodzaju powierzchni – niemetalowe (przeznaczone do wewnątrz pomieszczeń i na zewnątrz, odporne na warunki atmosferyczne), metalowe (przeznaczone na zewnątrz, odporne na warunki atmosferyczne), odporne na uszkodzenia mechaniczne,

- drukarka etykiet kodów kreskowych – z możliwością drukowania kodów liniowych, jednowymiarowych i dwuwymiarowych, dostosowane do pracy w biurze lub bezpośrednio na zewnątrz – 1 sztuka,

- kalka barwiąca do drukarki –barwnik podnoszący trwałość wydruku kodu kreskowego,

- czytniki lub skanery do odczytu – ręczne, bezprzewodowe, mobilne kolektory danych, z zasięgiem odczytu, większym w przepadku dużych, wysokich środków trwałych – 3 sztuki,

- kompatybilne oprogramowanie drukujące etykiety i rejestrujące kody kreskowe - 1 stanowisko.

**W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony system i urządzenia, na okres co najmniej 24 miesięcy.**

**Przedmiot zamówienia obejmuje wdrożenie systemu w miejscu jego instalacji, Urząd Miejski ul. Rynek 1, 72-315 Resko, przeprowadzenie szkolenia dla pracowników, zapewnienie wsparcia technicznego podczas wdrożenia oraz w okresie gwarancji.**

**Do oferty należy załączyć karty katalogowe oferowanych urządzeń.**

Cena wykonania zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty wykonawcy, w tym koszty transportu, rozmieszczenia urządzeń, szkolenia pracowników, gwarancji, wsparcia technicznego i inne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

**Termin realizacji zamówienia:**

**Dostawa i montaż w terminie 30 dni od podpisania umowy.**

Podstawą do wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Faktura płatna w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej, zaakceptowanej faktury do Zamawiającego.

1. **Kryterium oceny ofert:**

**Cena 100%**

Cena musi być podana w złotych polskich, w kwocie brutto (z uwzględnieniem podatku VAT).

Cena obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy.

1. **Sposób przygotowania oferty:**

**Ofertę należy złożyć w wybrany sposób:**

**- w formie elektronicznej poprzez wypełnienie formularza na platformie zakupowej** [**https://platformazakupowa.pl/pn/resko**](https://platformazakupowa.pl/pn/resko) **na stronie postępowania - można wyszukać po znaku sprawy ZP.271.12.20.ZPOF, nie wymaga się złożenia podpisu elektronicznego, należy załączyć wypełniony formularz „Oferta” stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.**

**- w formie elektronicznej e-mailem na adres:** **zamowienia@resko.pl** **- nie wymaga się złożenia podpisu elektronicznego, należy załączyć wypełniony druk „Oferta” stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.**

**- pisemnie na adres Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 72-315 Resko, w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Oferta w postępowaniu ZP.271.12.20.ZPOF” – należy załączyć uzupełniony druk „Oferta” stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego**

1. **Termin złożenia oferty:** ofertę złożyć należy **do dnia 11.08.2020 r., do godz. 12:00.**

**Termin i miejsce otwarcia ofert: 11.08.2020 r., godz. 12:15, Urząd Miejski w Resku, ul. Rynek 1, 72-315 Resko, pokój nr 20.** Oferty będą otwierane w następującej kolejności:

1. Oferty złożone pisemnie (papierowo),
2. Oferty złożone w formie elektronicznej poprzez e-mail,
3. Oferty złożone w formie elektronicznej poprzez platformę zakupową.

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr ZP.271.12.20.ZPOF**

**OFERTA
na dostawę i wdrożenie systemu do ewidencji środków trwałych na potrzeby Gminy Resko**

**DANE WYKONAWCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZWA/ IMIĘ, NAZWISKO: |  |
| ADRES:  |  |
| NIP/ REGON/ PESEL |  |
| NR DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI, ORGAN WYDAJĄCY |  |
| TEL./FAX:  |  |
| E-MAIL:  |  |

**Oferuję wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego
nr ZP.271.12.20.ZPOF za cenę: ............................................................. zł brutto**

**(słownie: ..................................................................................................................................)**

Stawka podatku VAT: …. %

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie****Nazwa urządzenia/usługi** | **Ilość** | **Specyfikacja Marka/ modellub opis usługi**  | **Cena jednostkowa zł brutto** | **Wartość zł brutto** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Razem** |  |

Do oferty załączam karty katalogowe oferowanych urządzeń.

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia i wykonania umowy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

…………………………………… ………………………………………….

 *Pieczęć Wykonawcy data i podpis osoby uprawnionej*