Załącznik nr 3 do SWZ

Nr sprawy: PO.271.53.2021

**UMOWA NR [\_\_\_]/2021**

zwana dalej „Umową”

zawarta we Wrocławiu w dniu ………………………………………….. r., pomiędzy:

**Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii** z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Stabłowickiej 147, 54-066 Wrocław, państwową osobą prawną działającą w formie instytutu wchodzącego w skład Sieci Badawczej Łukasiewicz, posiadającą osobowość prawną, działającą na podstawie wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym o numerze 0000850580, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 8943140523,

reprezentowaną przez:

……………………… na podstawie pełnomocnictwa nr ……………………… z dnia ……………………………………….

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”,

a

……………………………………,

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………,

Zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **„Wykonawcą”**,

zwanymi w dalszej części Umowyłącznie **„Stronami”** lub pojedynczo **„Stroną”,** o następującej treści:

**Preambuła**

1. Niniejsza Umowa nr [\_\_\_] zostaje zawarta przez Strony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne pn. Usługi poligraficzne z podziałem na 4 części, przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług poligraficznych szczegółowo opisanych w niniejszej Umowie oraz załącznikach do Umowy, w ramach części [\_\_\_] zamówienia, w zamian za maksymalne wynagrodzenie w kwocie [\_\_\_\_] PLN netto (słownie: netto), przez okres 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia Umowy i na zasadach każdorazowo szczegółowo wskazanych w Umowie.
3. Niniejsza Preambuła nie ma charakteru normatywnego.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług poligraficznych szczegółowo określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej jako „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, oraz formularzu wyceny, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy. Umowa obejmuje następujące części zamówienia: [\_\_\_].
2. Wykonawca będzie świadczył usługi poligraficzne na każde zlecenie Zamawiającego (dalej jako „Zlecenie”), w którym Zamawiający będzie wskazywał przedmiot zamówienia oraz zamawianą ilość materiałów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania niezbędnych zasobów do wykonania Umowy, szczegółowo określonych w OPZ.
4. Wszystkie zamówienia Zamawiającego wykonywane będą przez Wykonawcę na podstawie Zleceń w terminach, szczegółowo określonych dla każdego rodzaju druku w formularzu wyceny.

**§ 2.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę do wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć realizację części Umowy podmiotowi trzeciemu (podwykonawcy), powinien uprzednio poinformować o tym Zamawiającego, wskazując zakres Umowy który zamierza powierzyć do realizacji podmiotowi trzeciemu.
3. Zlecenia na poszczególne pozycje z rodzaju druków, o których mowa w OPZ i formularzu wyceny (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy), składane będą w formie pisemnej i wskazywać będą wiążące Wykonawcę: pozycje z OPZ/formularza wyceny, w tym rodzaj, ilość, cenę, termin wykonania (określony w formularzu wyceny). Wykonawca jest zobowiązany do wykonania druku w terminie określonym w Zleceniu, który wynika z formularza wyceny.
4. Termin wykonania Zlecenia, będzie liczony od otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego Zlecenia za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, niezależnie od tego czy Wykonawca potwierdził przyjęcie realizacji Zlecenia. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia realizacji Zlecenia za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania „proofu digitalnego” o co najmniej 95% zgodności koloru na wybrane wydawnictwa na polecenie Zamawiającego, zawarte w Zleceniu.
6. Wykonawca nie ma prawa wykorzystać materiałów dostarczonych przez Zamawiającego do innych celów niż określone Umową.
7. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany przy wykonywaniu Zlecenia, do złożenia oświadczenia dotyczącego prawidłowości umieszczenia logotypów UE na zleconym projekcie graficznym.
8. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wszelkich wskazówek, uwag i poleceń Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonania Zlecenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wydrukowanych materiałów do siedziby Zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem przesyłki kurierskiej. Koszty dostawy/przesyłki ponosi Wykonawca.
10. Zlecenia złożone przez Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, których termin realizacji przypada po okresie obowiązywania niniejszej Umowy, powinny być zrealizowane przez Wykonawcę, pomimo upływu okresu obowiązywania Umowy.

**§ 3.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia wszystkich potrzebnych materiałów niezbędnych do wykonania zleconego rodzaju druku. Jednocześnie zobowiązuje się do dostarczenia Wykonawcy Ksiąg identyfikacji Wizualnej Sieci Badawczej Łukasiewicz – PORT Polskiego Ośrodka Rozwoju Technologii.
2. Zamawiający będzie zamawiał druki według swoich rzeczywistych potrzeb i będzie płacił tylko za zlecone i dostarczone przez Wykonawcę druki, przy czym Zamawiający zastrzega, że wykorzysta minimalnie: dla części [\_\_\_] – [\_\_\_] kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy, tj. [\_\_\_] zł netto. Zamawiający nie jest zobowiązany do złożenia Zleceń przekraczających kwotę, o której mowa w zd. poprzedzającym i w tym zakresie Zamawiającemu przysługuje prawo opcji.
3. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za dostarczenie materiałów niezbędnych do wykonania Zlecenia, zgłaszanie uwag, składanie Zleceń, podpisywanie protokołu odbioru oraz przekazywanie uwag i akceptację wydruku proofu digitalnego o co najmniej 95 % zgodności koloru, dostarczonego przez Wykonawcę na polecenie Zamawiającego, ujęte w Zleceniu, są:
   1. …, …@port.lukasiewicz.gov.pl
   2. …, …@port.lukasiewicz.gov.pl
4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy są:
   1. …
   2. …
5. Osoby wskazane w ust. 3, bez odrębnego umocowania nie są uprawnione do rozwiązania lub zmiany Umowy.
6. Zmiana osób o których mowa w ust. 3 i 4 wymaga powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej bądź mailowej, bez konieczności zmiany treści Umowy.
7. Wykonawca ma obowiązek wprowadzić do wydruku proof wszystkie zgłoszone przez przedstawiciela Zamawiającego uwagi i wnioski.

**§ 4.**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają na kwotę …………………… zł (słownie: ……………………………………………………………złotych) netto, tj. …………… zł (słownie: …………………………… złotych) brutto. Wynagrodzenie za wykonanie części [\_\_\_] wynosi ……….. zł netto, tj. …………… zł brutto.
2. Strony zgodnie ustalają, że za każdy zamówiony przez Zamawiającego rodzaj druku Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ustaloną wg. cen podanych w formularzu wyceny (stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy).
3. Ceny jednostkowe netto podane w formularzy wyceny są niezmienne przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 Umowy.
5. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje m.in. koszty dostawy/transportu materiałów drukowanych do siedziby Zamawiającego.
6. Należność za każdorazowe wykonanie zlecenia płatna będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, pod warunkiem, że rachunek bankowy będzie zarejestrowany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT) (dalej jako „Biała Lista VAT”).
7. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany Protokół odbioru bez uwag (którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy), o którym mowa w § 5 Umowy.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT nie znajduje się na Białej Liście VAT, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury VAT zawierającej rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście VAT, chyba że Wykonawca wykaże, że nie powinien być wpisany w na Białej Liście VAT (np. z uwagi na to, że nie jest czynnym podatnikiem VAT).
9. W sytuacji, gdy wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze VAT wyrazów "mechanizm podzielonej płatności".
10. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, a Wykonawca w fakturze VAT nie zawarł dopisku, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu prawidłowego wystawienia faktury VAT. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający może również dokonać zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, niezależnie od umieszczenia przez Wykonawcę na fakturze VAT dopisku, o którym mowa w ust. 9.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość numeru rachunku bankowego wskazanego w fakturze VAT.
12. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający jako odbiorca akceptuje stosowanie przez Wykonawcę faktur elektronicznych, które należy przesyłać na adres Zamawiającego: e-faktury@port.lukasiewicz.gov.pl.
14. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
15. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego od takiej zmiany.
17. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich bezpośrednich i pośrednich szkód (w tym utraconych korzyści), jakie Zamawiający poniesie na skutek wprowadzenia go w błąd co do statusu podatkowego Wykonawcy.
18. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku VAT, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik VAT czynny, pomimo tego, że Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT.
19. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego w części odpowiadającej wysokości podatku VAT, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że na dzień wystawienia faktury VAT lub zapłaty wynagrodzenia Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie był wskazany jako podatnik VAT czynny.
20. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2019, poz.118).
21. Wykonawca oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2019, poz.118).

**§ 5.**

**Termin wykonania i tryb przekazania przedmiotu Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na 12 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację Umowy, o których mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które ze wskazanych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Przyjęcie druków przez przedstawiciela Zamawiającego odbywa się w formie Protokołu odbioru (stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy), potwierdzającego przekazanie wykonanego przedmiotu Umowy, zawierającego informacje o numerze Zlecenia, dacie dostarczenia i nakładzie druku.
3. Zamawiający jest zobowiązany w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania wydrukowanych materiałów zgłosić ewentualne uwagi. Niezgłoszenie uwag w przeciągu 5 dni roboczych od przekazania przedmiotu Umowy, jest równoznaczne z jego akceptacją i ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W przypadku zgłoszenia uwag do przekazanego przedmiotu Umowy we wskazanym w ust. 3 terminie, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi, dokonać zmian i ponownie przekazać poprawiony przedmiot Umowy w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia uwag. Przedmiot Umowy Strony uznają za ostatecznie odebrany po potwierdzeniu ich odbioru przez Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od ich ponownego przekazania i niezgłoszenia kolejnych uwag (podpisaniu Protokołu odbioru bez uwag).
5. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie ostatecznie zaakceptowanego przez Zamawiającego Protokołu odbioru bez uwag.

**§ 6.**

**Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
   1. rażącego naruszenia postanowień Umowy - niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a zwłaszcza niewykonania dwóch Zleceń w terminach określonych w poszczególnych Zleceniach,
   2. dwukrotnego dostarczenia druków nieodpowiadającego wytycznym zawartym w Księdze Identyfikacji Wizualnej PORT Polskiego Ośrodka Rozwoju Technologii, a zwłaszcza wytycznym dotyczącym pozycjonowania logotypu oraz kolorów firmowych (odpowiednia jakość druku),
   3. odmowy Wykonawcy zastosowania się do wskazówek dotyczących wykonywania i zakresu Umowy, poszczególnych zleceń,
2. Jeżeli Wykonawca przewiduje, że nie będzie mógł wykonać przedmiotu Umowy w umówionym terminie, zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego przed upływem tego terminu na piśmie wraz z podaniem przyczyn opóźnienia. W takim wypadku Zamawiający po zapoznaniu się z przyczynami opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy, według swego wyboru: wezwie do wykonania Zlecenia i wyznaczy dodatkowy termin wykonania lub odstąpi od Zlecenia. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w wyznaczonym, dodatkowym terminie, Zamawiający może od Zlecenia odstąpić bez prawa Wykonawcy do wynagrodzenia lub powierzyć poprawienie, lub dalszą realizację przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy. Niezależnie od powyższego Zamawiający zachowuje prawo do umownego i ustawowego rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy oraz do naliczenia kar umownych.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
   1. 20 % wartości Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 zd. 1 Umowy, za rozwiązanie Umowy w jakimkolwiek trybie z przyczyn zależnych od Wykonawcy, a zwłaszcza o których mowa w ust.1 i 2 niniejszego paragrafu;
   2. 5 % wynagrodzenia brutto określonego w poszczególnym Zleceniu za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu projektów graficznych i druków;
   3. 5 % brutto wynagrodzenia określonego w poszczególnym Zleceniu za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze druków, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 10 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek naruszenia.
5. Kary umowne sumują się. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej nie może przekraczać 40 % wartości Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 zd. 1.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych opisanych w niniejszym paragrafie z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 7.**

**Autorskie prawa majątkowe i prawa zależne**

1. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru danego Zlecenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wszystkich utworów jakie powstaną w wyniku wykonywania danego Zlecenia.
2. Zamawiający nabywa z chwilą, o której mowa w ust. 1, majątkowe prawa autorskie do utworów jakie powstaną w ramach wykonania tej umowy w zakresie następujących pół eksploatacji:
   1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
   2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
   3. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.,
3. Zamawiający nabywa również własność egzemplarzy na których utwór utrwalono, w tym nośników elektronicznych.
4. Wykonawca niniejszym przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego, o których mowa w art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał autorskich praw osobistych do utworów powstałych w ramach wykonywania niniejszej Umowy, a jeżeli Wykonawca nie jest twórcą przedmiotowych utworów, gwarantuje, że twórcy utworów nie będą wykonywali autorskich praw osobistych. Jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów o których mowa w zd. poprzedzającym, a jeżeli Wykonawca nie jest twórcą przedmiotowych utworów, gwarantuje, że twórcy utworów gwarantuje, że twórcy utworów udzielą takiego upoważnienia Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że utwory w chwili przejścia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych nie będą obciążone żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich, w tym także twórców, za wyjątkiem ich osobistych praw autorskich. Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich, w tym twórców, w związku z naruszeniem praw osób trzecich,.
7. Jeżeli osoby trzecie, w tym twórcy wystąpią wobec Zamawiającego z roszczeniami dotyczącymi naruszenia praw autorskich, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z takimi roszczeniami.
8. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia praw osób trzecich Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności wynikającego z w/w naruszenia, naprawi wynikłą z tego tytułu szkodę, pokryje wszelkie koszty, zaś w przypadku wszczęcia postępowania sądowego przeciwko Zamawiającemu z tytułu w/w naruszenia Wykonawca przystąpi do procesu na prawach strony, a jeżeli nie będzie to możliwe jako interwenient uboczny.
9. Wynagrodzenie wypłacane przez Zamawiającego Wykonawcy na zasadach określonych w § 4, obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz praw zależnych do utworów na wymienionych w umowie polach eksploatacji, a także wynagrodzenie z tytułu udzielenia wszystkich zgód i przeniesienia innych praw oraz z tytułu wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odrębne wynagrodzenie ani dalsze roszczenia wobec Zamawiającego.
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wprowadzania dowolnych zmian w utworach, wykorzystanie w części i całości z każdym innym utworem, także jako elementu takich utworów.

**§ 8.**

**Poufność Umowy i ochrona danych osobowych**

1. Strony podejmą wszelkie starania celem zapewnienia, że członkowie ich zarządu, kadra kierownicza, pracownicy, podwykonawcy, wykonawcy, podmioty powiązane lub inne podmioty zaangażowane przy realizacji niniejszej Umowy utrzymają w tajemnicy wszelkie informacje poufne, w tym wszelkie informacje techniczne, technologiczne, handlowe, finansowe i organizacyjne, dokumentacje, oprogramowanie, rysunki, rozszerzenia, udoskonalenia, procesy, projekty, know-how oraz inne niepublikowane informacje przesyłane lub udostępniane im w sposób bezpośredni lub pośredni przez którąkolwiek ze Stron, w związku z realizacją Umowy.
2. Informacje takie nie zostaną ujawnione osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony przez okres 10 (dziesięciu) lat od dnia zawarcia Umowy, chyba, że informacje takie zostały już opublikowane lub obowiązek ich udostępnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że ujawnienie informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie ze względu na obowiązek nałożony przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie będzie uznawane za naruszenie Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, wszelka dokumentacja zawierająca informacje poufne, zostanie zwrócona właścicielowi natychmiast przez Stronę z niej korzystającą, jej podwykonawców, wykonawców, dostawców, z wyjątkiem dokumentów złożonych przez Wykonawcę w toku postępowania przetargowego lub dokumentacja związana ze Sprzętem i konieczna do jego użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w stosunku do pracowników/współpracowników Wykonawcy, którzy w imieniu Wykonawcy uczestniczą w realizacji niniejszej Umowy i których dane w związku z realizacją niniejszej Umowy przetwarza Zamawiający. Formularz informacyjny w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

**§ 9.**

**Zmiana Umowy**

1. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany Umowy:
3. w przypadku gdy nastąpi działanie siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy, powodujące zmianę terminu jej realizacji – w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 5 ust. 1 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie przedłużeniu maksymalnie o czas występowania siły wyższej i jej skutków;
4. w przypadku zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania postanowień Umowy do zmian ww. przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy, w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmian Umowy uwzględniających adekwatny wpływ tych okoliczności na realizację Umowy.

**§ 10.**

**Siła wyższa**

1. Siła wyższa oznacza zdarzenie poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające - racjonalnie oceniając - wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, zamieszki, ataki terrorystyczne, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu, klęski żywiołowe.
2. Jeżeli powstanie sytuacja siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o jej zaistnieniu i przyczynach, pod rygorem utraty prawa na powoływanie się na siłę wyższą.
3. Terminy realizacji zobowiązań ustalone w Umowie ulegają przedłużeniu o okres trwania siły wyższej, jeżeli realizacja tych zobowiązań wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny siły wyższej.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonywanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu siły wyższej, przez czas jej trwania.
5. Strony niniejszej Umowy zgodnie uznają, bez uszczerbku dla powszechnie obowiązujących przepisów prawa, że mimo ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-Cov-2 (COVID 19), Strony dołożą wszelkich starań w celu wykonania postanowień niniejszej Umowy, w tym w szczególności w zakresie terminowego wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 11.**

**Pracownicy Wykonawcy/podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące czynności określone w ust. 2 zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca w dniu podpisania Umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie wystawione przez Wykonawcę lub podwykonawcę o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego poniższe czynności w zakresie realizacji zamówienia: obsługa maszyn poligraficznych, wykonywanie wydruków wielkoformatowych, wykonywanie procesów introligatorskich.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
4. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
5. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
6. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
8. oświadczenie zatrudnionego pracownika;
9. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
11. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
12. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
13. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości wskazanej w § 6 ust. 4 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.

**§ 12.**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieunormowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Jakiekolwiek przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody pisemnej Zamawiającego pod rygorem nieważności. Zd. pierwsze dotyczy także wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
6. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (wraz z tabelą – załącznik 1.1 oraz wykrojnikami);
7. Załącznik nr 2 – Kopia oferty wraz z formularzem wyceny;
8. Załącznik nr 3 – Wzór Zlecenia;
9. Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu odbioru;
10. Załącznik nr 5 – Formularz informacyjny dot. przetwarzania danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**