

Janikowo, 02.08.2022r.

RIT.ZP.271.8.2022.ZO

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO: **GMINA JANIKOWO**  
ADRES: ul. Przemysłowa 6  
88-160 Janikowo  
TELEFON: 52 35 14 411  
Adres strony internetowej: [www.bip.janikowo.bipgmina.pl](http://www.bip.janikowo.bipgmina.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@janikowo.com.pl](mailto:zamowieniapubliczne@janikowo.com.pl)  
Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek, środa, czwartek od 07:00 do 15:00  
wtorek od 07:00 do 16:00 piątek od 07:00 do 14:00

### Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/janikowo>

**Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dn. 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021.1129 tj. ze zm.)

Zadanie dofinansowane jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia Projekt grantowy „Cyfrowa Gmina”

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

#### 1. Nazwa zamówienia: **Przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miejskim w Janikowie w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie diagnozy cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miejskim w Janikowie przy ul. Przemysłowej 6, 88-100 Janikowo ramach projektu „Cyfrowa Gmina” realizowanego w ramach Projektu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, zgodnie z zakresem oraz formularzem oraz formularzem stanowiącym załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina.

Diagnoza musi być przeprowadzona przez osobę posiadającą certyfikat uprawniający do przeprowadzenia audytu, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu.

Wykaz certyfikatów wskazanych w w/w rozporządzeniu:

- 1) Certified Internal Auditor (CIA)
- 2) Certified Information System Auditor (CISA)
- 3) Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN- EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1398 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1338), w zakresie certyfikacji osób
- 4) Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób
- 5) Certified Information Security Manager (CISM)
- 6) Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC)
- 7) Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT)
- 8) Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
- 9) Systems Security Certified Practitioner (SSCP)
- 10) Certified Reliability Professional
- 11) Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert

Diagnoza musi być przeprowadzona w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina, opublikowanym pod adresem <https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa-gmina> oraz zgodnie z zapisami umowy o powierzenie grantu.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 do przedmiotowego Regulaminu „Formularz informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa”.

## 1.2. ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej realizacji zamówienia tzn. wykonania diagnozy cyberbezpieczeństwa, wypełnienia i podpisania wymaganych dokumentów zgodnie z Regulaminem Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina i zapisami umowy o powierzenie grantu oraz ich dostarczenia w wersji elektronicznej i papierowej do siedziby Zamawiającego (po jednym egzemplarzu).

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia diagnozy cyberbezpieczeństwa w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji usługi za pomocą środków zdalnej komunikacji.

Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym kosztów ewentualnego zakwaterowania, dojazdu, wyżywienia, wydruku i skanu dokumentów.

Wykonawca zobowiązany jest do współpracy i konsultacji z Zamawiającym oraz do wprowadzania poprawek w sporządzanej przez siebie dokumentacji na każdym etapie realizacji zamówienia, aż do zaakceptowania dokumentów wystawionych przez Wykonawcę przez Grantodawcę Konkursu Cyfrowa Gmina.

## 1.3. Kod CPV 79212000-3 – Usługi audytu



#### IV. Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie – **do 31.08.2022r.**

#### V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj:
  - a) Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia wykazane w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018r. W sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu – **wzór Załącznik nr 3**
- 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.

#### VI. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 1**
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia **Załącznik nr 2**
- 3) Wykaz osób – **Załącznik nr 3**

***W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwość co do ich prawdziwości Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Nie złożenie przez Wykonawcę lub mimo wezwania nie uzupełnienie w wymaganym terminie w/w dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.***

#### VII. Sposób przygotowania oferty

- 1) Na ofertę składają się oświadczenia i załączniki wymienione w pkt. VI.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) W ofercie należy podać kwotę brutto. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna. Jeżeli Wykonawca oferuje rabaty lub upusty cenowe, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny.
- 6) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

dokumentach.

- 8) Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

### VIII. Kryterium oceny ofert:

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym zapytaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi, objaśnienia
1.	Cena	100%	$C=(C \text{ min}/C_0) \times 100$ pkt	Pkt 2

2. Dodatkowe postanowienia dot. kryterium:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru :  $C=(C \text{ min}/C_0) \times 100$  pkt

gdzie: C min – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C<sub>0</sub> – cena brutto określona w ocenianej ofercie (zł)

Uzyskana z wyliczenia ilość pkt. zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

### IX. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Justyna Sitko
- 2) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować przez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/pn/janikowo>

### X. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać do dnia: **10.08.2022r.** do godz. **10:00**

2. Miejsce złożenia oferty: <https://platformazakupowa.pl/pn/janikowo>

Oferty należy składać za pomocą dedykowanej platformy.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie podpisanego skanu .

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.08.2022r.** o godz. **10:05**

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**XI. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**XII. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

**XIII. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.**



## XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

#### dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z zapytaniem ofertowym

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Janikowo , ul. Przemysłowa 6, 88-160 Janikowo tel. 52 35 14 411, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
  - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające: podmiotom świadczącym usługi informatyczne, audytowe i prawne.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
  - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo



żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych<sup>2</sup>;

- 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
  - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
  - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
  - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
- 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
  - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

**XV. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Pzp.**

**XVI. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert.**

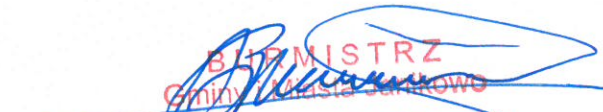
Załączniki:

Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 1**

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia  
**Załącznik nr 2**

Wykaz osób – **Załącznik nr 3**

Wzór umowy – **Załącznik nr 4**

  
Kierownik zamawiającego  
**Andrzej Brzeziński**

<sup>2</sup> Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.