



Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie

73-110 Stargard, ul. Bydgoska 13/15

tel.: 091-577-52-19
fax.: 091-577-52-19 w. 34
e-mail: zdp@zdp.stargard.pl

NIP: 854-19-93-809
REGON:811804156
<http://www.zdp.stargard.pl>

Stargard, dnia 26 kwietnia 2021 r.

ZDP.TD.4121.2.2021.KT

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie z siedzibą przy ulicy Bydgoskiej 13/15 zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na zadanie pn. „**Wykonanie oznakowania poziomego dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego i ulic powiatowych miasta Stargard w roku 2021**”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie oznakowania poziomego dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego i ulic powiatowych miasta Stargard w roku 2021.**
- 2) Termin realizacji zamówienia
 - rozpoczęcie – niezwłocznie po podpisaniu umowy,
 - zakończenie:
 - Etap I do dnia 16 czerwca 2021 r.
 - Etap II do dnia 30 czerwca 2021 r.
- 3) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie oznakowania poziomego:
 - a) Etap I – drogi powiatowe w powiecie stargardzkim, z wyłączeniem ulic w miejscowości Stargard, zgodnie z mapą A1 i A2;
 - b) Etap II – drogi rowerowe w pasie drogowym drogi powiatowej nr 1709Z (ul. Piłsudskiego od skrzyżowania z ul. Konopnickiej - ul. Podleśna w Stargardzie – Żarowo) oraz nr 1704Z (na odcinku od skrzyżowania z ul. 9 Zaodrzańskiego Pułku Piechoty - Rondo 15 południk w Stargardzie – Zieleniewo – Morzyczyn – Kobylanka), zgodnie z mapą B; ulice powiatowe w miejscowości Stargard, zgodnie z mapą C.
- 4) Zakres ilościowy usług jest zakresem szacunkowym określonym przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny oferty i może ulec zmianie w poszczególnych pozycjach. W takim przypadku Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu zmiany wynagrodzenia, które zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych usług i ich cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym (Załącznik nr 1).

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie wykonania oznakowania poziomego obejmuje: linie ciągłe i przerywane, pojedyncze lub podwójne, linie zatrzymania przejścia dla pieszych, symbole (np. miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych), strzałki, znaki uzupełniające itp. a w szczególności:
 - prace pomiarowe i roboty przygotowawcze,
 - oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót,
 - przygotowanie i dostarczenie materiałów,
 - oczyszczenie podłoża (nawierzchni),
 - przed znakowanie w przypadku wykonywania nowych oznakowań lub starych nieczytelnych,

- naniesienie powłoki znaków na nawierzchnie drogi o kształtach i wymiarach zgodnych z obowiązującymi normami,
 - usuwanie istniejącego oznakowania w przypadku konieczności,
 - ochrona znaków przed zniszczeniem przez pojazdy w czasie prowadzenia robót,
 - przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych.
2. Zamawiający wyda pisemne polecenie wykonania prac z określeniem zakresu i lokalizacji.
 3. Podstawą do rozliczenia wykonanych robót w ramach każdego z etapów, jest zgłoszenie gotowości do odbioru prac przez Wykonawcę w formie pisemnej (e-mail) załączając protokoły zgodnie z załącznikiem nr 4.
 4. Do wykonywanych robót zastosowanie ma specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót związanych z wykonywaniem oznakowania poziomego dróg oraz zapisy zawarte w załączniku nr 1-4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - wykonywania robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami sztuki budowlanej, wymogami ochrony środowiska, bhp,
 - właściwego zorganizowania, zabezpieczenia i oznakowania placu budowy - zgodnie z wymogami Prawa budowlanego; poprzez przedstawienie schematów i opisu sposobu wykonywania oznakowania w pasach drogowych przy ciągłym ruchu. Roboty prowadzone w centrum miasta i o wzmożonym natężeniu ruchu należy przeprowadzić w godzinach popołudniowych lub nocnych.
 - wykonania własnym kosztem i staraniem w ramach zamówienia wszystkich prac związanych z zabezpieczeniem robót poprzez tymczasową organizację ruchu;
 - dokonywania własnym kosztem i staraniem wszelkich niezbędnych zgłoszeń, zajęć, wyłączeń, podłączeń i ich odbiorów,
 - sporządzenia przewidzianych Prawem budowlanym właściwych planów, informacji i ogłoszeń dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,
 - bieżącego prowadzenie książki obmiaru,
 - dostarczenia zamawiającemu przed realizacją zadania do zatwierdzenia kompletu wszelkich niezbędnych: atestów, świadectw i certyfikatów materiałów, które będą stosowane przy realizacji zadania,
 - uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych oraz niezwłocznego usuwania w okresie gwarancyjnym stwierdzonych wad i usterek.
 - przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót dokumentacji powykonawczej obejmującej wykazy ulic z wyspecyfikowaną ilością oznakowania.

3. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferta powinna zawierać:
 - wypełniony Formularz cenowy,
 - minimum 1 dokument potwierdzający należyte wykonanie roboty polegającej na wykonaniu oznakowania poziomego min. 4 000 m² na drogach publicznych (powiatowych, wojewódzkich lub krajowych) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.
3. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub wierzYTELNEJ kopii, określające jego zakres

- pełnomocnictwo w formie oryginału lub wierzytelnej kopii, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do udzielenia pełnomocnictwa.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
 6. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie elektronicznej.
 7. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej OpenNexus <https://platformazakupowa.pl/> oraz poczty elektronicznej:
 - Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie zakupowej OpenNexus,
 - Składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej, e –mail: zdp@zdp.stargard.pl
 8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie zakupowej OpenNexus.
 9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania o dobierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej OpenNexus oraz w instrukcjach zawartych na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 10. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę, w której system informatyczny zamawiającego (platforma zakupowa OpenNexus lub serwer poczty elektronicznej zamawiającego) zarejestrował przesłany dokument.

4. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Kompletną ofertę należy przesłać Zamawiającemu poprzez platformę zakupową Zarządu Dróg Powiatowych https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_stargard.
2. Wypełniając elektroniczny formularz cenowy należy podać cenę wykonania zamówienia.
3. Oferty należy składać poprzez platformę zakupową w terminie do 10.05.2021 roku do godziny 10⁰⁰.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.05.2021 roku o godzinie 10¹⁰.
5. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.

5. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.

6. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena ofertowa winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie opłaty i podatki, z uwzględnieniem wartości końcowej podatku od towarów i usług VAT.
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu cenowym.

Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie zastrzega sobie prawo, przed podpisaniem umowy do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny i nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez potencjalnych wykonawców.

Integralną częścią zapytania ofertowego jest formularz oferty cenowej oraz projekt umowy.

Załączniki :

1. Formularz cenowy.
2. Specyfikacja techniczna.
3. Projekt umowy.
4. Wzór protokołów wykonanych prac nr 1-4.
5. Mapa A1 – wykaz dróg powiatowych objętych wykonaniem oznakowania poziomego.
6. Mapa A2 – wykaz ulic dla miejscowości Chociwel, Ińsko objętych wykonaniem oznakowania poziomego.
7. Mapa B – wykaz dróg rowerowych objętych wykonaniem oznakowania poziomego.
8. Mapa C - wykaz ulic dla miejscowości Stargard objętych wykonaniem oznakowania poziomego.

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych

Zbigniew Sowa