



GMINA NOWA KARCZMA

ul. Kościarska 9, 83-404 Nowa Karczma

tel. 58 687-71-27, 58 687-71-89

urząd@nowakarczma.pl, www.nowakarczma.pl

Znak sprawy: RRG.271.9.2023.RJ

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEWÓZ AUTOBUSAMI DZIECI WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2023 - 2024

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/nowa_karczma

Zatwierdził:

Wójt Gminy

Andrzej Pollak

Nowa Karczma, sierpień 2023 r.

SPIS TREŚCI

1. Zamawiający	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	3
3. Przedmiot zamówienia	3
4. Termin wykonania zamówienia	4
5. Podstawy wykluczenia	4
6. Warunki udziału w postępowaniu	6
7. Dokumenty dołączane do oferty	7
8. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie	8
9. Przedmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie	8
10. Środki komunikacji elektronicznej	8
11. Wadium	9
12. Przygotowanie oferty	9
13. Sposób i termin składania ofert	11
14. Otwarcie ofert	12
15. Termin związania ofertą	12
16. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	12
17. Sposób obliczanie ceny	13
18. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert	14
19. Formalności niezbędne do zawarcia umowy	14
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	15
21. Projektowane postanowienia umowy	15
22. Środki ochrony prawnej	15
23. Podział zamówienia na części	15
24. Zamówienia polegające na powtórzeniu	15
25. Postanowienia dodatkowe	15
26. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO	15
29. Załączniki:	16
FORMULARZ OFERTY	
OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA	
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	

1. Zamawiający.

- 1.1. Gmina Nowa Karczma: adres korespondencyjny 83 – 404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9, NIP 591 165 04 84, REGON 191 675 238, reprezentowana przez: Wójta Gminy Nowa Karczma.
- 1.2. Jednostka prowadząca postępowanie: Urząd Gminy Nowa Karczma, 83 – 404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9, tel. 58 687 71 27.
- 1.3. Adres strony internetowej: www.nowakarczma.pl
- 1.4. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:
- 1.4.1. Rafał Jurczyk – Kierownik Referatu Rozwoju i UE.
- 1.5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/nowa_karczma.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021, poz. 1129, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, tj. przewiduje się wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 2.2. Do ewentualnych negocjacji zostaną zaproszeni wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 2.3. Zamawiający na podstawie art. 288 ust 1 ustawy Pzp ograniczy liczbę wykonawców, których zaprosi do ewentualnych negocjacji ofert do 4 z zastrzeżeniem ust. 2.4. W przypadku mniejszej liczby ofert Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców.
- 2.4. W celu ograniczenia liczby wykonawców zamawiający przyjmie kryterium najniższej ceny. Zaproszenie zostanie skierowane do wykonawców, którzy w rankingu opracowanym na podstawie powyższego kryterium zajmą miejsca od 1 do 4. Jeśli na pozycji 4 zostanie sklasyfikowanych dwóch lub więcej wykonawców, zamawiający również tych wykonawców zaprosi do negocjacji.
- 2.5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Negocjacje mogą dotyczyć wszystkich kryteriów oceny ofert.
- 2.6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia dalej nazywanej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415) oraz przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452)

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest przewóz autobusami dzieci do szkół Gminy Nowa Karczma oraz do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kościerzynie z terenu Gminy Nowa Karczma wraz z opieką oraz dorażny przewóz autobusami osób w roku szkolnym 2023 – 2024 z podziałem na cztery części.
- 3.2. Część I „Grabowo Kościerskie” – Przewóz dzieci uczęszczających do Zespołu Szkół w Grabowie Kościerskim w dni nauki realizowane autobusem z minimum 45 +1 miejscami w tym 30 siedzącymi wraz z zapewnieniem opieki oraz dorażny przewóz osób na potrzeby gminnych jednostek budżetowych. Dowóz obejmuje jednokrotne przejechanie trasy Puc - Grabowo Kościerskie - Sztorfrowa Huta - Grabowo Kościerskie - Grabowska Huta - Grabowo Kościerskie od godziny 6.50.

- Odwóz obejmuje dwukrotne przejechanie trasy od godziny 12.30. Trasa drugiego odwozu kończy się w Pucu. Planowana ilość kilometrów wynosi 16 470. Odbiorcą usług będzie Gmina Nowa Karczma lub Zespół Szkół w Grabowie Kościerskim.
- 3.3. Część II „Lubań” - Przewóz dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Lubaniu w dni nauki realizowane autobusem z minimum 70 miejscami w tym 40 + 1 siedzącymi wraz z zapewnieniem opieki oraz dorażny przewóz osób na potrzeby gminnych jednostek budżetowych. Dowóz obejmuje jednokrotne przejechanie trasy Zielenin - Rekownica – Mały Lubań – Lubań - Stary Barkoczyn - Nowy Barkoczyn – Liniewko – Lubań - Nowy Barkoczyn – Lubań – od godziny 6.45. Odwóz obejmuje dwukrotne przejechanie trasy Lubań – Liniewko – Nowy Barkoczyn - Stary Barkoczyn - Lubań – Rekownica – Zielenin – (trasa drugiego odwozu kończy się w Zieleninie) od godziny 12.30. Planowana ilość kilometrów wynosi 20 110. Odbiorcą usług będzie Urząd Gminy Nowa Karczma lub Szkoła Podstawowa w Lubaniu.
- 3.4. Część III „Nowa Karczma” - Przewóz dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Nowej Karczmie i Szkoły Podstawowej w Szatarpach w dni nauki realizowane autobusem z minimum 60 miejscami w tym 40 +1 siedzącymi wraz z zapewnieniem opieki oraz dorażny przewóz osób na potrzeby gminnych jednostek budżetowych. Dowóz obejmuje jednokrotne przejechanie trasy Grabówko - Nowa Karczma - Szumleś Królewski - Nowa Karczma – Guzy - Szatary (Szkoła Podstawowa) – Nowa Karczma od godziny 6.45. Odwóz obejmuje dwukrotne przejechanie trasy Nowa Karczma - Grabówko – Nowa Karczma - Szumleś Królewski - Nowa Karczma - Szatary (Szkoła Podstawowa) – Guzy – Nowa Karczma (trasa drugiego odwozu kończy się w Guzach lub Szatarpach) od godziny 12.30. Planowana ilość kilometrów wynosi 20 610. Odbiorcą usług będzie Urząd Gminy Nowa Karczma lub Szkoła Podstawowa w Nowej Karczmie lub Szkoła Podstawowa w Szatarpach.
- 3.5. Część IV „Kościerzyna” - Przewóz dzieci z miejsca zamieszkania do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kościerzynie w dni realizacji zajęć wykonywany autobusem z minimum 17 + 1 miejscami siedzącymi (łącznie z kierowcą) wraz z zapewnieniem opieki. Dowóz obejmuje jednokrotne przejechanie trasy Sztofrowa Huta – Grabówko – Szumleś Szlachecki – Nowa Karczma – Kościerzyna od godziny 6.40. Odwóz obejmuje jednokrotne przejechanie trasy powrotnej od godziny 14.30. Planowana ilość kilometrów wynosi 14 560 km. Odbiorcą usług będzie Urząd Gminy Nowa Karczma.
- 3.6. Przedmiot zamówienia należy realizować w sposób uwzględniający wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z wymaganiami przepisów prawa.
- 3.7. Wspólny słownik zamówień (CPV):
- 3.7.1. Nieregularny transport osób (60140000-1),
- 3.7.2. Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą (60172000-4).

4. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy zrealizować w okresie 12 miesięcy od 01.09.2023 do 31.08.2024, z zachowaniem wymagań określonych w projekcie umowy.

5. Podstawy wykluczenia.

- 5.1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 5.2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie wskazanym w art. 111 ustawy Pzp.
- 5.3. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 5.3.1. 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 5.3.1.1. a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 5.3.1.2. b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 5.3.1.3. c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- 5.3.1.4. d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 5.3.1.5. e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 5.3.1.6. f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 5.3.1.7. g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 5.3.1.8. h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- 5.3.1.9. - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 5.3.2. 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 5.3.3. 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 5.3.4. chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.3.5. 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.3.6. 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 5.3.7. 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 5.4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie następujących okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 8 ustawy Pzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie wskazanym w art. 111 ustawy Pzp:
- 5.4.1. 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza

likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 5.4.2. 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 5.4.3. 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5.4.4. 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
- 5.5. Na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy:
- 5.5.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 5.5.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 5.5.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 5.6. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 5.5, zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.
- 5.7. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5.8. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

- 6.1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego.
- 6.2. Warunki udziału dotyczące wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów zostaną spełnione, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada zezwolenie lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców realizujących przedmiot zamówienia w zakresie wymagającym zezwolenia lub licencji zobowiązany jest posiadać odpowiednie zezwolenie lub licencję.

- 6.3. Warunki udziału dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej zostaną spełnione gdy:
- 6.3.1. Część I: Wykonawca wykaże, iż posiada dostęp, co najmniej do jednego autobusu z minimum 45 miejscami w tym 30 +1 siedzącymi oraz jednego dodatkowego autobusu z minimum 50 miejscami w tym 30 siedzącymi.
- 6.3.2. Część II: Wykonawca wykaże, iż posiada dostęp, co najmniej do jednego autobusu z minimum 70 miejscami w tym 40 +1 siedzącymi oraz jednego dodatkowego autobusu z minimum 50 miejscami w tym 30 siedzącymi.
- 6.3.3. Część III: Wykonawca wykaże, iż posiada dostęp, co najmniej do jednego autobusu z minimum 60 miejscami w tym 40 +1 siedzącymi oraz jednego dodatkowego autobusu z minimum 50 miejscami w tym 30 siedzącymi.
- 6.3.4. Część IV: Wykonawca wykaże, iż posiada dostęp, co najmniej do jednego autobusu z minimum 17 + 1 miejscami siedzącymi.
- 6.4. Gdy wykonawca składa ofertę na dwa zadania spośród I-III musi spełniać warunki na każde z tych zadań, z tym że dodatkowy autobus może być wspólny na dwa zadania (musi dysponować trzema autobusami). Gdy wykonawca składa ofertę na trzy zadania spośród I-III musi spełniać warunki na każde z tych zadań, z tym że dwa dodatkowe autobusy mogą być wspólne na trzy zadania (musi dysponować pięcioma autobusami).

7. Dokumenty dołączane do oferty.

- 7.1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** (zgodnie z załącznikiem nr 3). Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (zgodnie z załącznikiem nr 4). Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.3. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** (jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby).
- 7.3.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:
- 7.3.1.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 7.3.1.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 7.3.1.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.3.2. Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci

papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

7.3.3. Podmiot udostępniający zasoby składa Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby.

7.3.4. Podmiot udostępniający zasoby składa Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z wymaganymi załącznikami - w takim przypadku oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

8. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie.

8.1. Zamawiający nie będzie wymagał składania na wezwanie podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

8.2. Zamawiający nie będzie wymagał składania na wezwanie podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.

9. Przedmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie.

9.1. Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

10. Środki komunikacji elektronicznej.

10.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/nowa_karczma zwana także Platformą / platformazakupowa.pl / stroną internetową prowadzonego postępowania.

10.2. Na Platformie zakupowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z niniejszym postępowaniem. W przypadku awarii Platformy zakupowej niezbędne informacje będą udostępniane na stronie bip.nowakarczma.pl.

10.3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami z wyłączeniem składania ofert odbywa się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” na platformazakupowa.pl.

10.4. Zamawiający w drodze wyjątku dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej z wyłączeniem składania ofert na adres zamowienia@nowakarczma.pl

10.5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

10.6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

10.7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

10.8. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

10.8.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

10.8.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- 10.8.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, inna niż Internet Explorer,
- 10.8.4. włączona obsługa JavaScript,
- 10.8.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 10.9. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 10.10. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10.11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 10.11.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
- 10.11.2. zobowiązuje się do stosowania Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na platformazakupowa.pl w zakładce „Instrukcje” pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 10.12. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 11. Wadium.**
- 11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium
- 12. Przygotowanie oferty.**
- 12.1. Ofertę należy przygotować zgodnie z ustawą Pzp oraz SWZ.
- 12.2. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 12.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.4. Oferta powinna być:
- 12.4.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- 12.4.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- 12.4.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym”.

- 12.6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 12.7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 12.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 12.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 670), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 12.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 12.13. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, których to reprezentacja wynika z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze lub z innego upoważnienia.
- 12.14. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
- 12.15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.16. W przypadku sporządzenia pełnomocnictwa w formie pisemnej dopuszcza się złożenie cyfrowego odwzorowania tego dokumentu, tj. skanu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy, który poświadcza zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 12.17. Zamawiający zaleca wykorzystanie oryginalnych formularzy przekazanych przez Zamawiającego w toku prowadzonego postępowania. Dopuszcza się złożenie dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy złożone dokumenty (lub dokument) będą o treści innej niż przekazane przez Zamawiającego.
- 12.18. Formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę (lub osoby) do tego upoważnioną, tzn. osobę (lub osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu

Wykonawcy i zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości odpowiadającej cenie złożonej oferty.

- 12.19. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną jednoznaczną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub złoży ofertę zawierającą więcej niż jedną cenę, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.
- 12.20. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 12.21. Wykonawca dołączając do oferty informacje (dokumenty, oświadczenia, itp.), które nie są wymagane SWZ, robi to na własne ryzyko. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z ewentualnym udostępnieniem tych informacji innym uczestnikom postępowania.

13. Sposób i termin składania ofert.

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną jednoznaczną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub złoży ofertę zawierającą więcej niż jedną cenę, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.
- 13.2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/nowa_karczma w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 13.5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 13.6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca przed przesłaniem dokumentów za pośrednictwem platformazakupowa.pl powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach.
- 13.7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 13.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 13.9. **Zalecenia**
- 13.9.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 13.9.1.1. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z
- 13.9.2. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 13.9.3. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 13.9.4. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES**.
- 13.9.5. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- 13.9.6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 13.9.7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 13.9.8. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 13.9.9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 13.9.10. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13.9.11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13.9.12. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 13.10. Termin składania ofert upływa dnia **2023-08-11** r. o godz. **8.45**.

14. Otwarcie ofert

- 14.1. Otwarcie ofert rozpocznie się dnia **2023-08-11** r. o godz. **9.15**.
- 14.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- 14.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 14.5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

15. Termin związania ofertą.

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia **09-09-2023** r.

16. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 16.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 16.2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwa winno być załączone do oferty.
- 16.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 16.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.

- 16.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału
- 16.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, usługi wykonają poszczególni wykonawcy;
- 16.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 16.8. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 16.9. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami.
- 16.10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami.
- 16.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty) złożyli zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia
- 16.12. Zamawiający będzie kierował korespondencję wyłącznie do Wykonawcy występującego jako pełnomocnik pozostałych (lidera).
- 17. Sposób obliczanie ceny**
- 17.1. Jednostkowe ceny ryczałtowe netto określone w ofercie stanowiąc będą wartość niepodlegającą zmianie z zastrzeżeniem zmian wynikających z projektu umowy.
- 17.2. Wartość brutto określona w ofercie stanowi szacowane wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ – zamawiający zastrzega prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w projekcie umowy.
- 17.3. Wartość brutto oferty należy obliczyć jako sumę wartości brutto dwóch pozycji określonych w formularzu oferty. Wartość brutto pozycji stanowi sumę wartości netto i podatku VAT. Podatek VAT stanowi iloczyn wartości netto i stawki podatku VAT. Wartość netto pozycji stanowi iloczyn planowanych ilości oraz stawki netto określonej przez Wykonawcę.
- 17.4. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 17.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
- 17.6. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia, skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

- 17.7. Ewentualne wszelkie rabaty, bonifikaty, promocje i upusty Wykonawca musi uwzględnić w cenie przedstawionej w formularzu oferty.
- 17.8. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 17.9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli Wykonawca nie spełni powyższego obowiązku, pokryje koszty Zamawiającego powstałe w związku z tą sytuacją, a Zamawiający może potrącić je z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 18. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.**
- 18.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, termin podstawienia autobusu zastępczego oraz wiek autobusu. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą sumę punktów.
- 18.2. Ilość punktów w kryterium ceny zostanie obliczona jako iloraz ceny brutto najniższej i ceny brutto ocenianej pomnożony przez 60.
- 18.3. Ilość punktów w kryterium termin podstawiania autobusu zastępczego zostanie przyznana w zależności od zobowiązania Wykonawcy określonego w ofercie wg następującej skali: 60 minut – 0 punktów, 30 minut – 38 punktów
- 18.4. Ilość punktów w kryterium wiek autobusów zostanie przyznana w zależności od zobowiązania określonego w ofercie wg następującej skali: do 10 lat – 2 punkty, powyżej 10 lat do 20 lat – 1 punkt, powyżej 20 lat – 0 punktów.
- 18.4.1. Maksymalny termin podstawienia autobusu wynosi 60 minut. Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin dłuższy niż 60 minut to oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. Jeżeli Wykonawca nie wpisze terminu, zostanie przyjęte, że zaproponował 60 minut.
- 18.4.2. Jeżeli Wykonawca nie wpisze wieku autobusu, zostanie przyjęte, że zaproponował powyżej 20 lat.
- 18.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać zasadom i warunkom określonym w ustawie Pzp i SWZ oraz uznana zostanie za najkorzystniejszą.
- 19. Formalności niezbędne do zawarcia umowy.**
- 19.1. W przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązani są przekazać umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 19.2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz części zamówienia i ich wartości oraz firm i danych kontaktowych podwykonawców, jeżeli są znane.
- 19.3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
- 19.4. Nie stawienie się Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do zawarcia umowy, traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

20.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

21. Projektowane postanowienia umowy

21.1. Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 1.

22. Środki ochrony prawnej

22.1. Przysługujące środki ochrony prawnej określa Dział XI ustawy Pzp (art. 505 – 590).

22.2. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

22.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.

23. Podział zamówienia na części.

23.1. Zamówienie zostało podzielone na 4 części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na dowolną liczbę części

24. Zamówienia polegające na powtórzeniu.

24.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

25. Postanowienia dodatkowe.

25.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

25.3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

25.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

25.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

25.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

25.9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

25.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

26. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

26.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Nowa Karczma, ul. Kościarska 9, 83-404 Nowa Karczma. Podmiotem podprzetwarzającym dane jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o. ;

26.2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@nowakarczma.pl lub w formie pisemnej na adres Administratora.

- 26.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
- 26.4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
- 26.4.1. ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 26.4.2. ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych;
- 26.4.3. ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 26.4.4. art. 6 pkt.1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
27. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
28. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji lub innych przepisów prawa, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 28.1. Posiada Pani/Pan:
- 28.1.1. żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 28.1.2. żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 28.1.3. usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
- 28.1.4. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 28.1.5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa;
- 28.2. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- 28.3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 28.4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 28.5. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
29. **Załączniki:**
- 29.1. Załącznik nr 1 - Projekt umowy.
- 29.2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty.
- 29.3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
- 29.4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.