**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**

Znak sprawy: DZ/251/175/2021

....................., dnia …………………

**OFERTA**

...................................................................................................................................................................
...................................................................................................................................................................

*Nazwa i adres Wykonawcy
Nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie*

NIP: ........................................

tel.: …………...........................

e – mail: …………………..…….

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn.:„**Dostawa artykułów biurowych**”, znaksprawy DZ/251/175/2021, oferuję / oferujemy\*

(\* *niepotrzebne skreślić*)

1. realizację przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym zapytaniem ofertowym za kwoty:

Maksymalne wynagrodzenie brutto w wysokości:

**…………………. zł brutto** (słownie: ………………….złotych 00/100),

tj.: **…………………. zł netto** (słownie: ………………….00/100),

w tym należny podatek VAT w wysokości **…………………. zł** (słownie: ………………….złotych 00/100),

1. Maksymalne wynagrodzenie w należy uzupełnić zgodnie z formularzem cenowym w wierszu „RAZEM”.
2. Okres gwarancji oferowanych produktów wynosi **12 miesięcy** od daty poszczególnych dostawy.
3. Oświadczam / oświadczamy\*, że przedmiot umowy jest nowy, nieuszkodzony.
4. Termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania do dnia 31.12.2022 r. lub do wyczerpania maksymalnej wartości zamówienia.
5. **Termin dostawy zamówionej partii przedmiotu zamówienia** wynosi **do 2 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do dnia 31 grudnia 2021 r.
7. Termin płatności: 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. *split payment*.
9. Oświadczam / oświadczamy\*, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
10. Oświadczam / oświadczamy\*, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
11. Oświadczam / oświadczamy\*, że projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, zostały zaakceptowane. Zobowiązuję się / zobowiązujemy się\*, w przypadku wyboru mojej / naszej\* oferty, do zawarcia umowy w sprawie zamówienia na określonych w projekcie umowy warunkach, terminie, a także w sposób wyznaczony przez Zamawiającego.
12. Oświadczam / oświadczamy\*, że:
	1. zamówienie zostanie zrealizowane w całości przez Wykonawcę;
	2. zamierzam / zamierzamy\* powierzyć Podwykonawcom następujące części przedmiotu zamówienia (wypełnia Wykonawca, który będzie realizował zamówienie przy użyciu Podwykonawców)\*\*: ...............................................................................................................................................

*Uwaga!*

*\* Niepotrzebne skreślić.*

*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, którą powierzy podwykonawcy przyjmuje się, że realizuje zamówienie samodzielnie.*

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym merytorycznie za kontakty i realizację Umowy
z Zamawiającym będzie:

............................................................................................, tel. nr.....................................................
*(wpisać dane kontaktowe: imię, nazwisko, telefon, e-mail).*

1. Wybór tej oferty **…………………………….** *(należy wpisać:* ***będzie*** */* ***nie będzie)*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

*\* UWAGA! Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami odrębnymi. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

1. **OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**
Oświadczam, że ja - Wykonawca **jestem / nie jestem** *(niepotrzebne skreślić)* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

1. Załącznikami do oferty są:
	1. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
	2. Formularz cenowym stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
	3. Oświadczenie o rachunku bankowym stanowiące załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego
	4. Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej stanowiące załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
	5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (**CEIDG)**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub CEIDG;
	6. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu;
	7. Umowa spółki cywilnej określająca sposób reprezentacji Wykonawcy (jeśli dotyczy);
	8. Pełnomocnictwo, w przypadku podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (jeśli dotyczy);

......................................................................

Podpis umocowanego (-ych)

przedstawiciela (-li) Wykonawcy