

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Pisz

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**



Zn. spr.: SA.270.9.2021

**Tryb postępowania:**

bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm. – „PZP”), w trybie Zarządzenia Nr 16/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Pisz z dnia 19.03.2021 r. w sprawie udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000,00 zł w Nadleśnictwie Pisz.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

***„Dostawa bonów/kuponów żywieniowych zastępujących posiłki profilaktyczne dla pracowników Nadleśnictwa Pisz”.***

**23.03.2021**

---

Zatwierdzam:  
Nadleśniczy Nadleśnictwa Pisz  
Robert Trąbka

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Pisz  
ul. Gdańska 24  
NIP 849-000-44-80  
tel. +48 87 424 15 00  
e-mail: pisz@bialystok.lasy.gov.pl  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

### 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm. – „PZP”), w trybie Zarządzenia Nr 16/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Pisz z dnia 19.03.2021 r. w sprawie udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000,00 zł w Nadleśnictwie Pisz.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa pod nazwą: **„Dostawa bonów/kuponów żywieniowych zastępujących posiłki profilaktyczne dla pracowników Nadleśnictwa Pisz”**.

**3.2.** Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę bonów/kuponów żywieniowych zastępujących posiłki profilaktyczne dla pracowników Nadleśnictwa Pisz zgodnie z poniższymi warunkami:

- 1) Ilość bonów/kuponów – 8330 szt. (osiem tysięcy trzysta trzydzieści). Podana ilość jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany faktycznej ilości zamówionych bonów/kuponów, w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku zlecenia mniejszej niż szacunkowa ilości przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
- 2) Wartość nominalna pojedynczego bonu/kuponu – 8,00 zł (osiem złotych) brutto.
- 3) Bony/kupony z dodatkowym nadrukiem o zakazie kupna wyrobów alkoholowych oraz tytoniowych.
- 4) Termin ważności bonów/kuponów – co najmniej do 31 stycznia 2022 r.
- 5) Bony/kupony w formie papierowej z oznaczonym nominałem.
- 6) Możliwość realizacji bonów/kuponów w miejscach wskazanym przez Zamawiającego, tj. w co najmniej po jednym punkcie zlokalizowanym na terenie gmin: Pisz i Ruciane-Nida.
- 7) Zamawiający jest uprawniony zlecić dodatkowy zakres rzeczowy (prawo opcji) – do 20% wartości zamówienia podstawowego. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw objętych przedmiotem prawa opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.
- 8) Szczegółowy zakres praw i obowiązków Stron zawarty jest we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego SWZ.

**3.3.** Warunki wykonywania zamówienia:

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w dwóch transzach:

1) pierwsza transza – 4000 szt. bonów – do 15 kwietnia 2021 r.

2) druga transza – 4330 szt. bonów – do 15 czerwca 2021 r.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości i terminów transzy dostaw wg potrzeb Zamawiającego.

**3.6.** Warunkiem udziału w postępowaniu jest możliwość realizacji bonu/kuponu w co najmniej jednym punkcie na terenie każdej z gmin: Pisz i Ruciane-Nida. Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca dołączy do oferty wykaz, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.

#### **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

4.1 Termin realizacji zamówienia: do 31.01.2022 r.

4.2. Realizacja zamówienia będzie następowała sukcesywnie przez okres trwania umowy w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego.

#### **5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**5.1.** Na ofertę składają się:

1) Wypełniony Formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**,

2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

3) Wykaz punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy w ramach realizacji zamówienia **Załącznik nr 2 do SWZ**,

4) Obowiązek informacyjny (**Załącznik nr 4 do SWZ**)

**5.2.** Do oferty wykonawca załącza stosowne pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie do podpisania ofert nie wynika z dokumentów rejestrowych, a w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo do podpisania oferty lub pełnomocnictwo do podpisania oferty i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

#### **6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**6.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**6.2.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188)., za pośrednictwem skrzynki podawczej, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji drogą elektroniczną dokument musi mieć formę skanu oryginału pisma lub być podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

**6.3.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

- 6.4. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy oznaczyć sygnaturą: SA.270.9.2021 i kierować:
- 1) w formie pisemnej na adres: Nadleśnictwo Pisz, ul. Gdańska 24, 12-200 Pisz,
  - 2) w formie elektronicznej na adres: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_pisz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_pisz)
- 6.5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- Agnieszka Adamus - tel.: (87) 424-15-24
- od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy
- 6.6. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie adresu, numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

## 7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 7.1. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 7.2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 7.3. Ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego i za pośrednictwem skrzynki podawczej można złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu.  
Koperta (opakowanie) ma być opisana:
- Nadleśnictwo Pisz, ul. Gdańska 24, 12-200 Pisz**  
**Oferta na: „Dostawę bonów/kuponów żywieniowych zastępujących posiłki profilaktyczne dla pracowników Nadleśnictwa Pisz”**  
**Adres Wykonawcy**
- 7.4. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu koperty tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 7.5. W przypadku nieprawidłowego zamknięcia koperty lub przestania oferty na nieprawidłowy adres pocztowy lub elektroniczny, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 7.6. Oferta przesłana drogą elektroniczną powinna mieć formę: dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem elektronicznym lub skanu oryginalnego podpisanego dokumentu.
- Z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiczną i środki podjęte przez Nadleśnictwo Pisz w celu ochrony interesantów i pracowników przed zakażeniem, preferuje się przesyłanie ofert i wszelkiej korespondencji drogą elektroniczną.**
- 7.7. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ. Oferta nie spełniająca wymagań określonych w SWZ zostanie odrzucona.
- 7.8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na całość zadania.

## 8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 8.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia 29.03.2021 r. do godz. 10:00, w Nadleśnictwie Pisz, ul. Gdańska 24, 12-200 Pisz – skrzynka podawcza przy bramie wejściowej, przekazać za pośrednictwem operatora pocztowego lub przesłać drogą elektroniczną na adres: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_pisz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_pisz).
- 8.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 29.03.2021 r. o godz. 10:15 w Nadleśnictwie Pisz, ul. Gdańska 24, 12-200 Pisz.

- 8.3. Zamawiający informuje, że z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiczną i środki podjęte przez Nadleśnictwo Pisz w celu ochrony przed zakażeniem, nie będzie możliwości, aby osoby zainteresowane były obecne podczas otwarcia ofert.
- 8.4. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert umieści na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_pisz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_pisz) informację, w której poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 8.5. Oferta wniesiona po terminie zostanie zwrócona na adres umieszczony na kopercie, a w przypadku oferty przesłanej drogą elektroniczną Zamawiający prześle niezwłocznie informację o wpłynięciu oferty po terminie pocztą zwrotną na adres mailowy z którego oferta została przesłana.

## 9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest podać na Formularzu oferty (**Załącznik nr 1** do SWZ) całkowitą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 9.2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna.
- 9.3. Wykonawca zobowiązany jest podać na Formularzu oferty **Załącznik nr 1** do SWZ łączną cenę, która będzie zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uzyskaniem wymaganych zezwoleń oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 9.4. Cena oferty powinna wynikać z przedłożonej oferty.
- 9.5. Podatek od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w cenie ofertowej w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 9.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

## 10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

10.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) łączna cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia – 90%
- 2) ilość punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy – 10%

10.2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) W ramach kryterium (C), „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w Formularzu oferty.

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).

2) Ilość punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy – 10%

$P_b / P_{max} \times 10$

gdzie: P<sub>b</sub> – ilość punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy na terenie gmin: Pisz i Ruciane-Nida oferty badanej; P<sub>max</sub> – ilość punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy w ofercie z największą ilością tych punktów.

Ilość punktów w tym kryterium będzie przyznana zgodnie z informacjami podanymi w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Uwaga przedmiotowy wymóg dotyczy wyłącznie tzw. odwróconego VAT.**

**10.3** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

**10.4** Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera Wzór umowy **Załącznik nr 3** do SWZ

## 11. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

**11.1** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Pisz z siedzibą przy ul. Gdańskiej 24, 12-200 Pisz;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: e-mail: [jaroslaw.rudawski@formica.com.pl](mailto:jaroslaw.rudawski@formica.com.pl);
- Pani/Pana dane osobowe będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego SA.270.9.2021 "**Dostawa bonów/kuponów żywieniowych zastępujących posiłki profilaktyczne dla pracowników Nadleśnictwa Pisz**" prowadzonym w trybie bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 2 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami prawa,
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Zamawiający informuje, że może unieważnić postępowanie bez podania przyczyn.**

## 12. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Wykaz punktów realizujących bony/kupony żywieniowe.
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 – Obowiązek informacyjny