Załącznik nr 4 do SWZ

**Opis przedmiotu zamówienia na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz ze wskazanych nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Kołbaskowo.**

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych wymienionych w pkt 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz na nieruchomościach na których nie zamieszkują mieszkańcy,
a powstają odpady komunalne z terenu Gminy Kołbaskowo.

2. Nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne to wyodrębnione nieruchomości, których funkcja została określona Uchwałą Rady Gminy Kołbaskowo NR XIII/127/2015 z dnia 16 listopada 2015 r.
(Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 14 grudnia 2015 r. poz. 5425).

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych**,**
2. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w pojemnikach w zabudowie wielorodzinnej oraz
w workach lub pojemnikach w zabudowie jednorodzinnej, domkach letniskowych i innych nieruchomościach rekreacyjno- letniskowych obejmujących:
3. papier i tektura (kod odpadu 200101, 150101) - pojemnik/ worek w kolorze niebieskim, oznaczony napisem „Papier”,
4. szkło (kod odpadu 200102, 150107) – pojemnik/ worek w kolorze zielonym oznaczony napisem „Szkło”,
5. metale i tworzywa sztuczne, (kod odpadu 150106) - pojemnik/ worek
w kolorze żółtym, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”.

Wyposażenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, domków letniskowych i innych nieruchomości rekreacyjno- letniskowych w worki do zbierania odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny
(z wyłączeniem „bio”) jest obowiązkiem Wykonawcy.

1. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych (kod odpadu 200307),
2. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji (kod odpadu 200201) gromadzonych w ~~worku lub~~ pojemniku koloru brązowego, oznaczonego napisem „Bio”. Wyposażenie nieruchomości ~~w zabudowie jednorodzinnej, domków letniskowych i innych nieruchomości rekreacyjno- letniskowych~~ w ~~worki~~ pojemniki do zbierania odpadów biodegradowalnych jest obowiązkiem ~~Wykonawcy~~ właściciela lub zarządcy nieruchomości.
3. wyposażenie nieruchomości zamieszkałych oraz domków letniskowych
i innych nieruchomości rekreacyjno-letniskowych w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych. Pojemniki muszą odpowiadać wymogom określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołbaskowo. Wykonawca zapewniania utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Wykaz punktów wraz z ilością pojemników Zamawiający przekaże Wykonawcy przed rozpoczęciem świadczenia usług.

Wyposażenie nowych punktów wywozowych będzie odpowiadało zapotrzebowaniu zgłoszonemu do Zamawiającego przez właściciela nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wskazanej przez Zamawiającego ilości i pojemności
w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym w terminie do 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia.

1. w przypadku utraty, spalenia pojemnika lub uszkodzenia uniemożliwiającego prawidłowe użytkowanie pojemnika na odpady zmieszane oraz na odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny (za wyjątkiem pojemników na odpady biodegradowalne) Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia nowego w miejsce poprzedniego (niezależnie od tego czy pojemniki są własnością Wykonawcy czy Zamawiającego) i zabrania pozostałości po spaleniu, w terminie do 7 dni roboczych od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o takiej potrzebie lub od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Podstawione pojemniki pozostają własnością Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi za nie odpowiedzialności.
2. wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej oraz domków letniskowych i nieruchomości rekreacyjno- letniskowych w worki na odpady segregowane. Worki na odpady segregowane powinny być:
3. półprzeźroczyste, wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa o podwyższonej gęstości LDPE o  grubości minimum 0,06 mm dla frakcji opakowaniowej i makulatury o pojemności 120 l, a dla szkła o poj. 80 l,
4. oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację frakcji, które są określone w ppkt.2),
5. zawierać trwałe oznaczenie nazwy oraz logo Wykonawcy,

~~Wykonawca na początek dostarczy po 3 komplety worków do selektywnej zbiórki odpadów do gospodarstw na terenie zabudowy jednorodzinnej, domków letniskowych i nieruchomości rekreacyjno- wypoczynkowych.~~

~~Wykonawca w trakcie realizacji zadania dostarczy do gospodarstw na terenie zabudowy jednorodzinnej, domków letniskowych i nieruchomości rekreacyjno- wypoczynkowych nowe worki w zamian za odebrane (czyli worek za worek),
a w przypadku zgłoszonego nowego punktu wywozowego dostarczy w ciągu 7 dni kalendarzowych po trzy komplety worków z każdej frakcji.~~

Wykonawca od dnia podpisania umowy, najpóźniej do dnia 15 października 2022 roku zobowiązany jest do przekazania właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej po jednym pakiecie worków zawierającym:

• 52 szt. niebieskich worków o pojemności 120l

• 70 szt. żółtych worków o pojemności 120l

• 30 szt. zielonych worków o pojemności 80l.

W sytuacji nieodebrania worków przez właściciela nieruchomości za pierwszym razem, Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia awizo z numerem kontaktowym oraz do podjęcia drugiej próby dostarczenia pakietu worków. Wykonawca zobowiązany jest pozostawić awizo również przy drugiej nieskutecznej próbie dostarczenia worków zawierające informację, iż pakiet worków będzie do odbioru w siedzibie Urzędu Gminy w Kołbaskowie.

W przypadku zgłoszenia do Gminy przez właściciela nieruchomości nie otrzymania pakietu worków, w sytuacji, gdy na potwierdzeniu odbioru będzie widniał podpis osoby trzeciej, reklamacja będzie uznana na korzyść zgłaszającego. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć worki ponownie.

W przypadku domków letniskowych i nieruchomości rekreacyjno- wypoczynkowych wykonawca dostarczy najpóźniej do dnia 7 października 2022 roku, do siedziby Urzędu Gminy w Kołbaskowie 64 pakiety worków zawierających po:

• 12 szt. niebieskich worków o pojemności 120l

• 24 szt. żółtych worków o pojemności 120l

• 12 szt. zielonych worków o pojemności 80l.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowód zrealizowania obowiązku dostarczenia pakietów worków do mieszkańców,
w szczególności poprzez przedstawienie potwierdzenia przez właściciela nieruchomości odbioru przekazanych worków (czytelnego podpisu pozwalającego na identyfikację właściciela).

Pakiet worków przekazywanych właścicielom nieruchomości zamieszkałych
w zabudowie jednorodzinnej będzie wydawany przez Wykonawcę tylko raz w trakcie trwania umowy.

W przypadku gdy mieszkaniec wykorzysta wszystkie worki danego koloru, zobowiązany jest zakupić worki w odpowiednim kolorze, o odpowiedniej pojemności oraz półprzezroczyste na własny koszt.

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemników zlokalizowanych w tzw. „gniazdach” do segregacji odpadów (niezależnie od ich własności)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Miejscowość | SZKŁO | PET | PAPIER |
| Dzwon 1,5m3 | Dzwon 1,5m3 | Dzwon 2,5m3 | Siatka 2,5m3 | Dzwon 1,5m3 | Dzwon 2,5m3 |
| Przecław | 14 | 3 | 3 | 10 | 16 | 1 |
| Warzymice | 12 | 6 | 7 | 0 | 12 | 1 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Miejscowość | SZKŁO | PET | PAPIER | BIO |
| 1100l | 240l | 120l | 1100l | 240l | 120l | 1100l | 240l | 120l | 1100l | 240l | 120l |
| Przecław | 4 | 9 | 6 | 14 | 15 | 5 | 22 | 8 | 5 | 15 | 12 | 2 |
| Warzymice | 14 | 9 | 0 | 30 | 2 | 0 | 35 | 4 | 0 | 12 | 20 | 6 |
| Ustowo | 2 | 1 | 1 | 4 | 2 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 2 | 1 |
| Kołbaskowo | 2 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Rajkowo | 2 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 |
| Siadło Dolne | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |

1. Obsługa systemu zbiórki i zagospodarowania przeterminowanych leków.

Zakres rzeczowy obejmuje zbiórkę przeterminowanych leków (20 01 32) gromadzonych w specjalistycznych pojemnikach umieszczonych w trzech punktach:

- w aptece w Przecławiu nr 56

- w aptece w Warzymicach nr 44 oraz

- w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Smolęcinie.

Wykonawca zapewni specjalistyczne pojemniki o pojemności 30 l do gromadzenia przeterminowanych leków i dostarczy po 1szt. w terminie 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Odbiór odpadów z pojemników dostarczonych i ustawionych przez Wykonawcę w aptekach nastąpi po zgłoszeniu o ich wypełnieniu w terminie 7 dni roboczych .

1. Wykonawca realizując odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zmieszanych odebranych z nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych i nieruchomości rekreacyjno- letniskowych zobowiązany jest do przekazania:
2. zmieszanych odpadów komunalnych, do Instalacji Komunalnych,
określonych na liście prowadzonej przez Marszałka Województwa, zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa,
3. selektywnie zebranych odpadów komunalnych (w tym odpadów
wielkogabarytowych) do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z
hierarchią postępowania z odpadami, określoną w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.
4. zakres przedmiotu zamówienia obejmuje okres 12 miesięcy kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 października 2022 roku, na świadczenie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych,
5. w związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą
odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa.

**II. Realizacja przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w szczególności przez:

1) cykliczny odbiór odpadów zmieszanych komunalnych gromadzonych
w pojemnikach z nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych oraz
z nieruchomości rekreacyjnych,

2) cykliczny odbiór gromadzonych selektywnie odpadów w pojemnikach lub workach z nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych oraz z nieruchomości
rekreacyjnych z zastrzeżeniem, że odpady segregowane gromadzone
w pojemnikach lub workach Wykonawca odbierać będzie każdą frakcje odpadów
oddzielnie,

3) odbiór odpadów segregowanych zebranych w workach odbywa się
z częstotliwością określoną w pkt 9 z zastrzeżeniem, że odbiór następuje z miejsca ich wystawienia przez właściciela nieruchomości, o ile zgodne jest ono z przepisami prawa miejscowego, w tym postanowień Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołbaskowo.

4) odbiór odpadów ulegających biodegradacji zgromadzonych w brązowych
pojemnikach ~~lub workach~~, zgodnie z częstotliwością określoną w pkt 9,

5) szczegółowy wykaz nieruchomości, dla których powinna być realizowana usługa odbioru odpadów ulegających biodegradacji Zamawiający dostarczy Wykonawcy
w terminie do 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem świadczenia usługi.

6) Zamawiający, z częstotliwością co najmniej jeden raz na dwa tygodnie, w okresie trwania umowy, zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianie danych objętych wskazanym wykazem,

7) w przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w ppkt 5, skutkujących
rozszerzeniem listy nieruchomości, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru
odpadów ulegających biodegradacji z tych nieruchomości, w najbliższym terminie planowanego odbioru odpadów,

8) w przypadku zmian w wykazie nieruchomości, dla których powinna być
świadczona usługa, skutkujących zmniejszeniem listy tych nieruchomości
Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru
odpadów ulegających biodegradacji z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu punktu
wywozowego z wykazu,

9) odbiór odpadów z miejsca ustawienia pojemników i worków, a po opróżnieniu
pojemników Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemników w to samo miejsce,

10) odbiór odpadów zgromadzonych w pojemnikach poza harmonogramem odbioru odpadów, w dni robocze, w czasie do 72 godzin od momentu zgłoszenia przez
Zamawiającego konieczności dokonania takiego odbioru,

11) odbiór odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości zamieszkałych, z domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na zgłoszenie właściciela lub zarządcy nieruchomości, ale zgodnie z obowiązującym harmonogramem wywozu odpadów wielkogabarytowych,

12) uporządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi
zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników lub worków w trakcie realizacji usługi odbioru, jeżeli zanieczyszczenie terenu nastąpiło z przyczyn Wykonawcy,

13) każdorazowe informowanie Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach
naruszenia postanowień Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołbaskowo, w szczególności w zakresie:

a)wyposażenia nieruchomości zamieszkałych oraz domków letniskowych
i nieruchomości rekreacyjno- letniskowych w pojemniki do gromadzenia odpadów,

b) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami na odpady komunalne zmieszane oraz workami do selektywnej zbiorki odpadów,

c) selektywnego sposobu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości,

d) stanu sanitarnego i technicznego pojemników do gromadzenia odpadów,

e) powtarzających się adresów z przepełnieniami pojemników,

f) odmowy, ze strony właściciela nieruchomości oznaczenia pojemnika do
gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, a także o adresach nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady nie ujętych w gminnym systemie
gospodarowania odpadami.

14) dokumentowanie nieprawidłowości, o których mowa w ppkt 13), poprzez
wykonywanie zdjęć lub filmów video, w sposób umożliwiający jednoznaczne
potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację adresu punktu wywozowego oraz daty
i godziny zdarzenia. Dokumentacja powinna być przechowywana przez okres
3 miesięcy od ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiła nieprawidłowość,

15) przekazywanie raportów w formie elektronicznej o stwierdzonych przez
Wykonawcę nieprawidłowościach, które to raporty zawierają, w szczególności:

a) datę sporządzenia raportu,

b) datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości,

c) adres punktu wywozowego,

d) opis stwierdzonej nieprawidłowości.

16) przekazywanie Zamawiającemu każdego dnia do godziny 11.00 raportów
z odbiorów wszystkich odpadów komunalnych z podziałem na kody odpadów
stwierdzających nieprawidłowości na konkretnych punktach wywozowych z dnia
poprzedniego, w formie elektronicznej, z załączeniem dokumentacji fotograficznej lub wideo.

17) na żądanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji z systemów GPS dotyczących wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów.

18) zapewnianie przez Wykonawcę odbioru odpadów z punktów wywozowych, gdzie prowadzone są prace drogowe, budowlano – remontowe przez dostawienie i odbiór odpadów przez ten okres z pojemników zastępczych, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,

19) Wyposażenie nowych punktów adresowych w pojemniki do gromadzenia
odpadów zmieszanych na kolor czarny lub stalowy oraz w komplet worków
(bez „bio”) w ilości proporcjonalnej do 12 miesięcy.

2. Wykonawca na czas realizacji zlecenia wyposaża nieruchomości zamieszkałe oraz nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady
komunalne w pojemniki do gromadzenia odpadów spełniające wymogi określone
w Regulaminie utrzymania czystości i porządku, z zastrzeżeniem, że udostępnienie pojemników nastąpi w terminie umożliwiającym realizację usługi odbioru
zagospodarowania odpadów komunalnych w ilości i o pojemnościach
odpowiadających zgłoszonemu Zamawiającemu zapotrzebowaniu. Stan techniczny pojemników umożliwia gromadzenie i odbiór odpadów opisanych w rozdz. I,
w sposób zgodny z Regulaminem, umową oraz powszechnie obowiązującymi
przepisami prawa.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, wymiany pojemników z usterkami uniemożliwiającymi ich użytkowanie oraz zamiany na większe/ mniejsze pojemniki
w terminie do 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego.

4. Szczegółowy wykaz punktów wywozowych, które powinny zostać wyposażone w pojemniki i worki, ich rodzaj oraz ilość Zamawiający przed rozpoczęciem świadczenia usługi odbioru i zagospodarowania odpadów dostarczy Wykonawcy wraz z wykazem punktów wywozowych objętych przedmiotem zamówienia.

5. W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt 4 skutkujących
rozszerzeniem listy punktów wywozowych lub pojemników i worków nie ujętych
w wykazie, o którym mowa w pkt 4, Wykonawca zobowiązany będzie do:

1) wyposażenia nieruchomości w pojemniki,

2) dostarczenia właścicielom nieruchomości kompletu worków (bez „bio”) w ilości proporcjonalnej do 12 miesięcy,

3) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki następuje w terminie do 7 dni
roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

6. W przypadku zmiany w wykazie, o którym mowa w pkt 4, skutkujących
zmniejszeniem listy punktów wywozowych lub pojemników. Wykonawca
zobowiązany będzie do zabrania pojemnika/ pojemników z nieruchomości,
w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.

7. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność
wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób
trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca nie odpowiada za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do
gromadzenia odpadów stanowiących własność właścicieli nieruchomości w sytuacji, gdy powstało ono z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości.

9. Zamawiający określa częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla
poszczególnych rodzajów nieruchomości:

1). Z terenu zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:

a) odpady zmieszane niesegregowane - 1 raz w tygodniu,

b) zbierane selektywnie:

- papier i tektura - 1 raz na dwa tygodnie,

- szkło - 1 raz na dwa tygodnie,

- metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - 1 raz na dwa tygodnie,

c) odpady ulegające biodegradacji - 1 raz w tygodniu w okresie od kwietnia do listopada, natomiast 1 raz na dwa tygodnie w okresie grudzień - marzec.

2). Z terenu zabudowy wielorodzinnej:

a) odpady zmieszane - dwa razy w tygodniu,

b) zbierane selektywnie:

- papier i tektura - 1 raz w tygodniu,

- metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - 1 raz w tygodniu,

- szkło - 1 raz w tygodniu,

c) odpady ulegające biodegradacji - 1 raz w tygodniu.

3). Z domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

* + w okresie od maja do października:

a) odpady zmieszane - 1 raz w tygodniu,

b) zbierane selektywnie:

- papier i tektura - 1 raz w tygodniu,

- szkło - 1 raz w tygodniu,

- metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - 1 raz w tygodniu,

c) odpady ulegające biodegradacji - 1 raz w tygodniu;

* + w okresie od listopada do kwietnia:

a) odpady zmieszane - 1 raz na dwa tygodnie,

b) zbierane selektywnie:

- papier i tektura - 1 raz w miesiącu,

- szkło - 1 raz w miesiącu,

- metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu,

c) odpady ulegające biodegradacji - 1 raz w miesiącu.

4) Odpady wielkogabarytowe, z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów budowlanych i poremontowych wystawiane przed posesją będą odebrane z częstotliwością nie mniejszą niż:

a) cztery razy w trakcie trwania umowy w zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej w terminach uzgodnionych z wykonawcą;

b) co miesiąc z terenu nieruchomości wielorodzinnych,

c) 1 raz w trakcie trwania umowy z domków letniskowych oraz innych

 nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

10. Zamawiający przekaże Wykonawcy wzór harmonogramu odbioru odpadów
niezwłocznie po zawarciu umowy.

11. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych jest sporządzany przez
Wykonawcę w terminie do 7 dni kalendarzowych od momentu przekazania przez
Zamawiającego wykazu punktów wywozowych i podlega akceptacji ze strony
Zamawiającego.

12. Każdorazowa potrzeba zmiany przyjętych wcześniej harmonogramów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany i zaakceptowany harmonogram wywozu odpadów Wykonawca dostarcza właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz właścicielom domków letniskowych i nieruchomości rekreacyjno- letniskowych, którym zmienił się harmonogram w terminie do 7 dni kalendarzowych.

13. Odpady wielkogabarytowe Wykonawca odbierać będzie z częstotliwością
określoną dla poszczególnych rodzajów nieruchomości w pkt 9 ppkt 4
z zastrzeżeniem, że dokładny termin odbioru będzie ujęty w zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramie.

14. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady w każdej ilości zgromadzonej
w pojemniku lub worku przez właściciela danej nieruchomości, za wyjątkiem
odpadów biodegradowalnych. Odbiór odpadów biodegradowalnych zostaje
ograniczony do maksymalnej ilości 240l na gospodarstwo domowe (np.1 pojemnik
o pojemności 240l lub 2 pojemniki o pojemności 120l – w przypadku zabudowy
jednorodzinnej i zagrodowej) zgodnie z harmonogramem odbiorów. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów biodegradowalnych jest
obowiązkiem właściciela lub zarządcy nieruchomości. W przypadku gdy właściciel nieruchomości nie oznakuje właściwie pojemników, ma obowiązek udostępnić
pojemniki Wykonawcy w celu umieszczenia na nim niezmywalnej naklejki lub
trwałego napisu (odpowiadające wymogom określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołbaskowo).

Wykonawca odbiera odpady zgodnie z harmonogramem. Gdy w terminach wywozu odpadów pojawią się luzy (za wyjątkiem gabarytów i odpadów biodegradowalnych) Wykonawca zobowiązany jest je odebrać pod warunkiem, że są zapakowane w worki i składowane bezpośrednio przy pojemniku oraz musi powiadomić mailowo o tym fakcie Zamawiającego.

15. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z punktu wywozowego Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika/worka. W przypadku, w którym właściciel nieruchomości, nie gromadzi odpadów w sposób selektywny, Wykonawca ma obowiązek wykonania zdjęć pokazujących niedopełnienie obowiązku segregacji w formacie cyfrowym zawierających datę i godzinę w jakości pozwalającej rozpoznać poszczególne odpady, w tym zdjęcie pokazujące umiejscowienie w terenie fotografowanego pojemnika/worka, tak aby widoczny był nr budynku lub tak aby jednoznacznie dało się zidentyfikować adres, pod którym nie dopełniono obowiązku segregacji odpadów. Wykonawca ma również obowiązek naklejenia na pojemnik/worek stosownej informacji, z której wynika iż niedopełniony został obowiązek segregacji oraz, iż należy odpady posegregować we właściwy sposób, ponieważ zostanie naliczona podwyższona opłata za wywóz odpadów. Wykonawca nie odbiera odpadów nieprawidłowo posegregowanych. Niezbędne jest również sporządzenie pisemnej notatki zawierającej adres nieruchomości oraz stwierdzone nieprawidłowości na ww. okoliczność; Zdjęcia i notatka są przekazywane Zamawiającemu w możliwie najkrótszym terminie od stwierdzenia nieprawidłowości. Jeśli przy kolejnym odbiorze ponownie zostanie stwierdzona nieprawidłowa segregacja odpadów, wówczas Wykonawca umieści na pojemniku/worku informację dotyczącą ponownej nieprawidłowej segregacji, oraz informację o podwyższonej opłacie za wywóz odpadów. Wykonawca udokumentuje ten fakt i przekaże informacje Zamawiającemu (sposób postępowania jak powyżej). Podczas najbliższego odbioru odpadów komunalnych zmieszanych Wykonawca odbierze nieprawidłowo posegregowane odpady jako niesegregowane (zmieszane).

**III. Sposób potwierdzania realizacji usługi i jej rozliczania**

1. W ramach dokumentowania usług odbioru i zagospodarowania odpadów
z nieruchomości objętych niniejszym zamówieniem oraz w związku z wymogami
w zakresie sprawozdawczości określonymi w Ustawie o utrzymaniu czystości
i porządku w gminach, podmiot realizujący usługę zobowiązany jest do:

1) wyposażenia pojazdów odbierających odpady komunalne w aparaty fotograficzne lub inne urządzenia rejestrujące obraz poprzez możliwość wykonania zdjęć
i filmów z odbioru wszystkich odpadów komunalnych w przypadkach wskazanych
w Opisie Przedmiotu Zamówienia. W przypadku pojazdów odbierających odpady segregowane, w tym wielkogabarytowe, Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy odbierające odpady w kamery wideo oraz zobowiązany jest do stałego filmowania wszystkich tras odbiorów tych odpadów segregowanych,

2) przekazywania na zgłoszenie Zamawiającego zdjęć z odbioru odpadów,
a także filmów wideo z przebiegu odbioru odpadów segregowanych oraz wielkogabarytowych zarejestrowanych przy użyciu wyposażenia opisanego
w ppkt 1),

3) ważenia wszystkich odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej w miejscu ich zagospodarowania.

4) bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach realizacji umowy z Zamawiającym, zgodnie z przepisami prawa,

5) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w formie papierowej
i elektronicznej miesięcznych sprawozdań zawierających m.in. informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych

2. Rozliczenie usługi odbywa się w cyklu miesięcznym na podstawie łącznej masy odpadów komunalnych zmieszanych oraz masy odpadów segregowanych (w tym odpadów wielkogabarytowych), odpadów ulegających biodegradacji od właścicieli nieruchomości oraz leków.

3. Podstawą określenia masy dla celów rozliczenia jest zbiorcze zestawienie ważeń odpadów sporządzone dla potrzeb dokumentowania zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wykonawca przedstawia zestawienie, o którym mowa w pkt 3 w podziale na frakcje odpadów wraz z kodami.

**IV. Wymagania wobec podmiotu realizującego przedmiot zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązany jest:

1) do posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminu Kołbaskowo,
o którym mowa w art. 9b i następnych ustawy z dnia 13 września 1996 r
o utrzymania czystości i porządku w gminach,

2) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów albo zbieranie i przetwarzanie odpadów,

3) w przypadku nieposiadania zezwolenia na przetwarzanie odpadów, posiada umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach,

4) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty
w opakowaniach i gospodarujących odpadami,

5) realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
w szczególności z ustawą Prawo ochrony środowiska oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz spełniać wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, w tym w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia
16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi,

6) dysponować środkami transportu, bazą magazynowo - transportową i potencjałem osobowym gwarantującym stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług odbioru
i zagospodarowania odpadów,

7) prowadzić działalność w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców, zanieczyszczenia tras wywozu, hałasu i zapylenia oraz uszkodzeń infrastruktury technicznej,

8) dysponować pojemnikami do gromadzenia odpadów w ilości odpowiadającej zgłoszonemu przez Zamawiającego Wykonawcy zapotrzebowaniu, niezbędnemu dla zapewnienia wszystkim właścicielom nieruchomości wyposażenia w pojemniki do gromadzenia odpadów spełniających normę PN-EN 840.

2. Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy na odbiór
i zagospodarowanie odpadów musi posiadać wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w postaci:

1) co najmniej dwóch pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych,

2) co najmniej dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

3) co najmniej jednego pojazdu do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej, przy czym wszystkie pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

3. Wykonawca zobowiązany jest używać do realizacji przedmiotu umowy
(przez cały okres wykonywania usługi) pojazdy spełniające wymagania określone
w obowiązujących przepisach prawa, w tym przepisy ustawy z dnia
11 stycznia 2018 r. o Elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. 2021, poz. 110).

4. System monitoringu bazujący na GPS.

1) Wykonawca wyposaży wszystkie pojazdy w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS rejestrujący przebieg tras – punkty nie rzadziej niż co 100m
i 30 sekund,

2) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu Zamawiającego do danych GPS, który jest spowodowany przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, jak np. awaria urządzeń Zamawiającego, brak dostępu serwera Zamawiającego do sieci Internet,

3) odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS ponosi Wykonawca. Awaria u usługodawcy GPS będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę.

5. Podmiot realizujący usługę w całym okresie obowiązywania umowy gwarantuje odpowiedni stan sanitarny pojazdów, kontenerów i pojemników.

6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający wymaga w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę wszystkich osób wykonujących prace fizyczne związane z odbiorem odpadów komunalnych zgodnie
z przedmiotem zamówienia. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w zdaniu pierwszym czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia prze Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w zdaniu pierwszym czynności skutkujące nałożeniem kary umownej opisanej w zdaniu drugim. Zmiana w wykazie osób posiadających wymagane przez Zamawiającego uprawnienia nie skutkująca zmniejszeniem ich ilości nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

**V. Charakterystyka Gminy Kołbaskowo**

1. gmina wiejska,
2. liczba mieszkańców ok.: 13107,
3. obszar: 105 km2
4. Gmina liczy 22 wsie.

**VI. Informacja nt. odpadów:**

1. Charakterystyka odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości w Gminie Kołbaskowo.

Przewidywana roczna ilość odpadów na terenie gminy Kołbaskowo w Mg/rok

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Przewidywane roczne ilości odebranych odpadów na terenie gminy Kołbaskowo w Mg** |
| 15 01 01 | **263,12** |
| 15 01 06 | **322,80** |
| 15 01 07 | **317,52** |
| 20 02 01 | **515,76** |
| 20 03 01 | **3554,35** |
| 20 03 07 | **140,80** |
| 20 01 32 | **0,25** |
| **Razem** | **5114,60 Mg** |

 Przewidywana całkowita ilość odpadów objętych przedmiotem zmówienia w okresie jego realizacji (ilość nominalna): **5114,60 Mg.**

1. Informacja na temat szacowanej ilości pojemników do zmieszanych odpadów komunalnych do zapewnienia przez wykonawcę:

a) nieruchomościach zamieszkałych stosowane są pojemniki o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l

b) nieruchomości zamieszkałe (niezależnie od rodzaju zabudowy) szacowane ilości pojemników:

|  |  |
| --- | --- |
| Pojemność | Szacowana ilość pojemników |
| 110 l | 555 |
| 120 l | 1171 |
| 240 l | 258 |
| 1100 l | 264 |

1. Informacja na temat szacowanej ilości miejsc do gromadzenia odpadów:
2. w zabudowie wielorodzinnej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Miejscowość | Szacowana ilość miejsc gromadzenia odpadów zmieszanych |
| 1 | Kołbaskowo | 4 |
| 2 | Przecław | 45 |
| 3 | Ustowo | 7 |
| 4 | Warzymice | 46 |
| 5 | Rajkowo | 3 |
| 6 | Siadło Dolne | 1 |
|  | Razem ok. | 106 |

1. w zabudowie jednorodzinnej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Miejscowość | Szacowana ilość miejsc gromadzenia odpadów(zabudowa jednorodzinna) |
| 1 | Barnisław | 80 |
| 2 | Będargowo | 106 |
| 3 | Bobolin | 63 |
| 4 | Kamieniec | 105 |
| 5 | Karwowo | 40 |
| 6 | Kołbaskowo | 106 |
| 7 | Kurów | 169 |
| 8 | Moczyły | 68 |
| 9 | Ostoja | 152 |
| 10 | Pargowo | 16 |
| 11 | Przecław | 118 |
| 12 | Przylep | 68 |
| 13 | Rajkowo | 54 |
| 14 | Rosówek | 14 |
| 15 | Siadło Dolne | 249 |
| 16 | Siadło Górne | 71 |
| 17 | Smętowice | 1 |
| 18 | Smolęcin | 41 |
| 19 | Stobno | 160 |
| 20 | Ustowo | 90 |
| 21 | Warnik | 46 |
| 22 | Warzymice | 167 |
|  | Razem ok. | 1984 |

1. w domkach letniskowych i innych nieruchomościach rekreacyjnych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Miejscowość | Szacowana ilość miejsc gromadzenia odpadów(domki letniskowe, nieruchomości rekreacyjne) |
| 1 | Moczyły | 19 |
| 2 | Kurów | 17 |
| 3 | Przecław | 27 |
| 4. | Pargowo | 1 |
|  | Razem ok. | 64 |