

ZP.271.M.2.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. W związku z zamiarem udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.) zwracamy się o przedstawienie oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia: **Świadczenie usług dowozu uczniów z miejscowości Lubenia do Ośrodka Rehabilitacyjno-Opiekuńczo-Edukacyjno-Wychowawczego , ul. Staszica 10 B w Rzeszowie w roku szkolnym 2022/2023**

Trasa:

Lubenia 721--Staszica10b( Ośrodek Rehabilitacyjno- Opiekuńczo -Wychowawczy ) i z powrotem.

liczba km 40,4 /tam i z powrotem/

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Lubenia

36-042 Lubenia 131

[www.lubenia.pl](http://www.lubenia.pl)

[www.bip.lubenia.pl](http://www.bip.lubenia.pl)

[https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_lubenia](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia)

### 2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia:

**2.1.** . Gmina Lubenia zaprasza do złożenia oferty na

**Świadczenie usług dowozu uczniów z miejscowości Lubenia do Ośrodka Rehabilitacyjno-Opiekuńczo-Edukacyjno-Wychowawczego , ul. Staszica 10 B w Rzeszowie w roku szkolnym 2022/2023**

#### Opis przedmiotu zapytania

Przedmiotem zapytania ofertowego jest świadczenie usługi przewozowej dla dziecka ucznia posiadającego uprawnienia do dowozu zgodnie z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz.U.2021 r. poz. 1082 ze zm.), polegającej na przewozie ucznia zamieszkałego na terenie miejscowości Lubenia 721 **do** Ośrodka Rehabilitacyjno-Opiekuńczo-Edukacyjno-Wychowawczego , ul. Staszica 10 B w Rzeszowie **w roku szkolnym 2022/2023** i zapewnienie opieki podczas dowozu do

placówki oraz odwozu do miejsca zamieszkania, w okresie od 6 lutego 2023 r. do 23 czerwca 2023 r. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii letnich czy zimowych.

- 1) Przewoźnik wykonywać będzie kurs w godzinach porannych – do godz 8 dowożąc na zajęcia szkolne i kurs popołudniowy – powrót z zajęć szkolnych.- placówka czynna do 15. Kurs poranny będzie obejmował trasę Lubenia 721 –Rzeszów, ul. Staszica 10b, popołudniowy Rzeszów, Staszica 10b- Lubenia 721. Liczba dzieci na trasie wynosi 1.
- 2) Dowozy będą realizowane z zapewnieniem przez Wykonawcę opieki i bezpieczeństwa przewożonych uczniów oraz zadbaniem o bezpieczne wsiadanie i wysiadanie.
- 3) Wykonawca zapewni opiekuna podczas dowozu dzieci. nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna., jako dzienny koszt dowozu dzieci (tam i powrót) wraz z opiekunem zapewnionym przez Wykonawcę na w/w trasie.
- 4) Kursy będą odbywały się w dni nauki szkolnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603 oraz z 2019 r. poz. 318 i 1093)
- 5) W ramach ceny zaproponowanej w ofercie Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia w zakresie OC i NW przewożonych uczniów. Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczeniowe OC i NW, aktualne badania techniczne oraz odpowiednie oznakowanie zgodnie z przepisami prawa.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia na określone dni innego niż ustalony rozkład jazdy, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od podanego harmonogramu przewozów uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych, itp.
- 7) Do zakresu obowiązków Wykonawcy należą:
  - a) zapewnienie środka transportu przeznaczonego do charakteru wykonywanej usługi;
  - b) w przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o takim samym lub zbliżonym standardzie. Pojazd zastępczy powinien zostać podstawiony nie później niż 60 minut od chwili zdarzenia;
  - d) przestrzeganie prawa o ruchu drogowym;
  - e) Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i punktualnego podstawiania pojazdu w miejscu zamieszkania uczniów, do zaprowadzenia i odebrania uczniów od wychowawców/ pracownika placówki;

f) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia;

h) w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii Wykonawca zapewni odpowiednie warunki sanitarne przewozu, zgodnie z zaleceniami właściwych służb.

12) Dokładne informacje dotyczące świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia:

a) wymagania jakie musi spełniać pojazd do przewozu uczniów:

- a. środek transportu musi być dopuszczony do ruchu na terytorium RP – z ważnym badaniem technicznym i aktualnym ubezpieczeniem OC i NW;
- b. pojazd musi być sprawny technicznie, przystosowany do charakteru wykonywanej usługi, spełniającym wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego;
- c. pojazd musi zapewnić opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy. Liczba miejsc siedzących powinna być odpowiednia do liczby przewożonych osób. Miejsca pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa, wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami;
- d. pojazd winien posiadać oświetlenie wnętrza, sprawne ogrzewanie i chłodzenie zapewniające uczniom komfort jazdy.
- e. za utrzymanie porządku w pojeździe odpowiada Wykonawca.

13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany trasy przejazdu uczniów, ilości przewozów wykonywanych w ciągu jednego tygodnia, terminów ich wykonania oraz liczby uczniów, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana trasy przewozu nie stanowi podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń.

14) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia liczby dowozów uczniów w związku z ewentualnymi wprowadzonymi ograniczeniami w funkcjonowaniu szkół niezależnymi od Zamawiającego.

15) Nie przewiduje się zaliczek na poczet realizacji umowy.

16) Wykonawca uwzględni w cenie oferty wszystkie koszty wynikające z wymagań umowy, w oparciu o własne kalkulacje kosztów.

17) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wyniku wypadków i zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy powstałych szkód mających miejsce w trakcie wykonywania usługi.

**Główny przedmiot: 6010000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego**

**Dodatkowe przedmioty:**

- 2.2. Istotne warunki zamówienia oraz jego zmiany zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do ZO.
- 2.3. Nie przewiduje się ofert częściowych.
- 2.4. Nie przewiduje się ofert wariantowych.
- 2.5. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających w okresie 3 lat od dnia udzielenie zamówienia podstawowego.
- 2.6. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego: baza konkurencyjności: [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_lubenia](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia)
- 2.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego oraz unieważnienia postępowania ofertowego.

<b>3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania :</b>
---

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

**3.1. nie podlegają wykluczeniu**

Na potwierdzenie tego faktu wykonawca składa oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (według załączonego wzoru )

- a) Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, w stosunku do których otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- c) Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, którzy są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

### **3.2. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą programu operacyjnego;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku do pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia

### **3.3. nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)<sup>1</sup>.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

---

<sup>1</sup> 1 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia

**1. Termin wykonania zamówienia:**

1. Do **od 6 lutego 2023 r. do 23 czerwca 2023 na zasadach jak w ZO.**

**2. Miejsce realizacji dostawy z instalacją:**

Powiat rzeszowski

**3. Przygotowanie oferty, Kryteria wyboru oferty**

Kryterium wyboru oferty jest

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (w %)
1	Cena brutto	100

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach kryterium „Cena brutto” przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 2) Punkty za kryterium „**Cena brutto**” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 = \text{LP}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Gdzie LP = liczba uzyskanych punktów

**Warunki wyboru Wykonawcy:**

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.
- 2) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone

oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe w takiej samej cenie.

- 3) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści oferty lub dokonania ich sprostowania – z zachowaniem zasad i warunków przewidzianych w art. 223 Prawa Zamówień Publicznych.
- 4) Niniejsze ogłoszenie o zamówieniu nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia ogłoszenie o zamówieniu, w każdym momencie trwania postępowania, w szczególności w przypadkach określonych w art. 255 Prawa Zamówień Publicznych. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia w przypadku unieważnienia lub z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podawania uzasadnienia tej decyzji.
- 5) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.

#### Sposób obliczania ceny

- 1) Wykonawca poda cenę netto i brutto oferty w Formularzu Ofertowym, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr2;
- 2) Cena ma zawierać w sobie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w pkt. 1 i 2 i ma być niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia.
- 3) Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 4) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 5) Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 6) Zamawiający będzie ubiegał się w niniejszym postępowaniu o potwierdzenie przez organ nadzorujący (wyrażenie zgody) na zastosowanie stawki 0% zgodnie z postanowieniami art. 83 ust. 13-15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 685). W przypadku otrzymania w/w potwierdzenia Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę drogą mailową, przekazując jednocześnie potwierdzenie zamówienia na sprzęt komputerowy z zastosowaniem 0% stawki podatku VAT. Faktura za dostarczony sprzęt objęty 0% stawką podatku VAT, będzie wystawiona na podstawie protokołu odbioru z 0% stawką podatku VAT.

#### 4. Miejsce i termin składania oferty

Oferty zawierające pełne dane Wykonawcy oraz cenę brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami/dokumentami należy złożyć za pośrednictwem systemu pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_lubenia](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia) do 25.01.2023 r. do godz. 09:00. ,  
otwarcie 25.01.2023 godz. 09:05

- 1 Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ZO dokumenty.
- 2 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 3 Oferta lub wniosek składana elektronicznie nie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 4 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 5 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 6 Sprawy techniczne związane z działaniem systemu – Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl) .
- 7 W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 8 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 9 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.



- 10 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem [https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQMc1Djk\\_avZrhcpin5Gu-2rk/edit](https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQMc1Djk_avZrhcpin5Gu-2rk/edit)
- 1 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści ZO, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
- <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 2 Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne
  - 3 Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
  - 4 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki.
  - 5 Dla wygody dodatkowo Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
  - 6 Wykonawca ma obowiązek sprawdzania informacji zamieszczonych w informacjach publicznych w Formularzu składania oferty lub wniosku, gdyż pomimo wysyłania powiadomień mailowych mogą one ulec awarii lub wiadomość może trafić do folderu Spam.
  - 7 Zalecenia dla Wykonawców:
    - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
    - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
    - 3) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu email.
    - 4) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
    - 5) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  - 8 Po otwarciu ofert:
    - 1) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, w zakładce „Komunikaty”,
    - 2) Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.

**9 Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej lub papierowej i zeskanowana**

### **Czym różni się forma elektroniczna od postaci elektronicznej?**

**Forma elektroniczna jest pojęciem węższym od postaci elektronicznej.**

**Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Zgodnie z Kodeksem cywilnym, z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych, wola osoby dokonującej czynności prawnej może być wyrażona przez każde zachowanie się tej osoby, które ujawnia jej wolę w sposób dostateczny, w tym również przez ujawnienie tej woli w **postaci elektronicznej (oświadczenie woli). Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią****

- 10 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej lub elektronicznie, na wzorze/szablonie załączonym do niniejszego zapytania.
- 11 Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym. W razie podpisania oferty przez pełnomocnika – wymagane jest przedłożenie do oferty pełnomocnictwa.
- 12 Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie.
- 13 Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
- 14 Zamawiający wymaga złożenia oferty na całość przedmiotu zamówienia.
- 15 Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

**Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski**

- 16 . Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty do Platformy Zakupowej.
- 17 Korzystanie z Platformy jest możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 18 W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl , konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
- 19 Użytkownik korzystający z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl .
- 20 W celu założenia konta, Użytkownik powinien wypełnić formularz Założenia konta udostępniony na Stronie platformazakupowa.pl i przesłać wypełniony formularz drogą elektroniczną do Operatora Platformy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu Zakładania konta. Podczas Zakładania konta Operator Platformy ustala indywidualne Hasło.

- 21 Użytkownik wpisuje w formularz następujące dane: imię i nazwisko, adres e-mail, hasło, NIP firmy, nazwa firmy, kraj pochodzenia. Dane te są niezbędne do zawarcia umowy i korzystania z pełnej funkcjonalności platformazakupowa.pl
- 22 Założenie konta następuje z zachowaniem poniższych zasad:
  - 1) Użytkownik powinien wypełnić wszystkie pola formularza, chyba że pole jest oznaczone jako opcjonalne;
  - 2) Informacje wpisane do formularza powinny dotyczyć wyłącznie Użytkownika i być zgodne z prawdą, przy czym Użytkownik jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza;
  - 3) Użytkownik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu udostępnionego w formularzu Zakładania konta;
  - 4) Użytkownik Zakładając konto, wyraża wolę zawarcia umowy o świadczenie drogą elektroniczną, na jego rzecz przez Operatora platformazakupowa.pl , usługi prowadzenia Konta Użytkownika, przy czym niewyrażenie przez Użytkownika woli zawarcia umowy uniemożliwia założenie Konta Użytkownika i zalecamy wtedy korzystanie z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) bez zakładania konta
- 23 Po przesłaniu wypełnionego formularza, Użytkownik otrzymuje niezwłocznie drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w formularzu, potwierdzenie Założenia konta przez Operatora platformazakupowa.pl z prośbą o potwierdzenie i aktywację Konta Użytkownika.
- 24 Aktywacja następuje poprzez wybranie przekierowania na platformazakupowa.pl , które jest zamieszczone w przesłanej wiadomości e-mail. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta Użytkownika, zaś Użytkownik uzyskuje możliwość dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych udostępnianych w ramach Konta Użytkownika.
- 25 Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności Hasła.
- 26 W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Operatora platformazakupowa.pl , z wykorzystaniem dostępnych środków łączności.
- 27 Usługodawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na platformazakupowa.pl . W przypadku zastosowania przez Operatora platformazakupowa.pl powyższych zabezpieczeń, Użytkownicy zobowiązują się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań
- 28 Operator platformazakupowa.pl świadczy 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, 7 (siedem) dni w tygodniu na rzecz Użytkowników, którzy Założyli konto drogą elektroniczną, usługę nieodpłatną Prowadzenie Konta Użytkownika, w ramach której Użytkownik ma możliwość:
  - 1) składania Zamawiającym Ofert w zakresie zamieszczanych przez nich Postępowań;
  - 2) zamieszczenia wizytówki zawierającej dane kontaktowe Użytkownika, która będzie widoczna dla Zamawiających;
  - 3) założenia nieograniczonej liczby Subkont,
- 29 Przesłanie wypełnionego formularza Założenia konta jest równoznaczne z:
  - 1) przyjęciem do wiadomości i akceptacją przez Użytkownika postanowień Regulaminu
  - 2) akceptacją Instrukcji dostępnej pod linkiem w przypadku złożenia oferty w postępowaniu podlegającym pod Prawo zamówień publicznych;
  - 3) upoważnieniem Usługodawcy do przetwarzania danych osobowych Użytkownika przekazanych w formularzu zakładania konta w celu świadczenia usługi oraz wyrażeniem zgody na przekazywanie przez Usługodawcę na adres poczty elektronicznej, podany przez Użytkownika podczas Zakładania konta, informacji związanych z obsługą techniczną Konta Użytkownika

- 4) Użytkownik w celu złożenia Zamawiającemu Oferty wybiera polecenie "ZŁÓŻ OFERTĘ" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego Postępowaniem
- 30 platformazakupowa.pl umożliwia złożenie oferty bez zakładania konta. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa Ofertę bez Zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu, poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty.
- 31 Niedopełnienie tego obowiązku **może skutkować odrzuceniem** Oferty przez Zamawiającego, gdyż kontakt z Użytkownikiem nie będzie uwierzytelniony. Usługodawca zastrzega, iż Zamawiający może zastrzec możliwość składania oferty jedynie w przypadku założenia konta. W takim przypadku nie będzie możliwym złożenie oferty bez zakładania konta .
- 32 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 33 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 34 Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 35 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: **150 MB**.

## 5. Dokumenty składające się na ofertę

Oferta wykonawcy powinna zawierać:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie
- 3) W przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu Wykonawcy.
- 4) W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia-umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**O wyborze najkorzystniejszej oferty** Zamawiający powiadomi niezwłocznie Oferentów oraz zamieści informację o wyborze na swojej stronie internetowej

[https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_lubenia](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia)

## 6. Osoba do kontaktów

Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcami jest:

Katarzyna Ochędowska- tel. 17 87 10 199 – od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 15.00.

<b>Załączniki:</b>
--------------------

- |   |  |                       |
|---|--|-----------------------|
| 1 | Formularz ofertowy   | <b>Załącznik nr 1</b> |
| 2 | Oświadczenia   | <b>Załącznik 2</b>    |
| 3 | Wykaz części zamówienia, które zostały powierzone podwykonawcom-<br>wzór | <b>Załącznik nr 3</b> |
| 4 | Wzór umowy   | <b>Załącznik nr4</b>  |

Lubenia, dnia 20.01.2023 r.

**ZATWIERDZAM:**

Adam Skoczylas

Wójt Gminy Lubenia

.....  
/Miejscowość , data/

1. DO: **Gminy Lubenia, 36-042 Lubenia**

2. OD: .....

/Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy/

1.Siedziba Wykonawcy:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

2.Adres do korespondencji:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

3.NIP: ..... 5. REGON: .....

4.TEL: 0 - ..... . FAX: 0 - ..... E-MAIL: .....

5.Konsorcjum z **(jeżeli dotyczy):**

Nazwa Lidera:

.....

Siedziba Lidera:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

Nazwa Partnera:

.....

Siedziba Partnera:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

## OFERTA

W nawiązaniu do zapytania ofertowego zamieszczonego na [www.bip.lubenia.pl](http://www.bip.lubenia.pl), [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_lubenia](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia) , oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń zgodnie wykonanie zadania pn. **Świadczenie usług dowozu uczniów z miejscowości Lubenia do Ośrodka Rehabilitacyjno-Opiekuńczo-Edukacyjno-Wychowawczego , ul. Staszica 10 B w Rzeszowie w roku szkolnym 2022/2023**

**Trasa:Lubenia 721--Staszica10b( Ośrodek Rehabilitacyjno- Opiekuńczo -Wychowawczy ) i z powrotem.**

**liczba km 40,4 /tam i z powrotem/**

za wynagrodzeniem kosztorysowym w wysokości :

lp	usługa	ilość dni	stawka jednostkowa netto	wartość netto
1.	2.	3.	4.	5.
1.	dowóz	176,00		
	Ogółem	<b>176,00</b>		
	VAT			
	Ogółem brutto			

1. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: .....<sup>2</sup>
2. Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....<sup>3</sup>
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym te, o których mowa w ZO, w najszerszym zakresie .
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, o których mowa w ZO w najszerszym jego zakresie.
5. Świadomi faktu odpowiedzialności karnej na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks Karny, oświadczamy, że:
  - 1). zapoznaliśmy się z ZO i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz , że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
  - 2). uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ZO tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
  - 3). projekt umowy stanowiący załącznik do ZO został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń
6. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2 Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami /Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia: /należy wskazać część zamówienia- zakres / ..... , przedmiotu zamówienia\*.
- 3 Przedmiot zamówienia wykonamy w następujących terminach :
  - 1) rozpoczęcie : wg ZO ,
  - 2) zakończenie : wg ZO
- 4 Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\* .

<sup>2</sup> Jeżeli dotyczy

<sup>3</sup> Jeżeli dotyczy

5 Warunki i terminy zapłaty zgodnie z projektem umowy.

6 Do oferty dołączamy:

**Załącznik Nr 1** Oświadczenie

**Załącznik Nr 2** Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom (jeżeli dotyczy)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
*/imiona i nazwiska osób upoważnionych  
do reprezentowania oferenta  
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....  
*/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli/*

---



## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług dowozu uczniów z miejscowości Lubenia do Ośrodka Rehabilitacyjno-Opiekuńczo-Edukacyjno-Wychowawczego, ul. Staszica 10 B w Rzeszowie w roku szkolnym 2022/2023**”

prowadzonego przez Gminę Lubenia, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

oświadczamy, że:

- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo Zamówień Publicznych w zw. z postanowieniami Zapytania Ofertowego
- nie jestem/jesteśmy powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, przez co należy rozumieć powiązania w szczególności polegające na
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą programu operacyjnego;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku do pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>4</sup>.

<sup>4</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ZO

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

))

**Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom - wzór**

.....  
pieczęć adresowa Wykonawcy

**INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

Lp.	Nazwa podwykonawcy i adres	Zakres realizowanych robót
1		
2		
3		
Etc.		

....., dn. ....

.....  
(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA 272/M/.../2023**

w dniu .....2023 roku w Urzędzie Gminy Lubenia pomiędzy:

Gminą Lubenia , 36-042 Lubenia, NIP 813-32-99-930

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

.....  
.....

**a**

.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

1. ....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w zapytaniu ofertowym w trybie do 130 tys. złotych netto, została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1 Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.:

**„Świadczenie usług dowozu uczniów z miejscowości Lubenia do Ośrodka Rehabilitacyjno-Opiekuńczo-Edukacyjno-Wychowawczego , ul. Staszica 10 B w Rzeszowie w roku szkolnym 2022/2023**

**Trasa: Lubenia 721--Staszica10b( Ośrodek Rehabilitacyjno- Opiekuńczo -Wychowawczy ) i z powrotem, liczba km 40,4 /tam i z powrotem/”**

- 2 Zakres rzeczowy (opis tras, godziny dowozu odwozu dzieci, warunki i organizację dowozu i odwozu) przedmiotu umowy został ujęty w Zapytaniu Ofertowym i stanowi załącznik Nr 1 do umowy.
- 3 Zakres prac obejmuje również inne prace konieczne do wykonania zamówienia nie ujęte w ZO a niezbędne do wykonania ze względu na przepisy prawa.
- 4 Zamawiający zastrzega sobie:
  - 1) nieznaczną korektę dotyczącą godzin dowozu i odwozu godzin rozpoczęcia zajęć, przebiegu trasy,
  - 2) prawo do zmniejszenia ilości przedmiotu usługi.

- 5 Umowa nie obejmuje dojazdu od bazy Wykonawcy na miejsce wskazane przez Zamawiającego i ich powrotu w miejsce garażowania.
- 6 Do bieżącej kontroli usług dowozowych uprawniony jest Kierownik ZEAS w Lubeni.

## **§2**

- 1 Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy:

**06.02.2023-31.08.2023, z przerwą wakacyjną w okresie 10 lipca do 4 sierpnia 2023**

## **§3**

- 1 Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej należyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykonanie przedmiotu umowy przez kompetentną kadrę i nadzór z wymaganymi uprawnieniami i stosowną praktyką. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany pracowników jeżeli swoim postępowaniem stwarzają zagrożenie dla bezpieczeństwa i zgodnej z umową realizacji zlecenia

## **§4**

- 1 Wykonawca zobowiązuje się do udzielania na każde żądanie Zamawiającego wyjaśnień, wątpliwości dotyczących realizacji zamówienia .

## **§5**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) a jednocześnie zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego,
2. Wykonawca oświadcza, że posiada tabor spełniający warunki dopuszczenia do ruchu drogowego, którym przewożone będą dzieci .
3. Wykonawca użyje do przewozu dzieci i młodzieży środki transportu, które będą w szczególności:
  - 3.1. Sprawne technicznie; tj. pojazd używany do transportu dzieci i młodzieży musi być przystosowany do ich przewozu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2021 poz. 450 z póź. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. ustawy o transporcie drogowym (Dz.U. 2021 poz. 919 z późn.zm.)
  - 3.2. Posiadały odpowiednie oznakowanie pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami
  - 3.3. Posiadały opony zapewniające dobre właściwości jezdne nawet na ośnieżonej nawierzchni,
  - 3.4. Spełniały wymogi sanitarne,

- 3.5. Posiadały odpowiednie ogrzewanie,
- 3.6. Zapewniały opiekunowi swobodny dostęp do dziecka w czasie jazdy
4. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia kierowców prowadzących ww pojazdy posiadających stosowne, wymagane przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje oraz aktualne badania lekarskie. Kierowcy prowadzący pojazdy muszą wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośne zachowanie dzieci oraz prowadzić pojazdy w sposób łagodny i nie powodujący u dzieci choroby lokomocyjnej. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się utrzymania powyższego stanu w całym okresie trwania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 5.1. przedłożenia na każde wezwanie Zamawiającego informacji o przebiegu wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 5.2. ubezpieczenia kierowców i przewożonych osób od następstw nieszczęśliwych wypadków.
6. Wykonawca zapewnia:
  - 6.1. bezpieczeństwo podczas jazdy, wsiadania i wysiadania oraz gwarantuje właściwy stan techniczny pojazdów.
7. W sytuacji wystąpienia awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 7.1. niezwłocznego poinformowania Zamawiającego w zaistniałej sytuacji,

## §6

1. Zamawiający na wyraźny sygnał rodziców oraz w każdym przypadku powzięcia wątpliwości bądź zastrzeżeń dotyczących stanu technicznego pojazdów Wykonawcy służących realizacji przedmiotu zamówienia może poddać je badaniom Państwowej Inspekcji Transportu Drogowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca, jest zobowiązany do:
  - 3.1. wspólnego analizowania problemów,
  - 3.2. uwzględniania propozycji Zamawiającego.

## §7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze ZO oraz wybraną ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie w oparciu o liczbę km i stawkę jednostkową. Ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie do czasu zakończenia przedmiotu umowy.
2. W dniu podpisywania umowy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje łącznie **179 dni** wynosi: ..... zł (netto) , brutto ..... zł (słownie : ..... złotych .../100).

- 2.1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą ..... **zł (netto)** za 1 dzień przejechanej trasy - słownie: ..... /100.
3. Zapłata należności za wykonywanie przedmiotu umowy będzie liczona w zależności od:
  - 3.1. ilości przejechanych dni tj. rzeczywista ilość przejechanych dni / przebieg z dzieckiem / x cena jednostkowa za 1 dzień netto + obowiązujący podatek VAT.
4. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczony w fakturach zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia brutto w formie aneksu do umowy,
6. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Do faktury należy załączyć obliczenia wynagrodzenia.
8. Zamawiający nie udziela zaliczek.

## §8

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się w następujący sposób:
  - 1.1. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie następowało fakturami przejściowymi na podstawie faktycznie wykonanej usługi zweryfikowanej przez Kierownika ZEAS w Lubeni .
  - 1.2. Faktury VAT za wykonany przedmiot umowy będą wystawiane raz w miesiącu w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
  - 1.3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawianej faktur VAT złożonej wraz z zatwierdzonym przez Kierownika protokołem wykonanej usługi. Faktury powinny być adresowane do: Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Lubeni, 36-042 Lubenia 100 , NIP 813-32-99-930.
  - 1.4. Płatności za faktury VAT będą dokonane przelewem z konta Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Lubenia Nr 74 9161 0001 0000 0198 2000 0010 w Banku Spółdzielczym w Lubenia na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez ZEAS faktury VAT.
  - 1.5. Błędnie wystawiona faktura lub brak zatwierdzenia przez Kierownika ZEAS w Lubeni protokołu spowodują naliczenie ponownego 14- dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych dokumentów.
2. W przypadku realizacji części usług przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców:
  - 2.1. warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane usługi jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych usług.
  - 2.2. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w § 8 pkt 2 ppk . 2.1, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane usługi, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty;

- 2.3. Nie złożenie wraz z fakturą przez Wykonawcę wymaganych dokumentów potwierdzających uregulowanie przez Wykonawcę wymagalnych zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę usług (należność z tytułu wykonanych usług) wraz ze wskazaniem zakresu wykonanego przedmiotu umowy powoduje naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia brakujących dokumentów.
- 2.4. W przypadku wykonywania części przedmiotu umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców Wykonawca składając fakturę, która opiewa na zakres wykonany również przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, przedstawi dokument, podpisany również przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, w którym wskaże stosowny podział należności pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami na podstawie protokołów stanowiących podstawę do wystawienia faktur częściowych.
- 2.5. W przypadku zgłoszenia przez podwykonawcę braku realizacji przez Wykonawcę jego wymagalnych zobowiązań finansowych jak również w przypadku nie przedłożenia dowodów zapłaty dla podwykonawców, zapłata wynagrodzenia należytego Wykonawcy za usługi objęte niniejszą umową zostanie wstrzymana do czasu ich uregulowania lub zapłaty bezpośredniej.
- 2.6. Za każde opóźnienie w płatności Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.

#### **§9**

1. Zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC i NNW dla pojazdu którym świadczy usługę.

#### **§10**

1. Wykonawca oświadcza, że zarówno Wykonawca, jak i jego Podwykonawcy, ani też ich Personel nie zaangażują się w trakcie obowiązywania Umowy, pośrednio lub bezpośrednio, w żadną działalność gospodarczą lub zawodową, która stałyby w sprzeczności z obowiązkami ciężącymi na nich na podstawie Umowy.

#### **§11**

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
  - 1.2. Za powierzenie wykonania części lub całości przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
2. Podstawę potrąceń należności i nakładania kar stanowi pisemny wniosek osoby zgłaszającej naruszenie zapisów umowy usług przewozowych złożony u Kierownika ZEAS w Lubeni.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej usługi potwierdzonej przez Kierownika ZEAS w Lubeni.



4. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców i dalszych podwykonawców Strony postanawiają, że Wykonawcę obciążają kary umowne. Kary te będą naliczone w następujących wypadkach i wysokościach :
  - 5.1. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
  - 5.2. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
  - 5.3. Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
  - 5.4. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
6. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających naliczenie kar umownych, Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłacenia w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do Zamawiającego.
8. W przypadku gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową przekroczy 5 dni, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej w/w zwłoką.

## **§12**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy, przez co Strony rozumieją w szczególności działanie na szkodę Zamawiającego, działanie bezprawne lub niezachowanie staranności skutkujące możliwością powstania szkody Zamawiającego; w szczególności są to następujące sytuacje:
  - 1.1. Nie przestąpienie Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy lub przerwanie realizacji przedmiotu umowy, mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - 1.2. Wadliwe lub sprzeczne z umową wykonywanie obowiązków określonych niniejszą umową, mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu do zmiany takiego działania i zaniechania,
  - 1.3. W przypadku stwierdzenia w czasie wykonywania umowy czynników powodujących zagrożenie zdrowia lub bezpieczeństwa dzieci Zamawiający może odstąpić od umowy natychmiast po stwierdzeniu tych czynników o ile Wykonawca nie zobowiąże się do natychmiastowego ich usunięcia.
  - 1.4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim

przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w stosownym protokole .

- 1.5. Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .
2. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonaną do dnia rozwiązania umowy. 4

### **§13**

1. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części lub całości umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Pisemnej zgody Zamawiającego wymaga również ustanowienie dalszego podwykonawcy.
3. W przypadku realizacji części usług przez Podwykonawcę:
  - 3.1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie 7 dni od jej zawarcia.
  - 3.2. Załącznikiem do umowy winien być kosztorys wskazujący zakres usług objętych umową o podwykonawstwo. Nie może on wykraczać poza zakres zamówienia publicznego, którego dotyczy umowa .
  - 3.3. Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
  - 3.4. Uchybienie terminom o których mowa powyżej może przyczynić się do uchylenia obowiązku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia łączy się bowiem z uprzednią akceptacją umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi . Wpłata wynagrodzenia w ramach zapłaty bezpośredniej dotyczy tylko należności powstałych odpowiednio po przedłożeniu i akceptacji umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.
4. W przypadku braku przedłożenia do faktury VAT dokumentów potwierdzających zapłatę, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty do czasu doręczenia dokumentów lub bezpośredniej zapłaty.
5. W przypadku realizacji zamówienia (lub jego części) za pomocą innych osób i podmiotów (Podwykonawców i dalszych Podwykonawców), Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy i uzyskać jego akceptację. Treść umów zawartych przez Wykonawcę z podwykonawcami nie może naruszać interesów Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca w umowie z podwykonawcami zobowiązany jest zastrzec, że:
  - 6.1. w przypadku nieterminowej zapłaty należności lub jej części, podwykonawca ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w terminie 7 dni od upływu terminu płatności faktury

- 6.2. płatność za faktury będzie dokonywana przelewem z konta Wykonawcy na konto Podwykonawcy (lub dalszego Podwykonawcy) wskazane na fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę faktury VAT.
- 6.3. Umowy zawierane o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami nie mogą naruszać w żaden sposób interesów Zamawiającego, nie mogą być sprzeczne z niniejszą umową i powinny zawierać zapis „ W przypadku kolizji postanowień umowy NR 272/M/2/2023 z dnia ..... z postanowieniami niniejszej umowy (umowa o podwykonawstwo) , pierwszeństwo mają postanowienia umowy o 272//M/2/2023 oraz „Strony zgodnie oświadczają, iż postanowienia nie ujęte w niniejszej umowie (umowie o podwykonawstwo) , a zawarte w Umowie NR 272/M/2/2023 z dnia ..... r., stanowiącej integralną część niniejszej umowy, zawartej pomiędzy Gminą Lubenia a....., wiążą Podwykonawcę”.
- 6.4. Umowa winna zawierać:
- 6.4.1. Zakres powierzanych Podwykonawcy usług.
- 6.4.2. Zasady odbiorów usług wykonywanych przez Podwykonawcę ze wskazaniem, że odbiór dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego.
- 6.4.3. Wysokość wynagrodzenia i zakres usług, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub spójne z treścią niniejszej umowy postanowienia w zakresie rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 6.4.4. Postanowienia spójne z umową podstawową , w szczególności w zakresie okresów odpowiedzialności za wady wykonywanych przez podwykonawcę usług oraz innych obowiązków w stosunku do okresów wynikających z umowy.
- 6.4.5. Postanowienia dotyczące możliwości przejęcia przez Zamawiającego na jego żądanie , praw i/lub obowiązków Wykonawcy wobec podwykonawcy
- 6.4.5.1. Włączenie z prawami z gwarancji i rękojmi ( w tym domagania się usunięcia wad przez podwykonawcę usług Wykonawcy lub w okresie ich odpowiedzialności z tytułu rękojmi wobec Wykonawcy).
- 6.4.5.2. Skorzystania z gwarancji dobrego i terminowego wykonania umowy udzielonej Wykonawcy przez Podwykonawcę.
- 6.4.5.3. Odebrania usług zrealizowanych przez Podwykonawcę.
- 6.4.5.4. Rozliczenia odebranych przez Zamawiającego usług zrealizowanych przez podwykonawcę
- 6.4.6. Postanowienia dotyczące dochodzenia zapłaty kar umownych przez Wykonawcę wobec podwykonawcy usług.
- 6.4.7. Postanowienia zakazujące podwykonawcy podzlecania wykonania usług i związanych z nimi prac dalszemu podwykonawcy usług bez zgody Wykonawcy.
- 6.4.8. Postanowienia dotyczące terminu wykonania usług , spójne z treścią niniejszej umowy.
- 6.4.9. Informację, że w przypadku wystąpienia konieczności rozliczeń Podwykonawcy z Inwestorem tj. Gminą Lubenia koszt wykonanych usług objętych umową nie przekroczy

kwot wskazanych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, dla zakresu usług zleconych Podwykonawcy.

- 6.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.2. jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 6.6. W przypadku realizacji zamówienia z podwykonawcami Wykonawca odpowiada za ich odpowiedni dobór, wymagane kwalifikacje, jakość i terminowość wykonanego przedmiotu umowy oraz wzajemne skoordynowanie techniczne.
- 6.7. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy (podwykonawców) jak za działania i zaniechania własne.
- 6.8. Jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób powodujący naruszenie umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, aby podwykonawca lub dalszy podwykonawca zaprzestał na czas oznaczony albo na stałe wykonywania części lub całości powierzonym mu usług lub dostaw. W przypadkach o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie rozwiązać albo zmienić zawartą z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą umowę lub zapewnić bezzwłoczne rozwiązanie albo zmianę umowy zawartej przez podwykonawcę. Na żądanie Zamawiającego umowy takie zostaną rozwiązane.
- 6.9. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich sporach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami i postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy toczących się w związku z realizacją umowy.
- 6.10. Jeżeli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 1-3 Zamawiając może po pisemnym zawiadomieniu, w trybie natychmiastowym odstąpić od umowy.
- 6.11. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego podejmować żadnych czynności w szczególności zawierać umów, zwłaszcza cesji i poręczenia, których skutkiem mogłoby być przejście na osobę trzecią, na podstawie umowy lub z mocy prawa wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, albo wstąpienie osoby trzeciej w prawa zaspokojonego wierzyciela.
- 6.12. Za każde pojedyncze naruszenie postanowienia przepisu § 14 pkt 6.10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości niniejszej umowy. Karę umowną Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego wezwania Zamawiającego.

## **§14**

- 1 Wykonawca zobowiązany jest posiadać
  - 1) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
  - 2) Opłaconą polisę NNW potwierdzającą, że pojazdy, którymi dowożone są dzieci są objęte ubezpieczeniem od nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów.

## §15

- 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał usługi z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 10 dni.
  - 2) Zalega Podwykonawcom z terminem płatności powyżej 30 dni z tytułu wymagalnych należności,
  - 3) Narusza postanowienia niniejszej umowy w sposób istotny.
  - 4) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
  - 5) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
  - 6) Gdy będą się powtarzały przypadki wadliwego (niezgodnego z umową) wykonania usług, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego.
  - 7) Zostanie ogłoszona upadłość obejmująca likwidację majątku lub zawarto układ przewidujący spłatę wierzycieli z likwidowanego majątku.
  - 8) Wystąpienia konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy na rzecz tych podmiotów.
  - 9) Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy poprzez:
    - a) Realizację przedmiotu zamówienia przez osoby nie posiadające wymaganych prawem uprawnień.
    - b) Stosownie w dokumentacji, urządzeń niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
    - c) Nie dotrzymanie terminów wynikających z harmonogramu rzeczowo – finansowego.
  - 10) Wykonawca staje się niewypłacalny , zostaje mu wyznaczony zarządca masy upadłościowej lub zawiesza działalność.
  - 11) Jeżeli Wykonawca poweźmie wiadomość, że wobec któregośkolwiek członka Personelu:
    - a) postawiono zarzuty popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub takiego przestępstwa, za które może zostać orzeczony zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej, a orzeczenie takiego zakazu mogłoby mieć znaczenie dla zaufania Zamawiającego do Wykonawcy lub wpływ na przebieg wykonywania Umowy lub że:
    - b) wszczęto postępowanie dyscyplinarne lub przedsięwzięto inne, podobne procedury,

Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego, a na pisemne żądanie Zamawiającego zastąpi tego członka Personelu, osobą o kwalifikacjach i doświadczeniu

akceptowalnych przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z usunięcia lub wymiany Personelu.

- 2 Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru usług i podpisania protokołu odbioru końcowego a ta zwłoka trwa dłużej niż 1 (jeden) miesiąc,
- 3 Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§16**

- 1 Wszelkie zmiany umowy odbywały się będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty dotyczących terminu realizacji zamówienia, wynagrodzenia oraz zakresu przedmiotowego zamówienia na niżej określonych zasadach:
  - 1) Termin realizacji zamówienia może być zmieniony w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane będzie okolicznością, która wystąpiła z przyczyn niezależnych od Wykonawcy po zawarciu umowy:
    - a) gdy zajdzie konieczność wykonania usług dodatkowych lub zamiennych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia zamówień objętych umową podstawową a ich wykonanie wymagać będzie więcej niż 3 tygodnie,
    - b) Zmiany zakresu rzeczowego zamówienia, gdy ze względów społecznych, gospodarczych w trakcie realizacji inwestycji wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowym jest wykonanie pełnego zakresu usług zgodnie z koncepcją, np. dokumenty i wytyczne do programów pomocowych wskazujące na celowość i przyznawaną punktację danego zakresu.
  - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany opiekunów na wniosek Wykonawcy i tylko w sytuacji nieprzewidzianej (np. rozwiązanie stosunku pracy) oraz zdarzenia losowego jak np. choroba, śmierć itp. i Jeżeli zajdzie konieczność wprowadzenia takiej zmiany, Zamawiający żąda dokumentów kandydata na to stanowisko, z których jednoznacznie musi wynikać, że osoba ta spełnia warunki udziału jakie były określone dla tego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 3) Jeżeli zaistnieje możliwość wykonania usług objętych niniejszą umową w terminach krótszych niż wynikające z umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu w sposób przewidujący skrócenie całości usług lub poszczególnych etapów ale tylko po uprzedniej zgodzie Rady Gminy Lubenia na zabezpieczenie środków finansowych w ramach roku budżetowego.
  - 4) Poza przypadkami określonymi wyżej, istotne zmiany postanowień zawartej umowy będą mogły nastąpić w razie zaistnienia, po zawarciu umowy:
    - a) przypadku siły wyższej, lub
    - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym również zmiany stawki podatku VAT.
- 3 Niezależnie od postanowień ustępów poprzedzających, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:

- 1) zmiany terminów wykonywania Umowy lub zmiany sposobu wykonania Umowy lub zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w przypadku wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub stanu wyjątkowego ograniczającego normalny sposób funkcjonowania państwa,
  - 2) zmiany terminów wykonywania Umowy lub zmiany sposobu wykonania Umowy lub zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w przypadku wprowadzenia ograniczeń normalnego funkcjonowania jednej ze stron umowy, związanych z występowaniem, zapobieganiem, przeciwdziałaniem lub zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
  - 3) przypadkach, o których mowa w niniejszym paragrafie, każda ze Stron umowy może zawioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
- 4 Wniosek o zmianę umowy, o którym mowa powyżej, powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany,
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - 3) ) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy,
  - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy
- 5 Pozostałe zmiany.
- 1) możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub otwarcia likwidacji Wykonawcy,
  - 2) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania pełnego zakresu usług, w sytuacji której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a nie powstałej z winy Zamawiającego ani Wykonawcy, maksymalnie do wysokości 20% wartości umowy bez żadnych negatywnych skutków prawnych i finansowych. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone i termin realizacji skrócony, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
- 6 Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## **§17**

- 1 Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego sądu dla siedziby Zamawiającego.
- 2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, a także przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i Ustawy „Prawo Budowlane” wraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw.

- 3 Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: 2 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy.
- 4 Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
  - 1) Wzór wykazu należności wobec Podwykonawców (Załącznik nr 1 do Umowy)
  - 2) Wzór oświadczenia końcowego Podwykonawców (Załącznik nr 2 do Umowy)
  - 3) Klauzul Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 3 do Umowy)
  - 4) Oferta (załącznik nr 4 do umowy)
  - 5) Kopia licencji

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy**



Wykaz wierzytelności Podwykonawców realizujących zamówienie na dzień .....					
Firma Podwykonawcy	Kwota wynagrodzenia umownego	Wartość i wykaz robót zrealizowanych	Kwota wynagrodzenia wypłaconego	Wynagrodzenie należne	
				wymagalne	niewymagalne

Załącznik nr 1

Załącznik nr 2

.....2023 r.  
(miejsowość, data)

**Oświadczenie końcowe Podwykonawcy w związku z realizacją zamówienia**

Ja niżej podpisany należycie umocowany do reprezentacji .....  
- będącej/będącego *dostawcą/podwykonawcą* ..... oświadczam, że na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy nr ..... z dnia ..... r., (*podmiot podpisujący oświadczenie*) wykonał na rzecz ..... *dostawy/roboty budowlane* związane z realizacją inwestycji „ („Zamówienie”).

W związku z zakończeniem realizacji umowy nr ..... z dnia ..... oraz wystawieniem faktury końcowej, niniejszym oświadczam, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia wszystkie *dostawy/usługi* wykonane zgodnie z ww. umową zostały w pełni zafakturowane oraz wszelkie roszczenia z tytułu wykonywania ww. umowy, za cały okres od początku jej obowiązywania, do dnia dzisiejszego zostały w pełni zaspokojone przez ....., a w szczególności, iż nastąpiły wszelkie, ustalone umową płatności wynagrodzenia za zrealizowane *dostawy/usługi* oraz (*podmiot podpisujący oświadczenie*) nie wnosi w związku z tym jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Inwestora.

\_\_\_\_\_

Załącznik nr 3

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Lubenia, 36-042 Lubenia 131*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Lubenia* jest Pani/Pani :

Imię i Nazwisko: Danel Panek

telefon kontaktowy: 791 790 718

adres e-mail: [biuro@mpls.com.pl](mailto:biuro@mpls.com.pl)\*;

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie z wolnej ręki
2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
7. nie przysługuje Pani/Panu:
8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**