

**WÓJT**  
mgr inż. Mariusz Gębala

Umowa Nr .....

Zawarta w dniu ..... w Wieczfnia Kościelnej pomiędzy:

**Gminą Wieczfnia Kościelna, Wieczfnia Kościelna 48, 06-513 Wieczfnia Kościelna, NIP 569-17-60-011**

reprezentowaną przez

Wójta Gminy – Pan Mariusz Gębala,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Małgorzata Stępka, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w .....

NIP: ....., REGON .....reprezentowaną

przez.....

.....zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

*Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz na podstawie Zarządzenia Nr 16/K/2021 Wójta Gminy Wieczfnia Kościelna z dnia 16 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł.*

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na: „**Usuwaniu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag**”, obejmująca odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, z obszaru gminy Wieczfnia Kościelna. Zakres rzeczowy obejmuje również:
  - 1) odbiór (z miejsca wskazanego przez gminę, tj działka nr. 34/2 w m. Wieczfnia Kościelna, rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie) i ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych urządzeń posiadających legalizację,
  - 2) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z ww. odpadów,
  - 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
  - 4) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach typu Big- Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

2. Szacunkowa masa odpadów przewidziana do odbioru, odzysku lub unieszkodliwienia (z wyłączeniem składowania) ustalona na podstawie złożonych przez rolników wniosków wynosi:

- a) Odpady z folii rolniczych- 97,450 Mg,
- b) Odpady z siatki do owijania balotów- 17,300 Mg,
- c) Odpady sznurka do owijania balotów- 3,800 Mg,
- d) Odpady opakowań po nawozach- 17,800 Mg
- e) Odpady opakowań typu Big-Bag- 26,000 Mg.

**Razem: 162,350 Mg**

Planowana ilość odpadów z działalności rolniczej jest szacunkowa i może ulec zmianie.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz możliwości do wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz rolników biorących udział w programie wraz z adresem gospodarstwa rolnego z którego pochodzą odpady, wagę i rodzaj odpadu, numer telefonu.
5. Ustala się, że dzień odbioru odpadów z miejsca określonego przez Zamawiającego zostanie wyznaczony w terminie uzgodnionym przez Strony. Z racji, iż po wyznaczeniu terminu Zamawiający musi podjąć działania informacyjne, raz wyznaczony i uzgodniony między stronami termin nie może ulec zmianie. W razie konieczności strony dopuszczają wyznaczenie terminów kolejnych.

## § 2

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminach:
  - a) rozpoczęcie ustala się od dnia podpisania umowy,
  - b) zakończenie przedmiotu umowy ustala się do dnia **22.09.2023 r.**, z zastrzeżeniem, że prace odbioru, zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwienia do dnia **20.09.2023 r.**, kompletnej dokumentacji objętej przedmiotem zamówienia nie później niż do dnia **22.09.2023 r.**
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę zgodnie z zasadami obowiązującymi przy realizacji projektów dofinansowania ze środków NFOŚiGW w Warszawie. W przypadku braku dofinansowania przez NFOŚiGW, niniejsza umowa zostanie rozwiązana.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zważenia zebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag od każdego właściciela.
4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie:
  - a) Spisać z każdym rolnikiem, od którego będą odbierane odpady, protokół ich odbioru z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag, z uwzględnieniem rodzaju i wagi, daty odbioru. Protokół powinien być podpisany przez obie strony i zawierać pieczęć Wykonawcy.
  - b) Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2021 r. , poz. 2151 ze zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r., poz. 819 ze zm.).
  - c) Do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa: do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie zamówienia, a w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
    - oryginałów/potwierdzonych za zgodność z oryginałem odbioru, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady pochodzące z działalności rolniczej oraz przesłanie w systemie BDO kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez

- prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzyski lub unieszkodliwienia wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
- Wykonawca wykona, co najmniej 10-15 zdjęć (rodzaj pliku: jpg., krótki opis zdjęcia, fotografie nie mogą zawierać ludzkich wizerunków) ilustrujących przebieg realizacji zadania. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji fotograficznej udziela zgodę do nieodpłatnej bezterminowej, nieograniczonej terytorialnie, niewyłącznej licencji na wykorzystanie niniejszej dokumentacji fotograficznej do celów promocyjnych,
  - po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: imię i nazwisko właściciela posesji/rolnika, który dostarcza odpady, adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazane ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag., datę odbioru, podpis wykonawcy, pieczęć firmową,
  - po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
  - udokumentowaniu sposobu postępowania z usuwanymi odpadami na każdym etapie ich zagospodarowania, tj. od usunięcia do ostatecznego odzysku lub unieszkodliwienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.
  6. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić wraz z ofertą kopie potwierdzające za zgodność z oryginałem wszystkich wymaganych pozwoleń i uprawnień, pod rygorem niepodpisania umowy z własnej winy.
  7. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oryginałów/potwierdzonych za zgodność z oryginałem kart przekazania odpadów osobno dla każdego rolnika, który przekazał odpady.
  8. Wszelkie działania lub czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
  9. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z zapytaniem ofertowym.
  10. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania i przekazania Zamawiającemu.
  11. Ostateczne określenie ilości odpadów, przyjętych do ustalenia cen jednostkowych, skali trudności oraz warunków technicznych należy do obowiązków Wykonawcy.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny zbiórki odpadów pochodzących z działalności rolniczej, z co najmniej 3- dniowym wyprzedzeniem oraz przedłożyć harmonogram przed przystąpieniem do robót.
  13. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową, po cenach jednostkowych brutto.

### § 3

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) realizacji umowy z najwyższą starannością, z wykorzystaniem swojego doświadczenia, posiadanej wiedzy, posiadanego sprzętu, technologii oraz z uwzględnieniem wskazań i zaleceń Zamawiającego;
- b) realizacji umowy zgodnie z wytycznymi określonymi w Zapytaniu ofertowym (ważenie odpadów, załadunek odpadów, przygotowanie protokołu odbioru odpadów, przekazanie protokołów Zamawiającemu, przygotowywanie i przekazywanie zbiorczego zestawienia odebranych odpadów);
- c) realizacji umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, aktami prawa miejscowego obowiązujących na terenie Gminy Lipowiec Kościelny (w szczególności z zakresu odbierania odpadów), rozporządzeniami wykonawczymi wydanymi w oparciu o wskazane wyżej ustawy;

- d) przestrzegania przy realizacji usług wymagań BHP i PPOŻ, określonych w aktualnych przepisach prawa, realizować usług w sposób nieuciążliwy dla środowiska, jak również przeprowadzać czynności z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa osób i mienia.
- e) zapewnienia na czas trwania niniejszej umowy odpowiedniego potencjału technicznego w postaci wymaganych przez Zamawiającego pojazdów gwarantującego terminową i jakościową realizację umowy;
- f) zapewnienia na czas trwania niniejszej umowy kadry pracowniczej skierowanej do realizacji czynności umownych gwarantującą terminową i jakościową realizację umowy,
- g) realizacji obowiązków ewidencyjnych i sprawozdawczych związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa oraz niezwłocznym przekazywaniu dokumentów z tego zakresu na każdorazowe żądanie Zamawiającego,
- h) zachowania należytej ostrożności w zabezpieczeniu odebranych odpadów podczas ich załadunku i dalszego transportu,
- i) rzetelnego dokumentowania ilości odebranych i zagospodarowanych opadów,
- j) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę,
- k) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa.

#### § 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy w wysokości sumy kosztów jednostkowych dla poszczególnych odpadów pochodzących z działalności rolniczej w tym wartość podatku VAT (ceny jednostkowe wg załącznika nr 1 do umowy).
2. Łączna kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 nie może wynieść jednak więcej niż kwota .....zł (słownie: .....złotych) (w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT, która na dzień zawarcia umowy wynosi 8%)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie wymagania zawarte w zaproszeniu do składania ofert oraz wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....,  
w terminie do **30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawę do wystawienia faktury będą stanowić:
  - a) protokół odbioru końcowego, podpisany przez Zamawiającego;
  - b) po zakończeniu przedsięwzięcia Wykonawca przedstawi dla Zamawiającego:
    - wygenerowane z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopie,
    - dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
    - wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów),
    - udokumentowanie sposobu postępowania z usuwanymi odpadami na każdym etapie ich zagospodarowania, tj. od usunięcia do ostatecznego odzysku lub unieszkodliwienia.

6. Należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wliczone zostanie jako suma, na którą składają się iloczyny poszczególnych cen jednostkowych brutto za odbiór odpadów pochodzących z działalności rolniczej i ilości zebranych odpadów, przedstawionych Zamawiającemu w sprawozdaniu zawierającym m.in. ilości odebranego odpadu.
7. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury, jednorazowo za faktycznie wykonane prace potwierdzone protokołem odbioru.
8. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.

## § 5

1. Niezależnie od podstaw wypowiedzenia lub odstąpienia wynikających z obowiązujących przepisów prawa (Kodeks cywilny), Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku zaistnienia którejkolwiek z wymienionych niżej podstaw:
  - a) stwierdzonego naruszenia warunków realizacji usług, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków naruszeń;
  - b) braku rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę bądź zaprzestania realizacji umowy w okresie jej obowiązywania, po uprzednim wezwaniu go i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu, nie dłuższego niż 3 dni robocze.
  - c) braku stawiennictwa na termin odbioru odpadów, zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym.
2. Odstąpienie może być zrealizowane w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu podstawy do jego zastosowania. Wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem właściwej podstawy. Odstąpienie wywiera skutek wyłącznie na przyszłość.

## § 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenia i szkody powstałe w skutek wykonywania przedmiotu niniejszej umowy i jest zobowiązany ponieść koszty ich naprawy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby i podmioty realizujące zamówienie określone niniejszą umową.
3. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującym w tym zakresie przepisami prawa.
4. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
  - a) ustalenia daty i godziny zbiórki odpadów pochodzących z działalności rolniczej,
  - b) przedłożenia oryginałów/ potwierdzonych za zgodność z oryginałem protokołów odbioru, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady pochodzące z działalności rolniczej oraz przesłanie w systemie BDO kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia wraz z ich zbiorczym zestawieniem.

## § 7

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Za nieterminowe płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## § 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

## § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.)
2. Wszelkie spory wynikłe lub powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, a w wypadku nie osiągnięcia porozumienia poddane zostaną rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 10

1. Zakazuje się cesji wierzytelności z niniejszej umowy (art. 509 K.C.) między Wykonawcą a wierzycielem bez zgody Zamawiającego.

## § 11

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na „**Usowanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag**”, prowadzonego przez Gminę Wieczfnia Kościelna, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)

## § 12

1. W związku z realizacją Umowy Zamawiający udostępnia Wykonawcy zwykle dane osobowe dotyczące pracowników Zamawiającego w postaci: imion i nazwisk, adresu email i numeru telefonu.
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu fakt, że od momentu udostępnienia danych, o których mowa w ust. 1 powyżej, realizuje on samodzielnie w stosunku do tych danych obowiązki administratora określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz przepisach krajowych z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Zamawiający nie odpowiada za wypełnianie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej Umowy.

## § 13

1. Integralną częścią umowy są dokumenty:

- a) Zapytanie ofertowe z dnia 13.06.2023 r.
- b) Oferta wraz z formularzem cenowym i załącznikami.

2. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

