

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 1 Maja 55 jako Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „**Korekcja koron drzew oraz przeprowadzenie cięcia pielęgnacyjnego drzew z terenów gminnych administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju**”.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **sosna czarna** z terenu działki gminnej nr 1185/57 w Jastrzębiu-Zdroju;
- b) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **jodła pospolita** z terenu działki gminnej nr 1165/61 w Jastrzębiu-Zdroju;
- c) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **wiąz amerykański** z terenu działki gminnej nr 3294/58 w Jastrzębiu-Zdroju;
- d) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **kasztanowiec pospolity** z terenu działki gminnej nr 3317/54 w Jastrzębiu-Zdroju;
- e) korekcja korony **9 szt.** drzew, gatunek **klon zwyczajny** z terenu działki gminnej nr 3347/54 w Jastrzębiu-Zdroju;
- f) korekcja korony **4 szt.** drzew, gatunek **klon zwyczajny** z terenu działki gminnej nr 3344/54 w Jastrzębiu-Zdroju;
- g) korekcja korony **6 szt.** drzew, w tym: **3 szt.** gatunek **lipa drobnolistna** i **3 szt.** gatunek **wierzba płacząca** z terenu działki gminnej nr 550/40 w Jastrzębiu-Zdroju;
- h) korekcja korony **3 szt.** drzew, w tym: **1 szt.** gatunek **robinia akacjowa**, **1 szt.** gatunek **modrzew europejski**, **1 szt.** gatunek **lipa drobnolistna** z terenu działki gminnej nr 3305/56 w Jastrzębiu-Zdroju;
- i) korekcja korony **3 szt.** drzew, w tym: **2 szt.** gatunek **wierzba płacząca**, **1 szt.** gatunek **brzoza brodawkowa** z terenu działki gminnej nr 1182/57 w Jastrzębiu-Zdroju;
- j) korekcja korony **2 szt.** drzew, gatunek **klon zwyczajny** z terenu działki gminnej nr 1181/57 w Jastrzębiu-Zdroju;
- k) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **wierzba płacząca** z terenu działki gminnej nr 1180/57 w Jastrzębiu-Zdroju;
- l) korekcja korony **4 szt.** drzew, w tym: **1 szt.** gatunek **lipa drobnolistna**, **1 szt.** gatunek **robinia akacjowa**, **1 szt.** gatunek **brzoza brodawkowa**, **1 szt.** gatunek **czeremcha pospolita** z terenu działki gminnej nr 327/28 w Jastrzębiu-Zdroju;
- l) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **klon jawor** z terenu działki gminnej nr 1197/61 w Jastrzębiu-Zdroju;
- m) cięcie pielęgnacyjne **3 szt.** drzew, w tym: **2 szt. drzew liściastych**, **1 szt.** gatunek **orzech włoski** z terenu działki gminnej nr 189/18 w Jastrzębiu-Zdroju.

1.2. Metoda korekcji dowolna, w przypadku braku możliwości dojazdu (teren nieutwardzony, zielen) prace należy wykonać metodą alpinistyczną.

1.3. Dokumentacja fotograficzna drzew stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia.

2. Termin realizacji prac: od dnia podpisania umowy do 15.12.2023 r.

2.1. W przypadku stwierdzenia ptasich gniazd w okresie lęgowym podczas wykonywania prac, zostanie sporządzony aneks do umowy w zakresie przesunięcia terminu zakończenia prac.

3. Wymagania wobec Wykonawcy:

3.1. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie przewieźć drewno z korekcji do Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego (JZK) przy ul. Dworcowej 17D w Jastrzębiu-Zdroju, natomiast pozostałe – drobne gałęzie o obwodzie poniżej 7 cm, liście, trociny należy usunąć we własnym zakresie i przewieźć w miejsce biodegradacji/na składowisko odpadów lub zagospodarować we własnym zakresie i na własny koszt.

3.2. W związku z przekazaniem drewna do JZK zostanie sporządzony protokół przekazania drewna (podpisany przez JZK oraz Wykonawcę). Kopię protokołu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, jako załącznik do protokołu odbioru i wykonania prac.

3.3. Rozładunku drewna w magazynie JZK dokonuje Wykonawca wg wytycznych pracownika JZK.

3.4. Przyjmowanie drewna do magazynu JZK odbywa się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-14.30.

3.5. Podstawa prawna: Regulamin gospodarki drewnem pochodzącym z wycinki drzew na gruntach administrowanych przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, wprowadzony Zarządzeniem PM Nr Or.IV.0050.232.2013 z dnia 25.06.2013 r.

3.6. Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzenia terenu, na którym wykonywał prace do stanu pierwotnego.

3.7. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w niniejszym Zaproszeniu, a niezbędnych do realizacji zadania jako całości – należy uwzględnić je w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.

4. Postać oferty:

4.1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o. o. (www.platformazakupowa.pl). Oferta przesłana w inny sposób nie będzie uwzględniona przy ocenie ofert - zostanie uznana za odrzuconą.

4.2. Ofertę należy złożyć do dnia **21.11.2023 r. do godz 9⁰⁰**.

4.3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli, bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę zgodnie z załączonym do oferty Wykonawcy upoważnieniem (również podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy).

4.4. Podpis winien być czytelny umożliwiający identyfikację osoby go składającej z imienia i nazwiska, a w przypadku podpisu nieczytelnego dodatkowo z pieczętką imienną osoby składającej podpis bądź z czytelnym zapisem imienia i nazwiska tej osoby nad lub pod podpisem.

4.5. Podpisy winny być złożone co najmniej na tych stronach składanego dokumentu, które są istotne dla oceny tego, czy Wykonawca, bądź inny wystawca dokumentu, chciał złożyć oświadczenie o treści wynikającej z dokumentu jako całości np. pierwszej i ostatniej jego stronie, jeżeli układ treści dokumentu wskazuje, że pozostałe strony łączą się w całość pozwalającą uznać, że całość dokumentu składa się na treść oświadczenia jego wystawcy.

4.6. Kopie dokumentów winny być uwierzytelnione „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę.

4.7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pismem czytelnym.

4.8. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

4.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Do oferty należy dołączyć:

a) wypełniony **Formularz Ofertowy** stanowiący Załącznik nr 1 do Zaproszenia;

b) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy – **jeśli** oferta zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

UWAGA: złożona oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a kserokopie dokumentów uwierzytelnione przez tę osobę „za zgodność z oryginałem”. Jeśli oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do jego udzielenia. Jeżeli zostanie dołączona kserokopia pełnomocnictwa, wówczas winno być ono poświadczona notarialnie.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym:

6.1. Zapytania dotyczące zamówienia należy składać przez Platformę Zakupową Open Nexus za pośrednictwem przycisku w prawym dolnym rogu „Pytania do specyfikacji” do dnia **17.11.2023 r. do godz 12:00**.

6.2. Wyjaśnienia i odpowiedzi zamieszczane będą na stronie platformy zakupowej Open Nexus w zakładce właściwego postępowania.

6.3. Szczegółowych informacji w zakresie obsługi platformy udziela Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus – tel. 22 101 02 02.

6.4. Szczegółowych informacji w zakresie przedmiotu zamówienia udziela: p. Romana Piątkowska, p. Karolina Stania, tel.: (32) 47 870 02 i/lub (32) 47 870 03.

7. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

7.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie **cena brutto – 100%** za wykonanie przedmiotu zamówienia. Spośród złożonych ofert zostanie wybrana oferta nieodrzucona z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

7.2. Zamawiający nie przewiduje negocjacji cen.

7.3. W przypadku złożenia ofert z taką samą najkorzystniejszą ceną, Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert. Zaproponowana cena nie może być wyższa niż zaproponowana w pierwotnej ofercie.

8. Opis sposobu obliczania ceny:

8.1. Cena brutto podana w ofercie jest ceną ryczałtową w rozumieniu KC, powinna więc zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty.

8.2. Podana cena brutto jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie obowiązywania umowy, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji oraz zmianom stawki podatku VAT.

8.3. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. z należnym podatkiem VAT). W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a ceną podaną słownie, Zamawiający dokona poprawy w oparciu o pkt 10 ppkt 4 lit. c) Zaproszenia w taki sposób, że przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

8.4. Wartości muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

8.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Rażąco niska cena:

9.1. Jeżeli w ocenie Zamawiającego cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

9.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

9.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

10. Wyjaśnienie badanych ofert, wezwanie do uzupełnienia dokumentów, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek:

10.1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

10.2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

10.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.

10.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy w ofercie:

a) oczywistych omyłek pisarskich;

b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zaproszeniem nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

10.4.1. W przypadku stwierdzenia ww. omyłek Zamawiający poprawi je we własnym zakresie, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek.

10.5. W toku dokonywania oceny złożonej najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dokumentów określonych w pkt 5 lit. b) Zaproszenia, jeśli na etapie składania ofert Wykonawca dokumentów nie dołączył.

10.6. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwe poświadzonego (np. nie poświadczenie klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów, z zastrzeżeniem pkt 10.8. niżej. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

10.7. Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt 5 lit. b) Zaproszenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości. Brak potwierdzenia otrzymania wiadomości dotyczący uzupełnienia dokumentów nie zwalnia Wykonawcy w terminowego złożenia dokumentów, do których został wezwany. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przyjmuje się, że została ona doręczona z datą wysłania przez Zamawiającego.

10.8. Uzupełnieniu podlegają wyłącznie dokumenty, o których mowa w pkt 5 lit. b) Zaproszenia. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w Zaproszeniu dokumenty takie jak Formularz Ofertowy.

11. Odrzucenie ofert:

11.1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

a) nie spełnia ona warunków postawionych przez Zamawiającego (np. złożenie oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego);

b) nie jest podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (nie złożono oświadczenia woli);

c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złożył wyjaśnień na wezwanie lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że złożona oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do złożenia wyjaśnień i/lub dokumentów, o których mowa niniejszym Zaproszeniu nie złożył ich w terminie określonym przez Zamawiającego.

12. Unieważnienie postępowania:

12.1. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy:

a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

12.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków bądź odwołania postępowania bez podania przyczyny, przed terminem składania ofert bądź momentem złożenia pierwszej oferty.

13. Okres ważności złożonej oferty: do dnia 15.12.2023 r.

14. Ogłoszenie wyników postępowania/warunki umowy o wykonanie zamówienia:

14.1. O wyborze oferty najkorzystniejszej lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenia zamówienia poprzez przesłanie stosownej informacji przez platformę zakupową Open Nexus.

14.2. Umowa zostaje zawarta z chwilą zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej na warunkach określonych w niniejszym Zaproszeniu. Z Wykonawcą zostanie podpisana umowa na wykonanie zamówienia.

14.3. Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co będzie skutkowało naliczeniem kary umownej zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszym Zaproszeniu. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.

14.4. Warunki, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym Wykonawcą zamieszczone zostały w niniejszym Zaproszeniu.

14.5. Przyjmuje się, że zapisy niniejszego Zaproszenia nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili podpisania umowy. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące umowy, będą rozpatrywane jak dla całego Zaproszenia.

15. Postanowienia końcowe:

15.1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść Zaprośzenia oraz wymaganych dokumentów i warunków postępowania. Modyfikacje zamieszczane będą na stronie platformy zakupowej Open Nexus w zakładce właściwego postępowania.

15.2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Kodeks Cywilny. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 2 ust.1 pkt 1)).

15.3. Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe w stosunku do podmiotów, którym Wykonawca zlecił realizację zamówienia.

16. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuje, iż:

1) Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ulicy 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, telefon kontaktowy: (+48) 32 47 87 000, adres e-mail: info@mznjastrzebie.pl

2) Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą Inspektora ochrony danych jest Pan David Kowalski. Kontakt z Inspektorem i jego Zastępcą jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@mznjastrzebie.pl, lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

4) Podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu¹, przepisy prawa², a także realizacja umowy³ w związku z wyborem danej oferty biorącej udział w postępowaniu przetargowym oraz zawarciem umowy.

5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Dodatkowo odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.

6) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą:

- przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, bądź zakończenia realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, bądź upływu gwarancji/rękojmi, bądź przedawnienia roszczeń,

- okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67).

7) Posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO,

- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO*,

- prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,

- prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.

8) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.

9) Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.).

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

DYREKTOR
Jarosław Hanzlik

Załączniki:

- Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1),
- Wzór umowy (Załącznik nr 2),
- Dokumentacja fotograficzna (Załącznik nr 3).

¹ Art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych.

² Art. 6 ust. 1 lit c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami krajowymi:

- w zakresie danych wskazanych w art. 10 RODO w związku z przetwarzaniem danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania,
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
- Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.)
- Zarządzenia Nr 0210.4.2021 w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 złotych netto.

³ Art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30000 euro ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Formularz Ofertowy

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

ul. nr

kod pocztowy: miejscowość:

tel. e-mail

Regon NIP

Nr rachunku bankowego

Osoba odpowiedzialna za prace objęte zamówieniem wraz z numerem kontaktowym oraz adresem e-mail:

.....

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na:

„Korekcja koron drzew oraz przeprowadzenie cięcia pielęgnacyjnego drzew z terenów gminnych administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju”.

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

1. Tabela 1

Lp.	Adres	RYCZAŁTOWY KOSZT BRUTTO za wykonanie zamówienia w ROZBICIU NA POSZCZEGÓLNE DRZEWA	RYCZAŁTOWY KOSZT BRUTTO RAZEM za wykonanie zamówienia
1.	Działka nr 1185/57	Korekcja 1 szt. drzewa gat. sosna czarna: zł/1szt.	..... zł
2.	Działka nr 1165/61	Korekcja 1 szt. drzewa gat. jodła pospolita: zł/1szt.	..... zł
3.	Działka nr 3294/58	Korekcja 1 szt. drzewa gat. wiąz amerykański: zł/1szt.	..... zł
4.	Działka nr 3317/54	Korekcja 1 szt. drzewa gat. kasztanowiec pospolity: zł/1szt.	..... zł
5.	Działka nr 3347/54	Korekcja 9 szt. drzew gat. klon zwyczajny: .....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. +zł/1 szt. +.....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. +.....zł/1 szt.	..... zł
6.	Działka nr 3344/54	Korekcja 4 szt. drzew gat. klon zwyczajny: .....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. +zł/1 szt. +.....zł/1 szt.	..... zł
7.	Działka nr 550/40	1) Korekcja 3 szt. drzew gat. lipa drobnolistna: .....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. +zł/1 szt. 2) Korekcja 3 szt. drzew gat. wierzba płacząca: .....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. +zł/1 szt.	..... zł
8.	Działka nr 3305/56	1) Korekcja 1 szt. drzewa gat. robinia akacjowa: zł/1szt. 2) Korekcja 1 szt. drzewa gat. modrzew europejski: zł/1szt. 3) Korekcja 1 szt. drzewa gat. lipa drobnolistna: zł/1szt.	..... zł
9.	Działka nr 1182/57	1) Korekcja 2 szt. drzew gat. wierzba płacząca: .....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. 2) Korekcja 1 szt. drzewa gat. brzoza brodawkowa: zł/1szt.	..... zł
10.	Działka nr 1181/57	Korekcja 2 szt. drzew gat. klon zwyczajny: .....zł/1 szt. +.....zł/1 szt.	..... zł
11.	Działka nr 1180/57	Korekcja 1 szt. drzewa gat. wierzba płacząca: zł/1szt.	..... zł

12.	Działka nr 327/28	1) Korekcja 1 szt. drzewa gat. lipa drobnolistna: zł/1szt. 2) Korekcja 1 szt. drzewa gat. robinia akacjowa: zł/1szt. 3) Korekcja 1 szt. drzewa gat. brzoza brodawkowa: zł/1szt. 4) Korekcja 1 szt. drzewa gat. czeremcha pospolita: zł/1szt.	..... zł
13.	Działka nr 1197/61	Korekcja 1 szt. drzewa gat. klon jawor: zł/1szt.	..... zł
14.	Działka nr 189/18	1) Cięcie pielęgnacyjne 2 szt. drzew liściastych: .....zł/1 szt. +.....zł/1 szt. 2) Cięcie pielęgnacyjne 1 szt. drzewa gat. orzech włoski: zł/1szt.	..... zł
		RAZEM:	..... zł

2. Cena ryczałtowa brutto ogółem za wykonanie przedmiotu zamówienia (tabela 1 pozycja RAZEM):
zł brutto (słownie: 00/100).

3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty oraz załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Oświadczamy, że wskazany powyżej numer rachunku bankowego widnieje na białej liście.
- 5) Oświadczam, że zakup **podlega*/nie podlega*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
- 6) Oświadczam, że wskazany wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz został dla Wykonawcy utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
- 7) Oświadczamy, że zawarty w Zaproszeniu do złożenia oferty wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z datą doręczenia zawiadomienia o wyborze naszej oferty – na tych warunkach dochodzi do zawarcia umowy zgodnie z treścią oferty.
- 8) Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia nas o wyborze naszej oferty jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od nas, co będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z **§6 ust. 1 pkt a)** wzoru umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia). Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.
- 9) W wycenie uwzględniliśmy wszystkie koszty związane z realizacją zadania jako całości. Z uwagi na cenę ryczałtową uwzględniliśmy również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 10) Oświadczamy, że dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach są aktualne na dzień złożenia oferty.
- 11) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty.
- 12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.
- 13) Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1-9 Ustawy z dnia 13 marca 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

* niepotrzebne skreślić

..... dnia 2023 r.

.....
 /Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
 uprawnionej do występowania w imieniu
 Wykonawcy/

4 Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

W:
Hasło do szyfrowania dokumentów:

UMOWA Nr/DL/2023

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu2023 r. na podstawie Kodeksu Cywilnego pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowane przez:
....., na podstawie, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą” (NIP:),

o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą w dniu2023 r. do wykonania przedmiotu zamówienia pn.: „**Korekcja koron drzew oraz przeprowadzenie cięcia pielęgnacyjnego drzew z terenów gminnych administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju**”.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **sosna czarna** z terenu działki gminnej nr 1185/57 w Jastrzębiu-Zdroju;
- b) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **jodła pospolita** z terenu działki gminnej nr 1165/61 w Jastrzębiu-Zdroju;
- c) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **wiąz amerykański** z terenu działki gminnej nr 3294/58 w Jastrzębiu-Zdroju;
- d) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **kasztanowiec pospolity** z terenu działki gminnej nr 3317/54 w Jastrzębiu-Zdroju;
- e) korekcja korony **9 szt.** drzew, gatunek **klon zwyczajny** z terenu działki gminnej nr 3347/54 w Jastrzębiu-Zdroju;
- f) korekcja korony **4 szt.** drzew, gatunek **klon zwyczajny** z terenu działki gminnej nr 3344/54 w Jastrzębiu-Zdroju;
- g) korekcja korony **6 szt.** drzew, w tym: **3 szt.** gatunek **lipa drobnolistna** i **3 szt.** gatunek **wierzba płacząca** z terenu działki gminnej nr 550/40 w Jastrzębiu-Zdroju;
- h) korekcja korony **3 szt.** drzew, w tym: **1 szt.** gatunek **robinia akacyjowa**, **1 szt.** gatunek **modrzew europejski**, **1 szt.** gatunek **lipa drobnolistna** z terenu działki gminnej nr 3305/56 w Jastrzębiu-Zdroju;
- i) korekcja korony **3 szt.** drzew, w tym: **2 szt.** gatunek **wierzba płacząca**, **1 szt.** gatunek **brzoza brodawkowa** z terenu działki gminnej nr 1182/57 w Jastrzębiu-Zdroju;
- j) korekcja korony **2 szt.** drzew, gatunek **klon zwyczajny** z terenu działki gminnej nr 1181/57 w Jastrzębiu-Zdroju;
- k) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **wierzba płacząca** z terenu działki gminnej nr 1180/57 w Jastrzębiu-Zdroju;
- l) korekcja korony **4 szt.** drzew, w tym: **1 szt.** gatunek **lipa drobnolistna**, **1 szt.** gatunek **robinia akacyjowa**, **1 szt.** gatunek **brzoza brodawkowa**, **1 szt.** gatunek **czeremcha pospolita** z terenu działki gminnej nr 327/28 w Jastrzębiu-Zdroju;
- l) korekcja korony **1 szt.** drzewa, gatunek **klon jawor** z terenu działki gminnej nr 1197/61 w Jastrzębiu-Zdroju;
- m) cięcie pielęgnacyjne **3 szt.** drzew, w tym: **2 szt.** drzew **liściastych**, **1 szt.** gatunek **orzech włoski** z terenu działki gminnej nr 189/18 w Jastrzębiu-Zdroju.

1.2. Metoda korekcji dowolna, w przypadku braku możliwości dojazdu (teren nieutwardzony, zielen) prace należy wykonać metodą alpinistyczną.

§ 2**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. **Termin realizacji prac: od dnia podpisania umowy do 15.12.2023 r.**

1.1. W przypadku stwierdzenia ptasich gniazd w okresie lęgowym podczas wykonywania prac, zostanie sporządzony aneks do umowy w zakresie przesunięcia terminu zakończenia prac.

2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego prac jest wykonanie całego przedmiotu umowy potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

3. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.

4. W przypadku nie wykonania umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1 wyżej, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, a także naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 lit a) niniejszej umowy, niezależnie od innych kar umownych z tytułów określonych w § 6 ust. 1 umowy.

§ 3**OSOBY ODPOWIEDZIALNE**

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego: **p., tel., e-mail:**

2. Osoba odpowiedzialna za realizację postanowień umowy ze strony Wykonawcy: **p., tel., e-mail:**

3. Ewentualne zmiany osób wskazanych w ust. 2 wyżej wymagają pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego w następującej wysokości: **zł brutto** (słownie: /100).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowane z rachunku Zamawiającego **na rachunek Wykonawcy Nr**, zgodnie z następującymi warunkami:
 - 2.1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy jest odebranie prac przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2-3 umowy oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 2.2. Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego podpisanego przez obie strony protokołu odbioru pod warunkiem złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 2.3. Jeżeli faktura za wykonane prace zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru, to zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 2.4. Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru nie jest podstawą do płatności faktury.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Al. J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-221-66-15

Odbiorca:

Miejski Zarząd Nieruchomości

44-330 Jastrzębie-Zdrój

Ul. 1 Maja 55

5. Klasyfikacja budżetowa:

Dział: Rozdział: Paragraf: Nazwa zadania:- zł brutto

6. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.
7. Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 5 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 2 dni przed wykonaniem usługi dokonać wizji z administratorem w celu oznakowania drzew wskazanych do korekcji, a także na co najmniej 2 dni przed wykonaniem usługi na danym rejonie do powiadomienia na adres e-mailowy: da@mznjastrzebie.pl właściwego administratora nadzorującego wykonanie prac, a ponadto powiadomić telefonicznie administratora bezpośrednio przed wejściem na rejon.
2. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie przewieźć drewno z korekcji do Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego (JZK) przy ul. Dworcowej 17D w Jastrzębiu-Zdroju, natomiast pozostałe – drobne gałęzie o obwodzie poniżej 7 cm, liście, trociny należy usunąć we własnym zakresie i przewieźć w miejsce biodegradacji/na składowisko odpadów lub zagospodarować we własnym zakresie i na własny koszt.
 - 2.1. W związku z przekazaniem drewna do JZK zostanie sporządzony protokół przekazania drewna (podpisany przez JZK oraz Wykonawcę). Kopię protokołu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, jako załącznik do protokołu odbioru i wykonania prac.
 - 2.2. Rozładunku drewna w magazynie JZK dokonuje Wykonawca wg wytycznych pracownika JZK.
 - 2.3. Przyjmowanie drewna do magazynu JZK odbywa się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-14.30.
3. Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzenia terenu, na którym wykonywał prace do stanu pierwotnego.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto dla kosztu danego drzewa, za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto dla danego drzewa licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z innych tytułów wynikających z niniejszej umowy. Dotyczy

to również kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kwot należnych z tytułów opisywanych w ust. 3 wyżej bez uzyskiwania dodatkowej zgody.

5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

§ 7

PODWYKONAWCY

Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe w stosunku do podmiotów, którym Wykonawca zlecił realizację zamówienia.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w szczególności:

a) zmian prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

b) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;

c) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo-personalnych, utraty stanowiska;

d) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności oraz zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, udokumentowanych w sposób nie budzących zastrzeżeń, potwierdzonych protokołarnie;

e) zmniejszenia zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia oraz zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia określonego umową, który może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, gdy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w §3 ust. 2 umowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 2 ust. 1 pkt 1)).

4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji.

5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§ 10

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) zwanego dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju.
- 2) Administrator informuje, iż powołał Inspektora Ochrony Danych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą IOD jest Pan David Kowalski. Kontakt z IOD i jego Zastępcą jest możliwy za pośrednictwem poczty e-mail: iod@mznjastrzebie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - w celu realizacji zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w sprawach rachunkowych, podatkowych, archiwizacyjnych i innych wynikających z przepisów prawa) m.in. w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.), ustawę z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2320 ze zm.), ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.), ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.), ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.), ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) i innych przepisach prawa;
 - w celu niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - w celu dochodzenia roszczeń, windykacja należności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty z usług, których korzysta administrator, w celu realizacji zawartej umowy: Polak Michał Firma Informatyczna EMCODE ul. K. I. Gałczyńskiego 62, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6331810003, REGON: 241446775; firma REKORD SI Sp. z o. o. ul. J. Kasprowicza 5, 44-300 Bielsko-Biała, KRS: 0000117960, NIP: 5470171440, REGON: 070773220; firma Open Nexus Sp. z o. o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań, KRS: 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705 – obsługująca platformę zakupową (platformazakupowa.pl); kancelarie prawne – Kancelaria Adwokacka H. Stabla, M. Kozielski, W. Wuwer S. C. ul. 1 Maja 16, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6332021455, Regon: 276752430; Kancelaria Radców Prawnych Marek, Zielińska, Markowicz S. C. ul. Św. Antoniego 25, 44-200 Rybnik, NIP: 6330015663, Regon: 272127630; oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale stanowi warunek zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości podpisania i realizacji umowy oraz wzajemnych rozliczeń.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową, a także przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, który obowiązuje w jednostce.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Skorzystanie z powyższego uprawnienia może być całkowicie lub częściowo wyłączone, jeśli przepis prawa stanowi inaczej.
- 8) Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli Pani dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.
- 10) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: