**Załącznik nr 1.1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym przez Politechnikę Warszawską Wydział Mechatroniki pn.: Dostawa specjalistycznej odzieży roboczej na potrzeby Wydziału Mechatroniki w podziale na części.

Część 1 - Dostawa odzieży roboczej dla Pracowników Administracyjnych Wydziału Mechatroniki

Nazwa i adres....................................................................................................................

NIP/PESEL.................................................................. REGON.......................................

KRS/CEiDG.......................................................................................................................

reprezentowany przez.......................................................................................................

*(należy podać imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Nr rachunku bankowego ...................................................................................................

Tel.......................................................

e-mail: .................................................

**Informacja o przedsiębiorstwie[[1]](#footnote-1):**

**mikroprzedsiębiorstwo**

**małe przedsiębiorstwo**

**średnie przedsiębiorstwo**

**jednoosobowa działalność gospodarcza**

**osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej**

**inny rodzaj**

*(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

**Reklamacje przyjmuje**: ............................................................

ul. .............................................................................................

tel.: .................. w godzinach: ….. do ……. od poniedziałku do piątku.

e-mail: ......................................................................................

2. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa specjalistycznej odzieży roboczej na potrzeby Wydziału Mechatroniki w podziale na części,   
znak sprawy: MCHTR.261.04.2022

W zakresie dostawy na Część 1 – Dostawa odzieży roboczej dla pracowników Działu obsługi Wydziału Mechatroniki ofertuję dostawę spełniającą wymagania zawarte w Załączniku   
nr 2.1 do SWZ Formularz wymaganych warunków za cenę:

* 1. **netto zł:**.................. (słownie zł.....................................................................................)
  2. **podatek VAT** - **……..% w kwocie…………………….**
  3. **brutto zł** ..................(słownie zł:....................................................................................)

zgodnie z kalkulacją szczegółową:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu zamówienia | Liczba | Cena jednostkowa netto w PLN | Wartość zamówienia netto w PLN | Stawka podatku VAT  % | Kwota  podatku VAT w PLN | Wartość zamówienia brutto w PLN |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3x4 | 6 | 7=5x6 | 8=5+7 |
|  | Obuwie męskie bezpieczne – sandały | 1 para |  |  |  |  |  |
|  | Ubranie robocze (bluza + spodnie ogrodniczki) | 2 kpl. |  |  |  |  |  |
|  | Czapka z daszkiem | 2 szt. |  |  |  |  |  |
|  | T-shirt czarny klasyczny | 4 szt. |  |  |  |  |  |
|  | Rękawice robocze skórzane | 15 par |  |  |  |  |  |
|  | Półmaska przeciw pyłowa z zaworkiem typ FFP3 | 2 op.  (1 opakowanie = 10 szt.) |  |  |  |  |  |
|  | Okulary ochronne | 2 pary |  |  |  |  |  |
|  | Obuwie męskie robocze – sandały | 7 par |  |  |  |  |  |
|  | Bluza polar męska – czarna | 7 szt. |  |  |  |  |  |
|  | Koszulka polo z krótkim rękawem – polo | 6 szt. |  |  |  |  |  |
|  | Obuwie damskie na spodach przeciwślizgowych | 13 par |  |  |  |  |  |
|  | Bluza damska polarowa | 13 szt. |  |  |  |  |  |
|  | Fartuch ochronny damski | 13 szt. |  |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | |  | **X** |  |  |

1. Niniejszym zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie **do 7 dni** od dnia zawarcia umowy;
2. Zamówienie zrealizujemy:

samodzielnie, bez udziału Podwykonawców

przy udziale Podwykonawców

Zamierzamy powierzyć Podwykonawcy wykonanie następujących część zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

Podwykonawcą będzie: …………………………………………………………………………………

(należy podać nazwę i adres podwykonawcy o ile są znane)

1. Wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego?

***TAK***

***NIE***

*(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, a w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać:*

nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego:

………………………………………………………………………………………………………………….

wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku:

………………………………………………………………………………………………………………….

stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

………………………………………………………………………………………………………………….

1. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności tj. do dnia 16.06.2022 roku.
2. Oferujemy gwarancję wynoszącą **…. miesięcy** (co najmniej 12 miesięcy) na przedmiot umowy liczonej od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz projektem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
5. Dane zawarte w załączonych do oferty oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert.
6. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> oraz przyjmujemy do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru tej informacji będzie potwierdzenie wysłania zawiadomienia.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
8. Razem z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty wymagane   
   w postępowaniu:
   1. ………………………………………………………….str…………..
   2. ………………………………………………………….str…………..
   3. ………………………………………………………….str…………..

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

...........................................................................

podpis elektroniczny zaufany/elektroniczny osobisty/kwalifikowany elektroniczny podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

1. *Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):*

   ***Mikroprzedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;*

   ***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

   ***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)* [↑](#footnote-ref-2)