Nr sprawy: PU/138/2025 Zegrze, dn. …… .04.2025 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu**

**ul. Juzistek 2**

**05-131 Zegrze**

**tel. 261 883 837**

**e-mail:** [**jw4809.zp@ron.mil.pl**](mailto:jw4809.zp@ron.mil.pl)

[**www.26wog.wp.mil.pl**](http://www.26wog.wp.mil.pl)

**ZAPROSZENIE**

**DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Zamawiający 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu zwraca się z prośbą   
o przedstawienie oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**ZAKUP SPECJALISTYCZNYCH AKTYWNYCH OCHRONNIKÓW SŁUCHU**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup specjalistycznych aktywnych ochronników słuchu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku nr 1** do Projektowanych postanowień umowy „Specyfikacja techniczna”. Zamawiający wymaga, by oferowany przedmiot zamówienia spełniał wszystkie opisane wymagania. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz ze zmianami treści zaproszenia będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 3** do Zaproszenia.
5. Zamawiający wymaga 24 miesięcy gwarancji od daty dostarczenia produktu.
6. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**
7. **Termin realizacji umowy w ramach zamówienia:** 30 dni od dnia zawarcia umowy.
8. **Miejsce**:

* 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu – 05-131 Zegrze – ul. Juzistek 2

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
   1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem https://platformazakupowa.pl/transakcja/1088585 **do dnia: 08.04.2025 r. do godziny 8.00**
   2. Składając ofertę w przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca winien się zapoznać   
      z instrukcjami dostępnymi pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>   
      i postąpić zgodnie z tymi instrukcjami.
   3. Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami powinna zostać wypełniona i podpisana przez uprawnioną osobę lub osoby i przesłana przy użyciu narzędzia, o którym mowa w pkt 1. **Zamawiający wymaga podpisania oferty wraz z załącznikami elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód)**. W procesie składania oferty wraz z załącznikami, na platformie zakupowej, podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie albo podpisać spakowany do formatu ZIP plik dokumentów.
   4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – złożenie większej ilości ofert skutkuje odrzuceniem wszystkich złożonych ofert przez danego Wykonawcę.
   5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
   6. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego zapisu poprawnego.
   7. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania przed upływem terminu złożenia (przesłania) oferty,   
      z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający udzieli jedynie odpowiedzi na te pytania, które wpłynęły na co najmniej **2 dni robocze** (przez które Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku) przed upływem terminu wyznaczonego na składanie (przesłanie) ofert.
   8. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone   
      w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
   9. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta.
   10. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
2. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym,
3. sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
4. dokumenty dotyczące własnej firmy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
5. dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, cenowy - składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
6. kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
   1. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
7. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
8. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
9. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
   1. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentu, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
   2. Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyliczeń zgodnie z tabelą zawartą w formularzu cenowym.
   3. Wartość brutto sumy wszystkich pozycji tabeli formularza cenowego stanowi cenę oferty, która będzie stanowiła maksymalną wartość umowy zawartej z wybranym Wykonawcą.

**Oferta musi zawierać:**

1. Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zaproszenia.
2. Formularz cenowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Zaproszenia.
3. Oświadczenie składane na podstawie [art. 7 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/19231047?unitId=art(7)ust(1)&cm=DOCUMENT) z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- **Załącznik nr 4 do Zaproszenia.**
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji   
   o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
5. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne **pełnomocnictwo**;
6. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej   
   „***za zgodność z oryginałem***” (każda strona zawierająca informację) przez osobę/y reprezentującą/e Wykonawcę. Wszystkie dokumenty i załączniki w tym kserokopie muszą być czytelne.
7. **TERMIN SKŁADANIA OFERT**
8. Ofertę należy złożyć do dnia **08.04.2025 r. do godziny 8.00**
9. Oferty dostarczone po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert   
    w przypadku nie złożenia żadnej oferty.
11. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
12. Oferta musi być oznaczona numerem sprawy Zamawiającego **PU/138/2025**
13. **KRYTERIA OCENY OFERT**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryterium:

**Cena - 100 %**

1. **OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**
2. Niezwłocznie po terminie składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1088585> zestawienie złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofertach:
4. oczywiste omyłki pisarskie
5. oczywiste omyłki rachunkowe
6. Oferty niespełniające warunków stawianych przez Zamawiającego w zaproszeniu zostaną odrzucone.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji w sprawie złożonych ofert.
8. Ocena ofert podlegać będzie weryfikacji poprawności złożonych dokumentów, obliczeń formularza cenowego oraz okoliczności rażąco niskiej ceny.
9. W przypadku gdy zaoferowana cena będzie niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej wyjaśnienia.
10. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/transakcja/1088585
11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zaproszony zostanie do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
12. **KONTAKT ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ:**

Zamawiający nie dopuszcza kontaktu telefonicznego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System.

System jest dostępny pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1088585

Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

1. **TREŚĆ INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA**

**O UDZIELENIE WW. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. **Informacje dotyczące Administratora Danych Osobowych**

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
* poprzez e-mail: [jw4809.kj@ron.mil.pl](mailto:jw4809.kj@ron.mil.pl) ;
* telefonicznie: 261 882 592.

1. **Inspektor Ochrony Danych.**

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych,   
z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

* listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
* poprzez adres e-mail: : [jw4809.iodo@ron.mil.pl](mailto:jw4809.iodo@ron.mil.pl) ;
* telefonicznie: 261-883-837, tel. kom.: 727028098.

1. **Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne.**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

* ustawy z dnia 11 września 2019 r. *– Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r.  
  poz. 1320);
* ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn.zm.).

1. **Okres przechowywania danych.**
2. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn.zm.),  
   w związku z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
3. w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym   
   i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz.  164 z późn.zm.), od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń.
4. **Komu przekazujemy Państwa dane?**
5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
6. Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie   
   w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie   
   z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
7. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 5 lit. b.

1. **Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem   
o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
* prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
* prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2).

1. **POZOSTAŁE INFORMACJE**
2. Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie od prowadzonego postępowania.
3. Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Załączniki:**

* Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
* Załącznik nr 2 Formularz cenowy
* Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy
* Załącznik nr 4 Wstępne oświadczenie Wykonawcy

**KOMENDANT**

**płk dypl. Robert HRYCKOWIAN**

**Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

**OFERTA**

**DANE WYKONAWCY:**

Pełna nazwa: ……………………………………………………………………………..

Adres: ……………………………………………………………..…............................

Tel. ….………………………………………………………………….……………

Faks: ………………………………………………………………………………..

e-mail: …..……………………………………………………….……………………

Nr KRS lub CEiDG ……………………………………………….……………………

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**ZAKUP I DOSTAWĘ SPECJALISTYCZNYCH AKTYWNYCH OCHRONNIKÓW SŁUCHU**

Zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, składamy niniejszą ofertę za cenę w wysokości:

netto………………..zł (słownie …………………………………………………)

podatek VAT: ……………….zł (słownie: ……………….……………………..)

brutto : …………… zł (słownie: …………………….…………………………..)

zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do Zaproszenia.

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy jest ze strony Wykonawcy jest:

Imię i nazwisko ...............................................................................................

Nr telefonu/faksu ............................................................................................

E-mail: ............................................................................................................

1. Osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy ze strony Wykonawcy jest:

Imię i nazwisko ...............................................................................................

Nr telefonu/faksu .............................................................................................

E-mail: ............................................................................................................

1. Oświadczam, że wartość brutto oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty oraz że ceny przez nas określone nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji umowy.
2. Oświadczam/y, że jestem/śmy czynnym/zwolnionym płatnikiem podatku VAT\*.
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczam/my, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 *RODO,* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
5. Oświadczam/y, iż przedmiot zamówienia wykonam/y siłami własnymi bez udziału podwykonawców.
6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy postanowienia zawarte   
   w Regulaminie korzystania z Platformy Zakupowej 26 WOG.
7. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności przelewem w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
9. .....................................................................................................................
10. .....................................................................................................................
11. .....................................................................................................................

*miejscowość……………………………., dnia .............................*

.................................................

*(znak graficzny podpisu)*

*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13ust. 4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Załącznik nr 2 do Zaproszenia**

**FORMULARZ CENOWY**

**Zakup i dostawa specjalistycznych aktywnych ochronników słuchu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | | | **J.m.** | | **Ilość** | | **Cena jednostkowa netto** | |  | **Wartość netto**  **(kol. 4 x kol. 5)** | | **Podatek VAT** | | **Wartość podatku** | **Wartość brutto**  **(kol. 6 + kol. 8)** | | | **Termin gwarancji** | |
| ***1*** | ***2*** | | | ***3*** | | ***4*** | | ***5*** | |  | ***6*** | | ***7*** | | ***8*** | ***9*** | | | ***10*** | |
| 1 | **Aktywne ochronniki słuchu zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik nr 1 do umowy** | | | szt. | | 126 | |  | |  |  | | 23% | |  |  | | |  | |
| **Razem** | | | | | | | | | |  | | | 23% | |  |  | | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | |

.................................................

*(znak graficzny podpisu)*

**Załącznik nr 3 do Zaproszenia**

*PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY*

###### UMOWA nr …………/MED./2025

**na zakup i dostawę aktywnych ochronników słuchu**

zawarta w dniu………………r. w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zegrzu

NIP: 536-190-2991, REGON 142917040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

który reprezentuje:

Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu - ………………..

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

………………………………………………………………………………………….

z siedzibą …………….,kod pocztowy ……………, przy ul………………………….

wpisu do ………………………………………………………, pod numerem KRS:…………….,posiadającą nr NIP…………… i REGON…………..

*zwaną w dalszej treści umowy „****Wykonawcą****"*

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa aktywnych ochronników słuchu dla Szkoły Podoficerskiej Sonda oraz Jednostki Działań w Cyberprzestrzeni „A” będących na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu, zwanych w dalszej treści umowy „Towarem”.
2. Szczegółowy opis i parametry techniczne Towaru określa specyfikacja techniczna, która stanowi załącznik nr 1 umowy.
3. Asortyment, ilość i ceny jednostkowe określa załącznik nr 2 do umowy - kserokopia formularza cenowego.
4. Ceny jednostkowe Towaru, określone w załączniku nr 2 do umowy nie podlegają zmianie po terminie zawarcia niniejszej umowy.
5. Towar musi odpowiadać obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego. Dostarczany na podstawie zawartej umowy Towar winien posiadać wszelkie wymagane prawem atesty, certyfikaty i świadectwa dopuszczające go do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Dostarczany Towar winien być pełnowartościowy, niebędący próbkami, niebędący uprzednio przedmiotem wystaw lub prezentacji, nieobciążony prawami osób lub podmiotów trzecich.
7. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do wprowadzania Towaru do obrotu.

**§ 2**

**Termin i miejsce wykonania umowy**

1. Towar zostanie dostarczony przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy do miejsca wskazanego w ust. 2.
2. Miejsce dostawy Towaru: 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze.
3. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany jednorazową dostawą.

**§ 3**

**Warunki dostawy i odbioru Towaru**

1. Dostawa i rozładunek Towaru do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 nastąpi transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawa realizowana będzie w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do czwartku w godz. od 08:00 do 14:00, w piątek w godz.od 08:00 do 12:00.
3. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialna jest:

p. ……………….tel. …………………..

za odbiór jakościowy Towaru odpowiedzialny jest przedstawiciel SP SONDA:

p. ……………….tel. …………………..

za odbiór ilościowy Towaru odpowiedzialni są magazynierzy 26 WOG:

p. ……………….tel. …………………..

p. ……………….tel. …………………..

1. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest:

p. …………………tel. …………………..

1. Warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę Towaru, w ilości i o parametrach zgodnych z warunkami niniejszej umowy.
2. Z czynności dokonania odbioru Towaru sporządzony zostanie pisemny Protokół odbioru dostawy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron oraz przedstawicieli SP SONDA, po sprawdzeniu ilości, jakości i rodzaju Towaru.
3. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego towaru Zamawiający może reklamować dostarczoną partię Towaru w całości albo jej części w przypadku:
   1. stwierdzenia braków ilościowych;
   2. niezgodności dostarczonego Towaru z opisem przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy;
   3. dostarczenia Towaru w opakowaniach uszkodzonych lub w opakowaniach, które nie są oryginalnymi opakowaniami producenta;
   4. stwierdzenia wad w dostarczonym Towarze.
4. W przypadku zaistnienia, któregokolwiek z wymienionych w ust. 7 przypadków, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych na podstawie i w wysokości określonej w § 6, aż do momentu należytego wykonania umowy.
5. Odmowa przyjęcia Towaru zostanie potwierdzona w Protokole odbioru dostawy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Towaru zgodnego z umową, najpóźniej w terminie do 5 dni roboczych od daty odmowy odbioru towaru lub jego części przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii Towaru wolnego od wad lub określonej ilości, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy (lub jej części) i naliczenia kary umownej, zgodnie z § 6.
7. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 i 4 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

**§ 4**

**Wartość umowy i warunki płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy będącą jednocześnie wartością wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z przedstawioną i przyjętym formularzem cenowym wynosi:

netto: **…………zł** (słownie: …………………………………………………….)

podatek VAT: **…………….zł** (słownie: ………………………………………..)

brutto : **……….zł** (słownie: …………………………………………………….)

1. Ceny jednostkowe towaru określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy **–** kopia formularza cenowego.
2. Wartość brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty opakowania oraz koszty dostawy (transportu) Towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z kosztami rozładunku.
3. Zapłata za dostarczony Towar nastąpi wg cen jednostkowych, określonych w załączniku nr 2do umowy, w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą do zapłaty faktury VAT jest Protokół odbioru dostawy o którym mowa w § 3 ust. 6 niniejszej umowy.
6. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT termin płatności faktury o którym mowa w ust.5 nie biegnie.
7. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć środków finansowych przeznaczonych na jej realizację.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 5 do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury.

W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

**§ 5**

**Rękojmia i gwarancja jakości**

1. Wykonawca zapewnia, iż dostarczony Zamawiającemu Towar jest zgodny   
   z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz jest wolny od wad fizycznych jak i prawnych.
2. Wykonawca udziela gwarancji na cały przedmiot umowy **wynoszącej 24 miesiące od daty odbioru Towaru**, tj. od daty podpisania Protokołu odbioru dostawy bez zastrzeżeń, chyba że producent udzielił dłuższego okresu gwarancji.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, na swój koszt.
4. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoznania reklamacji poprzez wymianę Towaru na nowy, w terminie 10 dni roboczych od daty jej otrzymania, albo w przypadku odmowy jej uznania - udzielenia w terminie 5 dni roboczych odpowiedzi na reklamację z uzasadnieniem.
5. Brak udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 4 oznacza uznanie reklamacji zgodnie z żądaniem Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych wymiany, Towaru na nowy wolny od wad.
6. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych, jakościowych lub fizycznych, których nie można wykryć w momencie odbioru Towaru (np. Towar w opakowaniu zbiorczym), Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w terminie 5 dni roboczych od jej wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Towar w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, od daty otrzymania zawiadomienia.
7. Zgłoszenia wad oraz wszelkie zawiadomienia o których mowa w niniejszym paragrafie będą wysyłane przez Zamawiającego pisemnie na adres Wykonawcy wskazany w komparycji umowy lub faksem na nr …………………, e-mail ………………………….
8. Towar reklamowany będzie odbierany przez Wykonawcę na jego koszt   
   z siedziby Zamawiającego.
9. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany Towaru na nowy.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
2. W poniżej określonych przypadkach, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
3. 20% wartości netto niezrealizowanej części umowy ,  
   w przypadku odstąpienia albo rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
4. 2% wartości netto cen jednostkowych Towaru niedostarczonego w terminie - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie Towaru, ale nie więcej niż 20% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1,
5. 10% wartości netto cen jednostkowych Towaru za każdy stwierdzony przypadek dostarczenia Towaru, wadliwego, niezgodnego z przedmiotem umowy,   
   w opakowaniach uszkodzonych lub w opakowaniach, które nie są oryginalnymi opakowaniami producenta, ale nie więcej niż 20% wartości netto przedmiotu umowy, o której mowa w 4 ust. 1 ,
6. 2% wartości netto cen jednostkowych Towaru za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w dostarczeniu w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 10, Towaru wolnego od wad lub określonej ilości albo wadliwie zapakowanego, w miejsce wadliwego lub niedostarczonego w określonej ilości albo wadliwie zapakowanego, ale nie więcej niż 20% wartości netto przedmiotu umowy, o której mowa w 4 ust. 1
7. 2% wartości netto cen jednostkowych zareklamowanego Towaru, w przypadku niedostarczenia w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 4 lub 5, Towaru wolnego od wad, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w dostarczeniu Towaru wolnego od wad, w miejsce wadliwego przedmiotu umowy, ale nie więcej niż 20% wartości netto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1,
8. 2% wartości netto cen jednostkowych Towaru za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w dostarczeniu w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6, Towaru wolnego od wad ilościowych, jakościowych lub fizycznych ale nie więcej niż 20% wartości netto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1
9. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1.
10. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
11. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia drugiej Stronie dokumentu obciążającego karami umownymi/noty obciążeniowej/.
12. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
13. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez inne podmioty.
14. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

**§ 7**

**Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiekolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności:
2. będzie pozostawał w zwłoce z dostawą Towaru o co najmniej 7 dni roboczych od dnia określonego w § 2 ust. 1;
3. dostarczył przedmiot umowy wadliwy i odmawia usunięcia wad;
4. nie realizuje uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady i gwarancji jakości;
5. zajęto majątek lub wierzytelność Wykonawcy;
6. zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę;
7. powierzył wykonanie umowy osobom trzecim w sposób nieprzewidziany w umowie,
8. w przypadku braku możliwości dostarczenia partii Towaru wolnego od wad lub określonej ilości.
9. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie określonym w ust. 3 w przypadku gdy:
10. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 z późn.zm.),
11. osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji   
    w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 z późn.zm.),
12. podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 z późn.zm.).
13. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w terminie 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, nie później niż do dnia 31.01.2026 r.
14. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również z uwagi na polecenia i rozkazy wyższych przełożonych, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
16. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 8

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w szczególności w przypadku:
2. działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych, niecierpiących zwłoki lub innych okoliczności niezależnych od stron umowy;
3. zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które wymagają natychmiastowego działania;
4. zmienionych faktycznych potrzeb Zamawiającego;
5. ograniczenia planu finansowego przeznaczonego na wykonanie umowy;
6. potrzeby zmian wynikających z postanowień niniejszej umowy;
7. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
8. zmiany obowiązującej stawki VAT.
9. W przypadku, gdy zmiana umowy ma nastąpić na wniosek Wykonawcy, warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym, odpowiednio: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, wpływ zmian na termin wykonania umowy.
10. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy oraz jej uzupełniania wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W przypadku, kiedy Wykonawca nie jest w stanie wykonać zamówienia obejmującego przedmiot umowy, z tego powodu, że jego produkcja skończyła się i nie jest on dostępny na rynku, możliwe jest zaproponowanie produktu o parametrach nie gorszych, które Zamawiający określił wskazując dany typ. Brak dostępności towaru winien być odpowiednio udokumentowany, oświadczeniami producentów i dystrybutorów sprzętu. Zamawiający podejmuje decyzję o akceptacji lub braku akceptacji produktu, o którym mowa.
12. W sytuacji, gdy Wykonawca nie jest w stanie zaproponować produktu, o którym mowa w ust.4 lub gdy zaproponowany produkt nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oraz naliczenia kar umownych o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a.
13. Wykonawca nie może domagać się zmiany postanowień zawartej umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców  
   lub   
   Wykonawca oświadcza, że wykonanie umowy w następującym zakresie ....................................................... …………………………………………………..  
   zleci podwykonawcy …………………………………..(nazwa podwykonawcy)
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

§ 10

Cesja Wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

**§ 11**

**Ochrona informacji niejawnych**

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn.zm.).
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r.   
   w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 177).
3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

**§ 12**

**Ochrona danych osobowych**

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
   i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r*.* w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)/Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016*/*, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: <https://26wog.wp.mil.pl/pozostae-2017-01-16-v/rodo-2018-07-10-q/> .
3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§13**

**Zasady kontaktów z innymi wykonawcami**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za skutecznie doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
4. Datą zawarcia umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod umową, datą zawarcia umowy będzie data wskazana w komparycji.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem ich nieważności.
6. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia / specyfikacja techniczna;

Załącznik nr 2 – Kopia formularza cenowego;

Załącznik nr 3 – wzór Protokołu odbioru dostawy;

Załącznik nr 4 – CEIDG / KRS;

Załącznik nr 5 – Wydruk z portalu podatkowego

1. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:
   1. Egzemplarz nr 1 – Pion Głównego Księgowego 26 WOG,
   2. Egzemplarz nr 2 – Sekcja Medyczna 26 WOG,
   3. Egzemplarz nr 3 – Wykonawca

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Specyfikacja techniczna**

Dane techniczne ochronników słuchu:

* Ochrona przed hałasem;
* Wzmacnia dźwięki poniżej 85 dB;
* Zapewnia wysokiej jakości czysty dźwięk;
* Włączanie i regulacja głośności słuchawek;
* Tryb oszczędzania baterii;
* Wskaźnik niskiego poziomu baterii; Zapamiętywanie ostatnich ustawień po wyłączeniu;
* Pałąk regulowany;
* **Możliwość regulacji głośności słyszanych dźwięków i rozmów;**
* Wyposażone w płynnie działający system zapobiegający nagłym spadkom poziomu słyszanego dźwięku;
* Zasilanie baterie AAA;
* Czas pracy około 600 godzin
* Kolor green/khaki

**Załącznik nr 2 do umowy**

**Formularz cenowy**

*Treść załącznika będzie konsekwencją zapisów złożonej oferty*

**Załącznik nr 3 do umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

Sporządzony dnia ……………….. w .........................................................................

w sprawie odbioru ……………………………………………………………………….

*(określenie przedmiotu)*

wykonanej wg umowy nr ………...…… z dnia ………………………..……

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **STANOWISKO** | **IMIĘ I NAZWISKO** |
| **PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO** | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| **PRZEDSTAWICIELE DWOT** | | |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

Ustalenia Przedstawicieli Zamawiającego oraz Przedstawicieli SP Sonda dotyczące realizacji dostawy.

1. **Kompletność** wykonania dostawy:

Zgodnie z umową – bez uwag\* Zastrzeżenia\* ……………………………...

1. **Jakość wykonanej dostawy:**

Zgodnie z umową – bez uwag\* Zastrzeżenia\* ……………………………...

1. **Parametry techniczne i funkcjonalne wykonanej dostawy:**

Zgodnie z umową – bez uwag\* Zastrzeżenia\* ……………………………...

1. **Termin realizacji** wykonanej dostawy

Zgodnie z umową – bez uwag\* Zastrzeżenia\* ……………………………...

Stwierdzono inne nieprawidłowości – **TAK\*/ NIE\***

Wymienić jakie .………………………………………….............................................

Ustalenia dotyczące usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości: ………………………

Załączniki do protokołu: ………………………………………………………………….

Protokół wykonano w 3 egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego, Wykonawcy oraz Przedstawicieli SP Sonda.

**Na tym protokół zakończono i podpisano:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **IMIĘ I NAZWISKO** | **PODPIS** |
| **PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO** | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| **PRZEDSTAWICIELE SP SONDY** | | |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| **PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY** | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

*\*niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 4 do Zaproszenia**

**Oświadczenie**

**o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 z późn.zm.)**

Przystępując do postępowania na : **„Zakup i dostawę specjalistycznych aktywnych ochronników słuchu”,** nrsprawy **PU/138/2025**

Ja (my) niżej podpisany(ni)……………………………………………………………………..

Działając w imieniu i na rzecz:……………………………………………….………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

**☐ nie podlegam wykluczeniu**\* z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z póżn.zm.).*

**☐ podlegam wykluczeniu\*** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn.zm.)[[1]](#footnote-1)* z uwagi na wystąpienie okoliczności:

☐ Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);\*

☐ beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r., poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;\*

☐ jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia   
29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dni 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.\*

*\*) właściwe zaznaczyć*

……….........................................................

*znak graficzny podpis*

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*,* zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-1)