

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW ZMIESZANYCH I
SEGREGOWANYCH POCHODZĄCYCH Z REALIZACJI USŁUGI ODBIORU
ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI
NIEZAMIESZKAŁYCH**

Przetarg nieograniczony

P2/2023

JELENIA GÓRA, 31.05.2023r.

Spis treści		strona
I	Nazwa i adres Zamawiającego	3
II	Adres strony internetowej, na której udostępnianie będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	3
III	Tryb udzielenia zamówienia	3
IV	Opis przedmiotu zamówienia	3
V	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	4
VI	Termin wykonania zamówienia	5
VII	Podstawy wykluczenia z postępowania	5
VIII	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu	5
IX	Wykaz podmiotowych środków dowodowych	6
X	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	9
XI	Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69	11
XII	Wykaz osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	11
XIII	Termin związania ofertą	11
XIV	Opis sposobu przygotowania oferty	11
XV	Sposób oraz termin składania ofert	12
XVI	Termin otwarcia ofert	12
XVII	Sposób obliczenia ceny	13
XVIII	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
XIX	Wymagania dotyczące wadium	14
XX	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania ofert	15
XXI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	15
XXII	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
XXIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	16
XXIV	Klauzula informacyjna RODO	17
Załączniki do SWZ		
1	Opis przedmiotu zamówienia	
2	Formularz ofertowy	
3	Jednolity Europejski Formularz Zamówienia	
4	Oświadczenie o grupie kapitałowej	
5	Wykaz instalacji	
6	Wzory umów	

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Adres Zamawiającego: ul. Wolności 161/163
Kod miejscowości: 58-560 Jelenia Góra
Telefon: 75 64 20 100
Faks: 75 64 20 105
Adres strony internetowej: www.mpgk.igora.pl
Adres poczty elektronicznej: mpgk@mpgk.igora.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Ilekroć w SWZ jest mowa o „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą zakupową” lub „Systemem”.
3. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą dostępne na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/774657>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022, poz. 1710), zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza progi unijne, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. W czynnościach nieuregulowanych niniejszą SWZ i ustawą Pzp zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2020, poz. 1740).
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia – usługa.
2. Przedmiotem zamówienia jest „Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów zmieszanych i segregowanych pochodzących z realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych”.
3. Przedmiot zamówienia podzielony jest na części:
Część I – przyjęcie i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w ilości ok. 4600 Mg/rok

Część II – przyjęcie i zagospodarowanie odpadów o kodach 20 01 08, 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji w ilości ok. 500 Mg/rok

Część III – odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodach 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39, 20 01 40 – tworzywa sztuczne i metale w ilości ok. 320 Mg/rok

Tabela 1. Ilości wytworzonych odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych.

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość odpadów wytworzona w okresie 1.01.2022 r – 31.12.2022 r. [Mg]	Prognozowana masa odpadów do zagospodarowania w okresie obowiązywania umowy (12 miesięcy)
1	2	3	4	5
1	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	4385	4600
2	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	376	500
3	15 01 02 15 01 06 15 01 04	Opakowania z tworzyw sztucznych, zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania z metalu	291	320
SUMA			5052	5420

5. Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty wykaz wszystkich instalacji, w których będą zagospodarowane odpady poszczególnych frakcji przekazywane przez Zamawiającego, wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami - wzór wykazu instalacji zawiera załącznik nr 5 do SWZ.
6. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ.**
7. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia dla każdej z części ustala się na okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w:
 - a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
 - b) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
 - c) art. 7 ust. 1 „ustawy o przeciwdziałaniu”.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie przesłanek określonych art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:**

W odniesieniu do wszystkich części zamówienia Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na zagospodarowaniu (odzysku oraz unieszkodliwianiu) odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, tj:

część I przedmiotu zamówienia:

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na zagospodarowaniu (odzysku i/lub unieszkodliwianiu)

odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2022 r., poz.699 z późn. zm.),

- a) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy,
- b) zezwolenie na przetwarzanie odpadów albo pozwolenie na wytwarzanie odpadów uwzględniające przetwarzanie odpadów albo pozwolenie zintegrowane obejmujące co najmniej odpady o kodach wskazanych przez Zamawiającego, lub dysponują prawem do korzystania z instalacji posiadającej ww. zezwolenia albo pozwolenie,
- c) w przypadku gdy Wykonawca posiada instalację i instalację komunalną/instalację komunalną w odległości większej niż 60 km od granicy miasta w Jeleniej Górze musi dysponować stacją przeladunkową w odległości do 60 km od granicy miasta.

W okolicznościach, których mowa powyżej Wykonawca przedłoży dodatkowo aktualną decyzję na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia w tej stacji, tj. zezwoleniem na zbieranie odpadów wydanym na podstawie ustawy o odpadach lub pozwoleniem zintegrowanym/ pozwoleniem wydanym na podstawie ustawy Prawo Ochrony Środowiska uwzględniającym warunki zezwolenia na zbieranie odpadów będących przedmiotem zamówienia.

część II przedmiotu zamówienia:

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na zagospodarowaniu (odzysku) odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2022 r., poz.699 z późn. zm.), tj:

- a) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy,
- b) zezwolenie na przetwarzanie odpadów albo pozwolenie na wytwarzanie odpadów uwzględniające przetwarzanie odpadów albo pozwolenie zintegrowane obejmujące co najmniej odpady o kodzie 20 02 01, lub dysponują prawem do korzystania z instalacji posiadającej ww. zezwolenia albo pozwolenie,
- c) w przypadku gdy Wykonawca posiada instalację i instalację komunalną/instalację komunalną w odległości większej niż 60 km od granicy miasta w Jeleniej Górze musi dysponować stacją przeladunkową w odległości do 60 km od granicy miasta.

W okolicznościach, których mowa powyżej Wykonawca przedłoży dodatkowo aktualną decyzję na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia w tej stacji, tj. zezwoleniem na zbieranie odpadów wydanym na podstawie ustawy o odpadach lub pozwoleniem zintegrowanym/ pozwoleniem wydanym na podstawie ustawy Prawo Ochrony Środowiska uwzględniającym warunki zezwolenia na zbieranie odpadów będących przedmiotem zamówienia.

część III przedmiotu zamówienia:

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na zagospodarowaniu (odzysku oraz unieszkodliwianiu) odpadów zgodnie z przepisami tj:

- a) uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadami, potwierdzone przez wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy,
- b) zezwolenie na przetwarzanie odpadów albo pozwolenie na wytwarzanie odpadów uwzględniające przetwarzanie odpadów albo pozwolenie zintegrowane obejmujące co najmniej odpady o kodach wskazanych przez Zamawiającego, lub dysponują prawem do korzystania z instalacji posiadającej ww. zezwolenia albo pozwolenie.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
W odniesieniu do wszystkich części zamówienia Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
W odniesieniu do wszystkich części zamówienia Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
3. **W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych niniejszą SWZ, Wykonawca wraz z ofertą złoży aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ.**
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, **polegać na zdolnościach** technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 1) W sytuacji określonej w pkt 4, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga załączenia przedmiotowego zobowiązania do oferty. Zobowiązanie musi być wystawione przez podmiot udostępniający dane zasoby i złożone w formie pisemnej.
- 2) Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawców, dokumentów zawierających dane finansowe wyrażone w walutach innych niż PLN, ocena spełniania warunków nastąpi poprzez przeliczenie tej waluty na PLN według średniego kursu walut obcych na podstawie tabeli kursów Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, według tabeli kursów średnich Narodowego Banku Polskiego po tej dacie.

IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

I. Dokumenty składane wraz z ofertą.

W ramach wszystkich części zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawców wraz ofertą:

1. wypełniony Formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**,

- 1) Wykonawca, który powołuje się **na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także **JEDZ** dotyczące tych podmiotów, odrębnie dla każdego podmiotu.
- 2) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, złożył JEDZ dotyczące podwykonawców, odrębnie dla każdego podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie (JEDZ) należy złożyć w formie pisemnej.
- 3) W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - a) JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - b) Wzór JEDZ określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (DUUE L 3/16 6.1.2016).
 - c) JEDZ winien:
 - zostać wypełniony przez Wykonawcę stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod niżej wskazanym adresem:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

Zamawiający utworzył formularz JEDZ dla niniejszego postępowania i udostępnił edytowalną wersję tego dokumentu wraz z dokumentami zamówienia (załącznik nr 3).

- zawierać informacje konieczne do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - zawierać informacje konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia,
 - złożony być w jednym z następujących formatów przesyłania danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps., .odt.
 - dołączony być do oferty Wykonawcy, tj. razem z innymi plikami stanowiącymi ofertę skompresowanymi do jednego pliku archiwum (ZIP).
3. wykaz wszystkich instalacji, w których będą zagospodarowane odpady poszczególnych frakcji przekazywane przez Zamawiającego, wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami wzór wykazu instalacji zawiera załącznik nr 5 do SWZ.
 4. pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.
 5. zobowiązań podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

II. Dokumenty składane na wezwanie.

Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w ramach danej części zamówienia, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy (w przypadku Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie):

1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
4. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, dotyczącej zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
5. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 oraz z 2021 r. poz. 401) wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
6. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 021 r. poz. 275). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ;
7. dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zgodnie z postanowieniami Rozdziału VIII ust. 2. pkt 2).

III. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt IX.1.1 SWZ (JEDZ), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych

w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia a postępowania.

4. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/774657>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/774657> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej: marek.romaniuk@mpgk.jgora.pl
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/774657> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/774657> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu mimo iż Zamawiający spełnił obowiązek narzucony w art. 221 u.p.z.p, z winy Wykonawcy oferta została złożona niezgodnie.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ.

XI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy

XII. Wykaz osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest Pan Marek Romaniuk – Kierownik Działu Zakupów i Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający nie udziela wiążących ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wnioski należy składać w sposób wskazany w pkt X SWZ.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 5.08.2023 r.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SWZ.
5. Ofertę należy przygotować według Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), co oznacza, że jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli oferta będzie podpisana przez osoby inne, niż to wynika z przedłożonego odpisu z właściwego rejestru, Wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do składania oświadczeń w jego imieniu dla osób podpisujących ofertę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku.

XV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę:
 - 1) na wybrane, lub
 - 2) na wszystkie części zamówienia łącznie.
2. Miejsce i termin składania ofert:
 - 1) Miejscem składania ofert jest platforma zakupowa MPGK Sp. z o.o. dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/774657>
 - 2) Kompletną ofertę, należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do dnia **6.07.2023 r. do godz. 9.00.**
 - 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
 - 5) W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/774657> Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesyłanym za pośrednictwem platformy. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 u.p.z.p., gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1

sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 6) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platforma zakupowa.pl) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XVI. Termin otwarcia ofert

Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6.07.2023 r. o godzinie 10:00** za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/774657>
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacje, o których mowa powyżej zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza cenę oferty w sposób wskazany w arkuszu kalkulacyjnym będącym załącznikiem do Formularza oferty.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona słownie i cyfrowo w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji, a także obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i wymaganiami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w Formularza oferty.
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W ofercie, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
 8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wykonawca w cenie brutto powinien uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z postanowieniami SWZ.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Część I i II przedmiotu zamówienia

Nr	Nazwa kryterium	Punkty	Waga
1	Cena oferty	max 50	50 %
2	Aspekty środowiskowe - odległość instalacji/stacji przeładunkowej	Max 50	50 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez każdego z Wykonawców wobec każdego z kryterium.

$$\Sigma = C + T$$

gdzie:

Σ – suma wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę;

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty;

T – liczba punktów za kryterium aspekty środowiskowe – odległość instalacji/instalacji przeładunkowej

Kryterium I: Cena 50 %

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times \text{pkt}$$

Kryterium II: Aspekty środowiskowe – odległość instalacji/instalacji przeładunkowej 50 %

Punkty za kryterium „aspekty środowiskowe – odległość instalacji” zostaną przyznane według zasady: odległość instalacji:

- od 51 do 60 km – 0 punktów
- od 36 do 50 km – 10 punktów
- od 26 – 35 km – 30 punktów
- do 25 km – 50 punktów

Na potrzeby wyliczenia odległości, o których mowa powyżej przyjmowana będzie najkrótsza możliwa odległość pomiędzy granicą Jeleniej Góry, a instalacją liczona po sieci dróg publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje instalacją w odległości większej niż 60 km od granicy miasta Jelenia Góra musi posiadać stację przeładunkową w odległości do 60 km od granicy miasta. W takim przypadku do oceny zostanie przyjęta odległość od granicy miasta do stacji przeładunkowej.

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca posiada instalację w odległości powyżej 60 km od granicy miasta, a nie dysponuje stacją przeładunkową do 60 km to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Część III przedmiotu zamówienia

Nr	Nazwa kryterium	Punkty	Waga
1	Cena oferty	max 60	60 %
2	Poziom poddania procesom odzysku i recyklingu zmieszanych odpadów opakowaniowych	Max 40	40 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez każdego z Wykonawców wobec każdego z kryterium.

$$\Sigma = C + T$$

gdzie:

Σ – suma wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę;

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty;

T – liczba punktów za kryterium poziom poddania procesom odzysku i recyklingu zmieszanych odpadów opakowaniowych

Kryterium I: Cena 60 %

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times \text{pkt}$$

Kryterium II: Poziom poddania procesom odzysku i recyklingu zmieszanych odpadów opakowaniowych – 40%

Punkty za kryterium „Poziom poddania procesom odzysku i recyklingu zmieszanych odpadów opakowaniowych” zostaną przyznane według zasady:

Zadeklarowany poziom odzysku i recyklingu na poziomie:

50 % – 0 punktów

od 51 do 55 % – 10 punktów
od 56 – 65 % – 20 punktów
do 66 – 75 % – 35 punktów
powyżej 76% - 40 punktów

Minimalny, gwarantowany przez Wykonawcę poziom masy odpadów przekazywanych do przygotowania do ponownego użycia i recyklingu wyrażonego w % względem masy odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów (kod 15 01 06) wynosi 50% wagowo.

XIX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

XX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie został wykluczony z postępowania, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle elektronicznie, a także zamieści na stronie internetowej postępowania.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten nie może być krótszy niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu prawidłowe dokumenty ubezpieczenia (kopie polis ubezpieczeniowych lub certyfikatów/zaświadczeń) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
10. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę poza siedzibą terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca zobowiązany jest przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem podpisania umowy do:
 - 1) przekazania Zamawiającemu informacji dotyczącej posiadania/nieposiadania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedsiębiorstwa, oddziału lub przedstawicielstwa,
 - 2) przekazania Zamawiającemu informacji czy Wykonawca jest podatnikiem i czy posiada na terytorium RP siedzibę działalności gospodarczej lub Zarządu lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej uczestniczące w wykonaniu przedmiotu niniejszego zamówienia,
 - 3) przekazania Zamawiającemu informacji czy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT zarejestrowanym na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych.
11. W przypadku niepodania powyższych informacji przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem podpisania umowy Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co stanowić będzie podstawę do zatrzymania wadium zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy na każdą część zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian umowy w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 455 ustawy Pzp oraz w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 505 i nast. ustawy).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz rzecznikowi małych i średnich przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – zwanego „sądem zamówień publicznych”. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest różnoznacne z jej wniesieniem.

XXIV. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest MPGK sp. z o.o. ul. Wolności 161/163 w Jeleniej Górze oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/774657>

2. Inspektorem Ochrony Danych w MPGK sp. z o.o. jest Pani Bernadeta Juszcak kontakt: bernadeta.juszcak@mpgk.igora.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.