



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



**UMOWA NA REALIZACJĘ DOSTAWY**

**TI.272.36.2018**

zawarta w Dzierzgoniu dnia ..... 2018r.

pomiędzy:

**Gminą Dzierzgoń, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń (NIP: 579-20-69-701; REGON: 170747833)**, zwaną w dalszej treści **Zamawiającym** – reprezentowaną przez:

**Elżbietę Domańską – Burmistrza Dzierzgonia**

przy kontrasygnacie - **Haliny Redlin – Skarbnika Gminy Dzierzgoń**

a

Firmą: .....

(NIP: .....; REGON: .....), zwaną w dalszej treści **Wykonawcą** – reprezentowaną przez:

.....

**§ 1**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr TI.271.36.2018, realizowanego w formie zapytania ofertowego, zgodnie z Wytocznymi odnośnie udzielania zamówień w ramach RPO WP 2014-2020, dla zapytań ofertowych z szacunkową wartością zamówienia netto poniżej 20 tys. PLN (podrozdział 5.2 pkt. 4), z zastosowaniem trybu określonego w § 3 Regulaminu wprowadzonego Zarządzeniem Burmistrza Dzierzgonia Nr 697/2014 z dnia 02.06.2014r. - Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**Dostawa zestawów nagrodowo-upominkowych, dla uczestników realizowanego projektu pn. Wzmacniamy gminne przedszkola – cykl kompleksowych działań na rzecz rozwoju i poprawy jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Dzierzgoń.**

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje zestawy nagrodowo-upominkowe, których dokładną charakterystykę zawiera dołączony do oferty Wykonawcy opis, zgodny ze specyfikacją określoną w zapytaniu ofertowym, stanowiący integralną częścią niniejszej umowy, jako Załącznik Nr 1.
3. W ramach realizacji zamówienia, Wykonawca uwzględnił koszt dostawy pod adres: Urząd Miejski w Dzierzgoniu, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń.
4. Dostarczone zestawy odpowiednio z ich przeznaczeniem, muszą spełniać wszelkie obowiązujące normy oraz gwarantować dobrą jakość użytkową.

**§ 2**

**TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Jako termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się dzień **podpisania niniejszej umowy**.
2. Wykonawca zobowiązany jest zakończyć dostawę składającą się na przedmiot umowy, w terminie do **19 czerwca 2018r.**
3. Przez termin wykonania umowy należy rozumieć dokonanie odbioru przedmiotu umowy zgodnie z procedurą określoną w § 7, do dnia 19 czerwca 2018r.

**§ 3**

**ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

## ZAPYTANIE OFERTOWE NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

### Wzór dokumentu – Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

- a) Realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ustaleniami stron kontraktu;
  - b) Bieżących i ścisłych kontaktów z przedstawicielem Zamawiającego, polegających na uzgadnianiu wszystkich kwestii, mających wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy;
  - c) Realizacji przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach, określonych w § 2 nn. umowy;
  - d) Dostarczenia przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, w lokalizacji wskazanej w § 1 ust. 3 nn. umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
- a) Sprawnej i efektywnej koordynacji zadania, w tym uzgadniania wszystkich kwestii merytorycznych, mających wpływ na prawidłową i efektywną realizację umowy;
  - b) Sprawnego i terminowego przeprowadzenia procedury odbioru końcowego;
  - c) Zapłaty Wykonawcy jego wynagrodzenia na zasadach i w terminach określonych niniejszą umową.

#### § 4 ELEMENTY DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy na bazie fabrycznie wykonanych, nowych produktów, przy czym przedmiotowe produkty powinny odpowiadać wymogom przewidzianym przepisami prawa polskiego.
2. Wykonawca nie ma prawa dostarczyć produktów sklasyfikowanych jako pozaklasowe lub pozagatunkowe.

#### § 5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają wynagrodzenie umowne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, w wysokości netto: ..... **PLN** (słownie złotych: ..... ) tj. brutto: ..... **PLN** (słownie złotych: .....).
2. Płatność wynagrodzenia umownego Wykonawcy, nastąpi po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.
3. Podstawą formalno-prawną do wystawienia faktury i żądania przez Wykonawcę wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot zamówienia, będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego, sporządzony na bazie procedury określonej w § 7.
4. Płatność należności Wykonawcy z tytułu rozliczenia końcowego przedmiotu umowy, ustala się do **14 dni** licząc od dnia potwierdzonego przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
5. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu przyjętej przez Zamawiającego faktury, odbędzie się przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

#### § 6 KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczenia kar umownych za nieterminowe i nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - a) zwłokę w terminie wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 nn. umowy oraz w terminie usunięcia wad zgodnie z § 7 ust. 1 - w wysokości 0,1% całkowitej wartości brutto przedmiotu zamówienia określonego § 5 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - b) rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia określonego § 5 ust.1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie terminu płatności przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia - w wysokości ustawowej.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, koszty związane z produktami zakupionymi przez Wykonawcę do czasu powzięcia wiadomości o rozwiązaniu umowy - pokryje Zamawiający.

#### § 7 ODBIÓR KOŃCOWY

1. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego, w dostarczonych zestawach zostaną stwierdzone wady –

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Wzór dokumentu – Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego**

Zamawiający może odmówić ich odbioru lub dokonać odbioru warunkowego, określając czas do usunięcia stwierdzonych wad.

2. Jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a wg Zamawiającego mogą one limitować użytkowanie przedmiotu umowy – Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia w umownej realizacji dostawy.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia stwierdzonych wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów i zobowiązany jest do usunięcia tych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. Na wniosek Wykonawcy, komisja w składzie powołanym przez Zamawiającego dokona przeglądu i oceny przedmiotu zamówienia oraz sporządzi przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy stosowny do okoliczności protokół z odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
5. Warunkiem prawomocności odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego.

**§ 8  
SPORY**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, strony kontraktu zobowiązują się przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się przez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej strony.
3. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia drugiej strony, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie 30 dni, strona wnosząca roszczenie jest uprawniona do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**