**Załącznik nr 1** do SWZ

Znak sprawy: WiIG.271.1/5.2023

**OFERTA**

Nazwa albo imię i nazwisko: …………

Siedziba/ miejsce działalności gospodarczej/ miejsce zamieszkania: …………….

województwo: ………………

telefon: ................ **email:** ..............................

Krajowy Numer Identyfikacyjny: ……………… REGON: ................... lub NIP: ................

Osoba/osoby upoważnione do reprezentacji:

* + - 1. ……………………
      2. ……………………

(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu przeprowadzanym w trybie podstawowym, z możliwością negocjacji treści ofert, na zadanie pn.: **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Sławęcin - Potrzasków:**

1. **Wykonam zamówienie**  **za cenę** (łącznie z należnym VAT): ...................................... zł, słownie złotych: ..........................................................................................................

Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Pzp oświadczamy, że wybór mojej (naszej) oferty\*:

**□ \*nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

**□ \*będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów lub usług w zakresie:

1. ………………………
2. ………………………

\* zaznaczyć właściwe

**UWAGA:**

Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

1. Udzielam gwarancji na okres **minimum 36 miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego **oraz dodatkowo na okres … miesięcy** (należy wpisać 0 lub dodatkową ilość miesięcy, w zależności od deklaracji Wykonawcy).

**Dodatkowy okres gwarancji stanowi kryterium oceny oferty.**

* + - 1. Zapoznałem się z SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.
      2. Uważam się za związanego niniejszą ofertą w terminie określonym w SWZ.
      3. Wykonam zamówienie w terminie określonym w SWZ.
      4. Przyjmuję warunki płatności określone w Projektowanych postanowieniach umowy.
      5. Zobowiązuję się - w przypadku wyboru mojej oferty - do zawarcia umowy na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz w mojej ofercie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
      6. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
      7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniosę w terminie i na zasadach określonych w SWZ.
      8. Przyjmuję w szczególności określone w opisie przedmiotu zamówienia wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia oraz zobowiązuję się do przedstawienia najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia oraz na każdym etapie realizacji zamówienia – aktualnego wykazu tych czynności.
      9. Zamierzam powierzyć Podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia (należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz firmy Podwykonawców):

1) ……………………………………….,

2) ………………………………………..

12. Zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia podmiotowi, jako Podwykonawcy, udostępniającemu swoje zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu (należy podać nazwę Podwykonawcy oraz część zamówienia lub zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę):

1) …,

2) …

1. Pozostałe dane Wykonawcy/ Wykonawców (zaznaczyć odpowiedni prostokąt)

Wykonawca jest:

 Mikroprzedsiębiorstwem

 Małym przedsiębiorstwem

 Średnim przedsiębiorstwem

 Jednoosobowa działalność gospodarcza

 Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

 Inny rodzaj

Wykonawca nie jest:

 żadnym z ww. przedsiębiorstw

Uwaga:

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

14. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

1) …

2) …

Do oferty należy dołączyć:

1) oświadczenie Wykonawcy i ewentualnie Podmiotu Udostępniającego Zasoby dotyczące wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału

2) pełnomocnictwo do reprezentowania w Postępowaniu O Udzielenie Zamówienia – o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę,

3) Zobowiązanie Podmiotów Udostępniających zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, ze Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jeśli Wykonawca polega na tych zasobach.

UWAGA:

Dokument musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i złożony wraz z dokumentem(-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji przez osobę(y) podpisującą ofertę jeżeli umocowanie tej osoby nie wynika z dokumentów rejestrowych.

Dokument powinien zostać sporządzony wyłącznie w formie elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrznej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - przez Osobę upoważnioną do reprezentacji! Zamawiający zaleca stosowanie formatu PDF.

**Elektroniczny podpis kwalifikowany lub zaufany, lub osobisty**