

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)**

**„Odbieranie i transport odpadów komunalnych z terenu Gminy Sulęczyno wraz z prowadzeniem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

Nr postępowania: .....

**Spis treści**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).....	1
Spis treści .....	1
1. Przedmiot zamówienia .....	2
2. Ogólne informacje o Gminie Sulęczyno.....	2
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego podział na części.....	2
4. Rodzaj i ilość odpadów .....	3
5. Obowiązki wykonawcy .....	7
1) Wymagania formalne.....	7
2) Wymagania w zakresie potencjału technicznego wykonawcy.....	8
6. Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości i punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.....	9
7. Transport odpadów.....	11
8. Częstotliwość odbierania.....	11
9. Zakup i dostarczanie właścicielom nieruchomości urzędzeń do zbierania odpadów komunalnych.....	13
10. Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kłodnie.....	14
11. Odbieranie odpadów komunalnych zebranych z koszy ulicznych i miejsc publicznych na terenie Gminy Sulęczyno.....	16
12. Monitoring i kontrola systemu gospodarki odpadami.....	19
13. Raporty i inne obowiązki informacyjne.....	19
1) Raporty miesięczne.....	19
2) Informacje wymagane od Wykonawcy.....	19
14. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.....	20

## 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi:

### **CZĘŚĆ I. ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**

- 1) Odbieranie i transport odpadów komunalnych powstałych i odebranych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Sulęczyno.
- 2) Odbieranie i transport odpadów komunalnych zebranych z koszy ulicznych i pojemników w miejscach publicznych na terenie Gminy Sulęczyno.
- 3) Odbiór i transport odpadów komunalnych zebranych luzem np. w ramach akcji „Sprzątanie Świata”
- 4) Okres świadczenia usługi: od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

### **CZĘŚĆ II. PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**

- 5) Odbieranie i transport odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, który znajdować się będzie na terenie działki nr 16/5 w obr. geodezyjnym Kłodno, gmina Sulęczyno.
- 6) Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie byłego składowiska odpadów w Kłodnie (działka 16/5 obręb Kłodno).
- 7) Okres świadczenia usługi: od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

## 2. Ogólne informacje o Gminie Sulęczyno.

- 1) Powierzchnia Gminy Sulęczyno wynosi 13 131 ha.
- 2) Liczba ludności (w oparciu o liczbę osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy) na dzień 31.12.2021 r. wynosiła 5 731 osób.
- 3) Liczba gospodarstw domowych na terenie gminy Sulęczyno – 1 506.
- 4) Gmina Sulęczyno na dzień sporządzenia SWZ zawarła następujące porozumienie, które reguluje zasady gospodarowania odpadami w gminie Sulęczyno:
  - Porozumienie Międzygminne z dnia 20.10.2008 r. w sprawie użytkowania i eksploatacji wysypiska odpadów w Chlewnicy wraz z aneksami.

## 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia został podzielony na części:

### **CZĘŚĆ I. ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**

- 1) Odbieranie i transport odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Sulęczyno. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do bazy danych utworzonej na podstawie złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 2) Odbieranie i transport odpadów komunalnych zebranych z koszy ulicznych i pojemników w miejscach publicznych na terenie Gminy Sulęczyno.
- 3) Odbiór i transport odpadów komunalnych zebranych luzem np. w ramach akcji „Sprzątanie Świata”
- 4) Wyposażenie wszystkich nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy położonych w granicach administracyjnych Gminy Sulęczyno w pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych tj. pojemnik na SZKŁO, pojemnik na PAPIER I TEKSTURĘ oraz pojemnik na BIODOPADY.
- 5) Podstawą ustalenia wynagrodzenia za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowi stawka za 1 Mg zebranych odpadów komunalnych (zgodnie z art. 6f ust. 3 i 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).



## **CZĘŚĆ II. PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**

- 6) Odbieranie i transport odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, mieszczącego się na terenie byłego składowiska w Kłodnie (działka nr 16/5).
- 7) Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie byłego składowiska odpadów w Kłodnie (działka 16/5)
- 8) Podstawą ustalenia wynagrodzenia za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowi stawka za 1 Mg zebranych odpadów komunalnych (zgodnie z art. 6f ust. 3 i 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

Dot. części nr 1 i części nr 2

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu do instalacji przetwarzania odpadów wskazanych w niniejszym SOPZ odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sulęczyno, z Punktu Selektywnego Zbiórki Odpadów Komunalnych, z koszy ulicznych i pojemników w miejscach publicznych oraz zebranych w ramach akcji „Sprzątanie świata” w sposób zapewniający osiągnięcie wszystkich wymaganych prawem poziomów recyklingu, w tym poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz poziomów składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.) i rozporządzeniami wykonawczymi do ustaw oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulęczyno.

### **4. Rodzaj i ilość odpadów**

- 1) Miejsce świadczenia usługi: obszar Gminy Sulęczyno (w zakresie odbierania odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 1 i 2), Północny Region Gospodarki Odpadami.
- 2) Rodzaje i kody odpadów stanowiących w szczególności przedmiot zamówienia dla części nr 1 i części nr 2, określono w tabeli nr 1 poniżej.
- 3) Szacunkowe rodzaje i ilości odpadów komunalnych planowanych do odebrania na terenie gminy Sulęczyno oraz powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, który znajduje się na terenie działki nr 16/5 w obr. geodezyjnym Kłodno przewidzianych do odbioru i transportu w roku 2023 zostały określone w tabeli nr 2 poniżej.
- 4) W zakresie odbierania odpadów komunalnych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (część nr 2 zamówienia) Zmawiający dopuszcza możliwość odbioru odpadów innych niż wymienionych w tabeli nr 2.
- 5) Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w SOPZ.

**Tabela 1 Rodzaje i Kody odpadów przewidziane do odbierania i transportu w ramach usługi.**

### **CZĘŚĆ I. ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**

<b>L.P.</b>	<b>KOD ODPADU I RODZAJ ODPADÓW</b>
<b>1.</b>	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury
<b>2.</b>	15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe
<b>3.</b>	15 01 07 Opakowania ze szkła
<b>4.</b>	20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji
<b>5.</b>	20 01 99 Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny

## 6. 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

**CZĘŚĆ II. PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**

L.P	KOD ODPADU I RODZAJ ODPADÓW
1.	08 01 11* Odpady farb i lakierów zawierających rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
2.	08 01 12 Odpady farb i lakierów inne niż wymienione w 08 01 11
3.	08 01 17* Odpady z usuwania farb i lakierów zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
4.	08 01 18 Odpady z usuwania farb i lakierów inne niż wymienione 08 01 17
5.	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury
6.	15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych
7.	15 01 04 Opakowania z metali
8.	15 01 05 Opakowania wielomateriałowe
9.	15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe
10.	15 01 07 Opakowania ze szkła
11.	16 01 03 Zużyte opony
12.	17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
13.	17 01 02 Gruz ceglany
14.	17 01 03 Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
15.	17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
16.	17 01 80 Usunięte tynki, tapety, okleiny itp
17.	17 01 82 Inne niewymienione odpady
18.	17 02 02 Szkło
19.	17 02 03 Tworzywa sztuczne
20.	17 03 80 Odpadowa papa
21.	17 04 01 Miedź, brąz, mosiądz
22.	17 04 02 Aluminium
23.	17 04 03 Ołów
24.	17 04 04 Cynk
25.	17 04 05 Żelazo i stal
26.	17 04 06 Cyna
27.	17 04 07 Mieszanki metali
28.	17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
29.	20 01 01 Papier i tektura
30.	20 01 02 Szkło
31.	20 01 11 Tekstylna
32.	20 01 21*Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
33.	20 01 23* Urządzenia zawierające freony
34.	20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31
35.	20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
36.	20 01 35* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki



37.	20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
38.	20 01 39 Tworzywa sztuczne
39.	20 01 40 Metale
40.	20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji
41.	20 03 07 Odpady wielkogabarytowe
42.	20 01 99 Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
43.	20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

**Tabela 2 Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru i transportu stanowiących przedmiot zamówienia**

**CZĘŚĆ I. ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**

a) Odbiór i transport odpadów ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Sulęczyno, w następującej ilości:

KOD ODPADU	Rodzaj odebranych odpadów	Planowana ilość odpadów do odbioru od mieszkańców w 2023 r. [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	16,50
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	172,00
15 01 07	Opakowania ze szkła	119,00
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	23,00
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	151,00
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	586,50
<b>SUMA</b>		<b>1068,00</b>

b) Odbiór i transport odpadów komunalnych z koszy ulicznych i pojemników w miejscach publicznych na terenie Gminy Sulęczyno

Rodzaj	Planowana ilość wywozów w 2023 r.
kosz uliczny 50 l (zmieszane)	2794
pojemnik 240 l (zmieszane)	12
pojemnik 240 l (plastik)	12
pojemnik 240 l (szkło)	4
pojemnik 240 l (papier)	4
pojemnik 1100 l (zmieszane)	129
pojemnik 1100 l (popiół)	10

<b>RAZEM</b>	<b>2965</b>
--------------	-------------

c) **Odbiór i transport odpadów komunalnych zebranych luzem np. w ramach akcji „Sprzątanie Świata”**

Rodzaj	Planowana ilość do odbioru w 2023 r.
Odpady zebrane luzem z terenu Gminy Sulęczyno np. w ramach akcji: „Sprzątanie świata”	10 m <sup>3</sup>

**CZĘŚĆ II. PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**a) **Odbiór i transport odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

KOD ODPADU	Rodzaj odebranych odpadów	Planowana ilość odpadów do odbioru zebranych w PSZOK-u w 2023 r. [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	4,00
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	41,00
15 01 07	Opakowania ze szkła	14,00
16 01 03	Zużyte opony	9,50
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	40,00
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	33,50
17 03 80	Odpadowa papa	26,50
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione 17 06 01 i 17 06 03	8,00
20 01 11	Tekstylia	3,50
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,1
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	3,50
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	4,00
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,10
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,50
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,50
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	2,50
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	4,00



20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	9,00
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	133,00
<b>SUMA</b>		<b>338,20</b>

**b) Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

Lp.	Rodzaj usługi	Prowadzenie PSZOK-u w 2023 r.
1.	Prowadzenie PSZOK	12 m-cy

**Dot. części nr 1 i części nr 2**

Wskazaną ilość odpadów komunalnych należy traktować jako wielkość szacunkową, uśrednioną do okresu 12 miesięcy – wyliczoną wg zebranych ilości z poprzednich 8 miesięcy, podaną w celu skalkulowania ceny oferty.

Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie wyliczone w oparciu o faktyczne ilości odebranych i przetransportowanych odpadów z terenu Gminy oraz podane w ofercie stawki za 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

**5. Obowiązki Wykonawcy**

1) **Wymagania formalne.**

Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia następujących wymagań:

**A. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**

- posiadanie statusu Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, dla Regionu Północnego wyznaczonego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami 2022, na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów,
- posiadanie aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy o odpadach prowadzonego przez właściwy organ, obejmującego odpady określone kodami 15 01 01, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 99, 20 03 01,
- posiadanie zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego marszałka na podstawie przepisów ww. ustawy o odpadach,
- posiadanie właściwego zezwolenia na transport odpadów (w tym odpadów niebezpiecznych) wydane przez właściwy organ, zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.),
- Wykonawca wszystkie odebrane odpady z terenu Gminy Sulęczyno ma obowiązek przekazać na składowisko odpadów komunalnych w Chlewnicy na podstawie zawartego Porozumienia Międzygminnego, o którym mowa w pkt 2 ppkt 4 niniejszego SOPZ.

**B. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**

- posiadanie statusu Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, dla Regionu Północnego wyznaczonego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami 2022, na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów,
- posiadanie aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy o odpadach prowadzonego przez właściwy organ, obejmującego odpady określone kodami 15 01 01, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 99, 20 03 01,

- posiadanie zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego marszałka na podstawie przepisów ww. ustawy o odpadach,
- posiadanie wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zgodnie z art. 7 z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1895) i art. 235 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.).

2) **Wymagania w zakresie potencjału technicznego wykonawcy.**

Wykonawca obowiązany jest przez cały okres realizacji umowy dysponować potencjałem technicznym spełniającym następujące wymagania:

**A. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**

Wykonawca zobowiązany jest posiadać:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą;
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą;
- co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

**B. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**

- Wykonawca zobowiązany jest posiadać: jeden pojazd przystosowany do odbioru kontenerów na odpady typu KP-5, KP-7 i KP-10;
- Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie gminy Sulęczyno, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miejscowości Sulęczyno, na terenie do którego posiada tytuł prawny.
- Baza magazynowo – transportowa musi spełniać następujące warunki:
  - teren bazy magazynowo – transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
  - miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
  - miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną wagę najazdową (potwierdzoną Świadectwem legalizacji wagi wydanym przez Naczelnika Urzędu Miar) – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów przed ich transportem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych;
  - miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych;
  - teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2021, poz. 2233 ze zm.);
  - baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób;
  - na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty poza terenem bazy magazynowo –



transportowej.

#### **WYMAGANIA WSPÓLNE DLA CZĘŚCI NR 1 I CZĘŚCI NR 2 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- d) Sprzęt powinien spełniać wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r., poz. Nr 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- e) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy, danymi adresowymi i nr jego telefonu.
- f) Pojazdy do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powinny spełniać wymagania Dyrektywy 98/69/EC - norma Euro V lub wyższe.
- g) Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu pojazdów bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne spełniającego poniższe wymagania:
  - System ma umożliwić trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, system musi umożliwiać weryfikację tych danych.
  - System ma prezentować zdarzenia na mapie w czasie rzeczywistym. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wgląd do systemu w czasie rzeczywistym.
- h) Dane o położeniu pojazdów, pochodzące z systemu monitoringu, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 3 miesięcy od dnia zakończenia umowy.
- i) Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych z systemu monitoringu oraz udostępnić je na każde żądanie Zamawiającego.

#### **6. Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości i punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych**

##### **A. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych **bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych** z podziałem na następujące frakcje:
  - a) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – zbierane łącznie w pojemniku lub worku;
  - b) papier i tekturę – zbierane łącznie w pojemniku;
  - c) szkło- zbierane w pojemniku;
  - d) odpady biodegradowalne - zbierane w pojemniku;
  - e) zmieszane odpady komunalne- zbierane w pojemniku;
  - f) popiół – zbierany w pojemniku;
- 2) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
  - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
  - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które zostały umieszczone w workach.
  - c) Informowania Zamawiającego o przypadkach składowania przez właścicieli nieruchomości odpadów w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulęczyno, czyli np. luzem;
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
  - a) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego,

- b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
  - c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
  - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, o których mowa w pkt 6 ppkt A. 1), w sposób wykluczający mieszanie odpadów,
- 4) W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania bezpośrednio z nieruchomości wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgromadzonych w pojemnikach lub workach.
  - 6) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach lub workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulęczyno, Wykonawca obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób selektywny.
  - 7) W przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika - Wykonawca nie odbiera odpadów, informuje Zamawiającego poprzez zgłoszenie odpowiedniej informacji telefonicznie lub mailowo.
  - 8) W przypadku gdy odpady znajdują się na nieruchomości, która nie została ujęta na wykazie nieruchomości dostarczonym przez Zamawiającego to Wykonawca odbiera odpady i sporządza odpowiednią notatkę (np. ilość, pojemność pojemników, adres) i informuje o tym fakcie Zamawiającego.
  - 9) Wykonawcę obowiązuje:
    - a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
    - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
    - c) zakaz mieszania odpadów komunalnych zebranych na terenie gminy Sulęczyno z odpadami zebranymi na terenie innych gmin.
  - 10) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym,
  - 11) Zamawiający dopuszcza, aby odbieranie surowców następowało przy użyciu pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów zmieszanych,
  - 12) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Sulęczyno,
  - 13) Dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy Wykonawca zapewnia dostateczną ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu,
  - 14) Wykonawca zapewni, dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, trudnych warunków atmosferycznych (m.in. zimowych). W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
  - 15) Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do okazania wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
  - 16) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i



zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

## **B. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**

17) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, bez dodatkowych opłat w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w szczególności:

- a) papier i tekturę,
- b) opakowania wielomateriałowe,
- c) szkło,
- d) tworzywa sztuczne,
- e) metale,
- f) odpady biodegradowalne,
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe do 2 m<sup>3</sup>/nieruchomość/rok,
- h) zużyte opony, stanowiące odpad komunalny - do 4 opon rocznie od samochodu do 3,5 t/nieruchomość/rok,
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (gruz) – do 1 m<sup>3</sup> na rok z jednej nieruchomości. Przy czym wymaga się odrębne wydzielenie gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych;
- j) papa do 1m<sup>3</sup>/nieruchomość/rok
- k) materiały izolacyjne (styropian, wełna mineralna) do 2 m<sup>3</sup>/nieruchomość/rok
- l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- m) inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół),
- n) przeterminowane leki i chemikalia.

18) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, bez dodatkowych opłat w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w szczególności:

- a) resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich,
- b) rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich,
- c) zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji,
- d) środki ochrony roślin oraz opakowania po nich,
- e) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki,
- f) baterie i akumulatory,
- g) zużyte kartridże i tonery.

## **7. Transport odpadów – dot. części nr1 i części nr 2**

1) Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) przekazywania zmieszanych i selektywnie zebranych odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zebranych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, z koszy ulicznych i pojemników w miejscach publicznych, zebranych w ramach akcji „Sprzątanie świata” oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania na składowisko odpadów komunalnych w Chlewnicy;
- b) prowadzenia kart przekazania odpadów oraz kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **8. Częstotliwość odbierania i harmonogramy wywozu odpadów**

### **A. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w poniższej tabeli:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości zamieszkałe
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 razy w miesiącu od V od X 1 raz w miesiącu od XI do IV
Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	1 raz w miesiącu od IX do VI
Tworzywa sztuczne, metale, Opakowania wielomateriałowe	1 raz w miesiącu przez cały rok
Papier i tektura	1 raz na 3 miesiące
Szkło	1 raz na 3 miesiące
Biodopady	2 razy w miesiącu od V do X 1 raz w miesiącu od XI do IV

- 2) Harmonogramy obejmujące okres od dnia 1 stycznia 2023r. do dnia 31 grudnia 2023r. powinny zostać opracowane i przedłożone Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy.
- 3) Harmonogramy powinny być sporządzone zgodnie z następującymi wytycznymi:
- odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu lub dwa razy w miesiącu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia,
  - odbiór odpadów zbieranych selektywnie, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca dla szkła)
- 4) W przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
- 5) Harmonogramy na wywóz odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i selektywnych nie mogą się pokrywać tzn. nie mogą być realizowane tego samego dnia z danej nieruchomości. Dopuszcza się odbiór odpadów zmieszanych i selektywnych tego samego dnia tylko w przypadku realizacji odbioru poszczególnych frakcji odpadów osobnym transportem.
- 6) Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
- 7) Przygotowując harmonogramy wykonawca uwzględni m.in. względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.
- 8) Harmonogramy powinien odpowiadać następującym wytycznym:
- powinny być sformułowane w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
  - nie powinny zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.;
  - powinny wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
- 9) Wykonawca powinien umieścić harmonogramy na własnej stronie internetowej i eksponować je przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści harmonogramy na własnej stronie internetowej.



- 10) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela.  
Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędne dane o właścicielach nieruchomości (wydruk w formie elektronicznej z programu GOK+).
- 11) Harmonogramy przygotowane na wymagany okres obowiązują do końca okresu, na który zostały ustalone. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
- 12) Harmonogramy co do treści i formy wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 13) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramów w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje harmonogramy lub przedstawi uwagi do nich w terminie 3 dni od ich otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

## **9. Zakup i dostarczanie właścicielom nieruchomości urzędów do zbierania odpadów komunalnych**

### **A. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**

- 1) Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości którzy nie posiadają własnych pojemników, możliwość wypożyczenia lub kupna pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do zakupu i dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych:
  - a) żółtych worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych z tworzyw sztucznych i metali, w ilości wystarczającej do odebrania wszystkich selektywnie zebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałej, przy zachowaniu częstotliwości wywozu przewidzianej dla tego typu nieruchomości.
  - b) pojemników do selektywnego zbierania odpadów papieru i tektury, szkła oraz bioodpadów do nieruchomości zamieszkałych w następującej ilości:
    - 1 pojemnik na papier i tekturę o pojemności 120 litrów, w kolorze niebieskim do nieruchomości zamieszkałych, na których zadeklarowano opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi od 1 do 3 osób;
    - 1 pojemnik na papier i tekturę o pojemności 240 litrów, w kolorze niebieskim do nieruchomości zamieszkałych, na których zadeklarowano opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi powyżej 3 osób;
    - 1 pojemnik na szkło o pojemności 120 litrów, w kolorze zielonym do nieruchomości zamieszkałych, na których zadeklarowano opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi od 1 do 3 osób;
    - 1 pojemnik na szkło o pojemności 240 litrów, w kolorze zielonym do nieruchomości zamieszkałych, na których zadeklarowano opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi powyżej 3 osób.
    - 1 pojemnik na bioodpady o pojemności 120 litrów, w kolorze brązowym do nieruchomości zamieszkałej, na której zadeklarowano odbiór bioodpadów;
- 3) Wykonawca ma obowiązek dostarczyć pojemniki do selektywnej zbiórki tj. papieru i tektury (zbieranych łącznie), szkła oraz bioodpadów do nieruchomości zamieszkałych najpóźniej do 31.01.2023r. Pojemniki na bioodpady należy dostarczyć tylko do nieruchomości które zgłosiły odbiór bioodpadów.
- 4) Do każdej nowej nieruchomości Wykonawca ma obowiązek dostarczyć pojemniki do selektywnej zbiórki tj. papier i tektura (zbieranych łącznie), szkło oraz bioodpadów (jeśli zgłosił odbiór bioodpadów) w sposób określony w pkt 9 A. ppkt 2) b), w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania informacji o użytkowaniu danej nieruchomości przez Zamawiającego.

5) Pojemniki, worki i kontenery na odpady, którymi będzie dysponował Wykonawca muszą spełniać następujące wymagania:

- muszą być czyste, nieuszkodzone, sprawne technicznie, bez śladów korozji (w przypadku metalowych pojemników);
- pojemniki muszą posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub spełniać wymagania Polskich Norm;
- pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej powinny posiadać pojemność 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
- worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinny posiadać pojemność 120 l,

Worki powinny być:

- wykonane z folii polietylenowej LDPE lub równoważnego materiału o grubości minimum 60 mikrometrów,
- odporne na rozerwanie - wytrzymałość minimum 30 kg,
- odporne na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych,
- tworzywa i substancje użyte do wykonania worków nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
- posiadać różne kolory w celu rozróżnienia poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów.
- oznakowane nadrukiem o treści uzgodnionej z Zamawiającym.

## **10. Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kłodnie**

### **CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**

**Charakterystyka odbierania i transportu odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się na terenie działki nr 16/5 w obrębie ewidencyjnym Kłodno**

1) Opis funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Sulęczynie (PSZOK).

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych umiejscowiony jest na działce nr 16/5 w obrębie geodezyjnym Kłodno, posiada:

- 3 magazyny murowane z utwardzonym podłożem o wymiarach 3 x 4,5 m każdy,
- plac o powierzchni betonowej o wymiarach ok. 40 m<sup>2</sup>,
- uszczelniony teren po myjni wjazdowej na byłe wysypisko śmieci, który może być wykorzystywany do ustawienia kontenerów (typu KP-5, KP-7 i KP-10).

Teren PSZOK-u jest ogrodzony, istnieje instalacja energetyczna.

2) Wykonawca zadania będzie pełnił funkcję operatora PSZOK-u.

3) Wykonawca – Operator PSZOK-u jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

4) Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą bez dodatkowych opłat dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w szczególności:

- papier i tekturę,
- opakowania wielomateriałowe,
- szkło,
- tworzywa sztuczne,
- metale,
- odpady ulegające biodegradacji,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe do 2 m<sup>3</sup>/nieruchomość/rok,
- zużyte opony, stanowiące odpad komunalny - do 4 opon rocznie od samochodu do 3,5 t/nieruchomość/rok,



- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (gruz) – do 1 m<sup>3</sup> na rok z jednej nieruchomości. Przy czym wymaga się odrębne wydzielenie gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych;
  - papa do 1m<sup>3</sup>/ nieruchomość/ rok
  - materiały izolacyjne (styropian, wełna mineralna) do 2 m<sup>3</sup>/ nieruchomość/ rok
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół),
  - przeterminowane leki i chemikalia.
- 5) Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą bez dodatkowych opłat dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odpady niebezpieczne powstające na nieruchomościach, w szczególności:
- resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich,
  - rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich,
  - zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji,
  - środki ochrony roślin oraz opakowania po nich,
  - lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki,
  - baterie i akumulatory,
  - zużyte kartridże i tonery,
- 6) Wykonawca – Operator PSZOK-u jest zobowiązany do transportu odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na zasadach określonych w SOPZ.
- 7) W celu poprawy funkcjonowania działania PSZOK:
- Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia pełnej ewidencji osób i ilości odbieranych poszczególnych frakcji odpadów komunalnych,
  - Wykonawca rozdystrybuuje karty ewidencyjne dla nowych właścicieli nieruchomości uprawniające do oddawania odpadów w PSZOK.
- 8) Wykonawca – Operator PSZOK-u jest zobowiązany do wyposażenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w pojemniki i kontenery niezbędne do przyjęcia dostarczonych przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, a w szczególności powinien zapewnić kontenery i pojemniki wymienione w tabeli 1.

<b>Tabela 1. Planowane wyposażenie PSZOK w Sulęczynie</b>			
<b>Zbiorniki na odpady</b>			
<b>1.</b>	Kontener zakryty na odpady budowlane	12 m <sup>3</sup>	1
<b>2.</b>	Kontener zakryty na gruz	7 m <sup>3</sup>	1
<b>3.</b>	Kontener zakryty na popioły	7 m <sup>3</sup>	1
<b>4.</b>	Kontener zakryty na odpady biodegradowalne	7 m <sup>3</sup>	1
<b>5.</b>	Kontener zakryty na papier	1,1 m <sup>3</sup>	4
<b>6.</b>	Kontener zakryty na tworzywa sztuczne	1,1 m <sup>3</sup>	6
<b>7.</b>	Kontener zakryty na szkło	1,1 m <sup>3</sup>	4
<b>8.</b>	Pojemnik zakryty na tekstylia	1,1 m <sup>3</sup>	1
<b>9.</b>	Pojemnik zakryty na środki ochrony roślin	0,24 m <sup>3</sup>	1

10.	Pojemnik zakryty na leki-konfiskator	0,12 m <sup>3</sup>	1
11.	Pojemnik zakryty na świetlówki	1,1 m <sup>3</sup>	1
12.	Pojemnik zakryty na baterie	0,12 m <sup>3</sup>	1
13.	Pojemnik zakryty na akumulatory	1,1 m <sup>3</sup>	1
14.	Kontener na odpady wielkogabarytowe	35 m <sup>3</sup>	1

- 9) Wykonawca – Operator PSZOK-u jest zobowiązany do zapewnienia osoby przeszkolonej, odpowiedzialnej za odbiór wyselekcjonowanych frakcji odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (minimum jeden pracownik), wyposażonego w odzież ochronną roboczą. Koszty bieżące związane z utrzymaniem i funkcjonowaniem PSZOK-u ponosi Wykonawca.
- 10) Wykonawca - Operator PSZOK-u zapewni, że PSZOK będzie czynny:
- w miesiącach I, II, III, IV, XI, XII w każdy piątek w godz. 10<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> oraz w każdą pierwszą i trzecią sobotę miesiąca w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>
  - w miesiącach V, VI, VII, VIII, IX, X w każdy piątek w godz. 10<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>.
- 11) Pojemniki i kontenery na odpady którymi będzie dysponował Wykonawca muszą:
- a) być czyste, nieuszkodzone, sprawne technicznie, bez śladów korozji (w przypadku metalowych pojemników);
  - b) posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub spełniać wymagania Polskich Norm.
- 12) Za szkody powstałe podczas i w związku z realizacją usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
- 13) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonego pojemnika.
- 14) Wykonawca naprawi lub wymieni pojemnik niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu przypadającym na wywóz odpadów z PSZOK-u, w którym znajduje się zgłoszony pojemnik.
- 15) W przypadku gdy uszkodzenie pojemnika uniemożliwia zbiórkę odpadów lub stanowi zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego Wykonawca zobowiązany jest natychmiast zastąpić nowym pojemnikiem.
- 16) Pracownik obsługujący PSZOK winien:
- a) dysponować narzędziami niezbędnymi do zapewnienia czystości i porządku na terenie i w pobliżu wspomnianego punktu;
  - b) prowadzić ewidencję odpadów przyjętych do PSZOK-u uwzględniającą: dane osoby przekazującej odpady, rodzaj i ilość odebranych odpadów oraz datę ich odebrania.
- 17) Kontenery do zbiórki selektywnie zebranych odpadów biodegradowalnych należy opróżniać z częstotliwością, zapobiegającą zagniwaniu odpadów, jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, a w okresie od maja do września 1 raz na dwa tygodnie.
- 18) Wykonawca - Operator PSZOK-u jest zobowiązany ponosić koszty zużytych mediów wg. wskazań licznika w przypadku energii elektrycznej.
- 19) Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia kosztów drobnych napraw magazynów oraz sprzętu stanowiącego wyposażenie PSZOK-u.
- 20) Prowadzący PSZOK zobowiązany jest do prowadzenia Kart Przekazania Odpadów oraz Kart Ewidencji Odpadów.

## **11. Odbieranie odpadów komunalnych zebranych z koszy ulicznych i miejsc publicznych na terenie Gminy Sulęczyno**

### **A. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO**



**Charakterystyka zadania odbiór i transport niesegregowanych odpadów komunalnych zebranych z koszy ulicznych i pojemników w miejscach publicznych na terenie Gminy Sulęczyno.**

- 1) Zakres (przedmiot) zamówienia obejmuje:

Poz.	RODZAJ ZADANIA	jednostka	ilość pojemników
1	Odbiór i transport odpadów komunalnych z pojemników w miejscach publicznych na terenie gminy Sulęczyno wg Tabeli nr 1	szt.	9 (5 o poj. 1100 l, 4 o poj. 240 l)
2	Odbiór i transport odpadów komunalnych z koszy ulicznych o pojemności 50 l na terenie gminy Sulęczyno wg Tabeli nr 2	szt.	56
3	Odbiór i transport odpadów komunalnych z załadunkiem ręcznym za 1 m <sup>3</sup> na terenie gminy Sulęczyno (w tym zebrane w ramach akcji „Sprzątanie świata” – 2 razy w ciągu trwania umowy)	m <sup>3</sup>	10
4	Przeprowadzenie dezynfekcji i czyszczenie koszy ulicznych oraz pojemników w miejscach publicznych wymienionych w tabeli nr 1 i 2 (1 raz w ciągu trwania umowy)	szt.	65

- 2) Zamawiający informuje, że lokalizacja koszy ulicznych i pojemników może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający informuje, iż podane w tabelach planowane ilości są wartościami orientacyjnymi.
- 4) Wykonawca zapewnia transport zebranych odpadów zgodnie z zapisami SOPZ.
- 5) Wykonawca zapewnia że odpady komunalne znajdujące się w odległości 1 m wokół miejsc lokalizacji koszy ulicznych i pojemników będą przez niego zbierane bez dodatkowej odpłatności.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu harmonogram prowadzonych usług odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych z podaniem dnia w których będzie odbywać się odbiór odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot objęty zamówieniem z należytą starannością (zapewniając racjonalne wykorzystanie środków technicznych i pracowników, dbałość o mienie Zamawiającego, ustalenia harmonogramów usług objętych umową w sposób zapewniający ciągłość i skuteczność ich świadczenia) zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami europejskimi, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy przy przestrzeganiu przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz lokalnego.

**Tabela nr 1**

**Wywóz odpadów komunalnych z pojemników w miejscach publicznych na terenie gminy Sulęczyno w okresie od 1 stycznia 2023 do 31 grudnia 2023 r.**

Lokalizacja	Ilość pojemników / pojemność	Częstotliwość wywozu
Urząd Gminy Sulęczyno	3 pojemniki/ 1100 l	2 razy w miesiącu (nieselektywne) w okresie: I, II, III, XI, XII

		10 wywozów
		1 raz w tygodniu w okresie: IV, V, VI, VII, VIII, IX, X
		31 wywozów
	1 pojemnik/1100 l	1 raz w miesiącach: I, II, III, IV, V, VI IX, X, XI, XII (popiół)
		10 wywozów
	1 pojemnik / 240 l	1 raz w miesiącu (plastik)
		12 wywozów
	1 pojemnik /240 l	1 raz na trzy miesiące (szkło)
		4 wywozy
	1 pojemnik / 240 l	1 raz na trzy miesiące (papier)
		4 wywozy
Stadion w Sulęczynie	1 pojemnik / 1100 l	1 raz w miesiącu w okresie od V do X 6 wywozów
Stadion w Mściszewicach	1 pojemnik / 240 l	2 razy w miesiącu w okresie od V do X 12 wywozów

Tabela nr 2

Wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych o poj. 50 l na terenie gminy Sulęczyno w okresie od 01 stycznia 2023r. do 31 grudnia 2023 r.

	Lokalizacja	Ilość koszy o poj. 50 l	Miesięczna częstotliwość wywozu
Przystanki autobusowe	Kistowo	2	Styczeń – 2 razy
	Borek	5	Luty - 2 razy
	Żakowo	2	Marzec – 2 razy
	Amalka	1	Kwiecień – 4 razy
	Podjazzy	3	Maj – 5 razy
	Golica	1	Czerwiec – 9 razy
	Lewinowo	1	Lipiec – 9 razy
	Mściszewice	2	Sierpień – 8 razy
	Węsiory	4	Wrzesień – 5 razy
	Sulęczyno	9	Październik – 2 razy
	Mściszewice ulice, place i kurhany	6	Listopad – 2 razy
			Grudzień – 2 razy
			<b>razem 52 wywozy w roku</b> (nieselektywne)
Kurhany – Węsiory	2	1 raz w miesiącu w okresie od I do V i od X do XII (VI-IX za wywóz odpowiada dzierżawca terenu)	
		<b>razem 8 wywozów w roku</b> (nieselektywne)	



Trzy przystanie kajakowe – zjazd na Bukową Górę, - przy moście w miejscowości Sulęczyno, - przy moście w miejscowości Żakowo,	5	1 raz w miesiącu w miesiącach: X, XI, XII, I, II, III; 1 raz w tygodniu w miesiącach IV, V i IX; 2 razy w tygodniu w miesiącach: VI, VII, VIII; <b>razem 46 wywozów w roku</b> (nieselektywne)
Ilość koszy ogółem	56	-

## 12. Monitoring i kontrola systemu gospodarki odpadami:

- 1) Zamawiający będzie informował Wykonawcę w okresie trwania umowy o zmianach następujących w bazie nieruchomości prowadzonej przez Zamawiającego (np. złożeniu nowych deklaracji przez właścicieli nieruchomości).
- 2) Wykonawca w ramach zamówienia zobligowany jest, na podstawie Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości do wyposażenia wszystkich pojazdów w system:
  - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów (GPS) oraz
  - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów- umożliwiający weryfikację tych danych.

Wykonawca ma obowiązek udostępnić Zamawiającemu adres internetowy i hasło dostępu do narzędzia, gdzie Zamawiający będzie mógł monitorować i kontrolować wykonane trasy przez Wykonawcę. Wykonawca na wniosek Zamawiającego będzie miał obowiązek przedstawić wydruk przebytych tras z poszczególnych dni.

## 13. Raporty i inne obowiązki informacyjne – dot. części nr 1 i części nr 2 zamówienia.

### 1) Raporty miesięczne

Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- a) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
- b) ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
- c) ilości odebranych tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
- d) ilości odebranych odpadów papieru i tektury [Mg],
- e) ilości odebranych bioodpadów [Mg],
- f) ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon [Mg],
- g) wykaz nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne, z wyszczególnieniem rodzaju odpadu i ilości,
- h) wykaz właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady do PSZOK-u, z wyszczególnieniem rodzaju odpadu i ilości,
- i) kopie kart przekazania odpadów i kwitów wagowych.

Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie papierowej lub formie elektronicznej, ale tylko za zgodą Zamawiającego. Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

### 2) Informacje wymagane od Wykonawcy – dot. części nr 1 zamówienia

#### CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY SULĘCZYNO

Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Sulęcyno gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do obierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

- a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulęcyno,
- b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
- c) dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których powstały odpady, a nie ujęte są w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

#### **14.Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w:

- 1) dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz.U.U.E.L 2008.312.3),
- 2) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022r, poz. 1297 ze zm),
- 3) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 699 ze zm.),
- 4) ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.),
- 5) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14.12.2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 poz. 2167),
- 6) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15.12.2017r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 poz. 2412),
- 7) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).,
- 8) Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022 przyjętym uchwałą Nr 322/XXX/16 z dnia 29.12.2016 r.,
- 9) innych aktach normatywnych obowiązujących na obszarze gminy Sulęcyno zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Opracowała:

**REFERENT**  
ds. opłat za odpady komunalne  
  
Sabina Sütö

Zatwierdził:

**SKARBNIK GMINY**  
  
Paweł Trzebiatowski