

UMOWA NR ZP.272...2023

W dniur. w Łapszach Niżnych pomiędzy:

Gminą Łapsze Niżne

z siedzibą w Łapszach Niżnych przy, ul. Jana Pawła II 20,
NIP 7352834759, REGON 491892400,

reprezentowaną przez:

.....– Wójta Gminy Łapsze Niżne
przy kontrasygnacie

.....– Skarbnika Gminy Łapsze Niżne
zwaną dalej w tekście „**Zamawiającym**”

a

.....
NIP:....., REGON:

reprezentowanym przez:

.....– pełnomocnika

zwanym dalej w tekście „**Wykonawcą**”,

w związku z dokonaniem przez Zamawiającego wyborem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Łapsze Niżne w 2024 roku” znak: ZP.271.16.2023 w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i właścicieli domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, z terenu Gminy Łapsze Niżne w 2024 roku, w sposób zapewniający osiągnięcie przez Gminę wymaganych poziomów:
 - a) przygotowanie do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zwaną dalej „ustawą” lub „ustawą UCPG” (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469)
 - b) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z ww. ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Szczegółowy opis i zakres usług przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Umowy „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, zwany dalej „SOPZ”, stanowiący integralną część umowy.
3. Przedmiot umowy nie obejmuje odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, gdzie nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (np. podmioty gospodarcze i instytucje), natomiast obejmuje odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i właścicieli domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych, dla postępowania z którymi zgodnie z art. 1b ust. 2 ustawy stosuje się przepisy dotyczące postępowania z odpadami komunalnymi.
4. Zamawiający oświadcza, iż postanowienia niniejszej umowy może realizować w jego imieniu jednostka organizacyjna Gminy Łapsze Niżne o nazwie „Zespół Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Gminy Łapsze Niżne”.
5. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi o której mowa w ust. 1.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia

§2

1. Umowa zostaje zawarta na czas od dnia podpisania umowy, nie później niż od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.
2. Termin realizacji odbioru odpadów:
 - 1) data rozpoczęcia: **1 stycznia 2024 r.**;
 - 2) data zakończenia: **31 grudnia 2024 r.**,
 z zastrzeżeniem postanowień dotyczących odszkodowań, w tym kar umownych oraz zwrotu zabezpieczenia, które obowiązują również po tej dacie.

Wynagrodzenie oraz warunki jego płatności Wykonawcy

§3

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, w szczególności całkowite koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz wszystkie pozostałe koszty. Ponadto, w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku, tzw. opłatę marszałkowską – dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne w ramach ich zagospodarowania przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji postanowień niniejszej umowy, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego lub osobę przez niego wskazaną miesięcznym zestawieniem ważeń oraz protokołem wykonania usług.
3. Cena jednostkowa odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, określona w ust. 4 jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty i narzuty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, SOPZ i ofercie Wykonawcy, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie miesięczne będzie liczone jako suma iloczynu rzeczywistej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w poszczególnych frakcjach na podstawie miesięcznego protokołu wykonania usług zatwierdzonego przez Zamawiającego i cen jednostkowych za daną frakcję według kosztorysu cenowego (ofertowego) Wykonawcy, tj.:

Lp.	Nazwa usługi	Cena jednostkowa za 1 Mg netto
1	2	3
1.	Tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych / opakowania wielomateriałowe/zmieszane odpady opakowaniowe	
2.	Niesegregowane (zmieszane)/Popiół/Odzież i tekstylia/Oleje i tłuszcze jadalne	
3.	Opakowania ze szkła	
4.	Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury	
5.	Odpadów ulegające biodegradacji i odpady kuchenne ulegające biodegradacji	
6.	Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych	
7.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	
8.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	
9.	Zużyte opony (od samochodów osobowych, rowerów, motocykli, nie pochodzących z działalności w zakresie	

	mechaniki pojazdowej i/lub działalności wulkanizacyjnej i/lub z działalności rolniczej)	
10.	Przeterminowane leki	
11.	Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych	

5. Szacowana ilość wszystkich odpadów w 2024 roku wynosi **1863,460 Mg**:

Lp.	Nazwa usługi	Szacunkowa ilość odbieranych odpadów w 2024 roku [Mg]
1	2	3
1.	Tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych / metale, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe/zmieszane odpady opakowaniowe	225,000
2.	Niesegregowane (zmieszane)/Popiół/Odzieź i tekstylia/Oleje i tłuszcze jadalne	1142,000
3.	Opakowania ze szkła	161,000
4.	Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury	12,000
5.	Odpadów ulegające biodegradacji i odpady kuchenne ulegające biodegradacji	13,000
6.	Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych	89,000
7.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	181,000
8.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	0,300
9.	Zużyte opony (od samochodów osobowych, rowerów, motocykli, nie pochodzących z działalności w zakresie mechaniki pojazdowej i/lub działalności wulkanizacyjnej i/lub z działalności rolniczej)	32,000
10.	Przeterminowane leki	0,160
11.	Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych	8,000

6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu umowy, znajdującym się w § 1 SOPZ.
7. Szacunkowa wartość umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosizł **netto plus VAT (słownie:/100)**.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, rozliczane będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o zatwierdzone przez Zamawiającego lub osobę przez niego wskazaną zestawienie ważeń oraz protokół wykonania usług.

Warunki płatności

§4

1. Zamawiający jako Płatnika (Odbiorcę) faktur za realizację niniejszego zamówienia wyznacza Zespół Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Gminy Łąpsze Niżne, ul. Jana Pawła II 20, 34 – 442 Łąpsze Niżne.
2. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy winna być wystawiona na Gminę Łąpsze Niżne (Nabywcę), ul. Jana Pawła II 20, 34 – 442 Łąpsze Niżne, NIP 735-283-47-59, ze wskazaniem Odbiorcy jak w ust. 1
3. Zamawiający zastrzega sobie zmianę Płatnika, o którym mowa w ust.1 i 2. Powyższa zmiana nie

- jest istotną zmianą umowy lecz wymaga formy aneksu.
4. Wykonawca po wykonanej w danym miesiącu usłudze odbioru i zagospodarowania odpadów przedstawi Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych:
 - 1) Zestawienie ważeń określające zakres rzeczowy (kod) i ilościowy ważeń poszczególnych rodzajów odpadów, sporządzone na podstawie kwitów wagowych z przeprowadzonych ważeń, o których mowa w rozdziale IV. SOPZ ust. 11-13. Zestawienie powinno zawierać: adnotację o pochodzeniu odpadów z terenu Gminy Łapsze Niżne, kod ważonego odpadu, datę ważenia, masę zważonych odpadów, nr rejestracyjny pojazdu, który transportował odpady.
 - 2) pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym zawierających informację o ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów oraz instalacji do której zostały przekazane, a także adnotację o pochodzeniu odpadów z terenu Gminy Łapsze Niżne.
 5. Zestawienie o którym mowa w ust.4 pkt.1 będzie każdorazowo podlegało weryfikacji w oparciu o zestawienie ważeń, które sporządzi Zamawiający, na podstawie otrzymanej dokumentacji z wagi wyznaczonej przez Zamawiającego i kwitów wagowych. W przypadku zaistnienia rozbieżności w kwalifikacji kodu odpadu lub masy dostarczonego odpadu, decydujące i wiążące znaczenie ma zestawienie Zamawiającego. Zamawiający prześle Wykonawcy zweryfikowane zestawienie nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawienia od Wykonawcy.
 6. Podstawę wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy stanowi poprawnie wystawiona pod względem formalnym i rachunkowym faktura wraz ze zweryfikowanym przez Zamawiającego zestawieniem ważeń oraz zatwierdzonym przez Zamawiającego lub osobę przez niego wskazaną pisemnym protokołem wykonania usług.
 7. Fakturę za usługi zrealizowane przez Wykonawcę w miesiącu rozliczeniowym wraz z właściwym Zestawieniem oraz protokołem Wykonawca powinien złożyć do Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zweryfikowanego przez Zamawiającego Zestawienia ważeń i protokołu.
 8. W sytuacji gdy Zamawiający wniesie uwagi/zastrzeżenia do otrzymanej od Wykonawcy dokumentacji, Wykonawca ma 7 dni na wniesienie wyjaśnień i /lub dostarczenie poprawnej dokumentacji. Wówczas termin płatności będzie liczony od dnia złożenia kompletnych i wyczerpujących wyjaśnień i/lub dokumentów, zaakceptowanych przez Zamawiającego.
 9. Zapłata należności z faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
 10. Termin płatności faktury wynosi do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wystawionej zgodnie ze zweryfikowanym przez Zamawiającego zestawieniem ważeń i zatwierdzonym protokołem.
 11. Za termin wypłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Płatnika poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
 12. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania przez Płatnika, o którym mowa w ust.1, prawidłowo wystawionej faktury wraz ze zweryfikowanym przez Zamawiającego zestawieniem ważeń i zatwierdzonym protokołem, z zastrzeżeniem ust. 8.
 13. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, o której mowa w ust.9, Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe zgodnie z przepisami odrębnymi.
 14. Nie udziela się przedpłat na poczet realizacji niniejszego zamówienia.
 15. Zamawiający może żądać od Wykonawcy w każdym czasie przedłożenia aktualnego (tj. wystawionego nie wcześniej niż na 3 miesiące przed przedłożeniem) zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach (PIT, CIT, VAT) w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 16. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia,
 17. Wykonawca będzie miał prawo do wynagrodzenia według faktycznie wykonanej usługi.
 18. Gmina wyraża zgodę, aby faktury Wykonawcy były wystawiane i dostarczane w formie elektronicznej.

19. Celem zapewnienia integralności treści i autentyczności pochodzenia faktur wystawianych przez Wykonawcę w formie elektronicznej, Strony uzgadniają następującą ścieżkę kontroli:
- 1) Faktury będą przygotowywane przez Wykonawcę w nieedytowalnym formacie (np. pliku PDF) i przesyłane wyłącznie z adresu poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej zgkm@lapszenizne.pl.
 - 2) Strony dołożą należytych starań, w szczególności stosując zabezpieczenie hasłami, aby osoby niepowołane nie miały dostępu do skrzynek poczty elektronicznej połączonych z powyższymi adresami.
20. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
- a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o której mowa powyżej,
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielnej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
22. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 20, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
23. W razie rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części świadczeń lub usług objętych przedmiotem umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmniejszone, przyjmując za podstawę będące następstwem ograniczenia świadczeń lub usług zmniejszenie ilości zużytych materiałów, mniejszy stopień zużycia narzędzi, maszyn i urządzeń oraz zmniejszenie nakładów pracy na wykonanie przedmiotu umowy. Strony zgodnie przyjmują, iż rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, o których mowa w SOPZ. Stosownie do treści art. 16 pkt 1, art. 99 oraz art. 433 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznej (dalej: ustawa Pzp), Zamawiający wskazuje, iż minimalna wielkość świadczenia Zamawiającego (i stanowiąca jej ekwiwalent wielkość świadczenia Wykonawcy) wyniesie 70% łącznego, maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w §3 ust 4 i 7 całego zamówienia.

Oświadczenie Wykonawcy

§5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności :
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Łapsze Niżne, w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1469) zwanej dalej „ustawą UCPG” oraz art. 43 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 221) ;
 - 2) spełnia wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
 - 3) na dzień rozpoczęcia świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów będzie spełniał wszystkie wymogi formalne i prawne związane z przedmiotem umowy oraz zobowiązuje się wykonywać przedmiotowe usługi z należyłą starannością, terminowo i zgodnie

- z obowiązującymi przepisami prawnymi, w tym ustawą UCPG, na warunkach określonych niniejszą umową oraz postanowieniami SWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust.1 przez cały okres realizacji umowy.
 3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania Umowy.
 4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje bądź będzie dysponować niezbędną ilością pojazdów do realizacji umowy, które wyposażone są w systemy monitoringu elektronicznego w szczególności w moduły GPS umożliwiające śledzenie pracy i tras przejazdu pojazdów umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację danych zarówno przez Wykonawcę, jak i Zamawiającego, jak również bieżący podgląd (monitoring online) dotyczący tras przejazdowych samochodów odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Łąpsze Niżne (w tym rodzaje samochodów odbierających odpady).
 5. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał osobowy niezbędny do należytego wykonania Umowy.
 6. Wykonawca oświadcza, że całość zamówienia wykona osobiście./ następujący zakres zamówienia objętego niniejszą umową zamierza powierzyć podwykonawcom.....oraz pozostałą część wykona osobiście.
 7. Wykonawca ma prawo podzlecić podwykonawcom zamówienie, jeśli w ust.6 , strony ustaliły zakres zamówienia, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście, a które zamierza powierzyć podwykonawcom.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w niniejszym paragrafie, pod rygorem rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, przez cały okres realizacji Umowy.
 9. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem VAT, a także, iż nie zaprzestał ani też nie zawiesił wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach powyższego statusu. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności, iż w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki.

Zobowiązania Wykonawcy

§6

1. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej z jego strony, za realizację niniejszej umowy oraz przekaze nr telefonu do tej osoby.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz wykonywania wszystkich obowiązków wynikających z przedmiotowej Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z harmonogramem odbierania odpadów.
3. Wykonawca niezależnie od terminów określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do przekazywania informacji i wyjaśnień oraz nagrań z wideo rejestratora dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zapytania.
4. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu na czas trwania umowy na co najmniej 2 stanowiskach komputerowych będących własnością Zamawiającego bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonania usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych na terenie Gminy Łąpsze Niżne.
5. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić dwie wskazane przez Zamawiającego osoby w zakresie obsługi pracy sprzętu, o którym mowa w ust.4. Szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odpadów w sposób umożliwiający:
 - 1) osiągnięcie przez Gminę odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia

- i recyklingu odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469);
- 2) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) oraz przepisami wykonawczymi do ustawy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy, w szczególności do:
 - 1) pisemnego poinformowania niezwłocznie, nie później niż do 7 dni od chwili zaistnienia zmian:
 - a) o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego,
 - b) o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub złożeniu oświadczenia o wszczęciu postępowania naprawczego,
 - c) wszczęciu postępowania likwidacyjnego,
 - d) zajęciu majątku przez uprawnione organy,
 - e) o każdej zmianie adresu swojej siedziby, numeru faksu lub adresu, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod ostatnio znany adres, numer faksu lub adres e-mailowy,
 - 2) pisemnego wskazania uprawnionego podmiotu, który może przejąć prawa i obowiązki Wykonawcy, lub zastąpić Wykonawcę w realizacji obowiązków z umowy - w przypadku zmiany statusu prawnego, upadłości, likwidacji albo utraty uprawnień lub zasobów, mających wpływ na możliwość wykonywania niniejszej umowy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zbiórki do ważenia samochodów odbierających odpady komunalne przed rozpoczęciem zbiórki oraz po zakończeniu zbiórki na legalizowanej wadze zlokalizowanej na terenie Gminy Łapsze Niżne:

.....,

oraz do przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia i przechowywania ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy UCPG i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu.
 10. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia w tym dotyczące ważenia odpadów określa załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący integralną część umowy.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć edukacyjnych w placówkach oświaty zlokalizowanych na terenie Gminy Łapsze Niżne, w pierwszym półroczu 2024 r., wg uzgodnionego harmonogramu, który powinien zostać ustalony z dyrekcją placówek oraz zatwierdzony przez pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia w tym dotyczące przeprowadzenia warsztatów ze edukacji ekologicznej określa załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący integralną część umowy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym:
 - 1) dostarczania Zamawiającemu za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9n ustawy UCPG. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i wzorami druków,
 - 2) przekazania Zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

- 3) przedkładania Zamawiającemu wszelkich informacji umożliwiających sporządzenia informacji dla ministra właściwego do spraw transportu o liczbie i kategoriach pojazdów objętych zamówieniem (zgodnie z art. 68c ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875 z późn. zm.) na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie.

Warunki realizacji zamówienia

§7

1. Terminy odbioru odpadów określa harmonogram odbioru odpadów komunalnych, opracowany przez Zamawiającego.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności :
 - 1) przy użyciu swoich czytników kodów kreskowych do rejestracji ilości i rodzaju odbieranych odpadów komunalnych. Odczytów należy dokonywać z każdego worka i pojemnika, wystawionego przed posesją, niezależnie od ilości; do przekazywania Zamawiającemu w wersji elektronicznej szczegółowych informacji, które uzyska z odczytów kodów kreskowych najpóźniej na drugi dzień roboczy po dniu, w którym zgodnie z harmonogramem nastąpił odbiór odpadów komunalnych; W przypadku braku kodów kreskowych na pojemnikach lub workach Wykonawca odnotuje ilość odebranych odpadów i poinformuje o tym fakcie Zamawiającego drogą mailową (na adres: zgkm@lapszenizne.pl).
 - 2) do przestrzegania poufności co do danych otrzymywanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz.1781) oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej Ustawy i w Rozporządzeniu RODO; Strony podpiszą wraz z podpisaniem niniejszej umowy, umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodną z załącznikiem nr 2 do umowy.
 - 3) wykonawca nie może wykorzystać pozyskanych danych, o których mowa powyżej, w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami.
 - 4) do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 5) do wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości przy użyciu odpowiedniej ilości pojazdów pozwalających na jej wykonanie w terminach określonych w harmonogramie, o którym mowa w ust.1, w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰.

Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów.

§8

1. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych poprzez kontrolowanie zawartości pojemników i worków do selektywnego zbierania odpadów oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych pod względem zgodności zgromadzonych w nich odpadów.
2. Za niedopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się, gdy Wykonawca stwierdzi, że w pojemnikach i workach do selektywnego zbierania odpadów poszczególne frakcje odpadów zostały zmieszane, niewłaściwie posegregowane lub zostały umieszczone w tych pojemnikach niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i stanowią zawartość większą niż 10% objętości odpadów oraz gdy właściciel nieruchomości w pojemnikach i workach na niesegregowane (zmieszane) odpady

komunalne umieszcza frakcje odpadów objęte obowiązkiem selektywnego zbierania, a stanowią one zawartość większą niż 5% objętości odpadów.

3. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów określa w rozdziale VI załącznik nr 1 do umowy „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

Zobowiązania Zamawiającego

§9

1. Najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi, Zamawiający przekaze Wykonawcy następujące dane:
 - 1) szczegółowy wykaz adresów nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne wraz z przyporządkowanymi do nieruchomości (punktów odbioru) numerami kart;
 - 2) adres wskazujący punkt odbioru przeterminowanych leków;
 - 3) harmonogram odbioru odpadów komunalnych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wykazu właścicieli (adresów) nieruchomości i/lub do zmiany harmonogramu o czym powiadomi w formie pisemnej lub elektronicznej Wykonawcę w terminie nie później niż na koniec miesiąca, w którym zaistniała zmiana. Powyższa zmiana nie jest istotną zmianą przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający obowiązany jest do terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.
5. Zamawiający jest zobowiązany i uprawniony do występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę z warunkami umownymi lub w przypadku braku tych warunków umownych inicjowania działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itp.

Osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli

§ 10

1. Zamawiający wymaga, aby osoby, realizujące prace będące przedmiotem umowy z ramienia Wykonawcy czy każdego jego podwykonawców (jaki i dalszych podwykonawców), były zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w celu potwierdzenia zatrudnienia osób realizujących prace przez Wykonawcę czy jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę, a także Wykonawca zobowiązany jest udostępniać Zamawiającemu dokumenty i informacje potwierdzające zatrudnienie osób realizujących wspomniane prace na podstawie umowy o pracę.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jak i

dalszych podwykonawców) osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia, wskazane poniżej dowody:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (jak i dalszych podwykonawców) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
 - d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wymienione w pkt 1 oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności, zatem będzie podstawą do naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 3 pkt. 16 Umowy, a po naliczeniu kar umownych z powodu trzykrotnego naruszenia tego obowiązku - do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wykonawca lub podwykonawca (jak i dalszy podwykonawca) zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonania przedmiotu umowy Pracownicy wykonujący usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP oraz przepisów o ochronie danych osobowych oraz będą posiadali aktualne badania lekarskie, wymagane przepisami prawa oraz niezbędne do wykonywania powierzonych im obowiązków.
8. Wykonawca lub podwykonawca (jak i dalszy podwykonawca) ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników wykonujących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji usług świadczonych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy oraz innych elementów, których zakres podlega ocenie na podstawie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz z umowy, a w szczególności:

- 1) realizacji odbioru i transportu odpadów pod względem jakości, terminowości, kompleksowości i zgodności z umową;
- 2) oznakowania, wyposażenia i ilości oraz rodzajów pojazdów Wykonawcy;
- 3) opróżnienia pojazdów z odpadów oraz czystości zewnętrznej i wewnętrznej pojazdów przed rozpoczęciem odbioru odpadów;
- 4) sprawności elektronicznych systemów monitorowania usług odbioru odpadów w szczególności GPS i ich użytkowania zgodnie z umową;
- 5) prawidłowości rejestracji w systemach wszystkich zdarzeń związanych z odbiorem i transportem;
- 6) dokumentów w postaci zestawień miesięcznych, protokołów wykonania usługi, kart przekazania odpadów komunalnych (w wersji elektronicznej z systemu BDO), które winny być dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę;
- 7) porównania ilości odebranych odpadów przez Wykonawcę z zestawieniami otrzymanymi od Zamawiającego. W przypadku zaistnienia rozbieżności w kwalifikacji kodu odpadu lub ilości dostarczonego odpadu, decydujące znaczenie ma zestawienie Zamawiającego;
10. Zamawiający będzie dokonywał kontroli poprzez bezpośrednią obserwację w terenie sposobu realizacji przez Wykonawcę usług lub poprzez analizę dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na jego żądanie, jak również na podstawie monitoring z systemów zamontowanych w pojazdach Wykonawcy.
11. Zamawiający może stosować inne sposoby i metody kontroli realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy adekwatny do rodzaju kontrolowanego obowiązku Wykonawcy.
12. Kontrola Wykonawcy będzie prowadzona również za pośrednictwem systemów elektronicznych w trybie online.
13. Prawo kontroli przysługuje pracownikom Zamawiającego oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego, w tym podmiotom zewnętrznym.
14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w sposobie realizacji usługi przez Wykonawcę sporządzany jest protokół lub notatka służbowa podpisana przez osobę dokonującą kontroli w imieniu Zamawiającego. Protokół z kontroli lub notatka służbowa zostanie przesłana do Wykonawcy formie pisemnej w ciągu 7 dni od dnia stwierdzenia uchybienia w wyniku kontroli.
15. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia, w formie pisemnej, odwołania od protokołu z kontroli lub notatki służbowej. Odwołanie wraz z uzasadnieniem Wykonawca wnosi do Zamawiającego w terminie do 5 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania protokołu z kontroli. Wyżej wymienione odwołanie Zamawiający rozpatrzy w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania odwołania Wykonawcy.
16. Zamawiający naliczy kary umowne adekwatne do skali i rodzaju popełnionego uchybienia, które szczegółowo zostały określone w § 13 umowy.

Reklamacje

§11

1. Jeśli dojdzie do niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnych zobowiązań Wykonawcy, Zamawiający zgłasza reklamację Wykonawcy niezwłocznie pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:
2. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację pisemnie lub w formie elektronicznej w ciągu 5 dni roboczych od jej zgłoszenia.
3. Jeżeli Wykonawca uzna zasadność reklamacji, zobowiązany jest zrealizować reklamację w terminie do 4 dni roboczych.
4. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika na odpady komunalne Wykonawca dokona jego zakupu na własny koszt i przekaże pojemnik właścicielowi nieruchomości w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia zdarzenia.
5. W przypadku nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem realizacja

reklamacji następuje (tj. wykonania usługi w pełnym zakresie bądź wykonania jej w prawidłowy sposób) w ciąguod momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Realizację reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić na telefon 18 26 59 023, 790 348 671, lub email: zgkm@lapszenizne.pl

6. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji jako zasadnej, w terminie wskazanym w ust. 2 musi przedstawić dowód w postaci zapisu z wideorejestratora, potwierdzający bezzasadność reklamacji. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.
7. Wyżej wymienione odwołanie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający rozpatrzy w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania odwołania Wykonawcy. W przypadku nie przyjęcia przez Zamawiającego odwołania jako zasadne i niedostatecznego udokumentowania przez Wykonawcę należytego wykonania usługi, Zamawiający może naliczyć kary umowne w trybie określonym w § 13 ust. 3 umowy.
8. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku uwzględnienia zgłoszonej reklamacji, bądź uwzględnienia jej po terminie określonym w §11 ust. 3, 4 i ust. 5 Umowy, zastosowanie znajdują przepisy §13 ust. 3 i ust. 4 niniejszej Umowy.

Ubezpieczenia

§12

1. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy obejmuje wszelkie czynności zmierzające do realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy oraz wynikających z Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, a także dochowanie wszelkich obowiązków, w szczególności ustawowych.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności czy zaniechania.
3. Wykonawca w toku realizacji umowy może posługiwać się osobami trzecimi. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób tak jak za własne działania i zaniechania, zgodnie z art. 474 Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej OC do wysokości wynagrodzenia umownego Wykonawcy za cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz dowodów opłacenia składek.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę, osoby pozostające pod jego kierownictwem lub działających na jego zlecenie lub podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Kary umowne

§13

1. Jeśli dojdzie do niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnych zobowiązań Wykonawcy w przypadku reklamacji o której mowa w § 11, po wyczerpaniu trybu określonego w § 11 umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne określone w ust.3, dotyczące reklamacji.
2. Jeśli dojdzie do niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnych zobowiązań Wykonawcy w trakcie kontroli o której mowa w § 10 ust. 9, po wyczerpaniu trybu określonego w § 10 ust. 15 umowy, w tym niewniesieniu przez Wykonawcę odwołania od protokołu kontroli lub notatki służbowej Zamawiającego albo ich nieuwzględnieniu, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne określone w ust.3, dotyczące nieprawidłowości wynikłych w trakcie kontroli.
3. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne :

- 1) za odstąpienie od umowy (rozwiązanie umowy) przez Wykonawcę z winy Wykonawcy, w tym za faktyczne zaprzestanie realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 20% wartości umownej wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonej w § 3 ust. 7 umowy;
- 2) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 20% wartości umownej wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonej w § 3 ust. 7 umowy;
- 3) z tytułu zwłoki w realizacji reklamacji w terminie przewidzianym w §11 ust. 4 Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w wysokości 50,00 zł licząc od dnia wskazanego w §11 ust.4;
- 4) nieuwzględnienia reklamacji, o której mowa w §11 ust. 1 i w terminie przewidzianym w §11 ust. 5 Umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek nieuwzględnienia reklamacji;
- 5) nieodebrania odpadów komunalnych (zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów) z nieruchomości objętej przedmiotem zamówienia w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek - w przypadku gdy nieruchomość z której nie odebrano odpadów była przedmiotem reklamacji, zastosowanie znajduje kara umowna, określona w §13 ust. 3 pkt 4 Umowy;
- 6) z tytułu zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji, w terminie przewidzianym w §11 ust. 2 - w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu na jej rozpatrzenie;
- 7) za odebranie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łapsze Niżne objętych zamówieniem, a zostały oddane przez Wykonawcę do Instalacji Komunalnej w usłudze realizowanej dla Zamawiającego -w wysokości 25000 zł za każde zdarzenie;
- 8) za odebranie przez Wykonawcę odpadów od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie są objęci przedmiotem umowy lub z nieruchomości niebędących w bazie Zamawiającego – w wysokości 1% wartości miesięcznej faktury netto wystawionej przez Wykonawcę z danego okresu rozliczeniowego;
- 9) za dostarczenie do Instalacji Komunalnej odpadów zmieszanych lub zmieszanie odpadów przez Wykonawcę podczas realizacji usługi lub dostarczenie do Instalacji Komunalnej odpadów różnych frakcji, pod jednym kodem- w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek;
- 10) za nieuzasadniony wyjazd pojazdu realizującego usługi odbioru i transportu odpadów na rzecz Zamawiającego poza granice administracyjne Gminy Łapsze Niżne (nie dotyczy wyjazdu do Instalacji Komunalnej)- w wysokości 9 000 zł za każdy wyjazd;
- 11) za realizowanie usługi pojazdem nieoznakowanym zgodnie z wytycznymi - w wysokości 100 zł za każdy dzień naruszenia za pojazd; nie więcej niż 2 000 zł;
- 12) za rozpoczęcie realizacji harmonogramowego odbioru i transportu odpadów pojazdem nieopóźnionym z odpadów - w wysokości 9 000 zł za każdy przypadek;
- 13) za rozpoczęcie realizacji harmonogramowego odbioru i transportu odpadów pojazdem brudnym wewnątrz i/lub na zewnątrz, z widocznymi oznakami uszkodzeń i korozji - w wysokości 50 zł za pojazd;
- 14) za realizowanie odbioru i transportu odpadów pojazdem nie spełniającym wszystkich wymagań technicznych, w tym co do wyposażenia w urządzenia i systemy wymagane umową, - w wysokości 150 zł za każdy dzień realizacji usługi za pojazd; nie więcej niż 145 000 zł za pojazd;
- 15) za niedostępność pojazdu Wykonawcy w celu jego kontroli upoważnionym pracownikom lub innym osobom upoważnionym przez Zamawiającego - w wysokości 4 500 zł za każdy przypadek;
- 16) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wskazanych w § 10 ust.1, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w wysokości 500,00 zł za każdą niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę osobę;
- 17) za nie dokonanie odczytu kodu kreskowego z każdego wystawionego worka lub pojemnika na odpady komunalne w wysokości 10,00 zł za każdy brak odczytu z worka lub pojemnika;
- 18) za brak możliwości kontroli o której mowa w §6 ust. 4 w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;
- 19) za niewywiązanie się z obowiązku osiągnięcia przez Gminę poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych

ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w wysokości równej karze naliczonej Gminie Łapsze Niżne, pod warunkiem, że to niewywiązanie nie wystąpiło z winy Zamawiającego, przy czym Wykonawca jest uprawniony do przedstawienia dowodów potwierdzających niezasadność naliczenia tej kary przed upływem terminu jej zapłaty, które to dowody mogą stanowić podstawę do obniżenia wysokości kary lub odstąpienia od jej naliczenia przez Zamawiającego;

- 20) za nieterminowe dostarczenie wymaganych zestawień ważeń, protokołów o ilości zebranych odpadów z nieruchomości za wskazany miesiąc, notatek służbowych, - w wysokości 200 zł za wymagany dokument za dzień opóźnienia, nie więcej niż 1 600 zł za dany dokument;
 - 21) za brak dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zasadne wystawienie czerwonej kartki typu „NIEPRAWIDŁOWA SEGREGACJA”, oraz nie powiadomienie właściciela nieruchomości o nieprawidłowej segregacji - w wysokości 200 zł za każdy przypadek;
 - 22) za brak udostępnienia na żądanie Zamawiającego nagrań z wideo rejestratora dotyczących realizacji Umowy w terminie określonym niniejszą umową – wysokości 500 zł za każdy przypadek.
 - 23) za nieprzeprowadzenie zajęć edukacyjnych o których umowa w § 6 ust. 11 – 500 zł za każdą placówkę oświatową, w której edukacja nie została przeprowadzona z winy Wykonawcy.
 - 24) za każdy dzień zwłoki w przekazywaniu sprawozdań, raportów i dokumentów o których mowa w par.6 ust. 12 niniejszej umowy w wysokości 100 zł.
4. Zamawiający naliczy kary umowne adekwatne do skali i rodzaju popełnionego uchybienia.
 5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 7 Umowy.
 6. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną wraz z odsetkami z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 19 Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy (poprzez wystawienie noty obciążeniowej) karami naliczonymi Zamawiającemu za rok 2023. Wykonawca wyraża zgodę na powyższe uregulowania.
 8. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych wraz z odsetkami, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej (obciążeniowej). W przypadku opóźnienia w zapłacie kar umownych Zamawiający naliczy odsetki ustawowe.
 9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody lub co do szkód nie objętych karami umownymi.
 10. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia podlega karom pieniężnym opisanym w rozdziale 4d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1469)

Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy i rozwiązanie umowy

§14

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w stosunku do majątku Wykonawcy, zajęto majątek Wykonawcy w toku postępowania zabezpieczającego lub egzekucyjnego w administracji lub prowadzonego w oparciu o kodeks postępowania cywilnego w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
 - 2) rozpoczęto likwidację lub złożono wnioski o ogłoszenie upadłości firmy Wykonawcy w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie z innym przedsiębiorstwem;
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z właściwych przepisów prawa.
2. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:

- 1) nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 01.01.2024 r.,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 14 dni kalendarzowych,
 - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ust.1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 5. Zamawiającemu, poza przypadkami o których mowa w ust.1 i 2, przysługuje również prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w przypadku, gdy wskutek podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w §18 ust.2, Zamawiający nie będzie mógł zwiększyć kwoty na realizację zamówienia, do wymaganej wysokości.
 6. W przypadkach, o którym mowa w ust.4-5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, razem sporządzając protokół wykonanych usług na dzień wypowiedzenia umowy/ odstąpienia od umowy. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
 7. Jeżeli Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wypowiedzenie umowy/odstąpienie od umowy, Zamawiający zastosuje wszelkie kary i potrącenia jakie wynikają z niniejszej umowy
 8. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§15

1. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, jeżeli Zamawiający :
 - 1) nie wypłaca Wykonawcy – bez uzasadnionej przyczyny - wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności wskazanego na doręczonej fakturze. .
2. Wypowiedzenie umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu wypowie umowę. Wykonawcy i Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a Zamawiającemu w przypadkach, określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.
4. Po upływie terminu wypowiedzenia dokonanego przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot utraconych korzyści.

§ 16

1. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy o wykonanie usług w trybie zamówienia publicznego, strony są zobowiązane wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Postępowanie reklamacyjne polega na wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem, które musi zawierać podstawę prawną i uzasadnienie.

3. Druga strona ma obowiązek ustosunkować się do treści żądania. Odpowiedź negatywna względnie brak odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania poczytuje się za odmowę uznania roszczenia i wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.
4. Właściwym do rozpoznania sporu jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w tym także w przypadku roszczeń osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 20.01.2011 r. o odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenie prawa /Dz. U. 2016 poz.1169/.

Istotne zmiany umowy

§18

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na podstawie art 454 i 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) w szczególności:
 - 1) w razie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów prawa miejscowego, wpływającej na zasady odbioru i zagospodarowania odpadów;
 - 2) w przypadku odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych;
 - 3) w zakresie zlecenia Wykonawcy dodatkowych usług (odebrania i zagospodarowania większej niż planowana ilości odpadów) w zakresie objętym zamówieniem podstawowym – w związku z okoliczności wskazanymi w pkt. 1, 2, 3 możliwa jest zmiana sposobu wykonywania umowy, obniżenie lub zwiększenie wynagrodzenia, okres obowiązywania umów, przy czym zwiększenie wynagrodzenia jest dopuszczalne na kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usług;
 - 4) w razie wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu – wówczas możliwa jest zmiana sposobu wykonywania umowy, okresu obowiązywania umowy lub wynagrodzenia Wykonawcy. Za przypadki wystąpienia siły wyższej uznaje się np.:
 - a) sytuacje nadzwyczajne związane z koniecznością zmian harmonogramu/przebiegu tras na skutek remontów, awarii lub uszkodzeń dróg, mostów bądź innych obiektów, związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia;
 - b) wystąpienia utrudnień w ruchu z powodu robót drogowych, których nie można był przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - c) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
 - d) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - 5) w przypadku wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla zamawiającego, bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia;
 - 6) w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo;

- 7) w zakresie zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 4 i 7. Warunkiem dokonania ww. zmiany jest wystąpienie co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT przez przepisy odrębne, podana w § 3 ust.4 i 7 stawka netto nie ulega zmianie – podatek VAT ulegnie zmianie o wysokość równą jego zmianie w przepisach odrębnych;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – kwota, o jaką zostanie zmienione wynagrodzenie będzie równa kwocie, jaka wynika ze zmiany tych przepisów;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia o której mowa w ust 2, obowiązywać będzie nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie tych zmian przepisów.
4. W przypadku zmian określonych ust.2 pkt 2-3 Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca musi wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany, o której mowa ust.2 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie objęte niniejszą umową, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany, o której mowa ust.2 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia na każde wezwanie Zamawiającego wszelkiej dokumentacji kadrowo- płacowej, która ma wpływ na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmian, o których mowa ust.2 pkt 2-3 pod rygorem odmowy zmiany wysokości wynagrodzenia.
8. Zmiana wartości umowy w trybie o jakim mowa w ust. 2 może nastąpić na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.
9. Wykonawca złoży wniosek, o którym mowa w ust. 8 co najmniej z 30-sto dniowym wyprzedzeniem wobec postulowanej daty obowiązywania nowej wysokości wynagrodzenia.
10. W stosunku do okoliczności wskazanych w ust . 1 Wykonawca i Zamawiający składają wniosek o zmianę umowy i/lub o konieczności wykonania wszelkich usług dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
11. Ustalony zakres zmian, o których mowa w ust.1 i 2 nie oznacza, że mogą być czy też będą one wprowadzane automatycznie po zaistnieniu okoliczności w nich opisanych. Wykonawcę występującego do Zamawiającego o zmianę umowy, z powołaniem się na którąkolwiek z podanych w zdaniu pierwszym podstaw, obciąża dowód wykazujący okoliczności dla

dokonania danej zmiany umowy. Wszelkie zmiany umowy wymagają uzyskania uprzedniej akceptacji Zamawiającego w tym zakresie, w formie protokołu lub notatki oraz zawarcia aneksu do umowy na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem postanowień § 19 umowy.

§ 19

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost dających się wyodrębnić i ustalić cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Waloryzacja ta będzie dokonywana z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
 - a) waloryzacja wynagrodzenia dokonywana maksymalnie jeden raz na rok, może nastąpić po raz pierwszy po upływie 6 miesięcy licząc od daty rozpoczęcia wykonywania Umowy, w taki sposób że początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest pierwszy dzień przypadający po upływie pełnych 6 miesięcy obowiązywania umowy,
 - a) waloryzacja dokonywana będzie w okresach półrocznych, w których może następować zmiana wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia nie może być mniejszy niż 20% dotychczasowego poziomu cen ryczałtowych określonych w umowie.
 - c) waloryzacja dokonywana będzie w oparciu o ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu półrocznym,
 - d) waloryzacji, podlega pozostała do wypłaty część Wynagrodzenia należnego Wykonawcy tj. część wynagrodzenia należna za usługi wykonane w kolejnym okresie, w którym waloryzacja następuje,
 - e) waloryzacji podlegać będą ceny ryczałtowe usług Wykonawcy oraz związana z ich zmianą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 3 ust. 4 i 7,
- maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §3 ust. 4 i 7 jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia wynikających z dokonywania waloryzacji nie może przekroczyć wartości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §3 ust. 4 i 7 umowy z chwili jej zawarcia tj. dopuszcza się maksymalny wzrost wynagrodzenia do 105% pierwotnej wartości umowy oraz maksymalne jego obniżenie do 95% pierwotnej wartości umowy.
2. Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji. Wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 20 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia.
3. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa powyżej, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy. Jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego

Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi postanowienia, w terminie 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu, o którym mowa powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.

§ 20

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, w tym w zakresie usług dodatkowych, będą dokonywane zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem postanowień §18 umowy. Wszelkie zmiany ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnego aneksu zawierającego zgodne oświadczenia stron umowy, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

Postanowienie dotyczące ustawy o dostępności

§ 21

1. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2240 z późn. zm.) określa Wykonawcy warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z ustawą o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zobowiązuje się, że wszelkie działania przez niego realizowane będą zgodne z zapisami ustawy, o której mowa w ust. 1, ale tylko w takim zakresie, jaki jest możliwy, wykonalny i uzasadniony w tych działaniach. W szczególności Wykonawca w trakcie wykonywania umowy:
 - 1) zapewni, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami komunikację w formie określonej w tym wniosku.

Postanowienia końcowe

§ 22

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja w związku z niniejszą umową przekazywana będzie pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji drogą elektroniczną.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy – Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz inne przepisy prawa.
4. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Obowiązek informacyjny

§24

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem przetwarzanych danych osobowych w Urzędzie Gminy w Łapszach Niżnych jest **Wójt Gminy Łapsze Niżne**, adres: ul. Jana Pawła II 20; 34-442 Łapsze Niżne, tel: **18 265 93 10**, e-mail: **gmina@lapszenizne.pl**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: a.szlek@iods.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu: **zawarcia umowy**, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz.1610)
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

§25

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 3) Specyfikacja warunków zamówienia pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Łapsze Niżne w 2024 roku znak ZP.271.16.2023 wraz ze wszystkimi załącznikami;
- 4) Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**