



Lublin, 8 grudnia 2023 r.

Znak sprawy: KP-272-PNK-122/2023

Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu

WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SWZ (1)

Zamawiający: **Politechnika Lubelska** na podstawie art. 286 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Politechniki Lubelskiej w 2024 r.** dokonuje wyjaśnień poprzez udzielenie odpowiedzi na złożone we wniosku zapytanie do treści SWZ bez ujawniania jego źródła.

Pytanie nr 1:

dot.: Zał. nr 1a do SWZ (Harmonogram wywozu odpadów); Zał. nr 1b do SWZ (Zestawienie zbiorcze punktów); Zał. nr 3 do SWZ (Formularz ofertowy)

Zamawiający w *Harmonogramie wywozu odpadów* określa planowaną ilość pojemników do wywozu w ramach umowy w okresie 12 miesięcy. Pragniemy zwrócić uwagę, iż w przypadku niektórych punktów odbioru planowana ilość pojemników do wywozu w trakcie trwania umowy nie zgadza się z ilością odebranych pojemników, wyliczoną w oparciu o podane częstotliwości i ilość pojemników. Przykład: dla Domu Studenta nr 4 określono wywóz papieru z 1 szt. pojemnika 2,5m³ z częstotliwością 1x na 2 tygodnie – planowana ilość odebranych pojemników powinna wynieść 26, zaś w *Harmonogramie wywozu odpadów* Zamawiający przewiduje odbiór 4 szt. pojemnika 2,5 m³ na papier.

Analogiczna sytuacja polegająca na niezgodności planowanej ilości pojemników do odbioru względem określonych częstotliwości ma miejsce w przypadku:

- Dom studenta nr 4: zmieszane z poj. 240l, papier z poj. 2,5m³, metale tworzywa z poj. 2,5m³, szkło z poj. 2,5m³;
- Dom Studenta nr 3: zmieszane z poj. 240l, papier z poj. 2,5m³, metale tworzywa z poj. 2,5m³;
- Dom Studenta nr 2: zmieszane z poj. 240l, papier z poj. 2,5m³, metale tworzywa z poj. 2,5m³, szkło z poj. 2,5m³;
- Dom Studenta nr 1: zmieszane z poj. 240l, papier z poj. 2,5m³, metale tworzywa z poj. 2,5m³;
- Centrum Innowacji i Technologii: papier z poj. 1100l;
- Cen-Tech: zmieszane z poj. 1100l;
- Wydział Budownictwa: zmieszane z poj. 1100l;
- Wydział Mechaniczny: zmieszane z poj. 1100l; papier z poj. 1100l; tworzywa z poj. 2,5m³;
- Obiekty Sportowe: zmieszane z poj. 1100l.

Prosimy o wyjaśnienie poniższych niezgodności. Pragniemy zauważyć, iż ilości pojemników określone w *Harmonogramie wywozu odpadów* są bezpośrednio powiązane z zał. nr 1b do SWZ (Zestawienie zbiorcze) oraz zał. nr 3 do SWZ (Formularz ofertowy). Jeśli w wyniku odpowiedzi ilości odebranych pojemników ulegną zmianie, prosimy o modyfikację zał. nr 1b oraz zał. nr 3.

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Harmonogram przedstawia sugerowane terminy odbiorów wraz z deklarowaną maksymalną ilością pojemników na cały rok na dany punkt odbioru. Jednocześnie, wyliczenia Zamawiającego co do ilości maksymalnych odbiorów z danego punktu wynikają z obserwacji i kalkulacji realnych wywozów. Za każdym razem gospodarze terenu wystawiają z wiat śmietnikowych wypełnione kontenery do zabrania przez samochód wykonawcy. Nie każdy wywóz będzie opiewał na maksymalną liczbę podstawionych kontenerów w danym punkcie.

Jednocześnie w harmonogramie wywozów odpadów wprowadzono zmiany zaznaczone na żółto, które dotyczą głównie wywozu kontenerów na odpady segregowane, które z uwagi na niecykliczność wytwarzania będziemy zamawiać indywidualnie, na telefon, zgłoszeniem przez poszczególnych reprezentantów punktów odbioru odpadów. W załączeniu zaktualizowany harmonogram odbioru odpadów.



Pytanie 2:

dot.: Zał. nr 1a do SWZ (Harmonogram wywozu odpadów)

Zamawiający w *Harmonogramie wywozu odpadów* określa dla punktów odbioru: Samorząd Studencki Politechniki Lubelskiej oraz Obiekty Sportowe odbiór odpadów zmieszanych z poj. 240l na zlecenie. Zgodnie z „Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku na terenie miasta Lublin” minimalna częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych wynosi co 2 tygodnie.

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający będzie modyfikował częstotliwość wywozu zmieszanych odpadów komunalnych poprzez dostosowanie do minimalnych częstotliwości odbioru? Jeśli tak, prosimy też o modyfikację planowanej ilości pojemników do wywozu w trakcie umowy.

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Przedmiotowe pojemniki w przypadku Obiektów Sportowych będą dotyczyć tylko wydarzeń jednorazowych w okresie letnim (eventy). Prawdopodobnie będzie to jednorazowe zdarzenie. Podobnie będzie z nowym punktem odbioru odpadów - Samorząd Studencki Politechniki Lubelskiej - którego kontenery będą wykorzystane do obsługi 1 lub 2 wydarzeń studenckich np. juwenaliów itp. Będą to wydarzenia jednorazowe. Nie będzie cykliczności.

Pytanie 3:

dot.: Zał. nr 1a do SWZ (Harmonogram wywozu odpadów)

Zamawiający w *Harmonogramie wywozu odpadów* określa dla punktu odbioru Stołówka odbiór szkła 1x na kwartał. Zgodnie z „Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku na terenie miasta Lublin” minimalna częstotliwość odbioru szkła wynosi 1x na miesiąc.

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający będzie modyfikował częstotliwość wywozu szkła poprzez dostosowanie do minimalnych częstotliwości odbioru? Jeśli tak, prosimy też o modyfikację planowanej ilości pojemników do wywozu w trakcie umowy. Jeśli nie to prosimy o informację, czy Zamawiający dopuszcza odbiór szkła na zgłoszenie?

Odpowiedź na pytanie nr 3:

TAK. Zamawiający dopuszcza odbiór na zgłoszenie.

Pytanie 4:

dot.: Zał. nr 1a do SWZ (Harmonogram wywozu odpadów)

Zamawiający w *Harmonogramie wywozu odpadów* określa dla punktu odbioru Wydział Inżynierii Środowiska odbiór tworzyw 2x na rok, szkła 2x na rok oraz bioodpadów o kodzie 20 01 08 1x miesiąc. Zgodnie z „Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku na terenie miasta Lublin” minimalna częstotliwość odbioru bioodpadów i tworzyw wynosi 2x w miesiącu, zaś szkła 1x na miesiąc.

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający będzie modyfikował częstotliwość wywozu odpadów poprzez dostosowanie do powyższych minimalnych częstotliwości odbioru? Jeśli tak, prosimy też o modyfikację planowanej ilości pojemników do wywozu w trakcie umowy. Jeśli nie to prosimy o informację, czy Zamawiający dopuszcza odbiór tworzyw i szkła na zgłoszenie?

Odpowiedź na pytanie nr 4:

TAK. Zamawiający dopuszcza odbiór na zgłoszenie.

Pytanie 5:

dot.: Zał. nr 1a do SWZ (Harmonogram wywozu odpadów)

Zamawiający w *Harmonogramie wywozu odpadów* określa dla punktu odbioru Wydział Budownictwa i Architektury odbiór papieru 3x miesiąc i tworzyw 3x miesiąc. Zgodnie z „Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku na terenie miasta Lublin” minimalna częstotliwość odbioru tworzyw wynosi 2x w miesiącu, zaś papieru 1x w miesiącu. Częstotliwość odbioru 3x w miesiącu jest również logistycznie niezrozumiała, trudno w oparciu o taką częstotliwość sporządzić harmonogram wywozu.



Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający będzie modyfikował częstotliwość wywozu odpadów poprzez dostosowanie do minimalnych częstotliwości odbioru? W przypadku zmiany częstotliwości prosimy o modyfikację planowanej ilości pojemników do wywozu w trakcie umowy.

Odpowiedź na pytanie nr 5:

TAK. Zamawiający dopuszcza odbiór na zgłoszenie.

Pytanie 6:

dot.: Zał. nr 1a do SWZ (Harmonogram wywozu odpadów)

Zamawiający w *Harmonogramie wywozu odpadów* określa dla punktu odbioru Obiekty Sportowe odbiór metali i tworzyw z 24 szt. pojemnika 2,5m³ oraz odpadów zielonych z 24 szt. kontenerów 1,5m³.

Prosimy o wyjaśnienie czy podana powyżej ilość pojemników jest omyłką pisarską, czy faktycznie Wykonawca ma podstawić 24 szt. pojemnika/kontenera? Prosimy też o ostateczną informację o planowanej ilości pojemników do wywozu w zakresie powyższych frakcji.

Odpowiedź na pytanie nr 6:

Zamawiający informuje, iż jest to omyłka pisarska - chodzi o jeden pojemnik.

Pytanie 7:

dot.: Zał. nr 1a do SWZ (Harmonogram wywozu odpadów)

Zamawiający w *Harmonogramie wywozu odpadów* umieszcza dwa razy punkt odbioru o nazwie Centrum Innowacji i Zaawansowanych Technologii, gdzie na każdym są inne pojemniki.

Prosimy o wyjaśnienie, która tabelka dotycząca odbiorów z Centrum Innowacji i Zaawansowanych Technologii w 2024 roku jest wiążąca? Prosimy o ujednoczenie Harmonogramu wywozu odpadów odnośnie Centrum Innowacji i Zaawansowanych Technologii.

Odpowiedź na pytanie nr 7:

Zamawiający informuje, iż jest omyłka pisarska - została poprawiona w zaktualizowanym zestawieniu harmonogramu odbiorów.

Pytanie 8:

dot.: Zał. nr 4 do SWZ (Wzór umowy) § 7 ust. 2 lit. d); Zał. nr 3 do SWZ (Formularz ofertowy)

Zamawiający we *Wzorze umowy* określa iż do obowiązków Wykonawcy należy „utrzymanie właściwego stanu sanitarnego zsyków i pojemników w tym ich dezynfekcja.”

Prosimy o usunięcie słów „zsyków”, ponieważ zamówienie nie obejmuje dezynfekcji zsyków – w *Formularzu ofertowym* nie ma takiej pozycji do wyceny.

Odpowiedź na pytanie nr 8:

Zamawiający usuwa zapis ze Wzoru umowy.

W związku z powyższym Zamawiający, działając na podstawie art. 286 ust. 4 przedłuża termin składania i otwarcia ofert, tym samym ulegają zmianie zapisy dotyczące terminów, określone w rozdziale 14 oraz 16 SWZ, a mianowicie:

1. Zmianie ulega Rozdział 16 pkt 1 SWZ:

BYŁO: Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 11 grudnia 2023 r. do godziny 09:00.**

JEST: Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 13 grudnia 2023 r. do godziny 09:00.**

2. Zmianie ulega Rozdział 16 pkt 3 SWZ:

BYŁO: Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11 grudnia 2023 r. o godzinie 09:05.**

JEST: Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 13 grudnia 2023 r. o godzinie 09:05.**

Powyższe zmiany powodują zmianę terminu związania ofertą, a mianowicie:

1. Zmianie ulega Rozdział 14 pkt 1 SWZ:

BYŁO: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą upływa z dniem **9 stycznia 2024 r.**



POLITECHNIKA
LUBELSKA

JEST: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą upływa z dniem **11 stycznia 2024 r.**

Powyższa zmiana treści SWZ powoduje zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu nr 2023/BZP 00527856/01 z dnia 2023-12-01

Załącznik:

Załącznik nr 1a do SWZ - Punkty odbioru odpadów wraz harmonogramem odbiorów planowanych na 2024 AKTUALIZACJA;

Załącznik nr 4 do SWZ - Wzór umowy AKTUALIZACJA.

Kanclerz Politechniki Lubelskiej

/-/ mgr inż. Mirosław Żuber