**ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta na wykonanie zadania pn.:

**Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

Dane Wykonawcy/Wykonawców

Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa (firma, jednostka, podmiot) ...........….……………

………………………………………………………………………………………………..

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

Kod: ………………………………………………………………

Miejscowość: …………………………………………………….

Województwo: ……………………………………………………

Powiat: ……………………………………………………………

Ulica/nr domu/nr lokalu: ................................................................

NIP …………………………………….………..……………………………………………

REGON ….……………………………………………………………………………………

Nr rachunku bankowego ……………………………………………………………………

e-mail: …………………………………………………………………………………………

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest ………………..……………..…………………...…………….

e-mail służbowy ………………….…………………………………

tel./fax służbowy …………………………….………………………

Wykonawca:

jest mikro przedsiębiorstwem TAK/NIE\*

jest małym przedsiębiorstwem TAK/NIE\*

jest średnim przedsiębiorstwem TAK/NIE\*

inny rodzaj TAK/NIE\* (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj: ………..……..…)

jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej TAK/NIE\*

prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą TAK/NIE\*

\* proszę wybrać jedną odpowiedz

Niniejszym oświadczam, iż:

* Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ przy cenach określonych w załączniku cenowym.
* W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.
* Zamówienie wykonam w terminie: określonym w SWZ.
* Czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale III ust. 9 SWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowę o pracę. Jednocześnie zobowiązuję się na każde wezwanie Zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia w/w osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.
* Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom/Podmiotom udostępniającym swoje zasoby:

(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podwykonawcy | Nazwa części zamówienia |
|  |  |  |
|  |  |  |

* Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
* Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanym postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
* Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

1)………  
2) ………

3) ………

4) ………

*Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

**ZAŁĄCZNIK Nr 1A do SWZ: „Cena oferty”**

**Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

**CENA**

Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ za:

Cena netto: ……………….

VAT 23 %

Cena brutto: …………………………….

Słownie: ………………………………….

*Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

**ZAŁĄCZNIK Nr 1B do SWZ**

**TERMIN: /pozacenowe kryterium/**

**Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ

w terminie: ……………………………….….

*Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

**ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SWZ**

**Oświadczenie Wykonawcy / Oświadczenie**

**podmiotu na zasoby, którego Wykonawca się powołuje\***

składane na podstawie art. 125.ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

dotyczące

**PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

prowadzonego przez Gminę Karpacz oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA dotyczące Wykonawcy / podmiotu na zasoby, którego Wykonawca się powołuje: \*

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.…………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4,5 i 7 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: \*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.

\*niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

*Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

**ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SWZ**

**Oświadczenie Wykonawcy / Oświadczenie**

**podmiotu na zasoby, którego Wykonawca się powołuje\***

składane na podstawie art. 125.ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

dotyczące

**SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

prowadzonego przez Gminę Karpacz oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA dotycząca Wykonawcy: \*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. …………………….. SWZ dotyczące ………………………………...

INFORMACJA dotycząca podmiotu na zasoby, którego Wykonawca się powołuje: \*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. …………………….. SWZ dotyczące ………………………………... w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby”, który stanowi załącznik Nr 8 do SWZ.

Uwaga

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

*Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

**ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SWZ**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**dotyczące przynależności albo braku przynależności**

**do tej samej grupy kapitałowej.**

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

prowadzonego przez Gminę Karpacz oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że\*:

1) nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275.)1)

2) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275)1),

3) wspólnie z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu:

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

należę do tej samej grupy kapitałowej rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) i przedkładam niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*\* niepotrzebne skreślić.*

*Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

**ZAŁĄCZNIK Nr 5 do SWZ**

przykładowy **wzór pełnomocnictwa**

**Pełnomocnictwo**

1. ………………………..…… z siedzibą w ………………, przy ul. ……………………………,

/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

…………………………………………………………

…………………………………………………………

2. ……………….……………… z siedzibą w ………………, przy ul. …………………………….,

/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

…………………………………………………………

…………………………………………………………

3\*. ………………………..…… z siedzibą w ………………, przy ul. ……………………………...,

/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

…………………………………………………………

…………………………………………………………

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy ………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………..………

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

\*\* reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

prowadzonym przez Gminę Karpacz, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

\*\* reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

\* w przypadku, gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

\*\* należy wybrać właściwą opcję

*Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

**ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SWZ**

przykładowy **wzór zobowiązania**

**Zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów**

**na potrzeby realizacji zamówienia**

**Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. .…………...……………………….…………………oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2021 poz. 1129 ze zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj.  
……………..…………………………………………………..…………………..…….………..……...niezbędnych zasobów:

□ w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych\*,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

□ w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej\*,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą Wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wyksztalcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

……………………….…..….…………...…………………………………………………………

\* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

\*\* niepotrzebne skreślić

*Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

**ZAŁĄCZNIK Nr 7 do SWZ**

**Wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022**

Projektowane postanowienia umowy (wzór)

**U M O W A Nr ZP/272/…../2021**

zawarta w dniu …………………. 2021 r. w Karpaczu pomiędzy Gminą Karpacz, zwaną   
w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Radosława Jęcka – Burmistrza Karpacza

z kontrasygnatą Marty Mielczarek – Skarbnika Gminy,

a ……………………

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania   
o zamówienie publiczne w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz.1129 ze zm.).

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wynajem dekoracyjnych elementów do wykonania oświetlenia świątecznego Karpacza na sezon 2021/2022.
2. Zamówienie obejmuje:
3. wynajem 118 szt. dekoracji świątecznych, świetlnych, w tym:
4. 106 szt. montowanych na lampach oświetlenia ulicznego,
5. 12 wolnostojących (choinka, karuzela, prezent, jeleń, wilk, niedźwiedź, napis „Karpacz”, 5 szt. gwiazdek o różnych wymiarach),

Szczegółowy opis wszystkich elementów zawarto w załączniku Nr 1 do umowy.

1. dostawę (transport) do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy,
2. odbiór, po demontażu dekoracji od Zamawiającego na koszt Wykonawcy,
3. ubezpieczenie wszystkich wynajmowanych ozdób od wszystkich zaistniałych szkód niezależnie od ich przyczyny.
4. Wykonawca zapewni odpowiedni dla III strefy wiatrowej (wg PN – 77/B – 02011) balast dla obiektów świetlnych ustawionych na gruncie.
5. W przypadku samoczynnego uszkodzenia się oświetlenia lub jego uszkodzenia w wyniku kolizji ozdoba będzie odsyłana do Wykonawcy na koszt Wykonawcy.

**§ 2**

* 1. Strony przy wykonaniu zadania ustalają zasadę współpracy. Zamawiający wskazuje pełnomocnika, który go będzie reprezentował, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować i który upoważniony jest do protokolarnego odbioru wykonanych prac – Pani Magdaleny Szymańskiej – inspektora ds. gospodarki komunalnej, tel. 75 76 19 662, e-mail: [magdalena.szymanska@karpacz.eu](mailto:magdalena.szymanska@karpacz.eu) .
  2. Osobą do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest: …………………….

**§ 3**

1. Ostateczny termin dostarczenia wszystkich wynajmowanych ozdób do siedziby konserwatora oświetlenia w Karpaczu, firmy ENERGOBEST Sieci i Instalacje Energetyczne, ul. Widokowa 2, 58-535 Miłków, tel. 601 912 060, e-mail: [biuro@energobest.eu](mailto:biuro@energobest.eu) wyznaczono na dzień **03 grudnia 2021 r.** (dokładny termin dostawy należy uzgodnić z firmą ENERGOBEST – montażystą oświetlenia).
2. Dekoracje będzie użytkowane do dnia 31 stycznia 2022 roku (napis Karpacz – do 28 lutego 2022 roku). Zwrot napisu „Karpacz” do 04 marca 2022 roku, pozostałych elementów do 11 lutego 2022 roku.
3. Termin oraz miejsce odbioru należy uzgodnić z firmą ENERGOBEST.

**§ 4**

* 1. Wykonawca bierze odpowiedzialność za terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
  2. W przypadku problemów technicznych lub wystąpienia okoliczności, które mogą wpłynąć na termin dostawy Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.

**§ 5**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie z zapisami specyfikacji, wymaganymi standardami i metodami, przy dołożeniu należytej staranności oraz przy użyciu specjalistycznego sprzętu.
  2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów i jakość wykonania zamawianych prac.
  3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat, znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą albo aprobatę techniczną.

**§ 6**

* 1. Strony uzgadniają wynagrodzenie za wynajem, w formie ryczałtu na kwotę ……………… zł netto, plus obowiązujący podatek VAT 23%, tj. ………………….. zł brutto (słownie: …………………………………………………).
  2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.

**§ 7**

Zamawiający nie udzieli zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

**§ 8**

1. Wynagrodzenie będzie płatne po demontażu i dokonaniu zwrotu dekoracji przez Zamawiającego po podpisaniu protokołu potwierdzającego odbiór dekoracji przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić fakturę VAT przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia do Zamawiającego (kancelaria Urzędu Miejskiego), poprawnie wystawionej faktury VAT, zgodnie z postanowieniem zawartym w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.).
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 7 został założony w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i został zgłoszony do wykazu podmiotów, o których mowa w art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do umieszczania na fakturze VAT numerów PKWiU dotyczących poszczególnych pozycji faktury, w celu prawidłowej weryfikacji obowiązku podatkowego – dotyczy faktur powyżej 15.000,00 zł brutto.
5. Strony zgodnie postanawiają, że płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 108a-108d (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
6. W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności w terminie, z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi Wykonawca, Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie, a termin płatności ulega przesunięciu i rozpoczyna bieg od dnia usunięcia przeszkody w dokonaniu płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ……………………………….
8. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w opisie faktury zawarł informacje czego dotyczy faktura oraz Nr umowy, zgodnie z którą prace zostały wykonane. Wykonawca winien również zawrzeć na fakturze informację o podzielonej płatności. W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający niezwłocznie odeśle fakturę Wykonawcy.
11. Załącznikiem do faktury są potwierdzone płatności dokonane Podwykonawcom lub oświadczenie Podwykonawcy o braku zaległości w płatnościach.
12. W przypadku zwłoki w płatności faktury Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe od wartości faktury za czas opóźnienia.

**§ 9**

1. Wykonawca gwarantuje niewadliwe i bezusterkowe działanie dekoracji przez cały okres trwania najmu przy czym wszelkie naprawy i konserwacje oraz wymiany elementów lub dekoracji, wynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, następują na wyłączny koszt Zamawiającego, zaakceptowany na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę kosztorysu i w terminach uzgodnionych z Wykonawcą.
2. Koszty transportu uszkodzonych ozdób ponosi Wykonawca, oprócz przypadku określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Od momentu przekazania dekoracji do momentu odbioru Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie dekoracji.

**§ 10**

1. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek poszczególnych elementów dekoracji, w tym wynikających z normalnego zużycia poszczególnych elementów dekoracji, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany elementów dekoracji w terminie trzech dni roboczych od daty otrzymania pisemnego (mailowego) zgłoszenia usterki, o ile naprawa będzie niemożliwa.
2. W przypadku nie usunięcia usterki lub wady w terminie trzech dni roboczych Zamawiający może żądać wymiany wadliwego elementu dekoracji, która to wymiana winna nastąpić w terminie trzech kolejnych dni roboczych.
3. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wartości umowy, za każdy dzień opóźnienia w wymianie lub naprawie danego elementu dekoracji.
4. W przypadku zawinionej przez Wykonawcę zwłoki w dostarczeniu dekoracji przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia netto za całe zadanie za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dekoracji.

**§ 11**

* 1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za:

1. nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 1% od wartości całkowitej wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
2. odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
4. Każda ze stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, wyrządzonej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionych faktur VAT.

**§ 12**

Wykonawca ma prawo do wykorzystania zdjęć i filmów zrealizowanych dekoracji, wraz z odpowiednimi opisami, we własnych materiałach reklamowych oraz umieszczenia nazwy Zamawiającego na liście klientów Wykonawcy.

**§ 13**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy dotyczącą:

1. podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów;
2. zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy;
3. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;

**§ 14**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy – pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej i uzyskania zgody obu Stron.

**§ 15**

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT posiadającym nr NIP 611-010-77-59 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

**§ 16**

Ochrona danych osobowych

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator, dane kontaktowe** | Gmina Karpacz reprezentowana przez Burmistrza, z siedzibą w Karpaczu ul. Konstytucji 3 maja 54, 58-540, Karpacz, kontakt:   1. osobiście lub na adres poczty elektronicznej [kancelaria@karpacz.eu](mailto:kancelaria@karpacz.eu) 2. telefonicznie: +48.75 76 19 150   pisemnie: ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540, Karpacz |
| **Inspektor Ochrony Danych** | W Urzędzie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:  za pomocą poczty elektronicznej: [umk-iod@karpacz.eu](mailto:umk-iod@karpacz.eu). |
| **Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych** | Dane będą przetwarzane przez Urząd Gminy Karpacz wyłącznie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:   * art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych   Dane będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. |
| **Odbiorcy danych** | Dane mogą zostać udostępnione osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych. |
| **Prawa osoby, której dane dotyczą** | Przysługujące prawa:   * na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych; * na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania; * na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*; * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.   Prawa niemające zastosowania:   * w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; * napodstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. |

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.* ***\*\* Wyjaśnienie:*** *W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.*

**§ 17**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 18**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 19**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**