

## UMOWA NR ...../003/2020/01622/RB

W dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy **Skarbem Państwa - STOŁECZNYM ZARZĄDEM INFRASTRUKTURY w Warszawie**, reprezentowanym przez:

**SZEFA ZARZĄDU** - .....

z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 97, kod pocztowy 00-909, fax.: 261 846 668, posiadającym nr identyfikacji podatkowej NIP 526-220-04-93, Regon 013058050, zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a firmą

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

z siedzibą w ....., kod. pocztowy: ....., ul. ....

fax.: ....., zarejestrowana w .....

....., Regon: ....., NIP: .....

zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania dla zamówienia publicznego w trybie art. 39 – ustawy *Prawo Zamówień Publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), tj. przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu .....r. (sprawa nr .....), **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania: roboty budowlane dla zadania nr **01622 – „Budowa Punktu Szczepień wraz z częścią szkoleniową i laboratoryjną oraz Salą Tradycji dla Wojskowego Ośrodka Medycyny Prewencyjnej Modlin”** w kompleksie wojskowym nr 0136.
2. Zadanie wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”.
3. Udostępnione **WYKONAWCY** zostaną:
  - 3.1. Projekt budowlany – „JAWNE”;
  - 3.2. Projekty wykonawcze w branży architektoniczno – budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej – „JAWNE”;
  - 3.3. Projekty wykonawcze w branży teletechnicznej (SKD, SA, TSN) – „ZASTRZEŻONE”;
  - 3.4. Przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – „JAWNE”;
4. **WYKONAWCA** wykona:

- 4.1. Dokumentację powykonawczą w branży teletechnicznej (w zakresie budowy elektronicznych systemów zabezpieczeń – SKD, SA, TSN – „ZASTRZEŻONE”;
- 4.2. Dokumentację powykonawczą w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej – „JAWNA”.
5. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i przeciw którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO.
6. W zakres przedmiotu umowy wchodzi także:
  - 6.1. Zapewnienie kierownika budowy i kierowanie robotami budowlanymi;
  - 6.2. Szkolenie pracowników;
  - 6.3. Przeprowadzenie niezbędnych prób sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie instalacji, urządzeń, itp. wraz z udokumentowaniem ich wyników;
  - 6.4. Wykonanie wszystkich wymaganych pomiarów instalacji i analiz (w szczególności pomiarów przepływów, wielkości elektrycznych itp.);
  - 6.5. Przeprowadzenie utylizacji odpadów;
  - 6.6. Wykonanie wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nieprzewidzianych w projektach;
  - 6.7. Wykonanie dokumentacji powykonawczej;
  - 6.8. Uzyskanie wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
  - 6.9. Zapewnienie 12 miesięcznego serwisu gwarancyjnego i konserwacji po dokonaniu odbioru końcowego i przekazaniu do eksploatacji obiektu niezależnego od udzielanej 60 miesięcznej rękojmi i .....gwarancji;
  - 6.10. Opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu (jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa);
  - 6.11. Opracowanie dowodów urządzeń;
  - 6.12. Wykonanie instrukcji ppoż. oraz scenariusza ppoż.;
  - 6.13. Opracowanie: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji oraz instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych.
  - 6.14. Opracowanie wykazu środków trwałych.
7. WYKONAWCA niniejszą umową zobowiązuje się wobec ZAMAWIAJĄCEGO do wykonania i przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przedmiotu niniejszej umowy, wykonanego zgodnie z: dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami sztuki budowlanej, i innymi obowiązującymi przepisami, normami i aktualnymi warunkami technicznymi odbioru robót w budownictwie.
8. WYKONAWCA w czasie wykonywania robót budowlanych zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie obowiązujących uregulowań prawnych, w szczególności ustawy prawo ochrony środowiska, ustawy prawo wodne, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie przyrody oraz ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie wraz z przepisami wykonawczymi do ustaw.
9. WYKONAWCA przedstawi ważną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) na prowadzenie usług w zakresie ochrony

- osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r., poz. 1099).
10. WYKONAWCA zapewni 12 miesięczny serwis gwarancyjny i konserwację urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy, począwszy od dnia spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji, użytkowania, administrowania” obiektu.
  11. WYKONAWCA po zakończeniu robót przeprowadzi szkolenia w zakresie obsługi wszystkich instalacji, systemów i urządzeń na obiekcie, przy czym do udziału w szkoleniach WYKONAWCA zaprasza przedstawicieli Użytkownika i Administratora, a z przeprowadzonego szkolenia sporządza protokół zawierający co najmniej temat szkolenia, datę szkolenia, listę uczestników, kopie zaświadczeń wydanych uczestnikom z poświadczeniem odbioru przez osobę, której zaświadczenie dotyczy. Protokoły z przeprowadzonych szkoleń stanowią integralną część dokumentacji powykonawczej.
  12. WYKONAWCA przeprowadzi przy udziale inspektorów nadzoru ZAMAWIAJĄCEGO i w przypadku konieczności przedstawicieli Użytkownika, Administratora lub innych instytucji wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO – prób funkcjonalnych, mających na celu sprawdzenie działania instalacji, weryfikacji funkcjonowania pomiarów, prac regulacyjno-pomiarowych wraz z uruchomieniem próbnym poszczególnych maszyn, urządzeń, instalacji, przewodów. Pozytywny wynik próby stanowić będzie podstawę uznania sprawności instalacji podczas przeglądu technicznego. Z przeprowadzonej próby WYKONAWCA sporządzi protokół zawierający co najmniej: opis przedmiotu próby, opis wykonanych czynności i symulacji, listę uczestników, wyszczególnienie ewentualnych nieprawidłowości, propozycje działań WYKONAWCY i termin ich realizacji. Protokoły z prób stanowią integralną część dokumentacji powykonawczej.
  13. WYKONAWCA, niniejszą umową zobowiązuje się wobec ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wszystkich wad występujących w przedmiocie umowy, w okresie umownej odpowiedzialności za wady oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.
  14. ZAMAWIAJĄCY, niniejszą umową, zobowiązuje się wobec WYKONAWCY do dokonania wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót w szczególności do przekazania placu budowy i dostarczenia dokumentacji projektowej oraz odebrania robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
  15. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za geodezyjne wyznaczenie w terenie obiektów budowlanych zgodnie z projektem budowlanym przez podmioty posiadające niezbędne uprawnienia zawodowe w tym zakresie.
  16. WYKONAWCA zapewni geodezyjną obsługę budowy i montażu obiektu budowlanego obejmującą tyczenie i pomiary kontrolne tych elementów obiektu, których dokładność usytuowania bez pomiarów geodezyjnych nie zapewni prawidłowego wykonania obiektu.
  17. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za prawidłowe wpisy do Dziennika budowy dotyczące rejestrowania czynności geodezyjnych.
  18. Wykonawca robót geodezyjnych jest zobowiązany dokonać stosownych pomiarów geodezyjnych na żądanie nadzoru inwestorskiego lub autorskiego oraz udostępnić im wyniki pomiarów.
  19. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za ochronę punktów osnowy realizacyjnej oraz pomiarowej, a w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia do ich odnowienia.

20. Po zakończeniu robót budowlanych WYKONAWCA zapewni wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych zrealizowanych na podstawie niniejszej umowy. WYKONAWCA dostarczy Zamawiającemu mapę z wynikami geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyjętej do właściwego terenowo Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (dla terenów znajdujących się we władaniu SZI – ODGiK SZI) nie później niż przed zgłoszeniem obiektu do przeglądu technicznego. W przypadku budowy lub przebudowy budynku powodującej zmianę danych ujawnionych w państwowej ewidencji gruntów i budynków Wykonawca zobowiązany jest przekazać do właściwego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentację geodezyjną umożliwiającą ujawnienie tego budynku lub wprowadzenie zmian w państwowej ewidencji gruntów i budynków, a kopię tej dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Stołecznego Zarządu Infrastruktury.
21. Dostarczona dokumentacja powykonawcza powinna być skompletowana w tomach nie grubszych niż 5 centymetrów. Tomy dokumentacji powinny być oprawione w sztywną tekturową bezkwasową oprawę oraz połączona (przeszyte) w czterech miejscach przy użyciu klipsów archiwizacyjnych w taki sposób aby treść zawartych dokumentów w tomie nie była zasłonięta i przedziurkowana (uszkodzona). Oprawa (okładka) powinna być przystosowana do formatu A4. Każdy tom powinien posiadać spis zawartości, a wszystkie strony i arkusze powinny mieć numerację zgodną ze spisem. Ilość stron wpisuje się na wewnętrznej części tylnej okładki (forma zapisu to: "Niniejsza teczka zawiera .... stron kolejno ponumerowanych" [miejsce, data, podpis osoby porządkującej i paginującej akta]).

## § 2

### Termin wykonania

1. Termin zakończenia przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 ustala się na:
  - 1.1. **Termin zakończenia robót budowlanych** oraz spisania bezusterkowego „Protokołu technicznego odbioru robót” ustala się do dnia .....r. (zgodnie z Regulaminem „Prac Komisji odbiorowych...” – załącznik nr 6 do umowy);
  - 1.2. **Termin przekazania do użytkowania obiektu (uzyskania pozwolenia na użytkowanie)** oraz spisania „Protokołu komisijnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji, użytkowania, administrowania” obiektu ustala się do dnia .....r. (zgodnie z Regulaminem „Prac Komisji odbiorowych...” – załącznik nr 6 do umowy);
  - 1.3. **Dwunastomiesięczny serwis gwarancyjny i konserwacja** rozpoczynający się od daty spisania „Protokołu komisijnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji użytkowania administrowania” obiektu, tj. do dnia .....r.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty budowlane w terminie umożliwiającym dochowanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY dokona wprowadzenia i przekazania placu budowy na podstawie Protokołu wprowadzenia na budowę w terminie **14 dni** od daty podpisania niniejszej umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY prześle WYKONAWCY do dnia przekazania placu budowy:

- 4.1. dokumentację projektową wraz z pozwoleniem na budowę i oświadczeniem projektanta o kompletności i zgodności tej dokumentacji z przedmiotową inwestycją;
- 4.2. dziennik budowy;
- 4.3. wskaże punkt poboru wody i energii elektrycznej.
5. Wykonanie przedmiotu umowy wymaga sporządzenia:
  - 5.1. Protokołów odbioru elementów robót;
  - 5.2. Protokołu technicznego odbioru robót;
  - 5.3. Protokołu komisyjnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji użytkownika administrowania obiektu;
  - 5.4. Protokołu pogwarancyjnego;
  - 5.5. Protokołu przeglądu obiektu na koniec okresu rękojmi.
6. Szczegółowy termin dostarczenia dokumentacji powykonawczej należy uzgodnić z właściwą kancelarią ZAMAWIAJĄCEGO, tj.:
  - 6.1. Dokumentacja jawna pod numerem telefonu 261 849 316;
  - 6.2. Dokumentacja niejawną pod numerem telefonu 261 849 339.

### § 3

#### Wynagrodzenie wykonawcy i warunki płatności

1. **Wartość ogólną przedmiotu umowy określa się na kwotę w wysokości:**
  - 1.1. **brutto:** .....zł (słownie: ..... zł .../100),  
Powyższa kwota zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT) naliczony przez WYKONAWCĘ zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
  - 1.2. **netto:** .....zł (słownie: .....zł .../100).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 1 jest wynagrodzeniem **kosztorysowym**.
3. Wynagrodzenie przedmiotu umowy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w przypadkach wskazanych w § 11 ust. 2 pkt. 2.10 oraz w wyniku przyjęcia rzeczywistych obmiarów (na podstawie książki obmiarów) i wynikających stąd różnic w stosunku do kosztorysów ofertowych pod warunkiem, że wykazana zmiana obmiaru wynika z dokumentacji projektowej i jest w zakresie przedmiotu umowy (kosztorysu ofertowego).
4. Wynagrodzenie przysługuje tylko za wykonany przedmiot umowy i zawiera wszystkie koszty WYKONAWCY związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Kwota umowna określona w § 3 ust. 1 (w kosztach ogólnych) w szczególności zawiera opłaty związane z:
  - 5.1. wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją placu budowy;
  - 5.2. obsługą geodezyjną;
  - 5.3. szkoleniem personelu;
  - 5.4. wykonaniem wszystkich wymaganych pomiarów instalacji i analiz (w szczególności pomiarów przepływów, wydatków, ciśnień, temperatur, wilgotności, poziomów głośności, wielkości elektrycznych itp.);
  - 5.5. przeprowadzeniem prób funkcjonalnych;
  - 5.6. zużyciem wody, energii elektrycznej i ciepłej, odprowadzeniem ścieków;
  - 5.7. opracowaniem dokumentacji powykonawczej;

- 5.8. opracowaniem wykazu środków trwałych;
  - 5.9. opracowaniem świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu (zgodnie z Art. 57 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane z późniejszymi zmianami Dz. U. 2013 r. poz. 1409);
  - 5.10. opracowaniem instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz scenariusza pożarowego;
  - 5.11. opracowaniem: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji oraz instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych;
  - 5.12. wykonaniem wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nieprzewidzianych w projektach;
  - 5.13. uzyskaniem wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania.
6. WYKONAWCA w dniu podpisania umowy dostarczy opracowane szczegółowe kosztorysy ofertowe, które stanowić będą integralną część niniejszej umowy – załącznik nr 4.
  7. WYKONAWCA w dniu podpisania umowy przedstawi opracowaną, na podstawie kosztorysów ofertowych, szczegółową „Tabelę elementów do fakturowania przejściowego”.  
Zatwierdzona przez ZAMAWIAJĄCEGO „Tabela elementów do fakturowania przejściowego” stanowić będzie integralną część niniejszej umowy – załącznik nr 3.
  8. **Limit środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:**
    - 8.1. w 2020 r. określa się na kwotę: ..... tys. zł brutto.
    - 8.2. w 2021 r. określa się na kwotę: ..... tys. zł brutto.
    - 8.3. w 2022 r. określa się na kwotę: ..... tys. zł brutto.
  9. WYKONAWCA wystawia faktury do wysokości limitu finansowego określonego w § 3 ust. 9. w danym roku rozliczeniowym. Realizacja robót powyżej wartości limitu możliwa będzie po zabezpieczeniu środków przez Dysponenta w centralnym planie rzeczowym MON i podpisaniu stosownego aneksu do umowy. Skutki finansowe nieprzestrzegania powyższego zapisu obciążą WYKONAWCĘ i nie powodują powstania zobowiązań wymagalnych ZAMAWIAJĄCEGO.
  10. Limit środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w latach następnych uszczegóławiany będzie w stosownych aneksach do umowy. Wysokość limitu finansowego na dany rok w formie aneksu do umowy może zostać określona przez ZAMAWIAJĄCEGO na każdym etapie realizacji zadania.
  11. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
    - 11.1. Uregulowania należności za zużytą energię elektryczną na podstawie odrębnej umowy, zawartej z ZAMAWIAJĄCYM oraz za pozostałe media na podstawie umowy zawartej z 26 WOG Zegrze;
    - 11.2. Wystąpienia, w celu zawarcia umów, o których mowa w § 3 ust. 12 ppkt 12.1), najpóźniej w terminie 30 dni od daty wprowadzenia na budowę;
    - 11.3. Zamontowania na własny koszt podliczników na podstawie których nastąpi rozliczenie mediów, a w przypadku braku takiej możliwości, spisania z 26 WOG notatki określającej szacunkową ilość poszczególnych mediów.
  12. WYKONAWCA zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas

- realizacji robót objętych niniejszą umową na kwotę nie niższą niż wartość złożonej oferty.
13. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
    - 13.1. roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót;
    - 13.2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych i maszyn budowlanych.
  14. WYKONAWCA przed dniem przekazania placu budowy, o którym mowa w § 2 ust. 3 przedłoży do wglądu ZAMAWIAJĄCEGO umowy ubezpieczenia, o których mowa w § 3 ust. 13 i 14.
  15. WYKONAWCA w terminie **14 dni** od dnia wprowadzenia na budowę przedstawi „**Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót**” – załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
    - 15.1. ZAMAWIAJĄCY powiadomi pisemnie WYKONAWCĘ (w formie fax-u lub pocztą) o zmianie limitu finansowego określonego w danym roku budżetowym. W terminie 14 dni od uzyskania powyższej informacji WYKONAWCA opracuje i dostarczy do SZI zaktualizowany do wysokości nowego limitu „Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót”;
    - 15.2. Zmiana limitu nastąpi w drodze porozumienia stron w formie aneksu do niniejszej umowy, którego załącznikiem będzie zaktualizowany „Harmonogram ...” przedstawiony przez WYKONAWCĘ.
  16. Strony postanawiają, że rozliczenie WYKONAWCY będzie odbywało się fakturami przejściowymi do wysokości **90%** wartości przedmiotu umowy za wykonane i odebrane przez inspektora nadzoru całe części robót lub części robót określone w „Tabeli elementów do fakturowania przejściowego” (Załącznik nr 1 do niniejszej umowy) oraz zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji robót”.
  17. Podstawą do rozliczenia faktury przejściowej będzie podpisany przez kierownika budowy (robót branżowych) i inspektora nadzoru „Protokół odbioru elementów robót” lub „Protokół odbioru części elementów robót” określający procentowe (rzeczowe) zaawansowanie robót zgodny z „Tabelą elementów do fakturowania przejściowego” stanowiącą Załącznik nr 3 do umowy.
  18. W przypadku podzlecenia robót zgodnie z procedurą określaną w § 7, WYKONAWCA do każdej wystawionej faktury (z zastrzeżeniem art. 143a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp) dołącza **dowody zapłaty całości wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom** (które stanowią jej integralną część) o uregulowaniu na jego rzecz należności za dotychczas zrealizowane przez niego roboty.
  19. W przypadku nieprzedstawienia przez WYKONAWCĘ **dowodów**, o których mowa w ust. 19, ZAMAWIAJĄCY wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane z faktury przejściowej i końcowej do czasu przedstawienia **dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom**. Do czasu złożenia dowodów, o których mowa powyżej oświadczenia wynikające z faktury przejściowej i końcowej nie są wymagalne.
  20. WYKONAWCY nie będą przysługiwały odsetki za okres opóźnienia w zapłacie przypadający na okres wyczekiwania ZAMAWIAJĄCEGO na **dowody**, o których

mowa w ust. 19 podwykonawcy o otrzymaniu od WYKONAWCY należności za roboty budowlane.

21. Do faktury przejściowej WYKONAWCA załącza **wykaz zakupionych środków trwałych** (urządzeń, wyposażenia wraz z technicznym ich opisem zgodnym z DTR itp.), które zostały wbudowane lub zakupione w danym okresie rozliczeniowym. Brak przedmiotowego opisu wstrzymuje płatności faktury za wykonane roboty z winy WYKONAWCY.
22. Zakończenie fakturowania (rozliczenie pozostałych **10 %** wartości przedmiotu umowy) będzie rozliczone w ciągu 30 dni **od daty spisania** „Protokołu komisijnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji, użytkowania, administrowania” obiektu.
23. Należność za poszczególne, przyjęte etapy prac będzie płatna przelewem z konta ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do ZAMAWIAJĄCEGO (z tym że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika) na konto WYKONAWCY w ..... **nr konta:** .....
24. W przypadku nie wykonania przez WYKONAWCĘ polecenia pisemnego osób wymienionych w § 6 ust. 1, 2 i 3, ZAMAWIAJĄCY ma prawo wstrzymać do czasu wykonania polecenia, płatności faktur bądź część faktury określoną przez ZAMAWIAJĄCEGO bez prawa domagania się przez WYKONAWCĘ odsetek za nieterminowe płatności.
25. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy w następujących przypadkach, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez WYKONAWCĘ:
  - 25.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
  - 25.2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 25.3. w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
26. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 26 pkt. 26.1 niniejszego paragrafu WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy.
27. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 26 pkt. 26.2 niniejszego paragrafu WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy, w szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany



- minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom WYKONAWCY, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
28. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 26 pkt. 26.3 niniejszego paragrafu WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia WYKONAWCY po zmianie umowy, w szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 26 pkt. 26.3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które WYKONAWCA obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 26 pkt. 26.3 niniejszego paragrafu.
29. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 26 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
30. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 26 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy należy do WYKONAWCY pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
31. Przy dokonywaniu płatności, *Zamawiający* będzie stosował mechanizm podzielonej płatności (MPP).

#### § 4

#### Kary umowne

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1.1. za zwłokę z tytułu nieterminowego zakończenia robót (termin o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.1 w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 za każdy dzień zwłoki;
  - 1.2. za opóźnienie z tytułu nieterminowego przekazania obiektu do użytkowania (termin o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.2 w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 za każdy dzień zwłoki;
  - 1.3. za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

- 1.4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1;
  - 1.5. za opóźnienie w fakturowaniu robót po 30 dniach od daty spisania „Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji, użytkowania, administrowania obiektu” w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 za każdy dzień opóźnienia;
  - 1.6. za opóźnienie w realizacji „Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót” z winy WYKONAWCY skutkujące koniecznością podjęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO działań mających na celu zmniejszenie limitu finansowego dla **zadania nr 01622** w wysokości 10% kwoty niewykorzystanego limitu finansowego określonego w § 3 ust. 9;
  - 1.7. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawczej;
  - 1.8. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,1% wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawczej za każdy dzień opóźnienia;
  - 1.9. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000,00 zł;
  - 1.10. za nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w wysokości 5 % wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1;
  - 1.11. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,1% wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawczej za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO do dokonania zmiany – nie więcej jednak niż 10 % całości wynagrodzenia z podwykonawcą;
  - 1.12. za nieterminowe podpisanie umów na pobór wykorzystywanych mediów, o których mowa w § 3 ust. 12, w wysokości 5 000,00 zł;
  - 1.13. W przypadku nie złożenia przez WYKONAWCĘ wymaganego rozliczenia w ciągu 30 dni ZAMAWIAJĄCY jest zwolniony od płacenia odsetek za ewentualne nieterminowe regulowanie należności;
  - 1.14. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do potrącenia kary umownej z przedstawionych przez WYKONAWCĘ faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy;
  - 1.15. WYKONAWCY przysługują odsetki ustawowe z tytułu nieterminowych płatności w stosunku do ustalonych terminów § 3 ust. 24;
  - 1.16. za nieprzestrzeganie zapisów zawartych w szczegółowych wymaganiach w zakresie ochrony informacji niejawnych zawartych w załączniku nr 2 (z wyjątkiem przypadków zawartych w § 12 ust. 1 pkt 1.3 ppkt od 1.3.6 do 1.3.8 umowy) w wysokości 2% ogólnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 umowy.
2. Suma kar określonych w § 4 ust. 1 nie może być większa niż 20% wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1 pkt 1.1.

3. *Zamawiający* jest uprawniony do potrącenia kar umownych z ulokowanej kwoty zabezpieczenia wg § 5 ust. 1 i 2 lub w ramach bieżących rozliczeń w tym rozliczeń występujących na mocy innych zawartych pomiędzy stronami umów.  
Potrącenie jest potrąceniem umownym i do jego skuteczności nie jest wymagana wymagalność wierzytelności ZAMAWIAJĄCEGO.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, *Strony* mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej.
5. Jeżeli opóźnienie w usunięciu wad spowoduje konieczność zatrzymania realizacji robót *Wykonawca* pokryje koszty wynikające z zatrzymania robót. Koszty zatrzymania zostaną ustalone przez *Zamawiającego*. Ich wysokość zostanie oszacowana przez komisję z udziałem przedstawiciela *Wykonawcy*.
6. *Wykonawca* pokryje koszty robót budowlanych, które są związane z usunięciem usterek wynikających z błędów w opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
7. *Zamawiającemu* przysługuje prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych z należności *Wykonawcy* za wykonany przedmiot umowy.

## § 5

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony ustanawiają zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy, które ma służyć do pokrycia wszelkich spornych i bezspornych roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu należytego wykonania zamówienia, usunięcia wad i usterek w okresie rękojmi w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1 pkt 1.1, tj. na dzień zawarcia umowy.....zł(słownie: ..... /100 zł).
2. Na kwotę składają się:
  - 2.1. 70 % wartości jak w § 5 ust. 1, tj. ....zł wniesione w formie ..... do ZAMAWIAJĄCEGO do dnia zawarcia umowy;
  - 2.2. 30 % wartości jak w § 5 ust. 1 tj. ....zł wniesione w formie ..... do ZAMAWIAJĄCEGO do dnia zawarcia umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, należy wpłacić kwotę określoną w § 5 ust. 1 na rachunek ZAMAWIAJĄCEGO nr **80 1010 1010 0030 4313 9120 0000** do dnia zawarcia umowy.
4. Zwrot należytego zabezpieczenia wykonania umowy nastąpi zgodnie z § 5 ust. 8 i 9.
5. WYKONAWCA, w ciągu 30 dni od daty spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji użytkownika administrowania”, zobowiązany jest do uzgodnienia rozliczenia z inspektorem nadzoru i Pionem Głównego Księgowego ZAMAWIAJĄCEGO kwoty na zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy, WYKONAWCA wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności wniesionych zabezpieczeń ustalonych w dotychczasowych dokumentach gwarancyjnych.
7. W przypadku zwiększenia wartości przedmiotu umowy WYKONAWCA zobowiązany jest do zwiększenia kwoty zabezpieczenia o której mowa w § 5 ust. 1.
8. ZAMAWIAJĄCY zwraca zabezpieczenie wymienione w § 5 ust. 2 pkt. 2.1 w terminie 30 dni od daty zakończenia przedmiotu umowy, w tym oraz rękojmi

- oraz spisania bezusterkowego „Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji, użytkowania, administrowania obiektu”.
9. Zabezpieczenie wymienione w § 5 ust. 2 pkt. 2.2 zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty przedstawienia ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ bezusterkowego „Protokołu przeglądu obiektu na koniec okresu rękojmi”, a po stwierdzeniu usterek po przedstawieniu protokołu ich usunięcia.

## § 6

### Koordinacja przedmiotu umowy

1. Zamawiający powołuje koordynatora zadania – p. ....
2. ZAMAWIAJĄCY powołał następujących inspektorów nadzoru:
  - 2.1. robót budowlanych - p. ....
  - 2.2. robót sanitarnych - p. ....
  - 2.3. robót elektrycznych - p. ....
  - 2.4. robót teletechnicznych - p. ....
3. Do wydawania poleceń WYKONAWCY ze strony ZAMAWIAJĄCEGO (oprócz inspektorów nadzoru) mają prawo:
  - 3.1. Zastępca Szefa SZI - .....
  - 3.2. Szef Wydziału Budownictwa - .....
  - 3.3. Kierownik sekcji nadzoru - .....
4. Inspektor nadzoru oraz osoby upoważnione przez ZAMAWIAJĄCEGO do wydawania poleceń, nie mają uprawnień do podejmowania żadnych decyzji w sprawach finansowych i rzeczowych wykraczających poza wartość złożonej oferty przez WYKONAWCĘ.
5. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, pod warunkiem powiadomienia na piśmie WYKONAWCY w terminie do 5 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta będzie dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Przedstawicielem WYKONAWCY na budowie jest kierownik budowy – p. .... - uprawnienia bud. Nr .....
  - 6.1. roboty budowlane i drogowe prowadzi p..... -uprawnienia bud. Nr ..... bud. Nr .....
  - 6.2. roboty sanitarne prowadzi p. .... - uprawnienia Nr .....
  - 6.3. roboty elektryczne prowadzi p. .... - uprawnienia Nr .....
  - 6.4. roboty teletechniczne prowadzi p. .... - uprawnienia Nr .....
7. WYKONAWCA w dniu podpisywania umowy dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie kierownika budowy i kierowników robót o przyjęciu obowiązków kierowania budową i robotami oraz uprawnienia budowlane wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz plan BIOZ (gdy jest on wymagany odrębnymi przepisami).
8. WYKONAWCY przysługuje prawo zmiany osób wskazanych w ust. 6, pod warunkiem powiadomienia na piśmie ZAMAWIAJĄCEGO w terminie do 5 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskania jego zgody. Zmiana ta będzie dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy

9. WYKONAWCA oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP.

## § 7

### Powołanie podwykonawcy

1. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza do udziału podwykonawców. W przypadku konieczności i możliwości **podzlecenia części robót** WYKONAWCA powinien postępować zgodnie z poniższą procedurą:
- 1.1. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU **projektu tej umowy wraz z wyszczególnionym zakresem podzlecanych robót**, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 1.2. W umowie (projekcie umowy) o podwykonawstwo przewidziany termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy **nie może być dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 1.3. ZAMAWIAJĄCY w terminie **30 dni** od otrzymania **projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia** do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje ona termin płatności dłuższy niż określony w pkt. 1.2.
- 1.4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego **projektu umowy** o podwykonawstwo, w terminie **30 dni** uważa się za akceptację projektu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
- 1.5. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną **za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy** o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni od dnia jej zawarcia**.
- 1.6. ZAMAWIAJĄCY w terminie **30 dni**, zgłasza pisemny sprzeciw do **umowy** o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w pkt. 1.3.
- 1.7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej **umowy** o podwykonawstwo, w terminie **30 dni** uważa się za akceptację umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
- 1.8. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, **z wyłączeniem umów o podwykonawstwo** o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których

przedmiot został wskazany przez ZAMAWIAJĄCEGO w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

- 1.9. Umowa o podwykonawstwo o której mowa w pkt. 1.5 stanowić będzie kolejny załącznik do niniejszej umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ZAMAWIAJĄCY jest obowiązany umożliwić WYKONAWCY zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2. ZAMAWIAJĄCY informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż **7 dni** od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może:
  - 6.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 6.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 6.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, ZAMAWIAJĄCY potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
9. WYKONAWCA za działania i zaniechania podwykonawców odpowiada jak za działania lub zaniechania własne.

10. Wszelkie rozliczenia finansowe objęte niniejszą umową będą dokonywane przez ZAMAWIAJĄCEGO.

## § 8

### Gwarancje i rękojmi

1. Na przedmiot umowy WYKONAWCA udziela **60 miesięcznej rękojmi** i ..... **gwarancji** zgodnie z § 8 ust. 2, niezależny od 12 miesięcznego serwisu gwarancyjnego i konserwacji.
2. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
3. Termin spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji użytkownika administrowania” jest datą rozpoczęcia okresu gwarancji i rękojmi.
4. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie pięciu lat od daty spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji użytkownika administrowania”, z tytułu gwarancji – po upływie ..... miesięcy także liczone od daty spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji użytkownika administrowania”.
5. Do obowiązków WYKONAWCY w ramach umowy w zakresie **czynności gwarancyjnych** należy:
  - 5.1. WYKONAWCA zobowiązuje się do bezzwłocznego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie o wszelkich zauważonych usterkach, których usunięcie wykracza poza zakres prac określonych w umowie, kwalifikujących urządzenie do remontu lub modernizacji jak również o konieczności wymiany zużytych podzespołów.
  - 5.2. Urządzenia i części pochodzące z wymiany w czasie naprawy WYKONAWCA ma obowiązek każdorazowo rozliczyć z ZAMAWIAJĄCYM i dostarczyć do wskazanego mu miejsca, magazynu.
  - 5.3. Prace naprawcze powinny być odnotowane w książce konserwacji danego urządzenia przez pracowników WYKONAWCY lub firmę realizującą prace na rzecz WYKONAWCY. Wpis do książki konserwacji powinien zawierać zakres wykonanych czynności oraz wykaz wymienionych części i zużytych materiałów. Zgodność wykonanych czynności z dokonany wpisem w książce konserwacji potwierdza osoba ze strony ZAMAWIAJĄCEGO (inspektor nadzoru) w trakcie trwania robót lub UŻYTKOWNIKA po przekazaniu obiektu do eksploatacji na sporządzonym przez WYKONAWCĘ protokole.
  - 5.4. Wszystkie prace przeprowadzane będą w czasie normalnych dni roboczych podczas obowiązujących godzin pracy, tzn.: od 07.30 do 15.30, a w koniecznych przypadkach w godzinach uzgodnionych z Użytkownikiem lub Administratorem.
  - 5.5. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy w sposób nieuciążliwy dla ZAMAWIAJĄCEGO, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, z należytą starannością i zasadami profesjonalizmu zawodowego.
  - 5.6. WYKONAWCA zobowiązany jest delegować do prac stanowiących przedmiot umowy osoby posiadające wymagane obowiązującymi przepisami

- prawa uprawnienia oraz spełniające wymagania ZAMAWIAJĄCEGO w tym zakresie.
- 5.7. WYKONAWCA zobowiązuje się zapewnić ochronę mienia ZAMAWIAJĄCEGO znajdującego się w obrębie obiektu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
  - 5.8. WYKONAWCA zobowiązuje się do utrzymania ładu i porządku na terenie prowadzonych prac, do przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
  - 5.9. W razie awarii WYKONAWCA zobowiązuje się do natychmiastowego podjęcia działań zapobiegających rozprzestrzenianiu się awarii i jej skutków, powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA o rodzaju, zakresie i ewentualnych zagrożeniach związanych z awarią oraz sporządzenia wraz z przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA dokumentacji awarii.
  - 5.10. WYKONAWCA zobowiązany jest do podjęcia czynności naprawczych w ciągu 24 godzin, a w przypadku systemów alarmowych w ciągu 4 godzin od chwili powiadomienia przez ZAMAWIAJĄCEGO lub UŻYTKOWNIKA o niesprawności urządzenia.
  - 5.11. WYKONAWCA zapewni całodobową obsługę pod telefonem nr ....., fax nr ..... czynne całą dobę.
  - 5.12. W przypadku niepodjęcia naprawy w przypadku awarii w terminie 24 godzin (4 godziny w przypadku systemów alarmowych) od momentu zgłoszenia ZAMAWIAJĄCY zleci wykonanie powyższych czynności innemu Wykonawcy, a kosztami obciążony zostanie WYKONAWCA.
  - 5.13. Koszt zastępczego wykonania usługi przez innego wykonawcę ZAMAWIAJĄCY będzie mógł potrącić z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.2 albo z bieżących faktur wystawianych przez WYKONAWCĘ.
  - 5.14. Zlecenie usunięcia awarii innemu Wykonawcy (posiadającemu odpowiednią autoryzację) nie powoduje utraty gwarancji na zamontowane urządzenia/systemy.
6. W okresie rękojmi WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 7 dni o:
    - 6.1. zmianie siedziby lub nazwy firmy WYKONAWCY;
    - 6.2. zmianie osób reprezentujących WYKONAWCĘ;
    - 6.3. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy WYKONAWCA;
    - 6.4. ogłoszeniu likwidacji firmy WYKONAWCY;
    - 6.5. zawieszeniu działalności firmy WYKONAWCY.
  7. Dochodzenie praw wynikających z udzielonych przez producentów gwarancji na materiały i urządzenia spoczywa:
    - 7.1. w okresie obowiązywania rękojmi na WYKONAWCY;
    - 7.2. po okresie rękojmi na Administratorze obiektu.
  8. W okresie rękojmi w przypadku protokolarnego stwierdzenia wad, ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ na piśmie w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia, ustalając termin usunięcia wad. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez strony. W przypadku awarii WYKONAWCA robót może być powiadomiony bezpośrednio przez Administratora. W tym przypadku WYKONAWCA ma obowiązek stawiennictwa na wezwanie Administratora i usunięcia awarii w trybie pilnym.



9. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w żądanym terminie, ZAMAWIAJĄCY po uprzednim zawiadomieniu WYKONAWCY zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt WYKONAWCY i opłaci z kwoty zabezpieczającej należyte wykonanie przedmiotu umowy na okres rękojmi (zgodnie z § 5 ust. 1).
10. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość należytego zabezpieczenia wymienionego w § 5 ust. 1, ZAMAWIAJĄCY może dochodzić niezabezpieczonej kwoty w sądzie właściwym dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

## § 9

### Ochrona informacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane.
3. Przedmiotem podlegającym ochronie są w szczególności informacje dotyczące:
  - 3.1 wykonywania przedmiotu umowy w całości i jego części;
  - 3.2 wyposażenie oraz sprzęt specjalistyczny posiadane przez Zamawiającego i Użytkownika;
  - 3.3 dane techniczne i sytuacyjne istniejącego całego systemu ochrony technicznej;
  - 3.4 dane dotyczące systemu ochrony fizycznej obiektu Zamawiającego i Użytkownika (służby, warta, patrole);
  - 3.5 tok służby i pracy w obiektach;
  - 3.6 przeznaczenia obiektów i urządzeń w obiekcie zamawiającego i Użytkownika;
  - 3.7 .Informacji dotyczących użytkownika obiektu lub jego części;
  - 3.8 .Innych informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
4. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
5. Wstęp osoby (osób) nie posiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren robót po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzją 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2017.18) O wyrażenie opinii występuje ZAMAWIAJĄCY na pisemny wniosek WYKONAWCY w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu użytkownika.
6. Przebywanie w strefach ochronnych Zamawiającego/Użytkownika będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U. z 2013r., poz. 1660).
7. Poruszanie się Wykonawcy i jego pracowników w strefach ochronnych kompleksu, odbywa się na podstawie dowodów tożsamości zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.

8. Zabrania się fotografowania i filmowania przedmiotu umowy wraz z otaczającym go placem bez pisemnej zgody Użytkownika/Zamawiającego.
9. Przedmiot umowy nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, reklamowych, ani też prezentowany w prasie, radiu, telewizji, filmie, czy Internecie.
10. Zabrania się używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, w tym typu „DRON”.
11. Wykonawca posiada kancelarię tajną lub inną niż kancelaria komórke organizacyjną odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29.05.2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 683).
12. Wykonawca realizując przedmiot umowy posiada akredytowany systemu teleinformatyczny przeznaczony do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub posiada świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego.
13. Integralną częścią umowy są „Szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych” – Załącznik nr 2.

## **§ 10** **Ochrona Danych Osobowych**

1. Wykonawca, celem zapewnienia prawidłowego stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej jako: RODO) oraz prawidłowej ochrony danych osobowych oświadcza, że przed zawarciem umowy poinformował każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania, do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, informuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania jego danych osobowych, przekazanych zamawiającemu w ramach umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 1, który ma zastosowanie również do Wykonawcy będącego osobą fizyczną.

## § 11 Zmiany Umowy

1. Uzupelnienie i zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dokonania zmian (zgodnie z art. 144 PZP) postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - 2.1. **zmiany danych dotyczących stron umowy**, jak zmiana nazwy (jeśli nie oznacza przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego) siedziby, adresu, numeru konta bankowego np. w przypadku zmian wpisów w ewidencji działalności gospodarczej lub KRS;
  - 2.2. **osób upoważnionych**, jako przedstawiciele stron, itp. w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, zmiana pełnomocnictwa do nadzorowania i koordynowania;
  - 2.3. **zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy** wymagana jest zgoda Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę podwykonawcy jeżeli otrzyma potwierdzenie rozliczenia się Wykonawcy z poprzednim podwykonawcą oraz dochowa procedury określonej dla zawarcia umowy o podwykonawstwo (zgodnie z zapisami umownymi) w tym:
    - 2.3.1. rezygnacja z podwykonawstwa;
    - 2.3.2. zmiana zakresu podwykonawstwa.
  - 2.4. **zmiana wykonawcy** - Zamawiający zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę wykonawcy w przypadku:
    - 2.4.1. spełnienia postanowień umownych Zamawiającego;
    - 2.4.2. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
    - 2.4.3. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
  - 2.5. **zmiana finansowania** zamówienia na skutek ewentualnego braku płynności finansowania robót lub zmiany wielkości limitu finansowego określonego w zatwierdzonym Centralnym Planie Inwestycji Budowlanych resortu Obrony Narodowej na dany rok budżetowy, tj. zmian, które nastąpiły po dniu podpisania umowy;
  - 2.6. **zmiany terminu** realizacji zamówienia w przypadku:
    - 2.6.1. wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót;
    - 2.6.2. wystąpienia siły wyższej (zdarzenia, któremu nie mogły przewidzieć, któremu **nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać**, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w całości lub części jego zobowiązań) lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub

- przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód;
- 2.6.3. w szczególności z powodu zmian w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia, które warunkują wykonanie całości zamówienia (w tym zmian materiałowych), wykonania zamiennych bądź zwiększających zakres zadania robót, wynikających z narad technicznych, inwentaryzacji stanu istniejącego, aktualizacji dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do minimalnych wojskowych wymagań organizacyjno-użytkowych (dalej MWWO-U) dla zadania, bieżącej realizacji robót itp.;
  - 2.6.4. wykonanie robót dodatkowych koniecznych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia.
  - 2.6.5. zmiany harmonogramu realizacji robót lub finansowania zamówienia w przypadku określonym w pkt. § 11 ust. 2 pkt 2.3;
  - 2.6.6. konieczności skoordynowania robót z innymi inwestycjami realizowanymi na terenie kompleksu;
  - 2.6.7. z powodu innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a niezależnych od stron m.in.:
    - 2.6.7.1. występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych, archeologicznych, geologicznych, hydrogeologicznych lub zaistnienia kolizji z sieciami infrastruktury podziemnej lub obiektów infrastrukturalnych nieprzewidzianych w SIWZ;
    - 2.6.7.2. konieczności usuwania błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
    - 2.6.7.3. ujawnieniem niezainwentaryzowanych lub o odmiennym przebiegu niezgodnych z inwentaryzacją podziemnych sieci, instalacji lub urządzeń obcych i konieczności wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem lub usunięciem kolizji;
    - 2.6.7.4. zawieszenia robót przez zamawiającego z przyczyn niezależnych od wykonawcy;
    - 2.6.7.5. konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy;
    - 2.6.7.6. konieczności uzyskania przez zamawiającego dodatkowych porozumień, zgód, zmian decyzji umożliwiających realizację robót itp.;
    - 2.6.7.7. niewypały i niewybuchy, zagrożenie tąpnięciami, wybuchem;
    - 2.6.7.8. wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt.4 Prawa budowlanego;
    - 2.6.7.9. konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
    - 2.6.7.10. uzyskania opinii, zezwoleń, opracowań, których nie przewidywano przy zawieraniu umowy.
- 2.7. **zmniejszenie zakresu umowy w przypadku:**
- 2.7.1. zmiany przeznaczenia obiektu;
  - 2.7.2. zmian organizacyjnych Zamawiającego;

- 2.7.3. nie przyznania środków finansowych w kolejnym roku realizacji umowy lub przyznania ich w ograniczonym zakresie w planie finansowym Zamawiającego.
- 2.8. **zmiany polegającej na rozszerzeniu zakresu ubezpieczenia** na wniosek Zamawiającego i za zgoda Wykonawcy w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego;
- 2.9. **zmiany materiałowe i zmiany funkcji pomieszczeń** wynikające z aktualizacji dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do MWWO-U dla zadania;
- 2.10. **zmiana wysokości wynagrodzenia kosztorysowego (zmniejszenie lub zwiększenie) w przypadku gdy:**
  - 2.10.1. zmiana dotyczy realizacji dodatkowych robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - 2.10.1.1. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
    - 2.10.1.2. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego;
    - 2.10.1.3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 2.11. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - 2.11.1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
  - 2.11.2. wartość zmiany nie przekracza łącznie 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 2.12. zachodzi potrzeba zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych zwiększających lub zmniejszających obmiar w kosztorysie ofertowym wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez Zamawiającego w formie zatwierdzonego protokołu konieczności;
- 2.13. zachodzi potrzeba zmiany technologii danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej ,pod warunkiem iż nie spowodują one obniżenia jakości wykonania zamówienia;
- 2.14. zostały zmienione przepisy prawa, powodujące konieczność realizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i materiałowych;
- 2.15. **zmiany technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że nie spowodują one obniżenia jakości wykonania zamówienia;**
- 2.16. **zmiany inne** w przypadku zmian w prawie budowlanym, ustawach i rozporządzeniach, które nastąpiły po dniu otwarcia ofert oraz na skutek innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia a niezależnych od stron.
- 2.17. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości

zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

3. Zmiany w wyżej opisanym zakresie mogą być dokonane w zawartej umowie wyłącznie w formie pisemnej, w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem § 11 ust. 1 jest nieważna.
5. W uzasadnionych przypadkach ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość **zamiany materiałów lub urządzeń** objętych przedmiotem umowy. Powyższa zmiana możliwa będzie po uzyskaniu zgody autora projektów i jego oświadczeniu o równoważności zaproponowanych zamiennych materiałów lub urządzeń.
6. W uzasadnionych przypadkach na wniosek WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę na **zmianę technologii wykonania elementów robót**. W tym przypadku do ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki oraz zgodę projektanta na dokonanie zmian obejmujących jego oświadczenie o równoważności techniczno-eksploatacyjnej zaproponowanych zamiennych rozwiązań technologicznych.
7. W przypadku o którym mowa w § 11 ust. 6 projekt wymaga akceptacji nadzoru autorskiego (akceptacja na koszt WYKONAWCY) i zatwierdzenia do realizacji przez ZAMAWIAJĄCEGO.
8. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstanie konieczność: zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych zwiększających lub zmniejszających obmiar w kosztorysie ofertowym wykonawcy, powstanie konieczność zmiany technologii lub w związku ze zmianą przepisów prawa powstanie konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, wpływających na zmniejszenie lub zwiększenie wartości umownej to wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym z zamawiającym. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez zamawiającego w formie zatwierdzonego protokołu konieczności.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w § 11 ust. 8 rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez wykonawcę zaakceptowanego przez zamawiającego kosztorysu różnicowego. Zamawiający może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. Wykonawca do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności, realizacji dodatkowych robót budowlanych, rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez wykonawcę, zaakceptowanego przez zamawiającego kosztorysu ofertowego. Zamawiający może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. Wykonawca do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez zamawiającego w formie zatwierdzonego protokołu konieczności.
11. Do wprowadzenia jakichkolwiek zmian ustalonego zakresu robót, zmian technicznych i proceduralnych, zmian wysokości wynagrodzenia, niezbędne jest

wyrażenie zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie zatwierdzonego protokołu konieczności oraz podpisania stosownego aneksu do niniejszej umowy.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1.1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy;
  - 1.2. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy z winy WYKONAWCY w terminie do dnia podpisania Protokołu komisyjnego odbioru końcowego, jeżeli:
    - 1.2.1. WYKONAWCA przerwał realizację robót i nie kontynuuje ich przez okres 5 dni roboczych;
    - 1.2.2. WYKONAWCA bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie podejmuje ich, pomimo dodatkowego wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO;
    - 1.2.3. WYKONAWCA nie wykonuje robót zgodnie z umową, dokumentacją projektową, sztuką budowlaną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
    - 1.2.4. stwierdzi, że WYKONAWCA opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece (jeden miesiąc w stosunku do przedstawionego „Harmonogramu ...” o którym mowa § 4 ust. 1), że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie (w myśl art. 635 Kodeksu Cywilnego);
    - 1.2.5. stwierdzi, że WYKONAWCA zlecił wykonanie przedmiotu umowy lub jego części Podwykonawcy bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
    - 1.2.6. stwierdzi, że WYKONAWCA naruszył obowiązujące przepisy o ochronie informacji niejawnych;
    - 1.2.7. stwierdzi, że WYKONAWCA zatrudnił obcokrajowca (-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej – w trybie natychmiastowym;
    - 1.2.8. stwierdzi, że Wykonawca użył aparatów latających, w tym typu „DRON”, nad kompleksem wojskowym;
    - 1.2.9. stwierdzi, że Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy bądź od dnia podpisania aneksu nie wzniosł zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z § 3 ust. 16 pkt 16.1;
    - 1.2.10. Stwierdzi, że Wykonawca nie zatrudnił na umowę o pracę pracowników wykonujących roboty budowlane.
  - 1.3. W ww. przypadkach ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy z WYKONAWCĄ, przejmując w ciągu 15 dni od wypowiedzenia umowy plac budowy. W tym okresie WYKONAWCA będzie zobowiązany do wykonania inwentaryzacji wykonanych robót w obecności ZAMAWIAJĄCEGO;

- 1.4. WYKONAWCA może odstąpić od umowy z winy ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli:
  - 1.4.1. ZAMAWIAJĄCY odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru końcowego przedmiotu umowy;
  - 1.4.2. ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się z zobowiązań umownych.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez stronę uprawnioną o przyczynie odstąpienia.
3. W razie odstąpienia od umowy WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:
  - 3.1. zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
  - 3.2. sporządzi wykaz materiałów zakupionych zgodnie z dokumentacją techniczną wg stanu na dzień inwentaryzacji wraz z ważnymi atestami i zasadnością zakupu, urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez WYKONAWCĘ, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował ZAMAWIAJĄCY;
  - 3.3. sporządzi wykaz materiałów zakupionych zgodnie z dokumentacją techniczną wg stanu na dzień inwentaryzacji wraz z ważnymi atestami i zasadnością zakupu, urządzeń i konstrukcji, które mogą być wykorzystane przez ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował WYKONAWCA;
  - 3.4. wezwie ZAMAWIAJĄCEGO do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które WYKONAWCA nie odpowiada.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada ZAMAWIAJĄCY, ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do dokonania odbioru robót, o których mowa w § 12 ust. 3, oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane oraz zabezpieczające i za materiały oraz urządzenia i konstrukcje zgodnie z § 12 ust. 3 pkt 3.2.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada WYKONAWCA, ZAMAWIAJĄCY nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za roboty zabezpieczające i za materiały oraz urządzenia i konstrukcje zgodnie z § 12 ust. 3 pkt 3.3.

### **§ 13**

#### **Odbiór końcowy**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO jest przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 umowy.
2. Wszelkie zasady i czynności związane z dokonaniem odbioru przedmiotu umowy odbędą się zgodnie z Regulaminem „Prac Komisji odbiorowych...”, stanowiących załącznik nr 7 do umowy.
3. Warunkami rozpoczęcia czynności odbioru końcowego tj. zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru końcowego jest:
  - 3.1. zakończenie robót budowlanych potwierdzone bezusterkowym „Protokołem z przeglądu technicznego”;



- 3.2. wykonanie powykonawczej inwentaryzacji schematycznej obiektów budowlanych, sporządzenie oddzielnie dla każdego obiektu rzutów poziomych każdej kondygnacji naziemnej i podziemnej z naniesieniem numerów pomieszczeń oraz wykonanie zestawienia powierzchni i kubatury. Inwentaryzacja powykonawcza powinna być sporządzona na podstawie rzeczywistych pomiarów wykonanych po zakończeniu prac budowlanych w oparciu o Polską Normę – PN-ISO 9836:1997 i obejmować prawidłową powierzchnię: ogólną, użytkową, usługową i podatkową. Rzuty kondygnacji z właściwą numeracją pomieszczeń powinny być sporządzone i podpisane przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia. Pomieszczenia należy oznaczyć kolejnymi numerami zgodnie z ruchem wskazówek zegara na każdej kondygnacji oddzielnie, poczynając od wejścia głównego. Przed numerem należy dopisać oznaczenie kondygnacji: 0 - piwnice (01,02,03 ...), 1 – I piętro (101, 102, 103...), 2 – II piętro (201,202,203 ...) itd.;
- 3.3. potwierdzenie przez inspektorów nadzoru skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 3.4. uzyskanie przez WYKONAWCĘ decyzji pozwolenia na użytkowanie lub braku sprzeciwu do zamiaru przystąpienia do użytkowania.
4. W przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu, WYKONAWCA zgłosi pisemnie (względnie telefonicznie) oraz wpisem do dziennika budowy konieczność odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. ZAMAWIAJĄCY (inspektor nadzoru) winien dokonać odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od daty powiadomienia go o tej konieczności. W przypadku nie powiadomienia inspektora i zakrycia robót podlegających odbiorowi, WYKONAWCA zobowiązuje się do odkrycia robót na własny koszt, a następnie przywrócenie robót do stanu przed odkryciem również na własny koszt.
5. Jeżeli w toku odbioru robót zostaną stwierdzone wady, inspektor nadzoru może odmówić odbioru robót lub części robót do czasu usunięcia wad:
  - 5.1. jeżeli w trakcie ustalania zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to ZAMAWIAJĄCY ma prawo polecić WYKONAWCY dokonanie tych czynności na jego koszt;
  - 5.2. jeżeli WYKONAWCA nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO to ma on prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt WYKONAWCY;
  - 5.3. koszty określone w ppkt 5.2 ZAMAWIAJĄCY ma prawo pokryć z faktury wystawionej przez WYKONAWCĘ lub z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. **Gotowość do odbioru końcowego** WYKONAWCA (kierownik budowy) zgłasza ZAMAWIAJĄCEMU **wpisem do dziennika budowy** oraz niezwłocznie prześle ZAMAWIAJĄCEMU **pisemne powiadomienie**.
7. ZAMAWIAJĄCY poprzez swoich przedstawicieli ma obowiązek ustosunkować się na wpis do dziennika budowy oraz pisemnego zgłoszenia o którym mówi § 11 ust. 6 w terminie 7 dni od daty wpłynięcia pisma do ZAMAWIAJĄCEGO.
8. WYKONAWCA wraz z „Protokołem komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji, użytkowania, administrowania obiektu” złoży oświadczenie o pełnej zgodności zainstalowanego systemu alarmowego z normą obronną NO-04-A004 z podaniem klasy systemu oraz takie samo

oświadczenie w odniesieniu do pomieszczeń (indywidualnie na każde) objętych systemem alarmowym.

9. ZAMAWIAJĄCY w terminie 14 dni od daty potwierdzenia przez nadzór inwestorski zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego powoła komisję odbioru w celu odbioru końcowego.

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy Prawo budowlane:
  - 1.1. dziennik budowy;
  - 1.2. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót;
  - 1.3. protokoły odbioru robót;
  - 1.4. dokumentację projektową;
  - 1.5. atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń;
  - 1.6. plan BIOZ.
2. Do obowiązków WYKONAWCY należy też opracowanie i przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 14 dni od przejęcia placu budowy następujących dokumentów:
  - 2.1. projekt organizacji robót;
  - 2.2. program zapewnienia jakości (PZJ);
  - 2.3. Wykazu czynności serwisowych niezbędnych do utrzymania warunków gwarancji oraz sprawności instalacji i urządzeń systemów, wynikających z dokumentacji projektowej” –stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
3. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu wyrządzonych ZAMAWIAJĄCEMU i osobom trzecim szkód osobowych i rzeczowych powstałych w wyniku wadliwego wykonania robót.
4. WYKONAWCA ma obowiązek w czasie realizacji umowy utrzymywać porządek na budowie, przestrzegać przepisów BHP i ppoż.
5. WYKONAWCA podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego podwykonawców.
6. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za utrzymanie w czystości dróg na terenie zamkniętym w związku z prowadzonymi robotami.
7. Zlikwidowanie placu budowy, uporządkowanie terenu i przywrócenie do stanu pierwotnego WYKONAWCA zrealizuje na koszt własny.
8. Termin przekazania terenu po zlikwidowanym placu budowy ustala się na dzień spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji użytkownika administrowania”.
9. WYKONAWCA chroni i odpowiada za obiekty i plac budowy do czasu zakończenia postępowania administracyjnego dotyczącego uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu i przekazania przedmiotu umowy Administratorowi.
10. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów zgodnych z dokumentacją projektową oraz zgodnie z oświadczeniem

Wykonawcy o zastosowanych materiałach i urządzeniach - załącznik nr 10 do niniejszej umowy.

11. WYKONAWCA zrealizuje roboty z materiałów własnych.
12. Zastosowane materiały winny posiadać atesty i dopuszczenia upoważnionych instytucji do stosowania w budownictwie i na rynku polskim.
13. Na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO materiały te zostaną poddane konkretnym badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO miejscu.
14. WYKONAWCA zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do badania jakości materiałów oraz jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
15. Koszty badań określonych w § 14 ust. 1) zostaną opłacone przez:
  - 15.1. ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku zgodności wyników badań z atestami i dokumentacją projektową;
  - 15.2. WYKONAWCĘ w przypadku niezgodności wyników badań z atestami bądź dokumentacją projektową.
16. WYKONAWCA zatrudni na placu budowy w związku z wykonywaniem robót i usuwaniem w nich wad takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o dobre wykonanie swoich prac.
17. Przy realizacji robót WYKONAWCA użyje podstawowego sprzętu, wymienionego w ofercie przetargowej, lub też innego sprzętu zaaprobowanego przez inspektora nadzoru.
18. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów o ochronie środowiska na placu budowy i w jego otoczeniu.
19. WYKONAWCA ponosi względem ZAMAWIAJĄCEGO i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową związaną z realizacją przedmiotu umowy i wynikającą z przepisów o ochronie środowiska, a w szczególności dotyczącą transportu i zagospodarowania odpadów.
20. WYKONAWCA jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do przestrzegania w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach. Odpady powstałe podczas wykonywanych robót (gruz, opakowania, itp.) WYKONAWCA zagospodaruje we własnym zakresie i na własny koszt. W celu utrzymania porządku na placu budowy i terenie zewnętrznym, WYKONAWCA zabezpieczy budowę w pojemniki lub sprzęt potrzebny do składowania powstałych odpadów oraz zapewni systematyczne ich usuwanie.
21. Podstawą do rozliczenia z wytworzonych odpadów przez WYKONAWCĘ jest przedstawienie ZAMAWIAJĄCEMU karty odpadów – utylizacji.
22. WYKONAWCA zobowiązuje się do właściwego, zgodnego z obowiązującymi przepisami posegregowania wszystkich odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy.
23. Roboty budowlane będą wykonywane przez osoby wymienione w „Wykazie pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę” – załącznik nr 12.
24. WYKONAWCA/PODWYKONAWCA jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę tj. w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.

25. W trakcie realizacji zamówienia ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnośnie spełniania przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest w szczególności do:
- 25.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 25.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 25.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
26. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU wybrane spośród wskazanych poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę osób wykonujących roboty budowlane w trakcie realizacji zamówienia:
- 26.1. oświadczenie WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY;
  - 26.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
  - 26.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 26.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

---

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

27. Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane zamawiający odstąpi od umowy z winy WYKONAWCY (zgodnie z § 12 ust. 1 pkt. 1.3 ppkt 1.3.1). Niezłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane.
28. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
29. WYKONAWCA zobowiązuje się, że pracownikami wykonującymi przedmiot zamówienia będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem WYKONAWCY.
30. WYKONAWCA oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP.
31. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami BHP.
32. Pracownicy powinni być w czasie wykonywania przedmiotu umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
33. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
34. WYKONAWCA zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot zamówienia będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
35. Pracownicy zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u ZAMAWIAJĄCEGO przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
36. Zmiana pracownika wykonującego zakres przedmiotu zamówienia możliwa jest w następującej sytuacji:
  - 36.1. na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku nienależytego wykonywania przez niego robót;
  - 36.2. na wniosek WYKONAWCY uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
37. W przypadku zmiany pracownika wykonującego roboty, WYKONAWCA zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż nowa osoba spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach umowy.
38. Zmiana pracowników wykonującego roboty dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO przez WYKONAWCĘ co najmniej na 14 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO kandydatury innej osoby spełniającej wymagania w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach umowy. Zmiana pracownika nie wymaga zawierania przez strony aneksu do umowy.

39. Przekazanie praw i obowiązków wynikających z powyższej umowy innemu WYKONAWCY może nastąpić jedynie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
40. WYKONAWCA nie może bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.
41. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i ustawy o ochronie informacji niejawnych.
42. Mogący wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową spór strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
43. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.
44. Niżej wymienione dokumenty stanowią integralną część umowy:
  - 44.1. „Oświadczenie od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO” – załącznik nr 1,
  - 44.2. „Szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych” – załącznik nr 2,
  - 44.3. „Tabela elementów do fakturowania przejściowego” – załącznik nr 3,
  - 44.4. Szczegółowe kosztorysy ofertowe – załącznik nr 4,
  - 44.5. „Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót” – załącznik nr 5,
  - 44.6. Regulamin „Prac Komisji odbiorowych Zadań inwestycyjnych i Remontowych Stołecznego Zarządu Infrastruktury z dnia 14.12.2018r. – załącznik nr 6,
  - 44.7. Wzór „Oświadczenia podwykonawcy” – załącznik nr 7,
  - 44.8. „Oświadczenie Wykonawcy” – załącznik nr 8,
  - 44.9. „Oświadczenie Wykonawcy o zastosowanych materiałach i urządzeniach” – załącznik nr 9,
  - 44.10. „Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę” – załącznik nr 10,
  - 44.11. Wykaz pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę – załącznik nr 11.
  - 44.12. „Wykaz czynności Serwisowych niezbędnych do utrzymania warunków gwarancji oraz sprawności instalacji i urządzeń systemów wymienionych w dokumentacji technicznej – 12
  - 44.13. Wzór „dowodu urządzenia” – załącznik nr 13.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

Szczegółowe wymagania  
dotyczące ochrony informacji niejawnych  
w zakresie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego nr 01622  
w kompleksie wojskowym nr K-0136 w Nowym Dworze Mazowieckim.

1. W wymaganiach używa się następujących określeń:
  - 1.1. Zamawiający – Stołeczny Zarząd Infrastruktury, 00-909 Warszawa, Aleje Jerozolimskie nr 97;
  - 1.2. Użytkownik –.....;
  - 1.3. Wykonawca(-y)<sup>1</sup>:.....  
.....  
.....;
  - 1.4. Strona umowy – Wykonawca lub Zamawiający;
  - 1.5. „Wykaz osób realizujących przedmiot umowy” – dokument wykonany przez Wykonawcę jak w pkt.12 niniejszej instrukcji;
  - 1.6. ustawa – ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742) zwana dalej ustawą.
2. Warunkiem dostępu Wykonawcy do informacji niejawnych w związku z wykonywaniem umowy jest posiadanie kancelarii tajnej lub innej komórki wewnętrznej odpowiedzialnej za właściwe przetwarzanie i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom Wykonawcy, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczania informacji niejawnych (Dz.U.2012.683 z późn.zm.) lub Zarządzeniem nr 58/MON z dnia 11.12.2017 r. (Dz.Urz.MON.2017.226 z późn.zm).
3. Wykonanie umowy, której załącznikiem są niniejsze wymagania, wiąże się z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „**ZASTRZEŻONE**”, które mogą być udostępniane Wykonawcy w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy.
4. Wykonawcy zostanie udostępniona:

---

<sup>1</sup> W przypadku konsorcjum – wszyscy członkowie muszą spełniać wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych.

- 4.1. Projekt budowlany – „JAWNE”;
  - 4.2. Projekty wykonawcze branży architektoniczno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej – „JAWNE”;
  - 4.3. Projekty wykonawcze branży teletechnicznej w zakresie SKD, SA, TSN – „ZASTRZEŻONE”;
  - 4.4. Inna dokumentacja – „JAWNA”.
5. Wykonawca wykona:
- 5.1. Projekty powykonawcze branży architektoniczno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej – „JAWNE”;
  - 5.2. Projekty powykonawcze branży teletechnicznej w zakresie SKD, SA, TSN – „ZASTRZEŻONE”;
  - 5.3. Inna dokumentacja – „JAWNA”.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania:
- 6.1. ustawy i aktów wykonawczych wydanych do ustawy wraz z aktami w zakresie dotyczącym wykonywania warunków umowy, pod rygorem zerwania umowy z winy Wykonawcy oraz odpowiedzialności karnej za ujawnienie informacji niejawnych podlegających ochronie zgodnie z ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny* (Dz.U.2018.1600) – rozdział XXXIII – *Przestępstwa przeciwko ochronie informacji*;
  - 6.2. niniejszych *szczegółowych wymagań dotyczących ochrony informacji niejawnych*.
7. Przedmiotem podlegającym ochronie w zakresie ochrony informacji niejawnych przez Strony są wszelkie informacje niezależnie od formy, nośnika i sposobu ich utrwalenia oraz każdy materiał otrzymany, wytworzony i przetworzony przez Strony. Materiałem podlegającym ochronie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę będzie w szczególności wykonana przez niego *dokumentacja* dotycząca zadania przedstawionego w *umowie* oraz materiały dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego. Ponadto ochronie podlegają informacje dotyczące:
- 7.1. wykonywania przedmiotu *umowy* w całości i jego części;
  - 7.2. wyposażenia, systemu ochrony obiektu Zamawiającego/Użytkownika;
  - 7.3. przeznaczenia obiektów i urządzeń Zamawiającego/Użytkownika;
  - 7.4. informacji dotyczących użytkowania obiektu lub jego części.
8. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej oraz aparatów jeżdżących



i pływających na terenie jednostki wojskowej na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.

9. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym bez pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
10. Wstęp osoby (osób) nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren robót po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2017.18) O wyrażenie opinii występuje Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu użytkownika.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i przeciw, którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania wg wzoru załączonego do „Szczegółowych Wymagań (...)” (Załącznik nr 1) „Wykazu osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy” i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania umowy wraz z dokumentami poświadczonymi za zgodność z oryginałem, które określa pkt. 13.
13. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji umowy, muszą posiadać pisemne upoważnienia albo poświadczenia bezpieczeństwa lub inne dokumenty wynikające z art. 21 ustawy uprawniające je do dostępu do informacji niejawnych odpowiednio do wykonywanych wg kompetencji, obowiązków i prac, wykazanych przez Wykonawcę w „Wykazie osób (...)” jak w pkt. 12 oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
14. „Wykaz osób (...)” winien uwzględniać pracowników poszczególnych branż wraz z określeniem rodzaju i klauzuli tajności dokumentów w świetle art. 21 ustawy, osobę Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego, Administratora niejawnego systemu teleinformatycznego oraz Kierownika kancelarii tajnej (lub innej osoby odpowiedzialnej za obieg dokumentów niejawnych).
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany osób w „Wykazie osób

(...)", o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.

16. Wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie dokumentów bezpieczeństwa przedstawia tabela nr 1 jak w pkt. 38 niniejszego dokumentu.
17. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do "Wykazu osób (...)", Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego, co najmniej 10<sup>2</sup> dni roboczych przed dokonaniem tych zmian i uzyskać stosowną akceptację.
18. Zamawiający dopuszcza możliwości zatrudnienia podwykonawców przez Wykonawcę.
19. Wykonawca nie może cedować swoich uprawnień nadanych mocą umowy między stronami na firmy lub osoby "trzecie", jak również - bez porozumienia z Zamawiającym - realizację przedmiotu umowy lub jego części innym osobom niż wymienionym w "Wykazie osób (...)".
20. Materiały i dokumenty podlegające ochronie w ramach realizacji przedmiotu zamówienia mogą być stosownie do ich klauzuli tajności i konieczności przekazane lub udostępnione między stronami *umowy* wyłącznie:
  - 20.1. We właściwej kancelarii albo innej komórce wewnętrznej odpowiedzialnej za przetwarzanie materiałów niejawnych Wykonawcy lub we wskazanym miejscu przez Zamawiającego, przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, posiadającą stosowne upoważnienie do odbioru dokumentów i przewożenia dokumentów niejawnych w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania ochrony materiałów zawierających informacje niejawne (Dz.U.2011.271.1603);
  - 20.2. W miejscu wykonywania zadania określonego w umowie na czas zapoznania się z zawartymi tam informacjami, pod nadzorem osoby lub osób do tego celu upoważnionych ze strony Zamawiającego.
  - 20.3. Materiały niejawne przekazane Wykonawcy podlegają zewidencjonowaniu i są przechowywane w kancelarii tajnej lub innej komórce wewnętrznej odpowiedzialnej za właściwe przetwarzanie i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom Wykonawcy.
21. Wykonawca ma obowiązek posiadania pomieszczenia do pracy z informacjami niejawnymi o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej.
22. W przypadku konieczności wykonania kopii / wypisu / odpisu jakichkolwiek

---

<sup>2</sup> W przypadku obcokrajowców co najmniej 21 dni.

informacji niejawnych związanych z przedmiotem zamówienia zgodę na jej wykonanie wydaje Zamawiający, określając sposób wykonania kopii, wypisu lub odpisu w świetle rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności (Dz.U.2011.288.1692).

23. W przypadku konieczności posiadania notatników i wykonywania notatek przez Wykonawcę materiały te muszą być zarejestrowane w kancelarii Wykonawcy i oznaczone stosowną klauzulą tajności.
24. Wykonawca wytwarzając dokumenty niejawne o klauzuli „ZASTRZEŻONE” w systemie teleinformatycznym powinien posiadać akredytowany system teleinformatyczny albo posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia do klauzuli „POUFNE” lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego.
25. Niszczenie wytworzonych lub wykorzystanych dokumentów oraz materiałów podlegających ochronie związanych z przedmiotem umowy jest zabronione. Powyższe dokumenty lub materiały powinny być zwrócone Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia ostatecznego odbioru prac.<sup>3</sup> Pozostałe dokumenty lub materiały, podlegające ochronie, stanowiące wersje próbne wadliwe wydruki, notatniki, itp. należy zniszczyć we własnym zakresie przesyłając Zamawiającemu w ww. terminie Protokoły zniszczenia tych dokumentów lub materiałów.
26. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu *umowy* jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o:
  - 26.1. stwierdzonej utracie dokumentu niejawnego lub innej formie ujawnienia informacji niejawnych;
  - 26.2. zmianach w systemie ochrony informacji niejawnych;
  - 26.3. zmianach osób wykonujących lub mających dostęp do przedmiotu *umowy*;
  - 26.4. potrzebie zlecenia podwykonawcy wykonania części umowy związanej z dostępem do informacji niejawnych. Podwykonawca jest zobowiązany spełniać te same warunki w zakresie ochrony informacji niejawnych co Wykonawca;

---

<sup>3</sup> Dotyczy dokumentów i materiałów otrzymanych od Zamawiającego i ostatecznych wersji dokumentów lub materiałów wykonanych dla Zamawiającego.

- 26.5. ogłoszeniu upadłości, likwidacji lub rozwiązaniu jednostki organizacyjnej Wykonawcy albo zakończeniu przez nią działalności w innej formie;
- 26.6. innych sprawach mających wpływ na ochronę informacji niejawnych przez Wykonawcę;
27. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez Wykonawcę w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (tj.: prasie, radiu, telewizji, filmie, internecie, itp.).
28. Wejście i wyjście Wykonawcy odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym systemem przepustkowym Zamawiającego/Użytkownika, z tym że:
- 28.1. Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za przekazywanie wniosków oraz odbiór / zwrot wydanych przepustek Użytkownikowi, a także za całkowite rozliczenie przepustek po zakończeniu realizacji robót na terenie Użytkownika;
- 28.2. Wnioski o wydanie przepustek należy złożyć do Użytkownika niezwłocznie po podpisaniu umowy nie później jednak niż 7 dni przed planowanym wejściem na teren Użytkownika;
- 28.3. Wykonawca uzgodni z Użytkownikiem sposób dostępu do obiektu w wypadku wykonywania robót po godzinach pracy Użytkownika;
- 28.4. Pracownicy Wykonawcy mogą przebywać jedynie w miejscach wykonywania prac, natomiast dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgodniony przez Wykonawcę z przedstawicielem Użytkownika.
29. W przypadku wykonywania czynności w obiektach Zamawiającego/Użytkownika, związanych z przedmiotem umowy, dopuszcza się, na podstawie wewnętrznych przepisów strony Zamawiającego/Użytkownika, do korzystania z telefonów komórkowych, przekazując uprzednio imię i nazwisko właściciela, numer telefonu, jego markę, model i IMEI.
30. Zabrania się wnoszenia i użytkowania na terenie kompleksu (obiektu) urządzeń umożliwiających nagrywanie dźwięku lub obrazu oraz urządzeń teleinformatycznych niezaakceptowanych przez Zamawiającego/Użytkownika.
31. Przebywanie w strefach ochronnych Zamawiającego/Użytkownika będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony

informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U.2016.1720).

32. Poruszanie się Wykonawcy i jego pracowników w strefach ochronnych kompleksu, odbywa się na podstawie przepustek wydanych na podstawie wniosku zgodnie z obowiązującymi w obiekcie, uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.
33. Na terenie wydzielonego obiektu Zamawiającego/Użytkownika - jak w pkt. 28, za przestrzeganie zapisów ustawy oraz ładu i porządku odpowiedzialny jest Wykonawca wymieniony pkt. 1.3).
34. Uprawnieni pracownicy Zamawiającego / Użytkownika wymienieni w pkt. 35 mogą kontrolować zasadność i sposób przebywania pracowników wykonawcy na terenie stref ochronnych Zamawiającego / Użytkownika.
35. W celu zapewnienia przestrzegania, w czasie realizacji przedmiotu umowy, przepisów o ochronie informacji niejawnych ustala się następujący podział kompetencji w zakresie sprawowania nadzoru:
  - 35.1. Zamawiający zgodnie z art. 71 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742) wyznacza pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Pana Zbigniewa KŁYSA (tel. 261 849 289) oraz zastępcę pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Pana Dariusza SOSZKA (tel. 261 849 312), jako osoby odpowiedzialne za:
    - 35.1.1. nadzorowanie i doradztwo w zakresie wykonywania przez wykonawcę obowiązku ochrony przekazanych mu informacji niejawnych;
    - 35.1.2. wykonywanie kontroli bieżących w siedzibie Wykonawcy i na placu budowy związanych z przestrzeganiem ustaleń niniejszej *Instrukcji*.
36. W przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszych wymagań podczas wykonywania w obiekcie robót objętych umową Zamawiający powiadomi o tym fakcie pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Wykonawcy i w razie konieczności zapewni właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem naruszenia albo próbą naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszych szczegółowych wymagań w celu

przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

37. Wszyscy pracownicy Wykonawcy mający dostęp do informacji niejawnych uzyskanych w ramach realizacji umowy są zobowiązani do zapoznania się oraz przestrzegania zasad i postanowień zawartych w niniejszych szczegółowych wymaganiach.

38. Minimalne wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie dokumentów bezpieczeństwa:

Tabela nr 1

| <b>Bezpieczeństwo Teleinformatyczne</b> |             |
|---|-------------|
| Akredytowany system teleinformatyczny   | ZASTRZEŻONE |
| Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego | N/D         |
| I stopnia                               |             |

| <b>Bezpieczeństwo Osobowe</b><br>(Dokumenty wynikające z art. 21 ust. 1 ustawy) |             |           |                |         |                                   |
|---|-------------|-----------|----------------|---------|-----------------------------------|
| Branża <sup>4</sup>   |             |           |                |         |                                   |
| 1   | 2           | 3         | 4              | 5       | 6                                 |
| Budowlana   | Elektryczna | Sanitarna | Teletechniczna | Drogowa | Osoby bez dostępu do dokumentacji |
| JAWNE   | JAWNE       | JAWNE     | ZASTRZEŻONE    | JAWNE   | JAWNE                             |

Załącznik 1 – wykaz osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy

nr .....z dnia .....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....  
PEŁNOMOCNIK  
ds. OCHRONY INFORMACJI  
NIEJAWNYCH ZAMAWIAJĄCEGO

.....  
PEŁNOMOCNIK  
ds. OCHRONY INFORMACJI  
NIEJAWNYCH WYKONAWCY

<sup>4</sup> Jeżeli wymagania w kolumnach 1-5 są mniejsze niż w kolumnie 6 obowiązuje wymaganie z kolumny 6

Załącznik nr 1 do „Szczegółowych Wymagań(…)”

/Pieczęć nagławkowa Wykonawcy/

**WYKAZ OSÓB  
WYZNACZONYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY NR .....  
Z DNIA .....2020 R.**

| L.p. | Imię i nazwisko PESEL | Imię ojca | Data i miejsce urodzenia | Adres miejsca zamieszkania lub pobytu | Zajmowane stanowisko (na umowie) | Poświadczenie bezpieczeństwa/upoważnienie |                   |               |                | Nr i data wydania zaświadczenia dot. Szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych* |
|------|-----------------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---|-------------------|---------------|----------------|---|
|      |                       |           |                          |                                       |                                  | Numer                                     | Klauzula tajności | Data ważności | Organ wydający |   |
| 1    | 2                     | 3         | 4                        | 5                                     | 6                                | 7   | 8                 | 9             | 10             | 11  |
| 1    |                       |           |                          |                                       |                                  |   |                   |               |                |   |
| 2    |                       |           |                          |                                       |                                  |   |                   |               |                |   |
| 3    |                       |           |                          |                                       |                                  |   |                   |               |                |   |
| 4    |                       |           |                          |                                       |                                  |   |                   |               |                |   |

Podpis  
Pełnomocnika ds. Ochrony  
Informacji Niejawnych

Podpis  
Przedstawiciela Wykonawcy

Dane zawarte w tabeli zgodnie z art.15 ust.1 pkt.8 ustawy o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742)  
\*W kolumnie 11 należy wpisać także nr i datę wydania zaświadczenia szkolenia specjalistycznego wydanego przez ABW lub SKW dla Pełnomocników, Administratorów i Inspektorów Bezpieczeństwa Teleinformatycznego (jeżeli w ramach umowy wymagany jest akredytowany system teleinformatyczny).